

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ПМ.01 РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОДУКТ ГРАФИЧЕСКОГО ДИЗАЙНА	2
ПМ.02 СОЗДАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ ДИЗАЙН-МАКЕТОВ	24
ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ.(ПУБЛИКАЦИИ).....	53
ПМ.04. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ОБУЧЕНИЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ	70
ПМ.05 КРЕАТИВНЫЕ ПРОЦЕССЫ И МЕТОДЫ В ГРАФИЧЕСКОМ ДИЗАЙНЕ.....	89

**Рабочая программа
профессионального модуля**

**ПМ.01 РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОДУКТ
ГРАФИЧЕСКОГО ДИЗАЙНА**

Рабочая программа профессионального модуля ***ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна*** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер.**

Разработчик:
Котова Н. С., преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы..</i>	5
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	5
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	7
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	8
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	21
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение.....</i>	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОДУКТ ГРАФИЧЕСКОГО ДИЗАЙНА

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *Разработка технического задания на продукт графического дизайна*.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайнпродукта ОК 01-07 ОК 09-11	-проводить проектный анализ; -производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; - собирать, обобщать и структурировать информацию	-методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; - теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; -законы формообразования; - систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторика); - преобразующие методы формообразования (стилизация и трансформация); -законы создания цветовой гармонии; -программные приложения работы с данными.	-сбора, анализа, обобщения информации от заказчика для разработки ТЗ;
ПК 1.2. Определять выбор технических программных	-выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с	-действующие стандарты и технические условия; правила и методы создания различных продуктов в программных	-выбора подготовки технического оборудования программных

средств разработки дизайн-макета учетом особенностей использования	для тематикой и задачами проекта	приложениях; -классификацию программных приложений и их направленность; -классификацию профессионального оборудования и навыков работы с ним; -программные приложения работы с данными	приложений работы над ТЗ;	для
ОК 01-07 ОК 09-11				
ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание соответствии требованиями структуре содержанию	-разрабатывать концепцию проекта; -оформлять итоговое ТЗ; в-вести нормативную документацию; к-доступно и последовательно излагать информацию; -корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика	-технология изготовления изделия; -программные приложения для разработки ТЗ; -правила и структуру оформления ТЗ; -требования к техническим параметрам разработки продукта; -методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; -программные приложения работы с данными при работе с ТЗ	-разработки, корректировки оформления итогового ТЗ учетом требований структуре содержанию	и с к и
ОК 01 -07 ОК 09-11				
ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) заказчиком	-презентовать разработанное ТЗ согласно требований к структуре и содержанию	-основы менеджмента и коммуникации, договорные отношения; -стандарты производства; -программные приложения работы с данными для презентации.	-согласование итогового ТЗ заказчиком;	с
ОК 01 -07 ОК 09-11				

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП - П

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Обработка, ретушь фотографий;	Умение пользоваться	Тема 4. Растровая	18	
	умение создавать авторский визуальный контент;	дополнительными инструментами программы Adobe Photoshop, в том числе камерой Raw, фильтрами, инструментами стилизации изображений и т.п.	Графика Adobe Photoshop		Расширение и углубление подготовки; обеспечение востребованности и конкурентоспособн ости выпускников; подготовка выпускников к прохождению
2	Выполнение фотосъемки различных фотографических жанров;	Знание устройства оборудования для фотосъемки, умение выбора и выставления осветительных приборов	Тема 7. Основы фотографии	30	независимой оценки квалификаций со стороны профессионального сообщества, проводимой центрами оценки и сертификации квалификаций.
Всего:				48	

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	380	290
Курсовая работа(проект)	-	-
Самостоятельная работа	12	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	108	108
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК.01.01 в форме дифференцированного зачета (комплексн.) МДК.01.02 в форме дифференцированного зачета (комплексн.) УП.01.01 в форме дифференцированного зачета ПП.01.01 в форме дифференцированного зачета ПМ.01 в форме экзамена по модулю	6	-
Всего	540	434

а. Структура профессионального модуля

ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна

Код ОК, ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч	Объем профессионального модуля, ак. час.								
				Обучение по МДК							Практики	
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа (проект), ак.ч	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОК 01-07, ОК 09-11 ПК 1.1-1.4	МДК.01.01 Дизайн-проектирование	230	176	48	176	-	-	6	-	-		
	МДК.01.02 Проектная графика	160	114	40	114	-	-	6	-	-		
	УП.01.01 Учебная практика	108	108								108	
	ПП.01.01 Производственная практика	36	36									36
	Промежуточная аттестация по ПМ	6								6		
	Всего	540	434	88	290	-	-	12	-	6	108	36

в. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа(проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК.01.01 Дизайн-проектирование		230/176 пр./6с.р.	
Тема 1. Композиция в графическом дизайне как основа будущего продукта	Содержание	40/26 пр./2с.р.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Роль композиции в графическом дизайне.	2	
	Средства гармонизации композиции в графическом дизайне: нюанс, контраст, ритм, иерархия, статика, динамика, симметрия, асимметрия элементов в графическом дизайне.	2	
	Цвет в дизайне. Эффект Рестрофф. Принцип Гештальта.	2	
	Модуль. Модульные структуры. Модульные сетки в дизайне. Комбинаторика.	2	
	Композиционное единство продуктов в фирменном стиле.	2	
	Композиция в информационном дизайне, в веб-дизайне.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	26	
	1-3. Упражнения на создание статичной и динамичной композиций (на примере плаката, афиши)	6	
	4-5. Упражнение на создание композиции с помощью нюанса и контраста.	4	
	6-7. Упражнение на создание симметричной / ассиметричной композиции.	4	
	8. Создание композиции с применением эффекта Рестроффа.	2	
	9. Создание композиции в соответствии с принципом Гештальта.	2	
	10-13. Создание модульных композиций, с использованием принципа комбинаторики.	8	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовить доклад на тему: «Виды нестандартных модульных сеток в дизайне».</i>	2	
Тема 2.	Содержание	46/38 пр.	ПК 1.1-1.4
Художественный образ графического дизайна	Шрифт. Композиционные основы в типографике.	2	ОК 01-11
	Графический конструктивизм. Монограмма. Пиктограмма.	2	
	Художественный язык плаката и его виды.	2	
	Понятие стиля и стилизации. Роль стилизации в создании художественного образа. Основные принципы и виды стилизации объектов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	38	
	14-15. Разработка макета шрифтового плаката.	4	
	16. Освоение приема составления изображения из букв или цифр.	2	
	Итого 3 семестр: <i>теоретическое обучение</i> <i>практические занятия</i> <i>самостоятельная работа</i>	54 20 32 2	
	17. Освоение приема составления изображения из букв или цифр.	2	
	18. Создание монограммы.	2	
	19-21. Дизайн плаката на социальную тему.	6	
	22-23. Стилизация природных форм в разработке макета серии открыток (3 шт.).	4	
	24. Декоративная стилизация.	2	
	25-26. Разработка логотипов с помощью различных стилистических приемов.	4	
	27-29. Разработка уникального шрифта (10 символов) на основе модульной сетки.	6	
	30-32. Разработка серии пиктограмм на основе модульной сетки, с применением стилизации.	6	
Тема 3. Введение в	Содержание	8/4с.р.	ПК 1.1-1.4 ОК

компьютерную графику	Графические редакторы. Типы компьютерной графики.	2	01-11
	Разрешение изображения. Цветовые модели.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка доклада на тему: «Применение компьютерной графики в графическом дизайне».</i>	4	
Тема 4. Растровая графика Adobe Photoshop	Содержание	48/38 пр.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Изучение программы Adobe Photoshop	2	
	Способы выделения областей изображения	2	
	Работа со слоями	2	
	Работа с текстом в Adobe Photoshop	2	
	Ретуширование изображений	2	
	Итого 4 семестр: <i>теоретическое обучение</i>	50 14	
	<i>практические занятия</i>	32	
	<i>самостоятельная работа</i>	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	38	
	33. Настройка интерфейса программы. Настройка вспомогательных элементов интерфейса (сеток, линеек, направляющих).	2	
	34. Работа с «горячими клавишами». Работа с панелью инструментов. Работа с монтажными областями.	2	
	35. Работа с инструментами выделения.	2	
	36. Работа с палитрами.	2	
	37-38. Работа с градиентом. Создание узоров.	4	
	39-40. Работа с параметрами инструмента «Кисть»	4	
	41-42. Работа с галереей фильтров.	4	
	43. Использование инструментов коррекции изображения. Способы тонирования изображений.	2	
	44-46. Ретуширование фотографий	6	
	47. Виды каналов. Создание и сохранение альфа-каналов. Использование маски	2	

	слоя.		
	48. Векторные возможности Adobe Photoshop	2	
	49-50. Формирование художественных эффектов текста.	4	
	51. Создание коллажа с применением узоров.	2	
Тема 5. Векторная графика Adobe Illustrator	Содержание	56/46 пр.	ПК 1.1-1.4
	Особенности интерфейса Adobe Illustrator	2	ОК 01-11
	Преобразование объектов. Инструменты свободного рисования. Работа с кривыми.	2	
	Способы окрашивания объектов.	2	
	Работа с растровыми изображениями. Работа со слоями.	2	
	Работа с текстом.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	46	
	52. Настройка интерфейса программы. Настройка вспомогательных элементов интерфейса (сеток, линеек, направляющих).	2	
	53. Работа с «горячими клавишами». Работа с панелью инструментов. Работа с масштабом.	2	
	54. Построение примитивов. Группировка объектов: работа с элементами группы.	2	
	55. Обводка объекта: создание простой фигуры (эмблемы) на основе скетча.	2	
	56. Работа с цветовой моделью документа. Заливка объектов. Работа с палитрой документа: сохранение образца, библиотеки образцов, типы образцов.	2	
	57. Работа с градиентом: палитра «Градиент», редактирование градиента.	2	
	Итого 5 семестр:	60	
	<i>теоретическое обучение</i>	10	
	<i>практические занятия</i>	50	
	<i>самостоятельная работа</i>	-	
	58. Создание логотипа с применением градиента.	2	
		2	
	59. Трансформация объектов: выделение, перемещение, масштабирование, поворот.	2	
	60. Трансформация объектов: отражение, наклон, применение нескольких преобразований одновременно, эффекты искажения на примере дизайна открытки.	2	

	61-62. Создание сложных форм из простых. Разработка серии пиктограмм.	4	
	63. Работа с кривыми Безье: создание прямолинейных и криволинейных контуров пером на примере дизайна афиши.	2	
	64. Типы опорных точек. Редактирование контуров. Использование операций редактирования опорных точек на примере создания векторной иллюстрации.	2	
	65. Рисование с использованием «Быстрой заливки» на примере создания буклета.	2	
	66. Работа со слоями и масками. Создание обтравочного контура на примере дизайна карманного календаря.	2	
	67-68. Построение объектов в перспективе, добавление объектов, символов и текста в перспективу.	4	
	69. Работа с текстом: способы создания текста, использование палитр форматирования текста, текст по контуру, на примере дизайна шрифтового плаката.	2	
	70. Работа с эффектами. Разработка макета флаера с применением 3D эффекта (объемного изображения).	2	
	71. Импорт текста, векторных и растровых изображений. Экспорт из Adobe Illustrator.	2	
	72. Работа с узорной заливкой: изменение стандартных узоров, создание заказного узора, использование библиотеки узоров на примере создания паттерна.	2	
Тема 6. Основы фотографии	73-74. Работа с кистями: типы и параметры кистей, на примере создания иллюстрации для настенного календаря.	4	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Содержание	30/26 пр.	
	Роль фотографии в современном мире. Значение фотографии в жизни общества.	2	
	Основные характеристики цифровой фотоаппаратуры	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	26	
	75. Освоение устройства цифровой фотографической аппаратуры для различных видов съемки	2	
	76. Освоение устройства фотооборудования для различных видов съемки	2	
	77. Параметры фотосъемки. Выдержка. Диафрагма.	2	
	78. Глубина резкости изображаемого пространства	2	

	79. Параметры фотосъемки. Баланс белого	2	
	80. Параметры фотосъемки. Светочувствительность	2	
	81. Работа с видами фокусировки	2	
	82. Основы экспонометрии. Экспозамер	2	
	83. Анализ освещения. Роль естественного освещения в формировании снимка	2	
	84. Анализ освещения. Роль искусственного освещения в формировании снимка	2	
	85. Параметры съемки в портрете	2	
	86. Параметры съемки в натюрморте	2	
	87. Параметры каталожной съемки	2	
Дифференцированный зачет (комплексный с МДК.01.02)		2/2пр.	
Всего по МДК.01.01		230	
МДК.01.02 Проектная графика		160/114пр./6с.р.	
Тема 1. Adobe InDesign	Содержание	58/54 пр.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Интерфейс Adobe InDesign. Классификация, создание и изменение элементов.	2	
	Табуляция и таблицы. Форматирование символов и абзацев. Оформление формул.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	54	
	1. Работа со страницами документа. Работа со слоями.	2	
	2. Импортирование и экспортирование текстовых файлов.	2	
	3. Создание различных форм текстовых и графических фреймов.	2	
	4. Размещение текста и графики во фреймы.	2	
	5. Оформление эпиграфа, примечания, аннотаций.	2	
	6. Разработка буквицы.	2	
	7. Цветной и оттененный текст.	2	
	8-10. Книжная верстка.	6	
	11. Заставки и концовки.	2	
	12. Вывод на печать.	2	
	13. Создание цветов и их оттенков, создание градиента, направление градиента.	2	
	14. Создание различных объектов. Комбинирование и моделирование объектов.	2	

	15. Размещение импортированной графики в текст.	2	
	16. Создание и редактирование таблиц, правильное их заверствывание в текст.	2	
	17-18. Журнальная верстка.	4	
	19. Импорт иллюстраций.	2	
	20. Оформление текста в несколько колонок.	2	
	21. Вывод на печать.	2	
	22. Работа с графическими объектами. Создание иллюстраций. Создание и применение цветов.	2	
	23-24. Газетная верстка.	4	
	25. Работа с многоколонным текстом.	2	
	26. Заголовки. Подписи. Рамки, линейки.	2	
	27. Оформление рекламных брошюр. Работа со слоями и цветом.	2	
Тема 2. Типографика	Содержание	16/10 пр./2с.р.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	История и эволюция шрифта. Современные шрифты.	2	
	Основные требования к шрифту. Пропорции шрифта. Удобочитаемость.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	28. Применение компьютерной графики.	2	
	29. Шрифтовая композиция в различных жанрах печатной графики.	2	
	30-31. Разработка шрифтовой композиции в цвете (3 варианта).	4	
	32. Построение ритмической шрифтовой композиции.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	<i>Классификация современных типографских шрифтов.</i>		
Тема 3. Орнамент	Содержание	22/12 пр./4с.р.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Основы художественной графики.	2	
	История происхождения орнамента. Применение орнамента.	2	
	Итого 4 семестр:	40	
	<i>теоретическое обучение</i>	8	
	<i>практические занятия самостоятельная работа</i>	30	
		2	
	Универсальные мотивы и композиции в орнаменте.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	

