

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

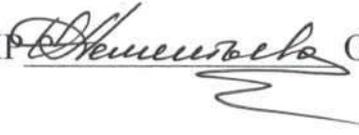
УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа


Г.А.Горбунова

« 04 » 07 2018г.

**ПЛАН НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
КГБ ПОУ «КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ КОЛЛЕДЖ
ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

И.о. заместителя директора по НМР  О.А.Дементьева

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|---|--|----|
| 1 | Пояснительная записка | 3 |
| 2 | Единая методическая проблема колледжа | 7 |
| 3 | Модуль 1. Совершенствование организации образовательного процесса и его методического обеспечения | 14 |
| 4 | Модуль 2. Деятельность информационно-методического центра | 21 |
| 5 | Модуль 3. Деятельность ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ | 31 |
| 6 | Модуль 4. Повышение квалификации педагогических работников | 38 |
| 7 | Модуль 5. Диссеминация педагогического опыта и издательская деятельность | 45 |
| 8 | Модуль 6. Научно-исследовательская деятельность студентов | 48 |
| 9 | Модуль 7. Инновационная и экспериментальная деятельность | 54 |

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В своей работе колледж руководствуется нормативными документами:

-Конституция РФ;

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Постановление Правительства России от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

-Конвенция «О правах ребенка»;

-Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) и иными нормативными актами.

Задачи педагогического коллектива:

1. Совершенствование структуры и содержания образовательной системы колледжа, мобильно реагирующей на изменения потребностей рынка труда.

1.1 Подготовка к государственной аккредитации, контрольная оценка учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, разработка учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями профессиональных стандартов

1.2 Организация и методическая поддержка диагностико-аналитических исследований по проблемам, определяющим качество образования.

1.3 Планирование, организация, контроль и координация учебно-методической работы предметных кафедр и предметно-цикловых комиссий

1.4 Формирование профессиональных компетенций будущих специалистов через практико-ориентированное обучение.

1.5 Совершенствование системы курсового и дипломного проектирования.

1.6 Обеспечение участия работодателей в формировании образовательных программ, в экспертной оценке качества образовательного процесса и его результатов, в том числе в рамках подготовки к государственной аккредитации.

1.7 Участие в движении WorldSkills Russia по компетенциям в соответствии с направлениями подготовки обучающихся.

1.8 Формирование в колледже благоприятной среды для реализации учебных и вне учебных интересов обучающихся и творческих способностей преподавателей, способствующей их профессионально - личностному становлению и развитию.

1.9 Реализация системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров колледжа, в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

1.10 Создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа с учетом требований профессионального стандарта.

2. Интенсификация инновационной деятельности педагогического коллектива колледжа.

2.1 Формирование мотивационных основ инновационной деятельности у преподавателей, студентов и администрации колледжа.

2.2 Разработка нормативно - правовой базы осуществления и развития инновационной деятельности.

2.3 Научно-методическая работа с обучающимися колледжа в контексте формирования молодого исследователя, специалиста-профессионала.

2.4 Реализация мероприятий повышения квалификации преподавателей по проблемам инновационной деятельности, а также мероприятий научно-методической поддержки инноваций.

2.5 Заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнерами в области реализации задач инновационной деятельности.

2.6 Информационное обеспечение инновационной деятельности посредством размещения на сайте колледжа доступной и понятной для различных групп пользователей информации о трудоустройстве и возможном карьерном росте выпускников колледжа, программах профессионального обучения.

3. Развитие студенческого самоуправления и совершенствование его организационной структуры.

3.1 Оказание лично-ориентированной поддержки в профессиональном становлении обучающихся, вовлечения в систему общественной, научно-исследовательской, творческой, спортивной и других видов деятельности.

3.3 Воспитание у обучающихся духовно-нравственных качеств и норм поведения, формирование гражданской позиции и патриотического сознания и поведения.

3.4 Развитие студенческих инициатив и лидерского потенциала путем занятости в общественных организациях и взаимодействия с молодежными организациями города.

3.5 Формирование потребности и навыков здорового образа жизни, проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения.

3.6 Организация участия обучающихся в конкурсах, инновационных проектах и программах

4. Увеличение масштабов, развитие содержания социального партнерства колледжа, форм и методов его организации.

4.1 Работа с руководителями образовательных учреждений по созданию и укреплению механизмов партнерства между образовательными учреждениями профессионального образования.

4.2 Работа с органами местного самоуправления и другими организациями.

4.3 Создание системы профориентационной работы, способствующей осуществлению оптимально полноценного в качественном и количественном отношении набора обучающихся для обеспечения конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг и формированию профессиональ-

ной направленности личности обучающихся для становления высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов на рынке труда, отвечающих запросам работодателей и соответствующих социально-экономическим условиям развития общества.

5. Совершенствование единой информационной образовательной среды колледжа как условия функционирования и развития образовательного процесса в системе качественной профессиональной подготовки педагогических кадров.

6. Формирование объективной системы оценки образовательных достижений обучающихся, обеспечение публичной доступности их результатов как условие повышения качества образования

6.1 Формирование критериально-оценочной базы результативности образования и банка диагностических методик в колледже.

6.2 Проведение индивидуальных и групповых консультаций, научно-методических семинаров и практикумов, создание портфолио преподавателя и студента.

6.3 Организация, проведение и мониторинг качества в группах очного отделения.

2. ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ПРОБЛЕМА КОЛЛЕДЖА.

Единая методическая проблема: Совершенствование образовательного пространства профессиональной подготовки и трудоустройства для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Сроки реализации: 2017-2020 гг.

Полноценное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья реально только в том случае, если при организации обучения действительно созданы специальные образовательные условия (учитывающие специфику коммуникативной и когнитивной деятельности у глухих, слабослышащих, слепых и слабовидящих, возможности передвижения, общения, взаимодействия у лиц с нарушенным опорно-двигательным аппаратом и т.п.).

Современные социально-экономические условия, предполагающие наличие рынка труда, внедрение в производство передовой техники и инновационных технологий, предъявляют к человеку высокие требования. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья важно не только правильно выбрать будущую сферу профессиональной деятельности, но и получить необходимый для рынка труда объем профессиональных знаний и навыков. Инновации направлены на расширение перечня доступных специальностей, повышение уровня и улучшение качества профессионального образования лиц с ограниченными возможностями здоровья. При этом складываются противоречия между правом на профессиональное образование, потребностью в его получении и ограниченными возможностями обучающихся, накладываемых болезнью, а также слабой готовностью системы образования к работе с этой категорией обучающихся.

На получение качественного профессионального образования обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья влияют следующие причины:

1. Недостаточная адаптированность имеющихся государственных образовательных стандартов.

2. Отсутствие коммуникативных навыков общения со сверстниками, взрослыми людьми.
3. Недостаточное развитие безбарьерной архитектурной среды в образовательных организациях и городской инфраструктуре (неприспособленность помещений и территорий, отсутствие необходимых для обучающихся подъездов, подходов, специализированной мебели; нет возможности пользоваться городскими библиотеками, трудно добираться до места обучения);
4. Недостаточная оснащенность образовательных организаций современными учебными, техническими, технологическими, информационными средствами и условиями для получения профессионального образования.
5. Недостаточная подготовленность педагогических кадров для работы с данной категорией обучающихся.
6. Низкая оснащенность специальными приспособлениями, методическими, дидактическими материалами.

Эффективность работы преподавателей колледжа является одним из определяющих аспектов качества образования. Научно-методическая деятельность позволяет выявлять и создавать новое содержание и высокоэффективные технологии образовательного процесса, направленные на поддержку интеллектуального и творческого развития обучающихся, на качественную подготовку мобильного, компетентного, конкурентоспособного специалиста, выпускника колледжа.

