

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОП.01 основы МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЯ.....	2
ОП.02 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ	15
ОП.03 ИСТОРИЯ ДИЗАЙНА	28
ОП.04 ОСНОВЫ ДИЗАЙНА И КОМПОЗИЦИИ.....	41
ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	52
ОП.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	66
ОП.07 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА.....	82
ОП.08 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ.....	95
ОП.09 ОСНОВЫ РИСУНКА И ЖИВОПИСИ	107
ОП.10 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА	122
ОП.11 СПОСОБЫ ПОИСКА РАБОТЫ И ТРУДОУСТРОЙСТВА.....	135

**Рабочая программа
дисциплины
ОП.01 ОСНОВЫ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЯ**

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.01** **«Основы материаловедения»** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер.**

Разработчик:
Лазарь И. Ю. Преподаватель КГБ ПОУ ККТиС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....</i>	5
1.2.....	
<i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	5
2.	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	8
2.2. <i>Содержание дисциплины.....</i>	9
3.	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	13
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ОСНОВЫ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЯ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы материаловедения»: формирование у студентов компетенций в области использования различных материалов в области графического дизайна.

Учебная дисциплина ОП.01 «Основы материаловедения» является частью общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 1.2 ОК 01-11	-проводить проектный анализ; -разрабатывать концепцию проекта; -выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; -производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; - презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию;	-теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемнопространственном дизайне; -законы формообразования; -систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); - преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); -законы создания цветовой гармонии; -технологии изготовления изделия; - действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.	Поиск необходимой технологии для изготовления изделия

ПК 1.3 ОК 01-11	<p>-проводить проектный анализ;</p> <p>-разрабатывать концепцию проекта; -выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;</p> <p>-производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; - презентовать разработанное техническое задание согласно требований к структуре и содержанию.</p>	<p>-теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;</p> <p>-законы формообразования;</p> <p>-систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); - преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</p> <p>-законы создания цветовой гармонии; -технологии изготовления изделия; - действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.</p>	<p>-формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями заказчика</p>
ПК 2.2 ОК 01-11	<p>-выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;</p> <p>-выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; -разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;</p> <p>-реализовывать творческие идеи в макете;</p>	<p>-технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам;</p> <p>-современных тенденций в области дизайна;</p> <p>-разнообразных изобразительных и технических приемов и средств дизайн-проектирования.</p>	<p>-разработка продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки, учитывая требования технического задания и технологию изготовления данных изделий дизайна.</p>

	<p>-создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовой единство;</p> <p>-защищать разработанный дизайн-макет;</p> <p>-выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайнмакета для формирования дизайн-продукта;</p>		
ПК 2.3 ОК 01-11	<p>-выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;</p> <p>-выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; -разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;</p> <p>-реализовывать творческие идеи в макете; -создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; -использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для</p>	<p>-технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам;</p> <p>-современных тенденций в области дизайна; -разнообразных изобразительных и технических приемов и средств дизайн-проектирования;</p>	<p>-разработать дизайнмакет на основе технического задания</p>
	<p>создания новых форм; создавать цветовой единство;</p> <p>-защищать разработанный дизайн-макет;</p> <p>-выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайнмакета для формирования дизайн-продукта;</p>		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	60	32
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	6	-
Всего	70	0

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Материалы, используемые в графическом дизайне		34/2 с.р.	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 2.2
Тема 1.1. Общие сведения о волокнах и тканях. Текстильные материалы	Содержание учебного материала	4/2	
	1. Классификация текстильных волокон. Основные требования, предъявляемые к ним. Размерные характеристики волокон. Свойства тканей: прочность, удлинение, драпируемость, осыпаемость, раздвижка нитей в швах, сминаемость. Текстильные волокна и нити.	2	
	В том числе практических работ: Практическая работа № 1 Строение и получение тканей, трикотажных и нетканых полотен, кожи, меха, резины, пленок. Свойства материалов. Формообразование и формоустойчивость	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентации на тему «Текстиль как носитель рекламных графических текстов: одежда, текстильная обувь, текстиль в городской среде»	2	
Тема 1.2. Стекло, керамика	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 2.2
	3. Виды стекол. Художественная обработка и декорирование стёкол и зеркального полотна. Основные принципы и методы выбора материалов. Применение стекла, керамики в дизайне и рекламе.	2	
	В том числе практических работ: Практическая работа № 2 Художественная обработка стекла методами матирования, фотопечати, цветного тонирования плёнками и красками. декорирования стразами «Сваровски», фьюзинг	2	
Тема 1.3. Дерево	Содержание учебного материала	4	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 2.2
	5. Виды дерева. Область применения в графическом дизайне. Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики материалов.	2	

	6. В том числе практических работ: Практическая работа № 3 Основные принципы и методы выбора данного материала	2	
Тема 1.4. Металл	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2
	7. Виды металла. Область применения в графическом дизайне	2	
	8. В том числе практических работ: Практическая работа № 4 Основные принципы и методы выбора данного материала	2	
Тема 1.5. Пленки	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-11, ПК 1.2
	9. Виды пленок. Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики материалов. Область применения в графическом дизайне	2	
	10. В том числе практических работ: Практическая работа № 5 Основные принципы и методы выбора данного материала	2	
Тема 1.6. Бумага, картон	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 2.2
	11. Виды бумаги, картона. Физико-механические, технико-эксплуатационные и эстетические свойства материалов	2	
	12. В том числе практических работ: Практическая работа № 6 Основные принципы и методы выбора бумаги, картона	2	
	13. В том числе практических работ: Практическая работа № 7 Область применения бумаги, картона в графическом дизайне	2	
Тема 1.7. Пластик	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 2.3
	14. Виды пластика. Область его применения в графическом дизайне	2	
	15. В том числе практических работ: Практическая работа № 8 Основные принципы и методы выбора пластика	2	
Тема 1.8. Природный камень	Содержание учебного материала	2	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3
	16. Материалы из природного камня. Физико-механические, техникоэксплуатационные и эстетические свойства материалов. Основные принципы и методы выбора природного камня.	2	
Раздел 2. Виды печати		16	

Тема 2.1. Свойства и характеристики печатных материалов	Содержание учебного материала	4	ОК 01-11, ПК 1.3, ПК 2.3
	17. Эстетическая характеристика материалов: цвет, фактура, форма, рисунок. Классификация материалов по назначению, происхождению и технологическому признаку	2	
	18. Физические, механические, эстетические свойства материалов	2	
Тема 2.2. Печатные материалы и краски для различных способов печати	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 2.3
	19. Основные компоненты и структура красок. Вещества, используемые для коррективки печатных красок	2	
	В том числе практических работ: Практическая работа № 9 Свойства красок и методы их измерения. Ассортимент печатных красок	2	
Тема 2.3. Технологические процессы и операции послепечатной обработки полиграфической продукции	Содержание учебного материала	4/4	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 2.2
	В том числе практических работ: Практическая работа № 10 Брошюровочные процессы: сталкивание листов, разрезка, фальцовка, комплектование блоков, скрепление тетрадей, накладка обложки, подрезка. Оборудование для брошюровочных процессов. Оборудование для отделочных процессов	2	
	Практическая работа № 11 Отделочные процессы: лакировка оттисков, ламинирование, тиснение фольгой, штанцевание	2	
Тема 2.4. Выбор оптимального способа печати	Содержание учебного материала	4	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 1.3
	23. Факторы, влияющие на выбор оптимального способа печати. Методы контроля технологического процесса и материалов. Тенденции и новые направления в развитии печатного производства	2	
	В том числе практических работ: Практическая работа № 12 Определение оптимальных способов печати	2	
Раздел 3. Технология обработки материалов		12/2 см.р.	
Тема 3.1. Способы обработки материалов для создания конструкций	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 2.3
	25. Понятие технологичности. Способы целенаправленной обработки материалов для создания конструкций. Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики материалов	2	
	26. Вспомогательные материалы при создании конструкций	2	
	В том числе практических работ: Практическая работа № 13 Конструкционные материалы, декоративно-защитные покрытия	2	

	Практическая работа № 14 Материалоемкость, компактность, безопасность, экономичность	2	
Тема 3.2. Особенности и виды нанесения на различные материалы рекламной графики	Содержание учебного материала	4	ОК 01-11, ПК 1.2, ПК 1.3
	29. В том числе практических работ: Практическая работа № 15 Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентации: «Зависимость качества и долговечности изображения от носителя»	2	
Раздел 4. Перспективы развития материалов и технологий в графическом дизайне		2	
Тема 4.1. Использование новых материалов в основных продуктах графического дизайна	Содержание учебного материала	2	ОК 01-11, ПК 2.2, ПК 2.3
	30. В том числе практических работ: Практическая работа № 16 Новые материалы и современные технологии. Книжные макеты и иллюстрации, журналы. Фирменный стиль. Реклама. Упаковка. Веб-дизайн. Использование современных материалов на международных конкурсах по графическому дизайну	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Итого 2 семестр:		70	
теоретическое обучение		28	
практические занятия		32	
самостоятельная работа		4	
экзамен		6	
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Материаловедения», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кукушкина, В. А. Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале: учебное пособие / В. А. Кукушкина, Т. А. Сметанникова, Т. В. Ананьева. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 77 с. — ISBN 978-5-00175-115-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128720>

2. Куприянов Д.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО/ Д.В.Куприянов. - Москва: издательства Юрайт, 2023 г.

3. Лим, Л. А. Основы технологии переработки полимерных материалов и эластомеров: практикум для СПО / Л. А. Лим, А. А. Хребтов. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-44881675-8, 978-5-4497-2302-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132516>

4. Материаловедение и технология конструкционных материалов: практикум для СПО / Ю. П. Егоров, А. Г. Багинский, В. П. Безбородов [и др.]; под редакцией Е. П. Чинкова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0930-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99929>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Степурко, Т. А. Технология материалов для живописи и дизайна. Практикум: учебное пособие / Т. А. Степурко. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 212 с. — ISBN 978-985-7234-16-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100394>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - область применения, методы измерения параметров и свойств материалов; - особенности испытания материалов; - технологии изготовления изделия; - программные приложения для разработки технического задания; - правила и структуру оформления технического задания; - требования к техническим параметрам разработки продукта; - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию; - программные приложения для разработки дизайн-макетов. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; - выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; - реализовывать творческие идеи в макете; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; - создавать цветовое единство. 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет выбор материалов для дизайнерских проектов по их свойствам, назначению в соответствии с техническим заданием. - распознает и классифицирует материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам. 	<p>устный опрос, тестирование, оценка решения ситуационных задач</p> <p>оценка результата выполнения самостоятельных работ</p> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>экзамен.</p>

**Рабочая программа
дисциплины**

ОП.02 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.02 Безопасность жизнедеятельности** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**

Разработчик:
Шумкина А. С. - преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	18
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>18</i>
1.2.	
<i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>18</i>
2.	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	20
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>20</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины.....</i>	<i>21</i>
3.	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	24
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	<i>24</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>24</i>
4.	
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование и пропаганда знаний, направленных на защиту человека в техносфере от негативных опасностей (воздействий) антропогенного и естественного происхождения и достижение комфортных или безопасных условий жизнедеятельности в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01-07, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> -организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида быту; -использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; -применять первичные средства пожаротушения; -ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них 	<ul style="list-style-type: none"> - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в 	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	10
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2*	2*
Всего	36	10

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности человека в чрезвычайных ситуациях		14/2пр	ОК 01-07, ОК 09
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	Содержание учебного материала	8/2пр	
	Общая классификация чрезвычайных ситуаций, причины и их возможные последствия. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту.	2	
	Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах. Основы пожаробезопасности и электробезопасности.	2	
	Чрезвычайные ситуации социального характера. Основы виктимологии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №1 «Действия населения в случае получения сообщения о чрезвычайной ситуации» «Отработка алгоритма действия при угрозе террористического акта». Обеспечение безопасности при угрозе свершения и совершенном террористическом акте, во время общественных беспорядков, в случае захвата заложником	2	
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07, ОК 09
		2	
	Современное оружие массового поражения и его поражающие факторы. Характеристика очага ядерного поражения, его зоны. Типы и виды ядерных боеприпасов. Действия населения в зонах радиоактивного, химического поражения и в очаге биологического поражения. Средства коллективной и индивидуальной защиты.	2	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01-07, ОК 09

Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской организации. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые гражданской обороной. Действия населения по сигналам гражданской обороны. Защита персонала и пациентов медицинской организации в условиях чрезвычайной ситуации. Организация экстренной эвакуации персонала.	2	
Раздел 2. Основы военной службы		8/0	
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	Содержание учебного материала	2	ОК 01-07, ОК 09
	Организация обороны Российской Федерации: правовое регулирование в области обороны; прогнозирование и оценка военной угрозы; разработка военной политики и военной доктрины Российской Федерации; строительство, подготовка и поддержание в необходимой готовности Вооруженных сил и планирование их деятельности в интересах обороны государства; разработка, производство и совершенствование оружия и военной техники;	2	
Тема 2.2. Вооруженные силы Российской Федерации	Содержание учебного материала	6	ОК 01-07, ОК 09
	Назначение и задачи Вооруженных Сил Российской Федерации. Состав Вооруженных Сил: центральные органы военного управления, три вида Вооруженных Сил (Сухопутные войска (СВ), Военно-космические силы (ВКС), Военно-Морской Флот (ВМФ) и три самостоятельных рода войск (Ракетные войска стратегического назначения (РВСН), Воздушно-десантные войска (ВДВ), Тыл Вооруженных Сил и войска, не входящие в виды Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами.	2	
	Военная служба - особый вид федеральной государственной службы. Порядок прохождения военной службы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении ВС РФ, их ТТХ	2	
Раздел 3. Основы здорового образа жизни и первой помощи		4/0	ОК 01-07,
	Содержание учебного материала	4	

Тема 3.1. Здоровый образ жизни и его составляющие	Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье - одна из основных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Общественное здоровье.	2	ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.	2	
Раздел 4. Основы медицинских знаний		6	ОК 01-07, ОК 09
Тема 4.1. Основы медицинских знаний	Содержание учебного материала	8/2пр	
	Правовые основы оказания первой помощи. Основы оказания первой помощи при ранениях.	2	
	Виды кровотечений и способы их остановки	2	
	Основы первой помощи при травмах, ожогах, поражении электрическим током, утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая отработка приемов само- и взаимопомощи при ранениях и травмах	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Итого 6 семестр		36	
теоретическое обучение		30	
практические занятия		10	
самостоятельная работа		-	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности. Вредные факторы производственной среды: учебное пособие для СПО / И. И. Павлов, М. С. Павлова, Е. С. Абрамова, С. С. Абрамов. — Саратов: Профобразование, 2024. — 121 с. — ISBN 978-54488-1698-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL:

<https://profspo.ru/books/133489>

2. Безопасность жизнедеятельности: практикум для СПО / составители С. М. Гребенкин, В. А. Майнингер. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-2205-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL:

<https://profspo.ru/books/131103>

3. Ветошкин, А. Г. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / А. Г. Ветошкин. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-9729-0991-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL:

<https://profspo.ru/books/124002>

4. Каракеян В.И. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для СПО. /В.И. Каракеян, И.М. Никулина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. -327с.

5. Константинов Ю.С. Безопасность жизнедеятельности. Ориентирование: учебное пособие для СПО/ Ю.С. Константинов, О.Л. Глагольев. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2023. -329с.

6. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности учебник/ Н.В. Косолапов, Н.А. Прокопенко. - 9-е изд., стер. - Москва: КНОРУС, 2023-192с.- (среднее профессиональное образование).

7. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой

образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100492>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Журналы «Основы безопасности жизнедеятельности»
2. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003г. № 794 (ред. от 16.02.23) «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»
3. Постановление Правительства РФ от 11.11.2006г. № 663 «Об утверждении положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»
4. Постановление Правительства РФ от 31.12.1999г. № 1441 (ред. 30.05.19) «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»
5. Федеральный закон от 21.12.1994г. № 68-ФЗ (ред. от 14.04.23) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
6. Федеральный закон от 10.01.2002г. № 7-ФЗ (ред. от 04.08.23) «Об охране окружающей среды»
7. Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ (ред. от 14.07.22) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
8. Федеральный закон от 12.02.1998г. № 28-ФЗ (ред. от 04.08.23) «О Гражданской обороне»
9. Федеральный закон от 28.03.1998г. № 53-ФЗ (ред. 04.08.23) «О воинской обязанности и военной службе»
10. <http://www.consultant.ru/popular/military>
11. http://trof-av.narod.ru/files/zakon/o_statuse-2014.htm
12. <http://docs.kodeks.ru/document/9020348>
13. <http://www.constitution.ru/>
14. <http://base.garant.ru/10107960/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящего на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения полученных профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении: - письменного/устного опроса; - тестирования;</p> <p>- оценка результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: - письменных/устных ответов, - тестирования</p>

<p>Умеет:</p> <p>-организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; -предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида быту;</p> <p>-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>-применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>ориентироваться в перечне военноучетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные специальности;</p> <p>-применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; -владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>-оказывать первую помощь пострадавшим на плоскости;</p> <p>-владеть специальными или универсальными компьютерными программами для разработки и презентации дизайн-продукта; -работать с нормативно-технической документацией;</p> <p>-рассчитывать техникоэкономические показатели технологического процесса производства.</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;</p> <p>- оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация:</p> <p>- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете</p>
---	---	---

**Рабочая программа
дисциплины
ОП.03 ИСТОРИЯ ДИЗАЙНА**

Рабочая программа учебной дисциплины ***ОП.03 История дизайна*** разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**.

Разработчик:
Баранова С. Е., преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	31
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	31
1.2.	
<i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	31
2.	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	33
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	33
2.2. <i>Содержание дисциплины</i>	34
3.	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	37
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	37
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	38

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ИСТОРИЯ ДИЗАЙНА

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История дизайна»: формирование системы знаний в области исторической динамики дизайнерского решения проектных задач; воспитание ценности познания практического опыта, направленного на личностное и профессиональное развитие.

Дисциплина ОП.03 История дизайна включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	

ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации 	
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования 	
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности 	
ОК 10	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известных темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности 	

ПК 4.1	-применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; -осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов	-системы управления трудовыми ресурсами в организации; -методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; -способы управления конфликтами и борьбы со стрессом	-самоорганизации; -обеспечения процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке
--------	---	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	8
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Консультация	2*	
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	4	-
Всего	40	8

Примечание:

* - входят в число учебных занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
	1. Цель и задачи учебной дисциплины. Роль учебной дисциплины «История дизайна» в подготовке графического дизайнера, его место в современном мире.	2	
Раздел 1. Развитие дизайна в XVIII-XIX вв.		10/2 пр./2с.р.	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
Тема 1.1. Эпоха промышленной революции в Европе	Содержание учебного материала	2	
	1. Научно-технические открытия и изобретения XVIII-XIX вв. Индустриализация и механизация производства, обусловленные промышленной революцией в середине XVIII - первой трети XIX в. Замена уникальных движений ремесленника движениями машины.	2	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
Тема 1.2. Первые всемирные промышленные выставки	Содержание учебного материала	4/2с.р.	
	1. Первые всемирные промышленные выставки. Фундаментальные требования к выставочному павильону и показу изделий.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Составление тематического конспекта на основе анализа информационных источников	2	
Тема 1.3. Первые теории дизайна	Содержание учебного материала	4/2пр.	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
	1. Первые попытки теоретического осмысления дизайна как принципиально нового вида проектной деятельности в условиях распространения индустриального производства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Промышленные разработки Петера Беренса.	2	

Раздел 2. Зарождение нового стиля на рубеже XIX-XX вв.		14/4 пр.	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
Тема 2.1. Поиск нового стиля в Европе	Содержание учебного материала	2	
	1. Возникновение нового стиля на рубеже XIX-XX веков во многих европейских странах. Главные черты нового стиля. Проектные задачи модерна.	2	
Тема 2.2. Конструктивизм	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
	1. Курс на форму, рождаемую машинным производством, как новое проявление культуры. Целесообразность строго утилитарных форм.	2	
Тема 2.3. Первые идеи функционализма в Европе	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
	1. Создание в 1907 г. в Мюнхене немецкого производственного союза промышленников и художников Веркбунд в целях повышения качества промышленной продукции.	2	
Тема 2.4. Ранний американский функционализм	Содержание учебного материала	4/2пр.	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
	1. Поиск новых форм американскими художниками и архитекторами, не обремененными традициями в области художественных стилей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Пионеры американского дизайна	2	
Тема 2.5. Творчество в Советской России	Содержание учебного материала	4/2пр.	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
	1. Советский дизайн («Производственное искусство»). Направления беспредметного творчества в Советском искусстве начала XX века.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Разработка серии эскизов в стилистике русского авангарда	2	
Раздел 3. Первые школы дизайна		4/0 пр.	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
Тема 3.1. Архитектурно-художественная школа Баухауз	Содержание учебного материала	2	
	1. Вальтер Гропиус - основатель школы Баухауз: структура и педагогические принципы. Продвижение теории простоты и рациональности форм, основанных на их практической полезности.	2	
Тема 3.2. Высшие художественно-технические мастерские ВХУТЕМАС	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
	1. Высшие художественно-технические мастерские (ВХУТЕМАС) и Высший художественно-технический институт (ВХУТЕИН). Роль ВХУТЕМАСа в формировании дизайна (производственного искусства) в Советской России. Учебные цели и структура мастерских.	2	

Раздел 4. Дизайн в современном мире		4/2 пр.	ОК 01 - ОК 03, ОК 09 - ОК 10, ПК 4.1
Тема 4.1. Современный дизайн	Содержание учебного материала	4	
	1. Современный дизайн в различных областях в проектной деятельности. Современный подход к функционализму. Роль новых технологий в дизайне.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Подготовка презентации «Роль знаний по истории дизайна для участников международных конкурсов WorldSkills Russia / WorldSkills International по графическому дизайну».	2	
Консультация: обобщение пройденного материала		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		4	
Итого 1 семестр:		40	
<i>теоретическое обучение</i>		24	
<i>практические занятия</i>		8	
<i>самостоятельная работа</i>		2	
<i>консультация</i>		2	
<i>экзамен</i>		4	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Живописи и дизайна», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гуров, Г. Е. Дизайн: 10-11 классы: учебник / Г. Е. Гуров. — 4-е изд. — Москва: Просвещение, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-09-103701-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132228>
2. Епифанова, А. Г. История графического дизайна и рекламы: учебное пособие для СПО / А. Г. Епифанова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-1791-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/123351>
3. Попов, А. Д. Графический дизайн: учебное пособие / А. Д. Попов. — 3-е изд. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 157 с. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/110204>
4. Смекалов, И. В. Декоративное начало в учебной живописи дизайнеров: учебно-методическое пособие для СПО / И. В. Смекалов, С. Г. Шлеюк. — Саратов: Профобразование, 2020. — 101 с. — ISBN 978-5-4488-0644-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91862>

5.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>и:</p> <p>альный профессиональный и</p> <p>льный контекст, в котором</p> <p>дится работать и жить;</p> <p>вные источники информации и</p> <p>сы для решения задач и проблем в</p> <p>ессиональном и/или социальном</p> <p>кте;</p> <p>ритмы выполнения работ в</p> <p>ессиональной и смежных областях;</p> <p>ды работы в профессиональной и</p> <p>ных сферах;</p> <p>ктуру плана для решения задач;</p> <p>док оценки результатов решения</p> <p>профессиональной деятельности;</p> <p>енклатуру информационных</p> <p>ников, применяемых в</p> <p>ессиональной деятельности;</p> <p>емы структурирования информации;</p> <p>мат оформления результатов поиска</p> <p>омации;</p> <p>ржание актуальной нормативно-</p> <p>вой документации;</p> <p>ременную научную и</p> <p>ессиональную терминологию;</p> <p>ожные траектории</p> <p>ессионального развития и</p> <p>бразования;</p> <p>ременные средства и устройства</p> <p>оматизации;</p> <p>док их применения и программное</p> <p>ечение в профессиональной</p> <p>льности;</p> <p>ила построения простых и сложных</p> <p>ожений на профессиональные темы;</p> <p>вные общеупотребительные глаголы</p> <p>вая и профессиональная лексика);</p> <p>ический минимум, относящийся к</p> <p>нию предметов, средств и процессов</p> <p>ессиональной деятельности;</p> <p>енности произношения;</p> <p>ила чтения текстов</p> <p>ессиональной направленности;</p> <p>емы управления трудовыми</p> <p>сами в организации;</p>	<p>- ориентируется в основных характерных чертах различных периодов развития предметного мира;</p> <p>- отвечает на вопросы об исторических эпохах и стилях;</p> <p>- владеет представлением о современном состоянии дизайна в различных областях экономической деятельности;</p> <p>- проводит анализ исторических объектов для целей дизайн- проектирования;</p> <p>- собирает, обобщает и структурирует информацию;</p> <p>- понимает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика;</p> <p>- применяет логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;</p> <p>- защищает разработанные дизайн-макеты;</p> <p>- осознает необходимость повышения квалификации посредством стажировок и курсов;</p> <p>- способен организовывать и</p>	<p>Оценка результатов тестирования</p> <p>Устный опрос</p> <p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ</p> <p>Оценка решения ситуационной задачи</p> <p>Уровень выполнения задания</p> <p>Оценка выступления с докладом, презентацией</p> <p>Наблюдение и оценка планового изучения материала</p>

**Рабочая программа
Дисциплины**

ОП.04 ОСНОВЫ ДИЗАЙНА И КОМПОЗИЦИИ

Рабочая программа учебной дисциплины ***ОП.04 Основы дизайна и композиции*** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**.