	33. Выполнение орнаментов: растительного, геометрического, комбинированного	2	
	34. Выполнение орнаментов (линейного, сетчатого, розетты) в цвете.	2	
	35. Разработка орнамента времен Византии.	2	
	36. Разработка орнамента эпохи европейского Средневековья.	2	
	37. Стилизация природных форм в орнаменте.	2	
	38. Разработка линейного орнамента (фриз, бордюр), сетчатый, розетта.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4	
	<i>Подготовка доклада на тему «Особенности орнаментов разных народов»</i>		
Тема 4. Архитектоника - композиция объемно пространственных форм	Содержание	6/4 пр.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Правила, принципы и методы создания архитектурных композиций.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	39. Проектирование архитектурных композиций.	2	
	40. Использование ассоциативных мотивов при проектировании архитектурных композиций.	2	
Тема 5. Проектирование дизайн-объекта	Содержание	10/6 пр.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Законы композиции объемно-пространственных форм.	2	
	Различные приёмы техники архитектуры. Комбинаторные методы проектирования.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	41. Проектирование объемно-пространственных композиций в цвете.	2	
	42. Разработка пластической объемной композиции.	2	
	43. Разработка декоративной объемной композиции.	2	
Тема 6. Проектирование модульных композиций	Содержание	10/6 пр.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Понятие модуля в типографике. Особенности модульных структур в многостраничных изданиях.	2	
	Правила проектирование модульной сетки, масштаб и пропорции в модульной композиции.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	44. Создание модульной сетки для многостраничного издания	2	
	45. Верстка журнальных полос	2	

	46. Верстка газетных полос	2	
Тема 7. Интерактивные мультимедийные технологии. Знакомство с электронными изданиями	Содержание	6/4 пр.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Виды и форматы электронных изданий. Особенности верстки электронных изданий.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	47-48. Подготовка макета электронного издания.	4	
Тема 8. Интерактивные элементы	Содержание	10/4 пр.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Гиперссылки. Виды гиперссылок. Различные методы добавления источника.	2	
	Кнопки навигации. Использование готовых образцов. Создание кнопок при помощи графических элементов.	2	
	Оформление переходов страниц. Просмотр параметров без выхода из программы. Работа с закладками.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	49. Оформление гиперссылок на различные источники. Создание кнопок навигации	2	
	50. Создание различных видов перехода страниц. Создание закладок	2	
Тема 9. Расширенная интерактивность	Содержание	10/6 пр.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Создание анимации.	2	
	Анимация сложных объектов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	51. Добавление аудиофайла/ видеофайла.	2	
	52-53. Создание анимации.	4	
Тема 10. Преобразование печатного издания в электронное. Экспорт файла	Содержание	10/6 пр.	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Переверстка печатного издания в электронное.	2	
	Экспорт в формат PDF, Flash.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	54-55. Разработка макета интерактивного издания.	4	

56. Верстка интерактивного издания.		2	
Дифференцированный зачет (комплексный с МДК.01.01)		2/2пр.	
Всего по МДК.01.02		160	
УП.01.01 Учебная практика <i>Разработка технического задания на продукт графического дизайна</i>		108	
Часть 1 Дизайн-проектирование и проектная графика <i>4 семестр</i>	Виды работ:	36	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Вводный инструктаж. Организация рабочего места. Требования к технике безопасности и охране труда. Выполнение проектного анализа.	6	
	Цветокоррекция и стилизация фотографий	6	
	Коллаж в Adobe Photoshop. Творческий портрет. Коллаж с двойной экспозицией.	6	
	Коллаж в Adobe Photoshop. Футуристичная композиция «Левитация».	6	
	Коллаж в Adobe Photoshop. Футуристичная композиция «Левитация».	6	
	Дизайн-проект шрифтовой обложки книги. Дизайн-проект шрифтового плаката.	6	
Часть 2 Разработка технического задания на продукт графического дизайна <i>5 семестр</i>	Виды работ:	72	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Вводный инструктаж. Организация рабочего места. Требования к технике безопасности и охране труда. Выполнение проектного анализа.	6	
	Дизайн-проект визиток	6	
	Дизайн-проект баннера для социальных сетей	6	
	Дизайнерское решение в создании растяжки (транспарант), дизайн-проект билборда	6	
	Дизайн-проект брендинга автомобиля	6	
	Дизайн-проект вывески входной группы	6	
	Дизайн-проект рекламной листовки	6	
	Дизайн-проект рекламного постера для журнала или газеты	6	
	Дизайн-проект серии социальных плакатов	6	
	Дизайн-проект резюме графического дизайнера	6	
	Мокапы, презентация работ.	6	

	Дифференцированный зачет	6	
ПП.01.01 Производственная практика			
<i>Разработка технического задания на продукт графического дизайна</i>			
<i>6 семестр</i>	Виды работ:	36	ПК 1.1-1.4 ОК 01-11
	Вводный инструктаж. Организация рабочего места. Требования к технике безопасности и охране труда. Ознакомление с работой основных категорий работников	6	
	Оформление паспорта предприятия	6	
	Сбор и анализ данных для выполнения заданий	6	
	Реализация конкретных проектов на базе предприятия	6	
	Реализация конкретных проектов на базе предприятия	6	
	Дифференцированный зачет	6	
<i>Промежуточная аттестация по ПМ.01 Экзамен по модулю</i>		6	
Итого по ПМ.01:		540	
<i>теоретическое обучение</i>		88	
<i>практические занятия</i>		290	
<i>самостоятельная работа</i>		12	
<i>учебная практика</i>		108	
<i>производственная практика</i>		36	
<i>экзамен по ПМ</i>		6	

2 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

а. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Компьютерных (информационных) технологий», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Художественно-конструктивного проектирования», «Мультимедийных технологий», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Базы практик, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

б. Учебно - методическое обеспечение

і. Основные печатные и/или электронные издания

1. Благова, Т. Ю. Теория и методология дизайна. Креативные методы дизайна: учебное пособие для СПО / Т. Ю. Благова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 78 с. — ISBN 978-5-4488-1159-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105161>

2. Городецкая, С. В. Основы композиции в графическом дизайне: учебное пособие для СПО / С. В. Городецкая, Ю. А. Аверкин, К. А. Аверкина. — Москва, Саратов: Ай Пи Ар Медиа, Профобразование, 2024. — 163 с. — ISBN 978-5-4488-1727-4, 978-5-4497-2513-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134535>

3. Дизайн и верстка изданий: учебное пособие для СПО / составители И. Г. Матросова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 177 с. — ISBN 978-5-4488-1059-6, 978-5-4497-0962-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/103338>

4. Епифанова, А. Г. Конструирование в графическом дизайне: учебное пособие / А. Г. Епифанова. — Челябинск: Южно-Уральский технологический университет, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-6048829-0-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/127211>

5. Еркович, В. В. Проектирование в дизайне: учебное пособие / В. В. Еркович. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 216 с. — ISBN 978-985-895-031-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/125422>

6. Кукушкина, В. А. Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале: учебное пособие / В. А. Кукушкина, Т. А. Сметанникова, Т. В. Ананьева. — Липецк: Липецкий государственный

технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 77 с. — ISBN 978-5-00175-115-1.
— Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128720>

7. Музалевская, Ю. Е. Дизайн-проектирование: методы творческого исполнения дизайн-проекта: учебное пособие / Ю. Е. Музалевская. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 73 с. — ISBN 978-5-4486-0566-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/83264>

8. Соколова, Е. А. Допечатная подготовка и полиграфический дизайн: учебное пособие для СПО / Е. А. Соколова, А. В. Хмелев, Е. М. Погребняк [и др.]. — Саратов: Профобразование, 2021. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-1172-2.
— Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106613>

9. Сутуга, О. Н. Информационный дизайн и медиа: учебник \ О.Н.Сутуга. - Москва: КРОНУС, 2024. - 304 с. - (Среднее профессиональное образование).

10. Сутуга, О. Н. Многостраничный дизайн: учебник / О.Н.Сутуга. - Москва: КРОНУС, 2024. - 308 с. - (Среднее профессиональное образование).

11. Трофимов, А. Н. Фирменный стиль и корпоративный дизайн: учебник / А.Н.Трофимов. - Москва: КРОНУС, 2024. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование).

12. Тюрин, В. В. Шрифтовая каллиграфия в графическом дизайне: учебное пособие для СПО / В. В. Тюрин. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 105 с. — ISBN 978-5-4497-2045-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/127717>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1 ОК 01 - 07 ОК 09-11	<p>Осуществляет поиск, сбор, анализ, интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания;</p> <p>Выбирает оптимальные способы решения задач профессиональной деятельности в различных контекстах;</p> <p>Владеет навыками пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; Демонстрирует знание современных тенденций в области дизайна</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка процесса; - оценка результата <p>Аттестация в форме дифференцированного зачёта, экзамена по модулю.</p>
ПК 1.2 ОК 01 - 07 ОК 09-11	<p>Пользуется информационными технологиями в профессиональной деятельности;</p> <p>Подбирает подходящие технические и программные средства для разработки технического задания на продукт графического дизайна</p>	
ПК 1.3 ОК 01 - 07 ОК 09-11	<p>Формирует готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию;</p> <p>Выполняет технические чертежи или эскизы в рамках разработки технического задания на продукт графического дизайна;</p> <p>Разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта;</p> <p>Решает стандартные и нестандартные профессиональные задачи</p>	
ПК 1.4 ОК 01 - 07 ОК 09-11	<p>Демонстрирует высокий уровень владения профессиональными знаниями, профессиональной терминологией; Демонстрирует свободное владение устной и письменной речью, высокие коммуникативные навыки, способность аргументировано отстаивать свою позицию при согласовании (утверждении) технического задания с заказчиком;</p> <p>Умеет работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>Демонстрирует готовность к самореализации и профессиональному росту;</p> <p>Демонстрирует способность планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	

**Рабочая программа
профессионального модуля**

ПМ.02 СОЗДАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ ДИЗАЙН-МАКЕТОВ

Рабочая программа профессионального модуля ***ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов*** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**.

Разработчик:
Котова Н. С., преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	27
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.</i>	27
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального.....</i>	27
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	29
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	29
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	30
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	31
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	49
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	49
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение.....</i>	49
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	51

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 СОЗДАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ ДИЗАЙН-МАКЕТОВ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *Создание графических дизайн-макетов*.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4- ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 2.1 Планировать выполнение работ по разработке дизайнмакета на основе технического задания ОК 01-07 ОК 09-11	-разрабатывать планы выполнения работ; - распределять время на выполнение поставленных задач; -определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; -разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта	-структуру ТЗ, его реализацию; -основы менеджмента времени и выполнения работ; -программные приложения работы с данными	-чтения и понимания ТЗ; -разработки планов по формированию макетов; -определения времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.
ПК 2.2 Определять потребности в программных продуктах, материалах оборудовании при разработке дизайнмакета на основе технического задания ОК 01 -07 ОК 09-11	-выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; -понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика	-технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию; - программные приложения работы с данными для разработки дизайнмакетов	-подбора программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета

<p>ПК 2.3 Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания</p> <p>ОК 01-07 ОК 09-11</p>	<p>-выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;</p> <p>-выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;</p> <p>-реализовывать творческие идеи в макете;</p> <p>-создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; - создавать цветовое единство</p>	<p>-современные тенденции в области дизайна;</p> <p>-разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования;</p> <p>-программные приложения по основным направлениям графического дизайна;</p> <p>-технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати</p>	<p>-воплощения авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна:</p> <p>фирменный стиль и корпоративный дизайн;</p> <p>многостраничный дизайн;</p> <p>информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий</p>
<p>ПК 2.4 Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета</p> <p>ОК 01 -07 ОК 09-11</p>	<p>-осуществлять и организовывать представление разработанных макетов;</p> <p>-подготавливать презентации разработанных макетов;</p> <p>-защищать разработанные дизайн-макеты</p>	<p>-программные приложения для представления макетов графического дизайна;</p> <p>-основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений;</p> <p>-основы макетирования</p>	<p>-организации представления разработанных макетов, -обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам</p>
<p>ПК 2.5 Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p> <p>ОК 01 -07 ОК 09-11</p>	<p>-выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p>	<p>-программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна</p>	<p>-организации архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	662	506
Курсовая работа(проект)	-	-
Самостоятельная работа	24	-
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	144	144
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе:	6	-
МДК.02.01 в форме дифференцированного зачета		
МДК.02.02 в форме дифференцированного зачета		
МДК.02.03 в форме дифференцированного зачета (комплексн.)		
МДК.02.04 в форме дифференцированного зачета (комплексн.)		
УП.02.01 в форме дифференцированного зачета		
ПП.02.01 в форме дифференцированного зачета		
ПМ.02 в форме экзамена по модулю		
Всего	908	722

2.2. Структура профессионального модуля ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов

Код ОК, ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч	Объем профессионального модуля, ак. час.								
				Обучение по МДК							Практики	
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа (проект), ак.ч	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОК 01-07, ОК 09-11 ПК 2.1-2.5	МДК.02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн	206	152	48	152	-	-	6	-	-		
	МДК.02.02 Информационный дизайн и медиа	160	120	34	120	-	-	6	-	-		
	МДК.02.03 Многостраничный дизайн	160	120	34	120	-	-	6	-	-		
	МДК.02.04 Дизайн упаковки	160	114	40	114	-	-	6	-	-		
	УП.02.01 Учебная практика	144	144								144	
	ПП.02.01 Производственная практика	72	72									72
	Промежуточная аттестация по ПМ	6								6		
	Всего	908	722	156	506	-	-	24	-	6	144	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа(проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК.02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн		206/152 пр.	
Тема 1.1. Фирменный стиль как необходимость в рекламной коммуникации	Содержание	6/4 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Образ компании. Фирменный стиль и маркетинговая стратегия. Функции фирменного стиля. Корпоративная коммуникация. Формирование айдентики.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Сравнительный анализ фирменных стилей известных компаний	2	
	2. Сравнительный анализ фирменных стилей известных компаний	2	
Тема 1.2. Основные Элементы фирменного стиля	Содержание	36/26 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Товарный знак. Логотипы и его виды. Правила использования логотипа.	2	
	Цвета и композиция логотипа. Выворотка и охранные поля логотипа.	2	
	Стилеобразующий элемент. Бесшовный паттерн. Паттерн в фирменных цветах	2	
	Шрифты	2	
	Фирменный блок	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	26	
	3-4. Разработка логотипа согласно техническому заданию.	4	
	5-6. Создание товарного знака	4	
	7-9. Разработка трех видов паттерна в фирменных цветах	6	
	10. Создание фирменного блока	2	
	11. Изменение цветового режима. Конвертирование Pantone в CMYK, RGB, изменение цветового режима и цветовые профили	2	
	12. Предпечатная подготовка элементов фирменного блока (треппинг)	2	
	13. Предпечатная подготовка элементов фирменного блока (оверпринт)	2	
	14. Предпечатная подготовка элементов фирменного блока (типографские метки)	2	
	15. Предпечатная подготовка линии резки	2	