Для повышения эффективности работы преподавателей в колледже создана единая методическая служба. Методическая работа в колледже представляет собой систему, состоящую из трех взаимосвязанных подсистем:

1. Организационно-методическая работа.
2. Учебно-методическая работа.
3. Научно-методическая работа.

Основные цели методической службы колледжа:

1. Обеспечение профессиональной компетенции педагогических работников через создание условий для самообразования преподавателей.

2. Построение системы мониторинга и формирование эффективного образовательного пространства для профессионального, интеллектуального и творческого развития преподавателей и обучающихся колледжа.
3. Апробация и внедрение педагогических практик инклюзивного образования в условиях СПО.
4. Создание банка методических и дидактических материалов для работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, учитывая специфику нарушений.
5. Создание банка типовых нормативно-правовых документов и методических рекомендаций по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
6. Внедрение инновационных педагогических технологий, направленных на повышение качества и эффективности подготовки специалистов, их конкурентоспособности на рынке труда.
7. Корпоративное (внутреннее) обучение педагогов и сотрудников колледжа по вопросам организации учебного процесса и сопровождения обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Актуальные задачи методической службы колледжа:

1. Методическое обеспечение образовательного процесса для реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, профессиональных стандартов и требований профессионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) и чемпионата по профессиональному мастерству для людей с инвалидностью «Абилимпикс».
2. Создание условий для достижения преподавателями профессиональной компетентности, интеллектуальной и поведенческой гибкости в отношении обучающихся.
3. Оказание методической помощи преподавателям по работе в системе инклюзии.

4. Организация, выявление, изучение и распространение практик в организации методической поддержки образовательного процесса, передового педагогического опыта по разработке и внедрению реабилитационно-образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
5. Обеспечение научных подходов к организации образовательного процесса, организация и координация научно-практических исследований.
6. Проведение обновления и корректировки содержания учебных и методических материалов в соответствии с ФГОС СПО и профессиональными стандартами.

Содержание методической службы носит комплексный характер и включает четыре направления:

1. Технологическая деятельность:
 - 1.1 Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса, анализ качества учебно-методического обеспечения образовательного процесса, мониторинг образовательных потребностей педагогов.
 - 1.2 Создание учебно-методической базы по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам.
 - 1.3 Диссеминация передового педагогического опыта через открытые уроки и внеаудиторные мероприятия, проводимые педагогическими работниками.
2. Педагогическая деятельность:
 - 2.1 Оказание практической консультативной помощи педагогическим работникам в разработке учебно-планирующей и методической документации.
 - 2.2 Оказание практической помощи в повышении квалификации через дополнительные курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку и стажировку на предприятиях города и аттестацию.
 - 2.3 Оказание практической помощи в развитии и поддержке творческой инициативы и самообразования.

3. Управленческая деятельность:

- 3.1 Организация работы предметных кафедр и предметно-цикловых комиссий по совершенствованию ОПОП каждого направления подготовки, с учетом требований и условий внедрения инклюзивного образования в колледже;
- 3.2 Организация дессиминации опыта в рамках работы предметных кафедр и предметно-цикловых комиссий и временных творческих групп;
- 3.3 Организация общих массовых методических мероприятий с целью повышения мастерства педагогических работников и качества образования;

4. Научная деятельность:

- 4.1 Организация опытно-экспериментальной работы с педагогическими работниками по изучению и апробированию адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
- 4.2 Организация научно-практических конференций среди обучающихся и преподавателей с целью развития познавательной активности и повышения качества образования.

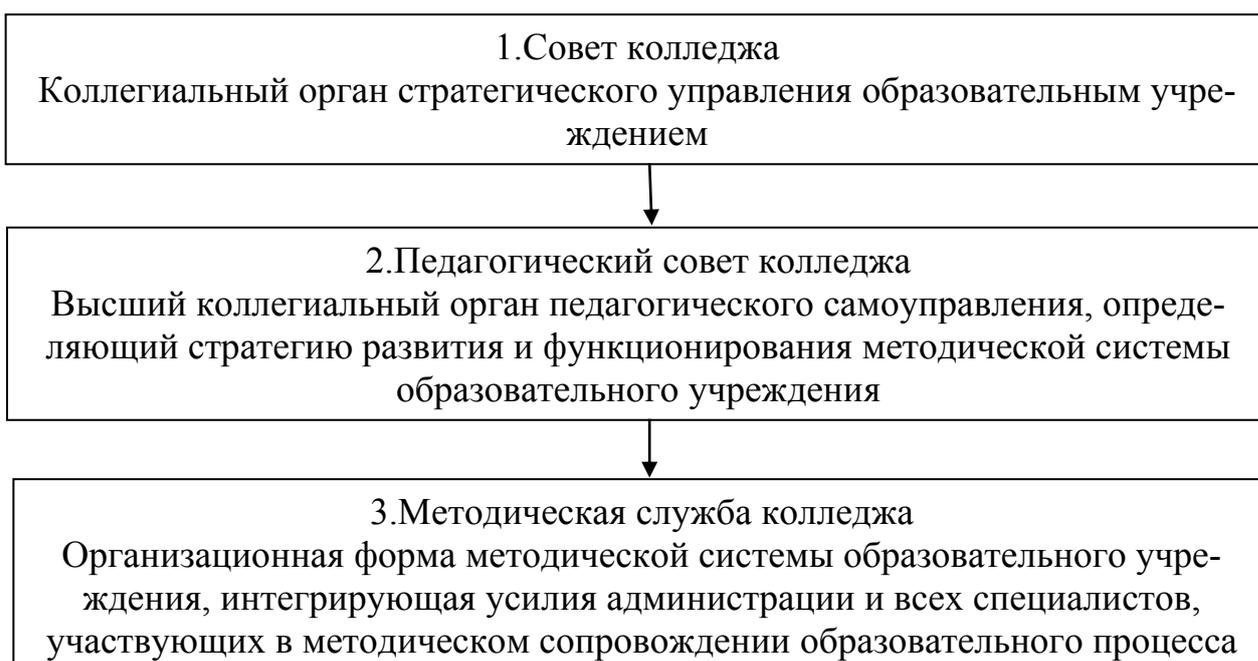
Основными формами методической работы являются:

1. Тематические педагогические советы.
2. Научно-методические советы.
3. Научно-практические конференции.
4. «Круглые столы», тематические семинары.
5. Методические объединения предметных кафедр и временных творческих групп.
6. Курсы повышения квалификации, аттестация педагогических кадров.
7. Работа преподавателей над темами самообразования.
8. Открытые уроки; открытые внеаудиторные мероприятия.
9. Творческие конкурсы, выставки.

Результаты научно-методической деятельности преподавателей:

1. Адаптированные программы, учебно-методический, дидактический материал.
2. Разработка рекомендаций по выполнению практических и лабораторных работ, внеаудиторной самостоятельной работы.
3. Разработка рекомендаций по выполнению курсовых работ.
4. Курсы лекций по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
5. Технологические карты учебных занятий, конспекты уроков и других видов занятий, сценарии внеклассных мероприятий.
6. Материалы к экзаменам, зачетам, контрольным работам.
7. Контрольно – оценочные средства для проведения текущей, промежуточной аттестации, процедуры независимой оценки квалификаций выпускников, квалификационного экзамена.
8. Выступления (статьи), доклады на научно-методических конференциях, семинарах.
9. Публикации из опыта работы в периодических изданиях, сборниках колледжа и т.д.