Разработчик:
Баранова С. Е. преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	44
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>44</i>
1.2.	
<i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>44</i>
2.	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	45
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>45</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины.....</i>	<i>46</i>
3.	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	49
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	<i>49</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>49</i>
4.	
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	50

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ОСНОВЫ ДИЗАЙНА И КОМПОЗИЦИИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы дизайна и композиции»: формирование у студентов знания законов композиции для их дальнейшего применения в профессиональной проектной деятельности.

Дисциплина «ОП.04 Основы дизайна и композиции» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01-ОК 11 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.5	-различать функциональную, конструктивную и эстетическую ценность объектов дизайна; -создавать эскизы и наглядные изображения объектов дизайна; -использовать художественные средства композиции, цветоведения, светового дизайна для решения задач дизайнерского проектирования; -выстраивать композиции с учетом перспективы и визуальных особенностей среды; -выдерживать соотношение размеров; -соблюдать закономерности соподчинения элементов	-основные приемы художественного проектирования эстетического облика среды; -принципы и законы композиции; -средства композиционного формообразования: пропорции, масштабность, ритм, контраст и нюанс; -специальные выразительные средства: план, ракурс, тональность, колорит, изобразительные акценты, фактуру и текстуру материалов; -принципы создания симметричных и асимметричных композиций; -основные и дополнительные цвета, принципы их сочетания; -ряды хроматических и ахроматических тонов и переходные между ними;	
		-свойства теплых и холодных тонов; -особенности различных видов освещения, приемы светового решения в дизайне: световой каркас, блики, тени, светотеневые градации.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	56	24
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Консультация	2*	
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	4	-
Всего	66	30

Примечание:

* - входят в число учебных занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа(проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Основы дизайна	Содержание	4	
	Основные понятия дизайна, истоки его возникновения.	2	
	Графический дизайн и его сфера деятельности.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка доклада на тему «Композиционные особенности современных трендов графического дизайна»</i>	2	
Тема 2. Основы композиции	Содержание	20/10 пр	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.5 ОК 01-11
	Понятие «композиция». Определение композиции. Формальная композиция.	2	
	Первичные выразительные средства композиции: точка, линия, пятно. Художественный образ.	2	
	Цвет. Систематизация цветов. Цветовая гармония. Соотношения цветов.	2	
	Стилизация, трансформация формы объекта.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	1.Создание монохромной композиции из точек.	2	
	2.Создание монохромной композиции из линий и пятен.	2	
	3.Создание графических абстрактных формальных композиций на основе: контрастных цветов, близких цветов.	2	
	4. Разработка формально-цветовой композиции на заданную тему («хмурый день», «счастливое детство», «ярмарка» и др.).	2	
	5. Стилизация, трансформация плоскостного изображения (животного, растения).	2	

Тема 3. Основные принципы организации	Содержание	14/10 пр	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.5 ОК 01-11
	Восприятие формы на плоскости. Восприятие формы в пространстве.	2	
	Единство композиции. Композиционный центр. Композиционные оси. Равновесие.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	6.Создание симметричных композиций: с вертикальной осью, угловую, центричную.	2	
	7.Создание асимметричной композиции.	2	
	8.Создание формальной композиции «взрыв частиц».	2	
		2	
	9.Создание композиций с различной организацией центра: центр - самый большой элемент в композиции; центр - самый маленький элемент композиции; центр - группа элементов.		
Итого 2 семестр:		38	
теоретическое обучение		18	
практические занятия		18	
самостоятельная работа		2	
Тема 3 (продолжение)		2	
	10.Создание композиций с цветовой организацией центра: центр - самый темный элемент композиции; центр - самый светлый элемент композиции; центр - не имеет цвета.		
Тема 4. Средства гармонизации композиции	Содержание	20/10 пр./2с.р.	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.5 ОК 01-11
	Ритм и метр.	2	
	Контраст, нюанс, тождество.	2	
	Акцент, доминанта. Статика, динамика.	2	
	Пропорции. Золотое сечение. Модуль Ле Корбюзье. Масштаб в композиции.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	11.Организация плоскостной композиции с применением ритма и метра.	2	
		2	
	12.Создание формальной композиции на основе тождества форм и цветового контраста.	2	
	13.Создание модульной композиции на основе принципов комбинаторики.	2	
		2	
	14.Создание композиции на основе «Золотого сечения».	4	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка доклада на тему «Средства гармонизации композиции»</i>	2	
Консультация (обобщение пройденного материала)		2	
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>		4	
Итого 3 семестр:		28	
<i>теоретическое обучение</i>		8	
<i>практические занятия</i>		12	
<i>самостоятельная работа</i>		2	
<i>консультация</i>		2	
<i>экзамен</i>		4	
Всего по ОП.04		66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Живописи и дизайна», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Благова, Т. Ю. Теория дизайна: учебное пособие для СПО / Т. Ю. Благова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 89 с. — ISBN 978-5-4488-1158-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105160>

2. Голубева, О.Л. Основы композиции: учебник / Ольга Голубева. - 8-е изд. -М.: Издательство В.Шевчук, 2022. - 144 с.

3. Городецкая, С. В. Основы композиции в графическом дизайне : учебное пособие для СПО / С. В. Городецкая, Ю. А. Аверкин, К. А. Аверкина. — Москва, Саратов: Ай Пи Ар Медиа, Профобразование, 2024. — 163 с. — ISBN 978-5-4488-1727-4, 978-5-4497-2513-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134535>

4. Основы дизайна и композиции: современные концепции: Учебное пособие для СПО/Е.Э. Павловская. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 238с.

5. Сокольникова Н.М. Основы дизайна и композиции: учебник для студентов СПО/ Н.М. Сокольникова. - Москва.: Издательский центр «Академия», 2021. -165с.

6. Формальная композиция. Творческие задания по основам дизайна: учебное пособие для СПО / Е. В. Жердев, О. Б. Чепурова, С. Г. Шлеюк, Т. А. Мазурина. — Саратов: Профобразование, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-4488-0722-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92197>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -основные приемы художественного проектирования эстетического облика среды; -принципы и законы композиции; - средства композиционного формообразования: пропорции, масштабность, ритм, контраст и нюанс; -специальные выразительные средства: план, ракурс, тональность, колорит, изобразительные акценты, фактуру и текстуру материалов; -принципы создания симметричных и асимметричных композиций; -основные и дополнительные цвета, принципы их сочетания; -ряды хроматических и ахроматических тонов и переходные между ними; -свойства теплых и холодных тонов; -особенности различных видов освещения, приемы светового решения в дизайне: световой каркас, блики, тени, светотеневые градации. - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации; -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; 	<ul style="list-style-type: none"> -владеет навыками поиска, сбора, структурирования, анализа информации; -использует электронные источники поиска информации; -владеет навыками работы с соответствующим задачам профессиональным программным обеспечением; -планирует деятельность в профессиональной сфере и смежных областях; -разрабатывает проекты в соответствии с законами и принципами композиции; -использует в проектной деятельности средства композиционного формообразования; -применяет средства гармонизации композиции в разрабатываемых проектах; -использует различные художественные средства для решения профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике; Диагностика (тестирование, контрольные работы)

<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -различать функциональную, конструктивную и эстетическую ценность объектов дизайна; -создавать эскизы и наглядные изображения объектов дизайна; -использовать художественные средства композиции, цветоведения, светового дизайна для решения задач дизайнерского проектирования; -выстраивать композиции с учетом перспективы и визуальных особенностей среды; -выдерживать соотношение размеров; -соблюдать закономерности соподчинения элементов -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -использовать актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); -выделять главное в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 		
---	--	--

Приложение 2.5 к ОПОП-
П по профессии
54.01.20 Графический дизайнер

**Рабочая программа
дисциплины**

ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.05 Основы экономической деятельности** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**

Разработчик:

В. Н. Елина, преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	55
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	55
1.2.	
<i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	55
2.	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	57
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	57
2.2. <i>Содержание дисциплины</i>	58
3.	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	62
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	62
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	62
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ.УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	64

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы экономической деятельности»: формирование у студентов компетенций в области экономической деятельности по направлению графического дизайна.

Дисциплина ОП.05 Основы экономической деятельности включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 1.2 ОК 01-07 ОК 09 ОК 11	-выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта	-действующие стандарты и технические условия; правила и методы создания различных продуктов в программных приложениях; -классификацию программных приложений и их направленность; - классификацию профессионального оборудования и навыков работы с ним; -программные приложения работы с данными	-выбора и подготовки технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ;
ПК 2.3 ОК 01 -07 ОК 09 ОК 11	-выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; -выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;	-современные тенденции в области дизайна; -разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайнпроектирования; -программные приложения по основным направлениям графического дизайна;	-воплощения авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн;

	-реализовывать творческие идеи в макете; -создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; -использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; -создавать цветное единство	-технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати	информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий
ПК 2.4 ОК 01-07 ОК 09 ОК 11	-осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; -подготавливать презентации разработанных макетов; -защищать разработанные дизайн-макеты	-программные приложения для представления макетов графического дизайна; -основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; -основы макетирования	-организации представления разработанных макетов, -обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам
ПК 3.3 ОК 01 -07 ОК 09 ОК 11	-осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации	-технологии печати или публикации продуктов дизайна; -основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; -технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна	-консультирования и сопровождения печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна
ПК 4.1 ОК 01 -07 ОК 09 ОК 11	-применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; -осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов	-системы управления трудовыми ресурсами в организации; -методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; -способы управления конфликтами и борьбы со стрессом	-самоорганизации; -обеспечения процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	46	16
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	10	-
Консультации	2	
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	6	-
Всего	64	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11
	Значение экономических знаний для графического дизайнера	2	
Раздел 1. Рыночная экономика		12/2пр.	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11 ПК 2.3
Тема 1.1. Рынок, понятия и его разновидности. Рыночная конкуренция	Содержание учебного материала	4	
	Базисные принципы рыночных отношений. Спрос, предложение, конкуренция.	2	
	Формы экономики, наиболее благоприятные для экономической активности. Факторы производства и право собственности. Виды прав собственности. Понятие производства. Понятие рыночной цены.	2	
Тема 1.2. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений	Содержание учебного материала	4/2пр.	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11 ПК 2.3
	Занятость и безработица. Занятость и трудоустройство. Правовое регулирование заработной платы	1	
	Устройство на работу. Увольнение с работы. Трудовые споры. Дисциплинарная ответственность	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 1: Трудовой договор. Виды трудового договора. Прекращение трудовых отношений	2	
Тема 1.3. Модель спроса и предложения	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11
	Модель (закон) спроса и предложения, ее механизм и границы применения	2	
	Показатели эластичности спроса и предложения в полиграфической промышленности	1	
	Функции цены. Основные факторы, влияющие на цену. Механизмы формирования рыночной цены в полиграфической промышленности	1	

Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности		34/14пр./4с.р.	
Тема 2.1. Планирование предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6/4пр.	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11 ПК 4.1
	Показатели и характеристики экономики предприятий. Основные факторы размещения полиграфического производства. Предпосылки для основания предприятия. Бизнес-идея. Шансы и риски при основании предприятия в полиграфической промышленности. Анализ преимуществ и недостатков конкретного расположения полиграфического предприятия (с учетом особенностей региональной среды)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическая работа № 2: Бизнес-планирование	2	
	Практическая работа № 3: Разработка бизнес-идеи в области графического дизайна для определенного региона или страны. Анализ шансов и рисков, связанных с основанием полиграфического предприятия	2	
Тема 2.2. Основы маркетинга на предприятии	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11 ПК 3.3
	Основные цели маркетинга на предприятии. Инструменты исследования рынка	2	
	Определение эффективной стратегии для различных продуктов или услуг	2	
Тема 2.3. Логистика и закупки	Содержание учебного материала	4/2пр.	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11
	Основные задачи логистики. Движение товаров	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 4: Вычисление потребности в запасах. Расчет объема и времени закупок	2	
Тема 2.4. Организационно-правовые формы предприятий	Содержание учебного материала	4/2пр.	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11
	Основные критерии внутренней и внешней структуры полиграфического предприятия	1	
	Организационно-правовые формы полиграфических предприятий	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 5: Выбор организационно-правовой формы полиграфического предприятия	2	

Тема 2.5. Планирование персонала предприятия	Содержание учебного материала	6/2пр./2с.р.	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11
	Факторы, влияющие на мотивацию сотрудников. Стили руководства. Меры кадрового менеджмента	1	
	Набор персонала для полиграфического предприятия. Трудоустройство.	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Занятость и безработица. Занятость и трудоустройство.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 6: Создание плана набора персонала для полиграфического предприятия	2	
Тема 2.6. Финансовый план и капитал предприятия	Содержание учебного материала	10/4пр./2с.р.	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11 ПК 2.4
	Капитал полиграфического предприятия. Виды финансирования в соответствии с их происхождением и правовыми основами. Оценка оборота полиграфического предприятия	2	
	Финансовый план полиграфического предприятия, план издержек и план потребности в капитале	1	
	Финансовый и инвестиционный менеджмент полиграфического предприятия.	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Виды инвестиционных программ.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 7: Составление финансового плана для открытия предприятия	2	
	Практическое занятие № 8. Составление плана расходов (издержек) предприятия	2	
Раздел 3. Показатели э(ффективности хозяйственной деятельности предприятия	8	
Тема 3.1. Товарооборот предприятия	Содержание учебного материала	2	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11 ПК 1.2
	Товарооборот, его структура. Методы планирования товарооборота. Факторы, влияющие на издержки предприятия и себестоимость продукции	2	
Тема 3.2. Прибыль и рентабельность предприятия	Содержание учебного материала	6	ОК 01-07, ОК 09, ОК 11 ПК 1.2
	Прибыль предприятия, ее сущность, функции и значение для предприятия. Виды прибыли. Принципы и направления распределения прибыли на предприятии. Пути увеличения прибыли	2	

	Нормативные документы, регламентирующие порядок налогообложения, прибыли предприятия	2	
	Рентабельность предприятия. Показатели уровня рентабельности и методы их расчета.	2	
Консультация	Обобщение пройденного материала	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Итого 5 семестр		64	
<i>теоретическое обучение</i>		36	
<i>практические занятия</i>		16	
<i>самостоятельная работа</i>		4	
<i>консультация</i>		2	
<i>экзамен</i>		6	
Всего:		64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Котерова Н.П. Экономика организации: Учебник. / Н.П. Котерова. - М.: «Академия», 2017г. 2. Казначевская Г.Б. Экономическая теория. / Г.Б. Казначевская. - Ростов н/Д: Феникс, 2019г.

