



МУП «Комбинат
школьного питания
№2»

ООО «Комбинат
общественного
питания»

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»
(КГБ ПОУ ККТис)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия
43.01.01 Официант, бармен

На базе среднего общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника

Официант, бармен, буфетчик

Одобрено на заседании педагогического совета:

Утверждено Приказом КГБ ПОУ ККТис

Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Комбинат общественного питания»

МУП «Комбинат школьного питания №2»



протокол № 1 от 04.04.2025г.

приказ № 12-ОД от 18.04.2025 г.

Г.А. Горбунова
подпись

О.А. Таскаева

И.В. Мальчикова



2025 год

Основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее ОПОП-П) по профессии разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 100114.01(43.01.01) Официант, бармен, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 731 (в редакции приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 №389, приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 № 450, ред. от 03.07.2024 № 464), зарегистрированным в Минюсте России 20.08.2013 г. № 29595 (далее - ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 43.01.01 «Официант, бармен», планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 43.01.01 «Официант, бармен» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Общественного питания и товароведения»

Протокол № 8 от «10» 04 2025

Заведующий кафедрой



В.Н. Искандарова

Организация-разработчик: КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

Разработчики:

Губанова А.В, заместитель директора по учебной работе КГБ ПОУ ККТиС

Винник Е.В., заместитель директора по учебно-производственной работе КГБ ПОУ ККТиС

Шпунтенко А. В., заместитель директора по воспитательной работе КГБ ПОУ ККТиС

Цевелёва М. С., начальник научно-методического отдела КГБ ПОУ ККТиС

Искандарова В. Н., заведующая кафедрой «Общественного питания и товароведения» КГБ ПОУ ККТиС

Зарайкина Н. С., преподаватель КГБ ПОУ ККТиС

Плаксина И. С., преподаватель КГБ ПОУ ККТиС

Игнатенко М. В., мастер производственного обучения КГБ ПОУ ККТиС

Перечень работодателей - представители кластера, участвующие в разработке данной ОПОП-П:

Мальчикова И.В, директор МУП «Комбинат школьного питания №2»

Таскаева О.А., ООО «Комбинат общественного питания»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	8
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: реализация процесса обслуживания в организациях общественного питания.....	8
3.2. Профессиональные стандарты	8
3.3. Осваиваемые виды деятельности.....	9
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	10
4.1. Общие компетенции.....	10
4.2. Профессиональные компетенции	14
4.3. Матрица компетенций выпускника	21
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы.....	26
5.1. Учебный план	26
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	28
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	29
5.4. Календарный учебный график	304
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	36
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	36
5.7. Практическая подготовка	36
5.8. Государственная итоговая аттестация.....	37
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	37
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	37
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	38
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	38
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	39
Перечень приложений к ОПОП-П:	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 3. Материально-техническое оснащение	
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 5. Рабочая программа воспитания	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее - ОПОП-П) по профессии разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 43.01.01 Официант, бармен, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. № 731 (в редакции приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 № 389, приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 № 450, ред. от 03.07.2024 № 464) (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 43.01.01 Официант, бармен, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее - образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.01 Официант, бармен (Приказ Минобрнауки России от 02 августа 2013 г. № 731);

Приказ Минпросвещения России от 13.07.2021 г. № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 03.07.2024 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

Примерная образовательная программа «Профессионалитет» по профессии 43.01.01 Официант, бармен;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.03.2022г. №115н «Об утверждении профессионального стандарта «Официант, бармен»;

Локальные нормативные документы Колледжа:

Устав КГБ ПОУ ККТиС

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в КГБ ПОУ ККТиС;

Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КГБ ПОУ ККТиС;

Положение о практической подготовке обучающихся;

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

Положение о режиме учебных занятий и расписании

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	<i>отрасль Проффессионалитета «Туризм и сфера услуг»</i>	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	<i>Приказ Минтруда России от 09.03.2022 N 115н "Об утверждении профессионального стандарта "Официант, бармен" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2022 N 68146)</i>	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	<i>Требуются (оформление санитарной медицинской книжки для прохождения производственной практики)</i>	
Реквизиты ФГОС СПО	<i>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «02» августа 2013 г. № 731.</i>	
Квалификация (-и) выпускника	<i>Официант, бармен, буфетчик</i>	
в т.ч. дополнительные квалификации	-	
Направленности (при наличии)	-	
Нормативный срок реализации на базе ООО	<i>1 год 10 месяцев</i>	
Нормативный объем образовательной программы на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	2952	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	<i>1 од 10 месяцев</i>	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	20 %	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	2556	1722
общеобразовательные дисциплины	1476	757
общепрофессиональный цикл	287	88
профессиональный цикл	1181	837
в т.ч. практика:	684	684
- учебная	324	324

- производственная	360	360
Физическая культура	80	40
Вариативная часть образовательной программы	216	102
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	216	102
<i>ОП.06 Менеджмент и управление персоналом в организациях общественного питания</i>	60	10
<i>ПМ.03 Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания</i>	120	56
<i>ПМ.03 Производственная практика</i>	36	36
Государственная итоговая аттестация	36	-
Промежуточная аттестация	36	
Всего	2952	1824

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: реализация процесса обслуживания в организациях общественного питания.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	Профессиональный стандарт "Официант, бармен"	Приказ Минтруда России от 09.03.2022 N 115н "Об утверждении (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2022 N 68146)	А Выполнение вспомогательных работ по обслуживанию гостей организации питания В Обслуживание гостей организации питания, подача блюд и напитков С Руководство деятельностью официантов, барменов по обслуживанию гостей организации питания D Организация процессов обслуживания гостей организации питания блюдами и напитками	А/01.3 Прием заказа на бронирование столика и продукцию на вынос и доставку в организации питания А/02.3 Обслуживание гостей в холле организации питания А/03.3 Выполнение вспомогательных работ по обслуживанию гостей в зале организации питания А/04.3 Выполнение вспомогательных работ по обслуживанию гостей в баре организации питания В/01.4 Принятие заказов у гостей организации питания на блюда и напитки В/02.4 Обслуживание гостей в зале организации питания В/03.4 Обслуживание гостей в баре организации питания В/04.4 Обслуживание мероприятий в организациях питания и выездных мероприятий В/05.4 Проведение расчетов с гостями организации питания за сделанные заказы С/01.5 Заказ, получение, организация хранения и использования продуктов, сырья, оборудования и

				инвентаря в зале и баре организации питания С/02.5 Организация работы бригады официантов/барменов С/03.5 Контроль работы подчиненных и подготовка отчетности о работе бригады официантов/барменов D/01.6 Планирование процессов обслуживания гостей организации питания D/02.6 Организация и координация процессов обслуживания гостей организации питания D/03.6 Контроль и оценка результатов процессов обслуживания гостей организации питания

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
<i>Обслуживание потребителей организаций общественного питания.</i>	ПМ.01 Обслуживание потребителей организации общественного питания
<i>Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок.</i>	ПМ.02 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок
<i>Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания</i>	ПМ.03 Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации

		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:

	учетом особенностей социального и культурного контекста	правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей профессии
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по профессии
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона

		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Обслуживание потребителей организаций общественного питания.	ПК 1.1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	Навыки:
		оценке наличия запасов столовой посуды, приборов, столового белья, аксессуаров и инвентаря, необходимых для сервировки столов;
		составлении заявок на пополнение ассортимента посуды, приборов, столового белья, аксессуаров и инвентаря, необходимых для сервировки столов;
		получении из столовой посуды, приборов и столового белья;
		сервировке столов с учетом стандартов организации питания;
		обучении помощников официанта на рабочих местах технологиям сервировки столов;
		контроле предварительной сервировки столов.
		Умения:
		оценивать наличие столовой посуды, приборов, столового белья, аксессуаров и инвентаря, необходимых для сервировки столов, и прогнозировать потребность в них;
		оценивать качество сервировки столов;
		организовывать обучение помощников официанта на рабочих местах правилам сервировки столов;
		осуществлять контроль выполнения помощниками официанта предварительной сервировки столов;
		соблюдать правила личной гигиены и выполнять санитарные правила.
		Знания:
		виды и назначение столовой посуды, приборов, столового белья аксессуаров и инвентаря, необходимых для сервировки столов;
		технологии сервировки столов;
		материально-техническую базу обслуживания;
		санитарные требования к торговым и производственным помещениям организаций общественного питания, инвентарю, посуде и таре;
		технологии наставничества и обучения на рабочих местах.
		Навыки:

	ПК 1.2. Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.	предложении потребителям организации питания меню, карты вин, аперитива и других напитков;
		рекомендации потребителям организации питания по выбору закусок, блюд и напитков;
		приеме, оформлении и уточнении заказа потребителей организации питания;
		передаче заказа потребителей организации питания в основное производство, в буфет, в бар.
		Умения:
		соблюдать правила этикета при встрече и приветствии потребителей, размещении за столом, стойкой бара, в буфете, подаче меню;
		предлагать потребителям блюда и напитки, предоставлять краткую информацию о них в процессе обслуживания;
		консультировать потребителей по выбору блюд, вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами;
		осуществлять прием заказа на блюда и напитки;
		размещать заказ, подготовленный с учетом требований потребителя.
	ПК 1.3. Обслуживать массовые банкетные мероприятия.	Знания:
		правила оформления и передачи заказа в производство, в бар, буфет;
		характеристику блюд, продуктов и напитков, включенных в меню;
		правила сочетаемости напитков, продуктов и блюд;
		правила культуры обслуживания потребителей, протокола и этикета обслуживания в организации питания;
		информационные механизмы обслуживания;
		требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности в организациях питания.
		Навыки:
		подаче аперитива и закусок на торжественных, официальных приемах и других массовых мероприятиях;
		подаче блюд на торжественных, официальных приемах и других массовых мероприятиях;
		подаче напитков на торжественных, официальных приемах и мероприятиях;

		Умения:
		подавать закуски, блюда и напитки на торжественных, официальных приемах и других массовых мероприятиях.
		Знания:
		особенности подачи закусок, блюд и напитков на торжественных, официальных приемах и других массовых мероприятиях
	ПК 1.4. Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания	Навыки:
		сервировке стола с учетом вида массового мероприятия;
		замене и сборе использованной посуды и приборов на торжественных, официальных приемах и других массовых мероприятиях.
		Умения:
		сервировать столы с учетом вида массового мероприятия;
		встречать, принимать потребителей на массовых мероприятиях в организациях питания и выездных мероприятиях;
		Знания:
		требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности в организациях питания и выездных мероприятиях.
	ПК 1.5. Управлять работой официантов, барменов и других работников по обслуживанию потребителей	Навыки:
		координация выполнения заданий работниками бригады официантов, барменов
		контроль качества обслуживания гостей организации питания
		координация деятельности персонала в процессе обслуживания гостей организации питания
		Умения:
		распределять задания между работниками бригады официантов, барменов
		управлять конфликтными ситуациями с гостями организации питания
		производить входной, текущий и итоговый контроль работы по обслуживанию гостей организации питания
		пользоваться компьютером с применением специализированного программного обеспечения
		определять способы распределения заданий между сотрудниками, передачи полномочий и ответственности
		разрешать конфликтные ситуации

Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок.	ПК 2.1. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию.	Знания:
		нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность организаций питания
		теории межличностного и делового общения, общения с гостями, переговоров,
		конфликтологии малой группы
		методы разрешения конфликтных ситуаций
		технологии контроля посредством специализированного программного обеспечения
		технологии управления персоналом
		современные способы обслуживания в организациях питания
	ПК 2.2. Обслуживать потребителей бара, буфета.	Навыки:
		подготовка бара, буфета к обслуживанию
		подготовка бара, буфета к закрытию
		подготовка к обслуживанию выездного мероприятия
		Умения:
		подготавливать бар, буфет к обслуживанию
		Знания:
		виды и классификации баров
		планировочные решения баров, буфетов
		материально-техническое и информационное оснащение бара и буфета
		правила и последовательность подготовки бара, буфета к обслуживанию
		правила личной подготовки бармена к обслуживанию
		Навыки:
		встреча гостей бара и приема заказа
		обслуживание потребителей алкогольными и прочими напитками
		Умения:
		обслуживать потребителей за барной стойкой, буфетом алкогольными и безалкогольными напитками и прочей продукцией бара, буфета в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных
		принимать заказ и давать пояснения потребителям по напиткам и продукции бара, буфета

		соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете
		соблюдать правила профессионального этикета
		Знания:
		характеристика алкогольных и безалкогольных напитков
		виды и методы обслуживания в баре, буфете
		правила охраны труда
		правила культуры обслуживания, протокола и этикета при взаимодействии
	ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.	Навыки:
		приготовление и подача горячих напитков
		приготовление и подача смешанных напитков и коктейлей
		Умения:
		эксплуатировать в процессе работы оборудование бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил
		Знания:
		правила безопасной эксплуатации оборудования бара, буфета
	ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию в соответствии с нормативными требованиями.	Навыки:
		оформление отчетно-финансовых документов
		Умения:
		осуществлять инвентаризацию запасов продуктов и напитков в баре, буфете
		оформлять необходимую отчетно-учетную документацию
		сроки и условия хранения различных групп товаров и готовой продукции
		Знания:
		правила ведения учетно-отчетной и кассовой документации
	ПК 2.5. Изготавливать определенный ассортимент кулинарной продукции.	Навыки:
		приготовление и подача простых закусок
		Умения:
		готовить простые закуски, соблюдая санитарные требования к процессу приготовления
		соблюдать правила личной гигиены
		Знания:
		технология приготовления простых закусок

	ПК 2.6. Производить расчет с потребителем, используя различные формы расчета.	Навыки:
		принятие и оформление платежей
		Умения:
		производить расчет с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию
		Знания:
	правила и порядок расчетов с потребителем, оформления платежей по счетам	
	ПК 2.7. Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки.	Навыки:
		приготовление и подача горячих напитков
		приготовление и подача смешанных напитков и коктейлей
		Умения:
готовить смешанные напитки, алкогольные и безалкогольные коктейли, используя необходимые методы приготовления и оформления		
Знания:		
характеристика алкогольных и безалкогольных напитков		
технология приготовления смешанных и горячих напитков		
Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания	ПК. 3.1 Формировать спрос на услуги общественного питания, стимулировать их сбыт	Навыки:
		Рекомендации гостям организации питания по выбору блюд и напитков в организации питания
		Умения:
		- выяснять пожелания и потребности гостя относительно заказа блюд и напитков;
		- консультировать потребителей по выбору напитков, их сочетаемости с блюдами
	- презентовать программы акций и мероприятий по стимулированию продаж блюд и напитков в организации питания	
	Знания:	
	- Характеристику блюд и напитков, включенных в меню;	
	- Правила сочетаемости напитков и блюд;	
	- Правила обслуживания, протокола, и этикета обслуживания гостей организации питания.	
- Экономику, менеджмент и маркетинг, делопроизводство, подготовку отчетности организаций питания		
	Навыки:	
	- Передача заказа гостей организации питания на кухню и в бар	

	ПК 3.2 Выбирать, оформлять и использовать информационные ресурсы автоматизации	организации питания - Проведение кассовых операций оплаты по счетам за выполненный заказ Умения: - Пользоваться автоматизированными программами и мобильными терминалами при приеме заказа на блюда и напитки; - Заносить и редактировать данные по заказу в специализированных программах организации питания; - Использовать электронное меню, интерактивный стол в организации питания. Знания: - Правила создания и редактирования заказа в специализированных программах по приему и оформлению заказа в специализированных программах по приему и оформлению заказов; - Порядок и процедуру передачи заказа на кухню и в баре - Использовать электронное меню, интерактивный бар - Пользоваться контрольно-кассовым оборудованием и программно-аппаратным комплексом для приема к оплате платежных карт проводить оформление счета для оплаты принимать оплату в наличной и безналичной формах

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД.01 Обслуживание потребителей организаций общественного питания.	ПК 1.1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	33.013	ОТФ А	ТФ А/03.3
		ПК 1.2. Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.	33.013	ОТФ В	ТФ В/01.04 ТФ В/02.4
		ПК 1.3 Обслуживать массовые банкетные мероприятия.	33.013	ОТФ В	ТФ В/02.4
		ПК 1.4. Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания.	33.013	ОТФ С	ТФ В/04.4 ТФ В/05.4
	ВД 02 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением	ПК 2.1. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию.	33.013	ОТФ А	ТФ А/04.3
		ПК 2.2. Обслуживать	33.013	ОТФ В	ТФ В/03.4

	смешанных напитков и простых закусок.	потребителей бара, буфета.			
		ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.	33.013	<i>ОТФ С</i>	<i>ТФ С/01.5</i>
		ПК 2.4. Вести учётно-отчётную документацию в соответствии с нормативными требованиями.	33.013	<i>ОТФ С</i>	<i>ТФ С/02.5</i> <i>ТФ С/03.5</i>
		ПК 2.5. Изготавливать определённый ассортимент кулинарной продукции.	33.013	<i>ОТФ D</i>	<i>ТФ D/01.6</i>
		ПК 2.6. Производить расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта.	33.013	<i>ОТФ В</i>	<i>ТФ В/05.4</i>
		ПК 2.7. Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки.	33.013	<i>ОТФ D</i>	<i>ТФ D/02.6</i>
ВД по запросу работодателя	ВД 02 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок.	ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.	33.013	<i>ОТФ С</i>	<i>ТФ С/01.5</i>
		ПК 2.4. Вести учётно-отчётную документацию в соответствии с нормативными требованиями.	33.013	<i>ОТФ С</i>	<i>ТФ С/02.5</i> <i>ТФ С/03.5</i>

		ПК 2.6. Производить расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта.	33.013	<i>ОТФ В</i>	<i>ТФ В/05.4</i>

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по профессии 43.01.01 Официант, бармен

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																								
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)															
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2		
Общеобразовательный цикл																										
БД.01	Русский язык				О	О				О	О	О	О	О			О		О							
БД.02	Литература	О	О	О	О	О	О			О	О	О	О	О			О		О							
БД.03	История	О	О		О	О	О					О														
БД.04	Обществознание	О	О	О	О	О	О					О	О	О			О									
БД.05	География	О	О	О	О	О	О	О		О		О					О									
БД.06	Иностранный язык	О	О		О					О		О	О	О			О									
БД.07	Информатика		О																О					О		
БД.08	Физическая культура	О			О				О			О														
БД.09	Основы безопасности и защиты Родины	О	О	О	О		О	О	О									О		О						
БД.10	Физика	О	О	О	О						О					О										
БД.11	Биология	О	О		О			О			О					О				О		О				
БД.12	Индивидуальный проект				О	О						О														
ПД.01	Математика	О	О	О	О														О		О					
ПД.02	Химия	О		О	О						О	О				О				О		О				
ОП.00 Общепрофессиональный цикл																										
ОП.01	Основы культуры профессионального общения	О	О	О	О	О	О	О		О		О	О	О			О									
ОП.02	Основы физиологии питания, санитарии и гигиены	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О		О	О			О		О				
ОП.03	Товароведение пищевых продуктов	О	О	О	О	О	О	О		О		О	О	О			О									
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О		О		О	О	О			О				О					
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О			О	О		О		О				

[illegible]

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Максимальная учебная нагрузка	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах			Обязательная часть,	Вариативная часть,	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам			
					Учебные занятия	Практики	Промежуточная аттестация			Курс 1		Курс 2	
										1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	80%	20%				
Обязательная часть образовательной программы													
	Общеобразовательный цикл	1476	1452	757	661					502	694	168	112
БД.01	Русский язык	72	72	36	36					1	2		
БД.02	Литература	108	108	54	54					1	2		
БД.03	История	136	128	46	82					1	2		
БД.04	Обществознание	72	72	36	36							3	4
БД.05	География	72	72	36	36							3	4
БД.06	Иностранный язык	144	144	144						1	2	3	4
БД.07	Информатика	144	144	104	40					1	2		
БД.08	Физическая культура	72	72	68	4					1	2		
БД.09	Основы безопасности и защиты Родины	68	62	43	19					1			
БД.10	Физика	108	108	16	92					1	2		
БД.11	Биология	72	70	22	40						2		
БД.12	Индивидуальный проект	32	32	24	8					1	2		
ПД.01	Математика	232	232	74	154					1	2	3	
ПД.02	Химия	144	144	54	60					1	2		

ОП.00	Общепрофессиональный цикл	287	198	88	110			287		60	62		165
ОП.01	Основы культуры профессионального общения	60	42	28	14			60		1			
ОП.02	Основы физиологии питания, санитарии и гигиены	62	42	8	34			62			2		
ОП.03	Товароведение пищевых продуктов	61	42	26	16			61					4
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности	58	40	20	20			58					4
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	46	32	6	26			46					4
П.00	Профессиональный цикл	497	338	153	185	720		497	0	104	78	150	165
ПМ.01	Обслуживание потребителей организации общественного питания	250	170	94	76	396		250	0		2	3	
МДК.01.01	Организация и технология обслуживания в общественном питании	250	170	94	76			250			2	3	
УП.01	Учебная практика					180					2	3	
ПП.01	Производственная практика					216						3	
ПМ.02	Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	247	168	59	109	252		247	0			3	4
МДК.02.01	Организация и технология обслуживания в барах и буфетах	247	168	59	109			247				3	4
УП.02	Учебная практика					144							4
ПП.02	Производственная практика					108							4
ФК.00	Физическая культура	80	80	80	40			80				40	40
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок, включая цифровой модуль по запросу отрасли и (или) работодателя	216	108	36	72	36		0	216				216
ОП.06	Менеджмент и управление персоналом в организациях общественного питания	60	44	10	34				60				4
ПМ.03	Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания	156	64	26	38	36		0	156				4
МДК.03.01	Маркетинг в организациях общественного питания	60	30	10	20				60				4
МДК.03.02	Системы автоматизации в ресторанном бизнесе	60	34	16	18				60				4

ПП.03	Производственная практика					36			36				4
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	36											4
Итого:		2556	2172	1104	1028	720		864	216	666	834	354	662

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Максимальное количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.06 Менеджмент и управление персоналом в организациях общественного питания	60	1	<i>Введен в учебный план работодателем – ООО «Комбинат общественного питания». Обоснование: В целях формирования умения управлять рабочим коллективом, обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда.</i>
2	ПМ.03 Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания	156	1	<i>Введен в учебный план работодателем – МУП «Комбинат школьного питания №2». Обоснование: В целях формирования навыков маркетинговых исследований в области общественного питания и обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда.</i>
Итого		216		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	Производственная практика Виды работ Подготовка посуды, приборов, белья к обслуживанию. Предварительная сервировка столов. Прием заказа на блюда и напитки. Консультирование гостей по составу и методам приготовления блюд. Прием заказов на бронирование столика и продукции на вынос.	ПМ.01 Обслуживание потребителей организаций общественного питания	216	3	Предприятия общественного питания города (Зал ресторана)	Таскаева О.А. Кони́на В.В.
2.	Производственная практика Виды работ Оформление витрины и барной стойки с учетом товарного соседства. Подбор посуды, инвентаря. Получение буфетной продукции. Приготовление кулинарной продукции для буфета. Работа на оборудовании для приготовления напитков. Отработка техники налива основных напитков.	ПМ.02 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	144	4	Предприятия общественного питания города (Барная стойка)	Таскаева О.А. Кони́на В.В.