Тема 1.3. Визуальные, аудиальные и анимационные компоненты фирменного стиля	Содержание	14/10 пр	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Цвет, шрифт, стиль, композиция, музыка, фирменные голоса	2	
	Декорации, анимация и другие образы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	16-17. Разработка визуальных компонентов фирменного стиля	4	
	18-20. Разработка анимированного логотипа	6	
Тема 1.4. Носители фирменного стиля	Содержание	62/44 пр./2с.р.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Виды полиграфической продукции (визитки, бланки, конверты, рекламная и сувенирная продукция)	2	
	Использование служебных слоев для цвета 4+4+1 (Тиснение)	2	
	Бланки различных документов (отчет, резюме, меню...)	2	
	Элементы сувенирной и презентационной продукции	2	
	Предпечатная подготовка упаковки сувенирной продукции	2	
	Использование служебных слоев для цвета 4+4+1	2	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Использование служебных слоев для цвета 4+4+1 (Линии вырубки)	2	
	Использование служебных слоев для цвета 4+4+1 (Лак)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	44	
	21-22. Разработка визитных карточек под тиснение	4	
	23. Предпечатная подготовка визитных карточек.	2	
	24-25. Разработка различных видов бланков. Использование паттерна на бланке	4	
	26. Предпечатная подготовка бланков и печать	2	
	27-28. Разработка различных видов конвертов. Разработка фирменного конверта	4	
	29. Разработка дизайна конверта с прозрачной частью (окошко адреса)	2	
	30. Разработка развертки нестандартного конверта	2	
	31. Предпечатная подготовка конверта	2	
	32-33. Стилизация сувенирной продукции	4	
	34-36. Подготовка развертки упаковки и его дизайна	6	
	37-39. Разработка элементов сувенирной и презентационной продукции.	6	

	40-42. Печать и сборка сувенирной продукции и её упаковки	6	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка доклада на тему «Виды полиграфической продукции»	2	
	Итого 5 семестр: <i>теоретическое обучение</i> <i>практические занятия</i> <i>самостоятельная работа</i>	52 6 44 2	
Тема 1.5. Дополнительные элементы фирменного стиля	Содержание	46/36 пр./2с.р.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Сайт в фирменном стиле компании	2	
	Упаковка. Классификация упаковок. Использование специальных слоев (лак, тиснение, линии сгиба, линии реза)	2	
	Фирменный персонаж. Роль фирменного персонажа в бренде.	2	
	Рекламный креатив при разработке фирменного стиля.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	36	
	43-44. Разработка дизайна сайта с использованием программы Adobe Photoshop (создание дизайна)	4	
	45-46. Разработка дизайна сайта с использованием программы Adobe XD	4	
	47-48. Разработка прототипа сайта с использованием фирменного стиля	4	
	49-51. Разработка фирменного персонажа	6	
	52-54. Создание макета брендированной упаковки	6	
	55-56. Разработка фирменного стиля компании, согласно техническому описанию	4	
	57. Разработка вариантов элементов фирменного стиля компании	2	
	58. Разработка бесшовного паттерна из элементов фирменного стиля	2	
	59. Использование фирменного стиля в дизайне интерьера	2	
	60. Предпечатная подготовка демонстрационного планшета с элементами фирменного стиля	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка реферата на тему «Средств разработки сайтов»	2	

Тема 1.6 Бренд	Содержание	20/14 пр./2с.р.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Паспорт торговой марки	2	
	Брендбук, логобук, гадлайн. Структура и правила создания	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	61-62. Создание брендбука (логотип)	4	
	63-64. Создание брендбука (правила использования логотипа)	4	
	65-66. Создание брендбука (использование фирменного стиля в полиграфической продукции)	4	
	67. Создание фирменного стиля (интерьер, брендинг транспорта, фирменная одежда)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Написание реферата на тему «Брендбук»	2	
Тема 1.7 Фирменный стиль, как элемент бренда	Содержание	20/16 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Бренд-имидж. Роль фирменного стиля в восприятии бренда.	2	
	Ребрендинг	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	68-69. Ребрендинг логотипа	4	
	70-71. Ребрендинг элементов фирменного стиля	4	
	72-73. Создание брендбука при ребрендинге	4	
	74-75. Предпечатная подготовка и печать брендбука	4	
Дифференцированный зачет		2/2пр.	
Всего по МДК.02.01		206	
МДК.02.02 Информационный дизайн и медиа		160/120пр./6с.р.	
Тема 2.1 Листовка, флаер	Содержание	12/8 пр./2с.р.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Виды листовок и флаеров, их основные форматы. Правила создания листовок и флаеров.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	1. Разработка рекламной листовки	2	
	2. Предпечатная подготовка и распечатка листовки	2	

	3. Разработка флаера	2	
	4. Предпечатная подготовка и распечатка флаера	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка реферата на тему «История печатного дела»	2	
Тема 2.2 Плакат (афиша)	Содержание	36/32 пр./2с.р.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	История плакатов. Виды плакатов, основные правила их разработки.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	32	
	5-6. Разработка шрифтовой афиши	4	
	7. Предпечатная подготовка и печать афиши	2	
	8-9. Разработка плаката	4	
	10. Стилизация графических элементов плаката	2	
	11-12. Разработка рекламного плаката	4	
	13-14. Разработка авторской графики для рекламного плаката	4	
	15-16. Разработка имиджевого плаката	4	
	17. Предпечатная подготовка и печать плаката	2	
	18-20. Разработка цифровой афиши	6	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка реферата на тему «История плаката»	2	
Тема 2.3 Баннер, билборд	Содержание	12/10 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Виды, типы и форматы баннеров и билбордов, основные принципы их создания.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	21. Разработка билборда	2	
	22-23. Разработка интернет-баннера.	4	
	24-25. Создание анимированного баннера	4	
Тема 2.4 Ролл ап, штендер.	Содержание	14/12 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Основные форматы ролл апов, штендеров. Правила создания и разработки.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	26-27. Разработка ролл апа (композиция, цвет, шрифт).	4	
	28. Предпечатная подготовка ролл апа.	2	
	29-30. Разработка макета штендера.	4	
	31. Предпечатная подготовка макета штендера.	2	

Тема 2.5 Календарь	Содержание	16/12 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Виды календарей. Правила создания календарей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	32-33. Разработка макета настенного календаря.	4	
	34. Создание календарной сетки.	2	
	35. Предпечатная подготовка и печать настенного календаря.	2	
	36-37. Создание интерактивного календаря.	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка реферата на тему «История календарей».	2	
Тема 2.6 Вывеска. Информационные стенды (доска информации). Рекламные стелы, пилоны	Содержание	20/14 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09- 11
	Типы вывесок. Правила их создания.	2	
	Основные форматы информационных стендов. Правила их оформления.	2	
	Виды стел и пилонов. Правила их создания.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	38-39. Разработка макета вывески.	4	
	40. Предпечатная подготовка и печать вывески.	2	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	41-43. Разработка макета информационного стенда.	6	
Тема 2.7 Веб-дизайн. Юзабилити интерфейса. Оформление веб- сайта	44. Разработка, предпечатная подготовка и печать стелы.	2	
	Содержание	30/20 пр.	
	Основные понятия и тренды веб-дизайна. Типы сайтов.	2	
	Описание архитектуры сайта. Основные принципы проектирования интерфейса.	2	
	Основные структурные элементы сайта. Структура страницы сайта.	2	
	Техническое задание на разработку сайта. Этапы создания сайта.	2	
	Концепция в веб-дизайне. Использование иконок, пиктограмм, фонов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	20	
	45-46. Составление Технического задания на разработку персонального сайта дизайнера.	4	
	47-48. Разработка структуры, интерфейса персонального сайта дизайнера.	4	
	49. Разработка концепции персонального сайта дизайнера.	2	

	50-52. Разработка дизайна персонального сайта дизайнера.	6	
	53-54. Разработка серии пиктограмм для сайта дизайнера.	4	
Тема 2.8. Прототипирование сайтов	Содержание	10/6 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Базовые инструменты Adobe XD. Слои и стили в Adobe XD.	2	
	Адаптивный дизайн в Adobe XD. Интерактивный прототип.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	55-57. Создание прототипа персонального сайта дизайнера.	6	
Тема 2.9 Разработка мобильных приложений	Содержание	8/4 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Введение в разработку интерфейсов мобильных приложений. Знакомство с основными инструментами.	2	
	Базовые принципы дизайна мобильных интерфейсов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	58-59. Разработка нескольких экранов мобильного приложения по готовым примерам при помощи инструментов Adobe XD <i>самостоятельная работа</i>	4 -	
Всего по МДК.02.02		160	
МДК.02.03 Многостраничный дизайн		160/120	
Тема 3.1. Книжный дизайн	Содержание	40/28 пр./2с.р.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09- 11
	Особенности макетирования и верстки многостраничных изданий. Элементы книги.	2	
	Типовые форматы книжной продукции	2	
	Оформление разных видов титульного листа. Элементы, размещенные на титуле и обороте титула.	2	
	Работа со стилями. Работа с шаблонами.	2	
	Способы объединения нескольких публикаций	2	
	Создание связанных публикаций с использованием структуры книги Book	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	28	
	1. Выбор формата издания. Создание эскиза макета книги	2	
	2. Проектирование титульного листа	2	
	3. Создание макета издания с использованием шаблонов	2	
	4. Подготовка иллюстраций	2	

	5. Настройка основного текста. Использование спецсимволов и глифов.	2	
	6. Создание оглавления. Использование библиотек (Library)	2	
	7. Оформление списков, заголовков и других типовых элементов	2	
	8. Оформление сносок, примечаний и других элементов дополнительного текста.	2	
	9-10. Верстка книжного издания	4	
	11. Верстка художественной литературы	2	
	12. Верстка детской литературы	2	
	13. Создание обложки издания	2	
	14. Оформление различных видов стихотворного и драматического текста.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Изучение правил верстки таблиц и формул	2	
Тема 3.2. Журнальный дизайн	Содержание	44/34 пр./2с.р.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09- 11
	Особенности макетирования и верстки журнала. Состав журнала. Типовые макеты	2	
	Обтекание текстом с использованием сложного контура. Использование прозрачности и визуальных эффектов	2	
	Сложные случаи обтравки и обтекания: импорт и создание обтравочных контуров.	2	
	Элементы обложки журнала.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	34	
	15. Выбор формата издания	2	
	16. Подбор основных гарнитур журнала	2	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	17. Дизайн логотипа журнала	2	
	18. Разработка модульной сетки издания	2	
	19. Создание эскиза макета журнала	2	
	20. Разработка рубрикации издания	2	
	21. Разработка стилового оформления журнала. Использование стилей.	2	
	22. Дизайн обложки журнала	2	
	23. Разработка макета	2	

	24. Создание модульной сетки. Многоколоночная верстка.	2	
	25. Использование нескольких мастер-шаблонов	2	
	26. Подготовка иллюстраций.	2	
	27. Вставка графики в форматах Photoshop и Illustrator.	2	
	28. Настройка текста, создание стилей.	2	
	29-30. Верстка журнала	4	
	31. Подготовка журнала к печати	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: <i>Изучение основных стилей типографики на примере журнальных обложек</i>	2	
Тема 3.3. Газетный дизайн	Содержание	30/20 пр./2с.р.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Особенности макетирования и верстки газеты. Состав газеты.	2	
	Типовые макеты. Особенности оформления текстового и графического материала газеты.	2	
	Специальные элементы полосы: врезки, маркеры рубрик, информационные блоки.	2	
	Особенности макета газетной полосы. Особенности макета первой полосы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	20	
	32. Выбор формата, подбор основных гарнитур	2	
	33. Разработка модульной сетки	2	
	34. Создание эскиз макета газеты	2	
	35. Рубрикация издания	2	
	36. Верстка макета первой полосы издания	2	
	37. Разработка макета	2	
	38. Отбор фотографий, определение их размера, кадрирование. Настройка текста.	2	
	39-40. Верстка газеты	4	
	41. Подготовка издания к печати	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: <i>Изучение истории периодических изданий, будущее газет</i>	2	
Тема 3.4. Верстка рекламной	Содержание	26/22 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07,
	Особенности макетирования и верстки рекламы. Виды рекламной продукции	2	

многостраничной продукции	Особенности оформления текстового и графического материала в рекламе. Буклеты, брошюры, каталоги. Их отличие по оформлению.	2	ОК 09_11
	В том числе практических и лабораторных занятий	22	
	42. Создание эскиза буклета	2	
	43. Макет издания	2	
	44. Верстка буклета	2	
	45. Создание эскиза каталога	2	
	46. Макет каталога	2	
	47-48. Верстка каталога	4	
	49. Создание эскиза брошюры	2	
	50. Создание основных элементов печатной полосы	2	
	51. Цветовое оформление	2	
	52. Верстка брошюры	2	
Тема 3.5. Спуск полос	Содержание	10/8 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Особенности макетирования издания для вывода при помощи спуска полос. Спуск полос	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	53. Подготовка документа к печати	2	
	54. Монтаж полос	2	
	55. Спуск полос	2	
	56. Экспорт в формат PDF	2	
Тема 3.6 Интерактивные издания	Содержание	8/6 пр.	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Особенности проектирования и верстки интерактивных изданий.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	57. Верстка интерактивной версии печатного издания	2	
	58. Верстка интерактивного периодического издания	2	
	59. Верстка интерактивной рекламной брошюры	2	
Дифференцированный зачет (комплексный с МДК.02.04)		2/2пр.	

