

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

СОГЛАСОВАНО

И.о. заместителя министра -
начальника управления
профессионального образования

 Е.В. Шадуя

«28» 03 2019



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ ККТиС

А.Горбунова

2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом КГБ ПОУ ККТиС

Протокол № 5 от 25.03.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

**о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц
с ограниченными возможностями здоровья
КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»**

г. Комсомольск-на-Амуре, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее РУМЦ) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» (далее – ККТиС, Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах инвалидов, принятой резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 года;
- Федеральным законом от 3 мая 2012 года № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов»;
- Государственной программой «Доступная среда» на 2011-2020 гг., утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2015 г. № 1297;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642;
- Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденными Директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М.Золотаревой 20 апреля 2015 г. № 06-830вн;
- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации Н.М. Золотаревой 26 декабря 2013 г. № 06- 2412вн;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;

Мероприятиями Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы "Совершенствование механизмов управления в системе среднего профессионального и высшего образования", с целью создания условий для получения среднего профессионального и высшего образования людьми с ограниченными возможностями здоровья посредством разработки нормативно-методической базы и поддержки инициативных проектов в субъектах Российской Федерации.

1.3. РУМЦ создан в соответствии с распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края № 357 от 13.03.2019 г. РУМЦ – это структурное подразделение краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса», в котором сконцентрированы ресурсы, необходимые для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ по программам среднего профессионального образования, востребованных региональным рынком труда, их коллективное использование образовательными организациями, входящими в сетевое взаимодействие с РУМЦ, при реализации основных профессиональных образовательных программ.

2. Основные понятия, используемые в данном положении:

базовая профессиональная образовательная организация (БПОО) – профессиональная образовательная организация, обеспечивающая поддержку функционирования региональных систем инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ОВЗ в субъектах Российской Федерации;

обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

лицо с инвалидностью – физическое лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

адаптированная программа профессионального обучения – образовательная программа профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих и

программы повышения квалификации рабочих, служащих), адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3. Цель, задачи и функции РУМЦ

Цель деятельности РУМЦ – модернизация инклюзивного профессионального образования посредством совершенствования образовательной, инновационной, методической деятельности, в процессе консолидации усилий специалистов сетевой коммуникации профессиональных образовательных организаций. Направление деятельности - создание условий, обеспечивающих доступность среднего профессионального образования для лиц с инвалидностью и ОВЗ

Задачами РУМЦ являются:

- **Экспертно-консультационная деятельность** (разработка рекомендаций по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом нозологических групп от поступления до трудоустройства; консультирование ФУМО, БПОО, ПОО и др. по вопросам организации процесса обучения инвалидов; экспертиза адаптированных программ и т.д.);

- **Методическая деятельность** (разработка и эффективная апробация основных профессиональных образовательных программ, контрольно-измерительных материалов, фондов оценочных, методик и технологий подготовки обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и т.д.);

- **Разработка материалов и подготовка экспертов для конкурсов профессионального мастерства** (в том числе Абилимпикс, Ворлдскиллс) разработка заданий, контрольно-оценочных средств, требований к оснащению рабочего места на соревновательной площадке; разработка и реализации программ ДПО для подготовки экспертов и др.;

- **Проведение повышения квалификации педагогов по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по профессиям/специальностям** (разработка и реализация программ курсовой подготовки для педагогических работников, специалистов по направлению инклюзивного профессионального образования)

- **Распространение наиболее позитивного опыта в области обучения инвалидов и лиц с ОВЗ разных нозологических групп по профессиям/специальностям**, (реализуемым на территории Российской Федерации)

Функции РУМЦ:

- методическое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ;
- разработка основных профессиональных образовательных программ, контрольно-измерительных материалов, фондов оценочных средств с участием работодателей (включая организацию учебной и производственной практики, предоставление оборудования и материалов, участие в разработке образовательных программ и оценке результатов их освоения, проведения учебных занятий) и представителей общественных организаций инвалидов;
- разработка и апробация программ, модулей, контрольно-измерительных материалов, методик и технологий подготовки обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, в том числе для проведения конкурсов профессионального мастерства;
- разработка методических рекомендаций:
 - по трансляции лучших практик подготовки лиц с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп по программам СПО;
 - по формированию программ содействия трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ и их закреплению на рабочих местах;
 - по межведомственному взаимодействию по вопросам профориентации, профессионального образования и трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ;
- разработка перечня оборудования, необходимого для подготовки обучающихся с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп по программам СПО (в том числе для проведения конкурсов профессионального мастерства);
- повышение квалификации руководителей и педагогических работников профессиональных образовательных организаций по вопросам инклюзивного профессионального образования;
- мониторинг потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ в получении среднего профессионального образования по данному направлению с учетом различных групп нозологий.

4. Управление и организация деятельности РУМЦ

4.1. Структура РУМЦ включает:

- административный сектор возглавляет руководитель РУМЦ, в обязанности которого входит организация, координация и контроль деятельности специалистов РУМЦ и структур, задействованных в процессе предоставления образовательных услуг

обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, а также взаимодействие с профессиональными образовательными организациями - партнерами РУМЦ на основе сетевого взаимодействия.

- аналитический сектор представлен специалистами, в обязанности которых входит разработка инструментария для проведения мониторингов, социологических опросов, экспертиз, проведение данных процедур, разработка заключений и рекомендаций, подготовка полученных результатов к публикации, разработка информационных материалов, популяризирующих обучение лиц с ОВЗ и инвалидностью в организациях среднего профессионального образования.

- научно-образовательный сектор представлен преподавательским составом и учебно-вспомогательным персоналом, разрабатывающим и реализующим адаптированные образовательные программы для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, программы дополнительного образования для преподавателей СПО; организующим обучение участников образовательного процесса навыкам взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью; обеспечивающим специальные образовательные условия в образовательном процессе; обеспечивающими создание специального учебно-методического обеспечения, а также проводящим научные исследования в области развития инклюзивного образования лиц с ОВЗ и инвалидностью.