Решение обозначенной единой методической проблемы реализуется через созданную в колледже компетентностно-ориентированную модель методической службы колледжа.





4. Научно-методический совет колледжа
Коллегиальный, консультативно-методический орган, осуществляющий непосредственное руководство и координацию деятельности методической службы колледжа



5. Информационно-методический центр колледжа (ИМЦ)
Центр инновационной, опытно-экспериментальной, творческой, методической деятельности педагогов, их корпоративного общения и саморазвития

МОДУЛЬ 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ЕГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

Научно-методический совет колледжа – коллегиальный совещательный орган, формируемый в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в колледже.

Методический совет создается в целях методического обеспечения выполнения образовательных задач, связанных с реализацией требований ФГОС СПО, профессионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), чемпионата по профессиональному мастерству для людей с инвалидностью «Абилимпикс», повышением профессионального уровня педагогических работников.

Основные задачи методического совета:

1. Осуществление координации действий по вопросам совершенствования организации учебного процесса.
2. Разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников колледжа в условиях модернизации образования.
3. Обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в колледже.
4. Создание условий для удовлетворения профессиональных потребностей работников колледжа в повышении профессионального мастерства и результативности педагогической деятельности.

Направления деятельности научно-методического совета:

1. Рассмотрение мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.
2. Разработка рекомендаций и предложений по корректировке учебных планов, программ учебных дисциплин, учебно-методической документации.

3. Рассмотрение планов учебной и методической работы предметных кафедр, предметно-цикловых комиссий и структурных подразделений.
4. Подготовка и разработка предложений по тематике проведения конференций, конкурсов и смотров, проводимых в КГБ ПОУ «ККТиС» и за его пределами.
5. Анализ и оценка передового опыта и инновационной деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения колледжа.
6. Анализ и оценка методической, опытно-экспериментальной работы преподавателей и обучающихся колледжа.
7. Анализ и оценка учебно-методической обеспеченности реализации программ подготовки по специальностям, профессиям и программам профессионального обучения.
8. Подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
9. Подготовка предложений и рекомендаций по повышению профессионального уровня преподавателей, специалистов, привлеченных к преподавательской деятельности, мастеров производственного обучения.
10. Организация постоянно действующих педагогических семинаров повышения профессионального мастерства педагогических работников колледжа по реализации ФГОС СПО, освоению и практическому применению современных педагогических и информационных технологий.
11. Рецензирование методических материалов, разработанных педагогическими работниками колледжа.
12. Рассмотрение рекомендаций по внедрению в учебный процесс передового педагогического опыта преподавателей колледжа.

План работы научно-методического совета на 2018-2019 учебный год

| № п/п | Тема научно-методического совета | Дата проведения | Форма проведения | Ответственный |
|-------|---|-----------------|---|--|
| 1 | <p>1. Анализ работы НМС за 2017/2018 учебный год</p> <p>2. Согласование плана работы НМС на 2018/2019 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение перспективного графика аттестации и стажировок преподавательского состава.</p> <p>4. Рассмотрение и утверждение программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей на предмет соответствия ФГОС СПО, актуализированным стандартам (38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)), требованиям профессионального чемпионата WorldSkills Russia и требованиям работодателей.</p> <p>5. Рассмотрение и согласование планов работы предметных кафедр и ПЦК («Неделя кафедры»)</p> <p>6. Обсуждение и согласование плана работы «Школы пе-</p> | Сентябрь, 2018 | Расширенный МС с привлечением работодателей | <p>1. Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР</p> <p>2. Гринева О.В., зам.директора по УР</p> <p>3. Шкроб С.В., зам.директора по УПВ</p> |

| | | | | |
|---|--|---------------|---|--|
| | дагогического мастерства» | | | |
| 2 | <p>1. Согласование и утверждение графика подготовки колледжа к процедуре аккредитации (9 укрупненных групп, 24 профессии и специальности)</p> <p>2. Обсуждение графиков и мероприятий, проводимых в рамках «Недели кафедры».</p> <p>3. Утверждение состава и планов работы временных творческих групп.</p> | Октябрь, 2018 | Заседание членов НМС | <p>1.Гринева О.В., зам.директора по УР</p> <p>2.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР</p> |
| 3 | 1.Особенности разработки учебно-методического комплекса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | Ноябрь, 2018 | Расширенное заседание в форме методического семинара (совместно с РУМЦ) | <p>1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР.</p> <p>2.Фахреева Е.С., руководитель РУМЦ</p> <p>3. Саликова Е.С., методист РУМЦ</p> |
| 4 | 1.Анализ готовности колледжа к процедуре аккредитации. | Декабрь, 2018 | Заседание членов НМС с при- | 1.Гринева О.В., зам.директора по |

| | | | | |
|---|--|------------------|--|---|
| | 2. Результаты 1 семестра и анализ готовности обучающихся к зимней сессии. | | глашением некоторых преподавателей | УР 2.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |
| 5 | 1.Отчеты руководителей ВТГ о работе за 1 семестр учебного года. 2.Творческие отчеты преподавателей выходящих на аттестацию на соответствие квалификационной категории и преподавателей успешно ее прошедших | Январь, 2019 | Расширенное заседание | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Руководители ВТГ. 3. Заведующие кафедрами и руководители ПЦК |
| 6 | 1.Формирование и наполнение электронного журнала БПОО. 2.Анализ готовности обучающихся к процедуре демонстрационного экзамена. 3.Психолого-педагогическое сопровождение подготовки и проведения демонстрационного экзамена | Февраль, 2019 | Расширенное заседание с привлечением руководителя РУМЦ | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР. 2.Шкроб С.В., зам.директора по УПВ |

| | | | | |
|---|---|--------------|----------------------|---|
| | | | | 3.Фахреева Е.С., руководитель РУМЦ 3. Саликова Е.С., методист РУМЦ |
| 7 | 1.Подготовка и проведение «Малых чемпионатов WSR» и «Абилимпикс». 2. Анализ итогов процедуры аккредитации 3.Организация и проведение городской научно-практической конференции для преподавателей СПО | Март, 2019 | Заседание членов НМС | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР. 2.Шкроб С.В., зам.директора по УПВ. 3.Гринева О.В., зам.директора по УР |
| 8 | 1.Подготовка и проведение ежегодной V научно-практической конференции студентов | Апрель, 2019 | Заседание членов НМС | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР. |

| | | | | |
|---|--|-----------|------------------------------------|--|
| | | | | 2. Руководитель СНО |
| 9 | 1.Отчеты руководителей временных творческих групп 2.Отчеты заведующих кафедрами и предметно-цикловых комиссий | Май, 2019 | Заседание членов НМС (расширенное) | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР. 2. Гринева О.В., зам.директора по УР 3.Руководители ВТГ 4.Зав.кафедрами и руководители ПЦК |

МОДУЛЬ 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА.

Цель деятельности ИМЦ: Обеспечить условия, способствующие повышению профессиональной компетентности преподавателей в области педагогических технологий в соответствии с современными требованиями и подходами к образовательному процессу, росту их педагогического мастерства и развитию творческого потенциала, направленного на подготовку конкурентоспособного специалиста.

Задачи ИМЦ:

1. Оказывать помощь руководителям, преподавателям, мастерам п/о и другим работникам колледжа по всем вопросам учебновоспитательного процесса, выбор и применение форм, методов обучения и воспитания, а также в организации пропаганды и распространении передового педагогического опыта.
2. Накапливать и систематизировать учебную и методическую литературу, материалы передового опыта, нормативные и другие документов.