Всего по МДК.02.03		160	
МДК.02.04 Дизайн упаковки		160/114 пр.	
Тема 4.1. Основы черчения	Содержание	28/16 пр	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Геометрические построения. Правила оформления чертежей. Масштаб. Линии чертежа.	2	
	Шрифт. Нанесение размеров.	2	
	Деление отрезков, окружностей, углов на равные части. Сопряжения.	2	
	Проекционное черчение. Метод проекций. Способы преобразования плоскостей.	2	
	Аксонометрия. Окружности в аксонометрии. Проекции моделей.	2	
	Сечение тел плоскостью. Развёртка поверхностей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	1. Выполнение надписей стандартным шрифтом.	2	
	2. По наглядному изображению построить три проекции. Нанесение размеров.	2	
	3. По наглядному изображению построить три проекции. Нанесение размеров.	2	
	4. По наглядному изображению построить три проекции. Нанесение размеров.	2	
	5. Построение основных проекций по заданным параметрам.	2	
	6. Построение основных проекций по заданным параметрам.	2	
	7. Разработка развертки упаковки по заданным параметрам	2	
	8. Разработка развертки упаковки по заданным параметрам	2	
Тема 4.2. Дизайн упаковки	Содержание	44/26 пр	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	История упаковки. Дизайн упаковки.	2	
	Виды и Функции упаковки.	2	
	Материалы для упаковки	2	
	Формообразование упаковки.	2	
	Формообразование упаковки.	2	
	Конструирование упаковки. Виды упаковочных конструкций	2	
	Внешнее оформление.	2	

	Процесс дизайн-проектирования упаковки. Методы анализа. Методы проектирования.	2	
	Процесс дизайн-проектирования упаковки. Методы анализа. Методы проектирования.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	26	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	9. Разработка формы упаковки (создание разверток упаковок пирамидальной формы по заданным габаритам)	2	
	10. Разработка формы упаковки (создание упаковки с использованием поддерживающих элементов, для товара)	2	
	11. Разработка формы упаковки (создание упаковки с использованием «замков» типа «ласточкин хвост» и др.).	2	
	12. Разработка развертки упаковки (создание разверток для продукта круглой формы)	2	
	13. Разработка развертки упаковки	2	
	14. Разработка развертки упаковки	2	
	15. Разработка дизайна упаковки к созданной форме	2	
	16. Разработка дизайна упаковки к созданной форме	2	
	17. Разработка дизайна упаковки к созданной форме	2	
	18. Создание упаковки из двух частей	2	
	19. Создание упаковки из двух частей	2	
	20. Создание упаковки из двух частей	2	
	21. Создание упаковки из двух частей	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Создание презентации о брендовых упаковках	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Создание презентации о постпечатных процессах для упаковки	2	
Тема 4.3. Трехмерное моделирование упаковки	Содержание	38/30 пр	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Программы для моделирования	2	
	Основные методики создания упаковки в программе	2	
	Размещение дизайна на созданный продукт.	2	
	Анимация при презентации	2	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК
	В том числе практических и лабораторных занятий	30	

	22. Посещение производственного цеха упаковочной компании (Мир Упаковки)	2	09-11
	23. Создание трехмерной модели в программе моделирования	2	
	24. Создание трехмерной модели в программе моделирования	2	
	25. Создание трехмерной модели в программе моделирования	2	
	26. Создание трехмерной модели в программе моделирования	2	
	27. Создание трехмерной модели в программе моделирования	2	
	28. Создание трехмерной модели в программе моделирования	2	
	29. Размещение дизайна на созданной упаковке	2	
	30. Размещение дизайна на созданной упаковке	2	
	31. Размещение дизайна на созданной упаковке	2	
	32. Размещение дизайна на созданной упаковке	2	
	33. Создание анимации упаковки	2	
	34. Создание анимации упаковки	2	
	35. Создание анимации упаковки	2	
	36. Создание анимированного ролика с использованием фирменного стиля	2	
Тема 4.4. Трехмерное моделирование упаковки	Содержание	42\40 пр	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Проектный подход к разработке упаковки	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	40	
	37. Провести анализ объекта проектирования, сделать анализ аналогов.	2	
	38. Создать описание свойств и качеств заданной упаковки	2	
	39. Создать концепцию проекта по разработке упаковки	2	
	40. Создать концепцию проекта по разработке упаковки	2	
	41. Разработка формы упаковки	2	
	42. Разработка формы упаковки	2	
	43. Разработка формы упаковки	2	
	44. Создание развертки упаковки	2	
	45. Создание развертки упаковки	2	
	46. Создание развертки упаковки	2	

	47. Создание развертки упаковки	2	
	48. Создание цветофактурную карту изобразительных элементов для упаковки	2	
	49. Создание цветофактурную карту изобразительных элементов для упаковки	2	
	50. Разработать знак, логотип, фирменный шрифт для упаковки	2	
	51. Разработать знак, логотип, фирменный шрифт для упаковки	2	
	52. Разработать знак, логотип, фирменный шрифт для упаковки	2	
	53. Разработать дизайн упаковки	2	
	54. Разработать дизайн упаковки	2	
	55. Разработать макет упаковки, представить трехмерную модель в масштабе 1:1	2	
	56. Разработать макет упаковки, представить трехмерную модель в масштабе 1:1	2	
	Самостоятельная работа: <i>Создание презентации об истории упаковки чая/кофе</i>	2	
Дифференцированный зачет (комплексный с МДК.02.03)		2/2пр.	
Итого по МДК.02.04		160	
УП.02.01 Учебная практика <i>Создание графических дизайн-макетов</i>		144	
Часть 1 <i>Фирменный стиль и корпоративный дизайн</i> 4 семестр	Виды работ:	36	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Вводный инструктаж. Организация рабочего места. Требования к технике безопасности и охране труда. Фирменный стиль. Основы.	6	
	Сравнительный анализ фирменных стилей известных компаний	6	
	Сравнительный анализ фирменных стилей известных компаний	6	
	Создание мудборда и технического задания. Заполнение чек листа.	6	
	Разработка фирменного стиля компании (визитки, папки, фирменные бланки)	6	
	Разработка фирменного стиля компании (визитки, папки, фирменные бланки)	6	
		6	
Часть 2 <i>Информационный дизайн и медиа</i> 5 семестр	Виды работ:	36	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Вводный инструктаж и организация рабочего места. Требования к технике безопасности и охране труда.	6	
	Инфографика и презентация. Принципы визуального мышления, сторителлинга и презентации данных.	6	
	Создание интерактивной инфографики и анимации	6	
	Создание интерактивной инфографики и анимации	6	

	Создание презентации с использованием инфографики	6	
	Создание презентации с использованием инфографики	6	
Часть 3 Создание графических дизайн- макетов 6 семестр	Виды работ:	72	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Вводный инструктаж. Организация рабочего места. Требования к технике безопасности и охране труда. Выполнение проектного анализа.	6	
	Создание дизайна-проекта книги	6	
	Верстка многостраничного буклета компании	6	
	Верстка многостраничного буклета компании	6	
	Дизайн-проект упаковки для серии продуктов	6	
	Дизайн-проект упаковки для серии продуктов	6	
	Дизайн-проект этикетки для бытовой химии	6	
		6	
	Дизайн упаковки для различных продуктов (шоколад, молочные продукты, бакалея)	6	
	Дизайн упаковки для различных продуктов (шоколад, молочные продукты, бакалея)	6	
	Дизайн упаковки для различных продуктов (шоколад, молочные продукты, бакалея)	6	
	Мокапы, создание презентации работ.	6	
Дифференцированный зачет		6	
ПП.02.01 Производственная практика <i>Создание графических дизайн-макетов</i>		72	
Создание графических дизайн-проектов 7 семестр	Виды работ:	72	ПК 2.1 - 2.5, ОК 01-07, ОК 09-11
	Вводный инструктаж. Организация рабочего места. Требования к технике безопасности и охране труда. Оформление паспорта предприятия	6	
	Воплощение авторских продуктов дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн	6	
	Воплощение авторских продуктов дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн	6	
		6	
	Воплощение авторских продуктов дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн	6	
	Воплощение авторских продуктов дизайна: многостраничный дизайн	6	
	Воплощение авторских продуктов дизайна: многостраничный дизайн	6	
	Воплощение авторских продуктов дизайна: многостраничный дизайн	6	
	Воплощение авторских продуктов дизайна: информационный дизайн и медиа	6	
	Воплощение авторских продуктов дизайна: информационный дизайн и медиа	6	
	Воплощение авторских продуктов дизайна: дизайн упаковки	6	

	Воплощение авторских продуктов дизайна: дизайн упаковки	6	
Дифференцированный зачет		6	
Экзамен по модулю ПМ.02.		6	
	Итого по ПМ.02:	908	
	<i>теоретическое обучение</i>	156	
	<i>практические занятия</i>	506	
	<i>самостоятельная работа</i>	24	
	<i>учебная практика</i>	144	
	<i>производственная практика</i>	72	
	<i>экзамен по ПМ</i>	6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Компьютерных (информационных) технологий», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Графических работ и макетирования», «Макетирования и 3Д - моделирования», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Базы практик, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Благова, Т. Ю. Теория и методология дизайна. Креативные методы дизайна: учебное пособие для СПО / Т. Ю. Благова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 78 с. — ISBN 978-5-4488-1159-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105161>

2. Городецкая, С. В. Основы композиции в графическом дизайне: учебное пособие для СПО / С. В. Городецкая, Ю. А. Аверкин, К. А. Аверкина. — Москва, Саратов: Ай Пи Ар Медиа, Профобразование, 2024. — 163 с. — ISBN 978-5-4488-1727-4, 978-5-4497-2513-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134535>

3. Гуров, Г. Е. Дизайн: 10-11 классы: учебник / Г. Е. Гуров. — 4-е изд. — Москва: Просвещение, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-09-103701-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132228>

4. Дизайн и верстка изданий: учебное пособие для СПО / составители И. Г. Матросова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 177 с. — ISBN 978-5-4488-1059-6, 978-5-4497-0962-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/103338>

5. Епифанова, А. Г. Дизайн упаковки: учебное пособие для СПО / А. Г. Епифанова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-44972039-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/127712>

6. Епифанова, А. Г. История графического дизайна и рекламы: учебное пособие для СПО / А. Г. Епифанова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-1791-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/123351>

7. Епифанова, А. Г. Конструирование в графическом дизайне: учебное пособие / А. Г. Епифанова. — Челябинск: Южно-Уральский технологический университет, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-6048829-0-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/127211>

8. Мордвинцев, Д. В. Дизайн упаковки. Образ. Графика. Конструкция. Проектирование серии: учеб.-метод. пособие по выполнению проектных заданий для студ. высш. образования / Д.В.Мордвинцев, З.В.Мордвинцева, К.Ф.Пармон. - М. : МГХПА им. С.Г.Строганова, 2020. - 122 с. : ил.

9. Мухина, Ю. Р. Web-дизайн: основы верстки сайтов: учебное пособие для СПО / Ю. Р. Мухина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 155 с. — ISBN 9785-4497-1790-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/123350>

10. Соколова, Е. А. Допечатная подготовка и полиграфический дизайн: учебное пособие для СПО / Е. А. Соколова, А. В. Хмелев, Е. М. Погребняк [и др.]. — Саратов: Профобразование, 2021. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-1172-2. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106613>

11. Сутуга, О. Н. Информационный дизайн и медиа: учебник \ О.Н.Сутуга. - Москва: КРОНУС, 2024. - 304 с. - (Среднее профессиональное образование).

12. Сутуга, О. Н. Многостраничный дизайн: учебник / О.Н.Сутуга. - Москва: КРОНУС, 2024. - 308 с. - (Среднее профессиональное образование).

13. Трофимов, А. Н. Фирменный стиль и корпоративный дизайн: учебник / А.Н.Трофимов. - Москва: КРОНУС, 2024. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование).

14. Тюрин, В. В. Шрифтовая каллиграфия в графическом дизайне: учебное пособие для СПО / В. В. Тюрин. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 105 с. — ISBN 978-5-4497-2045-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/127717>

3.2.2. Дополнительные печатные источники:

1. Сутуга, О.Н. Многостраничный дизайн. Практикум: учебное пособие / О.Н.Сутуга. - Москва: КРОНУС, 2024. - 246 с. - (Среднее профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1. ОК 0107, ОК 09-11	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -чтения и понимания ТЗ; -разработки планов по формированию макетов; -определения времени для каждого этапа разработки дизайн-макета. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать планы выполнения работ; -распределять время на выполнение поставленных задач; -определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; -разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -структуру ТЗ, его реализацию; -основы менеджмента времени и выполнения работ; -программные приложения работы с данными 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка процесса; - оценка результата <p>Аттестация в форме дифференцированного зачёта, экзамена по модулю.</p>
ПК 2.2. ОК 01 - 07, ОК 09-11	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -подбора программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; -понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию; -программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов 	
ПК 2.3. ОК 01 - 07, ОК 09-11	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -воплощения авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; 	

	<p>-выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; -реализовывать творческие идеи в макете; -создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; -использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; -создавать цветовое единство</p> <p>Знает:</p> <p>-современные тенденции в области дизайна; -разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования; -программные приложения по основным направлениям графического дизайна;</p> <p>-технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати</p>	
ПК 2.4 ОК 01-07, ОК 09-11	<p>Практический опыт:</p> <p>-организации представления разработанных макетов,</p> <p>-обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам</p> <p>Умеет:</p> <p>-осуществлять и организовывать представление разработанных макетов;</p> <p>-подготавливать презентации разработанных макетов;</p> <p>-защищать разработанные дизайн-макеты</p> <p>Знает:</p> <p>-программные приложения для представления макетов графического дизайна;</p> <p>-основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений;</p> <p>-основы макетирования</p>	
ПК 2.5 ОК 01 - 07, ОК 09-11	<p>Практический опыт:</p> <p>-организации архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт</p> <p>Умеет:</p> <p>-выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p> <p>Знает:</p> <p>-программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна</p>	

**Рабочая программа
профессионального модуля
ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ
(ПУБЛИКАЦИИ)**

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер.**

Разработчик:
Шершнева С. А., преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	56
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	56
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	56
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	57
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	57
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	58
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	59
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	67
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	67
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение.....</i>	67
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	69

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)*.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4- ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета ОК 01-07 ОК 09-11	-выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; -учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации	-технологии настройки макетов к печати или публикации; - программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; -стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов	-осуществления подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; -учета стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайнпродукта требованиям качества печати (публикации) ОК 01 -07 ОК 09-11	-готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации	-технологии печати или публикации продуктов дизайна; -основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений	-проверки и контроля качества готовых дизайнпродуктов; - подготовки договоров и актов о выполненных работах
ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати	-осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати	-технологии печати или публикации продуктов дизайна; -основы менеджмента	-консультирования и сопровождения печати и послепечатного

(публикации)	или публикации	и коммуникации, договорных отношений; -технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна	процесса готовых продуктов дизайна
ОК 01-07 ОК 09-11			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	210	136
Курсовая работа(проект)	-	-
Самостоятельная работа	10	-
Практика, в т.ч.:	360	360
учебная	216	216
производственная	144	144
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК.03.01 в форме дифференцированного зачета УП.03.01 в форме дифференцированного зачета ПП.03.01 в форме дифференцированного зачета ПМ.03 в форме экзамена по модулю	6	-
Всего	576	496

2.2. Структура профессионального модуля

ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

Код ОК, ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч	Объем профессионального модуля, ак. час.								
				Обучение по МДК							Практики	
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа (проект), ак.ч	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОК 01-07, ОК 09-11 ПК 3.1-3.3	МДК.03.01 Финальная сборка дизайнмакетов и подготовка их к печати в типографии, к публикации	210	136	64	136	-	-	10	-	-		
	УП.03.01 Учебная практика	216	216								216	
	ПП.03.01 Производственная практика	144	144									144
	Промежуточная аттестация по ПМ	6								6		
	Всего	576	496	64	136	-	-	10	-	6	216	144