3.	Производственная практика Виды работ Проведение анализа потребностей в продукции и услугах общественного питания. Отработка навыков консультирования покупателей. Выявление конкурентов предприятия. Оценка конкурентоспособности продукции и услуг предприятия. Отработка навыков проведения маркетинговых исследований на предприятиях общественного питания. Разработка предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности	ПМ.03 Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания	36	4	Предприятия общественного питания города (Администрация ресторана)	Таскаева О.А. Кони́на В.В.
4.	Производственная практика Виды работ Работа в системе автоматизации предприятия: внесение и изменение данных, работа с информацией. Отработка навыков по оформлению документации в системе автоматизации	МДК 03.02 Системы автоматизации в ресторанном бизнесе ПП.03 Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания				

5.	Практическое занятие Тема Организация обслуживания посетителей Виды работ Подготовка торгового зала к открытию. Отработка навыков предварительной сервировки к	МДК 01.01. Организация и технология обслуживания в общественном питании	2	2	Торговый зал ресторана	Старший официант
6.	Практическое занятие Тема Обслуживание массовых банкетных мероприятий Виды работ Отработка навыков обслуживания потребителей организаций общественного питания на банкетных мероприятиях	МДК 01.01. Организация и технология обслуживания в общественном питании	3	3	Банкетный зал ресторана	Старший официант
7.	Практическое занятие Тема Характеристика напитков Виды работ Приготовление и подача кофейных напитков	МДК 01.01. Организация и технология обслуживания в общественном питании	2	3	Барная стойка	Бармен
8.	Экскурсия Тема Правила и последовательность подготовки бара и буфета к обслуживанию (организация рабочего места бармена, буфетчика)	МДК 02.01. Организация и технология обслуживания в барах и буфетах	2	4	Барная стойка	Бармен

9.	Практическое занятие Тема Оснащение бара и буфета оборудованием, инвентарем, посудой Виды работ Отработка навыков пользования посудой бара и буфета. Овладение приемами разлива напитков из бутылок. Овладение техники работы с джиггером	МДК 02.01. Организация и технология обслуживания в барах и буфетах	2	4	Барная стойка	Бармен
10.	Практическое занятие Тема Технология приготовления безалкогольных коктейлей Виды работ Приготовление и подача безалкогольных коктейлей.	МДК 02.01. Организация и технология обслуживания в барах и буфетах	3	4	Барная стойка	Бармен
11.	Практическое занятие Тема Технология приготовления и подачи оригинальных коктейлей Виды работ Приготовление и подача оригинальных коктейлей. Особенности приготовления и презентации фантазийных	МДК 02.01. Организация и технология обслуживания в барах и буфетах	3	4	Барная стойка	Бармен

12.	Практическое занятие Тема Методы маркетинга Виды работ Составление анкет и проведение опросов. Анализ результатов опроса	МДК.03.01 Маркетинг в организациях общественного питания	2	4	Стойка администратора	Администратор
13.	Практическое занятие Тема Обслуживание в зале Виды работ Оформление заказа, резерв банкета, дисконтная система в программе iiko	МДК.03.02 Системы автоматизации в ресторанном бизнесе	2	4	Стойка администратора, барная стойка	Администратор, бармен

5.4. Календарный учебный график

Мес.	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
Нед.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
I																		К	К	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У

Обозначения:

☐ Обучение по циклам и разделу "Физическая культура"
☐ Промежуточная аттестация
☐ Каникулы

☐ У Учебная практика
☐ П Производственная практика
☐

☐
☐ Г Государственная итоговая аттестация
☐ * Неделя отсутствует

Сводные данные по бюджету времени

2. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ

Курс	Обучение по циклам и разделу 'Физическая культура'						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА	Каникулы	Всего	Студентов, обучающихся по плану	Количество групп
										Учебная практика			Производственная практика							
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Проведение							
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий								нед.	нед.	нед.				
I	38 2/3	1392	17	612	21 2/3	780	1/3		1/3	2		2					11	52		
II	20 2/3	744	7 1/3	264	13 1/3	480	1 1/3	2/3	2/3	7	3	4	11	6	5	1	2	43		
Всего	59 1/3	2136	24 1/3	876	35	1260	1 2/3	2/3	1	9	3	6	11	6	5	1	13	95		

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ресторан «Кинза» при проведении практических занятий, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- включает в себя отдельные лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1 курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ресторана «Кинза» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

По требованию работодателя Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме демонстрационного экзамена.

Программа ГИА включает общие сведения; описание организации и проведения выпускной практической квалификационной работы (демонстрационного экзамена) и защиты письменной экзаменационной работы. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы:

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- физиологии питания, санитарии и гигиены;
- культуры профессионального общения;
- товароведения пищевых продуктов;
- безопасности жизнедеятельности;
- организации обслуживания в общественном питании.
- Лаборатории:
- технологии обслуживания в общественном питании.

Лаборатории:

Мастерские и зоны по видам работ:

- бар;
- банкетный зал.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки на предприятиях общественного питания, которые являются индустриальными партнерами колледжа в вопросах подготовки специалистов по программе «Официант, бармен», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом -практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Костецкая Екатерина Сергеевна	ИП Костецкая Е.С.	Руководитель	3 года
2	Буш Анна Сергеевна	ООО КОП	Начальник отдела кадров	10 лет
3	Маринина Екатерина Юрьевна	ИП Костецкая Е.С.	Бармен	2 года
4	Игнатенко Марианна Васильевна	КГБ ПОУ ККТиС	Мастер производственного обучения	2 года
5	Зарайкина Наталья Станиславовна	КГБ ПОУ ККТиС	Преподаватель	8 лет

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации
образовательной программы
43.01.01 Официант, бармен

№	Составляющие нормативных затрат	Размеры составляющих нормативных затрат на одного обучающегося в год
1	2	3
	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги:	55675,00
1.	На оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги	53085,00
2.	На приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания государственной услуги	2590,00
3.	Иные затраты	
	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды и на содержание имущества:	9323,71
1.	На оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги	2255,00
2.	На содержание объектов недвижимого и движимого имущества	2065,00
3.	На приобретение услуг связи	600,00
4.	На приобретение транспортных услуг	280,00
5.	На оплату коммунальных услуг	2130,00
6.	На оплату налогов	350,00
7.	На приобретение прочих услуг	1643,71
	Рентабельность	1,29
	ИТОГО	65000,00

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП-П по профессии
43.01.01 Официант, бармен

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»	3
«ПМ.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ЗА БАРНОЙ СТОЙКОЙ, БУФЕТОМ С ПРИГОТОВЛЕНИЕМ СМЕШАННЫХ НАПИТКОВ И ПРОСТЫХ ЗАКУСОК»	25
«ПМ.03 МАРКЕТИНГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»	47
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	66
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	85

2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 Обслуживание потребителей организации общественного питания»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	5
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	5
2. Структура и содержание профессионального модуля	9
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	9
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	10
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	11
3. Условия реализации профессионального модуля	21
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	21
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	21
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Обслуживание потребителей организации общественного питания»
код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Обслуживание потребителей организаций общественного питания».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «43.01.01 Официант, бармен»

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации,	номенклатура информационных	-

	планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-

	источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного	-

		поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ПК 1.1	-подготавливать зал и сервировать столы для обслуживания в обычном режиме и на массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных; -осуществлять приём заказа на бронирование столика и продукцию на вынос; осуществлять приём заказа на блюда и напитки;	- Виды, правила, последовательность и технику сервировки столов; способы расстановки мебели в торговом зале; - правила подготовки торгового зала, столового белья, посуды и приборов к работе;	- выполнения всех видов работ по подготовке залов организаций общественного питания к обслуживанию в обычном режиме; - встречи, приветствия, размещения гостей организаций общественного питания за столом, подачи меню; - приема, оформления и выполнения заказа на продукцию и услуги организаций общественного питания
ПК 1.2	- обслуживать потребителей на различных массовых банкетных мероприятиях; - консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких	- правила и технику подачи алкогольных и безалкогольных напитков; - способы подачи блюд; правила, очередность и технику подачи блюд и напитков;	- Иметь практический опыт: обслуживания массовых банкетных мероприятий официального и неофициального характера; - подготовки залов и инвентаря к

	спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; - осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами; - соблюдать правила ресторанного этикета при встрече и приветствии гостей, размещении гостей за столом, обслуживании и прощании с гостями;		обслуживанию массовых банкетных мероприятий;
ПК 1.4	- обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания; соблюдать требования к безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей;	- методы организации труда официантов; - правила оформления и передачи заказа на производство, бар, буфет;	- обслуживания потребителей при использовании специальных форм организации питания; - подготовки к обслуживанию выездного мероприятия;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	170	100
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	80	-
Практика, в т.ч.:	396	396
учебная	180	180
производственная	216	216
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 01.01 в форме дифференцированного зачета</i> <i>УП 01 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПП 01 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПМ 01 – экзамен по модулю</i>	XX	XX
Всего	646	XXX

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия		Практические занятия		Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ПК 1.1	Раздел 1. Подготовка залов к обслуживанию	240	20	60	40	20	х	20	180	х		
ПК 1.2.	Раздел 2. Организация и технология обслуживания в общественном питании	120	36	90	60	36	х	30				
ПК 1.3.	Раздел 3. Обслуживание банкетных мероприятий	74	36	74	52	36	х	22				
ПК 1.4.	Раздел 4. Обслуживание потребителей при использовании специальных форм организации питания.	26	8	26	18	8	х	8				
	Учебная практика	180	Х						180			
	Производственная практика	216	Х							216		
	Промежуточная аттестация	Х										
	Всего:	646	170	270	170	100	Х	80	180	216		

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практичес кой подготовк и, ак. ч.	Коды компетенц ий, формирова нию которых способству ет элемент программ ы
Раздел ПМ 1 Подготовка залов к обслуживанию			
МДК.01.01 Организация и технология обслуживания в общественном питании			
Тема 1.1. Основные типы предприятий общественного питания	Содержание	6/0	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Виды, типы и классы организаций общественного питания.	2	
	Классификация предприятий общественного питания.	2	
	Характеристика основных классов предприятий общественного питания. Услуги общественного питания. Методы и формы обслуживания потребителей.	2	
Тема 1.2. Торгово – производственные помещения предприятий общественного питания.	Содержание	6/0	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	1. Виды помещений предприятий общественного питания. Помещения для потребителей, производственные помещения, помещения для приёма и хранения продуктов, вспомогательные помещения, административно-бытовые помещения, техническая группа помещений.	2	
	2. Основные характеристики торговых и производственных помещений организаций общественного питания.	2	
	3. Характеристика технологического процесса на предприятиях общественного питания.	2	
Тема 1.3. Материально – техническая и информационная база обслуживания	Содержание:	12/8	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	1 Оборудование обеденного и банкетного залов. Столы, кресла, стулья, столы для официантов, серванты. Характеристика, требования.	2	

	2 Виды столовой посуды и приборов. Фарфоровая, фаянсовая и керамическая посуда и её применение Хрустальная и стеклянная посуда, её применение Металлическая, деревянная, пластмассовая посуда, её применение. Основные и дополнительные приборы, их назначение.	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 1: «Столовая посуда» Подбор и подготовка столовой посуды к обслуживанию.	2	
	Практическое занятие № 1: «Столовые приборы» Подбор и подготовка столовых приборов к обслуживанию.	2	
	Практическое занятие № 2: Хранение и учёт посуды, приборов, белья. Организация хранения и учёта столовой посуды, приборов, белья. Расчёт необходимого количества посуды, белья. Сервировочные тележки и столы. Назначение. Подготовка.	2 2	
Тема 1.4. Подготовка зала к обслуживанию	Содержание:	16/12	
	1 Подготовка зала к обслуживанию. Уборка зала, расстановка мебели, получение и подготовка столового белья, столовой посуды, приборов, сервировка столов, личная подготовка официантов к работе. Способы расстановки мебели в торговом зале. Правила подготовки торгового зала, столового белья, посуды, приборов к работе. Правила личной подготовки официанта к обслуживанию	4	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	Практическое занятие № 3: Виды, правила, сервировки стола. (предварительная сервировка)	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 3: Виды, правила, последовательность и техника сервировки стола (по заказу меню)	2	
	Практическое занятие № 4: Формы и способы складывания салфеток простыми и сложными способами	2	

	Практическое занятие № 4: Формы и способы складывания салфеток для завтрака, обеда, ужина	2	
	Практическое занятие № 5: Отработка приёмов накрытия столовой скатертью и их замена. Стол - Бокс	2	
	Практическое занятие № 5: Подготовка зала и сервировка стола.	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела № 1. Составление терминологического словаря новых терминов и определений Работа с информационными ресурсами Интернет по изучению посуды, инструментов и инвентаря ресторанов, способов сервировки, складывания салфеток. Выполнение рефератов и составление слайдовых презентаций.		20	
Раздел 2. Организация и технология обслуживания в общественном питании			
МДК. 01. 01. Организация и технология обслуживания в общественном питании			
Тема 2.1. Организация обслуживания потребителей в зале	Содержание	60/36	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	1 Меню Карта вин. Назначение, содержание, принципы составления, последовательность расположения блюд в меню. Виды меню. Организация обслуживания потребителей в зале. Методы организации труда официанта. Встреча потребителей и размещение их за столом, приём заказа. Правила оформления и передачи заказа на производство, в бар, буфет. Приём заказа на бронирование столика и продукцию на вынос. Правила культуры обслуживания, протокола и этикета при взаимодействии официантов с гостями.	2	
	2 Кулинарная характеристика холодных блюд и закусок. Значение в питании, ассортимент, правила приготовления. Требования к качеству, температуре подачи. Способы подачи холодных блюд и закусок.	2	
	3 Кулинарная характеристика бульонов и супов. Значение в питании, ассортимент, правила приготовления. Требования к качеству, температуре подачи. Правила подачи бульонов и супов	2	
	4 Кулинарная характеристика мясных горячих блюд. Значение в питании, ассортимент, правила приготовления. Требования к качеству, температуре подачи. Правила подачи.	2	

	5 Кулинарная характеристика блюд из рубленного мяса птицы Значение в питании, ассортимент, правила приготовления. Требования к качеству, температуре подачи. Правила подачи	2	
	6 Кулинарная характеристика рыбных горячих блюд. Значение в питании, ассортимент, правила приготовления. Требования к качеству, температуре подачи. Правила подачи.	2	
	7 Кулинарная характеристика сладких блюд (десертов). Значение в питании, ассортимент, правила приготовления. Правила подачи. Требования к качеству, температуре подачи. Правила подачи.	2	
	8 Кулинарная характеристика горячих напитков. Значение в питании, ассортимент, правила приготовления. Требования к качеству, температуре подачи напитков. Правила подачи.	2	
	9 Правила и техника подачи алкогольных и безалкогольных напитков. Правила сочетаемости напитков и блюд.	2	
	10 Подача блюд, закусок и напитков в зале VIP.	2	
	11 Транширование в присутствии посетителей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	36	
	Практическое занятие № 6: Составление меню, карты вин.	2	
	Практическое занятие № 7: Техника откупоривания бутылок, разлива основных напитков.	2	
	Практическое занятие № 8: «Правила и способы подачи блюд». Подача блюд «вынос», предварительное перекладывание блюд на тарелку потребителя, расстановка блюд на обеденном столе, подача блюд с производства, комбинированный способ подачи блюд.	2	
	Практическое занятие № 8: Правила и способы подачи закусок (салаты) Требования безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4

	Практическое занятие № 9: «Подача блюд и напитков различными способами» Подача первых блюд: супы и бульоны	2	
	Практическое занятие № 9: Подача горячих закусок	2	
	Практическое занятие № 9: Подача сладких блюд Соблюдение правил работы с подносом.	2	
	Лабораторно-практическая работа № 10: «Фламбирование блюд» Фламбирование (морепродукты)	2	
	Лабораторно-практическая работа № 10: «Фламбирование фруктов»	2	
	Лабораторно-практическая работа № 11: «Особенности подачи сырного фондю» Приготовление фондю.	2	
	Лабораторно-практическая работа № 11: «Особенности подачи шоколадного фондю»	2	
	Практическое занятие № 12: Уборка со стола. Ознакомление с правилами и техникой уборки использованной посуды. (бокалы, фужеры)	2	
	Практическое занятие № 12: Уборка со стола столовой посуды Уборка использованной посуды со стола.	2	
	Практическое занятие № 13: «Виды платежей. Расчёт с потребителем». Оформления счетов и расчёт с потребителем.	2	
	Практическое занятие № 13: Расчет потребителей. Имитационная игра.	2	
	Практическое занятие № 14: «Обслуживание потребителей в зале» Обслуживание посетителей в зале по предварительному заказу. Имитационная игра.	2	
	Практическое занятие № 14: «Обслуживание потребителей в зале» Обслуживание потребителей организаций общественного питания в обычном режиме. Осуществление приёма заказа на блюда и напитки. Консультирование гостей по составу и методам приготовления блюд. Рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами.	2	

	Практическое занятие № 14: «Обслуживание потребителей в зале» Подача блюд различными способами. Соблюдение требований безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей. Предоставление счёта и расчёт с потребителем. Соблюдение правил ресторанного этикета при встрече и приветствии гостей, размещении гостей за столом, обслуживании и прощании с гостями.	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
Самостоятельная работа при изучении раздела № 2 Составление терминологического словаря новых терминов и определений Работа с информационными ресурсами Интернет по изучению новых технологий и форм обслуживания, специальных форм обслуживания. Составление слайдовой презентации способов и форм обслуживания		30	
Раздел 3. Обслуживание банкетных мероприятий			
МДК. 01.01 Организация и технология обслуживания в общественном питании			
Тема 3.1. Общие требования к организации обслуживания банкетов и приёмов	Содержание	52/46	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	1 Виды банкетов и приёмов. Их характеристика.	2	
	2 Банкет за столом с полным обслуживанием официантом.	2	
	3 Банкет за столом с частичным обслуживанием официантом.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	46	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 15: «Технология сервировки стола к банкету» Подготовка зала и сервировка стола для обслуживания на массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных.	2	
	Практическое занятие № 15: Технология сервировки стола к банкету с полным обслуживанием официантов	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 15: Технология сервировки стола к банкету Банкет за столом с частичным обслуживанием официантом.	2	
	Практическое занятие № 16: «Технология банкетного обслуживания гостей за столом» (Имитационная игра) Подготовка банкетного зала, сервировка столов, встреча и размещение гостей. Обслуживание. Подача блюд и напитков.	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4

	Практическое занятие № 16: Технология банкетного обслуживания гостей за столом с частичным обслуживанием официантов. (Имитационная игра)	2	
	Практическое занятие № 16: Технология банкетного обслуживания гостей за столом английским способом. (Имитационная игра)	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Банкет – чай. Особенности банкета. Расстановка столов, правила накрывания столов скатертями. Посуда, приборы для сервировки стола. Порядок сервировки столов. Расстановка на столах ваз с фруктами, цветами, кондитерскими изделиями. Правила обслуживания.	2	
	Практическое занятие № 17: «Сервировка столов для банкет – чая» (скатерть, столовые приборы)	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 17: Сервировка стола мучными и кондитерскими изделиями	2	
	Практическое занятие № 17: Встреча гостей. Правила обслуживания.	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Банкет – фуршет Сервировка стола стеклом, фарфором, салфетками и приборами.	2	
	Практическое занятие № 18: «Сервировка фуршетного стола»	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 18: Сервировка фуршетного стола Отработка стола стеклом: двусторонняя (группами, елочкой, в 2 линии, змейкой.	2	
	Практическое занятие № 18: Сервировка фуршетного стола закусками. Сервировка стола стеклом, фарфором, салфетками и приборами	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Банкет – коктейль	2	
	Банкет по типу «Буфет»	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 19: Банкет – коктейля» Подготовка стекла, подносов	2	
	Практическое занятие № 19: Приготовление закуски, разлив напитков	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 19: Обслуживание в обнос в 2-е руки	2	

	Комбинированный банкет	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 20: «Сервировка зала для комбинированного банкета»	2	
	Практическое занятие № 20: Подача мини закуски	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 20: Подача холодных и горячих напитков	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела № 3 Составление терминологического словаря новых терминов и определений Работа с информационными ресурсами Интернет по изучению новых технологий и форм обслуживания банкетов и приёмов.		22	
Раздел 4. Обслуживание потребителей при использовании специальных форм организации питания.			
МДК. 01.01 Организация и технология обслуживания в общественном питании			ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
Тема 4.1. Специальные формы обслуживания потребителей	Содержание	10/6	
	1 Обслуживание проживающих в гостинице. Правила приёма заказов из номеров, передача на производство. Подбор посуды и столовых приборов для обслуживания в номере. Получение заказанных блюд. Правила и порядок подачи холодных, горячих блюд и напитков в номер. Использование специальных тележек для работы официанта. Организация работы поэтажных буфетов в гостиницах с ресторанами и без. Форма расчёта за обслуживание.	2	
	2 Обслуживание участников конференций, совещаний, съездов. (Кофе-Брейк) Предварительные заказы, безналичный расчёт. Правила и порядок составления меню. Сервировка столов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие 21: «Сервировка столов для Кофе-Брейк»	2	
	Обслуживание встречи Нового года	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие 23: «Сервировка новогоднего стола»	2	
Тема 4.2.	Содержание	4/2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	1 Особенности обслуживания иностранных туристов.	2	

Обслуживание иностранных туристов.	Особенности их питания.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие 24: «Сервировки стола для иностранных туристов	2	
Тема 4.3. Современные формы обслуживания	Содержание	2/0	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Современные формы обслуживания: Шведский стол. Пикник, барбекю. Особенности форм обслуживания	2	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет			
Самостоятельная работа при изучении раздела № 4 Составление терминологического словаря новых терминов и определений Работа с информационными ресурсами Интернет по изучению новых технологий и форм обслуживания потребителей при использовании специальных форм организации питания. Составление слайдовой презентации способов и форм обслуживания потребителей при использовании специальных форм организации питания		8	
Учебная практика. Виды работ: - подготовка зала, бара, буфета, сервировка столов для обслуживания в обычном режиме и на массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных; - осуществление приёма заказа на бронирование столика и продукцию на вынос; - осуществление приёма заказа на блюда и напитки; - обслуживание потребителей организаций общественного питания в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях; - обслуживание посетителей за барной стойкой; - консультирование гостей по составу и методам приготовления блюд, рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; - осуществление подачи блюд и напитков гостям различными способами; - соблюдение требования безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей; - приготовление смешанных напитков, алкогольных и безалкогольных коктейлей, с использованием необходимых методов приготовления и оформления; - эксплуатация в процессе работы оборудования бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил; - приготовление простых закусок, с соблюдением санитарных требований к процессу приготовления; - соблюдение необходимых условий и сроков хранения продуктов и напитков в баре, буфете; - расчет с потребителем, оформление платежей по счетам и ведение кассовой документации; - осуществление инвентаризации запасов продуктов и напитков в баре, буфете; - оформление необходимой отчетно-учетной документации;		180	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4

- соблюдение правил профессионального этикета; - соблюдение правил личной гигиены;		
Производственная практика Виды работ: Производственная практика Виды работ - выполнение всех видов работ по подготовке залов организаций общественного питания, бара и буфета к обслу - встреча, приветствие, размещение гостей организаций общественного питания за столом, подача меню; - приём, оформление и выполнение заказа на продукцию и услуги организаций общественного питания; - рекомендация блюд и напитков гостям при оформлении заказов; - подача к столу заказных блюд и напитков разными способами; - обслуживание потребителей алкогольными и прочими напитками; - расчёт с потребителями согласно счёту и проводы гостей; - подготовка залов и инвентаря к обслуживанию массовых банкетных мероприятий официального и неофициал - обслуживание потребителей при использовании специальных форм организации питания; - применение передовых, инновационных методов и форм организации труда; - приготовление и подача простых закусок, горячих напитков, коктейлей; - принятие и оформление платежей; - оформление отчетно-финансовых документов; - подготовка бара, буфета к закрытию; - подготовка к обслуживанию выездного мероприятия;	216	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
Промежуточная аттестация – экзамен по модулю		
Всего	646	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация обслуживания в общественном питании», оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Технология обслуживания в общественном питании», «Учебный кулинарный цех», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерские и зоны по видам работ мастерской «Банкетный зал», «Бар», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основные источники:

1. Барановский В.А., Кулькова Л.В. Официант – бармен. Учебное пособие для учащихся проф. лицеев, училищ, работников баров, ресторанов. –Ростов н/Д: изд. «Феникс», 2022. - 272 с.

2. Золин В. П. Технологическое оборудование предприятий общественного питания: Учебник для нач. проф. образования: Учеб. пособие для сред. проф. образования.- М.: ИРПО; Академия, 2021. -248 с.

3.Иванникова Е.И. Барное дело: Учебник для сред. проф. образования; Учеб. пособие для нач. проф. образования. -2-е изд., стер. – М.: Изд. Центр «Академия», 2021г.- 352 с.

4. Алексеева Н. П Ресторанный сервис. Restaurant service (Deutsch): учебное пособие Издательство "ФЛИНТА"СПО (среднее профессиональное образование) 4-изд, 2022-328с.

5. Кривицкая Е. М Ресторанный сервис. Практикум для официантов: учебное пособие для СПО, Из-во: Республиканский институт профессионального образования, 2022 -195с.

6. Федцов В. Г. Культура ресторанного сервиса: Учебное пособие Издательство "Дашков и К" 9 е изд.2022- 248с.

7. Зурабина Е. И. Санитария и гигиена питания на предприятиях общественного питания: Учебное пособие для вузов Издательство «Троицкий мост» 2025-166с.

8. Чернова Е. В. Ресторанное дело: Учебное пособие Издательство «Троицкий мост» 2021-260с.

9. Любецкая Т. Р Организация обслуживания в индустрии питания: учебник Издательство "Лань" 2022- 308с.

10. Рыжова Н. И. Стандарты обслуживания в ресторане: Учебное пособие Забайкальский государственный университет; 2022-122с.