Функциональные направления деятельности ИМЦ:

1. Координация инновационной деятельности педагогов
2. Информационно-аналитическое, психолого-методическое сопровождение участников образовательного процесса.
3. Управление методической работой педагогов.

Содержание работы ИМЦ:

1. Организация мероприятий по повышению педагогической и методической квалификации инженерно-педагогических работников через МК.
2. Подготовка и организация мероприятий по обмену педагогическим опытом.
3. Организация методических мероприятий: семинаров, круглых столов, педагогических чтений, конференций и т. д.

4. Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам организации и методики обучения и воспитания, самостоятельной методической работы и педагогического самообразования.
5. Организация работы по ознакомлению и своевременному просмотру материалов периодических изданий и новинок педагогической литературы.
6. Организация индивидуальных методических выставок, отражающих передовой педагогический опыт конкретного педагогического работника.
7. Оказание помощи педагогическим работникам в подготовке докладов и выступлений на мероприятиях вне учебного заведения.

ПЛАН
работы информационно-методического центра на 2018-2019 учебный год

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|--|--|-------------------------|--|
| 1. Организационная деятельность | | | |
| 1 | Организация работы временных творческих групп преподавателей | В течение года | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Руководители ВТГ |
| 2 | Подготовка, организация и проведение обучающего семинара «Адаптированные образовательные программы: требования к структуре и содержанию» | Октябрь, 2018 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Фахреева Е.С., руководитель РУМЦ 3.Саликова Е.С., методист РУМЦ |
| 3 | Организация педагогических советов | В соответствии с планом | 1.Горбунова Г.А., директор колледжа 2.Гринева О.В. |

| | | | |
|---|---|-------------------------|---|
| | | | зам.директора по УР; 3.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |
| 4 | Организация научно-методических советов | В соответствии с планом | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |
| 5 | Подготовка, организация и проведение ежегодной V научно-практической конференции студентов «Молодежь. Инициатива. Творчество. Практика» | Апрель, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2. Руководитель СНО |
| 6 | Организация смотра – конкурса и выставки адаптированных методических разработок, учебных пособий, дидактических материалов, рекомендаций. | Май, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2. Фахреева Е.С., руководитель РУМЦ 3. Саликова Е.С., методист РУМЦ 4. Осина О.А., методист |
| 7 | Организация и проведение внутреннего смотра-конкурса «Лучший учебно-методический комплекс по общеобразова- | Май, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| | тельными дисциплинам» | | 2. Осина О.А., методист |
| 1.1 Работа Школы педагогического мастерства | | | |
| 1. | Планирование и оформление учебно-методической документации и методическая работа преподавателя | Сентябрь, 2018 | 1. Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2. Бычкова О.А., зав.очным отделением 3. Барабанова О.С., зав.учебной частью 4. Осина О.А., методист |
| 2 | Семинар «Электронные образовательные ресурсы, адаптированные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» | Октябрь, 2018 | 1. Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2. Ерохина И.Г., руководитель отдела сопровождения ДО и ИУП |
| 3 | Особенности проведения учебных занятий разного вида и организация работы обучающихся на учебном занятии | Ноябрь, 2018 | 1. Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2. Осина О.А., методист |
| 4 | Семинар «Актуализация ОПОП с учетом требований профес- | Декабрь, 2018 | 1. Дементьева О.А., |

| | | | |
|---|--|--------------|--|
| | сионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)» | | и.о.зам.директора по НМР 2.ШкробС.В., зам.директора по УПВ |
| 5 | Особенности организации научно-исследовательской деятельности обучающихся. | Январь, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2. Руководитель СНО |
| 6 | Синдром профессионального выгорания педагогических работников как предпосылка возникновения конфликтов | Февраль,2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2. Ипполитова О.В., педагог-психолог |
| 7 | Круглый стол «Формирование, наполнение и содержание учебно-методического комплекса» | Март, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2. Зав.кафедрами и ПЦК |
| 8 | Мастер-класс – как инновационная форма диссеминации педагогического опыта | Апрель, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР. |
| 9 | Творческие отчеты начинающих преподавателей. Анализ открытых уроков и внеаудиторных мероприятий | Май, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2. Осина О.А., методист |

| 2. Изучение передового педагогического опыта | | | |
|---|---|----------------|---|
| 1 | Изучение педагогического опыта преподавателей через творческие отчеты, защиту профессионального портфолио, выступления на НМС, заседаниях кафедр и ПЦК. | В течении года | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Заведующие кафедрами и ПЦК |
| 2 | Посещение уроков и внеаудиторных мероприятий | В течении года | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Заведующие кафедрами и ПЦК 3. Осина О.А., методист |
| 3 | Участие педагогических работников в научно-практической конференции | Март, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Заведующие кафедрами и ПЦК 3. Осина О.А., методист |
| 4 | Участие преподавателей в конкурсе адаптированных методических разработок, учебных пособий, дидактических материалов, рекомендаций | Май, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Заведующие кафедрами и |

| | | | |
|--|---|--------------------------------------|--|
| | | | ПЦК 3. Осина О.А., методист |
| 5 | Участие преподавателей в работе круглых столов, семинаров, тренингов | В течении года | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Заведующие кафедрами и ПЦК 3. Осина О.А., методист |
| 6 | Участие преподавателей во внутреннем смотре-конкурсе «Лучший УМК по общеобразовательным дисциплинам» | Май, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Заведующие кафедрами и ПЦК 3. Осина О.А., методист |
| 3. Инновационная и исследовательская деятельность | | | |
| 1 | Реализация 3-го этапа краевой инновационной площадки «Дистанционные образовательные технологии как средство расширения информационного пространства колледжа» | В соответствии с дорожной картой КИП | 1.Ерохина И.Г., руководитель отдела сопровождения ДО и ИУП 2.ШкробС.В., зам.директора по УПВ |

| | | | |
|---------------------------------------|---|------------------|--|
| 2 | Работа временных творческих групп преподавателей | В течение года | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Руководители ВТГ |
| 3 | Работа студенческого научного общества | В течение года | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2. Осина О.А., методист 3. Руководитель СНО |
| 4 | Корректировка учебно-методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с профессиональными стандартами, требованиями профессионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)) и работодателей | Сентябрь-декабрь | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Зав.кафедрами и руководители ПЦК |
| 4. Информационная деятельность | | | |
| 1 | Разработка положения о научно-практической конференции преподавателей | Ноябрь, 2018 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |
| 2 | Разработка положения о смотре-конкурсе адаптированных методических разработок, учебных пособий, дидактических материалов, рекомендаций | Февраль, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Фахреева Е.С., руководи- |