2. Круглов, И. В. Экономическая теория: учебное пособие для СПО / И. В. Круглов, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-00175-121-2, 978-5-4488-1526-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121377>

3. Минина, Ю. И. Экономический анализ: практикум для СПО / Ю. И. Минина. — Саратов: Профобразование, 2022. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-1436-5. — Текст: электронный // ЭБС PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116319>

4. Экономическая теория. Теория и практика: учебно-методическое пособие для СПО / М. Н. Бесшапошный, О. Г. Каратаева, Г. С. Каратаев, Е. В. Энкина. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 103 с. — ISBN 978-5-4488-1345-0, 978-5-4497-1320-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/125348>

5. Экономическая теория: учебник для СПО / Г. П. Журавлева, Э. И. Мантаева, А. Э. Калинина [и др.]. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 430 с. — ISBN 978-5-4488-1616-1, 978-5-4497-2087-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128388>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник. - Режим доступа: [Мр://Щ:егее1^.тАз/КБ/16/ББК 65.290-5я723](http://www.zakonrf.info)

2. Кодексы и Законы Российской Федерации, правовая навигационная система, [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.zakonrf.info>

3. Лопарева А.М. Экономика организации (предприятия): учебно-методический комплекс: учебное пособие для студентов бакалавриата высших учебных заведений, средних профессиональных учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям / А. М. Лопарева. - Москва:

Форум, 2019. - 398, [1] с.: ил., табл.; 24 см. - (Высшее образование. Бакалавриат); ISBN 978-5-91134-779-6 ББК 65.304.9

4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>

5. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>

6. Центр управления финансами, [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://center-yf.ru/data/ip/Predprinimatelskaya-deyatelnost.php>

7. Экономика и жизнь: газета [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.egonline.ru/>

8. Экономическая библиотека, [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://economy-lib.com>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; - действующие стандарты и технические условия; - правила и структуры оформления ТЗ; - требования к техническим параметрам разработки продукта; - структуру ТЗ, его реализации; - основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; - системы управления трудовыми ресурсами в организации <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проектный анализ; - производить расчёты основных техникоэкономических показателей проектирования; - разрабатывать концепцию проекта; - оформлять итоговое техническое задание; - выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта - выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; - реализовывать творческие идеи в макете; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; 	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>Определять выбор технических и программных средств для разработки</p>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <p>практической работы;</p> <p>тестирования;</p> <p>устный опрос;</p> <p>решение ситуационных задач</p>

-использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; -создавать цветное единство - осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; - подготавливать презентации разработанных макетов; -защищать разработанные дизайн-макеты - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации -применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; -осуществлять повышение квалификации посредством <u>стажировок и курсов</u>	дизайн-макета с учетом их особенностей использования Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	
--	--	--

**Рабочая программа
дисциплины**

**ОП.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**.

Разработчик:

Бибикова О. В. преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	69
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....</i>	69
1.2.....	
<i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	69
2.	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	70
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	70
2.2. <i>Содержание дисциплины</i>	71
3.	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	78
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	78
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	78
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	80

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 ПРОГРАММЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование у студентов компетенций в области профессии графического дизайнера.

Дисциплина ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01-02 ОК 10	<ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты базовые профессиональные темы; 	<ul style="list-style-type: none"> - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 		
ПК 4.1.	<ul style="list-style-type: none"> -применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; -осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов 	<ul style="list-style-type: none"> -системы управления трудовыми ресурсами в организации; -методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; -способы управления конфликтами и борьбы со стрессом 	<ul style="list-style-type: none"> -самоорганизации; -обеспечения процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	158	156
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Консультации	2*	
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	4	-
Всего	166	156

Примечание:

* - входят в число учебных занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>Раздел 1. История развития дизайна и графического искусства 36ч.</i>			
Тема 1.1. История развития графического искусства	Содержание учебного материала	20/18пр./2с.р.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	История зарождения графического искусства. Характеристика основных признаков искусства графики	4	
	Времена активного залога. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме.	2	
	Исторические фигуры и знаменитости, оказавшие влияние на развитие графического дизайна. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте.	2	
	Структуры повествовательного предложения. Главные и зависимые части предложения. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения.	4	
	Придаточные предложения в английском языке. Пунктуация в придаточных предложениях. Активизация изученного материала в упражнениях.	4	
	Повелительное наклонение. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка аудирования.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма: эссе на тему "Графическое искусство в современном мире".	2	
Тема 1.2. История развития графического дизайна	Содержание учебного материала	16/16пр.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	История развития графического дизайна: древний мир, средние века, эпоха Возрождения, Новое Время и современность	4	
	8. Времена страдательного залога. Страдательный залог в официально-деловом стиле речи	4	

	Структуры вопросительного предложения. Общий и специальный вопросы. Прямые и косвенные вопросы в устной и письменной речи. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка чтения.	4	
	Структуры не прямых вопросов и контексты их употребления. Конструкция I couldn't help but wonder Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыков аудирования.	2	
	Конструкция Do you think Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыков говорения: условный диалог-распрос по теме.	2	
Раздел 2. Современные вопросы профессиональной деятельности 48ч.			
Тема 2.1 Профессиональное обучение и среда в профессии дизайнер	Содержание учебного материала	12/12пр.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	Профессиональное обучение и среда в профессии дизайнер. Согласование времён в английском.	2	
	Словообразование в английском Суффиксы и приставки в английском язык Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Словообразование.	4	
	Степени сравнения прилагательных. Степени сравнения наречий. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка аудирования.	4	
	Влияние профессиональной среды на становление молодого дизайнера в профессии	2	
	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма: эссе		
Тема 2.2. Цифровая печать.	Содержание учебного материала	16/16пр.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	Цифровая печать. Прямая и косвенная речь в английском. Порядок слов в косвенной речи: отрицание, вопрос	4	

	Виды цифровой печати. Шелкография и цифровая печать.	4	
	Первые работы графических дизайнеров. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте	2	
	История возникновения цифровой печати. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка аудирования.	2	
	Временные формы глагола в английском языке: Активный залог Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма.	2	
	Временные формы глагола в английском языке: Страдательный залог Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма.	2	
Тема 2.3. Основные виды печатной продукции	Содержание учебного материала	10/10пр.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	Основные виды печатной продукции. Деловой этикет. Вежливые просьбы.	2	
	Оборудование для цифровой печати.	2	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Герундий и инфинитив в английском.	2	
	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Причастие первое, второе и третье в английском.	2	
	Причастие прошедшего времени. Активизация навыка говорения. Монологическая речь по изученной теме с использованием профессиональной терминологии.	2	
	Содержание учебного материала	4/4пр.	
	Оформление книг. Профессия иллюстратор.	2	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
Тема. 2.4. Оформление книг. Профессия иллюстратор.	Синонимия в английском. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма.	2	
Тема 2.5. Форма, размер, пространство в графическом дизайне	Содержание учебного материала	6/4пр./2с.р.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	Форма, размер, пространство в графическом дизайне Инверсия (обратный порядок слов в предложении) и её особенности употребления в устной и письменной речи	2	

	Дизайн упаковочной продукции Инфинитив и его 4 формы в английском Длительный инфинитив. Перфектный инфинитив. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Местоимения в английском языке.	2	
Раздел 3. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения 34ч.			
Тема 3.1. Дизайн торговой марки компании, разработка, продвижение	Содержание учебного материала	10/10пр.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	Дизайн торговой марки компании, разработка, продвижение Местоимения в английском: личные, притяжательные, объектные	4	
	Неопределённые местоимения в английском Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме.	2	
	Притяжательные местоимения. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте	2	
	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Артикли в английском языке.	2	
	Тема 3.2.	Содержание учебного материала	
Реклама	Реклама. Сложное подлежащее Complex Object	4	ПК 4.1
	Сложное подлежащее Complex Subject Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма.	2	
	Тема 3.3. Собеседование	Содержание учебного материала	
	Собеседование на иностранном языке. Культура общения на английском	4	
	Как произвести правильное впечатление Применение навыков составления резюме, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума.	2	

	Не суди книгу по обложке Активизация навыка говорения. Составление диалогов по профессиональной тематике.	2	
Тема 3.4. Деловая переписка	Содержание учебного материала	6/6пр.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	Деловая переписка. Деловое письмо. Оформление пригласительных и поздравительных открыток	4	
	Ответ на деловое письмо. Активизация навыка письма, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума.	2	
Тема 3.5. Деловые переговоры. Обсуждение условий договоров и контрактов	Содержание учебного материала	4/4пр.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	Деловые переговоры. Обсуждение условий договоров и контрактов.	2	
	Составление диалогов по профессиональной тематике. Использование клише в речи учащегося.	2	
Раздел 4. Культура и традиции России и англоговорящих стран-48ч.			
Тема 4.1 Профессия дизайнер	Содержание учебного материала	14/14пр.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	Профессия дизайнер, её особенности.	4	
	Модальные глаголы долг, рекомендация, разрешение		
	Гибкие навыки-Soft Skills, необходимые в профессии дизайнера. Модальные глаголы смочь, нуждаться	2	
	Способы развития soft-skills Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	2	
	Множественное и единственное число им. Существительных. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения	2	
	Исключения, образующие множественное число изменяя основу слова. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка аудирования.	2	
	Дизайнер - профессия будущего и её актуальность Активизация изученного материала. Развитие навыка письма: эссе	2	

Тема 4.2. Знаменитые художники России и зарубежных стран	Содержание учебного материала	14/14пр.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	Знаменитые художники России и зарубежных стран.	2	
	Знаменитые художники Англии и США.	2	
	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме.		
	Мировое культурное наследие.	2	
	Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.		
	Диалог с иностранцем на тему искусства. Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке.	2	
	Художественное наследие России.	2	
	Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке.		
Тема 4.3. Культура и традиции страны изучаемого языка	Содержание учебного материала	14/14пр.	ОК 01, 02, 10 ПК 4.1
	Культура и традиции страны изучаемого языка.	4	
	Диалог с иностранцем: темы, которых нельзя касаться в разговоре с иностранцем		
	Просьба, отказ, благодарность Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке.	4	
	Традиционные праздники англоговорящих стран: Рождество, Пасха.	2	
	Культура чаепития в Великобритании: история, особенности, интересные факты.	4	
Консультация	Обобщение пройденного материала	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		4	
Итого:		156	
теоретическое обучение		-	
практические занятия		156	
самостоятельная работа		-	
консультация		4	
экзамен		6	
Всего:		166	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Английский язык. 11 класс: базовый уровень: учебник / А. В. Мишин, И. А. Громова, К. И. Ёлкина [и др.]. — 2-е изд. — Москва: Просвещение, 2022. — 214 с. — ISBN 978-5-09-087423-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132193>

2. Английский язык: 10 класс: базовый уровень: учебник / А. А. Алексеев, Е. Ю. Смирнова, С. Абби [и др.]. — 5-е изд. — Москва: Просвещение, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-09-110502-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132182>

3. Английский язык: 10 класс: базовый уровень: учебник / А. В. Мишин, И. А. Громова, К. И. Ёлкина [и др.]. — 2-е изд. — Москва: Просвещение, 2022. — 207 с. — ISBN 978-5-09-087422-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132186>

4. Английский язык: 10 класс: базовый уровень: учебник / В. П. Кузовлев, Н. М. Лапа, Э. Ш. Перегудова [и др.]. — 4-е изд. — Москва: Просвещение, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-09-110463-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132185>

5. Английский язык: 10 класс: базовый уровень: учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 12-е изд. — Москва: Просвещение, 2023. — 243 с. — ISBN 978-5-09-103568-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132482>

6. Афанасьева, О. В. Английский язык. 11 класс: углублённый уровень: учебник / О. В. Афанасьева, И. В. Михеева. — 9-е изд. — Москва: Просвещение, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-09-110466-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132190>

7. Гарагуля С.И. Английский язык для дизайнеров: учебник/ С.И. Гарагуля. - Москва: КНОРУС, 2022. - 326с.

