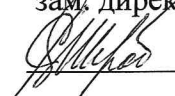


Министерство образования и науки Хабаровского края
КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по УПР

 С.В. Шкроб
«27» июня 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор колледжа

Г.А. Горбунова

«01» июля 2023 г.

**ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ
УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Комсомольск-на-Амуре, 2023

Учебно-производственная работа строится в соответствии с миссией колледжа, Программой развития колледжа, годовым планом работы колледжа.

Миссия колледжа заключается в подготовке и воспитании высококвалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена для среднего и малого бизнеса Дальнего Востока на основе современных практико-ориентированных технологий с учетом запросов рынка труда и международных стандартов.

Цель учебно-производственной деятельности колледжа:

Синхронизация системы подготовки кадров и кадровых потребностей экономики края путем создания условий и механизмов, обеспечивающих высокое качество и эффективность практической подготовки обучающихся колледжа, конкурентоспособность выпускников, соответствующих современным запросам рынка труда и вызовам времени, закреплению имиджа КГБ ПОУ ККТиС как лидера в области подготовки кадров для малого и среднего бизнеса в городе.

Задачи: (из ведомственного перечня показателей эффективности)

1. Целевая направленность практической подготовки по типу потенциального работодателя на рынке труда – малый бизнес и сфера услуг.
2. Вовлечение общественно-деловых объединений и работодателей в различные формы сотрудничества и взаимодействия (безвозмездная передача оборудования, спонсорская помощь).
3. Увеличение доли средств, полученных по договорам об оказании образовательных услуг, заключенным с предприятиями и организациями, в целях повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
4. Заключение договоров о сотрудничестве с общественно-деловыми объединениями.
5. Заключение договоров о сотрудничестве с предприятиями-работодателями.
6. Согласование образовательных программ СПО и ПО с предприятиями-работодателями, с общественно-деловыми объединениями.
7. Заключение договоров о практической подготовке с предприятиями-работодателями.
8. Создание учебно-производственного кластера по направлению «Туризм и сфера услуг».
9. Реализация целевой модели наставничества.
10. Заключение договоров с предприятиями-работодателями о сетевой форме реализации образовательных программ.
11. Повышение квалификации преподавателей и мастеров п/о по программам, основанным на опыте ФИРПО.
12. Увеличение доли преподавателей и мастеров п/о, прошедших повышение квалификации в рамках федерального проекта «Профессионалы».
13. Увеличение количества студентов, отмеченных медалями на региональном чемпионате профессионального мастерства и национальном чемпионате «Профессионалы».
14. Увеличение количества студентов, отмеченных медалями на региональном и национальном чемпионатах профессионального мастерства для лиц с ограниченными возможностями «Абилимпикс».
15. Повышение финансовой устойчивости колледжа с помощью расширения спектра дополнительных услуг для обучающихся колледжа и жителей Хабаровского края.

16. Увеличение количества обученных в колледже по краткосрочным программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в целях закрытия кадровой потребности при реализации инвестиционных проектов.
17. Увеличение доли обучающихся по договорам о целевом обучении.
18. Увеличение доли обучающихся, участвующих в промежуточной и итоговой государственной аттестации в форме демонстрационного экзамена;
19. Увеличение количества учебно-производственных мастерских – Центров проведения демонстрационного экзамена;
20. Достижение показателя доли занятых выпускников (с учетом самозанятых) от общего количества выпускников 70% и более.