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа(проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК.03.01 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати в типографии, к публикации		210/136 пр.	
Тема 1.1. Файловая система и форматы файлов	Содержание	12/10 пр.	ПК 3.1 - 3.3, ОК 01-07, ОК 09-11
	Понятие файловой системы. Структура файловой системы, путь к файлу, адрес файла. Форматы файлов, их назначение	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	1. Формирование файловой системы в компьютере	2	
	2. Формирование файловой системы в компьютере	2	
	3. Создание и перемещение пакетов файлов (создание пакеджей)	2	
	4. Работа с различными форматами файлов	2	
	5. Работа с различными форматами файлов	2	
Тема 1.2. Макетирование	Содержание	28/20 пр.	ПК 3.1 - 3.3, ОК 01-07, ОК 09-11
	Понятие макет. Виды макетов и их применение	2	
	Способы и методики макетирования	2	
	Способы и методики макетирования	2	
	Материалы и инструменты для макетирования	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	20	
	6-7. Макеты презентационные.	4	
	8-10. Макеты коробок	6	
	11-12. Выполнить макет коробки (выбор свободный)	4	
	13-15. Макеты многостраничных изданий	6	
Тема 1.3. Правила	Содержание Для чего нужна Допечатная Подготовка. Допечатная подготовка и ее этапы.	64/44 пр. 2	ПК 3.1 - 3.3, ОК 01-07,

подготовки дизайн-макета к печати	Виды печати полиграфической продукции графического дизайна	2	ОК 09-11
	Материалы для печати	2	
	Итого 6 семестр:	46	
	<i>теоретическое обучение</i>	16	
	<i>практические занятия</i>	30	
	<i>самостоятельная работа</i>	-	
	Форматы файлов для печати. Алгоритмы подготовки файлов к печати.	2	
	Способы контроля готовности файла к печати.	2	
	Треппинг. Оверпринт	2	
	Цветоделение при подготовке файла к печати. Цветокоррекция (предварительная(первичная) обработка изображения)	2	
	Верстка (расположение указанных элементов вблизи линии реза)	2	
	Работа оператора ДП	2	
	Изготовление печатных форм (фотовывод, размеры, разрешение, шрифт, толщина линии, цвет-RGB и CMYK, Черный цвет, серый цвет, линии разреза)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	44	
	16-19. Подготовка логотипа к печати с применением Треппинга и Оверпринта	8	
	20-23. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	8	
	24-27. Подготовка информационных дизайн-макетов к печати	8	
Тема 1.4. Правила подготовки дизайн-макетов с использованием тиснения и лака, и других способов печати	28-32. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к печати	10	ПК 3.1 - 3.3, ОК 01-07, ОК 09-11
	33-37. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	10	
	Содержание	46/32 пр./4с.р.	
	Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением	2	
	Понятие тиснение в печати и форматы файлов с его применением.	2	
	Оверпринт при подготовке к печати макетов с лакированием. Оверпринт при подготовке к печати макетов с тиснением.	2	
	Кашировка	2	

	Нанесение выборочного УФ лака	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	32	
	38-39. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием технологии лакирования	4	
	40-41. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием технологии тиснения	4	
	42-43. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием технологии каширования	4	
	44-45. Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием технологии лакирования.	4	
	46-49. Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием технологии выборочного УФ лака.	8	
	50-53. Подготовка дизайн-макетов упаковки с использованием комбинацию технологий	8	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентации на тему «Виды тиснения и лакирования в упаковке премиум класса»	4	
Тема 1.5. Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет	Содержание	30/20 пр./2 с.р.	ПК 3.1 - 3.3, ОК 01-07, ОК 09-11
	Сеть интернет. Форматы публикации. Требования к публикации сайтов.	2	
	Требования к публикации сайтов. Требования к публикации интерактивных изданий.	2	
	Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл).	2	
	Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	20	
	54-55. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет	4	
	56-57. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет	4	
	58-59. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет	4	
	60-61. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет	4	

	62-63. Подготовка дизайн-макетов мультимедийных продуктов к публикации в интернет	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: <i>Подготовка презентации на тему «Публикация анимированного логотипа на сайте известного бренда»</i>	2	
Тема 1.6 Подготовка продукции графического дизайна к публикации различных устройств	Содержание	28/8 пр./4 с.р.	ПК 3.1 - 3.3, ОК 01-07, ОК 09-11
	Мобильные приложения. Форматы публикации	2	
	Форматы публикации	2	
	Электронный устройства и их программное обеспечение	2	
	Требования к публикации многостраничных изданий.	2	
	Требования к публикации интерактивных изданий.	2	
	Требования к публикации электронных изданий	2	
	Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл).	2	
	Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	64. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве	2	
	65. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	2	
	66. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	2	
	67. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: <i>Написание реферата на тему «Гайд для подготовки файла к печати и публикации»</i>	4	

Дифференцированный зачет		2/2пр.	
Всего по МДК.03.01		210	
УП.03.01 Учебная практика Подготовка дизайн макетов к печати (публикации)		216	
Часть 1 7 семестр	Виды работ:	108	ПК 3.1 - 3.3, ОК 01-07, ОК 09-11
	1. Вводный инструктаж. Организация рабочего места. Требования к технике безопасности и охране труда. Firmenный стиль. Основы.	6	
	2. Допечатная подготовка печатных материалов.	6	
	3. Допечатная подготовка печатных материалов.	6	
	4. Выполнение выбора и применения настроек технических параметров печати или публикации.	6	
	5. Выполнение выбора и применения настроек технических параметров печати или публикации.	6	
	6. Допечатная подготовка медиа продуктов.	6	
	7. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	6	
	8. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	6	
	9. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	6	
	10. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	6	
	11. Подготовка информационных дизайн-макетов	6	
	12. Подготовка информационных дизайн-макетов	6	
	13. Подготовка многостраничных дизайн-макетов	6	
	14. Подготовка многостраничных дизайн-макетов	6	

	15. Подготовка многостраничных дизайн-макетов	6	
	16. Подготовка многостраничных дизайн-макетов	6	
	17. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	6	
	18. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	6	
Часть 2 8 семестр	Виды работ:	108	ПК 3.1 - 3.3, ОК 01-07, ОК 09-11
	1. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	6	
	2. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	6	
	3. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет	6	
	4. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет	6	
	5. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет	6	
	6. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет	6	
	7. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет	6	
	8. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет	6	
	9. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет	6	
	10. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет	6	
	11. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве	6	
	12. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве	6	
	13. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	6	
	14. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	6	
	15. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	6	
	16. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве	6	
	17. Осуществление консультационного или прямого сопровождения печати или публикации	6	
Дифференцированный зачет		6	

ПП.03.01 Производственная практика Подготовка дизайн макетов к печати (публикации)		144	ПК 3.1 - 3.3, ОК 01-07, ОК 09-11
8 семестр	Виды работ:	72	
	1. Вводный инструктаж. Знакомство с производственным цехом и его оборудованием. Организация рабочего места.	6	
	2. История предприятия, номенклатура выпускаемой продукции	6	
	3. Общие требования к работе с компьютерной техникой, требования по технике безопасности при работе на компьютерной технике, правила и рекомендации	6	
	4. Общие требования к сканеру, принтеру, требования по технике безопасности при работе со сканером, принтером, правила и рекомендации	6	
	5. Общие требования к плоттеру, графическому планшету, требования по технике безопасности при работе на плоттере, графическом планшете, правила и рекомендации.	6	
	6. Получение навыков выполнения фирменной печатной продукции предприятия, используя существующие элементы фирменного стиля.	6	
	7. Подготовка материалов в зависимости от выбранной темы фотоматериалов, интервью, собственного текста, подбор фотографий по заданию преподавателя, цифровая обработка эскизов, стилизация элементов фирменного стиля, цветовая и тональная коррекция.	6	
	8. Создание макета брендбука предприятия. Подготовка макета брендбука к публикации.	6	
	9. Создание макета брендбука предприятия. Подготовка макета брендбука к публикации.	6	
	10. Создание макета брендбука предприятия. Подготовка макета брендбука к публикации.	6	
	11. Создание макета брендбука предприятия. Подготовка макета брендбука к публикации.	6	
	12. Получение навыков выполнения фирменной печатной продукции предприятия, используя существующие элементы фирменного стиля. (рекламные буклеты, брошюры, визитные карточки и т.п.) Подготовка макетов к печати, корректировка. Печать. Послепечатная обработка	6	
	13. Получение навыков выполнения фирменной печатной продукции предприятия, используя существующие элементы фирменного стиля. (рекламные буклеты, брошюры, визитные карточки и т.п.) Подготовка макетов к печати, корректировка. Печать. Послепечатная обработка	6	

14. Получение навыков выполнения фирменной печатной продукции предприятия, используя существующие элементы фирменного стиля. (рекламные буклеты, брошюры, визитные карточки и т.п.) Подготовка макетов к печати, корректировка. Печать. Послепечатная обработка	6	
15. Создание макета фирменной упаковки предприятия. Печать и сборка макета упаковки.	6	
16. Создание макета фирменной упаковки предприятия. Печать и сборка макета упаковки.	6	
17. Создание макета фирменной упаковки предприятия. Печать и сборка макета упаковки.	6	
18. Создание макета фирменной упаковки предприятия. Печать и сборка макета упаковки.	6	
19. Создание макета интерактивного журнала на выбранную или предоставленную тему. Подготовка макета к публикации	6	
20. Создание макета интерактивного журнала на выбранную или предоставленную тему. Подготовка макета к публикации	6	
21. Создание макета интерактивного журнала на выбранную или предоставленную тему. Подготовка макета к публикации	6	
22. Создание макета интерактивного журнала на выбранную или предоставленную тему. Подготовка макета к публикации	6	
23. Заполнение документации.	4	
Дифференцированный зачет	2	
<i>Экзамен по модулю ПМ.03.</i>	6	
Итого по ПМ.03:	576	
<i>теоретическое обучение</i>	64	
<i>практические занятия</i>	136	
<i>самостоятельная работа</i>	10	
<i>учебная практика</i>	216	
<i>производственная практика</i>	144	
<i>экзамен по ПМ</i>	6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Компьютерных (информационных) технологий», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Графических работ и макетирования», «Макетирования и 3Д - моделирования, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Базы практик, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Благова, Т. Ю. Теория и методология дизайна. Креативные методы дизайна: учебное пособие для СПО / Т. Ю. Благова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 78 с. — ISBN 978-5-4488-1159-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105161>

2. Дизайн и верстка изданий: учебное пособие для СПО / составители И. Г. Матросова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 177 с. — ISBN 978-5-4488-1059-6, 978-5-4497-0962-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/103338>

3. Допечатная подготовка и полиграфический дизайн: учебное пособие для СПО / Е. А. Соколова, А. В. Хмелев, Е. М. Погребняк [и др.]. — Саратов: Профобразование, 2021. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-1172-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106613>

4. Мухина, Ю. Р. Web-дизайн: основы верстки сайтов: учебное пособие для СПО / Ю. Р. Мухина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 155 с. — ISBN 978-5-4497-1790-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/123350>

5. Тюрин, В. В. Шрифтовая каллиграфия в графическом дизайне : учебное пособие для СПО / В. В. Тюрин. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 105 с. — ISBN 978-5-4497-2045-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/127717>

3.2.2. Дополнительные печатные источники:

1. Сутуга, О.Н. Многостраничный дизайн. Практикум: учебное пособие / О.Н.Сутуга. - Москва: КРОНУС, 2024. - 246 с. - (Среднее профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1. ОК 01-07, ОК 09-11	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -технологии настройки макетов к печати или публикации; -программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; -стандарты производства при подготовке дизайнпродуктов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; -учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации <p>Имеет навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществления подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; -учета стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка процесса; - оценка результата <p>Аттестация в форме дифференцированного зачёта, экзамена по модулю.</p>
ПК 3.2. ОК 01 -07, ОК 09-11	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -технологии печати или публикации продуктов дизайна; -основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации <p>Имеет навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проверки и контроля качества готовых дизайнпродуктов; -подготовки договоров и актов о выполненных работах 	
ПК 3.3. ОК 01 -07, ОК 09-11	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -технологии печати или публикации продуктов дизайна; -основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; -технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации <p>Имеет навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> -консультирования и сопровождения печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна 	

**Рабочая программа
профессионального модуля**

**ПМ.04. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ И ОБУЧЕНИЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля ***ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте*** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**.

Разработчик:
Плаксина И. С., преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	73
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	73
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	73
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	74
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	74
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	75
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	76
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	86
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	86
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	86
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	88

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ОБУЧЕНИЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности: *Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.*

Профессиональный модуль включен в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности ОК 01-11	-применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; - осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов	-системы управления трудовыми ресурсами в организации; -методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; - способы управления конфликтами и борьбы со стрессом	-самоорганизации; -обеспечения процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке
ПК 4.2. Проводить мастерклассы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна ОК 01-11	-организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера	-систему управления трудовыми ресурсами в организации; -основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений	-обеспечения рекламы в профессии и демонстрации профессиональности
ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества	-принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования	-систему управления трудовыми ресурсами в организации; -основы менеджмента и коммуникации,	-саморазвития и развития профессии; -поиска предложений развития с учетом новых технологий
создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков ОК 01-11	организации работы	договорных отношений; -методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	218	162
Курсовая работа(проект)	-	-
Самостоятельная работа	12	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	-	-
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК.04.01 в форме дифференцированного зачета (комплексн.) МДК.04.02 в форме дифференцированного зачета (комплексн.) ПП.04.01 в форме дифференцированного зачета ПМ.04 в форме экзамена по модулю	6	-
Всего	344	270

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч	Объем профессионального модуля, ак. час.								
				Обучение по МДК							Практики	
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа (проект), ак.ч	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОК 01-11 ПК 4.1-4.3	МДК.04.01 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	120	86	28	86	-	-	6	-	-	-	54
	МДК.04.02 Психология и этика профессиональной деятельности	110	76	28	76	-	-	6	-	-	-	54
	1П.04.01 Производственная практика	108										
	ПМ.04 ЭМ Экзамен по модулю	6								6		
	Всего	344	162	56	162	-	-	12	-	6	-	108

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК.04.01 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности		120	
Тема 1.1. Основы менеджмента и коммуникации договорных отношений	Содержание	12/6 пр.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений.	2	
	2. Система управления трудовыми ресурсами в организации.	2	
	3. Коммуникации в управлении.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическая работа №1 Решение упражнений по принятию решений руководителями разных уровней, относительно функций управления	2	
	Практическая работа №2 Методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации.	2	
	Практическая работа №3 Поиск предложений развития с учетом новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	2	
Тема 1.2. Анализ современных тенденции в области графического дизайна	Содержание	28/20 пр./4с.р.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Изучение и анализ современных тенденции в области графического дизайна и требований к разработке продукта.	2	
	2. Логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений с учетом потребностей рынка в области графического дизайна.	2	