8. Зарицкая, Л. А. Английский язык для дизайнера костюма: учебное пособие для СПО / Л. А. Зарицкая. — Саратов: Профобразование, 2020. — 111 с.

— ISBN 978-5-4488-0626-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91850>

9. Карпова Т.А. Английский язык для колледжей: учебное пособие/ Т.А. Карпова. - 6-е изд., стер - Москва: Изд-во КНОРУС, 2023. -325с.

10. Кондюрина, И. М. Английский язык. Базовый курс: учебное пособие для СПО / И. М. Кондюрина, С. И. Смирнова, А. В. Иванов. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 137 с. — ISBN 978-5-4488-1635-2, 978-5-4497-2174-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/129715>

11. Митрошкина, Т. В. Английский язык: полный курс подготовки к централизованному тестированию и экзамену / Т. В. Митрошкина. — 10-е изд. — Минск: Тетралит, 2022. — 496 с. — ISBN 978-985-7171-68-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131469>

12. Шевцова Г.В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2): учебное пособие для СПО/ Г.В. Шевцова, Е.Б. Нарочная; под ред. Г.В. Шевцовой. -2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. -288с.- (Профессиональное образование).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Открытые системы: издания по иностранным языкам [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.osp.ru>

2. Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по иностранным языкам: www.lms.iite.unesco.org

3. Информатика и информационные технологии: сайт лаборатории английского языка МИОО [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://iit.metodist.ru>

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: www.school-collection.edu.ru

5. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.intuit.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. <p>-системы управления трудовыми ресурсами в организации;</p> <p>-методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации;</p> <p>-способы управления конфликтами и борьбы со стрессом</p> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - взаимодействовать с коллегами, - руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; - осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов 	<ul style="list-style-type: none"> - Адекватно использует профессиональную терминологию на иностранном языке; владеет лексическим и грамматическим минимумом. -Правильно строит простые предложения, диалоги в утвердительной и вопросительной форме. - Логично выстраивает и ведёт диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей. - Демонстрирует умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор; - Демонстрирует соответствие лексических единиц и грамматических структур согласно речевого контекста. 	<p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Экзамен</p>

**Рабочая программа
дисциплины**

ОП.07 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.07 Физическая культура** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**.

Разработчики:
Шурыгина Ю. В., преподаватель КГ А ПОУ
ККТиС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	85
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	85
1.2.	
<i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	85
2.	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	86
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	86
2.2. <i>Содержание дисциплины.....</i>	87
3.	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	93
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	93
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	93
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	94

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование у студентов компетенций в области физической культуры.

Дисциплина ОП.07 Физическая культура включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	-роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
<i>Учебные занятия</i>	110	110
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
<i>Самостоятельная работа</i>		-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2*	
Всего	110	110

Примечание:

* - входят в число учебных занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
3 курс - 68 часов		68/66 пр.	
Раздел 1.	Роль физической культуры в жизни человека	2	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		ОК 08
	Введение 1. Современное состояние физической культуры и спорта. Современные оздоровительные системы физического воспитания, их роль в формировании здорового образа жизни, сохранении творческой активности и долголетия, предупреждении профессиональных заболеваний и вредных привычек, поддержании репродуктивной функции. Требования к технике безопасности на занятиях физическими упражнениями разной направленности (в условиях спортивного зала и спортивных площадок).		
Раздел 2.	Легкая атлетика. Осенний период		
Тема 2.1 Легкая атлетика Осенний период	Содержание учебного материала		ОК 08
	Практические занятия	12/12пр	
	1. Техника бега на средние и длинные дистанции. Высокий старт: старт, стартовый разгон, бег по дистанции и финиширование	2	
	2. Высокий старт и стартовый разгон. Техника бега по повороту. Бег по дистанции и финиширование. Бег по дистанции и финиширование. Кроссовая подготовка	2	
	3. Высокий старт, стартовый разгон, бег по дистанции и финиширование. Техника бега на средние и длинные дистанции. Эстафета	2	

	4. Техника бега низкого старта по прямой. Кроссовая подготовка, бег на подъемах и спусках.	2	
	5. Низкий старт, стартовый разгон, финиширование. Бег 100м. Кроссовая подготовка	2	
	6. Техника бега на длинные дистанции. Бег 2000м(девочки); 3000м(юноши).	2	
Раздел 3. Спортивные игры			
Тема 3.1. Волейбол	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	16/16пр	ОК 08
	1. Изучение стойки и перемещений игрока. Обучение передаче мяча двумя руками сверху на месте и в движении	2	
	2. Обучение передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и в движении. Обучение нижней прямой подачи	2	
	3. Верхняя и нижняя передачи мяча двумя руками. Обучение перебивания мяча через сетку двумя руками сверху и кулаком стоя на месте и в прыжке.	2	
	4. Совершенствование техники передачи мяча двумя руками сверху после перемещения. Изучение техники нижней прямой и боковой передач.	2	
	5. Совершенствование техники нижней прямой и боковой передач. Верхняя прямая подача. Нападающий удар.	2	
	6. Совершенствование передачи мяча двумя руками сверху, снизу стоя на месте и в движении. Одиночное блокирование	2	
	7. Совершенствование подачи, нижняя прямая, верхняя прямая. Нападающий удар, одиночное блокирование.	2	
	8. Прием мяча сверху, снизу после подачи. Учебная игра	2	
Тема 3.2 Баскетбол	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	18/18пр	ОК 08

	1. Совершенствование ловле и передаче мяча двумя руками от груди на месте. Штрафные броски	2	
	2. Совершенствование остановкам прыжком и двумя шагами. Совершенствование ловли и передачи мяча одной и двумя руками на месте.	2	
	3. Передвижения приставными шагами, остановки. Совершенствование передач мяча одной или двумя руками над головой.	2	
	4. Обучение ведению мяча на месте с высоким и низким отскоком с переводом мяча в другую руку. Штрафной бросок.	2	
	5. Совершенствование передач мяча на месте и в движении. Обучение броску мяча одной рукой с места от плеча	2	
	6. Обучение ведению мяча на месте с высоким и низким отскоком с переводом мяча в другую руку.	2	
	7. Совершенствование передач мяча на месте и в движении. Штрафной бросок. Учебная игра	2	
	8. Ведение мяча с изменением скорости и направления. Штрафной бросок. Учебная игра.	2	
	9. Совершенствование передачи мяча в движении. Штрафной бросок. Учебная игра	2	
Раздел 4.	Гимнастика		
Тема 4.1. Гимнастика	Практические занятия	8/8пр	ОК 08
	1. Строевые упражнения. Комплекс упражнений для различных групп мышц. Силовая эстафета	2	
	2. Комплекс упражнений с отягощением. Прыжки через скакалку, на время. Полоса препятствий. 4. Редактирование фотографий	2	
	3. Строевые упражнения. Комплекс упражнений для различных групп мышц. Висы: перекладина высокая, низкая. Эстафета «Метко в цель».	2	
	4. Комплекс упражнений с повышенной амплитудой. Прыжки: на месте и с продвижением вперед. Наклон на гибкость.	2	
Раздел 5.	Легкая атлетика. Весенний период		

Тема 5.1. Легкая атлетика	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	12/12пр	ОК 08
	1. Техника старта бегуна, принимающего эстафетную палочку на 2, 3, 4 этапах. Техника передачи и приема эстафетной палочки на повороте и прямой	2	
	2. Старты - низкий и высокий, передача и прием эстафетной палочки. Эстафета 4X100 м. Кроссовая подготовка	2	
	3. Низкий старт, стартовый разгон, финиширование. Бег 100м.Кроссовая подготовка	2	
	4. Техника бега низкого старта по прямой. Кроссовая подготовка, бег на подъемах и спусках.	2	
	5. Техника бега на средние и длинные дистанции. Высокий старт: старт, стартовый разгон, бег по дистанции и финиширование	2	
	6. Техника бега на длинные дистанции. Бег 2000м(девочки); 3000м(юноши).	2	
4 курс - 42 часа		42/42пр.	
Раздел 1. Легкая атлетика. Осенний период			
Тема 1.1. Легкая атлетика	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	10/10пр	ОК 08
	1. Высокий старт, стартовый разгон, бег по дистанции и финиширование. Техника бега на средние и длинные дистанции. Эстафета,	2	
	2. Высокий старт и стартовый разгон. Бег по дистанции и финиширование. Кроссовая подготовка	2	
	3. Техника бега низкого старта по прямой. Кроссовая подготовка, бег на подъемах и спусках.	2	
	4. Низкий старт, стартовый разгон, финиширование. Бег 100м.Кроссовая подготовка	2	
	5. Техника бега низкого старта по прямой. Кроссовая подготовка, бег на подъемах и спусках.	2	

Раздел 2.	Спортивные игры		
Тема 2.1. Волейбол	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	12/12пр	ОК 08
	1. Верхняя и нижняя передачи мяча двумя руками. Обучение перебивания мяча через сетку двумя руками сверху и кулаком стоя на месте и в прыжке.	2	
	2. Совершенствование техники нижней прямой и боковой передач. Верхняя прямая подача.	2	
	3. Совершенствование верхней передачи мяча двумя руками сверху, стоя на месте и в движении. Изучение техники нижней передачи мяча двумя руками не месте и в движении.	2	
	4. Совершенствование верхней передачи мяча двумя руками сверху, снизу, стоя на месте и в движении. подача нижняя прямая, верхняя прямая.	2	
	5. Совершенствование подачи, нижняя прямая, верхняя прямая. Нападающий удар, одиночное блокирование.	2	
	6. Прием мяча сверху, снизу после подачи. Учебная игра	2	
Тема 2.2. Баскетбол	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	8/8пр	ОК 08
	1. Совершенствование передвижений приставными шагами, остановок. Совершенствование передач мяча одной или двумя руками над головой.	2	
	2. Обучение ловле и передаче мяча двумя руками от груди на месте. Штрафные броски	2	
	3. Обучение ведению мяча на месте с высоким и низким отскоком с переводом мяча в другую руку. Учебная игра	2	
	4. Совершенствование передач мяча на месте и в движении. Ведение мяча с изменением скорости и направления. Штрафной бросок. Учебная игра	2	
Раздел 3	Гимнастика		
Тема 3.1. Гимнастика	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	4/4пр	ОК 08
	1. Строевые упражнения. Комплекс упражнений атлетической гимнастики, для различных групп мышц. Силовая эстафета Комплекс упражнений для различных групп мышц. Висы: перекладина высокая, низкая.	2	
	2. Комплекс упражнений с отягощением. Прыжки через скакалку, на время. Полоса препятствий.	2	

Раздел 4	Легкая атлетика. Весенний период		
Тема 4.1. Легкая атлетика	Практические занятия	6/6пр	ОК 08
	1. Техника старта бегуна, принимающего эстафетную палочку на 2, 3, 4 этапах. Техника передачи и приема эстафетной палочки на повороте и прямой.	2	
	2. Старты - низкий и высокий, передача и прием эстафетной палочки. Эстафета 4X100 м. Кроссовая подготовка	2	
	3. Низкий старт, стартовый разгон, финиширование. Бег 100м. Кроссовая подготовка. Техника бега низкого старта по прямой. Кроссовая подготовка, бег на подъемах и спусках.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		110	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП - П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Алхасов Д.С. Теория и история культуры и спорта: учебник и практикум для СПО/ Д.С. Алхасов. -2-е изд., исправ. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. -216 с.

2. Даниличева, Е. А. Гигиена физической культуры и спорта: учебное пособие / Е. А. Даниличева. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 168 с. — ISBN 978-985-895-061-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134133>

3. Матвеев, А. П. Физическая культура: 10-11 классы: базовый уровень: учебник / А. П. Матвеев. — 4-е изд. — Москва: Просвещение, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-09-101691-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132360>

4. Нахаева, Е. М. История физической культуры и спорта: учебное пособие / Е. М. Нахаева, Н. В. Минина. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 204 с. — ISBN 978-985-895-009-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134138>

5. Физическая культура и спорт в современных профессиях: учебное пособие / А. Э. Буров, И. А. Лакейкина, М. Х. Бегметова, С. В. Небратенко. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 261 с. — ISBN 978-5-4487-0807-7. — Текст: электронный // ЭБС PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116615>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <p>- Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; Средства профилактики перенапряжения</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины. Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p>	<p>Знать роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения. Уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе: устных ответов</p> <p>Экспертная оценка: результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <p>- на практических занятиях; - при ведении календаря самонаблюдения; - при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий(занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха; - при тестировании в контрольных точках. Лёгкая атлетика.</p> <p>Экспертная оценка:</p> <p>- техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину);</p> <p>- самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики.</p> <p>Спортивные игры.</p> <p>Экспертная оценка:</p> <p>- техники базовых элементов, - техники спортивных игр (броски в кольцо, подачи, передачи, технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм; выполнения студентом функций судьи; - самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр</p>

**Рабочая программа
дисциплины**

ОП.08 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.08 Основы финансовой грамотности** разработана за счет вариативных часов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**.