План мероприятий на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Перечень мероприятий	Форма исполнения	Ответственный исполнитель	Сроки/ периодичность
I ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
1.	Утверждение плана учебно-производственной работы	План работы	Горбунова Г.А., директор колледжа	Июль 2023
2.	Составление графиков проведения мероприятий, проектов приказов и другой документации	Утвержденные графики, приказы	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР Кутурова О.В., руководитель ППКРС по УПР	Сентябрь 2023
3.	Утверждение плана работы мастерских	Утвержденные планы работы мастерских	Шкроб С.В. заместитель директора по УПР; Кутурова О.В., руководитель ППКРС по УПР, Ответственные за мастерские	Сентябрь 2023
4.	Участие в педагогических советах. Подготовка докладов.	Доклад	Шкроб С.В. заместитель директора по УПР	Согласно плану колледжа
5.	Составление отчетов по мониторингу в Министерство образования Хабаровского края	Отчет по мониторингу	Шкроб С.В. заместитель директора по УПР; Кутурова О.В., руководитель ППКРС по УПР; Ефремова А.С., руководитель РУМЦ, Винник Е.В., зав.практикой	Сентябрь 2023 Декабрь 2024 Июнь 2024, а также по запросу
6.	Составление статистических отчетов	Статистический отчет	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Кутурова О.В., руководитель отделения ППКРС по УПР, зав.практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер, Винник Е.В., зав.практикой	Январь 2024, Июнь 2023, а также по запросу Министерство образования Хабаровского края, органов исполнительной власти
7.	Составление отчета по самообследованию	Отчет по самообследованию	Шкроб С.В. заместитель директора по УПР; Кутурова О.В., руководитель	Март, 2024

			Винник Е.В., зав.практикой	
8.	Проведение работы с предприятиями по формированию банка заявок на выпускников	Банк заявок от работодателей	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР; Кутурова О.В., руководитель ППКРС по УПР; заведующий практикой	В течение года
9.	Мониторинг контингента выпускных групп	Списки выпускников	Секретарь учебной части	1 раз в 3 месяца
10.	Оформление информационных стендов по вопросам трудоустройства выпускников	Информационные стенды	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Кутурова О.В., руководитель ППКРС по УПР,	Ноябрь, 2023
11.	Подготовка нормативно-правовой и методической документации для проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»	Размещение информации на сайте колледжа и предоставление в ХКИРО	Танага В.В., методист	Июль, 2024
12.	Проведение работы со слушателями и работодателями по формированию банка заявок на обучение по проекту «Содействие занятости» национального проекта «Демография»	Банк заявок	Танага В.В., методист	Июль, 2024
13.	Формирование банка экспертов из числа работодателей для участия в промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена	Реестр экспертов по профессиям/специальностям	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Кутурова О.В., руководитель ППКРС по УПР,	Сентябрь-май текущего учебного года
II ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ ОБУЧАЮЩИХСЯ				
14.	Прохождение преподавателями и мастерами п/о производственной стажировки на предприятиях реального сектора экономики	Отчетные материалы о прохождении стажировки	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	В течение года
15.	Обучение преподавателей по программе «Эксперт	Внесение в реестр экспертов ФИРПО	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	В течение года по графику

	демонстрационного экзамена»;			
16.	Повышение квалификации преподавателей и мастеров п/о по программам, основанным на опыте ФИРПО Россия	Заявка – 4 чел. Плетнев Д.О. Асылханова О.В. Варгасова Д.А. Хвостов А.Н.	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	В течение года
III ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ КОЛЛЕДЖА				
17.	Подготовка к работе мастерской по направлению «Туризм и сфера услуг» - специализация «Горничная»	Открытие учебно-производственной мастерской «Гостиничный номер»	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР Ефремова А.С., руководитель РУМЦ	Сентябрь, 2023
18.	Вовлечение общественно-деловых объединений и работодателей в различные формы сотрудничества и взаимодействия (безвозмездная передача оборудования, спонсорская помощь).	Мониторинг действующих договоров о сотрудничестве и подписание новых договоров по направлениям подготовки	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Кутурова О.В., руководитель отделения ППКРС по УПР	В течение года
19.	Проведение и организация различного вида мероприятий (конференций, олимпиад, конкурсов. Фестивалей)	Смета мероприятий с определением оргвзноса участников	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Бухгалтерия колледжа	В течение года
20.	Реализация изделий, изготовленных в мастерских колледжа: - текстильное производство; - столярное производство (садовый инвентарь и предметы интерьера); - кондитерские изделия; - напитки; - курсы ДПО	По заявкам	Зворыгина Т.Ю., старший мастер, Салаева Ю.Е., зав.мастерскими	В течение года
21.	Формирование групп обучения слушателей по программе проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»	Заключение договоров	Танага В.В. методист	Август, 2024