В том числе практических и лабораторных занятий	20	
Практическая работа №4 Проведение маркетинговых исследований рынка	2	
Практическая работа №5 Проведение анализа конъюнктуры рынка	2	
Практическая работа № 6 Определение и анализ целевой аудитории	2	
Практическая работа № 7 Исследование и анализ работы конкурентов	2	
Практическая работа № 8 определение слабых и сильных сторон проекта	2	
Практическая работа № 9 определение и анализ предпринимательских рисков	2	
Практическая работа № 10 Адаптация и использование маркетинговых исследований рынка в своей профессиональной деятельности.	2	
Практическая работа № 11 Влияние факторов внешней среды прямого и косвенного воздействия на деятельность организации.	2	
Практическая работа № 12 Анализ конъюнктуры рынка, учет потребностей рынка в области графического дизайна	2	
Практическая работа № 13 Методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования.	2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся		
1. Изучение и анализ современных тенденции в области графического дизайна и требований к разработке продукта.		2
2. Определение актуальности и целенаправленности дизайн-проекта		2

Тема 1.3. Ценообразование на продукцию (работу, услуги) предпринимателей	Содержание	32/24 пр.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1.Понятие и сущность ценообразования. Ценовая политика фирмы, условия роста и снижения цен.	2	
	2. Планирование стоимости выполнения дизайн проекта. Определение отпускной рыночной цены дизайн проекта. Определение и изменения уровня цен, применение скидок.	2	
	3. Планирование прибыли проекта. Виды прибыли.	2	
	4. Планирование рентабельности проекта. Точка безубыточности	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	24	
	Практическая работа № 14 Расчет затрат на выполнение дизайн-проекта	2	
	Практическая работа № 15 Расчет трудоемкости проекта	2	
	Практическая работа № 16 Определение численности персонала для выполнения дизайн-проекта	2	
	Практическая работа № 17 Расчет затрат на выполнение дизайн-проекта	2	
	Практическая работа № 18 Расчет затрат на материалы для выполнения проекта	2	
	Практическая работа № 19 Определение форм и систем оплаты труда исполнителей проекта	2	
	Практическая работа № 20 Расчет оплаты труда коллектива исполнителей проекта	2	
	Практическая работа № 21 Определение всех возможных источников нужных ресурсов, В том числе, неочевидных.	2	
	Практическая работа № 22 Разработка детального плана действий	2	
	Практическая работа № 23 Оценка рисков на каждом шагу	2	
	Практическая работа № 24 Оценка плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации	2	

	Практическая работа № 25 Определение критериев оценки. Составление мероприятий и рекомендации по улучшению плана.	2	
Тема 1.4. Планирование выполнения работ по разработке дизайн- макета на основе технического задания.	Содержание	22/18 пр.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования.	2	
	2. Сбор, систематизация и анализ данных необходимых для разработки ТЗ дизайн-продукта.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	18	
	Практическая работа № 26 Анализ и оценка актуальности проекта.	2	
	Практическая работа № 27 Разработка планов по формированию макетов.	2	
	Практическая работа № 28 Определение трудоемкости и времени для каждого этапа разработки.	2	
	Практическая работа № 29 Планирование потребности в трудовых ресурсах. Планирование повышения квалификации кадров	2	
	Практическая работа № 30 Классификация затрат.	2	
	Практическая работа № 31 Планирование затрат на выполнение дизайн-проекта.	2	
	Практическая работа № 32 Планирование оплаты труда и мотивации коллектива исполнителей проекта.	2	
	Практическая работа № 33 Планирование сметы затрат на проект.	2	
	Практическая работа № 34 Составление плановых калькуляций заказов	2	

Тема 1.5. Расчеты основных техникоэкономических показателей проектирования	Содержание	24/16 пр./2с.р.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1.Основные технико-экономические показатели дизайн-проекта.	2	
	2. Абсолютные и относительные показатели.	2	
	3. Натуральные и стоимостные показатели.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Практическая работа № 35 Расчет прибыли проекта	2	
	Практическая работа № 36 Расчет рентабельности проекта	2	
	Практическая работа № 37 Расчет точки безубыточности проекта	2	
	Практическая работа № 38 Оценка темы проекта	2	
	Практическая работа № 39 Расчет финансовых показателей проектирования	2	
	Практическая работа № 40 Определение стоимости выполнения дизайн проекта.	2	
	Практическая работа № 41 Расчет отпускной цены проекта	2	
	Практическая работа № 42 Определение основных технико-экономических показателей проектирования.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Определение стоимости выполнения дизайн проекта. Расчет отпускной цены проекта	2	
Дифференцированный зачет (комплексный с МДК.04.02)		2/2пр.	

Производственная практика в рамках МДК.04.01 <i>Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности</i> Виды работ: 1. Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). 2. Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. 3. Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг 4. Ознакомление с классификацией затрат на производство 5. Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах 6. Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию 7. Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии 8. Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию 9. Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации		54	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
Итого: <i>теоретическое обучение</i> <i>практические занятия</i> <i>самостоятельная работа</i> <i>производственная практика</i>		174 28 86 6 54	
Всего:		174	
МДК.04.02. Психология и этика профессиональной деятельности		110 / 74 пр.	
Раздел 1. Психология и особенности деловой коммуникации		28/18 пр./2с.р.	
Тема 1.1 Введение в психологию профессиональной деятельности.	Содержание	6/2с.р.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Предмет, цели, задачи психологии профессиональной деятельности.	2	
	2. Особенности психологии как науки. Структура современной психологии.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов лекций	2	
Тема 1.2. Основы психологии делового общения	Содержание	22/18пр.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Понятие общения, его роль и задачи в деятельности человека и общества. Функции общения.	2	
	2. Виды и формы общения. Деловое и личностное общение. Вербальное и невербальное общение. Уровни общения.	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий:	18	
	Практическая работа № 1 Оценка коммуникативных способностей	2	
	Практическая работа № 2 Коммуникативный тренинг «Учимся говорить», «Учимся слушать»	2	
	Практическая работа № 3 Успех делового общения	2	
	Практическая работа № 4 Общение как коммуникация (вербальное и невербальное общение)	4	
	Практическая работа № 5 Выполнение психологических тестов	2	
	Практическая работа № 6 Коммуникативный практикум	2	
	Практическая работа № 7 Барьеры общения	4	
Раздел 2. Способы эффективного взаимодействия.		26/20 пр.	
Тема 2.1. Индивидуальные особенности личности и их влияние на процесс общения	Содержание	8/6пр.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Типы темперамента и индивидуальные особенности личности в процессе общения. Понятие о характере (характер и темперамент, характер и деятельность)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:	6	
	Практическая работа № 8. Изучение и психодиагностика темперамента	2	
	Практическая работа № 9. Психологическая характеристика личности	2	
	Практическая работа № 10. Темперамент - основа коммуникативных способностей	2	

Тема 2.2. Конфликт. Практические приёмы профилактики и разрешения конфликтов.	Содержание	18/14пр.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Конфликт: причины, стороны конфликта. Приёмы профилактики и разрешения конфликтов в организации	2	
	2. Эффективные способы реагирования	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:	14	
	Практическая работа № 11. Идентификация конфликтов (решение ситуационных задач)	2	
	Практическая работа № 12. Сущность конфликта и его причины. Конфликтные ситуации	2	
	Практическая работа № 13. Технологии управления конфликтами. Оценка глубины конфликта.	2	
	Практическая работа № 14. Межличностный конфликт. Конфликт между личностью и группой. (решение ситуационных задач)	2	
	Практическая работа № 15. Эффективное общение и рациональное поведение в конфликте (тренинговые упражнения)	2	
	Практическая работа № 16. Конфликты в организации (анализ конкретных ситуаций)	4	
Раздел 3. Работа в коллективе и команде		30/26 пр./2с.р.	
Тема 3.1. Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством,	Содержание	30/26 пр./2с.р.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Особенности работы в коллективе. Команда и командная работа	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Сплочение коллектива: эффективное взаимодействие в команде	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:		
	Практическая работа № 17. Использование приёмов саморегуляции поведения	2	
	Практическая работа № 18. Условия формирования сплочённой команды	4	

	Практическая работа № 19. Формирование сплочённой команды	4	
	Практическая работа № 20. Разрешение конфликтных ситуаций в команде	4	
	Практическая работа № 21. Мероприятия для сплочённой команды	4	
		4	
	Практическая работа № 22. Изучение примеров лучших корпоративных культур	4	
	Практическая работа № 23. Взаимодействие с клиентами фирмы	4	
Раздел 4. Сущность и нормы профессиональной этики		24/10пр./2с.р.	
Тема 4.1. Предмет и назначение этики	Содержание	4/2пр.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Виды этики: индивидуальная и коллективная (социальная) этика, профессиональная этика, этика неформального общения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа № 24. Главные этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности.	2	
Тема 4.2. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Имидж делового человека	Содержание	12/4пр./2с.р.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Деловой этикет. Нормы профессионального этикета. Профессиональная этика.	2	
	2. Наиболее эффективные характеристики личности руководителя. Проблема лидерства.	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		2
	Требование к внешнему облику делового человека. Имидж делового человека.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическая работа № 25. Имидж делового общения	2	
	Практическая работа № 26. Определение уникальной цветовой гаммы, силуэта, пропорциональности фигуры и т.д.	2	
Тема 4.3. Деловая карьера	Содержание	8/4пр.	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
	1. Понятие и виды деловой карьеры. Планирование карьеры. Модели карьеры	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа № 27. Упражнения по самопрезентации специалиста	2	

	Практическая работа № 28. Самоуправление личной карьерой. Слагаемые успешной карьеры	2	
Дифференцированный зачет (комплексный с МДК.04.01)		2/2пр.	
Производственная практика в рамках МДК.04.02 Психология и этика профессиональной деятельности Виды работ: 1. Сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой). 2. Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала. 3. Анализ корпоративной культуры предприятия. 4. Сбор информации и анализ методов и форм самообучения и саморазвития на предприятии. 5. Взаимодействие с дизайнерами для обсуждения макетов и с клиентами для уточнения требований к печатной продукции. 6. Консультирование клиентов по возможным вариантам печати и выбору материалов 7. Обработка заявок и составление смет.		54	ОК 01-11 ПК 4.1-4.3
Итого: <i>теоретическое обучение</i> <i>практические занятия</i> <i>самостоятельная работа</i> <i>производственная практика</i>		164 28 76 6 54	
Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю		6	
Итого по ПМ.04		344	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Базы практик, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Богомолова, Е. В. Менеджмент: учебное пособие для СПО / Е. В. Богомолова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 97 с. — ISBN 978-5-88247-963-2, 978-5-4488-0762-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92831>

2. Генералова, С. В. Менеджмент. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений: учебное пособие для СПО / С. В. Генералова. — 2-е изд. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 86 с. — ISBN 978-5-4488-1742-7, 978-5-4497-2552-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134688>

3. Ермакова, Ж. А. Профессиональная этика: практикум для СПО / Ж. А. Ермакова, О. П. Тетерятник, Ю. Е. Холодилина. — Саратов: Профобразование, 2020. — 104 с. — ISBN 978-5-4488-0658-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92149>

4. Казначевская Г.К. Менеджмент. Учебник. / Г.К. Казначевская. - Москва.: КНОРУС, 2020. - 240с.- (Среднее профессиональное образование).

5. Мактамкулова, Г. А. Психология профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Г. А. Мактамкулова, И. П. Бунькова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 66 с. — ISBN 978-5-88247-948-9, 978-5-4488-0763-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92836>

6. Мальшина, Н. А. Менеджмент: учебное пособие для СПО / Н. А. Мальшина. — 3-е изд. — Саратов: Профобразование, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-1055-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131407>

7. Орлов, А. И. Менеджмент: методы и инструменты: учебное пособие для СПО / А. И. Орлов. — Саратов: Профобразование, 2023. — 383 с. — ISBN 978-5-4488-1664-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс

цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131957>

8. Садовская В.С. Психология общения: учебник и практикум для СПО/ В.С. Садовская, В.А. Ремизов. - 2-е изд., испр, и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. -169с.- (Профессиональное образование).

9. Чиликин, А. Н. Профессиональная этика: учебное пособие для СПО / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2023. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-194-6, 978-5-4488-1617-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128889>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
	90-100 % правильно выполненных заданий - «5»; 70- 89%правильно выполненных заданий- «4»; 50-69 %правильно выполненных заданий - «3»; менее 50 % - «2»	Экспертное наблюдение выполнения практических работ:
ПК 4.1 ОК 01-11	Практический опыт: -самоорганизации; -обеспечения процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке Умеет: -применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; -осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов Знает: -системы управления трудовыми ресурсами в организации; -методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; -способы управления конфликтами и борьбы со стрессом	- оценка процесса; - оценка результата Аттестация в форме дифференцированного зачёта, -экзамена по модулю.
ПК 4.2 ОК 01-11	Практический опыт: -обеспечения рекламы профессии и демонстрации профессиональности Умеет: -организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера Знает: -систему управления трудовыми ресурсами в организации; -основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений	
ПК 4.3 ОК 01-11	Практический опыт: -саморазвития и развития профессии; -поиска предложений развития с учетом новых технологий Умеет: -принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы Знает: -систему управления трудовыми ресурсами в организации; -основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; -методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации	

**Рабочая программа
профессионального модуля
ПМ.05 КРЕАТИВНЫЕ ПРОЦЕССЫ И МЕТОДЫ
В ГРАФИЧЕСКОМ ДИЗАЙНЕ**

Рабочая программа профессионального модуля ***ПМ.05 Креативные процессы и методы в графическом дизайне*** разработана по запросу работодателя за счет вариативной части Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер.**

Разработчик:

Шершнева С. А., мастер производственного обучения КГБ ПОУ ККТИС

Искандарова В. Н., преподаватель КГБ ПОУ ККТИС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	92
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	92
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	92
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П</i>	94
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	94
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	94
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	95
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	96
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	112
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	112
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение.....</i>	112
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	114

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 КРЕАТИВНЫЕ ПРОЦЕССЫ И МЕТОДЫ В ГРАФИЧЕСКОМ ДИЗАЙНЕ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *Креативные процессы и методы в графическом дизайне*.