Разработчик:

И. П. Гусакова , преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..	98
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	98
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	98
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	100
2.	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	100
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	100
2.2. <i>Содержание дисциплины.....</i>	101
3.	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	104
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	104
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	104
4.	
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	105

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: формирование у студентов компетенций в области экономической деятельности по направлению графического дизайна.

Дисциплина ОП.08 Основы финансовой грамотности включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по профессии.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01-03, ОК 09, ОК 11	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; - сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; - грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; - анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых 	<ul style="list-style-type: none"> - Экономические явления и процессы общественной жизни. - Структуру семейного бюджета и экономику семьи. - Депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане. - Расчетно-кассовые операции. - Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного 	<ul style="list-style-type: none"> - анализа, обобщения проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика;

	<ul style="list-style-type: none"> - системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; - использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; - применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом. - применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; - применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита. - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; - оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. 	<p>банковского обслуживания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений - Основные элементы банковской системы. - Виды платежных средств. - Страхование и его виды. - Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). - Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. 	
--	--	---	--

ПК 1.2-1.3	-производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования	-технологии изготовления изделия; -действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов	
------------	--	---	--

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП - П

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» введена за счет часов вариативной части с целью более углубленного изучения материала и получения обучающимися компетенций в области экономической деятельности в профессиональной сфере и повседневной жизни.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	10
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2*	-
Всего	36	10

Примечание

*- входят в часы учебных занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел I. Финансовая грамотность человека		14/6пр.	
Тема 1.1. Личное финансовое планирование	Содержание учебного материала	2	
	Модели финансового поведения россиян. Человеческий капитал. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT-анализ как один из способов принятия решений. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие 1. Деловой практикум. Составляем личный финансовый план и бюджет		
Тема 1.2. Депозит и его роль в личном финансовом плане	Содержание учебного материала		
	Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов. Порядок сбора и анализа информации о банке и банковских продуктах. Как читать и заключать договор с банком. Управление рисками по депозиту	2	
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие 2. Кейс «Выбор депозита»	2	
Тема 1.3. Кредит и его основные характеристики	Содержание учебного материала	2	
	Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Порядок сбора и анализа информации о кредитных продуктах. Как уменьшить стоимость кредита. Как читать и анализировать		

	кредитный договор. Кредитная история. Коллекторские агентства, их права и обязанности. Типичные ошибки при использовании кредита.		
	Тематика практических занятий Практическое занятие 3. Практикум: кейс — «Покупка машины»	2	
Тема 1.4. Расчетно-кассовые операции	Содержание учебного материала Хранение, обмен и перевод денег - банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги - инструменты денежного рынка. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Формы дистанционного банковского обслуживания.	2	
Раздел 2. Особенности страховой, налоговой и пенсионной систем РФ		12/4пр.	
Тема 2.1. Страхование и инвестиции	Содержание учебного материала Понятие страхования. Страховые услуги. Страховые риски. Участники договора страхования. Виды страхования. Страховые компании, услуги для физических лиц.	2	
	Инвестиции, способы инвестирования для физических лиц. Сроки и доходность инвестиций. Выбор финансового продукта в зависимости от доходности, ликвидности и риска.	2	
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие 4. Страхование жизни	2	
Тема 2.1. Налоговая и пенсионная систем РФ	Содержание учебного материала Понятие государственной пенсионной системы. Накопительная и страховая часть пенсии. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане. Характеристика и назначение налоговой системы РФ.	4	
	Тематика практических занятий Практическое занятие 5. Налоговые льготы и налоговые вычеты	2	
Раздел 3. Личная финансовая безопасность		8/4пр.	
Тема 3.1. Финансовые махинации	Содержание учебного материала Признаки и виды финансовых пирамид. Правила финансовой безопасности. Виды финансового мошенничества. Махинации с кредитами.	2	

	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие 6. Кейс «Заманчивое предложение»		
Тема 3.2. Создание собственного бизнеса	Содержание учебного материала	2	
	Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие 7. Показатели бизнес-плана		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Итого		36	
теоретическое обучение		26	
практические занятия		10	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Елизарова, Н. В. Основы финансовой грамотности: учебник для СПО / Н. В. Елизарова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 127 с. — ISBN 978-5-4488-1591-1, 978-5-4497-2038-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/127843>

2. Жданова А.О., Зятков М.А. Финансовая грамотность. Рабочая тетрадь. материал для обучающихся. Среднее профессиональное образование. - М.: ВАКО, 2020. - 231с.

3. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материал для обучающихся. Среднее профессиональное образование. - М.: ВАКО, 2020. - 400с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Видео-уроки <http://www.fgramota.org/video/?video=avto>
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»
3. Министерство финансов Российской Федерации <https://minfin.gov.ru/ru/>
4. Пенсионный фонд Российской Федерации <https://pfr.gov.ru>
5. Центральный Банк Российской Федерации <https://cbr.ru>
6. Электронная книга и финансовая игра <http://www.fgramota.org>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экономические явления и процессы общественной жизни. - Структуру семейного бюджета и экономику семьи. - Депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане. - Расчетно-кассовые операции. - Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания - Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений - Основные элементы банковской системы. - Виды платежных средств. - Страхование и его виды. - Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). - Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Тестирование по темам курса Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ. Дифференцированный зачет</p>
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; - сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; - грамотно применять полученные знания для оценки собственных 	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения</p>	<p>Тестирование по темам курса Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ. Дифференцированный зачет</p>

<p>экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); - оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; - использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; - применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом. - применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; - применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита. - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; - оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом 	<p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий и т.д.</p>	
--	---	--

**Рабочая программа
дисциплины**

ОП.09 ОСНОВЫ РИСУНКА И ЖИВОПИСИ

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.09 Основы рисунка и живописи** разработана за счет вариативных часов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**.

Разработчик:

С. Е. Баранова, преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	110
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>110</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>110</i>
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	<i>111</i>
2.	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	111
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины.....</i>	<i>111</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины.....</i>	<i>112</i>
3.	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	118
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	<i>118</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>118</i>
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	120

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 ОСНОВЫ РИСУНКА И ЖИВОПИСИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы рисунка и живописи»: - развитие у студентов навыков визуального искусства и дизайна для их применения в различных областях творчества и профессиональной деятельности.

Дисциплина ОП.09 Основы рисунка и живописи включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по профессии.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 2.1 ОК 01-02, ОК 04	-разрабатывать планы выполнения работ; -распределять время на выполнение поставленных задач; -определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; -разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта	-структуру ТЗ, его реализацию; -основы менеджмента времени и выполнения работ; -программные приложения работы с данными	-чтения и понимания ТЗ; -разработки планов по формированию макетов; -определения времени для каждого этапа разработки дизайнмакета.
ПК 4.1 ОК 01-02, ОК 04	-применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; -осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов	-системы управления трудовыми ресурсами в организации; -методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; -способы управления конфликтами и борьбы со стрессом	-самоорганизации; -обеспечения процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке

ПК 5.2 ОК 01-02, ОК 04	-оптимизировать интерфейсную графику под различные разрешения экрана, создавать графические документы в программах подготовки растровых изображений, создавать графические документы в программах подготовки векторных изображений, рисовать анимационные последовательности и раскадровку, подбирать графические метафоры, максимально точно соответствующие назначению разрабатываемого элемента управления, работать в границах заданного стиля	-правила перспективы, колористики, композиции, светотени и изображения объема, требования целевых операционных систем и платформ к пиктограммам и элементам управления, общие принципы анимации, правила типографского набора текста и верстки	-разработки графического пользовательского интерфейса в целом или отдельных элементов управления по определенному ранее визуальному стилю, создания раскадровок анимации интерфейсных объектов, рисования пиктограмм, включая разработку их метафор, рисования различных видов интерфейсной графики
------------------------------	---	---	---

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП - П

Учебная дисциплина «Основы рисунка и живописи» введена за счет часов вариативной части с целью более углубленного изучения материала и получения обучающимися компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	90	46
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	6	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2*	-
Всего	96	46

Примечание

*- входят в часы учебных занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы рисунка и линейной перспективы		64/44пр./4с.р.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 2.1. ПК 4.1. ПК 5.2
Тема 1. Рисунок плоскогранных геометрических тел и геометрических тел вращения	Содержание учебного материала	8/6пр.	
	Понятие о перспективе. Картинная плоскость, линия горизонта, точка схода - основные понятия перспективного изображения. Формирование объема при помощи светотени. Элементы светотени	2	
	Практическая работа 1.1 1.Выполнение конструктивного рисунка плоскогранных геометрических тел с натуры. Формирование иллюзии объема при помощи светотени. Бумага формата А3, карандаш	2	
	2.Композиционное размещение группы геометрических тел. Нахождение пропорциональных отношений и пространственного расположения геометрических тел между собой	2	
	3.Конструктивная светотеневая разработка предметов	2	
	Содержание учебного материала	6/4пр.	
	Построение геометрических тел с учетом их пропорций и перспективных сокращений. Светотеневая разработка предметов	2	
	Практическая работа 1.2 1.Изображение натюрморта из тел вращения с натуры. Бумага формата А3, карандаш.	2	
	2.Понятие о перспективе круга. Перспективное изображение объемных геометрических тел вращения. Формирование объема при помощи светотени. Плавные переходы элементов светотени	2	

Тема 2. Рисование натюрморта с передачей фактуры предметов	Содержание учебного материала	6/4пр.	
	Композиционное размещение натюрморта на плоскости листа. Формат А3, карандаш. Нахождение пропорциональных отношений и пространственного расположения предметов быта между собой	2	
	Практическая работа 2.1 1.Основные тональные отношения в натюрморте. Передача фактуры при помощи приемов штриховки	2	
	2.Обобщение. Окончание работ. Просмотр.	2	
	Содержание учебного материала	8/6пр.	
	Композиционное размещение натюрморта на плоскости листа. Формат А3, смешанная техника маркеры, тушь. Нахождение пропорциональных отношений и пространственного расположения предметов быта между собой	2	
	Практическая работа 2.2 1.Работа с графическими материалами, формирование визуальных отношений пятен и линий, создание различных фактур при помощи различных видов штриховки	2	
	2.Графическая проработка композиции в стилизованной манере	2	
	3.Обобщение композиции, доработка отдельных деталей Завершение работы, прописывание деталей, тональное обобщение	2	
	Содержание учебного материала	8/6пр.	
	Выполнение композиции с элементами стилизации фактур и тональных отношений в черно-белой нетональной графике на основе рисунка натюрморта в технике гризайль. Бумага А3, маркеры разной толщины, гелевая или перьевая ручка, рапидограф	2	
	Практическая работа 2.3 1.Копирование линейной композиции в технике «гризайль» Работа с графическими материалами, формирование визуальных отношений пятен и линий, создание различных фактур при помощи различных видов штриховки	2	
	2.Работа с графическими материалами, формирование визуальных отношений пятен и линий, создание различных фактур при помощи различных видов штриховки	2	

	3.Обобщение композиции, доработка отдельных деталей. Просмотр.	2	
	Содержание учебного материала	12/6пр./4с.р.	
	Подготовительный рисунок под живопись. Выполнение с натуры композиции, составленной из предметов и драпировок насыщенных локальных цветов без орнамента, подобранных в родственной цветовой гамме (оранжевый - красный или оранжевый - желтый, фиолетовый - красный или фиолетовый - синий, зеленый - желтый или зеленый - синий). Зональное разделение свет-тень-полутень. Цветовые замесы. Бумага А2, гуашь	2	
	Практическая работа 2.4 1.Составление хроматических цветовых рядов (таблиц-выкрасов) для определения состава цветовых смесей для изображения драпировок и предметов на свету и в тени (в полутени).	2	
	2.Распределение зон света, полутени и тени на предметах и драпировках на рисунке. Закрашивание распределенных зон в соответствии с выполненными выкрасами.	2	
	3. Обобщение изображения, завершение создания единой живописной среды, прописывание мелких деталей и акцентов. Просмотр.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Выполнение набросков предметов быта на основе простой геометрической формы	4	
Тема 3.	Содержание учебного материала	16/12пр.	ОК 01
Рисунок интерьера с натуры во фронтальной и	Рисунок интерьера во фронтальной перспективе. Формат А3, смешанная техника акварель, цветные карандаши	2	ОК 02 ОК 04
	Практическая работа 3.1 1.Композиционная зарисовка интерьера с натуры во фронтальной перспективе с предметами, расположенными вдоль стен, карандаш	2	ПК 2.1. ПК 4.1. ПК 5.2
угловой перспективе	2.Подробная проработка элементов интерьера. Нахождение пропорциональных отношений и пространственного расположения предметов мебели между собой, построение конструкции	2	