22.	Оказание платных услуг населению города при реализации программ ДПО: - «Моя первая профессия»; - курсы ДПО.	По заявкам	Танага В.В., методист	В течение года
23.	Осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности и реализация продукции	По заявкам	Зворыгина Т.Ю., старший мастер, Салаева Ю.Е., зав.мастерскими	В течение года
24.	Оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;	По заявкам	Зворыгина Т.Ю., старший мастер, Салаева Ю.Е., зав.мастерскими	В течение года
25.	Участие в краевом конкурсе «Мастерская года»		Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	Сентябрь- ноябрь 2023

IV ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

26.	Составление графика прохождения учебной и производственной практик обучающихся	Графики прохождения учебной и производственной практик обучающихся	Кутурова О.В., руководитель отделения ППКРС по УПР, Винник Е.В., зав.практикой	Август, 2024
27.	Актуализация нормативной и учебно-методической документации по практической подготовке	Положение о практической подготовке обучающихся. Положение о практической подготовке слушателей. Порядок оплаты проезда к месту прохождения практической подготовки обучающихся и обратно, а также	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Кутурова О.В., руководитель отделения ППКРС по УПР, Винник Е.В., зав.практикой	Август, 2024

		проживания вне места жительства. Приказ о нормах времени для расчета годовой учебной нагрузки педагогических работников. Методические рекомендации по организации практической подготовки при реализации образовательных программ в КГБ ПОУ ККТиС. Положение о ФОС в КГБ ПОУ ККТиС.		
28.	Взаимодействие с социальными партнерами-работодателями по вопросам организации практической подготовки обучающихся Заключение договоров и дополнительных соглашений о практической подготовке обучающихся. Актуализация базы данных.	Договоры и дополнительные соглашения о практической подготовке обучающихся	Винник Е.В., зав.практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер, заведующие кафедрами, руководители практики	В течении года
29.	Увеличение количества предприятий реального сектора экономики, вовлеченных в процесс дуального обучения	Договоры о сетевой форме образовательных программ с предприятиями-социальными партнерами	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Винник Е.В., зав.практикой	В течении года
30.	Актуализация программ учебных и производственных практик	Программы учебных и производственных практик	Винник Е.В., зав.практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер, заведующие кафедрами, руководители практики	Сентябрь, 2023
31.	Разработка КОС по практике, согласно новым требованиям в соответствии с Положением о ФОС в КГБ ПОУ ККТиС	КОС по практике	Винник Е.В., зав.практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер, заведующие кафедрами,	Сентябрь, 2023

			руководители практики	
32.	Проведение производственных совещаний с руководителями практики по вопросам организации практики и ведению документации	Протоколы совещаний	Винник Е.В., зав.практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер	Сентябрь, 2023 Ноябрь, 2023 Февраль, 2024 Апрель, 2024
33.	Актуализация паспортов учебных мастерских	Паспорта учебных мастерских	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Кутурова О.В., руководитель отделения ППКРС по УПР, Заведующие мастерскими	Сентябрь, 2023
34.	Составление проектов приказов о выходе обучающихся на учебную и производственную практику	Приказы о выходе обучающихся на учебную и производственную практику	Винник Е.В., зав.практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер	В течении года
35.	Составление графиков защиты результатов прохождения учебной и производственной практик	Графики защиты результатов прохождения учебной и производственной практик	Винник Е.В., зав.практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер, заведующие кафедрами, руководители практики	Сентябрь, 2023
36.	Проведение собраний с обучающимися по вопросам выхода на производственную практику.	График собраний с обучающимися по вопросам выхода на производственную практику.	Винник Е.В., зав.практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер, руководители производственной практики	Перед выходом группы на практику, согласно графику учебного процесса
37.	Мониторинг проведения занятий по учебной практике обучающихся	Аналитическая справка	Винник Е.В., зав.практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер	Согласно графику учебного процесса
38.	Мониторинг прохождения обучающимися производственной практики	Аналитическая справка	Винник Е.В., зав.практикой, Зворыгина Т.Ю., старший мастер	Согласно графику учебного процесса
39.	Мониторинг проведения инструктажей по технике безопасности руководителями практики	Аналитическая справка	Гладун Т.В., инженер по т/б, зав.практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер, руководители практики	В течении года

