СОГЛАСОВАНО
Министр инвестиционной и земельно-имущественной политики Хабаровского края

Ю.А. Чайка

«30» 06 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Министр образования и науки Хабаровского края

А.Г. Кузнецова

Распоряжение от «30» 06 2015 г. № 1443

УСТАВ
краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

(новая редакция)

г. Комсомольск-на-Амуре
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Новая редакция устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» принята в соответствии с распоряжением министерства образования и науки Хабаровского края от 11 декабря 2014 г. № 2070 «Об изменении типа и переименовании краевых государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования», в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, в том числе в сфере образования, на основании решения общего собрания работников и представителей обучающихся (протокол от 20.12.2014 № 9).

1.2. Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Комсомольский-на-Амуре колледж информационных технологий и сервиса» переименовано в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» (далее – Колледж).

1.3. Полное наименование Колледжа: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».

Сокращенное наименование: КГБ ПОУ ККТиС.

Полное наименование Колледжа на английском языке – Regional State Budgetary Professional Educational Institution Komsomolsk-on-Amur College of Technologies and Services.

1.4. Учредителем Колледжа является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края (далее – Учредитель).

Собственником имущества Колледжа является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим полномочия собственника имущества Колледжа, является министерство инвестиционной и земельно-имущественной политики Хабаровского края (далее – Министерство).

1.5. Учредитель является главным распорядителем средств краевого бюджета в сфере образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

1.6. Место нахождения Учредителя:

Юридический (фактический) адрес – 680002, Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, 72.

Место нахождения Колледжа:

Юридический (фактический) адрес – 681032, Россия, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Гамарника, д. 16.

1.7. В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, настоящим Уставом.

1.8. Колледж является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края, печать, штамп и бланк с соответствующим наименованием и другие необходимые реквизиты, ведет делопроизводство и архив, финансовую и статистическую отчетность по формам, установленным действующим законодательством.

Колледж обладает установленной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.9. Колледж вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Права юридического лица у Колледжа в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на осуществление образовательного процесса, возникают с момента его государственной регистрации.

1.11. Колледж приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, с даты выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.12. Право на выдачу выпускникам Колледжа документа об образовании и (или) о квалификации возникает с момента принятия аккредитационным органом решения о государственной аккредитации образовательной деятельности и выдачи Колледжу свидетельства о государственной аккредитации.

1.13. В Колледже создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.14. Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Филиал Колледжа создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Деятельность филиала определяется положением о нем, утвержденном в порядке, установленном Уставом Колледжа.

1.15. Структурные подразделения Колледжа, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Колледжа и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом Колледжа. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Колледжа запрещается.

1.16. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.17. Структурным подразделением Колледжа является центр дополнительного профессионального образования. Сокращенное наименование структурного подразделения: ЦДПО. Центр дополнительного профессионального образования осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований). Приоритетом деятельности ЦДПО является подготовка высококвалифицированных кадров для работы в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Дальнего Востока.

1.18. Колледж принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.19. Колледж в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.20. Колледж осуществляет оперативный бухгалтерский учет и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Основной целью деятельности Колледжа является реализация прав граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

2.2. Предметом деятельности Колледжа является реализация основных и дополнительных образовательных программ, создание условий для всестороннего развития личности обучающихся.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Колледж осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

1) подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

2) организация образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам;

3) профессиональное обучение;

4) дополнительное профессиональное образование;

5) разработка и внедрение новых образовательных технологий;

6) организация семинаров и конференций по вопросам образования;

7) сотрудничество с различными организациями и предприятиями по вопросам трудоустройства и прохождения обучающимися учебной и (или) производственной практик;

8) создание учебно-методических комплексов;

9) издательская деятельность;

10) деятельность по организации отдыха обучающихся и повышение уровня их культурного развития;

11) международное сотрудничество;

12) спортивные мероприятия.