	3.Выполнение светотеневой и детальной проработки элементов декора интерьера, характерных деталей, оживляющих композицию в цветной графике.	2	
	4.Завершение контрольного рисунка, создающего образное понятие о заданном помещении	2	
	Содержание учебного материала	6/4пр.	
	Длительная композиция тематического углового интерьера по представлению с элементами цветной графики. Бумага А3, цветные карандаши, маркеры Изучение принципиальной схемы построения углового интерьера с двумя точками схода.	2	
	Практическая работа 3.2 1.Подробная проработка элементов интерьера. Нахождение пропорциональных отношений и пространственного расположения предметов мебели между собой, построение конструкции	2	
	2.Выполнение светотеневой и детальной проработки элементов декора интерьера, характерных деталей, оживляющих композицию в цветной графике Завершение контрольного рисунка, создающего образное понятие о заданном помещении	2	
Раздел 2. Основы рисунка человека		30/20пр./2с.р.	
Тема 4.	Содержание учебного материала	6/4пр.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 2.1.
	Рисование гипсовой модели головы «обрубков» в натуральную величину. Линейный рисунок. Бумага формата А3, карандаш	2	
Рисование головы и лица человека	Практическая работа 4.1 1.Конструктивный анализ формы модели головы	2	ПК 4.1. ПК 5.2
	2.Конструктивная светотень. Завершение работы, тональное обобщение. Просмотр	2	
	Содержание учебного материала	8/6пр.	
	Рисование гипсовых моделей частей лица человека. Бумага формата А3, карандаш	2	

	Практическая работа 4.2		
	1.Компоновка листа, расположение изображения гипсовых моделей глаза и губ в натуральную величину	2	
	2.Конструктивный анализ формы моделей частей лица	2	
	3.Конструктивная светотень. Уточнение пропорций. Завершение работы, прописывание деталей, тональное обобщение	2	
	Содержание учебного материала	10/6пр./2с.р.	
	Рисование гипсовой античной головы. Бумага формата А3, карандаш	2	
	Практическая работа 4.3		
	1.Компоновка листа, расположение изображения гипсовой античной головы в натуральную величину	2	
	2.Конструктивный анализ формы частей лица	2	
	3.Конструктивная светотень. Уточнение пропорций. Завершение работы, прописывание деталей, тональное обобщение	2	
Тема 5. Рисование фигуры человека	В том числе самостоятельная работа обучающихся Построение схемы фигуры человека в различных ракурсах и в движении.	2	
	Содержание учебного материала	6/4пр.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 2.1. ПК 4.1. ПК 5.2
	Пластическая анатомия и пропорции фигуры человека. Понятие о модуле и определение его величины. Построение схемы фигуры человека. Бумага формата А3, карандаш	2	
	Практическая работа 5.1	2	
	1.Выполнение зарисовки фигуры человека Композиционное размещение на листе. Построение с передачей индивидуальных пропорций. 2.Конструктивный рисунок рук человека с опорой на знание их внутреннего строения Завершение работы, тональное обобщение. Просмотр	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2/2пр.	
Всего:		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Живописи и дизайна», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бенуа, А. Н. История живописи всех времен и народов. История пейзажной живописи от древности до эпохи Возрождения / А. Н. Бенуа. — Москва: Академический проект, 2020. — 543 с. — ISBN 978-5-8291-4016-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/110043> 2020
2. Бугаенко, Т. Ф. Цвет в живописи: учебное пособие / Т. Ф. Бугаенко. — Омск: Омский государственный технический университет, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-8149-3510-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131239> 2022
3. Ли Н.Г. Рисунок. Основы учебного академического рисунка: учебник. / Н.Г. Ли. - Москва: Издательство Эксмо. - 2021. - 189с.
4. Плешивцев, А. А. Рисунок. Основы композиции и техническая акварель: учебное пособие для СПО / А. А. Плешивцев. — 2-е изд. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-1964-3, 978-5-4497-2861-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/138330> 2024
5. Селицкий, А. Л. Живопись: учебное пособие / А. Л. Селицкий, К. С. Селицкая-Ткачёва. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 268 с. — ISBN 978-985-895-082-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134076> 2022
6. Скакова А.Г. Рисунок и живопись: учебник для СПО/ А.Г. Скакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 164 с.: [36] с. цв. вкл.- (Профессиональное образование).
7. Шашков, Ю. П. Живопись и ее средства: учебное пособие для вузов / Ю. П. Шашков. — 2-е изд. — Москва: Академический Проект, 2020. — 143 с. — ISBN 978-5-8291-2581-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94865> 2020
8. Штаничева, Н. С. Живопись: учебное пособие для вузов / Н. С. Штаничева, В. И. Денисенко. — Москва: Академический проект, 2020. — 303 с. — ISBN 978-5-8291-3058-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс

цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/110049> 2020

3.2.3. Дополнительные источники

1. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445865>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -структуру ТЗ, его реализацию; - основы менеджмента времени и выполнения работ; -программные приложения работы с данными -системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; -способы управления конфликтами и борьбы со стрессом -правила перспективы, колористики, композиции, светотени и изображения объема, требования целевых операционных систем и платформ к пиктограммам и элементам управления, общие принципы анимации, правила типографского набора текста и верстки <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать планы выполнения работ; -распределять время на выполнение поставленных задач; -определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; -разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта -применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; -осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов -оптимизировать интерфейсную графику под различные разрешения экрана, создавать графические документы в программах подготовки растровых изображений, создавать графические документы в программах подготовки векторных изображений, рисовать анимационные последовательности и раскадровку, подбирать графические метафоры, максимально точно соответствующие назначению разрабатываемого элемента управления, работать в границах заданного стиля 	<ul style="list-style-type: none"> -выполнение рисунков геометрических тел, предметов быта с учетом законов линейной перспективы -выполнение рисунков фигуры человека с учетом анатомического строения и индивидуальных особенностей -выполнение конструктивных рисунков архитектурных элементов, зданий и сооружений с учетом законов линейной перспективы -выполнение творческих работ с применением различных приемов черно-белой графики -выполнение рисунков с натуры с использованием разнообразных графических приемов -выполнение линейно-конструктивного рисунка геометрических тел, предметов быта и фигуры человека -выполнение рисунков с использованием методов построения пространства на плоскости -представленные графические композиции выполнены со знанием правил перспективы -представленные графические композиции выполнены с учетом анализа линейноконструктивной формы объектов -в представленных графических произведениях композиция уравновешена, в тональных отношениях составляя единую пространственную среду -представленные композиции выполнены в различных графических техниках, преимущества и особенности каждой техники применены в соответствии с образным содержанием произведений и усиливают их художественное звучание 	<ul style="list-style-type: none"> Экспертная оценка в форме просмотра -оценка результатов выполнения практической работы; -экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.

Рабочая программа
дисциплины
ОП.10 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.10 Основы бережливого производства** разработана за счет вариативных часов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**.

Разработчик:

В. Н. Искандарова, преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..	125
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>125</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины:</i>	<i>125</i>
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П</i>	<i>126</i>
2.....	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	127
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>127</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины.....</i>	<i>128</i>
3.....	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	132
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	<i>132</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>132</i>
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	133

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бережливого производства»: формирование представлений об основных принципах и методах бережливого производства в деятельности графического дизайнера.

Дисциплина «Основы бережливого производства» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по профессии.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ОК 11	<ul style="list-style-type: none"> -определять основные виды деятельности на рабочем месте и применение необходимого оборудования; -использовать теоретические знания системы бережливого производства в сфере профессиональной деятельности; -использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; -определять перспективы развития в профессиональной сфере; -проводить анализ первичной информации по состоянию производственного потока на предприятии; -выделять профессионально-значимую информацию (в рамках своей специальности); -задавать вопросы, указывающие на отсутствие 	<ul style="list-style-type: none"> -основные принципы системы бережливого производства; -основные методы организации производства на основе концепции бережливого производства, основные виды потерь, их источники и способы их устранения, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации, инструменты бережливого производства; - производственные потоки создания ценности в организации; -методы сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства; 	

	<p>информации, необходимой для решения задачи;</p> <p>-выбирать стиль общения в соответствии с ситуацией; -грамотно и этично выражать мысли;</p> <p>-отстаивать собственное мнение в соответствии с ситуацией;</p> <p>-включается в коллективное обсуждение рабочей ситуации; -учитывать особенности разработки и внедрения бережливого производства в проектах, предлагать систему мероприятий по поддержке проектов бережливого производства в рамках программ социальноэкономического развития регионов;</p> <p>-применения на практике полученных навыков в области разработки и реализации проектов бережливого производства;</p> <p>-определять масштабы внедрения бережливого производства при разработке проекта.</p>	<p>-методы внедрения технологии бережливого производства;</p> <p>-особенности осуществления управления совершенствованием организации;</p> <p>-особенности инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы;</p> <p>-методы разработки программы совершенствования производства, единой терминологии в области бережливого производства;</p> <p>-теоретические основы бережливого производства: цели, задачи.</p>	
ПК 4.1 ПК 4.3	<p>-применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; -осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов -принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы</p>	<p>-системы управления трудовыми ресурсами в организации;</p> <p>-методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; -способы управления конфликтами и борьбы со стрессом</p> <p>-основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений</p>	<p>-самоорганизация, обеспечения профессионального саморазвития и развития профессии</p> <p>-саморазвития и развития профессии;</p> <p>-поиска предложений развития с учетом новых технологий</p>

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП - П

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» введена за счет часов вариативной части с целью более углубленного изучения материала и получения обучающимися представлений об основных принципах и методах бережливого производства в деятельности графического дизайнера и формирования компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	16
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	2*	-
Всего	36	16

Примечание:

* - входят в число учебных занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия		6	
Тема 1.1. Современные системы бережливого производства	Содержание		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ОК 11 ПК 4.1 ПК 4.3
	1. Возникновение системы бережливого производства LP (Lean Production): цели, задачи и развитие. Основатель концепции бережливого производства Тайити Оно. Концепция бережливого производства. Комплексный подход в бережливом производстве. Сравнение традиционного подхода и бережливого производства. Ключевые понятия бережливого производства	2	
Тема 1.2. Принципы бережливого производства	Содержание		
	1. Производственная система Toyota: изучение принципов и инструментов TPS (Toyota Production System). Современные системы бережливого производства. Стратегическая направленность. Ориентация на создание ценности для потребителя. Организация потока создания ценности для потребителя. Постоянное улучшение. Вытягивание. Сокращение потерь. Визуализация и прозрачность.	2	

	2. Приоритетное обеспечение безопасности. Построение корпоративной культуры на основе уважения к человеку. Встроенное качество. Принятие решений, основанных на фактах. Установление долговременных отношений с поставщиками. Соблюдение стандартов.	2	
Раздел 2. Организация внедрения модели бережливого производства на предприятии		18/8пр./2с.р.	
Тема 2.1. Основные инструменты бережливого производства	Содержание	4/2пр.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ОК 11 ПК 4.1 ПК 4.3
	1. Инструменты бережливого производства (Система TPM, Система 5S). Система TPM (TotalProductiveMaintenance) - всеобщий уход за оборудованием. Система 5S (сортировка, соблюдение порядка, содержание в чистоте).	2	
	2. Инструменты бережливого производства (Пока-ёка, JIT, Jidoka). «Пока- ёка» - метод предотвращения потерь. JIT (just-in-time - «точно вовремя»). Jidoka - методика сокращения дефектов		
	В том числе практических занятий		
	1. Практическое занятие №1 Организация рабочего пространства по системе 5S (визуализация и упорядочение)	2	
Тема 2.2 Принципы непрерывного совершенствования - Кайдзен	Содержание	4/2пр.	
	1. Понятие «Кайдзен». Обоснование потребности организации в системе Кайдзен. Бережливое производство и система Кайдзен. Кайдзен и концепция «шесть сигм». Кайдзен и кривая опыта. Практика использования отдельных инструментов системы Кайдзен. Кайдзен-блиц, техника делегирования, улучшение управления временем.	2	
	В том числе практических занятий		
	1. Практическое занятие №2 Деловая игра: «Разработка кайдзен - предложений по повышению эффективности выполнения заказа» (командное выполнение)	2	
Тема 2.3 Технологии анализа процессов создания ценности	Содержание	6/2пр./2с.р.	
	1. Карта потока создания ценности. Правила построения карты потока создания ценности. Метод «5 Почему?». Принцип построения диаграммы «Спагетти». Принцип построения диаграммы Исикавы. Принцип построения диаграммы Ганта.	2	