40.	Проведение семинара-практикума в форме коллаборации «Проблемы и перспективы практической подготовки обучающихся ПОО»	Программа, фото и видеоотчет, сборник материалов	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, зав.практикой, Клочкова О.В., методист	Март, 2024
41.	Мониторинг мастерских: проверка состояния рабочих мест, оборудования, инструмента, наличия паспорта мастерской, плана работы мастерской, отчетной документации	Аналитическая справка на основе отчетов заведующих мастерскими	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Кутурова О.В., руководитель отделения, заведующие мастерскими	В течении года
42.	Мониторинг выполнения программ практики, выполнения руководителями практики педагогической нагрузки, планирующей и отчетной документации руководителей практики, отчетов обучающихся по результатам прохождения практики	Аналитическая справка	Винник Е.В., зав. практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер	Согласно графику учебного процесса
43.	Анализ выполнения программ практики, планирующей и отчетной документации руководителей практики	Аналитическая справка	Винник Е.В., зав.практикой	Январь, 2024 Июнь, 2024
44.	Контроль проведения квалификационных экзаменов по профессиональному модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих»	Протоколы квалификационных экзаменов	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Кутурова О.В., руководитель отделения, Руководители практики	Согласно графику проведения квалификационных экзаменов
VI ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАТИВНАЯ РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО ВОПРОСАМ ТРУДОУСТРОЙСТВА				
45.	Обновление информации на информационных стендах колледжа	Подбор и размещение информации	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	Систематически
46.	Обновление информации на сайте колледжа: - информации о состоянии и тенденциях рынка труда; - резюме студентов, желающих трудоустроиться	Подбор актуальной информации, редактирование и размещение	Задоя И.И.	Систематически
47.	Ведение электронного банка вакансий	Электронный банк вакансий	Винник Е.В., зав.практикой,	Систематически

			Зворыгина Т.Ю., старший мастер	
48.	Размещение информации в социальных сетях	Подбор и размещение актуальной информации	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	Систематически
49.	Коллаборация по вопросам поиска работы и трудоустройства с выпускниками колледжа и работодателями.		Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	Сентябрь- октябрь 2023 г.
50.	Проведение собраний с обучающимися выпускных групп по вопросам дальнейшего жизнеустройства.	Протоколы собраний	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Кутурова О.В., руководитель отделения ППКРС по УПР, зав.практикой, Зворыгина Т.Ю., старший мастер, руководители производственной практики, кураторы Ефремова А.С., руководитель РУМЦ	Декабрь, 2023 Май. 2024
51.	Оказание консультативной помощи в сфере занятости и трудоустройства	Консультирование по вопросам занятости и трудоустройства	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР; заведующий практикой; Ефремова А.С., руководитель РУМЦ	В течение года
52.	Беседы о правах молодежи, об изменениях в трудовом законодательстве	Содержание беседы	Полевая Т.Л., юрист	Октябрь 2023
53.	Рекомендации по созданию портфолио выпускника	Методические рекомендации по созданию портфолио выпускника	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	Ноябрь 2023
54.	Оказание помощи выпускникам по подготовке самопрезентаций	Консультирование по вопросам подготовки самопрезентаций	заведующий практикой	В течение года
55.	Проведение тематических классных часов (мотивирование на трудоустройство по специальности)	Презентация, сценарий классного часа	Кураторы групп	Ноябрь-декабрь, 2023