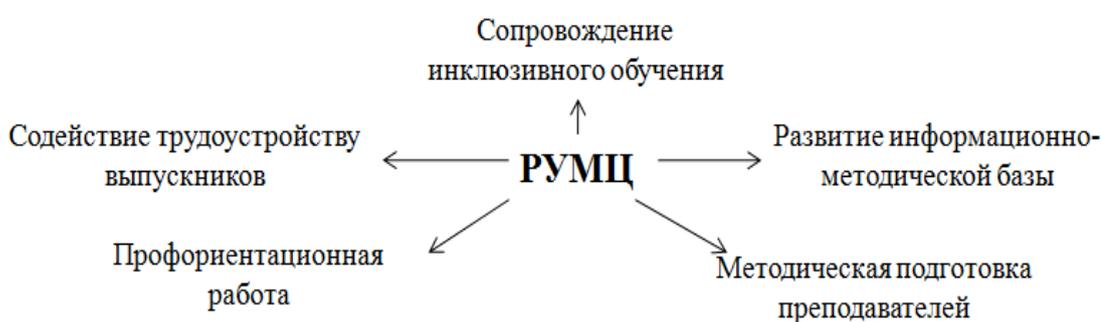
| | | | |
|---|---|---------------|---|
| | | | тель РУМЦ |
| 3 | Разработка положения внутреннего смотра-конкурса «Лучший учебно-методический комплекс по общеобразовательным дисциплинам» | Февраль, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |
| 4 | Выпуск «Пресс - обозревателя»- обзор материалов по специальным журнала | Ежеквартально | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Филатова Л.В., библиотекарь |
| 5 | Аудит потребностей преподавателей в специализированной литературе и периодических изданиях | Ежеквартально | 1.Филатова Л.В., библиотекарь |
| 5. Редакционно-издательская деятельность | | | |
| 1 | Выпуск сборника студенческих работ по итогам V научно-практической конференции студентов «Молодежь. Инициатива. Творчество. Практика» | Июнь, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР 2.Руководитель СНО |
| 2 | Выпуск сборника работ преподавателей по итогам научно-практической конференции | Июнь, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |

МОДУЛЬ 3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РЕСУРСНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА ПО ОБУЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ.

Распоряжением Министерства образования и науки от 31 марта 2017г. № 468 «О проведении организационно-штатных юридических мероприятий, связанных с реорганизацией краевых государственных профессиональных образовательных учреждений» «Краевое государственное казенное профессиональное образовательное учреждение № 18» было реорганизовано в форме присоединения к краевому государственному профессиональному образовательному профессиональному учреждению «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».

На базе профессионального центра для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью был организован ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. С 1 января 2018 г. колледж получил статус базовой профессиональной образовательной организации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ.

Организационно-методическая модель ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ



Основной целью РУМЦ является создание условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов по программам начального и среднего образования.

План работы ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ на 2018-2019 учебный год

| Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственные |
|---|---------------------|--|
| Разработка Кодекса поведения при общении с инвалидами и лицами с ОВЗ | 2018 г. сентябрь | 1.Руководитель РУМЦ 2..Зам.директора по ВР |
| Мониторинг количества инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях, расположенных в регионе. Мониторинг наличия условий для получения профессионального образования инвалидами и лицами с ОВЗ | 2018 сентябрь | 1.Руководитель РУМЦ, 2.Педагог-психолог, 3.Социальный педагог РУМЦ |
| Создание системы психолого-педагогического консультирования обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ, их родителей (законных представителей), педагогических работников | В течение года | 1.Руководитель РУМЦ, 2.Педагог-психолог, 3.Зам. директора по НМР |

| | | |
|---|----------------|---|
| Разработка модели сетевого взаимодействия профессиональных образовательных организаций с базовой профессиональной образовательной организацией | В течение года | 1.Руководитель РУМЦ, 2. Зам. директора по НМР |
| Создание методического объединения педагогических работников по вопросам инклюзивного среднего профессионального образования | В течение года | 1.Руководитель РУМЦ 2. Зам директора по НМР |
| Создание банка методических и дидактических материалов для работы с обучающимися с ОВЗ, учитывающих специфику нарушения в развитии обучающихся | В течение года | 1.Руководитель РУМЦ 2.Зам директора по НМР 3. Методист РУМЦ |
| Изучение опыта деятельности БПОО других регионов РФ: заключение соглашений о сотрудничестве и обмене опытом по вопросам развития инклюзивного образования с БПОО других регионов РФ; проведение стажировок руководящих и педагогических работников БПОО других регионов | В течение года | 1.Руководитель РУМЦ 2.Зам директора по НМР |
| Развитие социального партнёрства с государственными, региональными и муници- | В течение | 1.Руководитель |

| | | |
|---|----------------|---|
| пальными структурами, образовательными организациями, а также предприятиями-партнёрами по вопросам сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ | года | РУМЦ 2.Зам. директора по УПВ |
| Создание и актуализация регионального банка адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, дистанционных курсов | В течение года | 1. Зам. директора по НМР 2. Руководитель РУМЦ |
| Создание и актуализация регионального банка типовых нормативно-правовых документов и методических рекомендаций по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ | В течение года | 1.Зам. директора по НМР 2.Руководитель РУМЦ |
| Проведение адаптационных мероприятий для обучающихся нового набора, обучающихся 2, 3, 4 курсов (тренинги по авторской программе «Гармония», коммуникативные тренинги) | В течение года | 1.Руководитель РУМЦ, 2.педагог-психолог 3.Зам. директора по НМР |
| Разработка справочного пособия для лиц с инвалидностью | Май 2019 | 1. Зам. директора по НМР |

| | | |
|--|---------------------|--|
| | | 2.Методист РУМЦ. |
| Деятельность по развитию движения и проведению чемпионата «Абилимпикс» в Хабаровском крае | | |
| Подготовка к участию в конкурсном движении профессионального мастерства для инвалидов и лиц с ОВЗ Abilympics Russia. Разработка программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ, участвующих в чемпионате | сентябрь 2018 г. | 1.Руководитель РУМЦ, 2. Педагог-психолог 3. Заместитель директора по УПВ |
| Участие в конкурсном движении профессионального мастерства для инвалидов и лиц с ОВЗ Abilympics Russia. Формирование и организация участия команд в региональном и национальном чемпионате Abilympics Russia (участники и эксперты). | 2018 г. октябрь | 1.Руководитель РУМЦ, 2. Педагог-психолог 3. Заместитель директора по УПВ |
| Тренинги по подбору специальностей (профессий) для инвалидов и лиц с ОВЗ, выявление мотивов, побуждающих к самоутверждению в профессиональной деятельности | В течение года | 1.Руководитель РУМЦ 2. Педагог-психолог 3. Зам. директора по УПВ |
| Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников из числа | В течение | 1.Руководитель |

| | | |
|--|-----------------------|--|
| <p>инвалидов и лиц с ОВЗ и их закрепление на рабочих местах (взаимодействие с ЦЗН в рамках работы по содействию трудоустройства, проведение занятий по технологиям поиска работы, трудоустройства и самопрезентации)</p> | <p>года</p> | <p>центра содействия трудоустройства выпускников, 2.Руководитель РУМЦ, 3.Зам. директора по УПВ</p> |
| <p>Корпоративное (внутреннее) обучение педагогов и сотрудников по вопросам организации учебного процесса и сопровождения обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение педагогического совета «Создание условий для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ в колледже». 2. Работа в рамках «Школы педагогического мастерства» <ol style="list-style-type: none"> 2.1 «Сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью, имеющих суицидальные наклонности». 2.2 Обучающий семинар «Требования к структуре и содержанию адаптированных образовательных программ» 2.3«Синдром профессионального выгорания педагогических работников как пред- | <p>В течение года</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Зам директора по НМР 2.Руководитель РУМЦ |

| | | |
|---|-------------------------|---|
| <p>посылка возникновения конфликтов»</p> <p>2.4 Мастер-класс по предмету АРК «Психология делового общения».</p> <p>2.5«Электронные образовательные ресурсы, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью» (сентябрь);</p> <p>2.6«Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (февраль),</p> <p>2.7«Адаптация программ учебных дисциплин, профессиональных модулей для лиц с ОВЗ и инвалидностью» (апрель).</p> <p>3. Организация и проведение вебинаров:</p> <ul style="list-style-type: none"> -«Дистанционное обучение лиц с инвалидностью» - «Проектирование индивидуально-образовательного маршрута для лиц с ОВЗ и инвалидностью». | | |
| <p>Подготовка и проведение олимпиады для инвалидов и лиц с ОВЗ «Молодёжь и выборы: от правовых знаний к гражданской позиции»</p> | <p>март 2019 г.</p> | <p>1.Руководитель РУМЦ, 2.Зам. директора по НМР 3. Руководитель СНО</p> |