	В том числе практических занятий		
	1. Практическое занятие №3 Построение карты потока создания ценностей при реализации проекта. (отрабатывается в рамках УП и ПП)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся:		
	1. Построение диаграмм Исикавы и Ганта	2	
Тема 2.4 Виды потерь и методы их устранения	Содержание	4/2пр.	
	1. Виды потерь, источники их возникновения. Понятие муда (потери). Система 3М: Муда, Мури, Мура. Причины образования потерь. Природа потерь. Мероприятия по искоренению потерь. Управление рабочим пространством	2	
	В том числе практических занятий		
	Поиск потерь в производственном процессе 1. Практическое занятие №4 Выработка практических навыков обнаружения потерь при выполнении заказа. Разработка предложений по сокращению потерь. (отрабатывается в рамках УП и ПП)	2	
Раздел 3. Управление проектами бережливого производства и их эффективность		10/2 пр.	
Тема 3.1. Проектирование работ по внедрению систем бережливого производства	Содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ОК 11 ПК 4.1 ПК 4.3
	1. Проектирование работ по внедрению систем бережливого производства. Управление текущим производственным процессом при реализации проекта. Управление персоналом при реализации проекта. Анализ методик внедрения принципов бережливого производства. Адаптация принципов бережливого производства к специфике организации. Типовые ошибки применения подходов бережливого производства в проектах	2	
Тема 3.2. Бережливая логистика при реализации проектов	Содержание	4/2пр.	
	1. Бережливая логистика при реализации проектов. Система логистики «точно во - время». Управление совершенствованием организации: современные подходы. Особенности работы с персоналом в ходе освоения бережливого производства. Особенности организации работы при работе с потребителями услуг.	2	
	В том числе практических занятий		
	1. Практическое занятие №5 Проектирование логистических операций от принятия заказа до его сдачи заказчику по системе «just-in-time»	2	

Тема 3.3. Ключевые показатели эффективности бережливого производства	Содержание	2	
	1. Понятие «Ключевые показатели эффективности (KPI)». Ключевые показатели эффективности: этапы работ и их содержание. Этапы внедрения системы KPI. Перечень основных требований, предъявляемых к ключевым показателям эффективности при реализации проекта. Подходы к разработке ключевых показателей эффективности. Наиболее распространенные KPI и система их измерения/расчета.	2	
Тема 3.4. Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства	Содержание	2	
	1. Сопротивление изменениям. Причины отставания внедрения бережливого производства на предприятиях РФ. Пять мифов бережливого производства. непонимание концепции бережливого производства. Обязательные этапы для внедрения бережливого производства. Отсутствие ожидания от внедрения бережливого производства. Системное использование оборудования при внедрении бережливого производства. непонимание взаимосвязи бережливого производства с другими методиками.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2/2 пр.	
Итого 4 семестр:		36	
<i>теоретическое обучение</i>		22	
<i>практические занятия</i>		12	
<i>самостоятельная работа</i>		2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Ключев, А. В. Бережливое производство: учебное пособие для СПО / А. В. Ключев; под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87789>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гарант: информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

2. КонсультантПлюс: информационно-правовая система [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы системы бережливого производства; - основные методы организации производства на основе концепции бережливого производства, основные виды потерь, их источники и способы их устранения, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации, инструменты бережливого производства; - производственные потоки создания ценности в организации; - методы сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства; - методы внедрения технологии бережливого производства; - особенности осуществления управления совершенствованием организации; - особенности инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы; - методы разработки программы совершенствования производства, единой терминологии в области бережливого производства; - теоретические основы бережливого производства: цели задачи. 	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p> <p>Диагностика (тестирование)</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные виды деятельности на рабочем месте и применение необходимого оборудования; - использовать теоретические знания системы бережливого производства в сфере профессиональной деятельности - использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; - определять перспективы развития в профессиональной сфере; - проводить анализ первичной информации по состоянию производственного потока на предприятии; 	<p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p> <p>Диагностика (тестирование)</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

<ul style="list-style-type: none"> - выделять профессионально-значимую информацию (в рамках своей специальности); - задавать вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; - выбирать стиль общения в соответствии с ситуацией; - грамотно и этично выражать мысли; - отстаивать собственное мнение в соответствии с ситуацией; - включается в коллективное обсуждение рабочей ситуации; - учитывать особенности разработки и внедрения бережливого производства в проектах, предлагать систему мероприятий по поддержке проектов бережливого производства в рамках программ социально-экономического развития регионов; - применения на практике полученных навыков в области разработки и реализации проектов бережливого производства; - определять масштабы внедрения бережливого производства при разработке проекта. <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самоорганизация, обеспечения профессионального саморазвития и развития профессии - саморазвития и развития профессии; - поиска предложений развития с учетом новых технологий 	<p>формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
---	---	--

**Рабочая программа
дисциплины**

ОП.11 СПОСОБЫ ПОИСКА РАБОТЫ И ТРУДОУСТРОЙСТВА

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ***ОП.11 Способы поиска работы и трудоустройства*** разработана за счет вариативных часов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**.

Разработчик:

И. П. Гусакова, Преподаватель КГБ ПОУ ККТиС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	138
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>138</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>138</i>
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	<i>139</i>
2.....	
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	139
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины.....</i>	<i>139</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины.....</i>	<i>140</i>
3.....	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	144
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	<i>144</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>144</i>
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	145

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 СПОСОБЫ ПОИСКА РАБОТЫ И ТРУДОУСТРОЙСТВА

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Способы поиска работы и трудоустройства»: получение обучающимися умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Дисциплина «Способы поиска работы и трудоустройства» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать направленность личности - составлять алгоритм поиска работы; - выдерживать конкуренцию на рынке труда; - ориентироваться в структуре государственной службы занятости; - оформлять документы для трудоустройства; - проходить собеседования; - использовать эффективные методы и приемы самопрезентации - заниматься самообразованием, культурно выражать свои мысли; - планировать и реализовывать профессиональную карьеру 	<ul style="list-style-type: none"> - сферы деятельности человека, структуру профессионального самоопределения; - психологические свойства личности, структуру собственной направленности; - понятие «рынок труда», спрос и предложения на рынке труда; - факторы, влияющие на выбор и успешный поиск работы - способы получения информации о вакансиях; - условия обращения к посредническим организациям; - правила проведения собеседования; - типы и виды профессиональной деятельности; - правила и методы поиска работы; - права и обязанности молодых специалистов 	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП - П

Учебная дисциплина «Способы поиска работы и трудоустройства» введена за счет часов вариативной части с целью более углубленного изучения материала и получения обучающимися компетенций, необходимых для самопрезентации и инструментов и методов поиска работы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	16
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в <i>форме тестирования</i>	2*	
Всего	36	16

Примечание:

* - входят в число учебных занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Занятость населения		12/4пр.	
Тема 1.1. Рынок труда	Содержание учебного материала		ОК 01-06 ОК 09,
	Рынок труда в РФ Понятие Рынок труда. Спрос и предложение на труд. Законы рынка труда. Современное состояние рынка труда, его особенности. Распределение и востребованность выпускников вуза на рынке труда. Распределение и востребованность специальностей на рынке труда. Особенности регионального рынка труда. Молодежь на рынке труда.	2	
	Профессиональная деятельность Виды, типы, режимы профессиональной деятельности. Классификация профессий. Профессиональная направленность личности Профессиональная деятельность в государственном секторе и на негосударственных предприятиях. Индивидуальная трудовая и творческая деятельность. Характеристика профессий и специальностей с точки зрения гарантии трудоустройства. «Вечные» профессии и специальности (обслуживающие насущные потребности человека). «Сквозные» (распространенные) профессии и специальности. «Дефицитные» профессии и специальности. «Перспективные» профессии и специальности. «Свободные» профессии и специальности (для режима самозанятости)	2	
Тема 1.2 Государственное регулирование занятости	Содержание учебного материала		
	Государственная служба занятости населения. Понятие «занятость населения», виды занятости. Государственная программа занятости населения в РФ. Государственная программа «Содействие занятости	2	

	населения до 2030 года». Самозанятость. Индивидуальное предпринимательство. Мониторинг занятости		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: Анализ рынка труда Хабаровского края. Исследование банка вакансий и требований работодателей на портале «Работа в России»	2	
Тема 1.3 Профессиональная карьера	Содержание учебного материала		
	Трудоустройство выпускников ПОУ Понятие «карьера», «профессиональная карьера». Типы и варианты карьерного продвижения. Модели построения карьеры. Фазы становления профессионала и этапы планирования и реализации карьеры. Мотивация карьеры. Формирование целей карьеры. Гибкие и профессиональные навыки и их роль в построении карьеры	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: Планирование профессиональной карьеры. Составление схемы карьерограммы. Составление индивидуального карьерного плана выпускника.	2	
Раздел 2. Психологические основы профессиональной деятельности		14/8пр.	
Тема 2.1. Профессиональная пригодность	Содержание учебного материала		ОК 01-06 ОК 09,
	Деятельность человека и проф. деятельность. Профессиональная деятельность личности. Профессия и профессиограмма. Профессиональный стандарт 33.016 Специалист по моделированию и конструированию швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий по индивидуальным заказам.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: Психологические основы профессиональной пригодности Понятие «профессиональная пригодность». Влияние психофизиологических особенностей человека на освоение профессии. Свойства нервной системы и профессиональная деятельность. Здоровье и профпригодность. Психодиагностическая работа с тестами профпригодности.	2	

Тема 2.2 Основы психической саморегуляции	Содержание учебного материала		
	Основы психической саморегуляции	2	
	Понятие психической саморегуляции. Естественные способы саморегуляции. Способы самовоздействия.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.3 Стратегии поведения на рынке труда. Эффективная самопрезентация		2	
	Практическое занятие: Самооценка стрессоустойчивости и способы устранения негативного влияния стресса.		
	Содержание учебного материала	6	
	Стратегия поведения на рынке труда	2	
	Методы поиска работы. Современное резюме. Непосредственное обращение к работодателю. Использование посреднических фирм и организаций. Использование личных связей. Ярмарки вакансий		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: Составление резюме. Оформление сопроводительного письма. Портфолио выпускника	2	
	Практическое занятие: Межличностное взаимодействие при трудоустройстве. Самопрезентация Правила ведения личных и телефонных переговоров. Деловой этикет. Тренинг «Собеседование с работодателем»	2	
Раздел 3. Правовые основы трудоустройства		8/2пр./2 с.р.	
Тема 3.1. Нормативно-правовые акты в области трудового права	Содержание учебного материала		ОК 01-06 ОК 09,
	Правовые акты, регулирующие трудоустройство на территории Российской Федерации. Трудовой договор	2	
	Нормативно-правовая база трудоустройства. Основные положения Трудового кодекса. Особенности приема на работу выпускников профессиональных образовательных организаций. Трудовой договор: стороны, виды, содержание. Гарантии и льготы молодым специалистам		
	Особенности трудового соглашения (гражданско-правового договора). Самозанятость. Понятие гражданско-правового договора, виды, стороны, содержание.		

	Плательщик профессионального налога (самозанятость): сферы деятельности, виды.		2
	Самостоятельная работа: Оформление самозанятости. Способы регистрации плательщика профессионального налога.		
Тема 3.2	Содержание учебного материала		2
Порядок приема на работу	Оформление приема на работу Комплект документов при приеме на работу. Перечень документов при приеме на работу. Анкетирование соискателя. Порядок подписания трудового договора (соглашения). Приказ о приеме на работу. Фиксация трудового стажа: Трудовая книжка.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие: Составление автобиографии	2	
Промежуточная аттестация в форме <i>тестирования</i>		2/2	
Итого в 8 семестре:		36	
<i>теоретическое обучение</i>		18	
<i>практические занятия</i>		16	
<i>самостоятельная работа</i>		2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Багузова, Л. В. Навыки эффективного поиска работы: учебное пособие / Л. В. Багузова, А. В. Волошин. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-7638-4140-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100060>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сферы деятельности человека, структуру профессионального самоопределения; - психологические свойства личности, структуру собственной направленности; - понятие «рынок труда», спрос и предложения на рынке труда; - факторы, влияющие на выбор и успешный поиск работы - способы получения информации о вакансиях; - условия обращения к посредническим организациям; - правила проведения собеседования; - типы и виды профессиональной деятельности; - правила и методы поиска работы; - права и обязанности молодых специалистов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать направленность личности - составлять алгоритм поиска работы; - выдерживать конкуренцию на рынке труда; - ориентироваться в структуре государственной службы занятости; - оформлять документы для трудоустройства; - проходить собеседования; - использовать эффективные методы и приемы самопрезентации - заниматься самообразованием, культурно выражать свои мысли; - планировать и реализовывать профессиональную карьеру 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии.</p>	<p>Оценка результатов тестирования Устный опрос Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ</p>