56.	Посещение обучающимися выпускных групп ярмарок вакансий	Сбор информации об имеющихся вакансиях, условиях труда, социальных гарантиях.	Кураторы групп	В течение года
57.	Организация обзорных выставок «Моя профессия»	Обзорная выставка «Моя профессия» по направлениям подготовки колледжа	Филатова Л.В., старший библиотекарь	Декабрь 2023
58.	Организация экскурсий на предприятия города по направлениям подготовки	План, график, технологические карты экскурсий, фото и видеоотчеты	Зав.кафедрами, кураторы	В течение года
59.	Консультирование выпускников по составлению резюме и по подготовке к собеседованию с работодателями.	График консультаций;	Кураторы; Специалисты ЦЗН	В течение года
VII МЕРОПРИЯТИЯ, СПОСОБСТВУЮЩИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ САМООПРЕДЕЛЕНИЮ И ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ				
60.	Краевой конкурс «Работай в Хабаровском крае»	Положение. Материалы 2023-2024 гг	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	Ноябрь, 2023
61.	Внутриколледжный конкурс «Выпускник года»	Положение, план проведения, сценарий конкурса	Шпунтенко А.В., зам.директора по ВР; Руководитель СНО	Ноябрь, 2023
62.	Участие в краевом конкурсе «Выпускник года»	План подготовки, презентация	Шпунтенко А.В., зам.директора по ВР; Руководитель СНО	Март, 2024
63.	Участие в конкурсе «Студенческая весна»	План подготовки, презентация	Руководитель СНО	По плану-графику
64.	Организация фотовыставки «Я в профессии»	Положение. Выставка.	Аршинова Т.А., преподаватель	Декабрь 2023
65.	Открытая защита практик, курсовых и дипломных проектов	Открытая защита практик, курсовых и дипломных проектов	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	По графику
66.	Участие обучающихся выпускных групп в городских творческих выставках, мероприятиях.	Участие в мероприятиях, выставках. Презентация.	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР; Винник Е.В., заведующий практикой	В течение года
67.	Проведение курсов ДПО для обучающихся выпускных групп	Свидетельства, сертификаты о прохождении курсов ДПО	Танага В.В., методист	В течение года

68.	Организация и проведение демонстрационного экзамена по компетенциям: в рамках ГИА и промежуточной аттестации	Электронные аттестаты сертифицированных площадок;	Гринева О.В., зам.директора по УР Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	Декабрь 2023 - июнь, 2024 г.
69.	Участие в конкурсе профессионального мастерства для лиц с ОВЗ и инвалидов «Абилимпикс - 2024»	План подготовки участника	Кутурова О.В., руководитель ППКРС по УПР Зворыгина Т.Ю. старший мастер	По графику 2023-2024
70.	Участие в региональном чемпионате профессионального мастерства «ПРОФЕССИОНАЛЫ»	Приказ на участие	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	По графику РКЦ
71.	Организация и проведение Малых чемпионатов профессионального мастерства	Положение, протоколы	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР Руководитель СНО Зворыгина Т.Ю., старший мастер	В течение года по графику
72.	Организация и проведение собраний по вопросам трудоустройства в выпускных группах с представителями предприятий города, учреждениями ВПО и КГКУ ЦЗН	Протоколы групповых собраний	Классные руководители	Март 2024
73.	Конференция (коллаборация) по трудоустройству «Не уппусти свой шанс» с представителями предприятий города; учреждениями ВПО; КГКУ ЦЗН; ГУ Центр предоставления государственных услуг и установления пенсий ПФР в Хабаровском крае г. Комсомольска-на-Амуре № 2; Инспекции Федеральной налоговой службы России по г. Комсомольску-на-Амуре; Кадровых агентств	Программа конференции	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, заведующий практикой	июнь 2024

