

Положение рассмотрено и
одобрено на заседании
Совета колледжа
Протокол 4
«24» 01 2017



Утверждаю
Директор колледжа
Г.А.Горбунова
«01» _____ 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОМ ПЛАНЕ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И
СЕРВИСА»**

г.Комсомольск-на-Амуре

2017 год

1. Календарно-тематический план преподавателя является обязательным документом, обеспечивающим правильную организацию учебного процесса по дисциплине, методически правильное планирование выполнения учебной программы в строгой последовательности и связи со смежными дисциплинами.
2. Продуманный и правильно составленный КТП помогает своевременно подготовить к занятиям необходимые наглядные пособия, спланировать самостоятельную работу студентов, проведение лабораторных и практических работ, семинаров, коллоквиумов, экскурсий и т.п.
3. Календарно-тематический план составляется на семестр. Допускается составление КТП на весь учебный год с разделением учебного материала по семестрам. КТП должен быть составлен не позднее начала семестра, рассмотрен на заседании кафедры, проверен и подписан зав. кафедрой, утвержден зам. директора по учебной работе.
4. При отсутствии КТП преподаватель не допускается к проведению занятий.
5. КТП составляется на рабочей программе, а при ее отсутствии в соответствии с примерной программой.
6. При составлении КТП необходимо соблюдать следующие требования:
 - тщательно проанализировать содержание учебной программы, тематический план;
 - сопоставить число часов на дисциплину по учебному плану, нагрузке и программе;
 - учесть, что КТП составляется на число часов, предусмотренных рабочим учебным планом на изучение дисциплины с учетом снятия, по приказу, на потери в связи с праздничными днями;
 - распределить часы по темам, максимально придерживаясь тематического плана, примерной или рабочей программы, учитывая собственный накопленный опыт;
 - в графе 2 "Наименование разделов и тем" последовательно спланировать весь материал программы, указывая № и наименование тем по программе, распределяя содержание каждой темы на узловые вопросы, рассчитанные на 2 часа. Проведение теоретических занятий планируется по 2 часа, при планировании лабораторно-практических занятий возможно также проведение 4- 6 часовых занятий (если таковые предусмотрены программой). В этой же графе планируется проведение контрольных работ, повторение и обобщение пройденного материала по темам и разделам;
 - в графе 3 указывается число часов, предусмотренное программой на изучение темы;
 - в графе 4 указывается число часов, предусматриваемое преподавателем на изучение темы;
 - в графе 5 указывается число часов на каждое занятие (по 2 часа на занятие)
 - в графе 6 указываются календарные сроки проведения каждого занятия (определяются с учетом недельной нагрузки по дисциплине и календарных сроков изучения дисциплины). Например: 1-я неделя сентября, 2-я неделя сентября и т.д.;
 - в графе 7 указывается вид занятия (урок-лекция, урок-показ, экскурсия, семинар, коллоквиум, практическая работа, лабораторная работа и т.д.);
 - в графе 8 указывается обязательный минимум наглядных пособий, которые необходимо продемонстрировать на занятиях по данной теме. При подготовке к уроку преподаватель может дополнять и корректировать содержание 7 и 8 граф;
 - графе 9 "Задания для учащихся" по каждой теме определяется содержание и объем материала для самостоятельной работы студентов дома, учитывая максимальную нагрузку студентов по дисциплине и запланированные в рабочей программе виды самостоятельной работы, обеспечивая рациональную загрузку студентов
 - в графе "Примечания" указываются межпредметные связи (дисциплина, тема), использование материалов регионального компонента.
7. Все изменения, которые необходимо внести в КТП в связи с изменением теоретических положений, достижений науки и техники, передового опыта, отражаются на оборотной

стороне последнего листа КТП, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются замдиректора по УР.

8. По окончании семестра преподаватель заполняет раздел "Отчет преподавателя", обращая особое внимание на выполнение программы. Если какие-либо разделы программы не пройдены, указываются причины невыполнения. При невыполнении лабораторно-практических занятий, кроме того, указывается, чем заменялось их проведение.

9. При составлении КТП по дисциплинам, предусмотренным Федеральными государственными стандартами, в графе 8 указываются формируемые в процессе освоения дисциплины компетенции, общие и профессиональные. В графе 9 указывают задания для самостоятельной работы студентов, а в графе 10 указываются формы и методы контроля и оценки данной работы.

10. При заполнении КТП на междисциплинарный курс или профессиональный модуль в графе 5 заполняют количество часов на практику, предусмотренную при освоении МДК, ПМ.

11. Записи в журналах учебных групп ведутся в строгом соответствии с календарно-тематическими планами преподавателя.

1 Образец титульного листа для МДК Министерство образования и науки
Хабаровского края КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и
сервиса»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной работе

Г.А. Горбунова
« »

2015 г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

*

междисциплинарного курса

На _____ семестр _____ учебного года, курс _____ группа _____ ,
Наименование по учебному плану _____

Указать наименование и индекс ПМ и МДК в составе ПМ

Преподаватель _____

Количество часов на МДК по учебному плану на семестр _____ ,

из них лабораторных работ, практических занятий _____
часов практики _____

указать УП или ПП, концентрированная или рассредоточенная

Составлен в соответствии с _____ программой,
реализующей _____ ,
(федеральный государственный образовательный стандарт по специальности (код и наименование
специальности)

утвержденной _____

Рассмотрен на заседании кафедры _____

Протокол № 1 от _____ 200 ____ г.

Заведующий кафедрой _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

Г.А. Горбунова

« ____ » ____

2015 г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН учебной дисциплины

На 2 семестр 2015-2016 учебного года, курс 3 группа 1031

Наименование в соответствии с учебным планом Профессиональная этика

Цикл Профессиональный цикл (ОГСЭ, ЕН и т. д.)

Профиль _____

(для дисциплин общеобразовательной профильной подготовки)

Преподаватель Кокунова Г.Д.

Количество часов по учебному плану на семестр - 54*

из них аудиторных - 36, лабораторных работ, практических занятий 16

Составлен в соответствии с рабочей программой, реализующей ФГОС СПО,

(федеральный государственный образовательный стандарт)

утвержденной КГБ ПОУ ККТиС № 385 от 05. 09. 2015 г.

Рассмотрен на заседании кафедры _____

Протокол № 1 от _____ 200 __ г.

Заведующий кафедрой