2.4. Для реализации основной цели Колледж имеет право:

2.4.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.2. Разрабатывать и утверждать учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, календарный учебный график, расписание занятий, методические и иные документы для обеспечения образовательного процесса.

2.4.3. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.4. Самостоятельно выбирать формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

2.4.5. Оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), в том числе платные, за пределами образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств краевого бюджета.

2.4.6. Привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансов и материальных средств.

2.4.7. С согласия Учредителя и Министерства сдавать в аренду имущество в установленном порядке в соответствии с законодательством.

2.5. В зависимости от уровня образования лиц, поступающих на обучение, и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, Колледж реализует следующие образовательные программы:

2.5.1. Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2.5.2. Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

2.5.3. Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

2.5.4. Основные общеобразовательные программы – образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;

2.5.5. Дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы.

2.6. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

К платным образовательным услугам, предоставляемым Колледжем, относятся:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- обучение по дополнительным профессиональным программам;
- обучение по основным программам профессионального обучения;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;
- репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов;
- подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;
- различные курсы (по подготовке к поступлению в образовательные организации, по изучению иностранных языков, по охране труда, по обучению вождению, компьютерной грамотности);
- различные кружки, студии, клубы, группы, школы, факультативы художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества;
- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся и населения, создание различных спортивных секций, групп по укреплению здоровья.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета. Средства, полученные Колледжем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

Оказание Колледжем платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Гражданском кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706.

2.7. Колледж для достижения целей, предусмотренных в настоящем Уставе, может осуществлять на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- сдача, в установленном порядке в соответствии с законодательством, в аренду имущества с согласия Учредителя, Министерства;
- приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность столовых и кафе;
- реализация продукции, работ и услуг, произведенных в учебно-производственных мастерских Колледжа;
- деятельность прочих мест для временного проживания, не включенные в другие группировки;
- деятельность столовых при предприятиях, учреждениях;
- парикмахерские услуги;
- деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;
- прочие виды издательской деятельности;
- полиграфическая деятельность, не включенная в другие группировки Общероссийского классификатора видов экономической деятельности;
- розничная торговля книгами;
- розничная торговля флористическими изделиями;
- розничная торговля прочими бывшими в употреблении товарами;
- индивидуальный пошив швейных изделий.

При полном обеспечении всех обучающихся, нуждающихся в предоставлении мест в

общежитии, Колледж вправе сдавать по договорам найма жилого помещения в общежитии комнаты общежития для временного проживания работников Колледжа на период действия трудового договора, иногородних безработных граждан, проходящих обучение от учреждений служб занятости населения; работников образовательных и иных организаций, направляемых для переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров; приезжающих в командировки.

2.8. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Колледжа, если она идет в ущерб уставной образовательной деятельности, до вынесения решения судом по этому вопросу.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение в Колледже ведется на русском языке.

3.2. Прием на обучение в Колледж проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Правила приема в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, устанавливаются Колледжем самостоятельно.

3.3. Прием на обучение за счет средств краевого бюджета является общедоступным.

Число обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям. Контрольные цифры приема распределяются по результатам публичного конкурса и устанавливаются Колледжу Учредителем.

Объемы, структуру и расходы подготовки по программам среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц Колледж согласовывает с Учредителем.

3.4. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.5. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры и экономики, технологий и социальной сферы.

3.6. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и образовательными программами для каждой специальности и профессии, формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по соответствующим профессиям, специальностям и с учетом примерных образовательных программ.

3.7. Образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже могут осваиваться с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной или заочной форме.

Допускается сочетание различных форм обучения.

Формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Колледжем, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Сроки обучения в Колледже устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами Колледжа.

3.9. Порядки организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.10. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Колледжем, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.11. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3.12. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не установлено иное.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Непосредственный контроль за выполнением Колледжем законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, лицензионных требований и условий, его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет Учредитель в рамках своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации.

