

Согласовано с
Советом колледжа
протокол № 1
« 31 » 08 2017г



Г.А.Горбунова

2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ**

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1 Назначение и область применения.....	2
2 Нормативные ссылки.....	2
3 Общие положения.....	2
4 Основные задачи и содержание деятельности подразделения ППКРС.....	3
5 Права и обязанности обучающихся и работников подразделения.....	5
6 Структура и организация работы подразделения ППКРС.....	9
7 Делопроизводство.....	11

Перечень сокращений и обозначений

ФГОС – Федеральные государственные образовательные стандарты третьего поколения

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

МДК – междисциплинарный курс

ГИА – государственная итоговая аттестация

1 Назначение и область применения

Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения по ППКРС краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».

2 Нормативные ссылки

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Устав КГБ ПОУ ККТИС.

3 Общие положения

3.1 Структурное подразделение по ППКРС является подразделением колледжа, осуществляющим подготовку по основным профессиональным образова-

тельными программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам профессионального обучения согласно лицензии.

3.2 Структурное подразделение по ППКРС создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора колледжа.

3.3 Руководство структурным подразделением по ППКРС осуществляется заместителем директора по ППКРС, назначенным директором из числа работников имеющих высшее образование и опыт управленческой деятельности не менее 3 лет.

3.4 Работа подразделения проводится по планам, утвержденным директором колледжа.

3.5 Заместитель директора по ППКРС несет ответственность за всю работу подразделения и отчетывается в своей деятельности перед директором колледжа.

4 Основные задачи и содержание деятельности подразделения ППКРС

4.1 Общими задачами структурного подразделения по ППКРС являются:

- создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в получении среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, профессиональной подготовки лиц с инвалидностью и ОВЗ не имеющих основного общего образования;

- удовлетворение потребностей личности в получении новых знаний, умений и опыта профессиональной деятельности;

- консультативная деятельность;

- реализация основных профессиональных образовательных программ по профессиям в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов с целью комплексного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессиям, реализуемым в подразделении, формирования общих и профессиональных компетенций, приобретения необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по профессиям;

- непрерывное творческое совершенствование содержания образовательных услуг на основе компетентного подхода и расширения их номенклатуры в соответствии с тенденциями развития науки, практики и изменения запросов рынка, использования новейших образовательных программ и технологий;

- создание условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся, создание благоприятного морально-психологического климата в учебных группах подразделения;

- активная пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся подразделения;

- адаптация и сохранение контингента подразделения.

4.2 Учебная работа Подразделения включает в себя:

- проведение теоретических и практических занятий в соответствии с учебными планами и программами по изучаемым дисциплинам, МДК и профессиональным модулям;

- проведение ежемесячной аттестации обучающихся;

- проведение промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- проведение итоговой аттестации обучающихся по программам профессиональной подготовки;
- организацию ежемесячного начисления стипендии обучающимся.

4.3 Образовательный процесс в Подразделении строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, на принципах демократии и гуманизма.

4.4 Образовательный процесс в Подразделении должен быть ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации специальной, физической и общекультурной подготовки его выпускников.

4.5 Содержание образования по каждой профессии СПО определяется программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии, которые включают в себя рабочий учебный план, утверждаемый директором колледжа на основе соответствующего ФГОС, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей. Содержание образования должно обеспечивать получение квалификации.

4.6 Воспитательная работа Подразделения состоит из ведения, предоставления и контроля документации включающей в себя:

- ведение перспективного и текущего планирования воспитательной работы;
- анализ и оценка результатов воспитательной работы;
- оформление и предоставление различных отчетов, справок, характеристик;
- сбор и предоставление различной информации, проведение и предоставление результатов различных диагностических исследований, анкетирования;
- регулярный контроль посещаемости и успеваемости занятий обучающимися;
- ведение журналов руководителями (социальными педагогами, классными руководителями) учебных групп.

4.7 Воспитательная работа Подразделения включает в себя организацию мероприятий воспитательного характера:

- проведение классных часов и групповых мероприятий;
- участие учебных групп в общих культурно-массовых, общественных и спортивных мероприятиях колледжа;
- участие педагогов и обучающихся в городских и областных мероприятиях;
- развитие самоуправления в учебных группах;
- необходимую работу по социальной защищенности обучающихся;
- индивидуальную работу с обучающимися и их родителями, педагогами;
- ведение учета индивидуальной работы;
- вовлечение обучающихся в интересную для них внутреннюю деятельность колледжа (кружки, секции, клубы и т.д.).

- социально-психологическую работу с обучающимися, склонными к асоциальным поступкам.

4.8 Работа с родителями обучающихся включает в себя:

- проведение групповых родительских собраний (в соответствии с общим планом работы колледжа);
- индивидуальная работа с обучающимися и семьями, нуждающимися в педагогической поддержке.

4.9 Организационно-воспитательная деятельность включает в себя:

- участие в работе педагогических советов колледжа, различных семинаров и совещаний;
- работа в стипендиальной комиссии.

4.10 Методическая работа Подразделения включает в себя:

- разработку учебно-методических комплексов педагогами подразделения и организация внутреннего рецензирования;
- проведение методическими комиссиями недель по профессии, олимпиад, конференций, конкурсов профессионального мастерства и других мероприятий внутри Подразделения;
- участие педагогов и обучающихся Подразделения в олимпиадах, конкурсах, конференциях и других методических мероприятиях внутри колледжа, региональных, Всероссийских и Международных;
- взаимопосещение учебных занятий педагогами и работниками подразделения;
- разработку методических материалов и представление их в методический кабинет и на внешнее рецензирование и издание;
- совершенствование материально-технической базы Подразделения;
- подготовку и проведение аттестации педагогических работников подразделения.