Нормативная литература:

1. Закон РФ «О защите прав потребителей»
2. ГОСТ Р 50762- 95 «Общественное питание. Классификация предприятий»
3. ГОСТ Р 50764-95 «Услуги общественного питания. Общие требования»
4. ГОСТ Р 50936-96 «Общественное питание. Требования к обслуживающему персоналу»

5. Правила оказания услуг общественного питания. Утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.08.97

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Алкогольные напитки: Популярная энциклопедия. Ред.-сост. С.П. Самуэль.- Мн.: ПП «МЕТ», 2023.

2. Ананьев В.Г. Бар без алкоголя.- М.: Экономика, 2021.

3. Берков Б.В., Беркова Г.И. Приемы и банкеты.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2022.
4. Богушева В.И. Бары и рестораны: Искусство обслуживания. Уч. пос.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2020.
5. Ганс Тапер. Искусство сервировки.
6. Герхард Ф. Праздничный стол.- М.: Изд. дом НИОЛА 21 век.
7. Горячие коктейли и напитки со льдом. Авт.-сост. А.Е.Польской.- Мн.: Харвест, 2022.
8. Доктор Эткер. Фуршет. Красиво, вкусно, оригинально.- М.: БММ АО, 2022.
9. Как красиво накрыть стол.- М.: «Аст Пресс», 2021.
10. Кучер Л.С., Официант-бармен: учеб. пособие Издательство "Феникс" 2021- 540с.
11. Люка А.П. Как принять гостей: европейский этикет.- М.: ОЛМА-ПРЕСС, ИНВЕСТ, 2022.
12. Обслуживание на предприятиях общественного питания. Уч. пос. под ред. Радченко Л.А.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2021.
13. Печенюк А.П. Сервировка праздничного стола.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2021.
14. Праздничный стол. Современная энциклопедия домашнего хозяйства. -М.: Внешсигма, 2022.
15. Рождественский и Новогодний стол.- СПб: Питер, 2021.
16. Сервировка и этикет.- Мн.: ТОО «Харвест», 2022.
17. Сервировка праздничного стола. Сост. Левина М.- М.: Внешсигма, 2021.
18. Станкович Г.П., Дунцова К.Г. Справочник молодого официанта.- М.: Высшая школа, 2021.
19. Усов В.В. Организация обслуживания в ресторанах: Практическое пособие, 2021.
20. Усов В.В. Организация производства и обслуживания на ПОП: Учебник для НПО.- М.: Академия, 2021.
21. Этикет, сервировка, украшение праздничного стола. Сост. Светлова Е.- М.: ООО «Гамма Пресс», 2021.
22. Журналы «Питание и общество», «Гастроном», «Бар NEWS».
23. Ольга Владимировна Шамкуть Профессия официант-бармен Учебное пособие 2022
24. Николенко П. Г., Ефремова М. В. Организация обслуживания в сфере гостеприимства: Учебник для вузов Издательство "Лань" 2025-548с.

Интернет – ресурсы:

<http://www.restoranoff.ru>
www.rproject.ru
www.feam-restoran.ru
ww.prof-master.ru
www.holodilshchik.ru
www.suharevka.ru
www.oborudovanie.ru
www.kurgan.ru
www.oborud.info
www.robotcoupe.ru
www.torgtech.ru
www.torgmash.perm.ru
www.zto.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	Обучающийся подготавливает зал для обслуживания, сервирует столы в соответствии с характером обслуживания, типом и классом организации общественного питания	Экзамен (квалификационный).
ПК 1.2. Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.	Обслуживает потребителей организаций общественного питания в соответствии с технологией обслуживания.	
ПК 1.3. Обслуживать массовые банкетные мероприятия.		
ПК 1.4. Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания.		
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Проявляет устойчивого интереса к своей будущей профессии.	Портфолио студента, содержащие материалы участия в конкурсах, рефераты
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует и использует информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация внутренней свободы, способности к объективной самооценке, развитие чувства собственного достоинства, самоуважения	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрирует собственную деятельность в условиях коллективной и командной работы	Наблюдение за выполнением задания

	в соответствии с заданной ситуацией.	выставление оценки
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрирует и проявляет личностную и гражданскую позиции; Стремление к профессионально-личностному росту	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрирует активную жизненную и гражданскую позиции и патриотической позиции студентов, приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрирует заботу и защиту окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой, проявления личностной и гражданской позиции;	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Демонстрирует здоровый образ жизни и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта, сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных ситуациях	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрирует применения новых производственных технологий в профессиональной деятельности	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки

Рабочая программа профессионального модуля

**«ПМ.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ЗА БАРНОЙ СТОЙКОЙ, БУФЕТОМ С
ПРИГОТОВЛЕНИЕМ СМЕШАННЫХ НАПИТКОВ И ПРОСТЫХ ЗАКУСОК»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</u>	5
<u>1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</u>	5
<u>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</u>	5
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	9
<u>2.1. Трудоемкость освоения модуля</u>	9
<u>2.2. Структура профессионального модуля</u>	10
<u>2.3. Содержание профессионального модуля</u>	11
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	21
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	21
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	21
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок»

код и наименование модуля

1.3. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок»

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «43.01.01 Официант, бармен»

1.4. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-

	профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии	-

		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ПК 2.1	- подготавливать бар, буфет к обслуживанию; - осуществлять инвентаризацию запасов продуктов и напитков в баре, буфете;	- виды и классификации баров; планировочные решения баров, буфетов; материально-техническое и информационное оснащение бара и буфета;	- подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - подготовки бара, буфета к закрытию; обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками.
ПК 2.2	- обслуживать потребителей за барной стойкой, буфетом алкогольными и безалкогольными напитками и прочей продукцией бара, буфета в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных;	- виды и методы обслуживания в баре, буфете; правила культуры обслуживания, протокола и этикета при взаимодействии бармена, буфетчика с гостями.	- подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками;
ПК 2.3	- эксплуатировать в процессе работы	- правила безопасной эксплуатации	- эксплуатации инвентаря,

	оборудование бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил.	оборудования бара, буфета; правила охраны труда;	весомизмерительного и торгово-технологического оборудования в процессе обслуживания.
ПК 2.4	- производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию;	- порядок оформления счетов и расчёта с потребителем;	- опыт расчета с потребителями согласно счету и проводов гостей; оформления отчётно-финансовых документов
ПК 2.5	- готовить простые закуски, соблюдая санитарные требования к процессу приготовления; - соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете;	- кулинарную характеристику блюд; правила сочетаемости напитков и блюд; требования к качеству, температуре подачи блюд и напитков;	- приготовления и подачи простых закусок;
ПК 2.6	производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию;	порядок оформления счетов и расчёта с потребителем;	Иметь практический опыт: расчета с потребителями согласно счету и проводов гостей.
ПК 2.7	- Готовить смешанные напитки, алкогольные и безалкогольные коктейли, используя необходимые методы приготовления и оформления;	- технологию приготовления смешанных и горячих напитков; - технологию приготовления простых закусок;	- приготовления и подачи горячих напитков; приготовления и подачи смешанных напитков и коктейлей;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	168	56
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	79	
Практика, в т.ч.:	288	288
учебная	144	144
производственная	144	144
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 02.01 Организация и технология обслуживания в барах и буфетах</i> <i>УП 02 в форме дифференцированного зачета</i>		

ПП 02 в форме дифференцированного зачета ПМ 02 – экзамен по модулю		
Всего	535	XXX

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Практические занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1	Раздел 1 Подготовка бара, буфета к обслуживанию	46	8	46	24	8	x	14		
ПК 2.3	Раздел 2 Инвентарь, весоизмерительное и торгово – технологическое оборудование.	69	24	69	30	24	x	15		
ПК 2.2, 2.7	Раздел 3. Обслуживание потребителей бара, буфета	51	12	51	24	12	x	15		
ПК 2.5	Раздел 4. Расчет с потребителями	37	6	37	16	6	x	15		
ПК 2.4	Раздел 5. Учетно – отчетная документация	44	8	44	16	8	x	20		
	Учебная практика	144	X						144	
	Производственная практика	144	X							144
	Промежуточная аттестация	X								
	Всего:	535	56	247	112	56	X	79	144	144

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практичес кой подготовк и, ак. ч.	Коды компетенц ий, формирова нию которых способству ет элемент программ ы
Раздел 1 Подготовка бара, буфета к обслуживанию			
МДК. 02.01. Организация и технология обслуживания в барах, буфетах		32/8	
Тема 1.1. Общие сведения о баре	Содержание	10/0	ОК 1-7 ПК 2.1-2.2
	1.Виды и классификации баров. Классификация баров по ассортименту реализуемой и выпускаемой продукции, их характеристика. Уровень и виды услуг в баре.	2	
	2.Торгово-производственные помещения бара. Характеристика, требования к оформлению. Планировочные решения баров, буфетов. Понятие интерьера, его комплексное решение.	4	
	3. Сервис – бар. Сервизная	2	
	4. Помещения для потребителей. Виды, характеристика помещения для потребителей.	2	
Тема 1.2. Материально-техническое и информационное оснащение бара и буфета.	Содержание	8/4	ОК 1-7 ПК 2.1-2.2
	Материально – техническое и информационное оснащение бара и буфета. Виды барных стоек, виды барной мебели. Касса, ее назначения и размещение.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 1: Меню, карта бара (прейскурант). Ознакомление с назначением и содержанием меню, последовательностью расположения в прейскуранте вино-водочных, кондитерских, табачных	2	

	изделий и напитков. Ознакомление с правилами и порядком оформления меню, с работой бармена с меню и прейскурантом. Составление меню.		
	Практическое занятие № 2: Карты вин и коктейлей. Составление карт вин и коктейлей.	2	
Тема 1.3. Подготовка бара, буфета к обслуживанию.	Содержание:	6/2	
	Ознакомление с правилами и последовательностью подготовки бара, буфета к обслуживанию. Уборка торгового зала, барной стойки, подсобных помещений. Уборка вечерняя и утренняя. Подготовка бара, буфета к закрытию. Подготовка к обслуживанию выездного мероприятия.	4	ОК 1-7 ПК 2.1-2.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
	Практическое занятие № 3: Подготовка бара, буфета к обслуживанию	2	
Тема 1.4. Организация снабжения баров	Содержание:	4/0	
	Снабжение бара. Особенности снабжения бара в зависимости от его типа и размещения. Порядок составления заявок на необходимое количество и ассортимент напитков, продуктов, реализуемых в баре. Порядок получения с производства (кладовой) необходимого количества продукции, товаров. Подготовка к продаже продукции собственного производства, покупных товаров.	4	ОК 1-7 ПК 2.1-2.2
Тема 1.5. Личная подготовка бармена	Содержание:	2/0	
	Личная подготовка бармена Правила личной подготовки бармена к обслуживанию. Правила личной гигиены. Требования, предъявляемые к бармену, его обязанности. Ознакомление бармена с прейскурантами вино-водочных изделий.	2	ОК 1-7 ПК 2.1-2.2
Тема 1.6. Организация рабочего места бармена	Содержание:	2/2	ОК 1-7 ПК 2.1-2.2
	Организация рабочего места бармена.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 4: Оформление витрин бара.	2	

Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ 2. Составление терминологического словаря новых терминов и определений Работа с информационными ресурсами Интернет по изучению способов оформления витрин бара. Составление слайдовой презентации оформления витрин бара		14	
Раздел 2 Инвентарь, весоизмерительное и торгово – технологическое оборудование.			
МДК. 02.01. Организация и технология обслуживания в барах, буфетах		54/24	
Тема 2.1. Посуда и инвентарь бара	Содержание	10/2	ОК 1-7 ПК 2.3
	Посуда бара. Виды, назначение, характеристика	4	
	Инвентарь и аксессуары бара. Виды, назначение, характеристика	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №5: «Посуда и инвентарь бара»	2	
	Подбор и подготовка посуды и инвентаря бара к использованию.		
Тема 2.2. Весоизмерительное оборудование.	Содержание	4/2	ОК 1-7 ПК 2.3
	Весы. Классификация, назначение, основные требования к ним. Ознакомление устройством весов, правилами пользования весами, правилами проверки и клеймения весов, правилами взвешивания.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 6: Взвешивание различных продуктов. Взвешивание продуктов. заполнение таблиц, решение задач.	2	
Тема 2.3. Оборудование бара, буфета.	Содержание	40/20	ОК 1-7 ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 2.7
	Машины для измельчения кофе. Назначение, устройство, принцип действия, правила эксплуатации, техника безопасности	4	
	Машины для приготовления соков Назначение, устройство, принцип действия, правила эксплуатации, техника безопасности	4	
	Машины для нарезки хлеба и гастрономических товаров: Классификация, назначение, устройство, принцип действия, правила эксплуатации, техника безопасности	2	
	Аппараты для приготовления чая и кофе:	6	

	Назначение, устройство, принцип действия, правила эксплуатации, техника безопасности		
	Холодильное оборудование баров Винные шкафы, передвижные шведские столы, ледогенераторы: Назначение, устройство, принцип действия, правила эксплуатации, техника безопасности	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	20	ОК 1-7 ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 2.7
	Практическое занятие № 7: Машины для измельчения кофе и приготовления соков. Ознакомление с технической документацией. Сборка машин. Эксплуатация машин.	4	
	Практическое занятие № 8: Машины для нарезки хлеба и гастрономических товаров. Эксплуатация машин для нарезки хлеба и гастрономических товаров	4	
	Практическое занятие № 9: Аппараты для приготовления кофе. Ознакомление с технической документацией. Эксплуатация машин.	4	
	Практическое занятие №10: Посудомоечные машины бара. Ознакомление с технической документацией. Ознакомление с назначением, устройством, принципом действия, правилами эксплуатации. Эксплуатация машин.	4	
	Практическое занятие № 11: Холодильное оборудование баров. Ознакомление с технической документацией. Освоение правил безопасной эксплуатации холодильного оборудования.	4	
Самостоятельная работа при изучении раздела № 2 Составление терминологического словаря новых терминов и определений Работа с информационными ресурсами Интернет по изучению посуды, инструментов и инвентаря бара. Изучение оборудования с индукционным нагревом, аппараты с СВЧ нагревом, аппараты с ИК нагревом, импортное оборудование. Составление слайдовой презентации новых видов оборудования, посуды, инвентаря бара. Изучение пожарной безопасности		15	
Раздел 3. Обслуживание потребителей бара, буфета			
МДК. 02.01. Организация и технология обслуживания в барах, буфетах		36/12	
Тема 3.1. Организация обслуживания в барах	Содержание	22/10	ОК 1-7
	Виды и методы обслуживания в баре, буфете.	4	

	Стили работы бармена. Формы и методы обслуживания посетителей. Самообслуживание, обслуживание официантами, барменами, комбинированный метод.		ПК 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
	Организация обслуживания посетителей бара. Правила приёма гостей. Приём заказа. Алгоритм выполнения заказа.	4	
	Обслуживание посетителей. Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом алкогольными и безалкогольными напитками и прочей продукцией бара, буфета в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных. Правила культуры обслуживания, протокола и этикета при взаимодействии бармена, буфетчика с гостями. Заключительный этап обслуживания.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	ОК 1-7 ПК 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
	Практическое занятие №12: Организация обслуживания. (Имитационная игра) Приём посетителей. Встреча гостей бара и прием заказа. Алгоритм выполнения заказа в баре. Рекомендации в выборе коктейлей и напитков, продукции бара, буфета.	2	
	Практическое занятие № 13: Подача напитков, закусок, табачных изделий. Ознакомление с правилами и особенностями подачи напитков, закусок, табачных изделий Подача напитков, закусок, табачных изделий.	4	ОК 1-7 ПК 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
	Практическое занятие № 14: Подача напитков. Откупоривание бутылок, разлив основных напитков в баре.	2	
	Практическое занятие № 15: «Обслуживание посетителей бара» Подготовка бара к обслуживанию. Обслуживание потребителей за барной стойкой безалкогольными напитками и прочей продукцией бара в обычном режиме. Приём заказа и пояснения по напиткам и продукции бара. Алгоритм выполнения заказа. Заключительный этап обслуживания. Решение производственных ситуаций.	2	ОК 1-7 ПК 2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7.4

Тема 3.2. Специальные формы обслуживания	Содержание	6/2	ОК 1-7 ПК 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
	Специальные формы обслуживания Особенности обслуживания по типу «коктейль»	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 16: «Обслуживание по типу «коктейль» Организация и обслуживание по типу «коктейль»	2	
Тема 3.3. Создание комфортной атмосферы в баре	Содержание	8/0	ОК 1-7 ПК 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
	Создание комфортной атмосферы в баре Музыкальное оформление бара: музыкальное оборудование и световые установки.	4	
	Современные формы обслуживания: Шведский стол. Пикник, барбекю. Особенности форм обслуживания	4	
Самостоятельная работа при изучении раздела 3 Составление терминологического словаря новых терминов и определений Работа с информационными ресурсами Интернет по изучению новых технологий и форм обслуживания, специальных форм обслуживания. Составление слайдовой презентации способов и форм обслуживания.		15	
Раздел 4. Расчет с потребителями			
МДК. 02.01. Организация и технология обслуживания в барах, буфетах		22/6	
Тема 4.1. Расчет с потребителями в баре.	Содержание	6/2	ОК 1-7 ПК 2.3, 2.4, 2.6
	Расчёт с потребителями бара. Наличный и безналичный расчёт. Оформление платежей по счетам. Учёт при оплате дисконтных карт, скидок и действующих программ	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 17: «Оформление платежей» Выполнение расчётов, оформление документов	2	
Тема 4.2. Контрольно-кассовые аппараты	Содержание	16/4	ОК 1-7 ПК 2.3, 2.4, 2.6
	Контрольно-кассовые машины. Назначение, классификация устройство и основные принципы работы. Требования к контрольно-кассовым машинам. Техника безопасности при работе на контрольно-кассовых машинах.	4	

	Сканеры штрих кодов. Назначение, устройство, характеристика, подготовка к работе, эксплуатация.	2	
	Карт – ридеры. Назначение, устройство, характеристика, подготовка к работе, эксплуатация.	2	
	Компьютерные системы для расчёта с потребителем. Использование современных компьютерных систем для расчета с потребителями, автоматизированного учета и контроля поступающей выручки	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практические занятия № 18: Эксплуатация контрольно – кассовых машин	2	
	Практическое занятие № 19: «Кассовая документация» Ознакомление с кассовой документацией, правилами её ведения. оформление кассовых документов	2	
	Самостоятельная работа при изучении раздела № 4 Составление терминологического словаря новых терминов и определений Работа с информационными ресурсами Интернет по изучению новых способов расчёта с потребителями, новых контрольно- кассовых машин. Составление презентаций. Выполнение рефератов.	15	
Раздел 5. Учетно – отчетная документация			
МДК. 02.01. Организация и технология обслуживания в барах		24/8	
Тема 5.1. Организация учёта на предприятиях общественного питания»	Содержание	4/0	ОК 1-7 ПК 2.3, 2.4, 2.6
	Документы учёта. Понятие, классификация, требования к оформлению.	2	
	Материальная ответственность. Понятие, виды.	2	
Тема 5.2. Ценообразование и калькуляция на предприятиях общественного питания.	Содержание	6/2	
	Понятие о цене и ценообразовании. Особенности ценообразовании.	2	
	Калькуляционные карточки. Понятие, характеристика, порядок составления.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

	Практическое занятие № 19: составление калькуляционной карточки.	2	
Тема 5.3. Инвентаризация.	Содержание	8/4	
	Инвентаризация. Понятие, задачи, сроки, правила проведения.	2	ОК 1-7 ПК 2.3, 2.4, 2.6
	Порядок списания боя посуды, брака, порчи продуктов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 20: Составление акта о порче, бое, ломе товарно-материальных ценностей.	2	
	Практическое занятие № 21: «Составление акта на брак и порчу продуктов»	2	
Тема 5.4. Отчетность бармена и контроль за работой бара.	Содержание	6/2	
	Отчётно-учётная документация бармена.	4	ОК 1-7 ПК 2.3, 2.4, 2.6
	Виды, назначение, требования, правила ведения. Порядок заполнения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 22: Инвентаризация запасов продуктов и напитков в баре. Инвентаризация запасов продуктов и напитков в баре и буфете. Проведение и оформление заявок на продукцию бара.	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 5 Составление терминологического словаря новых терминов и определений Работа с информационными ресурсами Интернет по изучению форм материальной ответственности. Заполнение отчётной документации бармена (№ ТОРГ - 15)		20	
Учебная практика. Виды работ: - обслуживание посетителей за барной стойкой; - консультирование гостей по составу и методам приготовления блюд, рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; - осуществление подачи блюд и напитков гостям различными способами; - соблюдение требования безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей; - приготовление смешанных напитков, алкогольных и безалкогольных коктейлей, с использованием необходимых методов приготовления и оформления; - эксплуатация в процессе работы оборудования бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил; - приготовление простых закусок, с соблюдением санитарных требований к процессу приготовления; - соблюдение необходимых условий и сроков хранения продуктов и напитков в баре, буфете;		144	ОК 1-7 ПК 2.1-2.7

- расчет с потребителем, оформление платежей по счетам и ведение кассовой документации; - осуществление инвентаризации запасов продуктов и напитков в баре, буфете; - оформление необходимой отчетно-учетной документации; - соблюдение правил профессионального этикета; - соблюдение правил личной гигиены;		
Производственная практика Виды работ: Производственная практика Виды работ - выполнение всех видов работ по подготовке залов организаций общественного питания, бара и буфета к обслу - встреча, приветствие, размещение гостей организаций общественного питания за столом, подача меню; - приём, оформление и выполнение заказа на продукцию и услуги организаций общественного питания; - рекомендация блюд и напитков гостям при оформлении заказов; - подача к столу заказных блюд и напитков разными способами; - обслуживание потребителей алкогольными и прочими напитками; - расчёт с потребителями согласно счёту и проводы гостей; - подготовка залов и инвентаря к обслуживанию массовых банкетных мероприятий официального и неофициал - обслуживание потребителей при использовании специальных форм организации питания; - применение передовых, инновационных методов и форм организации труда; - приготовление и подача простых закусок, горячих напитков, коктейлей; - принятие и оформление платежей; - оформление отчетно-финансовых документов; - подготовка бара, буфета к закрытию; - подготовка к обслуживанию выездного мероприятия	144	ОК 1-7 ПК 2.1-2.7
Промежуточная аттестация – экзамен по модулю		
Всего	535	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация обслуживания в общественном питании», оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Технология обслуживания в общественном питании», «Учебный кулинарный цех», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерские и зоны по видам работ мастерской «Банкетный зал», «Бар», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основные источники:

1. Барановский В.А., Кулькова Л.В. Официант – бармен. Учебное пособие для учащихся проф. лицеев, училищ, работников баров, ресторанов. –Ростов н/Д: изд. «Феникс», 2017. - 272 с.
2. Золин В. П. Технологическое оборудование предприятий общественного питания: Учебник для нач. проф. образования: Учеб. пособие для сред. проф. образования.- М.: ИРПО; Академия, 2021. -248 с.
- 3.Иванникова Е.И. Барное дело: Учебник для сред. проф. образования; Учеб. пособие для нач. проф. образования. -2-е изд., стер. – М.: Изд. Центр «Академия», 2021г.- 352 с.
4. Алексеева Н. П Ресторанный сервис. Restaurant service (Deutsch): учебное пособие Издательство "ФЛИНТА"СПО (среднее профессиональное образование) 4-изд, 2022-328с.
5. Кривицкая Е. М Ресторанный сервис. Практикум для официантов: учебное пособие для СПО, Из-во: Республиканский институт профессионального образования, 2022 -195с.
6. Федцов В. Г. Культура ресторанного сервиса: Учебное пособие Издательство "Дашков и К" 9 е изд.2022- 248с.
7. Зурабина Е. И. Санитария и гигиена питания на предприятиях общественного питания: Учебное пособие для вузов Издательство «Троицкий мост» 2025-166с.
8. Чернова Е. В. Ресторанное дело: Учебное пособие Издательство «Троицкий мост» 2021-260с.
9. Любецкая Т. Р Организация обслуживания в индустрии питания: учебник Издательство "Лань" 2022- 308с.
10. Рыжова Н. И. Стандарты обслуживания в ресторане: Учебное пособие Забайкальский государственный университет; 2022-122с.

Нормативная литература:

1. Закон РФ «О защите прав потребителей»
2. ГОСТ Р 50762- 95 «Общественное питание. Классификация предприятий»
3. ГОСТ Р 50764-95 «Услуги общественного питания. Общие требования»
4. ГОСТ Р 50936-96 «Общественное питание. Требования к обслуживающему персоналу»
5. Правила оказания услуг общественного питания. Утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.08.97

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Алкогольные напитки: Популярная энциклопедия. Ред.-сост. С.П. Самуэль.- Мн.: ПП «МЕТ», 2023.
2. Ананьев В.Г. Бар без алкоголя.- М.: Экономика, 2021.