Учредитель:

– утверждает устав Колледжа, дополнения и изменения к существующему уставу, в том числе утверждает устав в новой редакции;

– назначает и освобождает от должности директора Колледжа, поощряет, налагает на него взыскания. В установленном порядке заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор;

– осуществляет согласование кандидатур заместителей директора Колледжа, назначаемых на должность директором Колледжа;

– устанавливает заработную плату директору Колледжа, в том числе надбавки и доплаты к должностному окладу, порядок и размер его премирования;

– определяет вопросы создания структурных подразделений, осуществляет согласование сдачи в аренду или передачи в безвозмездное пользование имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;

– осуществляет согласование структуры и штатного расписания Колледжа;

– направляет своих представителей для участия в проводимых Колледжем мероприятиях;

– определяет приоритетные направления деятельности Колледжа;

– определяет порядок планирования бюджетных ассигнований;

– планирует бюджетные ассигнования для формирования государственного задания Колледжа по оказанию им государственных услуг (выполнению работ);

– формирует и утверждает государственное задание Колледжа;

– запрашивает у Колледжа документы, связанные с осуществлением уставной деятельности Колледжа;

– предоставляет Колледжу субсидии, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам, а также субсидии на иные цели;

– принимает решение об отнесении имущества Колледжа к особо ценному движимому имуществу, а также об исключении имущества из особо ценного движимого имущества;

– производит согласование сделок, в отношении которых федеральным законом установлена обязанность получения согласия Учредителя;

– контролирует сохранность предоставляемых помещений и имущества;

– осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа, за целевым использованием закрепленного за ним имущества, за использованием средств краевого бюджета;

– проводит проверки соответствия деятельности Колледжа, в том числе по расходованию денежных средств и использованию имущества, целям, предусмотренным настоящим Уставом, в порядке, установленном Учредителем;

– направляет Колледжу информацию с указанием допущенного нарушения и срока его устранения, составляющего не более месяца, в случае выявления нарушения законодательства или совершения Колледжем действий, противоречащим целям, указанным в настоящем Уставе;

– осуществляет контроль за соблюдением лицензионных требований и условий при осуществлении Колледжем образовательной деятельности;

– запрашивает и получает информацию об организационной, финансовой и хозяйственной деятельности Колледжа, о ходе исполнения данных Учредителем поручений;

– обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа в случае прекращения деятельности Колледжа, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения Колледжа государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации;

– осуществляет решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, а также настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.3. К компетенции Колледжа относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- разработка и утверждение образовательных программ Колледжа;

- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Колледжа;

- прием обучающихся в Колледж;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

- установление требований к одежде обучающихся;

- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- обеспечение создания и ведения официального сайта Колледжа в сети "Интернет";

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Непосредственное управление, текущее руководство деятельностью Колледжа осуществляет директор, назначаемый Учредителем и заключивший трудовой договор с Учредителем.

Директор проходит обязательную аттестацию в порядке и сроки, устанавливаемые Учредителем.

4.5. Директор Колледжа является единоличным исполнительным органом Колледжа, подотчетен и подконтролен Учредителю и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа, в том числе за:

– экономические результаты деятельности Колледжа, качество и эффективность работы Колледжа;

– реализацию образовательных программ не в полном объеме;

– сохранность и целевое использование имущества Колледжа;

– своевременное лицензирование образовательной деятельности, государственную аккредитацию образовательной деятельности по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

– развитие материальной базы Колледжа;

– осуществление мер по обеспечению пожарной, экологической безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарных правил и норм, руководствуясь действующими положениями и нормами, а также обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

–обеспечение сохранности и учета документов по личному составу и контингенту обучающихся;

– создание условий для творческого роста педагогических работников, применение ими передовых форм и методов обучения, осуществление педагогических экспериментов, повышение квалификации кадров;

– планирование и организацию образовательной деятельности;

–невыполнение работниками правил и инструкций по охране труда, санитарно-гигиенических норм, требований пожарной безопасности;

–нарушение правил хранения, комплектования, учета или использования архивных документов;

–иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

4.6. Компетенция заместителей директора Колледжа устанавливается директором Колледжа. Полномочия заместителя директора Колледжа на совершение сделок от имени Колледжа оформляются доверенностью.