Профессиональный модуль включен в вариативную часть профессионального цикла образовательной программы по профессии 54.01.20 Графический дизайнер по запросу работодателя.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 5.1 Использовать компьютерные технологии в графическом дизайне ОК 01-11	-создавать графические документы в программах подготовки растровых изображений, в программах подготовки векторных изображений, -эскизировать графические пользовательские интерфейсы, -разрабатывать графический дизайн интерфейсов пользователя, -согласовывать дизайн с заказчиком, -получать из открытых источников релевантную профессиональную информацию и анализировать ее, -верстать текст	-тенденции в графическом дизайне, -технические требования к интерфейсной графике, -стандарты, регламентирующие требования к эргономике взаимодействия человек - система, -правила типографского набора текста	-создания концепции графического дизайна графического пользовательского интерфейса, -эскизирования графического стиля, -создания единой системы образов и метафор для графических объектов графического пользовательского интерфейса, -анализа бизнес-требований и бизнесзадач интерфейса в рамках требований к графическому дизайну, -согласования стиля графического пользовательского интерфейса с заказчиком

ПК 5.2 Применять графическую коммуникацию ОК 01-11	-оптимизировать интерфейсную графику под различные разрешения экрана, -создавать графические документы в программах подготовки растровых изображений, -создавать графические документы в программах подготовки векторных изображений, -рисовать анимационные последовательности и раскадровку, -подбирать графические метафоры, максимально точно соответствующие назначению разрабатываемого элемента управления, -работать в границах заданного стиля	-правил перспективы, колористики, композиции, светотени и изображения объема, - требования целевых операционных систем и платформ к пиктограммам и элементам управления, -общие принципы анимации, -правила типографского набора текста и верстки	-разработки графического пользовательского интерфейса в целом или отдельных элементов управления по определенному ранее визуальному стилю, -создания раскадровок анимации интерфейсных объектов, -рисования пиктограмм, включая разработку их метафор, -рисования различных видов интерфейсной графики
ПК 5.3 Осуществлять продвижение продукции в креативных индустриях ОК 01-11	-использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты, -находить и анализировать необходимую информацию, -вести деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами)	-основные нормы законодательства Российской Федерации, регламентирующего деятельность гражданское законодательство Российской Федерации, -основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации, -ассортимент реализуемой продукции СМИ, -корпоративные стандарты, регламенты и иные локальные нормативные акты, регламентирующие профессиональную деятельность	-анализ ситуации на рынке услуг по реализации продукции СМИ, -поиск организаций, доводящих продукцию СМИ до потребителей, -представления (презентация) продукции СМИ, -ведения переговоров с представителями организаций, осуществляющих доведение продукции СМИ до потребителей

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП - П

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления теоретической подготовки, умений, получения дополнительных навыков, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	340	252
Курсовая работа(проект)	-	-
Самостоятельная работа	16	-
Консультация	2*	
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	72	72
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК.05.01 в форме экзамена МДК.05.02 в форме дифференцированного зачета (комплексн.) МДК.05.03 в форме дифференцированного зачета (комплексн.) УП.05.01 в форме дифференцированного зачета ПП.05.01 в форме дифференцированного зачета ПМ.05 в форме экзамена по модулю	12	-
Всего	512	396

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч	Объем профессионального модуля, ак. час.								
				Обучение по МДК							Практики	
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа (проект), ак.ч	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОК 01-11 ПК 5.1-5.3	МДК.05.01 Компьютерные технологии в графическом дизайне	162	110	32	110	-	-	12	2	6		
	МДК.05.02 Графическая коммуникация	90	68	22	68	-	-	-	-	-		
	МДК.05.03 Основы бизнеса и маркетинга в креативных индустриях	110	74	32	74	-	-	4	-	-		
	УП.05.01 Учебная практика	72	72								72	
	ПП.05.01 Производственная практика	72	72									72
	Промежуточная аттестация по ПМ	6							-	6		
	Всего	512	396	86	252	-	-	16	2	12	72	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК.05.01 Компьютерные технологии в графическом дизайне		162	
Тема 1. Введение в компьютерные технологии	Содержание	20/12 пр./2с.р.	ОК 01-11 ПК 5.1
	Введение в компьютерные технологии. Применение новых технологий и программных обеспечений в графическом дизайне.	2	
	ИИ-инструменты для графического дизайна.	2	
	Бережливое производство. Оптимизация работы с внедрением компьютерных технологий.	2	
	В том числе практических и лабораторных работ	12	
	Практическое занятие 1. История создания нейросетей. Виды нейросетей.	2	
	Практическое занятие 2. Практическое изучение основ работы с графическим планшетом.	2	
	Практическое занятие 3. Практическое изучение основ работы с графическим планшетом.	2	
	Практическое занятие 4. Создание серии иллюстраций на заданную тему с использованием графического планшета как основного инструмента для работы.	2	
	Практическое занятие 5. Создание серии иллюстраций на заданную тему с использованием графического планшета как основного инструмента для работы.	2	
	Практическое занятие 6. Создание серии иллюстраций на заданную тему с использованием графического планшета как основного инструмента для работы.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Оптимизация работы с внедрением компьютерных технологий.(доклад)	2	

Тема 2. Графический редактор Figma.	Содержание	66/50пр./4с.р.	ОК 01-11 ПК 5.1
	Особенности работы в Figma. Интерфес и плагины.	2	
	Особенности работы в Figma. Основы анимации.	2	
	Особенности работы в Figma. Основы анимации.	2	
	Макетирование прототипов. Элементы интерфейса.	2	
	Векторная графика в Figma.	2	
	Проектные работы в Figma.	2	
	В том числе практических и лабораторных работ	50	
	Практическое занятие 7. Создание базового интерфейса мобильного приложения в Figma	2	
	Практическое занятие 8. Создание базового интерфейса мобильного приложения в Figma. Защита проекта.	2	
	Практическое занятие 9. Дизайн веб-страницы интернет-магазина. Макетирование прототипа.	2	
	Практическое занятие 10. Дизайн веб-страницы интернет-магазина. Элементы интерфейса.	2	
	Практическое занятие 11. Дизайн веб-страницы интернет-магазина. Защита проекта.	2	
	Практическое занятие 12. Дизайн сайта для туристического агенства.	2	
	Практическое занятие 13. Дизайн сайта для туристического агенства.	2	
	Практическое занятие 14. Дизайн сайта для туристического агенства.	2	
	Практическое занятие 15 Дизайн сайта туристического для агенства.	2	
	Практическое занятие 16 Дизайн сайта туристического для агенства.	2	
	Практическое занятие 17. Дизайн сайта туристического для агенства.	2	
	Практическое занятие 18. Дизайн лендинга на заданную тему	2	
	Практическое занятие 19. Дизайн лендинга на заданную тему	2	
	Практическое занятие 20. Дизайн лендинга на заданную тему	2	

	Практическое занятие 21. Дизайн лендинга на заданную тему	2	
	Практическое занятие 22. Дизайн лендинга на заданную тему	2	
	Практическая работа № 23 в творческих группах. Разработка образовательной платформы.	2	
	Практическая работа № 24 в творческих группах. Разработка образовательной платформы.	2	
	Практическая работа № 25 в творческих группах. Разработка образовательной платформы.	2	
	Практическая работа № 26 в творческих группах. Разработка образовательной платформы.	2	
	Практическая работа №27. Создание анимированной презентации в Figma.	2	
	Практическая работа №28. Создание анимированной презентации в Figma.	2	
	Практическая работа №29. Создание анимированной презентации в Figma.	2	
	Практическая работа №30. Создание инфографики для маркетплейсов.	2	
	Практическая работа №31. Создание инфографики для маркетплейсов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся:		
	Самостоятельная работа №1. Изучение стилей и трендов веб-дизайна	2	
	Самостоятельная работа №2. Изучение сервисов для вёрстки сайта	2	
Тема 3.	Содержание	26/14пр./2с.р.	OK 01-11
Проектное управление в дизайне с использованием инновационных компьютерных технологий	Проектное управление с использованием Trello	2	ПК 5.1
	Проектное управление с использованием Asana	2	
	Особенности работы в Notion.	2	
	Функциональность и интерфейс программы Notion.	2	
	Функциональность и интерфейс программы Notion.	2	
	В том числе практических и лабораторных работ	14	
	Практическая работа №32. Создание стилизованных шаблонов страниц на платформе Notion.	2	
	Практическая работа №33. Создание стилизованных шаблонов страниц на платформе Notion.	2	
	Практическая работа №34. Оформление статьи на платформе Notion.	2	
	Практическая работа №35. Оформление статьи на платформе Notion.	2	
	Практическая работа №36. Оформление кейса на платформе Notion.	2	

	Практическая работа №37. Оформление кейса на платформе Notion	2	
	Практическая работа №38. Оформление кейса на платформе Notion	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся:		
	Самостоятельная работа №3. Создание презентации на тему «Как нейросети могут помочь в проектном планировании?»	2	
Тема 4.	Содержание	42/34пр./4с.р.	ОК 01-11
Применение нейросетей и ИИ-технологий в графическом дизайне	Применение нейросетей. Оптимизация работы с использованием ИИ-технологий.	2	ПК 5.1
	Основы работы в YandexGPT.	2	
	В том числе практических и лабораторных работ	34	
	Практическая работа №39. Разработка логотипа с использованием ИИ-технологий. Создание брифа на разработку логотипа.	2	
	Практическая работа №40. Разработка логотипа с использованием ИИ- технологий. Генерация логотипа. Защита проекта.	2	
	Практическая работа №41. Разработка фирменного стиля с использованием ИИ-технологий. Создание структуры бренда.	2	
	Практическая работа №42. Разработка фирменного стиля с использованием ИИ-технологий. Генерация мудборда.	2	
	Практическая работа №43. Разработка фирменного стиля с использованием ИИ-технологий. Создание фирменного стиля в графическом редакторе.	2	
	Практическая работа №44. Разработка фирменного стиля с использованием ИИ-технологий. Создание фирменного стиля в графическом редакторе.	2	
	Практическая работа №45. Разработка фирменного стиля с использованием ИИ-технологий. Создание фирменного стиля в графическом редакторе.	2	
	Практическая работа №46. Разработка фирменного стиля с использованием ИИ-технологий. Создание фирменного стиля в графическом редакторе. Защита проекта.	2	

	Практическая работа №47. Разработка анимированной презентации с использованием ИИ-технологий. Разработка структуры презентации.	2	
	Практическая работа №48. Разработка анимированной презентации с использованием ИИ-технологий.	2	
	Практическая работа №49. Разработка анимированной презентации с использованием ИИ-технологий.	2	
	Практическая работа №50. в творческих группах. Разработка многостраничного сайта по заданной теме с использованием ИИ-технологий.	2	
	Практическая работа №51 в творческих группах. Разработка многостраничного сайта по заданной теме с использованием ИИ-технологий.	2	
	Практическая работа №52 в творческих группах. Разработка многостраничного сайта по заданной темы.	2	
	Практическая работа №53 в творческих группах. Разработка многостраничного сайта по заданной темы.	2	
	Практическая работа №54 в творческих группах. Разработка многостраничного сайта по заданной теме с использованием ИИ-технологий.	2	
	Практическая работа №55 в творческих группах. Разработка многостраничного сайта по заданной теме с использованием ИИ-технологий. Защита проекта.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся:		
	Самостоятельная работа №4. Изучить основы работы с текстом. Что такое Promt.	2	
	Самостоятельная работа №5 Изучение Jimdo , конструктора интернет-магазинов	2	
Консультация	Обобщение пройденного материала	2	
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>		6	
Всего по МДК.05.01		162	

МДК.05.02 Графические коммуникации		90	
Тема 1. Введение в графические коммуникации	Содержание	6/2пр.	ОК 01-11 ПК 5.1-5.2
	Определение понятия и значение графической коммуникации.	2	
	Основные направления и области применения графической коммуникации.	2	
	В том числе практических и лабораторных работ	2	
	Практическая работа №1. Создание презентации на тему: «Исторический обзор графических коммуникаций».	2	
Тема 2. Графическая коммуникация и её компоненты	Содержание	24/18пр.	ОК 01-11 ПК 5.1-5.2
	Принципы восприятия и интерпретации визуальной информации	2	
	Психология цвета и формы. Теория цвета в коммуникационном дизайне: основные теории, психологическое воздействие, примеры использования.	2	
	Влияние типографики на восприятие. Принципы композиции в дизайне.	2	
	В том числе практических и лабораторных работ	18	
	Практическая работа №2. Проведение исследования и анализ рекламных плакатов известных брендов.	2	
	Практическая работа №3. Создание цветовой палитры для нового бренда, учитывая психологическое воздействие цвета.	2	
	Практическая работа №4. Создание серии из трех плакатов для социальной кампании, направленной на повышение осведомленности о важной проблеме (экология, здоровье, права человека).	2	
	Практическая работа №5. Создание серии из трех плакатов для социальной кампании, направленной на повышение осведомленности о важной проблеме (экология, здоровье, права человека).	2	
	Практическая работа №6. Создание серии из трех плакатов для социальной кампании, направленной на повышение осведомленности о важной проблеме (экология, здоровье, права человека).	2	
	Практическая работа №7. Создание презентации на тему «Шрифты как герои фильмов, сериалов и книг»	2	
	Практическая работа №8. Создание презентации на тему «Шрифты как герои фильмов, сериалов и книг»	2	

	Практическая работа №9. Проектирование серии шрифтовых плакатов на заданную тему.	2	
	Практическая работа №10. Проектирование серии шрифтовых плакатов на заданную тему.	2	
Тема 3. Брендинг как метод визуальной коммуникации с потребителем.	Содержание	40/32пр.	ОК 01-11 ПК 5.1-5.2
	Управление восприятием бренда, формирование долгосрочной визуальной стратегии. Примеры успешных брендов.	2	
	Создание маркетинговых материалов: Дизайн для печатных и цифровых носителей, упаковка. Кейсы успешных рекламных кампаний.	2	
	Стратегии брендинга в социальных медиа: Построение присутствия бренда, взаимодействие с аудиторией.	2	
	Стратегии брендинга в социальных медиа: Построение присутствия бренда, взаимодействие с аудиторией.	2	
	В том числе практических и лабораторных работ	32	
	Практическая работа №11. Создание презентации на тему: «Легендарные бренды и их становление»	2	
	Практическая работа №12. Создание презентации на тему: «Легендарные бренды и их становление»	2	
	Практическая работа №13. Создание презентации на тему: «Легендарные бренды и их становление»	2	
	Практическая работа №14. Создание ребрендинга логотипа и фирменного стиля бренда используя существующую фирменную цветовую палитру.	2	
	Практическая работа №15. Создание ребрендинга логотипа и фирменного стиля бренда используя существующую фирменную цветовую палитру.	2	
	Практическая работа №16. Создание ребрендинга логотипа и фирменного стиля бренда используя существующую фирменную цветовую палитру.	2	

	Практическая работа №17. Создание ребрендинга логотипа и фирменного стиля бренда используя существующую фирменную цветовую палитру.	2	
	Практическая работа №18. Разработка дизайна упаковки и рекламных материалов.	2	
	Практическая работа №19. Разработка дизайна упаковки и рекламных материалов.	2	
	Практическая работа №20. Разработка дизайна упаковки и рекламных материалов.	2	
	Практическая работа №21. Разработка дизайна упаковки и рекламных материалов.	2	
	Практическая работа №22. Применение полученных знаний для создания собственного проекта по брендингу.	2	
	Практическая работа №23. Применение полученных знаний для создания собственного проекта по брендингу.	2	
	Практическая работа №24. Применение полученных знаний для создания собственного проекта по брендингу.	2	
	Практическая работа №25. Применение полученных знаний для создания собственного проекта по брендингу.	2	
	Практическая работа №26. Применение полученных знаний для создания собственного проекта по брендингу.	2	
Тема 4. Интерактивный и мультимедийный дизайн как способ графической коммуникации с потребителем	Содержание	18/14пр.	ОК 01-11 ПК 5.1-5.2
	Введение в интерактивный дизайн, его роль и значение в современной графической коммуникации.	2	
	Принципы и элементы интерактивного дизайна: Основные принципы создания интерактивных элементов и интерфейсов, включая кнопки, ссылки, анимации и переходы.	2	