3. Берков Б.В., Беркова Г.И. Приемы и банкеты.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2022.
4. Богушева В.И. Бары и рестораны: Искусство обслуживания. Уч. пос.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2020.
5. Ганс Тапер. Искусство сервировки.
6. Герхард Ф. Праздничный стол.- М.: Изд. дом НИОЛА 21 век.
7. Горячие коктейли и напитки со льдом. Авт.-сост. А.Е.Польской.- Мн.: Харвест, 2022.
8. Доктор Эткер. Фуршет. Красиво, вкусно, оригинально.- М.: БММ АО, 2022.
9. Как красиво накрыть стол.- М.: «Аст Пресс», 2021.
10. Кучер Л.С., Официант-бармен: учеб. пособие Издательство "Феникс" 2021- 540с.
11. Люка А.П. Как принять гостей: европейский этикет.- М.: ОЛМА-ПРЕСС, ИНВЕСТ, 2022.
12. Обслуживание на предприятиях общественного питания. Уч. пос. под ред. Радченко Л.А.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2021.
13. Печенюк А.П. Сервировка праздничного стола.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2021.
14. Праздничный стол. Современная энциклопедия домашнего хозяйства. -М.: Внешсигма, 2022.
15. Рождественский и Новогодний стол.- СПб: Питер, 2021.
16. Сервировка и этикет.- Мн.: ТОО «Харвест», 2022.
17. Сервировка праздничного стола. Сост. Левина М.- М.: Внешсигма, 2021.
18. Станкович Г.П., Дунцова К.Г. Справочник молодого официанта.- М.: Высшая школа, 2021.
19. Усов В.В. Организация обслуживания в ресторанах: Практическое пособие, 2021.
20. Усов В.В. Организация производства и обслуживания на ПОП: Учебник для НПО.- М.: Академия, 2021.
21. Этикет, сервировка, украшение праздничного стола. Сост. Светлова Е.- М.: ООО «Гамма Пресс», 2021.
22. Журналы «Питание и общество», «Гастроном», «Бар NEWS».
23. Ольга Владимировна Шамкуть Профессия официант-бармен Учебное пособие 2022
24. Николенко П. Г., Ефремова М. В. Организация обслуживания в сфере гостеприимства: Учебник для вузов Издательство "Лань" 2025-548с.

Интернет – ресурсы:

<http://www.restoranoff.ru>
www.rproject.ru
www.feam-restoran.ru
ww.prof-master.ru
www.holodilshchik.ru
www.suharevka.ru
www.oborudovanie.ru
www.kurgan.ru
www.oborud.info
www.robotcoupe.ru
www.torgtech.ru
www.torgmash.perm.ru
www.zto.ru

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию.	Обучающийся подготавливает зал для обслуживания, сервирует столы в соответствии с характером обслуживания, типом и классом организации общественного питания	Экзамен (квалификационный).
ПК 2.2. Обслуживать потребителей бара, буфета.	Обслуживает потребителей организаций общественного питания в соответствии с технологией обслуживания.	
ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.	Эксплуатирует инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания без ошибок.	
ПК 2.4. Вести учётно-отчётную документацию в соответствии с нормативными требованиями.	Ведет учётно-отчётную документацию в соответствии с нормативными требованиями, не допускает ошибок	
ПК 2.5. Изготавливать определённый ассортимент кулинарной продукции.	Изготавливать определённый ассортимент кулинарной продукции в соответствии с заказом.	
ПК 2.6. Производить расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта.	Производит расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта, не допускает ошибок.	
ПК 2.7. Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки.	Изготавливает смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки в соответствии с заданием и технологической картой	
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявляет устойчивого интереса к своей будущей профессии.	Портфолио студента, содержащие материалы участия в конкурсах, рефераты

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует и использует информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация внутренней свободы, способности к объективной самооценке, развитие чувства собственного достоинства, самоуважения	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрирует собственную деятельность в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной ситуацией.	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрирует и проявляет личностную и гражданскую позиции; Стремление к профессионально-личностному росту	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрирует активную жизненную и гражданскую позиции и патриотической позиции студентов, приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрирует заботу и защиту окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой, проявления личностной и гражданской позиции;	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого	Демонстрирует здоровый образ жизни и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта, сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных ситуациях	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки

уровня физической подготовленности		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрирует применения новых производственных технологий в профессиональной деятельности	Наблюдение за выполнением задания выставление оценки

Приложение 1.3
к ОПОП-П по профессии/специальности
Код Наименование

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.03 МАРКЕТИНГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОРГАНИЗАЦИЯХ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	5
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	5
2. Структура и содержание профессионального модуля	9
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	9
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	10
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	11
3. Условия реализации профессионального модуля	21
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	21
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	21
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания»
код и наименование модуля

1.5. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания»

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы по направленности «43.01.01 Официант, бармен»

1.6. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации,	номенклатура информационных	-

	планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-

	источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ПК 2.3	- эксплуатировать в процессе работы оборудование бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил.	- правила безопасной эксплуатации оборудования бара, буфета; правила охраны труда;	- эксплуатации инвентаря, весоизмерительного и торгово-технологического оборудования в процессе обслуживания.
ПК 2.4	- производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию;	- порядок оформления счетов и расчёта с потребителем;	- опыт расчета с потребителями согласно счету и проводов гостей; оформления отчётно-финансовых документов
ПК 2.5	- готовить простые закуски, соблюдая	- кулинарную характеристику блюд; правила сочетаемости	- приготовления и подачи простых закусок;

	санитарные требования к процессу приготовления; - соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете;	напитков и блюд; требования к качеству, температуре подачи блюд и напитков;	
ПК 3.1	- выяснять пожелания и потребности гостя относительно заказа блюд и напитков; - консультировать	- Характеристику блюд и напитков, включенных в меню; - Правила сочетаемости напитков и блюд; - Правила обслуживания, протокола, и этикета обслуживания гостей организации питания.	Рекомендации гостям организации питания по выбору блюд и напитков
ПК 3.2	- Пользоваться автоматизированными программами и мобильными терминалами при приеме заказа на блюда и напитки; - Заносить и редактировать данные по заказу в специализированных программах организации питания; - Использовать электронное меню, интерактивный стол в организации питания.	- Правила создания и редактирования заказа в специализированных программах по приему и оформлению заказа в специализированных программах по приему и оформлению заказов; - Порядок и процедуру передачи заказа на кухню и в баре	- Передачи заказа гостей организации питания на кухню и в бар организации питания

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительны е профессиональн ые компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименован ие темы	Объе м часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ПК 3.1	Знания: - Характеристику блюд и напитков, включенных в меню; - Правила сочетаемости напитков и блюд; - Правила обслуживания, протокола, и этикета	Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 1.3, Тема 1.5, Тема 1.7, Тема 1.8, Тема 1.9, Тема 1.10, Тема 1.11, Тема 1.12, Тема 1.13.	28	Введен в учебный план работодателем - ресторан «Кинза». Обоснование: В целях обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда.

		обслуживания гостей организации питания. Умения: - выяснять пожелания и потребности гостя относительно заказа блюд и напитков; - консультировать Навыки: - Рекомендации гостям организации питания по выбору блюд и напитков			
2	ПК 3.2	Знания: - Правила создания и редактирования заказа в специализированных программах по приему и оформлению заказа в специализированных программах по приему и оформлению заказов; - Порядок и процедуру передачи заказа на кухню и в бар Умения: - Пользоваться автоматизированными программами и мобильными терминалами при приеме заказа на блюда и напитки; - Заносить и редактировать данные по заказу в специализированных программах организации питания;	Тема 1.1, Тема 1.2 Тема 2.1 Тема 2.2 Тема 2.3 Тема 2.4	44	Введен в учебный план работодателем - ресторан «Кинза». Обоснование: В целях обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда.

		- Использовать электронное меню, интерактивный стол в организации питания. Навыки: - Передачи заказа гостей организации питания на кухню и в бар организации питания			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	72	30
Курсовая работа (проект)	x	x
Самостоятельная работа	48	-
Практика, в т.ч.:		
учебная	x	x
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 03.01 в форме дифференцированного зачета</i> <i>МДК 03.02 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПП 03 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПМ 03 – экзамен по модулю</i>	XX	XX
Всего	156	XXX

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия		Практические занятия		Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ПК 3.1	МДК 03.01 Маркетинг в организациях общественного питания	60	10	36	26	10	х					
ПК 3.2	МДК 03.01 Системы автоматизации в ресторанном бизнесе	60	20	36	16	20	х					
	Производственная практика	36		36								36
	Промежуточная аттестация	Х										
	Всего:	156	30	108	42	30	Х	48	х			36

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практичес кой подготовк и, ак. ч.	Коды компетенц ий, формирова нию которых способству ет элемент программ ы
Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания			
МДК 03.01 Маркетинг в организациях общественного питания			
Тема 1.1. Сущность, основные категории маркетинга.	Содержание	4/2	ОК 01-07, ПК 2.4, ПК 3.1, 3.2
	1. Понятия: маркетинг, рынок, конъюнктура рынка. Цели, задачи и предмет МДК. Структурно-логическая схема МДК.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:	2	
	Практическое занятие № 1. Разработка миссии и маркетинговой концепции	2	
Тема 1.2 Маркетинговые исследования: понятия, цели, задачи.	Содержание	2/0	ОК 1-7 ПК 3.2
	Маркетинговые исследования. Особенности маркетинговых исследований. Маркетинговая информация. Классификация маркетинговой информации.	2	
Тема 1.3. Содержание и основное назначение рыночных показателей: доля и емкость рынка. Сегментирование, сегмент, целевой рынок.	Содержание:	6/4	
	1. Основные понятия: сегментирование, сегмент и ниша рынка. Назначение сегментирования. Признаки сегментирования потребительского рынка. Особенности сегментирования рынка услуг общественного питания. Критерии выбора сегмента рынка.. Позиционирование товаров и услуг. Особенности позиционирования услуг общественного питания.	2	ОК 1-7 ПК 3.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 2. Определение целевых сегментов, потребителей и услуг в организациях общественного питания	2	ОК 1-7 ПК 3.1

	Практическое занятие № 3. Методика проведения наблюдений и опросов. Разработка анкеты и проведение анализа удовлетворения потребностей рынка	2	
Тема 1.4. Понятие маркетинговых коммуникаций.	Содержание:	2/0	
	Основные элементы коммуникационного процесса. Управление процессом коммуникации.	2	ОК 1-7 ПК 2.4, 2.5
Тема 1.5. Изучение методов стимулирования сбыта как элемент комплекса маркетинговых коммуникаций.	Содержание:	2/0	ОК 1-7, ПК 3.1
	Методы стимулирования сбыта как элемент комплекса маркетинговых коммуникаций.	2	
Тема 1.6 Ознакомление с видами рекламы в комплексе коммуникаций	Содержание:	2/0	ОК 1-7
	Реклама: понятие, назначение. Цели, задачи и функции рекламы. История возникновения и совершенствования рекламы. Требования к рекламе.	2	
Тема 1.7. Связи с общественностью PR в комплексе маркетинговых коммуникаций.	Содержание:	4/2	ОК 1-7, ПК 3.1
	Связи с общественностью PR в комплексе маркетинговых коммуникаций.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Выбор средств и каналов рекламы.	2	
Тема 1.8. Обеспечение качества и конкурентоспособности товаров и услуг, товарные стратегии.	Содержание:	2/0	ОК 1-7, ПК 3.1
	Обеспечение качества и конкурентоспособности товаров и услуг, товарные стратегии.	2	
Тема 1.9. Анализ путей поиска рыночной новизны товара, в том числе на продукцию и услуг предприятия общественного питания.	Содержание:	2/0	ОК 1-7, ПК 3.1, ПК 2.5
	Пути поиска рыночной новизны товара, в том числе на продукцию и услуг предприятия общественного питания.	2	
Тема 1.10. Определение роли и функции цены в маркетинге. Подходы к ценообразованию.	Содержание:	2/0	ОК 1-7, ПК 3.1, ПК 2.4
	Основные понятия ценовой политики и стратеги и ценообразования. Цели, задачи и направления формирования цен. Назначение цен в маркетинге. Классификация цен по месту их установления, степени развития конкурентной среды. Факторы, влияющие на формирование цен в предприятиях общественного питания. Система скидок и надбавок в предприятиях общественного питания	2	

Тема 1.11. Основные понятия: конкуренция, конкурентная среда, конкурентоспособность организации и товаров.	Содержание:	2/0	ОК 1-7, ПК 3.1
	Основные понятия: конкуренция, конкурентная среда, конкурентоспособность организации и товаров.	2	
Тема 1.12. Стратегии конкуренции. Ценовая и неценовая конкуренция	Содержание:	2/0	ОК 1-7, ПК 3.1, ПК 2.5
	Стратегии конкуренции. Ценовая и неценовая конкуренция	2	
Тема 1.13. SWOT - анализ предприятий ОПП	Содержание:	4/2	ОК 1-7, ПК 3.1, ПК 2.5
	SWOT - анализ предприятий ОПП	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое задание №5. Проведение анализа конкурентоспособности	2	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет			
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела № 1 Подготовка рефератов на темы «Значение маркетинга в подготовке специалистов организации и обслуживания общественного питания». Подготовка рефератов на темы «История возникновения и основные этапы развития маркетинга», «Необходимость возникновения и совершенствования маркетинга в современных условиях» Подготовка рефератов на темы «Группы маркетинга в зависимости от широты охвата рынка: массовый, сегментированный и множественный», «Отличительные особенности. Краткая характеристика отдельных видов маркетинга». Подготовка сообщений на темы «Сегментирование потребительского рынка», «Выбор сегмента рынка», «Анализ сегмента рынка», «Позиционирование товара». Подготовка презентации на тему «Характеристика отдельных видов и разновидностей потребностей». Подготовка сообщений на темы «Классификация субъектов, осуществляющих маркетинговую деятельность», «Организационные структуры управления маркетингом», «Классификация потребителей», «Поведение покупателей». Подготовка рефератов на темы «Факторы формирующие окружающую среду», «Проведение анализа окружающей среды организации по отраслям». Подготовка рефератов на темы «Рыночная конкуренция», «Оценка конкурентоспособности организации», «Конкурентные преимущества организации». Подготовка сообщений на темы «Средства маркетинга», «Жизненный цикл товара и его этапы», «Маркетинговые мероприятия характерные для жизненных циклов». Подготовка сообщений на темы «Классификация цен», «Направления ценовой политики», «Стратегии ценообразования».		24	

Подготовка рефератов на темы «Сбытовая политика», «Виды и средства сбыта», «Анализ и оценка сбытовой политики». Подготовка рефератов на темы «Проведение опросов и анализ их результатов», «Применение на практике методов ФОСТИСС». Подготовка сообщений на темы «История возникновения рекламы», «Организация рекламной компании», «Оценка эффективности рекламной компании». Подготовка рефератов на темы «Сбор маркетинговой информации», «Проведение исследования и анализа маркетинговой информации для принятия решений». Подготовка рефератов на темы «Критерии выбора стратегий планирования маркетинга», «Контроль за выполнением стратегий маркетинга»			
МДК. 03. 02. Системы автоматизации в ресторанном бизнесе		36/20	
Тема 2.1. Автоматизация в ресторанном бизнесе	Содержание	6/0	ОК 1-7 ПК 3.1
	1. Современные системы автоматизации в сфере общественного питания: назначение функции виды	2	
	2. Основная терминология. Структура и интерфейс систем автоматизации	2	
	3 Комплексная автоматизация предприятия питания. Эффективное управление ПОП.	2	
Тема 2.2. Онлайн сервисы для автоматизации ресторанного бизнеса	Содержание учебного материала	6/2	ОК 1-7 ПК 3.1
	1. Онлайн сервисы для ресторанов и кафе. Готовые решения для бизнеса. Функционал программы.	2	
	2. Онлайн сервисы для ресторанов и кафе: совместимое оборудование и технические требования	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическая работа № 1 «Онлайн сервис для ресторанов и кафе: знакомство с фронт офисом, бэк офисом и мобильным приложением»	2	
Тема 2.3 Онлайн сервисы для ресторанов и кафе: каталоги и номенклатурные справочники	Содержание учебного материала	18/12	ОК 1-7 ПК 3.1
	1. Разделы и карточки номенклатуры	2	
	2 Меню: добавление блюд, пересчёт цен	2	
	3. Учёт алкоголя	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	1. Практическая работа № 2 «Создание каталогов продуктов, товаров, полуфабрикатов»	4	
	2 Практическая работа № 3 «Добавление карточки коктейля»	2	
	3. Практическая работа № 4 «Добавление технологических карт блюд»	2	

	4. Практическая работа № 5 «Меню: добавление, удаление и восстановление. Создание электронного меню»	2	
	5. Практическая работа № 6 «Настройка каталога для учёта алкоголя. Настройка порционного режима. Включение алкоголя в продажу»	2	
Тема 2.4 Онлайн сервисы для ресторанов и кафе: заказы и их оформление	<i>Содержание учебного материала</i>	6/6	ОК 1-7 ПК 3.1
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	6	
	Практическая работа № 7 «Оформление и изменение заказа. Передача заказа на кухню»	2	
	Практическая работа № 8 «Расстановка и бронирование столиков»	2	
	Практическая работа № 9 «Мотивация персонала: зарплата, поощрения, взыскания»	2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.02 Ценообразование в общественном питании Калькулирование, порядок определения розничных цен на продукцию и полуфабрикаты собственного производства Инвентаризация, порядок проведения, выведение результатов инвентаризации. Материальная ответственность на предприятиях общественного питания. Документальное оформление операций общественного питания. Методология учета сырья, реализации изделий кухни и товаров в организациях общественного питания. Расчётные операции, учёт денежных средств в организациях общественного питания.		24	
<i>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</i>			
Производственная практика Виды работ: - Знакомство с организацией. Анализ структуры отдела маркетинга, существующей на предприятии. - Определение специфики деятельности организации, контингента обслуживания и наличия конкурентов. - Изучение должностных инструкций персонала организации. - Описание специфики различных видов деятельности специалиста по маркетингу в данном учреждении. - Разработка схемы SWOT анализа предприятия ОП; - Проведение маркетингового исследования. - Знакомство с онлайн-сервисами для ресторанов и кафе. - Редактирование каталогов, электронного меню.		36	ОК 1-7 ПК 1.1-1.4
<i>Итоговая аттестация – экзамен по модулю</i>			
Всего		156	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация обслуживания в общественном питании», оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Технология обслуживания в общественном питании», «Учебный кулинарный цех», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерские и зоны по видам работ мастерской «Банкетный зал», «Бар», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Барановский В.А., Кулькова Л.В. Официант – бармен. Учебное пособие для учащихся проф. лицеев, училищ, работников баров, ресторанов. – Ростов н/Д: изд. «Феникс», 2019. – 272 с.

2. Золин В. П. Технологическое оборудование предприятий общественного питания: Учебник для нач. проф. образования: Учеб. пособие для сред. проф. образования. – М.: ИРПО; Академия, 2020. – 248 с.

3. Иванникова Е.И. Барное дело: Учебник для сред. проф. образования; Учеб. пособие для нач. проф. образования. – 2-е изд., стер. – М.: Изд. Центр «Академия», 2019г. – 352 с.

4. Основы системного анализа и управления : учебник / О. В. Афанасьева, А. А. Клавдиев, С.В. Колесниченко, Д. А. Первухин. – Санкт-Петербург : СПбГУ, 2023. – 552 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Резник, Г. А. Маркетинг : учебное пособие / Г.А. Резник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 199 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018914-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2067373> (дата обращения: 03.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Герасимов, Б. И. Маркетинг : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, М.В. Жарилова. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018783-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2056806> (дата обращения: 03.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Мамонтов, С. А. Управление маркетинговыми проектами на предприятии : учебное пособие / С. А. Мамонтов, Н. М. Глебова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 174 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009794-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1361641> (дата обращения: 03.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Е.А. Гладина Альбом наглядных пособий по маркетингу. Уч. пособие. М.:ЦУМК Центросоюза РФ, 2020

2. Н.С. Гришкова «Основы маркетинга» ч.1 и ч.2. М.: ЦУМК Центросоюза РФ, 2021

3. Ю.В. Морозов «Основы маркетинга» учебное пособие, М.: 2022 г.

4. А.Н. Романов «Маркетинг» М.: ЮНИТИ, 2019

5. Антипов К.В. Паблик рилейшенз: Учебное пособие – М.: Издательский дом «Дашков и К0», 2019

6. Ващекин Н.П. и др. Маркетинг: Учебник для вузов. – М.: 2019

7. Дорощев В.И. Введение в теорию маркетинга: Учебное пособие. – М.: ИНФРА – М, 2020

8. Завьялов П.С. Маркетинг в схемах, рисунках, таблицах: Учебное пособие – М.: ИНФРА – М, 2021
9. Дихтль Е., Хершген Х. Практический маркетинг. – М.: Высшая школа, 2021
10. Лифшиц И.М. Теория и практика оценки конкурентоспособности товаров и услуг – М.: Юрайт, 2021
11. Николаева М.А. Маркетинг товаров и услуг. – М.: Деловая литература, 2021
12. Панкратов Ф.Г. и др. Рекламная деятельность: Учебник – М.: Маркетинг, 2019
13. Дж.Р. Эванс, Б. Берман, Е. Дитхль, Х Хершген Основы маркетинга (Реферат – дайджест. Составители С.Н. Ениколопов, Ю.А. Аванесов). – М.: Люкс-арт, 2020
14. Голубков Е.П. Маркетинговые исследования рынка – М.: Финпресс, 2021
15. Современный маркетинг/Под ред. В.Е. Хруцкого. – М.: Финансы и статистика, 2019

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Формировать спрос на услуги общественного	Обучающийся дает рекомендации гостям организации питания по выбору блюд и напитков, - дает характеристику блюд и напитков, включенных в меню; - знает правила сочетаемости напитков и блюд; - пользуется правилами обслуживания, протокола, и этикета обслуживания гостей организации питания.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю
ПК 3.2 Выбирать, оформлять и использовать информационные ресурсы автоматизации	Обучающийся пользуется втоматизированными программами и мобильными терминалами при приеме заказа на блюда и напитки; - Заносит и редактирует данные по заказу в специализированных программах организации питания; - Использует электронное меню, интерактивный стол в организации питания.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях

	(самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Обучающийся определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Обучающийся определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты	Обучающийся описывает значимость своей специальности; применяет стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях

антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обучающийся соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01 ПМ 01 Обслуживание потребителей организации общественного питания

УП.02 ПМ 02 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	68
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики	69
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П	Ошибка! Закладка не определена.
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	72
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики	72
2.2. Структура учебной практики	72
2.3. Содержание учебной практики	75
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ...	78
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики	78
3.2. Учебно-методическое обеспечение	80
3.3. Общие требования к организации учебной практики	80
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики	81
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	82

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по профессии 43.01.01 Официант, бармен. и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

УП 01.01 Обслуживание потребителей организации общественного питания	ПМ 01 Обслуживание потребителей организации общественного питания	МДК 01.01 Организация и технология обслуживания в общественном питании. МДК 02.01 Организация и технология обслуживание в барах и буфетах.
УП 02.01 Учебная практика «Освоение профессии 43.01.01 «Официант, бармен»»	ПМ 02 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	МДК 02.01 Освоение профессии 43.01.01 «Официант, бармен»

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ПК 1.1	ПК 1.1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.

ПК 1.2	ПК 1.2. Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.
ПК 1.3	ПК 1.3. Обслуживать массовые банкетные мероприятия.
ПК 1.4	ПК 1.4. Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания.
ПК 2.1	ПК 2.1. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию.
ПК 2.2	ПК 2.2. Обслуживать потребителей бара, буфета.
ПК 2.3.	ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.
ПК 2.4	ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию в соответствии с нормативными требованиями.
ПК 2.5	ПК 2.5. Изготавливать определенный ассортимент кулинарной продукции.
ПК 2.6	Производить расчет с потребителем, используя различные формы расчета.
ПК 2.7	Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки

Цель учебной практики: Формирование практических навыков работы официанта и бармена, овладение основными технологиями обслуживания гостей ресторана и бара, изучение принципов взаимодействия с клиентами, ведения учета товаров и напитков, расчета заказов и соблюдения стандартов сервиса.