VIII ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ, РАБОТОДАТЕЛЯМИ

74.	Брифинг с представителями предприятий среднего и малого бизнеса, с приглашением представителей администрации города. Тема: Наставничество. Опыт коллаборации колледжа с малым и средним бизнесом»	Резолюция	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР Кутурова О.В., руководитель ППКРС по УПР; Ефремова А.С., руководитель РУМЦ, заведующий практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер Винник Е.В., зав.практикой	Сентябрь, 2023
75.	Заключение договоров о сотрудничестве	Договоры о сотрудничестве	заведующий практикой; Зворыгина Т.Ю., старший мастер, Заведующие кафедрами	В течение года
76.	Актуализация базы данных о предприятиях – социальных партнёрах	База социальных партнеров.	Винник Е.В., заведующий практикой;	В течение года
77.	Сбор заявок работодателей на подготовку квалифицированных специалистов. Формирование базы данных заявок.	База заявок	Винник Е.В., заведующий практикой Зворыгина Т.Ю., старший мастер,	В течение года
78.	Организация экскурсий на предприятия города	Технологическая карта экскурсии, презентация по итогам экскурсии	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР Винник Е.В., заведующий практикой Зворыгина Т.Ю., старший мастер,	По графику
79.	Организация и проведение стажировок для выпускников	Договоры и отчеты о прохождении стажировки	Винник Е.В., зав. практикой	По графику
80.	Участие представителей работодателей в проведении экзамена квалификационного по присвоению рабочей профессии	Участие представителей работодателей в проведении экзамена квалификационного по присвоению рабочей профессии	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	По графику

81.	Проведение круглых столов с социальными партнерами по вопросам качества подготовки специалистов, трудоустройства	План проведения, презентация	Заведующие кафедрами	В течение года
82.	Участие представителей работодателей в преподавании специальных дисциплин работодателями	Участие представителей работодателей в преподавании специальных дисциплин работодателями	Гринева О.В., заместитель директора по УР	В течение года
83.	Участие представителей работодателей в процедуре квалификационных экзаменов в качестве экспертов	Работа в комиссии	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	По графику
84.	Участие представителей работодателей в демонстрационном экзамене в качестве экспертов	Работа в комиссии при наличии сертификата эксперта демонстрационного экзамена	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	По графику
85.	Участие представителей работодателей в итоговой государственной аттестации	Участие представителей работодателей в итоговой государственной аттестации	Гринева О.В., заместитель директора по УР	Июнь, 2023
86.	Участие представителей работодателей в организации выставок, мастер-классов, конкурсов	Участие представителей работодателей в организации выставок, мастер-классов, конкурсов	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	В течение года
87.	Участие в семинарах, совещаниях, конференциях по обмену опытом работы по трудоустройству выпускников профессиональных образовательных учреждений	План проведения, презентация	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	В течение года по запросу
IX ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
89	Увеличение доли выпускников, получивших дополнительное образование	Отчет	Танага В.В., методист ДПО	В течение учебного года
90	Договорные отношения. Социальное партнерство проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»	Заключение договоров с ЦЗН г.Комсомольска-на-Амуре и региональным центром обучения	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР, Полевая Т.Л., юрист, Танага В.В., методист	Сентябрь.2023