4.7. К компетенции директора Колледжа относится решение следующих вопросов:

– обеспечение и выполнение текущих и перспективных планов Колледжа, решений и указаний Учредителя, принятых в пределах его компетенции;

– осуществление действий от имени Колледжа без доверенности;

– выдача доверенностей, подписание финансово-отчетных документов Колледжа, открытие в установленном порядке счетов;

– осуществление найма и увольнения работников Колледжа, поощрение работников Колледжа и наложение на них взысканий, распределение должностных обязанностей;

– установление структуры управления деятельностью Колледжа, штатного расписания Колледжа;

– заключение коллективного договора, трудовых договоров с работниками, гражданско-правовых договоров;

– установление заработной платы работникам Колледжа, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования на основании трудовых договоров с работниками в соответствии с действующей в Колледже системой оплаты труда;

– по требованию Учредителя предоставление необходимой документации по деятельности Колледжа, оказание содействия при проведении проверок;

– издание приказов и распоряжений в пределах своей компетенции, обязательных для всех категорий работников и обучающихся Колледжа;

– обеспечение контроля за всеми видами деятельности Колледжа;

– внесение Учредителю предложений о создании филиалов и представительств Колледжа, назначение руководителей филиалов и представительств, утверждение положений о филиалах и представительствах;

– решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, настоящим Уставом к компетенции директора Колледжа.

4.8. Директору совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме преподавательской работы, научного и научно-методического руководства, внутри или вне Колледжа не разрешается.

4.9. Коллегиальными органами управления Колледжем являются: Совет Колледжа, Педагогический совет, Попечительский совет, Общее собрание работников и представителей обучающихся и другие формы.

Совет Колледжа, Педагогический совет, Попечительский совет, Общее собрание работников и представителей обучающихся являются постоянно действующими коллегиальными органами управления Колледжем.

4.10. В состав Совета Колледжа входят директор Колледжа, представители участников образовательных отношений.

Председателем Совета Колледжа является директор Колледжа. Другие члены Совета Колледжа избираются на Общем собрании работников и представителей обучающихся. Персональный состав Совета Колледжа утверждается приказом директора Колледжа в соответствии с положением о Совете Колледжа, утвержденным на Общем собрании работников и представителей обучающихся. Срок полномочий Совета Колледжа – бессрочно.

4.11. Заседания Совета Колледжа созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.12. Организация деятельности Совета Колледжа определяется положением о Совете Колледжа.

4.13 Решения Совета Колледжа принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседании не менее 2/3 его состава. Все решения Совета Колледжа принимаются простым большинством голосов.

4.14. К компетенции Совета Колледжа относятся:

4.14.1. Разработка Устава Колледжа, рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава.

4.14.2. Определение основных направлений деятельности Колледжа, утверждение Программы развития Колледжа.

4.14.3. Ежегодное утверждение правил приема в Колледж.

4.14.4. Разработка регламента и созыв Общего собрания работников и представителей обучающихся.

4.14.5. Принятие локальных актов в пределах своей компетенции.

4.14.6. Контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения.

4.14.7. Координация в Колледже деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом.

4.14.8. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансирования и материальных средств.

4.14.9. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Колледже, сохранением и укреплением здоровья обучающихся.

4.14.10. Решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законодательством.

4.15. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет, в состав Педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа.

Организация деятельности Педагогического совета определяется положением о Педагогическом совете, утверждаемым приказом директора Колледжа.

Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно.

4.16. Председателем Педагогического совета является директор Колледжа.

4.17. К компетенции Педагогического совета относятся:

4.17.1. Вопросы анализа, оценки и планирования:

– объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;

– теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;

– инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса;

– содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

– образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

4.17.2. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

– новых педагогических и воспитательных технологий;

– методик и средств профессионального отбора и ориентации;

– методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;

– новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

4.17.3. Организация работы по повышению квалификации, развитию творческих инициатив педагогов.