5 Права и обязанности обучающихся и работников подразделения

5.1 Права и обязанности обучающихся на отделении определяются законодательством Российской Федерации и уставом колледжа.

5.2 Обучающиеся Подразделения имеют право на:

- выбор формы получения образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения ФГОС СПО в порядке, установленном локальными нормативными актами;

– выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого колледжем;

– освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в колледже, в установленном ею порядке, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

– зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

– академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

– перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

– переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

– участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

– ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой колледжем;
- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.3 Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в колледже и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.4 Обучающимся Подразделения предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования: получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

5.5 Обучающиеся подразделения обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу колледжа.

5.6 Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.7 Работники Подразделения имеют право на:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.8 Работники Подразделения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать устав образовательной организации, положение об Отделении, правила внутреннего трудового распорядка.

6 Структура и организация работы подразделения ППКРС

6.1 Общее руководство деятельностью Подразделения осуществляет директор колледжа.

6.2 Непосредственное руководство деятельностью Подразделения осуществляет заместитель директора по ППКРС.

6.3 Заместитель директора по ППКРС назначается на должность и освобождается от нее приказом директора колледжа.

6.4 Заместителю директора по ППКРС непосредственно подчиняются руководитель по УВР по подготовке ППКРС, руководитель по УПР по подготовке ППКРС, руководитель по АХЧ и безопасности, заведующий производством (столовой).

6.5 Основные вопросы организации учебной, учебно-методической, учебно-воспитательной и информационной деятельности Подразделения рассматриваются на заседаниях Совета колледжа, педагогических Советах колледжа, заседаниях методических комиссиях, а также на еженедельных административных совещаниях.

6.6 Обучающимися Подразделения являются лица, зачисленные на обучение приказом директора колледжа по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам профессионального обучения.

6.7 Граждане могут **впервые** получить среднее профессионального образование бесплатно. При наличии уже полученного среднего профессионального образования даже на платной основе, второе среднее профессиональное образование можно получить **только платно**.

6.8 Объем и структура приема обучающихся на обучение за счет средств краевого бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края по отделению ППКРС.

6.9 Прием обучающихся в колледж регламентируются «Правилами приема», которые утверждаются директором колледжа ежегодно.

6.10 Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии.

6.11 Образовательная деятельность подразделения организуется в соответствии с утвержденными колледжем учебными планами, графиком учебного процесса, в соответствии с которыми колледжем составляется расписание учебных занятий по каждой профессии. Образовательный процесс осуществляется в студенческом городке № 2.

6.12 Обучающиеся подразделения объединяются по профессиям в учебные группы. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек по ППКРС, не более 15 человек – по программам профессионального обучения. Исходя из специфики, образовательное учреждение может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Образовательное учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций. Учебная практика по всем профессиям может осуществляться в группах по не менее 8 человек.

6.13 Освоение образовательных программ СПО ППКРС в подразделении завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

6.14 Порядок государственной итоговой аттестацией регламентируется «Положением о ГИА».

6.15 Обучающимися, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии среднего профессионального образования.

6.16 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

6.17 Освоение образовательных программ по профессиональному обучению в подразделении завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

6.18 Порядок итоговой аттестацией регламентируется «Положением об итоговой аттестации».

6.19 Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж, выбывшему до окончания из колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

6.20 За неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из колледжа.

6.21 Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6.22 Порядок перевода, отчисления и восстановления студентов регламентируется «Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся колледжа».

6.23 Порядок комплектования персонала Подразделения определяется Уставом колледжа. На должность педагогического персонала могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную соответствующим документом об образовании, прошедшим медицинскую комиссию и имеющие справку об отсутствии судимости.

6.24 Наряду со штатными преподавателями Колледжа учебный процесс в Подразделении могут осуществлять специалисты и работники предприятий (объединений) организации и учреждений, представители федеральных и местных органов исполнительной власти на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7 Делопроизводство

7.1 Положения, инструкции и локальные акты по отделению ППКРС.

7.2 Планирование работы подразделения ППКРС на учебный год.

7.3 Распоряжения по личному составу обучающихся подразделения ППКРС.

7.4 Учебные планы. Графики учебного процесса. Нагрузка по группам подразделения ППКРС.

7.5 Перечень экзаменов. Сроки сессий на учебный год. Расписание экзаменов, консультаций по отделению ППКРС.

7.6 Справки по журналам ТО по отделению ППКРС.

7.7 Входной контроль и мониторинг качества обучения первокурсников по отделению ППКРС.

7.8 Текущий контроль по группам подразделения ППКРС.

7.9 Табеля и академические справки подразделения ППКРС.

7.10 Ведомости ежемесячной аттестации по отделению ППКРС.

7.11 Ведомости полугодовой и годовой успеваемости по отделению ППКРС.

7.12 Контроль и анализ успеваемости обучающихся подразделения ППКРС.

7.13 Сведения о посещаемости занятий обучающихся подразделения ППКРС.

7.14 Протоколы и приказы о допуске к сессии по отделению ППКРС.

7.15 Протоколы и приказы о назначении и неназначении стипендии подразделения ППКРС.

7.16 Экзаменационный материал по отделению ППКРС (общеобразовательные предметы).

7.17 Зачетные и экзаменационные ведомости групп подразделения ППКРС.

7.18 Дополнительная оплата часов педагогических работников подразделения ППКРС.

7.19 Журналы теоретического и производственного обучения подразделения ППКРС.