| | | |
|---|--------------------|---|
| Подготовка и проведение олимпиады для инвалидов и лиц с ОВЗ по информатике | октябрь 2018 г. | 1. Зам директора по НМР 2. Руководитель РУМЦ 3.Руководитель СНО |
| Семинар «Вопросы подготовки и реализации адаптированных образовательных программ» | апрель 2019 г. | 1. Зам. директора по НМР 2.Руководитель РУМЦ |
| Конференция «Проблема трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ: опыт работы, проблемы, пути решения» | октябрь 2018 | 1.Руководитель РУМЦ, 2.Зам. директора по НМР 3.Зам.директора по УПВ |
| Профессиональная ориентация: | В течение | 1Руководитель цен- |

| | | |
|---|------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - работа со школами, школами-интернатами (День открытых дверей, профориентационная работа молодёжного творческого объединения «Я-лидер») - работа с родителями (выход на родительские собрания с СКОШ) - работа с отделами социальной защиты города и районов - психолого-педагогическое сопровождение | года | тра содействия трудоустройства, 2.Зам.директора по УПР, 3.Руководитель РУМЦ |
| Мероприятия к Дню инвалидов: <ul style="list-style-type: none"> - организация выставки «Равные возможности»; - волонтерская акция «Твори добро»; - мастер-классы по изготовлению сувениров, мягкой игрушки; - праздничный концерт «Мы вместе!» в КЦСОН; - спортивные состязания; - экскурсия в музей изобразительных искусств; - посещение контактного зоопарка «Торлопышка» | 26.11-08.12 2018 г. | 1.Руководитель РУМЦ, 2. Зам.директора по УВР |
| Декада к 80-летию Хабаровского края «Я здесь живу и край мне этот дорог» (КГБУ «КЦСОН») | Октябрь 2018 г | 1.Руководитель РУМЦ |
| Акция «Добровольцы-детям» | Октябрь 2018 | 1.Руководитель РУМЦ |

МОДУЛЬ 4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.

Цель: Совершенствование системы повышения квалификации, стимулирование и поддержка педагогических работников, повышение престижа образовательного учреждения через рост квалификации педагогических работников.

Задачи:

1. Обеспечение колледжа высококвалифицированными педагогическими кадрами;
2. Создание правовых, организационных условий для развития профессиональной культуры работников образования;
3. Подготовка педагогических работников к работе в условиях модернизации образования, обновления его структуры и содержания;
4. Определение мониторинговых показателей для развития кадрового потенциала педагогических работников;
5. Использование современных форм и технологий повышения квалификации педагогических работников.

Мероприятия по подготовке педагогических работников к аттестации на соответствие квалификационным категориям

| № | Наименование | Сроки исполнения | Ответственные |
|---|--|------------------|--|
| 1 | Аудит педагогических работников | Июнь, 2018 | 1.Дементьева О.А., и.о. зам.директора по НМР 2.Осина О.А., методист |
| 2 | Составление графика аттестации педагогических работников на 2018/2019 учебный год | Июнь, 2018 | 1.Дементьева О.А., и.о. зам.директора по НМР |
| 3 | Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов, необходимых для прохождения аттестации | В течение года | 1.Дементьева О.А., и.о. зам.директора по НМР 2.Осина О.А., |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| | | | методист |
| 4 | Посещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий аттестующихся педагогических работников | В течение года | 1.Дементьева О.А., и.о.зам. директора по НМР 2.Осина О.А., методист |
| 5 | Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации на соответствие квалификационной категории» | Сентябрь, 2018 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам. директора по НМР |
| 6 | Оформление аналитических материалов по вопросам прохождения аттестации | Июнь, 2019 | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директор а по НМР |
| 7 | Индивидуальные консультации для педагогических работников | В течение года | 1.Дементьева О.А., и.о.зам.директор а по НМР 2.Осина О.А., методист |

Перспективный график прохождения аттестации педагогических работников в 2018/2019 учебном году

| № | ФИО, должность | Заявленная КК | Действующая КК | Сроки аттестации |
|---|---|------------------|-------------------|---------------------|
| 1 | Власюк Оксана Андреевна | 1 | б/к | Декабрь, 2018 |
| 2 | Герасименко Николай Витальевич (педагог-организатор ОБЖ) | 1 | б/к | Январь, 2019 |
| 3 | Голега Карина Геннадьевна (социальный педагог) | 1 | б/к | Декабрь, 2018 |
| 4 | Гузенко Светлана Камовна (социальный педагог) | 1 | б/к | Май, 2019 |
| 5 | Гузов Сергей Александрович (преподаватель) | 1 | б/к | Апрель, 2019 |
| 6 | Жбанова Оксана Александровна (преподаватель) | 1 | б/к | Ноябрь, 2018 |
| 7 | Зарайкина Наталья Станиславовна (преподаватель) | 1 | б/к | Ноябрь, 2018 |
| 8 | Зефирова Оксана Федоровна | 1 | б/к | Январь, |

| | | | | |
|----|--|---|-----|------------------|
| | (преподаватель) | | | 2019 |
| 9 | Натасюк Светлана Владимировна (социальный педагог) | 1 | б/к | Март, 2019 |
| 10 | Савченко Марина Николаевна (преподаватель) | 1 | б/к | Декабрь, 2018 |
| 11 | Смернова Светлана Валерьевна (социальный педагог) | 1 | б/к | Май, 2019 |
| 12 | Сахаровская Ирина Борисовна (библиотекарь) | 1 | б/к | Май, 2019 |
| 13 | Филатова Людмила Вячеславовна (библиотекарь) | 1 | б/к | Апрель, 2019 |
| 14 | Байгазина Ольга Михайловна (мастер ПО) | В | 1 | Январь, 2019 |
| 15 | Гребенюк Светлана Алексеевна (мастер ПО) | В | 1 | Ноябрь, 2018 |
| 16 | Дементьева Ольга Анатольевна (преподаватель) | В | 1 | Апрель, 2019 |
| 17 | Осипенко Вера Федоровна (преподаватель) | В | 1 | Май, 2019 |
| 18 | Романенко Яна Александровна (преподаватель) | В | 1 | Октябрь, 2018 |
| 19 | Пищулин Николай Семенович (препода- ватель) | В | 1 | Октябрь, 2018 |
| 20 | Служеникина Надежда Георгиевна (социальный педагог) | В | 1 | Февраль, 2019 |
| 21 | Хамбекова Галина Михайловна (преподаватель) | В | 1 | Март, 2019 |
| 22 | Чижук Елена Владимировна (преподаватель) | В | 1 | Январь, 2019 |
| 23 | Шурыгина Юлия Владимировна (преподаватель) | В | 1 | Апрель, 2019 |
| 24 | Ярофеева Елена Юрьевна (социальный педагог) | В | 1 | Февраль, 2019 |
| 25 | Елина Валентина Николаевна | В | В | Декабрь, |

| | | | | |
|----|--|---|---|------------------|
| | (преподаватель) | | | 2018 |
| 26 | Карасева Ольга Вячеславовна (преподаватель) | В | В | Апрель, 2019 |
| 27 | Кондоурова Лариса Анатольевна (преподаватель) | В | В | Декабрь, 2018 |
| 28 | Коровенко Наталья Николаевна | В | В | Декабрь, 2018 |
| 29 | Кравченко Елена Ивановна | В | В | Февраль, 2019 |
| 30 | Лазарь Ирина Юрьевна | В | В | Декабрь, 2018 |
| 31 | Иванова Татьяна Сергеевна | В | В | Декабрь, 2018 |

ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ИКТ

| № п/п | Тема | Дата проведения | Ответственный |
|----------|--|--|---|
| 1 | 1.ИКТ в педагогическом процессе. Информационное пространство образовательного учреждения. | В течение года, по индивидуальному графику | 1.Ерохина И.Г., руководитель отдела сопровождения ДО и ИУП 2.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |
| 2 | Основы подготовки учебно-методических материалов средствами офисных технологий Поиск ресурсов в сети Интернет. | В течение года | 1.Ерохина И.Г., руководитель отдела сопровождения ДО и ИУП 2.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по |

| | | | |
|---|--|----------------|---|
| | | | НМР |
| 3 | Обучение в рамках краевого плана повышения квалификации по программе «Формирование ИКТ компетенций преподавателей» | По графику | 1.Ерохина И.Г., руководитель отдела сопровождения ДО и ИУП 2.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |
| 4 | Участие в методических сетевых форумах и Интернет-конференциях | В течение года | 1.Ерохина И.Г., руководитель отдела сопровождения ДО и ИУП 2.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |
| 5 | Разработка электронных образовательных курсов | В течение года | 1.Ерохина И.Г., руководитель отдела сопровождения ДО и ИУП 2.Дементьева О.А., и.о.зам.директора по НМР |

МОДУЛЬ 5. ДИССЕМИНАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА И ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Диссеминация – это процесс, направленный на то, чтобы донести идеи, методы осуществления, продукты и (или) результаты опыта инновационной деятельности до целевой аудитории.

Деятельность ИМЦ в процессе диссеминации опирается на следующие принципы:

1. Актуальность – ориентированность на решение наиболее актуальных для образовательного учреждения проблем, решение которых в совокупности может дать максимально возможный полезный эффект.
2. Гибкое реагирование на изменения – оперативность получения, обработки и передачи новой информации, своевременный, иногда даже опережающий ответ на запрос образовательной практики.
3. Прогностичность – соответствие изменяющимся требованиям и условиям образовательного процесса.
4. Реалистичность – соответствие между планируемыми целями и необходимыми для их достижения средствами.
5. Рациональность – определение таких целей и способов их достижения, которые для данного комплекса решаемых проблем и при имеющихся ресурсах позволяют получить максимально полезный результат.
6. Целостность – обеспечение полноты состава действий, необходимых для достижения поставленных целей, а также согласованности связей между ними.
7. Контролируемость – определение конечных и промежуточных целей (ожидаемые результаты) таким образом, чтобы существовал способ проверки реально полученных результатов на их соответствие целям.
8. Открытость – диссеминация ценного педагогического и управленческого опыта в любых ее проявлениях.
9. Диверсификация – многообразие, вариативность форм и уровней диссеминации ценного педагогического опыта.

10. Системность – объединение комплекса разрозненных мероприятий и событий в единое целое.

Основные формы диссеминации инновационного педагогического опыта.

| Форма | Краткое пояснение |
|--|--|
| Семинар-практикум, педагогическая игра | Семинар (игру) проводит преподаватель чей опыт изучается. |
| «Педагогическая студия» | Во главе студии педагог-наставник, чей опыт изучается. Преподаватели знакомятся с достижениями педагога-новатора. Количество участников может быть небольшим. Участники студии обмениваются мнениями по поводу педагогических поисков и строят гипотезы. |
| Мастер-классы | Используются при нестандартных педагогических системах и педагогических технологиях, присущих мастеру. Они служат открытию концептуальных сторон работы инновационного опыта. Педагоги участвуют в педагогическом процессе вместе с мастером, усваивают педагогический опыт. |
| Аукцион «педагогических идей» | Педагоги получают задания и показывают накопленный опыт: фрагменты уроков, накопленный дидактический материал. Жюри отмечает самые лучшие перспективные идеи. Идеи предлагаются в импровизационной форме. |
| Временные творческие группы | Создаются с целью поднять качество образования через изучение и распространение инновационных идей обучения и образования. Тема работы творческих групп определяется педагогами самостоятельно. |
| Печатные способы распространения пе- | Методический бюллетень, брошюры, книги, альбомы, сайты, блоги и др. |

| | |
|--|--|
| педагогического опыта | |
| Социальнообщественная презентация образовательного учреждения | Целью таких презентаций является привлечение внимания общественности, родителей к достижениям и проблемам образования, повышения престижа образовательного учреждения, что достигается открытостью, гласностью, предоставлением широких возможностей непосредственного наблюдения образовательно-воспитательного процесса на уроках с использованием современных информационнокоммуникационных технологий. Реализовывается через «День открытых дверей», «День карьеры». |
| Фестивали инновационного управленческого и педагогического опыта | Носят деятельностный характер и включают его участников в активную работу по принятию представляемого опыта, освоению технологий, способов работы с современными средствами обучения, в том числе компьютерами, интерактивными досками, программно-методическим обеспечением информационно-коммуникационных технологий, использованием ресурсов Интернет, создаваемых баз данных по отдельным предметам и др. |
| Авторская школа инновационного опыта | В программы Школ могут включаться наряду с мастер-классами (занятиями с взрослой аудиторией), открытыми уроками (занятиями с детьми) такие формы работы, как практикумы по разбору методических приемов, рассмотрению дидактического материала с точки зрения его целевого назначения, методические и практические тренинги и пробы и др. |

МОДУЛЬ 6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТОВ.

Целями деятельности студенческого научного общества (СНО) являются:

1. Выработка у обучающихся умений и навыков самостоятельной исследовательской деятельности, устойчивой мотивации к самообразованию и саморазвитию.
2. Обеспечение приобретения обучающимися опыта научной и творческой работы.
3. Развитие умения работать в творческом коллективе, обмена мнением и опытом.
4. Формирование навыков и умений планирования и организации научной и исследовательской и общественной деятельности.
5. Обеспечение единства научно-образовательного пространства колледжа.
6. Содействие во внедрении результатов научных исследований в практическую деятельность.

Задачи студенческого научного общества:

1. Обучение методике и способам самостоятельного мышления при решении научно-исследовательских задач.
2. Привлечение обучающихся к разработке социально-значимых проектов, развитие сотрудничества с молодежными объединениями, общественными организациями, молодежными совещательными структурами при органах государственной и муниципальной власти.
3. Освещение и информационная поддержка деятельности СНО в средствах массовой информации и сети Internet.
4. Способствование повышению уровня самостоятельности при решении поставленных научных задач.
5. Содействие глубокому изучению и освоению обучающимися дисциплин учебного плана.

6. Обеспечение условий для выявления, раскрытия и развития способностей и талантов обучающихся.
7. Развитие навыков работы с научной литературой, умений проводить различного рода исследования, обрабатывать полученные результаты.
8. Подготовка научных отчетов и публикаций, защита их в докладах и сообщениях.
9. Стимулирование развития разнообразных форм научно-познавательной деятельности обучающихся.

План работы СНО на 2018-2019 учебный год

Цель: обеспечить высокое качество подготовки специалистов, обучить студентов навыкам научно-исследовательской работы, развить творческие способности.

