

Положение рассмотрено
и одобрено
на заседании Совета колледжа
Протокол № 1
от «24» 01 2014 г.



Утверждаю
директор колледжа
Г.А.Горбунова

«24» 01 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об элективных курсах для обучающихся муниципальных образовательных учреждений средних общеобразовательных школ, лицеев, гимназий г.Комсомольска-на-Амуре

1. Общие положения

1.1. Положение об элективных курсах (далее Положение) регулирует образовательную деятельность в системе предпрофильной, профильной подготовки КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» (далее Колледж) в части изучения элективных курсов и разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования (приложение к приказу Министерства образования РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»);
- письма министерства образования россии от 13.11.2003 года № 14-51-277/13 «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования».

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции элективных курсов в предпрофильной подготовке обучающихся школ, лицеев, гимназий, порядок разработки, оформления, организации и проведения элективных курсов.

1.3. Элективные курсы – обязательные курсы по выбору обучающихся, позволяющие удовлетворять их разнообразные индивидуальные образовательные интересы. Элективные курсы касаются любой тематики в пределах общеобразовательной программы либо вне её.

1.4. Оптимальная максимальная продолжительность элективных курсов составляет – 14 часов, минимальная продолжительность – 8 часов.

2. Цели и задачи элективных курсов

Целями элективных курсов являются:

2.1. Профессиональное самоопределение каждого обучающегося относительно будущего профиля направления деятельности в соответствии с их способностями, интересами и потребностями;

2.2. Расширение возможностей социализации обучающихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.

Задачи элективных курсов:

- создание условий для профессионального самоопределения каждого обучающегося относительно профиля обучения и будущего направления деятельности, для индивидуализации и дифференциации обучения;

- повышение уровня индивидуализации обучения и социализации обучающихся;

- подготовка обучающихся к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;

- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, направленных на решение практических задач;

- формирование у обучающихся школ, лицеев, гимназий позитивной самооценки, адекватной личным способностям и возможностям.

3. Функции элективных курсов

- 3.1. ориентация на совершенствование навыков познавательной деятельности;
- 3.2. Дополнение и углубление базового предметного образования;
- 3.3. Определение степени готовности и обоснованности к выбору будущей профессиональной деятельности;
- 3.4. Специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий.

4. Организация и проведение элективных курсов

- 4.1. Тематика элективных курсов определяется преподавателем или мастером производственного обучения самостоятельно в соответствии с направлениями подготовки в Колледже;
- 4.2. Программа элективных курсов рассматривается на заседании кафедры/предметно-цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе;
- 4.3. Количество программ элективных курсов должно быть избыточным, т.к. у обучающихся должна быть возможность выбора данных программ для изучения. Набор предлагаемых курсов носит вариативный характер.
- 4.4. Перечень элективных курсов по выбору формируется на основе соответствующего анкетирования и опроса обучающихся школ, лицеев, гимназий;
- 4.5. Содержание курсов предпрофильной подготовки включает не только информацию, расширяющую сведения по учебным предметам, но и знакомит обучающихся со способами деятельности, необходимыми для успешного освоения программы того или иного профиля. В целях формирования интереса и положительной мотивации к тому или иному профилю через освоение новых аспектов содержания и более сложных способов деятельности, содержание курсов предпрофильной подготовки

должно включать оригинальный материал, выходящий за рамки учебной программы;

4.6. Предпрофильная подготовка представлена следующими типами курсов:

- предметно-ориентированные курсы являются пропедевтическими по отношению к профильным курсам повышения уровня и дают возможность обучающемуся реализовать интерес к выбранной образовательной области, уточнить готовность и способность осваивать предметы этой области на повышенном или профильном уровне;

- профильно-ориентированные курсы предлагают выход за рамки традиционных предметов, развивают представления обучающихся о мире профессий, рынке труда, многообразии направлений профессиональной подготовки, взаимосвязи профилей обучения с профессиями, способах диагностики и самодиагностики профильных и профессиональных склонностей, позволяют обучающимся осуществлять профессиональные пробы и участвовать в мастер-классах;

- межпредметные курсы обеспечивают межпредметные связи и дают возможность изучения смежных предметов на профильном уровне;

4.7. Преподавание элективных курсов осуществляется по графику, утвержденному директором Колледжа и по согласованию с администрацией школ, лицеев, гимназий;

4.8. Учет проведенных занятий по элективным курсам и посещаемости обучающимися преподаватели/мастера производственного обучения ведут в журнале учета часов по элективным курсам. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать Инструкцию по заполнению журнала;

4.9. Для оценивания достижений обучающихся при изучении программы элективных курсов используется система «зачтено/не зачтено»;

4.10. Курс может считаться зачтенным если:

- обучающийся посетил не менее 50% занятий по курсу;

- выполнил зачетную работу.

4.11. По окончании элективного курса обучающимся выдается свидетельство об окончании элективного курса/курсов. Свидетельство подписывается директором Колледжа и заверяется печатью. Свидетельство выдается за каждый элективный курс отдельно в последний день занятий.

5. Ресурсное обеспечение элективных курсов

5.1. Учебно-методический комплекс по элективному курсу должен включать в себя следующие основные материалы:

- программа курса.

Программа курса должна содержать следующие структурные элементы:

1. Титульный лист;
2. Пояснительная записка;
3. Планируемый результат курса;
4. Тематический план с указанием количества часов;
5. Содержание изучаемого курса;
6. Список рекомендуемой литературы.

Пояснительная записка должна содержать:

- обоснование актуальности курса;

- указание на роль и место курса в предпрофильной подготовке обучающихся;

- цели и задачи курса;

- методы и формы обучения;

- ожидаемый результат;

- инструментарий для оценивания результатов.

Тематический план содержит наименование разделов и тем с указанием количества часов на аудиторные и практические занятия

Содержание курса включает в себя основные дидактические единицы
темы

5.2. Учебно-дидактическое обеспечение elective курса включает в себя:

- наглядно-демонстрационные пособия;
- оборудование для проведения практических занятий в соответствии с программой курса.

6. Основные приоритетные методики изучения elective курсов

- междисциплинарная интеграция;
- обучение на основе профессионального опыта и сотрудничества;
- учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся;
- интерактивность;
- моделирование элементов профессиональной деятельности

5.2. Учебно-дидактическое обеспечение elective курса включает в себя:

- наглядно-демонстрационные пособия;
- оборудование для проведения практических занятий в соответствии с программой курса.

6. Основные приоритетные методики изучения elective курсов

- междисциплинарная интеграция;
- обучение на основе профессионального опыта и сотрудничества;
- учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся;
- интерактивность;
- моделирование элементов профессиональной деятельности