		ХКИРО по обучению отдельных категорий граждан		
91	Формирование групп слушателей по программе обучения проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»	Заключение договоров, прием заявлений	Танага В.В., методист	По графику РКЦ
92	Работа в системе ФИС ФРДО подсистемы ДПО	Заполнение № удостоверений, свидетельств, дипломов	Танага В.В., методист	Июль-август, 2024
93	Подготовка аналитических материалов и отчётов	Отчет 1ПК, ПО, СПО-1	Танага В.В., методист	По графику
94	Работа с документами и бланками	Оформление и выдача дипломов с приложениями, свидетельств с приложением, удостоверений, сертификатов	Танага В.В., методист	В течение учебного года
95	Сроки выполнения договорных обязательств по оплате	Координация и контроль своевременной оплаты слушателей за обучение. Координация и контроль своевременной выплаты з/платы преподавателям	Танага В.В., методист	В течение учебного года
96	Предоставление документов учреждениям, направивших на обучение слушателей.	Сведения о посещениях, \справки по часам, контракты, договоры. Счёт, счёт-фактура. Акты выполненных работ, акты сверки.	Танага В.В. методист	В течение учебного года
97	Составление расписания	Взаимодействие с преподавателями для составления расписания, сообщение на официальный сайт колледжа	Танага В.В. методист	В течение учебного года
Х НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ, ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				

98	Реализация программ профессионального обучения, ДПО, общеобразовательных программ для детей и взрослых, повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих с использованием МТБ мастерских по направлениям: - «Искусство, дизайн и сфера услуг»; - «Туризм и гостеприимство»;	Утвержденные программы ДПО по указанным направлениям	Шкроб С.В., зам.директора по УПР; Танага В.В., методист ДПО; Ответственные за мастерские	В течение года
	Проведение научно-студенческая научно-практической конференции «Молодежь. Инициатива. Творчество. Практика» с приглашением работодателей.	Программа, протоколы	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР; Цевелева М.С., руководитель методической службы; Павлова Н.А., руководитель СНО	Апрель 2024
101	Разработка методических рекомендаций для выпускников по вопросам трудоустройства	Сборник методических рекомендаций для выпускников по вопросам трудоустройства	Заведующие кафедрами	Февраль, 2024
ХП ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
102	Реализация проекта «Билет в будущее» по направлениям: -менеджер по туризму; -Повар, кондитер; - Веб-аналитик; - Специалист индустрии красоты; - Экскурсовод; - Дизайнер графики; - Бариста; - Официант; - Специалист по гостеприимству;	Заключение договора, разработка программ Аналитический отчет по выполнению мероприятий	Шкроб, С.В., зам.директора по УПР; Коломацкая А.Ю., отв.профориентатор	Октябрь-ноябрь 2023

103	Первый городской конкурс «Мастерята» для учащихся 1-3 класса по направлениям: - «Парикмахерское искусство» - «Официант, бармен» - «Столярное дело»	Положение о конкурсе; Оценочные материалы; Отчет	Шкроб, С.В., зам.директора по УПР;	Октябрь 2023
104	День открытых дверей «Остров сокровищ»	Приказ, отчет	Шкроб, С.В., зам.директора по УПР; Коломацкая А.Ю., отв.профориентатор	Март-апрель 2024
105	Профориентационное мероприятие «Ночь в ККТиС»	Приказ, отчет	Шкроб, С.В., зам.директора по УПР; Коломацкая А.Ю., отв.профориентатор	Октябрь, 2023
106	Профориентационное . имиджевое мероприятие «Фестиваль красоты» совместно с музеем изобразительных искусств	Приказ, отчет	Шкроб, С.В., зам.директора по УПР; Коломацкая А.Ю., отв.профориентатор Баранова С.Е.	Ноябрь 2023
107	«ККТиС-парк» ко Дню защиты детей	Приказ, отчет	Шкроб, С.В., зам.директора по УПР; Коломацкая А.Ю., отв.профориентатор	Июнь 2024
108	«Праздник детства» совместно с ИП Абдулин Р.Ш., «Центр отдыха и развлечений «Силинский парк»	Приказ, отчет	Шкроб, С.В., зам.директора по УПР; Коломацкая А.Ю., отв.профориентатор	Июнь 2024
109	Профориентационный туризм для учащихся школ города и района	Приказ, отчет	Шкроб, С.В., зам.директора по УПР; Коломацкая А.Ю., отв.профориентатор	В течение года. По заказу
110	Городской праздник «Масленица» совместно с ИП Абдулин Р.Ш., «Центр отдыха и развлечений «Силинский парк»	Приказ, отчет	Шкроб, С.В., зам.директора по УПР; Коломацкая А.Ю., отв.профориентатор	Март 2024