- сектор по информационно-консультационному сопровождению образования лиц с инвалидностью и ОВЗ представлен специалистами, которые разрабатывают программы и осуществляют непосредственную диагностико-консультативную, реабилитационную, социально-профилактическую работу, оказывают помощь в организации жизнедеятельности, культурно-досуговой деятельности, организации профориентации и сопровождении трудоустройства лиц, способствуют развитию общественных инициатив, волонтерского движения, аккумулируют и транслируют накопленный опыт через различные формы образовательной и консалтинговой деятельности, осуществляют консультативную деятельность в отношении ПОО - сетевых партнеров, разработку Интернет-портала, сопровождение сайта, размещение информации в СМИ и т.д

- Call-центр подразделение РУМЦ, занимающееся обработкой обращений и информированием в режиме реального времени лиц с инвалидностью и ОВЗ, преподавателей и других заинтересованных лиц о путях решения возникающих проблем в процессе профессионального самоопределения, выбора образовательной организации для получения профессии, трудоустройства и других жизненных ситуаций в компетенции РУМЦ.

4.2. Управление РУМЦ строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Непосредственное управление деятельностью РУМЦ осуществляет Руководитель центра. Назначение на должность руководителя осуществляется Директором Колледжа, на основании приказа. Руководитель РУМЦ выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится при оформлении с колледжем трудовых отношений в установленном порядке. Руководитель РУМЦ вправе привлекать на условиях совместительства других специалистов профессиональной образовательной организации для обеспечения деятельности всех секторов структуры РУМЦ.

4.3. Права и обязанности работников РУМЦ в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в колледже порядке.

Работники РУМЦ, в рамках, закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей, способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач РУМЦ.

4.4. При РУМЦ, для решения поставленных перед ним задач из числа специалистов различных профессиональных образовательных организаций региона, предприятий и других организаций могут быть созданы временные рабочие группы или комиссии.

5. Инфраструктурное обеспечения РУМЦ

РУМЦ создан в здании Колледжа, в котором обеспечена максимальная инфраструктурная доступность для инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп. В инфраструктуре имеются следующие помещения и аудитории РУМЦ:

Ресурсный центр. Основное назначение помещения — это проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам выбора ТСО, а также их выдачи студентам с инвалидностью. Ресурсный центр разделен на несколько функциональных зон.

В зоне «*Индивидуальная и самостоятельная работа*», размещены стационарные ТСО, позволяющие перевести информацию или методические материалы в удобный для усвоения формат (видеоувеличители и др.). В зоне «*Специальности/Профессии*» размещена информация о специальностях/профессиях и реализуемых адаптированных образовательных программах, структурном подразделении по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ. Здесь же организовано рабочее место специалиста приемной комиссии, который проводит консультирование по вопросам поступления в Профессиональные образовательные организации. В зоне «*Мастерские*» представлена деятельность кружков технической и творческой направленности, так же студенты могут

получить индивидуальные консультации, мастер – классы и выбрать вид внеучебной деятельности. В зоне «*Российская инновационная продукция для инвалидов*» организована выставка изделий и ТСП российских производителей, здесь можно получить консультации по их применению, созданию доступной среды в Профессиональных образовательных организациях и оснащению РУМЦ. В зоне «*Работодатели*» размещена информация о партнерах-работодателях, которые сотрудничают с Профессиональными образовательными организациями по вопросам содействия в трудоустройстве, совместных программах, реализуемых проектах. Здесь же организовано место для проведения консультаций для представителей работодателей.

Кабинет психолого-педагогического сопровождения. В данном кабинете располагаются рабочие места психолога, профориентолога, специалиста по трудоустройству. Консультирование осуществляется в соответствии с графиком работы специалистов, а также на основе записи посредством личного кабинета в ЭОС или записи по телефону.

Кабинет группового консультирования, проектный офис. В данном кабинете проводятся групповые консультации психолога, тьютора, профориентолога. Также здесь ведется внеучебная деятельность в инклюзивных группах по разработке социальных проектов, организована работа школы лидерства и консультирования по вопросам трудоустройства.

Комната психологической разгрузки. Комната оснащена реабилитационным оборудованием: профессиональный стол для рисования песком, анатомические кушетки, мягкие модули, терапевтические кресло-кубики и т.д. В данном помещении ведет интерактивную работу психолог, организованы занятия с детьми инвалидами, обеспечено консультирование и возможность отдыха студентов, нуждающихся в психологической разгрузке.

6. Финансовое обеспечение РУМЦ

6.1. Финансирование деятельности РУМЦ осуществляется из средств, выделяемых из средств федерального и регионального бюджета на эти цели профессиональной образовательной организации, на базе которой создан РУМЦ, а также из внебюджетных источников.

6.2. Внебюджетными источниками финансирования деятельности РУМЦ являются:

- благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц (в том числе иностранных);
- средства от реализации авторских программ, методических пособий и т.д.;

- платные услуги (перечень и стоимость платных услуг устанавливается локальными нормативными актами профессиональной образовательной организации).

6.3. В профессиональной образовательной организации, на базе которой создан РУМЦ, может создаваться фонд денежных средств РУМЦ, поступающих из внебюджетных источников. В этом случае использование средств фонда осуществляется по смете, утвержденной директором ККТиС по представлению руководителя РУМЦ, контроль за расходованием средств осуществляет руководитель РУМЦ. Ежегодный отчет о формировании фонда и расходовании его средств утверждается директором ККТиС.

7. Делопроизводство

Делопроизводство РУМЦ определяется и ведется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и утвержденной номенклатурой дел.