Основные направления работы СНО:

1. Включение в научно-исследовательскую деятельность обучающихся в соответствии с их интересами.
2. Обучение студентов работе с научной литературой, интернет ресурсами, формирование культуры научного исследования.
3. Знакомство и сотрудничество с представителями науки в интересующей области знаний, оказание практической помощи обучающимся в проведении экспериментальной и исследовательской работы.
4. Организация индивидуальных консультаций промежуточного и итогового контроля в ходе научных исследований обучающихся.
5. Рецензирование научных работ обучающихся при подготовке их к участию в конкурсах и конференциях.
6. Подготовка, организация и проведение научно-практических конференций, турниров, олимпиад.
7. Редактирование и издание студенческих научных сборников.

**План работы студенческого научного общества
на 2018-2019 учебный год**

| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|--|---|---------------------|---|
| 1. Программно-нормативное обеспечение СНО | | | |
| 1.1 | Утверждение плана работы СНО на 2018-2019 учебный год | Сентябрь, 2018 | Руководитель СНО |
| 1.2 | Утверждение графика предметных олимпиад, конкурсов, олимпиад профессионального мастерства | Октябрь, 2018 | Руководитель СНО |
| 1.3 | Утверждение тем научно-исследовательских работ студентов | Ноябрь, 2018 | 1.Руководитель СНО 2.Зав.кафедрами |
| 1.4 | Составление плана работы СНО на 2019-2020 учебный год | Июнь, 2019 | 1.Руководитель СНО |
| 1.5 | Подготовка отчета о деятельности СНО за 2018-2019 учебный год | Июнь, 2019 | 1.Руководитель СНО |
| 1.6 | Утверждение программ и плана работы кружков, секций СНО | Сентябрь, 2018 | 1.Руководитель СНО 2.Преподаватели, руководители кружков |
| 2.Организационно-методическое обеспечение СНО | | | |
| 2.1. Организационная работа | | | |

| | | | |
|---|---|-------------------------|--|
| 2.1.1 | Организационное собрание совета СНО: - обсуждение состава СНО, выбор состава совета и актива СНО колледжа - обсуждение плана работы СНО | Сентябрь, 2018 | 1.Зам.директора по НМР 2.Руководитель СНО |
| 2.1.2 | Привлечение обучающихся младших курсов к научно-исследовательской деятельности. Опрос младших курсов на предмет желаний участвовать в исследовательской деятельности. | Сентябрь-октябрь 2018 | Руководитель СНО |
| 2.1.3 | Итоговое собрание совета СНО: подведение итогов работы, награждение наиболее активных участников СНО | Май-июнь, 2019 | 1.Зам.директора по НМР 2.Руководитель СНО |
| 2.1.4 | Оказание консультативной помощи по выполнению требований к оформлению научно-исследовательских работ | В течение учебного года | 1.Руководитель СНО 2. Преподаватели |
| 2.1.5 | Приобщение студентов к работе с научной и учебной литературой через взаимодействие с сотрудниками библиотеки колледжа | В течение учебного года | Сотрудники библиотеки |
| 2.2. Организация научно-исследовательской работы | | | |
| 2.2.1 | Сбор материалов по темам научно-исследовательских работ | В течение учебного года | Руководители работ, |

| | | | |
|-------|--|-------------------------|---|
| | | ного года | преподаватели |
| 2.2.2 | Проведение исследований, подготовка работ | В течение учебного года | Руководители работ, преподаватели |
| 2.2.3 | Информирование членов СНО о конференциях, конкурсах, олимпиадах, мероприятиях различного уровня. | В течение учебного года | Руководитель СНО |
| 2.2.4 | Организация и проведение предметных олимпиад, олимпиад и конкурсов профессионального мастерства | В течение учебного года | 1.Зам.директора по НМР 2.Руководитель СНО, |
| 2.2.5 | Организация и проведение V ежегодной студенческой научно-практической конференции «Молодежь. Инициатива. Творчество. Практика» | Апрель, 2019 | 1.Зам.директора по НМР 2.Руководитель СНО |
| 2.2.6 | Подготовка и участие членов СНО колледжа в конкурсах и олимпиадах городского уровня | В течение учебного года | Руководители работ |
| 2.2.7 | Подготовка и участие членов СНО колледжа в краевых, всероссийских конкурсах | В течение учебного года | Руководители работ |
| 2.2.8 | Подготовка исследовательских работ к конкурсу «Студенческая весна 2018» | Апрель, 2019 | Руководители работ |
| 2.2.9 | Подготовка к участию в конкурсах профессионального ма- | В течение учеб- | 1.Руководитель СНО |

| | | | |
|---------------------------------------|--|----------------|--|
| | стерства | ного года | 2. Зав ПП 3.Руководители работ |
| 2.2.10 | Участие и проведение открытого семинара «Формирование умений исследовательской деятельности» | Март, 2019 | 1.Руководитель СНО 2.Зав.кафедрами и ПЦК 3.Преподаватели |
| 3.Научно-методическое обеспечение СНО | | | |
| 3.1 | Определение тематик научно-исследовательской деятельности по направлениям СНО | Октябрь, 2018 | 1.Руководитель СНО 2.Зав.кафедрами и ПЦК |
| 4.Информационное обеспечение СНО | | | |
| 4.1 | Обновление информации на сайте колледжа | В течение года | Председатель СНО, Руководитель СНО |
| 4.2. | Обновление информации на стенде СНО | В течение года | Председатель СНО, Руководитель СНО |
| 4.3 | Подготовка материалов о деятельности СНО | В течение года | Председатель СНО, Руководитель СНО |

МОДУЛЬ 7. ИННОВАЦИОННАЯ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Организация временных творческих групп преподавателей

Временная творческая группа – это группа, объединяющая преподавателей учебных дисциплин, профессиональных модулей, относящихся к какой-либо одной образовательной области или нескольким, ведущих опытно-поисковую, экспериментальную, научно-методическую или проектно-исследовательскую деятельность.

Цель ВТГ: Повышение профессиональной компетентности преподавателей, улучшение качества и результативности учебно-воспитательного процесса колледжа, развитие и диссеминация инновационного педагогического опыта в области внедрения образовательных технологий.

Задачи ВТГ:

1. Формирование мотивов и потребности педагогов заниматься научно-исследовательской работой, создание условий для реализации их творческого потенциала.
2. Апробация и распространение инновационных образовательных технологий.
3. Развитие профессионализма педагогов, конструирование новых форм педагогической деятельности.
4. Изучение литературы и передового опыта по данной проблеме.
5. Анализ (фактическое состояние педагогического процесса в аспекте данной проблемы).
6. Проведение экспериментальной апробации проектов (моделей) как собственных, так и разработанных другими группами.
7. Анализ эффективности их внедрения.
8. Разработка методических рекомендаций на основе результатов, полученных в группе.
9. Представление своих исследований для обсуждения педагогической ответственности (на научно-практические конференции, педчтения и т. д.);

10. Публикация материалов в печати

**Перспективные темы и руководители временных творческих групп на
2018/2019 учебный год**

| № п/п | Тема ВТГ | ФИО участников |
|-------|--|--|
| 1 | Разработка электронного УМК с использованием элементов дистанционного обучения при реализации образовательных программ СПО | Руководитель: Ерохина И.Г.- руководитель отдела сопровождения ДО и ИУП |
| 2 | Демонстрационный экзамен – как новая форма государственной итоговой аттестации | Руководитель: Чижук Е.В. – преподаватель |
| 3 | Методическое сопровождение и работа с обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ | Руководитель: Фахреева Е.С. – руководитель РУМЦ |
| 4 | Наставничество и дуальное обучение – как формы взаимодействия с работодателями | Руководитель: Киевцева С.В. – преподаватель |
| 5 | Использование арт-технологий в педагогической практике | Руководитель: Баранова С.Е. -преподаватель |