4.17.4. Принятие решения о награждении выпускников.

4.17.5. Обсуждение годового календарного учебного графика.

4.17.6. Делегирование педагогических работников в Совет Колледжа.

4.17.7. Принятие решения об отчислении обучающихся, о переводе обучающихся на следующий курс обучения, о допуске обучающихся к промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации.

4.18. В целях содействия функционированию и развитию Колледжа путем установления связей с работодателями, службами занятости населения, органами государственной власти и местного самоуправления, средствами массовой информации, другими организациями, родителями (законными представителями) обучающихся, выпускниками Колледжа в Колледже функционирует Попечительский совет.

Попечительский совет формируется, по согласованию, из числа представителей средств массовой информации, органов государственной власти и местного самоуправления, орга-

низаций, осуществляющих взаимодействие с Колледжем, родителей (законных представителей) обучающихся, выпускников Колледжа.

Задачи, права и обязанности Попечительского совета и его членов, порядок его взаимодействия с другими коллегиальными органами управления Колледжем определяется положением о Попечительском совете, утверждаемым приказом директора Колледжа.

Попечительский совет формируется сроком на 3 (три) года.

4.19. К компетенции Попечительского совета относится:

- формирование стратегии развития Колледжа;

- участие в совершенствовании содержания образовательных программ и организации образовательного процесса;

- рассмотрение и разработка рекомендаций и предложений по решению вопросов, касающихся объемов, форм и направлений подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, в том числе по прямым заказам предприятий, учреждений и организаций;

- содействие материально-техническому обеспечению Колледжа, строительству и ремонту объектов учебного, социально-бытового и другого назначения, приобретению оборудования, инвентаря, технических средств обучения, средств вычислительной и организационной техники;

- содействие социальной защите обучающихся и работников Колледжа;

- поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности Колледжа;

- содействие трудоустройству выпускников Колледжа, обеспечение конкурентоспособности выпускников на рынке труда;

- привлечение средств предприятий, организаций, учреждений и физических лиц с целью реализации перспективных программ, способствующих повышению качества подготовки кадров и организация контроля за их использованием;

- содействие в организации повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в форме стажировок на предприятиях, в организациях и учреждениях;

- содействие в организации смотров, конкурсов, фестивалей, соревнований, выставок и других массовых мероприятий для обучающихся Колледжа с установлением призового фонда;

- формирование объемов и структуры подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров на договорных условиях;

- создание фонда Попечительского совета;

- пропаганда результатов деятельности Колледжа;

- рассмотрение других вопросов, отнесенных к его компетенции.

4.20. В работе Общего собрания работников и представителей обучающихся принимают участие все сотрудники Колледжа. Общее собрание работников и представителей обучающихся проводится не реже двух раз в год. Срок полномочий – бессрочно.

4.21. Общее собрание работников и представителей обучающихся правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее 2/3 состава работников Колледжа и представителей обучающихся. Все решения Общего собрания работников и представителей обучающихся принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.22. Компетенция Общего собрания работников и представителей обучающихся:

4.22.1. Заслушивание отчета директора о результатах работы и перспективах развития.

4.22.2. Решение вопроса о необходимости заключения коллективного договора и принятие его проекта.

4.22.3. Принятие устава Колледжа, изменений и дополнений к нему.

4.22.4. Создание при необходимости временных или постоянных комиссий, советов, установление их полномочий.

4.22.5. Определение численности комиссии по трудовым спорам Колледжа и сроков ее полномочий, избрание ее членов.

4.22.6. Избрание членов Совета Колледжа, определение срока их полномочий, рассмотрение результатов работы Совета Колледжа.

4.22.7. Утверждение положения о Совете Колледжа.

4.22.8. Рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение директором или Советом Колледжа.