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
ПМ.01 Организация обслуживания посетителей предприятий общественного питания.	Опыт: применения правил бережливого производства, а также правил защиты окружающей среды; организации рабочего пространства и рабочего процесса; соблюдения правил санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений, выполнение вспомогательных работ по обслуживанию гостей организации питания, обслуживание гостей организации питания, подача блюд и напитков, руководство деятельностью официантов, барменов по обслуживанию гостей организации питания, организация процессов обслуживания гостей организации питания блюдами и напитками клиентов-мужчин и клиентов-женщин; прием заказа на бронирование столика и продукцию на вынос и доставку в организации питания, обслуживание гостей в холле организации питания, выполнение вспомогательных работ по обслуживанию гостей в зале организации питания, выполнение вспомогательных работ по обслуживанию гостей в баре организации питания, принятие заказов у гостей организации питания на блюда и напитки, обслуживание гостей в зале организации питания, обслуживание гостей в баре организации питания, обслуживание мероприятий в

	организациях питания и выездных мероприятий, проведение расчетов с гостями организации питания за сделанные заказы, заказ, получение, организация хранения и использования продуктов, сырья, оборудования и инвентаря в зале и баре организации питания, организация работы бригады официантов/барменов, контроль работы подчиненных и подготовка отчетности о работе бригады официантов/барменов, планирование процессов обслуживания гостей организации питания, организация и координация процессов обслуживания гостей организации питания, контроль и оценка результатов процессов обслуживания гостей организации питания Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и, смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, применять современную научную профессиональную терминологию, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, определять источники достоверной правовой информации, составлять различные правовые документы, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей профессии, применять стандарты антикоррупционного поведения, соблюдать нормы экологической безопасности, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства,

	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, подготавливать зал и сервировать столы для обслуживания в обычном режиме и на массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных; осуществлять приём заказа на бронирование столика и продукцию на вынос; осуществлять приём заказа на блюда и напитки; - обслуживать потребителей организаций общественного питания в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях; консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами; соблюдать требования к безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей; - обслуживать потребителей на различных массовых банкетных мероприятиях; консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами; соблюдать правила ресторанного этикета при встрече и приветствии гостей, размещении гостей за столом, обслуживании и прощании с гостями; - обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания; соблюдать требования к безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей; подготавливать бар, буфет к обслуживанию; осуществлять инвентаризацию запасов продуктов и напитков в баре, буфете, - обслуживать потребителей за барной стойкой, буфетом алкогольными и безалкогольными напитками и прочей продукцией бара, буфета в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных; эксплуатировать в процессе работы оборудование бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил, производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию; готовить простые закуски, соблюдая санитарные требования к процессу приготовления; соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете; производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию; готовить смешанные напитки, алкогольные и безалкогольные коктейли, используя необходимые методы приготовления и

	оформления; выяснять пожелания и потребности гостя относительно заказа блюд и напитков; консультировать, пользоваться автоматизированными программами и мобильными терминалами при приеме заказа на блюда и напитки; заносить и редактировать данные по заказу в специализированных программах организации питания; использовать электронное меню, интерактивный стол в организации питания.
ПМ.02. Выполнение работ по профессии «Официант, бфрмен"»	Опыт. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания, обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов, обслуживать массовые банкетные мероприятия, обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания, выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию, обслуживать потребителей бара, буфета, эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания, вести учётно-отчётную документацию в соответствии с нормативными требованиями, изготавливать определённый ассортимент кулинарной продукции, производить расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта, изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки, эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания, вести учётно-отчётную документацию в соответствии с нормативными требованиями. Производить расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП. 01	180 часа	рассредоточено	2/3 сем	Дифференцированный зачёт
УП. 02	144 часа	концентрированно	4 сем	Дифференцированный зачёт
Всего УП	324	концентрированно/ рассредоточено	X	Дифференцированный зачёт

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП 01.01 Учебная практика				

ПК1.1-1.6	МДК.01.01. Организация и технология обслуживания в общественном питании Раздел 1.1. Обслуживание потребителей организаций общественного питания.	1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания. 2. Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов. 3 Обслуживать массовые банкетные мероприятия. 4. Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания.	Тема 1.1. Обслуживание потребителей организаций общественного питания	
			Тема 1.2 Основы сервировки стола.	
			Тема 1.3. Подача блюд и напитков**	
			Тема 1.2. Прием и обработка заказов Тема 2.1. Основы барменского дела	

		7. Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки. на основе базовых средств контроля качества выполняемой услуги		
УП 02 Выполнение работ по профессии «Официант, бармен»				
ПК 2.1-2.7	МДК 02.01 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	1. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию. 2. Обслуживать потребителей бара, буфета. 3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания. 4. Вести учётно-отчётную документацию в соответствии с нормативными требованиями. 5. Изготавливать определённый ассортимент кулинарной продукции. 6. Производить расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта. 7. Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки. на основе базовых средств контроля качества выполняемой услуги	Тема 1.1. МДК 02.01 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом Тема 1.1 - Классификация алкогольных и безалкогольных напитков. Техника наливания напитков. Правила хранения и учета барного инвентаря. Тема 1.2.. Приготовление коктейлей Основные методы смешивания (шейк, стир, бленд). Приготовление 10–15 классических коктейлей - Оформление напитков (гарниры, украшения Тема 1.3. Работа с кофемашиной	

			и другим оборудованием Приготовление кофе. Обслуживание гостей за барной стойкой.	

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
УП 01.01. ПМ 01	«Обслуживание потребителей организаций общественного питания.»	180
Раздел 1.Подготовка залов к обслуживанию		
Тема 1.1. Материально-техническая и информационная база	Содержание	36
	1.. Инструктаж по технике безопасности. 2. Подготовка торгового зала к обслуживанию. 3. Уборка помещений, расстановка мебели. 4. Получение столовой посуды, приборов, столового белья. 5. Предварительная сервировка столов.	
Тема 1.2 Подготовка зала к обслуживанию.	Содержание	28
	1. Подготовка торговых залов к обслуживанию. 2. Виды, правила, последовательность и техника сервировки стола. 3. Формы и способы складывания салфеток 4. Подготовка зала и сервировка стола. технологии	
Раздел ПМ 2 Организация и технология обслуживания в общественном питании.		
Тема 2.1. Организация обслуживания потребителей в зале.	Содержание	36
	1. Организация обслуживания посетителей предприятий общественного питания. 2. Встреча гостей. Размещение за столом. 3. Предложение меню, консультирование. 4.Оформление заказа. 5. Подача к столу заказных блюд и напитков.	

	6. Обслуживание посетителей алкогольными и прочими напитками. 7. Расчет с потребителями согласно счету и проводы гостей	
Раздел ПМ 3 Обслуживание банкетных мероприятий.		
Тема 3.1 Общие требования к организации обслуживания банкетов и приемов.	Содержание 1. Подготовка залов и инвентаря к обслуживанию массовых банкетных мероприятий. 2. Обслуживание массовых банкетных мероприятий официального и неофициального характера. 3. Обслуживание потребителей при использовании специальных форм организации питания.	36
Раздел 4 Обслуживание потребителей при использовании специальных форм организации питания		36
Тема 4.1: Специальные формы обслуживания потребителей.	Содержание 1. Обслуживание потребителей при использовании специальных форм организации питания. 2. Применение передовых, инновационных методов и форм организации труда.	
Промежуточная аттестация в форме. Дифференцированный зачет		
УП 02. 01 ПМ 02. Выполнение работ по профессии «Официант, бармен»		36
Раздел 1. Подготовка бара, буфета к обслуживанию.		
Тема 1.1. Подготовка бара, буфета к обслуживанию.	Содержание 1. Вводное занятие. 2. Инструктаж по технике безопасности 3. Выполнение всех видов работ по подготовке бара, буфета к обслуживанию 4. Обслуживание посетителей, прием и выполнение заказа 5. Приготовление и подачи горячих напитков 6. Приготовление и подачи смешанных напитков и коктейлей 7. Приготовление и подачи простых закусок и десертов	
Раздел 2. Технология приготовления определенного ассортимента кулинарной продукции		
Тема 2.1 Технология приготовления холодных, горячих закусок и напитков	Содержание 1. Приготовление холодных, горячих закусок и напитков 2. Приготовление холодных, горячих закусок и напитков 4. Первичное окрашивание перманентными красителями на один - два тона светлее	
Тема 2.2 Технология приготовления	Содержание 1. Приготовление сладких блюд и десертов 2. Приготовление сладких блюд и десертов	

сладких блюд и десертов	3. Приготовление сладких блюд и десертов.		
Раздел 3. Технология приготовления коктейлей и смешанных напитков.			
Тема 3.1. Теория построения смешанных напитков коктейлей	Содержание		
	1. Классификация смешанных напитков и коктейлей 2. Характеристика составляющих компонентов		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Кабинет Ресторанный сервис

Зона гостевого зала

- 10 столов
- 20 стульев (металлические с мягким сиденьем)
- Сервировочные станции
- Холодильниками для напитков
- Стеллажами для чистых тарелок (3 уровня)

Барная зона

- Барная стойка (L-образная)
- 5 барных стульев
- Барное оборудование:
- мойка с проточной водой
- Льдогенератор

Подсобные помещения**

- Моечная
- Посудомоечная машина
- Стеллажи для сушки посуды
- Склад
- Стеллажи металлические
- Морозильная камера для продуктов
- Подносы:

Круглые

2.2. Для барменов (полный комплект)

- Инструменты:
- Шейкеры (Boston, классический)
- Джиггеры
- Барные ложки (нержавеющая сталь - 10 шт.)
- Спецоборудование:
- Кофемашина профессиональная (2 группы)

- Блендер промышленный
- Соковыжималка для цитрусовых
- Мельницы для льда

3. Посуда и столовые приборы (детализация)

3.1. Основная посуда

- Тарелки:
- Сервировочные
- Десертные
- Пирожковые
- Бокалы:
- Винные
- Шампанское
- Хайболы
- Мартиницы
- олд фешн

3.2. Приборы

- Основные ножи/вилки/ложки
- Рыбные приборы
- Десертные наборы

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основные источники

Нормативная литература

- 1.ГОСТ 32692-2014 «Услуги общественного питания. Общие требования к методам и формам обслуживания на предприятиях общественного питания»
- 2.ГОСТ 31985-2013 «Услуги общественного питания. Термины и определения

Книга одного автора

- 1.Е.С. Оробейко "Организация обслуживания: рестораны бары", учебное пособие. Москва. Альфа-М. Инфра-М 2014 г.-319
- 2.В.В. Усов "Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания". Москва, издательский дом «Академия» 2017г.
3. Учебное пособие «Технология и организация услуг питания: банкетные услуги» /Сост. Сурина И.В. – Комсомольск-на-Амуре, 2019 г.

Книга двух авторов

1. Барановский В.А., Кулькова Л.В. Официант – бармен. Учебное пособие для учащихся проф. лицеев, училищ, работников баров, ресторанов. –Ростов н/Д: изд. «Феникс», 20017. - 272 с.
2. Справочник официанта / Крымская Белла Аркадьевна, Балашов Виктор Васильевич/2016г.
3. Товароведение вкусовых товаров для официантов, барменов/ Михайлова М.С./ 2012г.

Интернет-ресурсы:

1. Студенческая библиотека <https://studbooks.net>
2. Кулинария и продукты питания <https://stud.wiki/cookery>
3. Свободная энциклопедия <https://ru.wikipedia.org>
4. Библиотека <http://booksonline.com.ua>
5. Студенческая энциклопедия <https://studbooks.net>

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Учебная практика реализуются в форме практической подготовки и проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УП 01.01	ПК 1.1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания. ОК 01-05, ОК 07, ОК 09	- выполнения всех видов работ по подготовке залов организаций общественного питания к обслуживанию в обычном режиме; - встречи, приветствия, размещения гостей организаций общественного питания за столом, подачи меню; - приема, оформления и выполнения заказа на продукцию и услуги организаций общественного питания	технологическая карта по выполненному практического задания; Оценка выполнения практического задания (работы)
	ПК 1.2. Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов. ОК 01-05, ОК 07, ОК 09	приема, оформления и выполнения заказа на продукцию и услуги организаций общественного питания;	защита отчетов по практическим и лабораторным работам;
	ПК 1.3 Обслуживать массовые банкетные мероприятия. ОК 01-05, ОК 07, ОК 09	- Иметь практический опыт: обслуживания массовых банкетных мероприятий официального и неофициального характера; подготовки залов и инвентаря к обслуживанию массовых банкетных мероприятий;	защита отчетов по практическим; наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/ производственной практики.
	ПК 1.4. Обслуживать потребителей при использовании специальных	- обслуживания потребителей при использовании специальных форм организации питания;	наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/ производственной практики.

	форм организации питания ОК 01-05, ОК 07, ОК 09	- подготовки к обслуживанию выездного мероприятия;.	
УП 02.01	ПК 2.1. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию ОК 01-05, ОК 07, ОК 09 . ПК 2.2 Обслуживать потребителей бара, буфета. ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания. ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию в соответствии с нормативными требованиями. ПК 2.5. Изготавливать определенный ассортимент кулинарной продукции. ПК 2.6. Производить	- подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - подготовки бара, буфета к закрытию; обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками. - подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками; - эксплуатации инвентаря, весоизмерительного и торгово-технологического оборудования в процессе обслуживания. - опыт расчета с потребителями согласно счету и проводов гостей; оформления отчётно-финансовых документов - приготовления и подачи простых закусок Иметь практический опыт: расчета с потребителями	Тестирование Решение ситуационных задач Экспертное наблюдение выполнения практических работ Экспертная оценка процесса и результата деятельности.

	расчет с потребителем, используя различные формы расчета. ПК 2.7. Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки.	согласно счету и проводов гостей. - приготовления и подачи горячих напитков; приготовления и подачи смешанных напитков и коктейлей;	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1.2
к ОПОП-П по профессии/специальности
Код Наименование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПП.01.01 ПМ 01 Обслуживание потребителей организации
общественного питания**

**ПП.02.01 ПМ 02 Обслуживание потребителей за барной стойкой,
буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок**

2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:	68
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	87
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:	87
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики	88
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П.....	90
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ...	90
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики.....	90
2.2. Структура производственной практики.....	90
2.3. Содержание производственной практики	Ошибка! Залка не определена.
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	96
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики.....	96
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	97
3.3. Общие требования к организации производственной практики....	Ошибка! Залка не определена.
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики	98
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	98

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики (ПП) является частью программы подготовки _____ в соответствии с ФГОС СПО по профессии _____ / _____ специальности

(код и наименование специальности, профессии)

и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

ПП 01.01. Обслуживание потребителей организации общественного питания	ПМ 01 Обслуживание потребителей организации общественного питания	МДК 01.01 Организация и технология обслуживания в общественном питании МДК 01.02 Организация и технология обслуживания в барах и буфетах
ПП 02.01 Освоение профессии 43.01.01. «Официант, бармен»	ПМ 02 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	МДК 02.01 Освоение профессии 43.01.01 «Официант, бармен»

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и

	межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками
ПК 1.2.	Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками
ПК 1.3.	Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками
ПК 1.4.	Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной длины.
ПК 1.5.	Моделировать прически различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды
ПК 1.6.	Выполнять эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «наименование ВД1 Предоставление парикмахерских услуг, ВД2 Выполнение работ по профессии «Официант, бармен», **ВД3**

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт:

Наименование вида деятельности	Практический опыт/ умения
ВД.01 Обслуживание потребителей организаций общественного питания.	Практический опыт применения правил бережливого производства, а также правил защиты окружающей среды; организации рабочего пространства и рабочего процесса; соблюдения правил санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг;

	контроля безопасности и подготовки рабочего места. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания. Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов. Обслуживать массовые банкетные мероприятия, Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания.
	Умения подготавливать зал и сервировать столы для обслуживания в обычном режиме и на массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных; -осуществлять приём заказа на бронирование столика и продукцию на вынос; осуществлять приём заказа на блюда и напитки; обслуживать потребителей организаций общественного питания в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях; консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами; обслуживать потребителей на различных массовых банкетных мероприятиях; консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами; облюдать правила ресторанного этикета при встрече и приветствии гостей, размещении гостей за столом, обслуживании и прощании с гостями;- обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания; соблюдать требования к безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей окрашиванию; выполнять мужские классические и современные, коммерческие укладки различными способами, с применением различных инструментов и приспособлений; подбирать и применять украшения и постижёрные изделия для причёсок с учётом их назначения; выполнять классические и современные, коммерческие собранные женских причёски на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.
ВД 2 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с	Практический опыт Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию. Обслуживать потребителей бара, буфета. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания. Вести учётно-отчётную документацию в

приготовлением смешанных напитков и простых закусок.	соответствии с нормативными требованиями. Изготавливать определённый ассортимент кулинарной продукции. Производить расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта. Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки.
	Умения - подготавливать бар, буфет к обслуживанию; осуществлять инвентаризацию запасов продуктов и напитков в баре, буфете- обслуживать потребителей за барной стойкой, буфетом алкогольными и безалкогольными напитками и прочей продукцией бара, буфета в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных; эксплуатировать в процессе работы оборудование бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил. производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию готовить простые закуски, соблюдая санитарные требования к процессу приготовления; соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете; производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию. Готовить смешанные напитки, алкогольные и безалкогольные коктейли, используя необходимые методы приготовления и оформления

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр
ПП. 01.01	216	рассредоточено	3 сем.
ПП. 02.01	108	рассредоточено	4 сем.
Всего ПП	324	рассредоточено	X

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПП 01.01 ПМ 01. Обслуживание потребителей организации общественного питания				x
ПК1.1;	Раздел 1. Подготовка залов к обслуживанию	1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания	Тема 1.1. Подготовка зала к обслуживанию.	

		Текущую уборку рабочего места. Соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности. Вид работ Вводный инструктаж по т/б на рабочем месте Организация рабочего места 2.. Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов. 3. Обслуживать массовые банкетные мероприятия. 4 Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания инструментами	Тема 1.2. Организация обслуживания потребителей в зале. Тема 1.3. Организация обслуживания посетителей предприятий общественного питания. Тема 1.4. Встреча гостей. Размещение за столом.	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				
ПК1.1.	Раздел 2. Организация и технология обслуживания в общественном питании.	1. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию. 2. Обслуживать потребителей бара, буфета. 3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.	Тема 2.1. Организация обслуживания потребителей в зале.	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				
ПК 1.3	Раздел 3. Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос	Выполнение простых и сложных женских видов окрашивания волос Виды работ 1. Выполнение тонирования на волосах различной длины	Тема 3.1 Простые и сложные женские виды	

		2. Выполнение простого окрашивания прикорневой части волос 3. Выполнение простого окрашивания по всей длине 4. Выполнение окрашивания седых волос 5. Выполнение мелирования волос различными техниками 6. Выполнение обесцвечивания волос с последующим тонированием 7. Выполнение сложных видов окрашивания волос	окрашивания волос Тема 3.2. Мужские виды окрашивания волос	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				
ПК1.4	Раздел 4 Выполнение классических и современных, коммерческих укладок на волосах различной длины.	Выполнение классических и современных, коммерческих женских укладок на волосах различной длины Виды работ 1. Выполнение укладки волос классическими техниками, на волосах различной длины феном, методом «Бомбаж» и «Брашиг» 2. Выполнение укладки волос современными техниками с применением различного электроинструмента Выполнение классических и современных, коммерческих мужских укладок на волосах различной длины Виды работ 1. Выполнение укладки волос классическими техниками на коротких волосах 2. Выполнение укладки волос современными техниками на волосах средней длины	Тема 4.1. Классические и современные, коммерческие женские укладки на волосах различной длины Тема 4.2. Классические и современные, коммерческие мужские укладки на волосах различной длины	

		3. Выполнение укладки волос современными техниками на волосах различной длины		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 4				
ПК1.5	Раздел 5. Моделирование причесок различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды	Выполнение классических и современных, коммерческих причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий Виды работ 1. Выполнение классических, коммерческих женских причёсок на распущенных волосах различными инструментами и техниками 2. Выполнение современных, коммерческих женских причёсок на распущенных волосах различными инструментами и техниками 3. Выполнение классических, коммерческих собранных женских причёсок различными инструментами и техниками 4. Выполнение современных, коммерческих собранных женских причёсок различными инструментами и техниками 5. Выполнение коммерческих собранных женских причёсок с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками 6. Выполнение коммерческих женских причёсок на распущенных волосах с применением украшений и	Тема 5.1. Классические и современные, коммерческие прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий	

		постижерных изделий, различными инструментами и техниками		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 5				
ПП 02.01. ПМ.02 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок				
ПК 2.1	Раздел1. Подготовка бара, буфета к обслуживанию	1. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию. Вид работ Вводный инструктаж по т/б на рабочем месте Организация рабочего места	Тема1.1. Общие сведения о баре	
ПК 2.		2. Обслуживать потребителей бара, буфета. Обслуживание посетителей, прием и выполнение заказа		
ПК 2.3		3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.		
ПК 2.4		Вести учётно-отчётную документацию в соответствии с нормативными требованиями	Тема 1.2 Материально -техническое и информацио нное оснащение бара и буфета.	

			Тема 1.3. Подготовка бара, буфета к обслуживанию. Тема 1.4. Организация снабжения бара. Тема 1.5. Личная подготовка бармена. Тема 1.6. Организация рабочего места бармена	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится на предприятиях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 33 Сервис, оказание услуг населению.

Материально-техническая база предприятий обеспечивает условия для проведения всех видов работ производственной практики, предусмотренной в программе профессионального модуля, соответствующих виду деятельности ВД 2 Предоставление типовых парикмахерских услуг. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- торговый зал
- барная стойка
- барные стулья
- кофемашина
- ледогенератор
- кофемолка
- мойка
- посуда
- столовые приборы
- столовое стекло

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Законодательные материалы

1. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 08.12.2020) "О защите прав потребителей".

Нормативная литература

1. ГОСТ 32692-2014 «Услуги общественного питания. Общие требования к методам и формам обслуживания на предприятиях общественного питания»

2. ГОСТ 31985-2013 «Услуги общественного питания. Термины и определения

Книга одного автора

1. Е.С. Оробейко "Организация обслуживания: рестораны бары", учебное пособие. Москва. Альфа-М. Инфра-М 2014 г.-319

2. В.В. Усов "Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания". Москва, издательский дом «Академия» 2017г.

3. Учебное пособие «Технология и организация услуг питания: банкетные услуги» /Сост. Сурина И.В. – Комсомольск-на-Амуре, 2019 г.

Книга двух авторов

1. Барановский В.А., Кулькова Л.В. Официант – бармен. Учебное пособие для учащихся проф. лицеев, училищ, работников баров, ресторанов. –Ростов н/Д: изд. «Феникс», 20017. - 272 с.

2. Справочник официанта / Крымская Белла Аркадьевна, Балашов Виктор Васильевич/2016г.

3. Товароведение вкусовых товаров для официантов, барменов/ Михайлова М.С./ 2012г.

Интернет-ресурсы:

1. Студенческая библиотека <https://studbooks.net>
2. Кулинария и продукты питания <https://stud.wiki/cookery>
3. Свободная энциклопедия <https://ru.wikipedia.org>
4. Библиотека <http://booksonline.com.ua>
5. Студенческая энциклопедия <https://studbooks.net>

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по 43.01.01 «Официант, бармен»

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Кадровое обеспечение производственной практики по специальности "Официант, бармен" предполагает привлечение квалифицированных специалистов, работающих на предприятиях общественного питания.

Основные направления кадрового обеспечения: Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП 01.01	ПК 1.1 Выполнять подготовку залов к обслуживанию в	выполнения всех видов работ по подготовке залов организаций общественного питания к обслуживанию в обычном	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.

	соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания	режиме; встречи, приветствия, размещения гостей организаций общественного питания за столом, подачи меню; приема, оформления и выполнения заказа на продукцию и услуги организаций общественного питания Уметь: подготавливать зал и сервировать столы для обслуживания в обычном режиме и на массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных; осуществлять приём заказа на бронирование столика и продукцию на вынос; осуществлять приём заказа на блюда и напитки; имеющихся услуг клиентам	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник, предоставленные документы с базы практики и ответы на вопросы
	ПК 1.2 Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов	Иметь практический опыт в: Выполнение приема, оформления и выполнения заказа на продукцию и услуги организаций общественного питания Уметь: обслуживать потребителей организаций общественного питания в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях; консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами;	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник, предоставленные документы с базы практики и ответы на вопросы

	ПК 1.3 Обслуживать массовые банкетные мероприятия.	Иметь практический опыт: - Иметь практический опыт: обслуживания массовых банкетных мероприятий официального и неофициального характера; подготовки залов и инвентаря к обслуживанию массовых банкетных мероприятий Уметь: - обслуживать потребителей на различных массовых банкетных мероприятиях; - консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; - осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами; - соблюдать правила ресторанного этикета при встрече и приветствии гостей, размещении гостей за столом, обслуживании и прощании с гостями;	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник, предоставленные документы с базы практики и ответы
	ПК 1.4. Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания.	Иметь практический опыт в: - обслуживания потребителей при использовании специальных форм организации питания; - подготовки к обслуживанию выездного мероприятия; Уметь: - обслуживать потребителей при	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник, предоставленные документы с базы практики и ответы на вопросы.