111	Организация летних профориентационных смен для детей летних пришкольных лагерей.	Приказ, отчет	Шкроб, С.В., зам.директора по УПР; Коломацкая А.Ю., отв.профориентатор	Июнь. 2024
XI Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена				
112	Утверждение графика проведения промежуточной и итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена на 2023-2024 учебный год	График ДЭ	Гринева О.В., зам.директора по УР; Шкроб С.В., заместитель директора по УПР;	По графику в соответствии с Методикой проведения демонстрационного экзамена
113	Аккредитация центров проведения демонстрационного экзамена	Электронный аттестат ЦПДЭ	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР;	По графику в соответствии с Методикой проведения демонстрационного экзамена
114	Организация работы по созданию/актуализации личных профилей участников и экспертов в ЦП	Заполнение профиля студента в личных кабинетах ЦП	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР;	По графику в соответствии с Методикой проведения демонстрационного экзамена
115	Регистрация экзаменов в ЦП не позднее, чем за 30 календарных дней до начала демонстрационного экзамена в каждой сдающей экзаменационной группе с присвоением идентификационного номера.	Работа куратора ДЭ в ЦП	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР;	По графику в соответствии с Методикой проведения демонстрационного экзамена
116	Формирование экзаменационных групп в ЦП и ЦСО не позднее, чем за 21 календарный день до даты демонстрационного экзамена	Работа куратора ДЭ в ЦП	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР;	По графику в соответствии с Методикой проведения демонстрационного экзамена
117	Контроль за проведением демонстрационных экзаменов	Работа куратора ДЭ в ЦП	Гринева О.В., зам.директора по УР;	По графику в соответствии с Методикой проведения демонстрационного экзамена
118	Отчет по результатам демонстрационных экзаменов	Отчет	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР;	
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				

119	Мониторинг трудоустройства выпускников всех специальностей, заполнение форм комплексной системы мониторинга.	Сбор, обобщение и анализ информации	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	Сентябрь, 2023; Декабрь, 2023; Июль, 2024
120	Запросы в: - территориальные органы занятости населения о состоящих на учете выпускников колледжа;- кадровые службы предприятий и организаций о закреплении выпускников колледжа по месту трудоустройства.	Сбор, обобщение и анализ информации	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	Сентябрь, 2023; Декабрь, 2023; Июль, 2024
121	Мониторинг текущих и перспективных потребностей рынка труда.	Сбор, обобщение и анализ информации		В течение года
122	Анализ исследования рынка труда	Сбор, обобщение и анализ информации	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	В течение года
123	Онлайн анкетирование работодателей с целью выявления качества подготовки выпускников колледжа и поиска новых эффективных форм сотрудничества	Сбор, обобщение и анализ информации		В течение года
124	Онлайн анкетирование выпускников колледжа «Удовлетворенность выпускников колледжа качеством образовательных услуг»	Сбор, обобщение и анализ информации	Кураторы выпускных групп	Май, июнь 2024
125	Мониторинг требований работодателей к личностным и профессионально значимым качествам молодых специалистов	Сбор, обобщение и анализ информации	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	В течение года
126	Мониторинг качества профессиональной подготовки специалистов	Сбор, обобщение и анализ информации	Барабанова О.С., Заведующий учебной частью	В течение года
127	Сбор данных федерального и краевого статистического наблюдения министерства образования и науки Хабаровского края	Сбор, обобщение и анализ информации	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	В течение года
128	Анализ учебно-производственной работы по итогам года	Анализ работы по итогам года	Шкроб С.В., заместитель директора по УПР	Июль 2024