	В том числе практических и лабораторных работ	14	
	Практическая работа №27. Разработка интерактивной презентации или инфографики	2	
	Практическая работа №28. Разработка интерактивной презентации или инфографики	2	
	Практическая работа №29. Создание интерактивного обучающего материала или игры.	2	
	Практическая работа №30. Создание интерактивного обучающего материала или игры.	2	
	Практическая работа №31. Разработка интерактивных карт и путеводителей.	2	
	Практическая работа №32. Разработка интерактивных карт и путеводителей.	2	
	Практическая работа №33. Разработка интерактивных карт и путеводителей.	2	
Дифференцированный зачет (комплексный с МДК.05.03)		2/2пр.	
Всего по МДК.05.02		90	
МДК.05.03 Основы бизнеса и маркетинга в креативных индустриях		110	
Раздел 1. Основы бизнеса и маркетинга в креативных индустриях.		76/52 пр./2с.р.	
Тема 1.1. Производство продукта	Содержание	14/8пр.	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
	Введение в предпринимательскую деятельность. Особенности ведения бизнеса в РФ. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Конкурентный анализ внутренней и внешней среды бизнеса (5 сил Портера, SWOT-анализ, PEST-анализ и др.)	2	
	Создание собственного бизнеса: методы генерации идей, критерии успешности, способы оценки бизнес-идеи. Целевая аудитория: определение, анализ. Сегментация целевой аудитории:	2	

	методы, задачи. Определение целевого ядра. Емкость рынка, цели, методики расчета		
	Создание бренда, торговой марки. Понятие, значение и применимость брендинга в современном контексте. Основные виды бренд-платформ и методики их создания	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическая работа №1 Деловая игра «В поисках рынка»	2	
	Практическая работа №2 Деловая игра «Генерация креативной бизнес идеи»	2	
	Практическая работа №3 Деловая игра «Создание ценности»	2	
	Практическая работа №4 Создание бренда, торговой марки.	2	
Тема 1.2. Продвижение продукта	Содержание	18/14пр.	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
	Формы и методы исследования рынка. Изучение спроса среди потребителей и выявление и анализ потребностей ЦА. Маркетинговые стратегии продукта: цели, задачи. Виды маркетинговых стратегий. Маркетинговый комплекс. Маркетинговый бюджет Формирование спроса и стимулирование сбыта. Формы, цели и этапы маркетинговых коммуникаций	2	
	Реклама продукта: создание кампаний и показатели эффективности. Продвижение и развитие бизнеса на Интернетплощадках (социальные сети, маркетплейсы и т.д.)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	Практическая работа № 5 Составление схемы маркетинговой стратегии продукта и траектории вывода продукта на рынок	2	
	Практическая работа № 6 Определение целей и задач маркетинга в соответствии со SMART.	2	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
	Практическая работа № 7	4	

	Разработка маркетинговых мероприятий и бюджетов		
	Практическая работа № 8 Создание рекламной кампании продукта	4	
	Практическая работа № 9 Цифровая трансформация продаж. Креатив в диджитал-сфере.	2	
Тема 1.3. Основы финансов и правового обеспечения предпринимательства	Содержание	22/14пр./2с.р.	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
	Ресурсы в предпринимательской деятельности. Обеспечение предприятия основными фондами, оборотными средствами.	2	
	Источники финансирования предпринимательской деятельности.		
	Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности. Инвестиционная деятельность. Классификация рисков и управление ими. Методы формирования себестоимости продукта. Стратегии ценообразования Система налогообложения предпринимательской деятельности. Выбор налоговых режимов	2	
	Организационно-правовые формы бизнеса. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.	2	
	Защита авторских прав.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
	Практическая работа № 10 Составление плана обеспечения необходимыми ресурсами собственного бизнеса, ценообразования, сравнения налоговых ставок.	2	
	Практическая работа № 11 Расчет формирования себестоимости продукта. Ценообразование	2	
	Практическая работа № 12 Классификация рисков	2	
	Практическая работа № 13 Составление заявок на получение грантов, субсидий для финансирования собственного бизнеса в сфере креативных индустрий.	2	
	Практическая работа № 14 Участие в государственных закупках.	2	

	Практическая работа № 15 Формирование договорной базы для стартапа.	2	
	Практическая работа № 16 Порядок обеспечения авторских прав и их регистрация на примере собственного продукта.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	2	
Тема 1.4. Менеджмент	Содержание	22/16пр.	
	Системы методов управления в предпринимательской деятельности. Планирование, мотивация, контроль, координация, организация как функции менеджмента в предпринимательстве. Анализ и управление бизнес-процессами в предпринимательской деятельности. Нотации моделирования бизнес-процессов. Виды организационных структур предприятий.	2	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
	Коммуникативность и деловое общение. Процесс принятия решений. Управление конфликтами и стрессами. Руководство: власть и партнерство. Техники деловых переговоров.	2	
	Методические основы разработки бизнес-плана. Цели и задачи бизнеспланирования. Состав и структура бизнес-плана. Презентация как итоговый инструмент представления проекта.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Практическая работа № 17 Деловая групповая игра "Переговоры со смыслом" с составлением итоговых документов	4	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
	Практическая работа № 18 Разработка бизнес-плана собственного продукта.	4	
	Практическая работа № 19 Навыки эффективной презентации	4	
	Практическая работа № 20 Управление конфликтами и стрессами. (Решение ситуационных задач)	4	

Раздел 2 Технологии продвижения и продаж в сфере креативных индустрий		34/22пр./2с.р.	
Тема 2.1.	Содержание	6/2пр.	
Создание эффективной сбытовой среды. Порядок предоставления услуг в сфере креативных индустрий Функция менеджера Требования к	Особенности формирования рынка услуг в сфере креативных индустрий. Продажи как сложный многоступенчатый технологический процесс удовлетворения потребностей потребителей.	2	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
	Основы технологий продаж компаний и участников рынка услуг в сфере креативных индустрий. Методы формирования эффективного сбыта услуг в сфере креативных индустрий	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 16 Порядок предоставления услуг в сфере креативных индустрий	2	
Тема 2.3.	Содержание	6/2пр./2с.р.	
Методы и инструменты продаж при работе с индивидуальным клиентом.	Клиентоориентированность как основа технологий продаж услуг в сфере креативных индустрий. Пробуждение интересов потенциальных клиентов. Привлечение и удержание клиентов. Существующие способы (подходы) ведения продаж. Методы использования в работе с индивидуальным клиентом.	2	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 17 Порядок предоставления услуг в сфере креативных индустрий	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Выбор оптимальной стратегии продаж услуг в сфере креативных индустрий.	2	
Тема 2.4.	Содержание	12/10пр.	
Порядок оформления договорных отношений между	Последовательность реализации услуг в сфере креативных индустрий в офисе продаж: прием заказа на обслуживание, предложение услуги клиенту, выбор услуги клиентом и др.	2	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3

субъектами. Договор о реализации услуг в сфере креативных индустрий. Агентский договор.	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Практическая работа № 18 Методы формирования клиентоориентированности при работе с индивидуальными и корпоративными клиентами	2	
	Практическая работа № 19 Обсуждение в группе предложенных заявок на предмет их конкурентоспособности в грантовом конкурсе. Генерирование идей по темам грантового фонда. Обсуждение в группе актуальности и жизнеспособности такого механизма развития креативных индустрий.	4	
	Практическая работа № 20 Ресурсное обеспечение креативных индустрий. Грантовые программы в системе поддержки креативных проектов. Краудфандинг в креативных индустриях. Форсайт сектора креативных индустрий. Гранты для креативных проектов.	2	
	Практическая работа № 21 Механизмы поддержки креативных проектов. Поиск грантовой площадки в электронной среде. Изучение требований к проектам, претендующим на грант. Анализ текущих заявок. Написание реферата	2	
Тема 2.5. Формирование клиентской базы	Содержание	8/6пр.	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
	Формирование собственных контингентов потребителей услуг в сфере креативных индустрий. Постоянные клиенты. Налаживание прочных связей с потребителем, создание круга постоянных клиентов - эффективный способ снижения затрат на продвижение услуг в сфере креативных индустрий. Установление прочных связей с потребителем, работа с клиентом после завершения поездки. Программы лояльности клиентов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическая работа № 22 Порядок прохождения заявки клиента и оформления договорных отношений между фирмой и клиентом.	2	

	Практическая работа № 23 Договор о реализации услуг в сфере креативных индустрий	2	
	Практическая работа № 24 Креативные кластеры (Creative HubKit). Управление опытом потребителей креативных индустрий. Механизм продвижения продуктов креативных индустрий, работы креативных кластеров.	2	
Дифференцированный зачет (комплексный с МДК.05.02)		2/2пр.	
Всего по МДК.05.03		110	
УП.05.01 Учебная практика <i>Креативные процессы и методы в графическом дизайне</i>		72	ОК 01-11 ПК 5.1-5.3
6 семестр	Виды работ: Разработка концепций для креативных проектов. Анализ и улучшение сгенерированных идей Создание креативных текстовых композиций с использованием типографики	36	
7 семестр	Виды работ: Создание коллажа из различных визуальных элементов Адаптация современных трендов в собственных проектах Презентация проектов	36	
ПП.05.01 Производственная практика <i>Креативные процессы и методы в графическом дизайне</i>		72	
7 семестр	Виды работ: Создание рекламных материалов Дизайн упаковки Разработка рекламных кампаний Создание инфографики	36	

8 семестр	Виды работ:	36	
	Дизайн сувенирной продукции Дизайн выставочных стендов и презентационных материалов Создание корпоративных отчетов и презентаций		
Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю		6	
Итого по ПМ.05:		512	
<i>теоретическое обучение</i>		86	
<i>практические занятия</i>		252	
<i>самостоятельная работа</i>		16	
<i>консультация</i>		2	
<i>учебная практика</i>		72	
<i>производственная практика</i>		72	
<i>экзамен</i>		12	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Компьютерных (информационных) технологий», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Мультимедийных технологий», «Художественно - конструкторского проектирования», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Базы практик, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Асташина, О. В. Деловые коммуникации: учебное пособие / О. В. Асташина. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 103 с. — ISBN 978-5-4487-0817-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/117617>

2. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4488-1363-4, 978-5-4497-1401-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/111182>

3. Благова, Т. Ю. Теория и методология дизайна. Креативные методы дизайна: учебное пособие для СПО / Т. Ю. Благова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2023. — 104 с. — ISBN 978-5-4488-1556-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/137725>

4. Куприянов Д.В. Информационное обеспечения профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО/ Д.В. Куприянов. - Москва: Издательство Юрайт, 2023 г.-255 с.- (Профессиональное образование), 2023г.

5. Лукичева Т.А. Маркетинг: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Т.А. Лукичева [и др.]; под редакцией Т.А. Лукичевой, Н.Н. Молчанова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023/- 358с. 2023г

6. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104886>

7. Ракутова, И. В. Техники коммуникации и основы команд образования: учебное пособие / И. В. Ракутова. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 262 с. — ISBN 978-985-895-

070-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134154>

8. Сухов, В. Д. Маркетинг: учебник для СПО / В. Д. Сухов, А. А. Киселев, А. И. Сазонов. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 306 с. — ISBN 978-5-4488-1358-0, 978-5-4497-1608-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/119290>

9. Шамис, В. А. Основы маркетинга: практикум для СПО / В. А. Шамис, Г. Г. Левкин. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-1655-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134193>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Каратаева, О. Г. Бизнес-планирование: учебное пособие для СПО / О. Г. Каратаева, О. В. Чеха. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 68 с. — ISBN 978-5-4488-1905-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/138116>

2. Константинов, В. И. Маркетинг: учебное пособие / В. И. Константинов. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-97291146-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/13>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 05.01 ОК 01-11	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -создания концепции графического дизайна графического пользовательского интерфейса, -эскизирования графического стиля, -создания единой системы образов и метафор для графических объектов графического пользовательского интерфейса, -анализа бизнес-требований и бизнес-задач интерфейса в рамках требований к графическому дизайну, -согласования стиля графического пользовательского интерфейса с заказчиком <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -создавать графические документы в программах подготовки растровых изображений, -создавать графические документы в программах подготовки векторных изображений, -эскизировать графические пользовательские интерфейсы, -разрабатывать графический дизайн интерфейсов пользователя, -согласовывать дизайн с заказчиком, -получать из открытых источников релевантную профессиональную информацию и анализировать ее, верстать текст <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -тенденции в графическом дизайне, -технические требования к интерфейсной графике, - стандарты, регламентирующие требования к эргономике взаимодействия человек - система, -правила типографского набора текста 	<p>Устный опрос при текущем контроле.</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка процесса; - оценка результата <p>Аттестация в форме дифференцированного зачёта,</p> <p>-экзамена по модулю.</p>
ПК 05.02 ОК 01-11	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разработки графического пользовательского интерфейса в целом или отдельных элементов управления по определенному ранее визуальному стилю, -создания раскадровок анимации интерфейсных объектов, -рисования пиктограмм, включая разработку их метафор, -рисования различных видов интерфейсной графики <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оптимизировать интерфейсную графику под различные разрешения экрана, 	

	<p>-создавать графические документы в программах подготовки растровых изображений, -создавать графические документы в программах подготовки векторных изображений, -рисовать анимационные последовательности и раскадровку, -подбирать графические метафоры, максимально точно соответствующие назначению разрабатываемого элемента управления, -работать в границах заданного стиля</p> <p>Знает:</p> <p>-правила перспективы, колористики, композиции, светотени и изображения объема, -требования целевых операционных систем и платформ к пиктограммам и элементам управления, -общие принципы анимации, <u>-правила типографского набора текста и верстки.</u></p> <p>Практический опыт:</p> <p>-анализа ситуации на рынке услуг по реализации продукции СМИ, -поиска организаций, доводящих продукцию СМИ до потребителей, -представления (презентация) продукции СМИ, -ведения переговоров с представителями организаций, осуществляющих доведение продукции СМИ до потребителей</p> <p>Умеет:</p> <p>-использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты, -находить и анализировать необходимую информацию, -вести деловые переговоры, -устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами)</p> <p>Знает:</p> <p>-основные нормы законодательства Российской Федерации, регламентирующего профессиональную деятельность -гражданское законодательство Российской Федерации, -основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации, -ассортимент реализуемой продукции СМИ, -корпоративные стандарты, регламенты и иные локальные нормативные акты, регламентирующие <u>профессиональную деятельность</u></p>
--	--