		использовании специальных форм организации питания; соблюдать требования к безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей	
ПП 02. 01	ПК 2.1.. Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию	Иметь практический опыт: - подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - подготовки бара, буфета к закрытию; обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками. Уметь: - подготавливать бар, буфет к обслуживанию; - осуществлять инвентаризацию запасов продуктов и напитков в баре, буфете;	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник, предоставленные документы с базы практики и ответы на вопросы
	ПК 2.2 Обслуживать потребителей бара, буфета.	Иметь практический опыт в: - подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками; Уметь: - обслуживать потребителей за барной стойкой, буфетом алкогольными и безалкогольными напитками и прочей продукцией бара, буфета в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных; места	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник, предоставленные документы с базы практики и ответы на вопросы.

	ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.	Иметь практический опыт в: эксплуатировать в процессе работы оборудование бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил. Уметь: - эксплуатации инвентаря, весоизмерительного и торгово-технологического оборудования в процессе обслуживания	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник, предоставленные документы с базы практики и ответы
	ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию в соответствии с нормативными требованиями.	Иметь практический опыт: опыт расчета с потребителями согласно счету и проводок гостей; оформления отчетно-финансовых документов Уметь: - производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник, предоставленные документы с базы практики и ответы на вопросы.
	ПК 2.5. Изготавливать определенный ассортимент кулинарной продукции.	Иметь практический опыт в: - приготовления и подачи простых закусок; Уметь: готовить простые закуски, соблюдая санитарные требования к процессу приготовления; - соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете; Соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник, предоставленные документы с базы практики и ответы на вопросы.

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК».....	2
«БД.02 ЛИТЕРАТУРА»	21
«БД.03 ИСТОРИЯ».....	53
«БД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ».....	93
"БД.05 ГЕОГРАФИЯ"	107
«БД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»	118
«БД.07 ИНФОРМАТИКА»	146
«БД.08 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	173
«БД.09 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»	206
«БД.10 ФИЗИКА»	231
БД.11 «БИОЛОГИЯ »	258
«БД.12 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ».....	278
«ПД.01 МАТЕМАТИКА»	297
«ПД.02 ХИМИЯ».....	332
«ОП.01 ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ»	363
«ОП. 03 «ТОВАРОВЕДЕНИЕ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ»»	396
ОП.04. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	412
«ОП.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	432
«ОП.06 МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»».....	448

2025 г.

Рабочая программа дисциплины

«БД.01 Русский язык»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД. 01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД. 01 Русский язык является частью программ подготовки специалистов среднего звена по профессии СПО 43.01.01 «Официант, бармен», входящей в состав укрупнённой группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Программа БД. 01 Русский язык ориентирована на достижение следующей цели: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.3.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; -принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты	-устанавливать позитивный стиль общения -выбирать стиль общения в соответствии с ситуацией -вести деловую беседу в соответствии с этическими нормами

	совместной работы;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно- нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально- делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	-наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; -осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: -владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; -способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации,	уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи,

	преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; -формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка(разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию в соответствии с нормативными требованиями.	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: -способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; -формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять	- сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально- делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

	целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	36
Практические занятия	36
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля из обязательной учебной нагрузки)	
Консультации	0
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	0

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины БД. 01 Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		4	ОК 05
Тема 1.1 Введение. Русский язык как средство общения.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 05, ОК 04
	1. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура.	2	
Тема 1.2. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 05, ОК 04 ПК 2.4
	1. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический).		
	2. Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 1 Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	
Раздел 2. Фонетика. Орфоэпия. Графика.		4	ОК 04; ОК 05,
Тема 2.1 Фонетика как наука о звучащей речи. Звуки и буквы. Классификация звуков. Звук и фонема.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 09; ОК 05,
	1. Понятие о звуках речи;		
	2. Основные понятия о звуках и буквах;		
	3. Принципы классификации звуков;		
	4. Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слоги. Ударение словесное и логическое.		
	5. Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слоги. Ударение словесное и логическое.		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	

	Практическое занятие № 2 Принципы классификации звуков.	2	
Тема 2.2 Употребление разделительных ъ и ь. Буквы и, ы после приставок.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05
	1. Употребление разделительных ъ и ь 1) после приставок на согласную; 2) в сложных словах после двух-, трёх-, четырёх; 3) в иноязычных словах.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 3 Употребление разделительных ъ и ь. Буквы и, ы после приставок (выполнение практических заданий)	2	
Раздел 3. Лексика и фразеология		6	ОК 04; ОК 05; ОК 09, пк 2.4
Тема 3.1 Слово и его лексическое значение. Словари русского языка.	Содержание учебного материала	2	ОК 05; ОК 09,
	1. Слово как единица лексической системы. Лексическое значение и лексическая сочетаемость. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова.	2	
Тема 3.2 Лексические единицы русского языка.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 09; ПК 2.4
	1. Омонимы, синонимы, антонимы (конверсивы), паронимы и их употребление. Контекстуальные синонимы и антонимы.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 4 Лексические единицы русского языка (выполнение практических заданий)	2	
Тема 3.3 Фразеологизмы. Структура. Происхождение.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 09; ПК 2.4
	1. Понятие о фразеологизме. Структура фразеологизмов. Происхождение и особенности употребления фразеологизмов в речи.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 5 Структура фразеологизмов (выполнение практических заданий)	2	

Раздел 4 Морфемика. Словообразование. Орфография.		10	ОК 04; ОК 05;
Тема 4.1 Состав слова. Употребление однокоренных слов. Основные способы словообразования.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05; 1
	1.Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Морфемный разбор слова. Способы образования слов в русском языке.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 6 Морфемный разбор слова. Способы образования слов в русском языке (выполнение практических заданий)	2	
Тема 4.2 Правописание гласных в корне слова (безударные гласные, проверяемые и не проверяемые ударением).	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05;
	1.Виды безударных гласных в корне слова (проверяемые, не проверяемые ударением, чередующиеся гласные). Правила проверки безударных гласных. Полногласные сочетания - оро - , - оло - . Понятие словарных слов.	2	
Тема 4.3 Чередование гласных в корне слова.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05;
	1.Понятие чередующихся гласных в корневой морфеме. Условия написания чередующихся гласных: а/о, и/е, а(я)/им, а(я)/ин (1. от суффикса, следующего за корнем; 2. от ударения; 3. от буквы, следующей за гласной; 4. от значения слова).		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 7 Условия написания чередующихся гласных (выполнение практических заданий)	2	
Тема 4.4 Правописание гласных после шипящих и ц.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05;
	1.Правописание букв и, у, а после шипящих. Буквы ы – и после ц.	2	
	2.Написание букв о, ё после шипящих 1) в корне, 2) в суффиксах, 3) в окончаниях.		
	3.Правописание буквы о после ц.		
Тема 4.5	Содержание учебного материала	2	

Правописание приставок, изменяющихся и не изменяющихся на письме. Правописание приставок при-, пре-.	1.Правописание приставок (с, в, до, за, на, об, от. над, пере, под, пред), неизменяющихся на письме.		ОК 04; ОК 05;
	2.Правописание приставок на -з/-с. Условия написания гласных а/о в приставках раз-/рас-; роз-/рос-.		
	3.Условия выбора гласных в приставках при-, пре.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 8 Правописание приставок при-, пре- (выполнение практических заданий)	2	
Раздел 5 Морфология и орфография.		22	ОК 04; ОК 05; Пк 2.4
Тема 5.1 Самостоятельные и служебные части речи. Имя существительное. Категория рода, числа имён существительных.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05 ПК 2.4
	1.Понятие о частях речи.	2	
	2.Классификация частей речи (самостоятельные, служебные, междометие).		
	3.Морфологические особенности имён существительных. Род имён существительных, способы выражения рода. Число имён существительных, способы его выражения.		
	4.Существительные общего рода.		
Тема 5.2 Правописание букв и, е в падежных окончаниях существительных единственного числа.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05;
	1.Типы склонения имён существительных.		
	2.Условия употребления букв и, е в падежных окончаниях существительных 1, 2, 3 типа склонения.		
	3.Особенности склонения существительных на – мя.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 9 Условия употребления букв и, е в падежных окончаниях существительных (выполнение практических заданий)	2	
Тема 5.3 Урок-практикум. Контрольная работа.	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05;
	1. Работа с текстом. Морфемный разбор слова. Многозначность слова. Правила проверки безударных гласных. Классификация звуков.		

	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 10 Выполнение заданий контрольной работы.	2	
Тема 5.4 Имя прилагательное. Правописание прилагательных с суффиксами.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 04; ОК 05;
	1.Правописание н, nn в прилагательных	4	
	2.Прилагательные с суффиксами -к-, -ск-.		
	3.Прилагательные с суффиксами -ов-, -ев-, -чив-, -лив-, -ив-, -чат-, -оньк-, -еньк-.		
Тема 5.5 Имя числительное. Правописание и склонение числительных	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 04; ОК 05;
	1.Понятие о числительном.		
	2.Разряды имён числительных (количественные, порядковые, собирательные).		
	3.О некоторых особенностях употребления и склонения дробных числительных.		
	4.Особенности правописания числительных, в том числе сложных.		
	5.Особенности склонения числительных с учётом их разряда и структуры.		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 11 Особенности склонения числительных с учётом их разряда и структуры.	2	
Тема 5.6 Глагол. Спряжение глаголов. Правописание глаголов.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 04; ОК 05;
	1.Морфологические признаки глагола.		
	2.Понятие спряжения глаголов.		
	3.Способы определения спряжения глагола.		
	4.Разноспрягаемые глаголы.		
	5.Буква ь в глагольных формах.		
	6.Правописание суффиксов глаголов (-ова-, -ева-, -ыва-, -ива-).		
	7.Правописание безударных личных окончаний глаголов.		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 12	2	

	Правописание безударных личных окончаний глаголов.		
Тема 5.7 Причастие как глагольная форма. Правописание н, nn в отглагольных прилагательных и причастиях.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 04; ОК 05; ПК 2.4
	1.Лексические и морфологические особенности причастия.	4	
	2.Способы образования причастий.		
	3.Правописание суффиксов причастий. Условия выбора н, nn в прилагательных,образованных от глаголов и в причастиях.		
	4.Условия выбора н, nn в прилагательных, образованных от глаголов и в причастиях.		
Тема 5.8 Служебные части речи. Правописание не с различными частями речи.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 04; ОК 05;
	1.Основные сведения о служебных частях речи.		
	2. Слитное, раздельное, дефисное написание служебных частей речи.		
	3.Основные случаи слитного и раздельного написания не с существительными, прилагательными, наречиями, местоимениями, глаголами (причастиями, деепричастиями), числительными.		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 13 Правописание не с различными частями речи.	2	
Раздел 6 Синтаксис и пунктуация.		24	ОК 04; ОК 05; ОК 09,
Тема 6.1 Словосочетание. Простое предложение. Знаки препинания в конце простого предложения.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 04; ОК 05
	1.Понятие о синтаксисе. Словосочетание. Структура, типы словосочетаний.Синтаксические отношения между компонентами словосочетания.	2	
	2.Понятие о синтаксисе. Простое предложение. Главные члены предложения.		
	3.Предложения повествовательные, вопросительные, побудительные.Восклицательные предложения.		
Тема 6.2 Осложнённое простое	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 04; ОК 05,
	1.Понятие простого осложнённого предложения.		

предложение. Однородные члены. Пунктуация.	2.Однородные члены предложения. Ряды однородных членов. Способы связи (интонационная/бессоюзная, союзная связь) однородных членов. Однородные,неоднородные определения.		
	3.Пунктуация при однородных членах. Обобщающие слова при однородных членах.		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 14 Пунктуация при однородных членах. Обобщающие слова при однородных членах.	2	
Тема 6.3 Обособление определений, обстоятельств.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 04; ОК 05,
	1.Понятие обособленных членов.	4	
	2.Одиночные и распространённые определения, обстоятельства.		
	3.Основные случаи обособления определений, обстоятельств.		
Тема 6.4 Сложное предложение. Знаки препинания в сложносочинённом предложении.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 05; ОК 09, ПК 2.4
	1.Понятие сложного предложения. Основные виды сложных предложений.		
	2.Пунктуация в сложносочинённом предложении (запятая ставится/не ставится)		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 15 Пунктуация в сложносочинённом предложении (запятая ставится/не ставится)	2	
Тема 6.5 Сложноподчиненное предложение с одним придаточным. Замена придаточных частей причастными, деепричастными оборотами.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 04; ОК 05,
	1.Строение и значение сложноподчинённых предложений.	4	
	2.Место придаточной части в сложноподчинённых предложениях.		
	3.Виды придаточных частей (определятельные, изъяснительные, обстоятельственные).		
	4.Знаки препинания.		
Тема 6.6 Сложноподчиненное предложение с двумя или	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 04; ОК 05,
	1.Виды сложноподчинённых предложений с несколькими придаточными (однородное, последовательное, параллельное соподчинение).		

несколькими придаточными.	2. Знаки препинания.		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 16 Знаки препинания в сложноподчинённом предложении.	2	
Тема 6.7 Бессоюзное сложнопредложение.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 04; ОК 05,
	1. Знаки препинания в бессоюзном предложении (запятая, точка с запятой, тире, двоеточие).		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 17 Знаки препинания в бессоюзном предложении	2	
Тема 6.8 Сложное предложение с разными видами связи.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 04; ОК 05,
	1. Особенности структуры сложных предложений с разными видами связи.	2	
	2. Знаки препинания (запятая ставится/не ставится между частями сложнопредложения с разными видами связи).		
Раздел 7. Особенности профессиональной коммуникации.		8	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4
Тема 7.1. Коммуникативный аспект культуры речи.	<i>Профессионально-ориентированное содержание</i>	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4
	1. Функциональные стили литературного языка; сфера их использования, их языковые признаки.	2	
	2. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.		
	3. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.		
Тема 7.2 Научный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.	<i>Профессионально-ориентированное содержание</i>	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4
	1. Основные признаки, сфера использования научного стиля речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.	2	
Тема 7.3	<i>Профессионально-ориентированное содержание</i>	2	ОК 04; ОК 05;

Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение.	1.Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.		ОК 09; ПК 2.4
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 18 Виды документов в конкретной специальности.	2	
Тема 7.4 Публицистический стиль речи.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4
	1.Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля.	2	
	2.Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)		72	
в том числе практические занятия		36	
Консультации		0	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет русского языка и литературы, оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;
- рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде;
- комплект учебно-методической документации;
- проектор;
- экран;
- компьютер/ноутбук;
- сетевой удлинитель;
- пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы);
- специализированное ПО: Microsoft Word.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Герасименко Н.А. Русский язык: учебное пособие. М. Издательский центр «Академия», 2019. Регистрационный номер рецензии 494 от 29 декабря 2011 г. ФГАУ «ФИРО». 16-е издание, стереотипное. 496 с.
2. Воителева Т.М.. Русский язык. Сборник упражнений. М. Издательский центр «Академия», 2020. Регистрационный номер рецензии 510 от 29 декабря 2019 г. ФГАУ «ФИРО». 6-е издание, стереотипное. 224 с.
3. Антонова, Е.С. Русский язык и культура речи.: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. - М.: ИЦ Академия, 2016. - 320с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.ipmce.su/~igor/osn_prav.html Основные правила русского языка на частной странице Игоря Тихонина.
2. <http://www.hi-edu.ru> Учебники и учебные пособия. Методические материалы для студентов и преподавателей. Работы студентов, интерактивные тесты по русскому языку и др. Тесты он-лайн.
3. <http://www.odele.ru/edu/26.htm> Словари, учебники, репетиторы, реклама
4. <http://www.rbr.narod.ru> Авторская методика и учебные пособия для ускоренного обучения грамотному письму.
5. <http://cultrechi.narod.ru> «Грамотная речь, или Учимся говорить по-русски». Словари, ссылки.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. Русский язык 10 - 11 класс: учебник. Для общеобразовательных учреждений, 8-е издание, Рекомендовано, Министерством образования и наук, Российской Федерации. МОСКВА, «РУССКОЕ СЛОВО», 2015
2. А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова. Гамматика, Текст, Стили речи, Учебник для 10 – 11 классов, общеобразовательных учреждений, Рекомендовано Министерством образования и наук Российской Федерации, 9-е издание, Москва «Просвещение» 2013

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2- Темы 2.1, 2.2; Р 3- Темы 3.1, 3.2, 3.3; Р 4- Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5; Р 5- Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8; Р 6- Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8; Р 7- Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4.	Устный опрос Лингвистические задачи Деловые игры Практические работы Выполнение экзаменационного теста Комплексный анализ текста Различные виды разбора
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1- Темы 1.1, 1.2; Р 2- Темы 2.1, 2.2; Р 3- Темы 3.1, 3.2, 3.3; Р 4- Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5; Р 5- Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8; Р 6- Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8; Р 7- Темы 7.2, 7.3, 7.4.	Практические работы Контрольные работы Различные виды иктантов Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Выполнение проверочного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3- Темы 3.1, 3.2, 3.3; Р 6- Темы 6.4; Р 7- Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4.	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Тематические сообщения Практические работы Выполнение проверочного теста
ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию в соответствии с нормативными требованиями	Р 7- Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4.	Практические работы Устный опрос Комплексный анализ текста Тематические сообщения Сочинения/Изложения/Эссе Выполнение проверочного теста

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.3
к ОПОП-П по профессии
43.01.01 Официант, бармен

Рабочая программа дисциплины

«БД.02 ЛИТЕРАТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	34
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	36

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД. 02 ЛИТЕРАТУРА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД.02 Литература язык является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии СПО 43.01.01 «Официант, бармен», входящей в состав укрупнённой группы 43.00.00 «Сервис и туризм».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины БД. 02 Литература является формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

1.3.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность в процессе литературного образования; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев; готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	ПРб 1. Осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРб 4. Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России. ПРб 5. Уметь определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; ПРб 10. Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие) ПРб 11. Иметь представление о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
	- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность использования знаний в познавательной и социальной практике	выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	ПРб 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРб 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
		совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; ПРб 13. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиaprостранстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;	ПРб 3. Иметь интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 6. Уметь выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; ПРб 7. Осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
	- давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность:	ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
	- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;	ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; ПРб 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
социального и культурного контекста	- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРб 11. Сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	В части патриотического воспитания: - осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России в контексте изучения произведений русской и зарубежной литературы, а также литературы народов России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, внимание к их воплощению в литературе, а также достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде, отраженным в художественных произведениях; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу, в том числе воспитанные на примерах из литературы; В части гражданского воспитания: сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображенными в литературных произведениях; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по	ПРБ 3. Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРБ 5. Сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
	социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность, в том числе в рамках школьного литературного образования, в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	ПР6 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); уметь редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
	- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	
ПК 2.2. Обслуживать потребителей бара,буфета	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность в процессе литературного образования; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев;	ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРб 13. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиaprостранстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
	готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни	