4.22.9. Утверждение предложений о награждении сотрудников наградами.

4.22.10. Решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законодательством.

4.23. В Колледже могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

4.24. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, в Колледже могут создаваться:

1) студенческий совет;

2) профессиональный союз работников Колледжа.

5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА

5.1. Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

5.2.1. Бюджетные ассигнования в виде субсидий из краевого бюджета, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам, а также субсидии на иные цели.

5.2.2. Имущество, закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления.

5.2.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

5.2.4. Доход, полученный от оказания платных образовательных услуг, от ведения приносящей доход деятельности.

5.2.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.3. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством.

5.4. Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.5. Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5.6. Министерство закрепляет за Колледжем на праве оперативного управления недвижимое и движимое имущество, находящееся на его балансе и являющееся краевой государственной собственностью.

Земельные участки предоставляются Колледжу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Колледжу запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем Министерством, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу Учредителем, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

5.8. Директор Колледжа несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Колледжем в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации.

Министерство проводит в пределах своей компетенции проверки сохранности краевого государственного имущества и принимает решения о проведении аудиторских проверок.

5.9. При осуществлении права оперативного управления Колледж обязан:

5.9.1. Эффективно использовать имущество.

5.9.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

5.9.3. Не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации).

5.9.4. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

5.9.5. Осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Колледжем имущества. При этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного имущества.

5.10. Колледж без согласия Министерства и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства и Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Министерством или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Колледж является организатором проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления.

5.11. Министерство по предложению или согласованию с Учредителем вправе изъять имущество, закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления, если оно является излишним, не используется или используется Колледжем не по назначению.

5.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжа осуществляется Учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем Министерством или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.13. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, а также имущество, приобретенное Колледжем по договорам и иным основаниям, поступают в оперативное управление Колледжа в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами.

5.14. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и учитываются в соответствии с Единым планом счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкцией по его применению, утвержденными приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н.

5.15. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем Министерством имуществом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Министерством или приобретенного Колледжем за счет выделенных Учредителем Колледжа средств, а также недвижимого имущества. Учредитель и Министерство не несут ответственности по обязательствам Колледжа.

5.16. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10

процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Директор Колледжа несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки, совершенной без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.17. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.18. Колледж вправе с согласия Учредителя и Министерства:

- передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.19. Колледж осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Хабаровскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

5.20. Колледж несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов, а также возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. К участникам образовательных отношений относятся обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

6.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

- студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, основные программы профессионального обучения;

- учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

6.3. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Колледжем;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) зачет Колледжем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой профессии, специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) восстановление для получения образования в Колледже в порядке, установленном законодательством об образовании;

16) участие в управлении Колледжем в порядке, установленном настоящим Уставом;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;

18) обжалование актов Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа;

20) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;

21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

22) опубликование своих работ в изданиях Колледжа на бесплатной основе;

23) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

24) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

25) получение информации от Колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям и специальностям;

26) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа.

6.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

6.5. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

6.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6.7. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего, среднего профессионального образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

6.8. В случае прекращения деятельности Колледжа, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

6.9. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Колледжа.

6.10. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами успеваемости своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) принимать участие в управлении Колледжем в форме, определяемой настоящим Уставом.

6.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка Колледжа, требования локальных нормативных актов, регламентирующих режим занятий обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа.

6.13. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в коллегиальные органы управления Колледжем, обращения о применении к работникам Колледжа, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.14. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, к ин-

формационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Колледже;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Колледжем, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.15. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными Хабаровского края.

6.16. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка.

6.17. В Колледже наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.18. Права, обязанности и ответственность работников Колледжа, занимающих должности, указанные в пункте 6.17 настоящего Устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Колледжа, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

7.1. Реорганизация Колледжа (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется в случаях и порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации Колледжа принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

7.3. При реорганизации Колледжа вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Колледж, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. При реорганизации Колледжа документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе и документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику (правопреемникам), а при ликвидации – подлежат экспертизе ценности и дальнейшей передаче на хранение в порядке, установленном законодательством об архивном деле.