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	54
Практические занятия	54
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
<i>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины БД 02. ЛИТЕРАТУРА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Литература второй половины XIX века		34/22	
Тема 1.1. Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> драма «Гроза». Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители. Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятия № 1 Выразительное чтение отрывка наизусть по выбору	2	
Тема 1.2. Понятие «обломовщина» как социально-нравственное явление в романе А.И. Гончарова «Обломов»	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> роман «Обломов» Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 2: Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Сообщения по темам: «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям.	2	
Тема 1.3. Социально-нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> роман «Отцы и дети». Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 3: Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение).	2	
Тема 1.4. Идейно-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения Ф.И. Тютчева (не менее двух по выбору). «Умом Россию не понять...», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать...», «Я встретил вас – и все былое...») и другие; стихотворения А.А. Фета (не менее двух по выбору): «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» и другие	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 4 <i>Выразительное чтение не менее одного стихотворения (по выбору) наизусть</i>	2	
Тема 1.5. Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> Н.А. Некрасов. Стихотворения (не менее двух по выбору). «Тройка», «Вчерашний день, часу в шестом...», «Поэт и Гражданин», «Пускай нам говорит изменчивая мода...» и другие. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» Особенности лирического героя. Основные темы и идеи. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Чтение и анализ стихотворений.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 5 Поэма «Кому на Руси жить хорошо»: сообщение (по выбору) «Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение»; «Фольклорная основа поэмы». <i>Выразительное чтение отрывка наизусть</i>	2	
Тема 1.6. Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города»	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> роман-хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору: главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» или другие. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 6 Работа с избранными эпизодами, подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина.	2	
Тема 1.7.	Содержание учебного материала	6/2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы. Философская проблематика романа «Преступление и наказание»	<i>Для чтения и изучения:</i> роман «Преступление и наказание». Творческая биография Ф.М. Достоевского. Образ главного героя романа «Преступление и наказание». Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение».	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преобразование как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» Ф.М. Достоевский и современность. Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 7 Работа с избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 4.1
Тема 1.8. Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»	Содержание учебного материала	6/4	
	<i>Для чтения и изучения:</i> роман-эпопея «Война и мир». Основные этапы творчества Л.Н. Толстого, краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир»: история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, экранизации романа, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. Образы солдат батареи Раевского. Платон Каратаев как воплощение идеала «простоты и правды». Сопоставление в романе-эпопее образов Платона Каратаева и Тихона Щербатого. Истоки преобразования главных героев: влияние "мысли народной" на князя Андрея и Пьера Безухова. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 8 Выразительное чтение отрывков произведения	2	
	Практическое занятие № 9 Выразительное чтение отрывков произведения	2	
Тема 1.9. Творческий путь Н. С. Лескова.	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	<i>Для чтения и изучения:</i> «Очарованный странник»	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова	Практическое занятие № 10 Работа с отдельными эпизодами. Анализ и интерпретация образов художественных произведений в единстве формы и содержания. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу	2	ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 4.1
Тема 1.10. Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад»	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> рассказы (не менее одного по выбору): «Студент», «Ионыч», «Дама с собачкой», «Человек в футляре» и другие. Комедия «Вишневый сад». Малая проза А.П. Чехова. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 11 Выразительное чтение отрывка наизусть	2	
Раздел 2. Литературная критика второй половины XIX века		2/0	
Тема 2.1. Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / Д.И. Писарева	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 4.1
	<i>Для чтения и изучения:</i> Статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина?» / Д.И. Писарева «Базаров» и других (не менее двух статей по выбору). Осмысление содержания и ключевых проблем, историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской классической литературы. Связь литературных произведений второй половины XIX века со временем написания и с современностью. Представления современников о литературном произведении как явлении словесного искусства. Анализ единиц различных языковых уровней и их роли в произведении Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Раздел 3. Литература конца XIX – начала XX вв.		12/8	
Тема 3.1. Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Повесть «Гранатовый браслет»: Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964).		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 12 Чтение отрывков повести: «Гранатовый браслет»	2	
Тема 3.2. Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Основные этапы жизни и творчества Л.Н. Андреева. На перепутьях реализма и модернизма. Проблематика произведения. Трагическое мироощущение автора <i>Для чтения и изучения:</i> рассказы и повести: «Иуда Искарот», «Большой шлем» и другие	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 3.3. Романические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в социальной пьесе «На дне»	Содержание учебного материала	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> рассказы: «Старуха Изергиль». Пьеса «На дне»	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 13 Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев	2	
	Практическое занятие № 14 «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»	2	
Тема 3.4. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения поэтов Серебряного века (не менее двух стихотворений одного поэта по выбору) Например, стихотворения К.Д. Бальмонта, М.А. Волошина, Н.С. Гумилева и других	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 15 Чтение и исполнение поэтических произведений. <i>Выразительное чтение стихотворения наизусть (одно стихотворение по выбору)</i>	2	
Раздел 4. Литература XX века		48/16	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 4.1. Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> рассказы: «Антоновские яблоки», «Господин из Сан-Франциско» и другие	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 16 Основные этапы жизни и творчества И.А. Бунина. Тема любви в произведениях И.А. Бунина. Образ Родины. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики.	2	
Тема 4.2. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать»	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения: «Незнакомка», «Россия», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «На железной дороге», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «О, весна, без конца и без краю...», «О, я хочу безумно жить...» и другие.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 17 Поэма «Двенадцать». «Герои поэмы «Двенадцать», сюжет, композиция, многозначность финала»; «Художественное своеобразие языка поэмы». <i>Выразительное чтение отрывков поэмы.</i>	2	
Тема 4.3. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах»	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения: «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся», «Письмо Татьяне Яковлевой» и другие. Поэма «Облако в штанах»	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.4. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения: «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...» и другие	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 18 Выразительное чтение не менее одного стихотворения по выбору	2	
Тема 4.5.	Содержание учебного материала	4/2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика и основные мотивы лирики	<i>Для чтения и изучения:</i> О.Э. Мандельштам. Стихотворения : «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Ленинград», «Мы живём, под собою, не чуя страны...» и др. Основные мотивы лирики поэта, философичность его поэзии	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 19 М. И. Цветаева. Стихотворения «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Идешь, на меня похожий...», «Мне нравится, что вы больны не мной...», «Тоска по родине! Давно...», «Книги в красном переплёте», «Бабушке», «Красною кистью...» (из цикла «Стихи о Москве») и другие.	2	
Тема 4.6. Художественное творчество А.А. Ахматовой. Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения: «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля» и другие. Поэма «Реквием»	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
Тема 4.7. Идеино-художественное своеобразие романа Н.А. Островского «Как закалялась сталь»	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> роман «Как закалялась сталь» (избранные главы). История создания, идейно-художественное своеобразие романа «Как закалялась сталь».	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.8. М. А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон»	Содержание учебного материала	4/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	История создания произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа. Основные этапы жизни и творчества М.А. Шолохова.	2	
	Чтение и изучение: роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы)	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.9.	Содержание учебного материала	4/2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Особенности прозы М.А. Булгакова	<i>Для чтения и изучения:</i> роман «Мастер и Маргарита». Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 21 Анализ художественного текста.	2	
Тема 4.10. Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Этапы творческого пути Андрея Платонова (Андрей Платонович Климентов). Анализ художественного текста. <i>Для чтения и изучения:</i> Рассказы и повести. «Котлован» и другие	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.11. Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского. Тема Великой Отечественной войны в стихотворениях поэта	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Выразительное чтение лирического произведения: стихотворения «Вся суть в одном единственном завете...», «Памяти матери» («В краю, куда их вывезли гуртом...»), «Я знаю, никакой моей вины...», «Дробится рваный цоколь монумента...» и другие.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.12. Проза о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению не менее чем двух писателей по выбору). Например, В. П. Астафьев «Пастух и пастушка», «Звездопад»; Ю. В. Бондарев «Горячий снег»; В. В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б. Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К. Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, Господи!»; В. Л. Кондратьев «Сашка»; В. П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е. И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два»; С.С. Смирнов «Брестская крепость». Тема Великой Отечественной войны в прозе (обзор)	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.13.	Содержание учебного материала	2/-	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»	<i>Для чтения и изучения:</i> роман А.А. Фадеева «Молодая гвардия», В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого». Чтение и анализ эпизодов романа. Жизненная правда и художественный вымысел. Экранизации романа	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.14. Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Выразительное чтение художественного произведения: поэзия о Великой Отечественной войне. Стихотворения двух поэтов по выбору: Ю. В. Друниной, М. В. Исаковского, Ю. Д. Левитанского, С. С. Орлова, Д. С. Самойлова, К. М. Симонова, Б. А. Слуцкого	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.15. Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые»	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> пьеса В.С. Розова «Вечно живые»	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.16. Идеино-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака.	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Выразительное чтение художественного произведения: стихотворения (не менее двух по выбору) «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Во всём мне хочется дойти...», «Снег идёт», «Любить иных — тяжёлый крест...», «Быть знаменитым некрасиво...», «Ночь», «Гамлет», «Зимняя ночь»	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.17. А. И. Солженицын. Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях А.И. Солженицына	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> «Один день Ивана Денисовича» (фрагменты). «Анализ рассказа «Один день Ивана Денисовича», творческая судьба произведения»	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 4.18. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> рассказы (не менее двух по выбору) «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки»	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.19. Взаимосвязь нравственных, философских и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> рассказы и повести (одно произведение по выбору) «Живи и помни», «Прощание с Матёрой»	-	
	Практическое занятие	2	
	Практическое занятие № 22 Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем.	2	
Тема 4.20. Идейно-художественное своеобразие лирики Н. М. Рубцова	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения (не менее двух по выбору) «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло...», «Привет, Россия...», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...»	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 4.21. Философские мотивы в лирике И. А. Бродского	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения (не менее трёх по выбору) «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы» («Ни страны, ни погоста...»), «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку...».	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 23 Выразительное чтение стихотворений.	2	
Раздел 5. Проза второй половины XX – начала XXI веков		2/0	
Тема 5.1. Проза второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 6.4
	<i>Выразительное чтение произведений (не менее одного по выбору):</i> проза второй половины XX – начала XXI века. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем двух прозаиков по выбору): Ф.А. Абрамов (повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (повесть «Белый пароход»); В.П. Астафьев (повествование в рассказах «Царь-рыба» (фрагменты); В.И. Белов (рассказы «На родине», «Бобришный угор»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты)); Ю.П. Казаков	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
русской литературы второй половины XX – начала XXI века	(рассказы «Северный дневник», «Поморка»); Захар Прилепин (рассказ из сборника «Собаки и другие люди»); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Понедельник начинается в субботу»); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен») Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
Раздел 6. Поэзия второй половины XX – начала XXI века		2/2	
Тема 6.1. Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 6.4
	<i>Для чтения и изучения:</i> поэзия второй половины XX – начала XXI века. Стихотворения (по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору) В. С. Высоцкого, Н. А. Заболоцкого, Л. Н. Мартынова, Б. Ш. Окуджавы, А. А. Тарковского, Р. И. Рождественского, Ю. П. Кузнецова, А. А. Вознесенского, Б. А. Ахмадулиной, Е. А. Евтушенко, А. С. Кушнера, О. Г. Чухонцева	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 24 Выразительное чтение наизусть одного стихотворения из изученных Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами	2	
Раздел 7. Драматургия второй половины XX – начала XXI века		2/0	
Тема 7.1. Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 6.4
	<i>Для чтения и изучения:</i> драматургия второй половины XX – начала XXI века. А. В. Вампилов «Старший сын» и другие. Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве в художественных произведениях писателей и поэтов второй половины XIX - XXI в.в	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
		-	
Раздел 8. Литература народов России		2/2	
Тема 8.1 Литература народов России. Идейно-художественное своеобразие литературы народов России и её	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> рассказы, повести, стихотворения (не менее одного произведения по выбору): стихотворения Г. Тукая, К. Хетагурова; рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня»; повесть Ю. Шесталова «Синий ветер каслания» и другие; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева	-	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
взаимосвязь с русской литературой	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 25 Выразительное чтение фрагментов произведений	2	
Раздел 9. Зарубежная литература		4/4	
Тема 9.1 Основные темы и мотивы зарубежной прозы второй половины XIX века - XX века	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> Зарубежная проза второй половины XIX века-- XX века. Э. Хемингуэя «Старик и море».	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 26 Выразительное чтение фрагментов произведений	2	
Тема 9.2 Отражение социальных проблем в зарубежной драматургии второй половины XIX века - XX века	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> зарубежная драматургия второй половины XIX века (<i>одно произведение по выбору</i>). Например, М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Б. Шоу «Пигмалион» и другие.	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 27 Выразительное чтение фрагментов	2	
Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет)			
Итоговая аттестация (дифф. зачет)			
Практических занятий		54	
Всего обязательная аудиторная нагрузка:		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.02 ЛИТЕРАТУРА.

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет гуманитарных дисциплин, оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;
- рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде;
- комплект учебно-методической документации;
- проектор;
- экран;
- компьютер/ноутбук;
- сетевой удлинитель;
- пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы);
- специализированное ПО: Microsoft Word.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Обернихина Г.А. Литература, 2018.

2. Литература : учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования : в 2 ч. Ч. 1 / [Г.А.Обернихина, А.Г.Антонова, И.Л. Вольнова и др.] ; под ред. Г.А.Обернихиной. — 3-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2016 — 384 с., илл.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

ЭБС ZNANIUM Михальская А.Н., Зайцева О.Н. Литература 11 кл: учебник, 2023

1 Архипова, И. А. Русская литература XIX в. : практикум для студентов факультета непрерывного образования / И. И. Архипова, У. Н. Фысина. - Москва : РГУП, 2019. — 141 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1195509> (дата обращения: 04.06.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Русская и зарубежная литература : учебник / под ред. В.К. Сигова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 512 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-010582-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1902835> (дата обращения: 04.06.2024). – Режим доступа: по подписке.

3 Архипова, И. А. Русская литература XIX в. : практикум / И. А. Архипова, У. Н. Фысина. - Москва : ИОП РГУП, 2023. - 141 с. - ISBN 978-5-00209-049-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2137489> (дата обращения: 04.06.2024). – Режим доступа: по подписке.

4 Литература . 10-й класс. Углубленный уровень. В 2 частях. Часть 2 / В. И. Коровин, Н. Л. Вершинина, Л. А. Капитанова [и др.] ; под ред. В. И. Коровина. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — ISBN 978-5-09-112123-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156984> (дата обращения: 04.06.2024). – Режим доступа: по подписке.

5 Литература. 11-й класс. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 1 : учебник / О. Н. Михайлов, И. О. Шайтанов, В. А. Чалмаев [и др.] ; под ред. В. П. Журавлева. — 12-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 415, [1] с. : ил. — ISBN 978-5-09-112128-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157012> (дата обращения: 04.06.2024). – Режим доступа: по подписке.

6 Лебедев Ю. В. Литература. 10-й класс. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 2 : учебник / Ю. В. Лебедев. — 12-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 367, [1] с. : ил. — ISBN 978-5-09-112126-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157011> (дата обращения: 04.06.2024). – Режим доступа: по подписке.

7 Литература. 11-й класс. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 1 : учебник / О. Н. Михайлов, И. О. Шайтанов, В. А. Чалмаев [и др.] ; под ред. В. П. Журавлева. — 12-е изд., стер. —

Москва : Просвещение, 2024. — 415, [1] с. : ил. — ISBN 978-5-09-112128-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157012> (дата обращения: 04.06.2024). – Режим доступа: по подписке./

8 Литература. 11-й класс. Углубленный уровень. В 2 частях. Часть 2 : учебник / В. И. Коровин, Н. Л. Вершинина, Е. Д. Гальцова [и др.] ; под ред. В. И. Коровина. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 351, [1] с. : ил. — ISBN 978-5-09-113339-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156997> (дата обращения: 04.06.2024). – Режим доступа: по подписке

3.2.3. Дополнительные источники

1. История русской литературы XIX в., 1800–1830 гг. / Под ред. В.Н. Аношкиной и С.М. Петрова. – М., 2014.
2. История русской литературы XI–XIX вв. / Под ред. В.И. Коровина, Н.И. Якушина. – М., 2014.
3. История русской литературы XIX в. / Под ред. В.Н. Аношкина, Л.Д. Громова. – М., 2013.
4. Кожин В. Пророк в своем Отечестве. – М., 2012.
5. Литературные манифесты от символизма до наших дней. – М., 2015.
6. Михайлов А. Жизнь В. Маяковского. – М., 2003.
7. Михайлов О. Жизнь Бунина. – М., 2002.
8. Мусатов В.В. История русской литературы первой половины XX в. – М., 2011.
9. Набоков В. Лекции по русской литературе. – М., 2001.
10. Русская литература XX в. / Под ред. А.Г. Андреевой. – М., 2014.
11. Русская литература XIX в. (ч. 1, 2, 3). 10 кл. / Под ред. Ионина Г.Н. – М., 2013.
12. Смирнова Л.Н. Русская литература конца XIX – начала XX в. – М., 2014.
13. Соколов А.Г. История русской литературы XIX–XX века. – М., 2014.
14. Тимина С.И. Русская проза конца XX в. – М., 2013.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.02 ЛИТЕРАТУРА

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1-Темы 1.1; Р 2-Темы 2.1 – 2.26; Р 3- Темы 3.1 – 3.9.2;	Сопоставительная характеристика; Развернутый ответ на вопрос; Комментированное чтение глав; Устное сочинение; Работа с информационными ресурсами;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1-Темы 1.1; Р 2-Темы 2.1 – 2.26; Р 3- Темы 3.1 – 3.9.2;	Анализ эпизодов; Лингвистический анализ текста; Составление цитатного плана; Создание проблемной ситуации; Деловая игра; Анализ лирического произведения; Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; Наблюдение за выполнением практической работы;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1-Темы 1.1; Р 2-Темы 2.1 – 2.26; Р 3- Темы 3.1 – 3.9.2;	Контрольная работа; Выполнение заданий на дифференцированном зачете.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1-Темы 1.1; Р 2-Темы 2.1 – 2.26; Р 3- Темы 3.1 – 3.9.2;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1-Темы 1.1; Р 2-Темы 2.1 – 2.26; Р 3- Темы 3.1 – 3.9.2;	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	Р 1-Темы 1.1; Р 2-Темы 2.1 – 2.26; Р 3- Темы 3.1 – 3.9.2;	

ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1-Темы 1.1; Р 2-Темы 2.1 – 2.26; Р 3- Темы 3.1 – 3.9.2;	
Профессионально-ориентированное содержание	Р 2-Т 2.2, Т 2.3, Т 2.9, Т 2.26	
	Р 2-Т 2.26; Р 3-Т 3.35, Т 3.41;	
	Р 2-Т 2.9, Т 2.26; Р 3-Т 3.35, Т 3.41.	

Рабочая программа дисциплины

«БД.03 ИСТОРИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «История»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины История является частью программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цель дисциплины

Программа История ориентирована на достижение следующей **цели**: формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России

Задачи дисциплины:

- 1) формирование представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- 2) овладение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- 3) формирование умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- 4) овладение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
- 5) формирование умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

1.2.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС ССО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие	Предметные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	-уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; -владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; -уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени.

	- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: - работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий процессов истории России и истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности

	- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;

	- давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли	- приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); - приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России.

	с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: б) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;	- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории

	- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания; - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой	- понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, НЭПа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России); - знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; - уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;

	край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX -начале XXI в.; - уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры
ПК 1.1 Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	трудовое воспитание: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной социально направленной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; мотивация к эффективному труду и постоянному профессиональному росту, к учету общественных потребностей при предстоящем выборе сферы деятельности; - готовность и способность к самообразованию на протяжении жизни; образованию.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы по предмету	
Основное содержание	138
в том числе:	
теоретическое обучение	82
практические занятия	46
Профессионально-ориентированное содержание	8
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	2
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	2*
ИТОГО	136

***- часы входят в состав часов практических занятий**

2.2. Тематический план и содержание предмета ИСТОРИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны. Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)		22	
Тема 1.1 Россия и мир в годы Первой мировой войны	<i>Содержание учебного материала</i>	8	
1.1.1 Россия и мир накануне Первой мировой войны	1. Новейшая история как этап развития человечества. Мир в начале XX в. Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. 2. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. 3. Мир империй - наследие XIX в. Империализм и колонии. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX в. 4. Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
1.1.2 Причины, начало и ход Первой мировой войны	1 Причины, повод, начало Первой мировой войны. Стремление великих держав к переделу мира. Цели и планы сторон. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. 2. Ход Первой мировой войны. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма. 3. Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид (трагедия русофилов Галиции, армянского народа и др.). Рост антивоенных настроений. 4. Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06

	государств Четверного союза.		
1.1.3 Российское государство и общество в годы Первой мировой войны.	1 Российское государство и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем на начальном этапе Первой мировой войны. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии. 2 Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне. 3. Нарастание экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. 4. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
1.1.4 Итоги Первой мировой войны	В том числе практических работ:	2	ОК 02
	Практическая работа № 1: Итоги Первой мировой войны. Политические, экономические, социальные и культурные последствия Первой мировой войны. Работа с картой.	2	ОК 05 ОК 06
Тема 1.2 Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
1.2.1 Причины Великой российской революции и ее начальный этап.	1 Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. 2. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции. 3. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль - март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты.		
1.2.2 От Февральской к Октябрьской революции 1917 г. Первые преобразования большевиков	1. Весна - лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В.И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. 2. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В. И. Ленин как политический деятель. Первые революционные преобразования большевиков. 3. Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Первая Конституция РСФСР 1918 г.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
1.2.3 Первые революционные преобразования большевиков	В том числе практических работ: Практическая работа № 2: Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства. Работа с источниками.	2 2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 1.3. Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
1.3.1 Причины и этапы Гражданской войны в России. Гражданская война как общенациональная катастрофа.	1. Причины и этапы Гражданской войны в России. 2. Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 - весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса. 3. Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

1.3.2 Экономическая политика большевиков в годы гражданской войны. Россия в гражданской войне и причины победы большевиков.	1. Политика «военного коммунизма». Продразверстка, принудительная трудовая повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов. 2. Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. 3. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. 4. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
1.3.3 Культура Советской России в период Гражданской войны	В том числе практических работ: Практическая работа № 3: Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов. Повседневная жизнь. Городской быт. Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, исторические революционные и военные песни, отражающие события Гражданской войны	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Профессионально-ориентированное содержание: «Жизнь в катастрофе»: культура повседневности и стратегии выживания в годы великих потрясений. Наш край в 1914-1922 гг. Подготовка сообщений, докладов, презентаций.		2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК1.1
Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е годы		30	
Тема 2.1. СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
2.1.1 Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг.	1. Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие. Кронштадтское восстание. 2. Отказ большевиков от «военного коммунизма» и переход к новой экономической политике. (НЭП). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. 3. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда).		
2.1.2 Образование СССР. Социальная политика большевиков	1. Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика «коренизации» и борьба по вопросу о национальном строительстве. 3. Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей «эксплуататорских классов». Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммуны, артели и ТОЗы.	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
2.1.3 Противоречия политики НЭПа. Однопартийная политическая система и «срастание» партийных и советских органов власти	В том числе практических работ	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	Практическая работа № 4: Противоречия политики НЭПа. Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг. Однопартийная политическая система и «срастание» партийных и советских органов власти.	2	
Тема 2.2. Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	Содержание учебного материала	6	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
2.2.1 Индустриализация и коллективизация в СССР	1. Индустриализация в СССР. «Великий перелом». Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. 2. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Соппротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в «зерновых» районах СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации. 3. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06

	промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы.		
2.2.2 Утверждение культа личности Сталина. Политические репрессии 1937-1938 гг.	1. Утверждение культа личности Сталина. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. «История ВКП(б). Краткий курс». Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. 2. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий. 3. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
2.2.3 Итоги и цена советской модернизации	В том числе практических работ	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	Практическая работа № 5: Итоги и цена советской модернизации. Организация дискуссии по методу «метаплана».	2	
Тема 2.3. Культурное пространство советского общества в 1920– 1930-е гг.	Содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
2.3.1 Советская культура в 1920-1930-е гг.	1. Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе. «Коммунистическое чванство». Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию. 2. Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология. 3. Создание «нового человека». Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения. 4. Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции.	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06

	5. Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные формы быта. 7. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне.		
2.3.2 Культурная революция и «угар НЭПа».	В том числе практических работ	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическая работа № 6: Культурная революция и «угар НЭПа». От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг. Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, произведения художественной литературы, исторических песен об «успехах народного хозяйства».	2	
Тема 2.4. Революционные события 1918 –нач. 1920-х гг. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
2.4.1 Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг.	1. Мир в 1918-1939 гг.: от войны к миру. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Версальско-Вашингтонская система. Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика. 2. Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии. 3. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. «Новый курс» Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. 3. Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920-1930-х гг. 4. Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской Республики.		
2.4.2 Страны Азии, Латинской Америки, страны Восточной и Южной Азии в 1918-1930-е гг.	1. Страны Азии, Латинской Америки в 1918-1930-е гг. Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемалю Ататюрка. 2. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. «Великий поход» Красной армии Китая. 3. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди. Мексиканская революция 1910-1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили. 4. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935).	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
2.4.3 Международные отношения в 1920-1930-х гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.	В том числе практических работ	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	Практическая работа № 7: 1. Распространение фашизма в Европе, Антикоминтерновский пакт и нарастание международной напряженности в 30-е гг. Работа с историческими источниками.	2	
2.4.4 Развитие культуры в 1914-1930-х гг.	1. Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов. «Потерянное поколение»: тема войны в литературе и художественной культуре. 2. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. 3. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
Тема 2.5. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны	Содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06

2.5.1 Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы.	1. Внешняя политика СССР в 1920-е гг. От курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций. 2. Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол. 3. Советско-германский договор о ненападении и его последствия. СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
2.5.2 Результативность внешней политики СССР межвоенного периода. СССР накануне Великой Отечественной войны	<i>В том числе практических работ</i> Практическая работа № 8: Противоречия внешней политики СССР: деятельность НКВД и Коминтерна. Результативность внешней политики СССР межвоенного периода. СССР накануне Великой Отечественной войны. Меры советского руководства по укреплению обороноспособности страны. Работа с историческими источниками и исторической картой.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Профессионально ориентированное содержание: «По плану ГОЭЛРО»: становление советской энергетики. Работники электростанций в годы великих свершений. Наш край в 1920-1930-е гг. Подготовка сообщений, докладов, презентаций.		2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК1.1
Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы		28	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны	Содержание учебного материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

3.1.1 Начало Второй мировой войны.	1. Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. «Странная война». Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах. Положение в оккупированных странах. «Новый порядок». Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии. 1941 год.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических работ	2	
	Практическая работа № 9: Причины и начало Второй мировой войны. Работа с исторической картой и историческими источниками.	2	
3.1.2 Начало Великой Отечественной войны.	1. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план «Барбаросса», план «Ост». Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. 2. Ход событий на советско-германском фронте в 1941 г. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. 3. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. 4. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
3.1.3 Битва за Москву. Начало блокады Ленинграда Нацистский оккупационный режим	1. Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой - весной 1942 г. Итоги Московской битвы. 2. Начало Блокады Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни. Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте. 3. Нацистский оккупационный режим. Генеральный план «Ост». Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения.		
3.1.4 Причины и начальный период Великой Отечественной войны.	В том числе практических работ	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическая работа № 10: Причины и начальный период Великой Отечественной войны. Работа с исторической картой и историческими источниками	2	
Тема 3.2. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
3.2.1 Начало коренного перелома в Великой Отечественной войне. Битва за Кавказ Сталинградская битва. Прорыв блокады Ленинграда.	1. Сталинградская битва. Германское наступление весной - летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Дом Павлова. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. 2. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне. 3. Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
3.2.2 Завершение коренного перелома в Великой Отечественной войне. Битва на Курской Дуге. Битва за Днепр.	1. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. 2. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г. 3. За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом. 4. Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	оккупантов в 1943-1946 гг. 5. СССР и союзники. Война в Северной Африке. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. «Большая тройка»		
3.2.3 Значение коренного перелома в ходе Великой Отечественной войны	В том числе практических работ	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическая работа № 11: Значение коренного перелома в ходе Великой Отечественной войны. Работа с историческими источниками и картой.	2	
Тема 3.3. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
3.3.1 Человек и война: единство фронта и тыла.	1. Человек и война: единство фронта и тыла. «Все для фронта, все для победы!». Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту. Повседневность военного времени. Фронтовая повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей. 2. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
3.3.2 Культура в годы Великой Отечественной войны	В том числе практических работ	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическая работа № 12: Культурное пространство в годы войны. Песня «Священная война» - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками. Работа с историческими источниками: анализ исторических плакатов, военных песен, творчества Твардовского А.Т., Эринбурга И.Г., Бека А.А., Симонова К.М.	2	
Тема 3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
3.4.1 Победа СССР в	1. Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в		

Великой Отечественной войне.	Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. 2. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. 3. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания. Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Резьвакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви. 4. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. 5. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре «Д»).	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
3.4.2 Завершение Второй мировой войны	1. Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Капитуляция Японии. 2. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. 3. Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
3.4.3 Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Уроки войны.	В том числе практических работ	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическая работа № 13: Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Работа с историческими источниками и картой. Уроки войны. Дискуссия	2	
Профессионально ориентированное содержание: Медицина в годы Великой Отечественной войны. Подвиг медицинских работников на фронте и в тылу. Наш край в 1941-1945 гг. Подготовка сообщений, докладов, презентаций.		2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК1.1
Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир		30	
Тема 4.1. Мир и международные отношения в годы холодной войны (в. п. XX века)	Содержание учебного материала	12	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