Все работы, связанные с отбором, подготовкой и передачей архивных документов на хранение, в том числе с их упорядочением, осуществляются силами и за счет Колледжа в соответствии с требованиями, установленными законодательством об архивном деле.

7.5. Изменение типа Колледжа не является его реорганизацией.

7.6. Решение об изменении типа Колледжа в целях создания краевого государственного казенного учреждения или краевого государственного автономного учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

7.7. Ликвидация Колледжа осуществляется по решению Правительства Хабаровского края, а также по решению суда в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Решение о ликвидации Колледжа принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

7.9. Учредитель Колледжа утверждает состав ликвидационной комиссии Колледжа, устанавливает порядок и сроки ликвидации Колледжа в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Колледжа. С момента утверждения состава ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа.

7.10. Ликвидация считается завершенной, а Колледж прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в государственный реестр юридических лиц.

7.11. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.12. Недвижимое и движимое имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по

обязательствам ликвидируемого Колледжа, передается ликвидационной комиссией Министерству.

7.13. Переоформление лицензии на осуществление образовательной деятельности осуществляется в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

7.14. Государственная аккредитация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ КОЛЛЕДЖА

8.1. Устав Колледжа, изменения и дополнения к нему принимаются Общим собранием трудового коллектива, утверждаются Учредителем и согласовываются с Министерством.

8.2. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о внесении таких изменений.

9. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

9.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

9.3. Колледж принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Колледжа им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

9.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор или заместители директора по соответствующим направлениям деятельности.

Работники Колледжа могут выступить с инициативой создания локального нормативного акта при выявлении в ходе работы неурегулированных вопросов.

Директор, заместители директора, принявшие решение о разработке локального нормативного акта, вправе поручить подготовку его проекта соответствующему должностному лицу, группе лиц, коллегиальному органу управления Колледжем, либо разработать проект самостоятельно.

9.5. Совет Колледжа в соответствии с компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом, директор Колледжа в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Колледжа, перед принятием данного акта направляет проект локального нормативного акта в соответствующий совет обучающихся (студенческий совет) и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Проекты локальных нормативных актов отправляются в указанные советы при условии создания таких советов в Колледже по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Совет Колледжа в соответствии с компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом, директор Колледжа в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся и работников Колледжа, перед принятием данного акта направляет проект локального нормативного акта в представительный орган обучающихся и (или) представительный орган работников Колледжа (при их наличии).

9.6. Совет обучающихся (студенческий совет), совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган обучающихся и (или) представительный орган работников Колледжа не позднее пяти учебных дней со дня полу-

чения проекта указанного локального нормативного акта направляют в Совет Колледжа, директору Колледжа мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае если соответствующий совет обучающихся (студенческий совет), совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган обучающихся и (или) представительный орган работников Колледжа выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в абзаце первом п. 9.6. настоящего Устава срок, Совет Колледжа, директор Колледжа принимают локальный нормативный акт.

В случае если мотивированное мнение совета обучающихся (студенческого совета), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительного органа обучающихся и (или) представительного органа работников Колледжа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию (улучшению), Совет Колледжа, директор Колледжа вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта или в течение трех учебных дней после получения мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта провести дополнительные консультации с советом обучающихся (студенческим советом), советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительным органом обучающихся и (или) представительным органом работников К для достижения взаимоприемлемого решения.

9.7. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Колледжа.

9.8. Локальные нормативные акты Колледжа могут быть изменены и (или) дополнены. Изменения и дополнения принимаются в том же порядке, что и локальный нормативный акт.

9.9. Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Колледжем.

ПРОШИТО,
ПРОНУМЕРОВАНО 22
(двадцать два) листа
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

Министр образования и науки
Хабаровского края А.Г. Кузнецова