4.1.1 Послевоенный мир и основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг.	1. Послевоенное изменение политических границ в Европе. 2. Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг. От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД). 3. Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических работ	2	
	Практическая работа № 14: Послевоенное изменение политических границ в Европе. Изменение этнического состава стран Восточной Европы как следствие геноцидов и принудительных переселений. Начало «холодной войны» Работа с картой.	2	
4.1.2 Этапы холодной войны: международные кризисы и военные конфликты, период разрядки международных отношений	1 Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис). Создание Движения неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме. 2 Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.). 4. Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Нарастание стратегических вооружений. Американский проект СОИ . Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. Революции 1989-1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, их внешнеполитические последствия. Распад СССР и восточного блока.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	В том числе практических работ	2	
	Практическая работа № 15: Причины и этапы «холодной войны». Работа с исторической картой. Политика «разрядки»: успехи и проблемы	2	
4.1.3 США и европейские страны во второй половине XX века	1. Соединенные Штаты Америки. Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Общество потребления. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны	2	

	во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX - начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией. 2. Страны Западной Европы. Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское «экономическое чудо». Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). «Бурные шестидесятые». «Скандинавская –модель» социально-экономического развития. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х - начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Европейский союз. 3. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX - начале XXI в. Революции второй половины 1940-х гг. и установление режимов «народной демократии». СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение «Солидарность» в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. Революции 1989-1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве.		OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
4.1.3. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX века.	Проблемы и пути модернизации стран Азии, Африки во второй половине XX в. Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии. Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Китай: провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970-х - 1980-х гг. и их последствия; современное развитие. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства. Успехи модернизации. Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское «экономическое чудо». Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея). Страны Ближнего Востока и Северной Африки. Турция: политическое развитие, достижения и проблемы модернизации. Иран: реформы 1960-1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил. Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор пути развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX -начале XXI в. «Арабская весна»	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06

	и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии. Страны Тропической и Южной Африки. Этапы провозглашения независимости («год Африки», 1970-1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и возникновение диктатур. Организация Африканского единства. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм. Гражданские войны и этнические конфликты в Африке. Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Националреформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х - 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа)		
Тема 4.2. СССР в 1945–1953 гг.	Содержание учебного материала	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	1. Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности. 2. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. 3. Сельское хозяйство и положение деревни. Ремонтации, их размеры и значение для экономики. 4. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947). 5. Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. «Ленинградское дело». Борьба с космополитизмом. «Дело врачей». 6 Рост влияния СССР на международной арене. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. СЭВ, НАТО, ОВД Война в Корее	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 4.3. СССР в середине 1950-х –п.п 1960- х гг.	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

4.3.1 СССР в 1953-1964 гг.: смена политического курса, десталинизация, культурное пространство и повседневная жизнь	1. Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. 2. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева. 3. Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
4.3.2 Социально-экономическое развитие СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг. СССР и страны Запада	1. Социально-экономическое развитие СССР. «Догнать и перегнать Америку». Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей. 2. Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда. 3. XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание «нового человека». Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления. 4. Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира. Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	обществе. Кризис доверия власти. Ново черкасские события. Смещение Н.С. Хрущева		
Тема 4.4. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
4.4.1 Политическое, социально-экономическое развитие, общественная жизнь СССР в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	1. Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. 2. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция «развитого Социализма». 3. Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. 4. Советские научные и технические приоритеты. Создание топливно-энергетического комплекса (ТЭК). 5 Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди. 6 Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). 7. Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
4.4.3 Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг.	<i>В том числе практических работ</i> Практическая работа № 16: Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов. Л.И. Брежнев в оценках современников и историков. Работа с историческими источниками.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
		4	
Тема 4.5. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

4.5.1 СССР в годы перестройки: причины, этапы и события.	1. Политика перестройки. Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. 2. Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения. 3. Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны. 4. Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
4.5.2 Последний этап перестройки: 1990-1991 гг.: Усугубление политического кризиса и распад СССР	1. Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит. «Парад суверенитетов». 2. Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление политического кризиса. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. «Парад суверенитетов». Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. 3. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене		
4.5.3 Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг.	В том числе практических работ	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическая работа № 17: Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг. Дебаты «за» и «против»	2	
Профессионально ориентированное содержание: Успехи и проблемы атомной энергетики в СССР. Советские атомщики на службе Родине. Наш край в 1945-1991 гг. Подготовка сообщений, докладов, презентаций		2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1
Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации		22	
Тема 5.1. Становление новой России (1992–1999 гг.)	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
5.1.1 Россия после распада СССР: переход к рынку, политический кризис, обострение межнациональных отношений	1. Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ. 2. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	3. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военно-политический кризис в Чеченской Республике		
5.1.2 Россия в условиях становления рыночной экономики в 1990-е годы. Новые приоритеты внешней политики.	1. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия. 2. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее - СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. 3. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР. 4. Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ. 5. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
5.1.3 Повседневная жизнь россиян в условиях реформ	В том числе практических работ	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическая работа № 18: Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Занятие с использованием музейно-педагогических технологий	2	
Тема 5.2. Современный мир	Содержание учебного материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
5.2.1 Глобальные проблемы человечества	Современный мир. Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире. Процессы глобализации и развитие национальных государств.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
5.2.2 Международные отношения в конце XX -	Внешняя политика США конце XX - начале XXI в. Развитие отношений с Российской Федерацией. Европейский союз. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и	4	

начале XXI в.	война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах). «Оранжевые» революции на постсоветском пространстве. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. «Арабская весна» и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии. «Левый поворот» в Латинской Америке в конце XX в.		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
5.2.4 «Оранжевые» революции на постсоветском пространстве и в развивающихся странах.	В том числе практических работ	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практическая работа № 19 «Оранжевые» революции на постсоветском пространстве и в развивающихся странах. Работа с историческими источниками.	2	
5.2.5 Человек в стремительно меняющемся мире	Практическая работа № 20 Человек в стремительно меняющемся мире: культура и научно-технический прогресс. Дискуссия по методу «метаплана»	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 5.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
5.3.1 Политическое и экономическое развитие России в начале XXI века. Новый облик российского общества после распада СССР.	1. Развитие политической системы России в начале XXI в. Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. 2. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов. 3. Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. 4. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Крым (строительство Крымского моста, трассы «Таврида» и других). 5. Конституционная реформа (2020).		
5.3.2 Внешняя политика России в конце XX - начале XXI в.	1. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутривосточного кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире. 2. Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность «Большой двадцатки». Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка. 3. Государственный переворот на Украине 2014 г. и его последствия для русскоязычного населения Украины, позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Референдумы в ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областях и их воссоединение с Россией. Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия для мировой торговли. 4. Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам.	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
5.3.3 Новый облик российского общества после распада СССР. Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в.	В том числе практических работ Практическая работа № 21 Новый облик российского общества после распада СССР. 1. Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
		4	

	политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. 2. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру. 3. Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш «Бессмертный полк». Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020). 4. Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура		
Профессионально ориентированное содержание Международное сотрудничество и противостояние в спорте. Российские достижения в ИТ-технологиях и искусственном интеллекте. Наш край в 1992-2022 гг. Подготовка сообщений, докладов, графических изображений, презентаций.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.9	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2 семестр	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.9	
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	136		
в том числе практические занятия	46		
Всего	136		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета истории.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета – УМК (в т.ч. и мультимедийные). Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам исторического образования.

Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания:

1. Батюк В.И. История: мировая политика: учебник для СПО/ В.И. Батюк. – Москва: Издательство Юрайт, 2023.-386с
2. История России: учебник и практикум для СПО/Д.О. Чураков [и др.]; под ред. Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. 2-е изд., исправ., и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023.-456с.
3. Мединский В.Р. История России. 1914-1945 годы: 10 класс: базовый уровень: учебник / Мединский В.Р., Шубин А.В., Мягков М.Ю., Никифоров Ю.А. и другие. – М: АО «Просвещение», 2023 г.
4. Мединский В.Р. История России. 1914-1945 годы: 10 класс: базовый уровень: учебник. История. 10 класс: базовый уровень: учебное наглядное пособие / Мединский В.Р., Торкунов А.В. – М: АО «Просвещение», 2023 г.
5. Мединский В.Р. История России. 1946 год – начало XXI века: 11 класс: базовый уровень: учебник / Мединский В.Р., Шубин А.В., Мягков М.Ю., Никифоров Ю.А. и другие. – М: АО «Просвещение», 2023 г.
6. Мединский В.Р. Торкунов А.В. История России. 1946 год – начало XXI века: 11 класс: базовый уровень: учебник. История: 11 класс: базовый уровень: учебное наглядное пособие. – М: АО «Просвещение», 2023 г.
7. Мединский В.Р., Чубарьян А.О. История. Всеобщая история. 1914 -

1945 годы: 10 класс: базовый уровень: учебник. – М.: «Просвещение». – 2023 г.

8. Мединский В.Р., Чубарьян А.О. Всеобщая история. 1914-1945 годы: 10 класс: базовый уровень: учебник. История. 10 класс: базовый уровень: учебное наглядное пособие. – М: АО «Просвещение», 2023 г.

9. Мединский В.Р., Чубарьян А.О. История. Всеобщая история. 1945 – начало XXI века: 11 класс: базовый уровень: учебник. – М.: «Просвещение». – 2023 г.

10. Мединский В.Р., Чубарьян А.О. История. Всеобщая история. 1945 – начало XXI века: 11 класс: базовый уровень: учебник. История 11 класс: базовый уровень: учебное наглядное пособие. – М.: «Просвещение». – 2023 г.

11. Торкунов А.В., История. История России. 1914-1945 гг. (в 2 частях) / Торкунов А.В., Горинов М.М. и другие. – М: АО «Просвещение», 2023 г.

12. Торкунов А.В., История. История России. 1946 г. – начало XXI века(в 2 частях) / Торкунов А.В., Данилов А.А. и другие – М: АО «Просвещение», 2023 г.

3.2.2. Электронные издания

5. 1. Кузнецов, И.Н. Отечественная история: учебник / И.Н. Кузнецов. – М.: ИНФРА-М, 2023. – 639 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-004430-9. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2061430> (дата обращения: 09.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

6. 2. Мунчаев, Ш.М. История России: учебник / Ш.М. Мунчаев. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2025. – 512 с. – ISBN 978-5-91768-930-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2114313> (дата обращения: 09.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

7. 3. Оришев, А.Б. История: от древних цивилизаций до конца XX века: учебник / А.Б. Оришев, В.Н. Тарасенко. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2023. – 276 с. – (Высшее образование). – DOI: <https://doi.org/10.29039/01828-6>. – ISBN 978-5-369-01828-6. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1919364> (дата обращения: 09.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

1.1.1. Дополнительные источники

1. Касьянов В. В. История: учебное пособие / В. В. Касьянов П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование).

2. Оришев А. Б. История: учебник / А.Б. Оришев, В.Н. Тарасенко. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 276 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Трифонова Г. А. История: учебное пособие / Трифонова Г.А, Супрунова Е.П., Пай С.С., Салионов А.Е. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 649 с. — (Среднее профессиональное образование).

4. Тропов И. А. История: учебник для СПО / И.А. Тропов. — СПб.: Лань, 2022. — 472 с.

5. Алятина, А. Г. История: практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А.

Дегтярева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91875>

6. Беловинский, Л. В. История русской материальной культуры: учеб. пособие / Л.В. Беловинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 512 с. — (Среднее профессиональное образование).

7. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452675>

8. Крамаренко, Р. А. История России. Рабочая тетрадь: учебно-методическое пособие / Р. А. Крамаренко. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 64 с. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98675>

9. Кузнецов, И. Н. Отечественная история: учебник / И. Н. Кузнецов. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 639 с. — (Среднее профессиональное образование).

10. Оришев, А. Б. История: от древних цивилизаций до конца XX в.: учебник / А. Б. Оришев, В. Н. Тарасенко. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 276 с. — (Среднее профессиональное образование).

11. Пашенцев, Д. А. История отечественного государства и права: учебное пособие / Д.А. Пашенцев, А.Г. Чернявский. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 429 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-013945-6. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/961439>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного предмета раскрываются через предметные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1 Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 П-о/с* Р 2 Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 П-о/с Р 3 Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 П-о/с Р 4 Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 Р 5 Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 П-о/с	Диагностическая работа. Устный и письменный опросы, тестирование. Самооценка и взаимооценка. Самостоятельные
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1 Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 П-о/с Р 2 Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 П-о/с Р 3 Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 П-о/с Р 4 Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 Р 5 Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 П-о/с	паботы в виде сообщений, докладов, презентаций. Коллоквиум. Практические задания и практические работы Промежуточная аттестация в форме
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1 Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 П-о/с Р 2 Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 Р 3 Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Р 4 Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 Р 5 Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4	контрольной работы, устного опроса.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1 Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 П-о/с Р 2 Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 П-о/с Р 3 Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 П-о/с Р 4 Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 Р 5 Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 П-о/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1 Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 П-о/с Р 2 Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 П-о/с Р 3 Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 П-о/с Р 4 Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 П-о/с Р 5 Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 П-о/с	

ПК 1.1Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	Р1 П-о/с; Р2 П-о/с; Р3 П-о/с; Р4 П-о/с; Р5 П-о/с; Р6 П-о/с;	

Рабочая программа дисциплины

«БД.04 Обществознание»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД.04. Обществознание является частью программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен, входящей в состав укрупнённой группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Основной **целью** изучения программы БД.04 Обществознание является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми **задачами** изучения обществознания с учетом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, с учетом гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;
- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;
- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, овладение универсальными учебными познавательными действиями: - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеку как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;

	уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	- владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально- гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением

		соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - умение определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и

	- давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; - овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно- коммуникационных технологий в решении различных задач

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	1) сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеку как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; - особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; - социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях

	- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания; - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в

		различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; 7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов,

		анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;

		11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского

	- расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	обществ
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

	- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	
ПК 1.1 Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, овладение универсальными учебными познавательными действиями.	- особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов, в том числе

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	36
Практические занятия	36
В Т.Ч. Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля из общей учебной нагрузки)	10
Практические занятия	10
Промежуточная аттестация (<i>дифференцированный зачет</i>)	

2.2. Тематический план учебной дисциплины Обществознание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	2	
	1. «Обществознание» как наука.	2	ОК 04 – ОК 06
Раздел 1. Человек и общество		24	
Тема 1.1. Природа человека и его деятельность	Содержание учебного материала	12	
	1. Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации.	2	ОК 04 – ОК 06
	2. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение Деятельности ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическая работа № 1. Деятельность и мышление. Деятельность и мышление. Познание чувственное и рациональное: ощущение, восприятие, представление, понятие, суждение, умозаключение.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Практическая работа № 2. Выбор профессии. Основные виды профессиональной деятельности. Выбор профессии. Профессиональное самоопределение.	2	
	Практическая работа № 3. Свобода человека. Свобода человека и ее ограничители. Свобода и ответственность. Выбор и ответственность за его последствия. Свободное общество. Гражданские качества личности.	2	
	Практическая работа № 4. Социальное развитие. Человек в группе. Многообразие мира общения. Межличностное общение и взаимодействие. Социальные процессы в современной России.	2	
Тема 1.2. Общество как сложная система	Содержание учебного материала	12	
	1. Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов	2	ОК 04 – ОК 06
	2. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе	2	
В том числе, практических занятий и лабораторных работ		8	

	Практическая работа № 5. Эволюция и революция. Эволюция и революция как формы социального изменения. Понятие прогресса и регресса. Общественный прогресс и регресс. Критерии общественного прогресса. Критерии социального прогресса.	2	ОК 01 – ОК 09, ПК 1.4
	Практическая работа № 6. Глобализация современного общества. Многовариантность общественного развития. Особенности современного мира. Целостность и противоречивость современного мира. Процессы глобализации.	2	
	Практическая работа № 7. Глобальные проблемы человечества. Глобальные проблемы. Проблема Севера и Юга. Современные войны, их опасность для человечества.	2	
	Практическая работа № 8. Терроризм как важнейшая угроза современной цивилизации.	2	
Раздел 2. Духовная культура человека и общества.		16	
Тема 2.1. Духовная культуральности и общества.	<i>Содержание учебного материала</i>	8	
	1. Культура и духовная жизнь общества. Понятие о культуре и субкультуре.	2	ОК 04 – ОК 06
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	6	
	Практическая работа № 9. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров. Взаимодействие и взаимосвязь различных культур.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Практическая работа № 10. Государственная политика в области культуры	2	
	Практическая работа № 11. Многообразие культур. Культура народная, массовая и элитарная. Экранная культура – продукт информационного общества. Учреждения культуры.	2	
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	1. Познание и знание. Понятие истины, ее критерии	2	ОК 04 – ОК 06
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическая работа № 12. Образование как способ передачи знаний и опыта. Система образования в Российской Федерации. Профессиональное образование.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
Тема 2.3. Мораль, религия и искусство как элементы духовной культуры	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	1. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм. Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести	2	ОК 04 – ОК 06
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическая работа № 13. Искусство. Искусство и его роль в жизни людей. Искусство и его роль в жизни людей. Виды искусств. Особенности искусства. Эстетическая культура. Тенденции духовной жизни современной России.	2	ОК 01 – ОК 09, ПК 1.4
Раздел 3. Экономика		10	
Тема 3.1.	<i>Содержание учебного материала</i>	6	

Экономика – основа жизнедеятельности общества	1.	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов	2	ОК 04 – ОК 06
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		4	
	Практическая работа № 14. Человек в системе экономических отношений. Рациональное поведение потребителя. Рациональное поведение производителя. Защита прав потребителя. Экономическая свобода. Экономическая культура		2	ОК 01 – ОК 09, ПК 1.4
	Практическая работа № 15. Бюджет семьи. Основные доходы и расходы семьи. Реальный и номинальный доход. Обязательные и произвольные расходы. Сбережения.		2	
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	Содержание учебного материала		2	
	1.	Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика защиты конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия	2	ОК 04 – ОК 06
Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	Содержание учебного материала		2	
	1.	Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества	2	ОК 04 – ОК 06
Раздел 4. Социальные отношения			8	
Тема 4.1 Социальная структура общества. Положение личности в обществе	Содержание учебного материала		4	
	1.	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе	2	ОК 04 – ОК 06
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическая работа № 16. Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста		2	ОК 01 – ОК 09, ПК 1.4
Тема 4.2.	Содержание учебного материала		2	

Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	1.	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога	2	ОК 04 – ОК 06
Тема 4.3 Важнейшие социальные общности и группы	Содержание учебного материала		2	
	1.	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям	2	ОК 04 – ОК 06
Раздел 5. Политика			8	
Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	Содержание учебного материала		4	
	1.	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе	2	ОК 04 – ОК 06
	2.	Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства	2	
Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	Содержание учебного материала		4	
	1.	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства	2	ОК 04 – ОК 06
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическая работа № 17. Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника		2	ОК 01 – ОК 09, ПК 1.4

Раздел 6. Право		4	
Тема 6.1	<i>Содержание учебного материала</i>	2	
Право в системе социальных норм	1. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации	2	ОК 04 – ОК 06
Тема 6.2	<i>Содержание учебного материала</i>	2	
Основы конституционного права Российской Федерации	1. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени	2	ОК 04 – ОК 06
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Обязательная учебная нагрузка в том числе практических работ		72	
Всего		34	
		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета обществознания, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
 - информационно-коммуникационные средства;
 - экранно-звуковые пособия;
 - комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
 - библиотечный фонд кабинета – УМК (в т.ч. и мультимедийные).
- Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам обществознания.

Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Ковригин, В.В. Обществознание: учебник / В.В. Ковригин. – М.: ИНФРА-М, 2025. – 303 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/22813. – ISBN 978-5-16-012362-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083158> (дата обращения: 09.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Мушинский, В.О. Обществознание: учебник / В.О. Мушинский. – М.: ИНФРА-М, 2022. – 320 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-014830-4. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855980> (дата обращения: 09.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Обществознание: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 1: учебник / М. В. Кудина, М.В. Рыбакова, Г.В. Пушкарева [и др.]; под ред. В.А. Никонова. – 2-е изд. – М.: ООО "Русское слово-учебник", 2020. – 384 с. – (ФГОС. Инновационная школа). – ISBN 978-5-533-01218-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2004391> (дата обращения: 09.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
4. Обществознание: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 2: учебник / М.В. Кудина, М.В. Рыбакова, Г.В. Пушкарева [и др.]; под ред. В.А. Никонова. – 2-е изд. – М.: ООО "Русское слово-учебник", 2020. – 424 с. – (ФГОС. Инновационная школа). – ISBN 978-5-533-01219-5. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2004393> (дата обращения: 09.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

б) дополнительная литература:

1. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Учебник. – 10-е изд., испр. – М.: Академия, 2021. – 528 с. – ISBN: 978-5-4468-9868-8.

2. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум. – М.: Академия, 2023. – 240 с. – ISBN: 978-5-0054-1417-5.
3. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Контрольные задания. – М.: Академия, 2019. – 144 с. – ISBN: 978-5-4468-8665-4.
4. Васильев М.В. Обществознание: учебник / Васильев М.В. – М.: Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 377 с. – ISBN 978-5-4497-0740-6. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/98513.html> (дата обращения: 08.06.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – DOI: <https://doi.org/10.23682/98513>.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Открытый класс: сетевые образовательные сообщества. Режим доступа: www.openclass.ru
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. Режим доступа: www.school-collection.edu.ru.
3. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». Режим доступа: www.festival.1september.ru
4. Экономическая библиотека, [Электронный ресурс]: <http://economy-lib.com>;
5. Кодексы и Законы Российской Федерации, правовая навигационная система, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	1.2, 2.3, 3.1, 4.1, 5.2	Диагностическая работа Контрольная работа
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач	1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 4.1, 5.2	Самооценка и взаимная оценка Презентация мини-проектов
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	1.2, 2.3, 3.1, 4.1, 5.2	Устный и письменный опрос Результаты выполнения учебных заданий Разработка маршрута образовательного путешествия
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Все темы	Практические работы Промежуточная аттестация
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6.1, 6.2	(выполнение зачетных заданий)
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Все темы	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 4.1, 5.2	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	1.2, 2.3, 3.1, 4.1, 5.2	
ПК 1.1 Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	1.2, 2.3, 3.1, 4.1, 5.2	

Рабочая программа дисциплины

«БД.06 Иностранный язык»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	29

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.06 «Иностранный язык»

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД.06 Иностранный язык (Английский язык) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.01.01 Официант, бармен, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Программа БД.06 Иностранный язык (Английский язык) ориентирована на достижение следующих целей:

1. формирование представлений об иностранном языке как о языке международного общения и средства приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

2. формирование коммуникативной компетенции, позволяющей общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий мотивов и целей общения;

3. дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

а) речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

б) языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

в) социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

г) компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

д) учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

4. воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на

межкультурном уровне;

5. воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Задачи дисциплины:

Задачи освоения дисциплины БД.06 Иностранный язык (Английский язык) на базовом уровне сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с ориентацией на результаты ФГОС СПО:

1. совершенствование коммуникативных умений в основных видах речевой деятельности: чтение и понимание иноязычного текста, восприятие и понимание иноязычной речи на слух, говорение и письмо на иностранном языке;

2. расширение знаний о странах изучаемого языка;

3. развитие успешного иноязычного общения в наиболее распространенных социально-бытовых ситуациях повседневного общения, и умения переносить эти умения в ситуации учебно-трудовой и профессиональных сфер общения;

4. формирование умений для практического использования иностранного языка в будущей профессиональной деятельности;

5. совершенствование нескольких групп умений и навыков:

- умения и навыки использования языковых единиц (грамматических, лексических, слухо-произносительных) в речи;

- умения и навыки восприятия и порождения связной речи (дискурсивные умения);

- умения социолингвистического плана, т.е. умения ориентироваться в языковой среде, использовать язык в соответствии с ситуацией и содержанием общения, социальным контекстом, характером собеседников, а также адекватно употреблять языковые единицы и их формы;

- умения социокультурного плана, предполагающие способность адекватно - воспринимать и реализовывать социально-культурный контекст использования иностранного языка (умения и навыки межкультурной коммуникации);

- коммуникативные умения и навыки, обеспечивающие способность взаимодействия обучаемых с другими коммуникантами в социально обусловленных ситуациях, что предполагает достижение достаточного взаимопонимания и умения поставить себя на место собеседника, учесть и реализовать межролевое и межличностное взаимодействие партнеров по коммуникации; к

- компенсационные умения и навыки, предполагающие способность восполнять недостатки и пробелы во владении иностранным языком и выходить из ситуации затруднения в процессе использования иностранного языка в качестве средства общения;

- учебные умения и навыки, позволяющие эффективно изучать иностранный язык как в условиях полностью управляемой учебной деятельности, так и во внеаудиторной самостоятельной работе (способность выполнять различные виды работы, учебные задания; умения и навыки самоконтроля и самокоррекции и т. д.).

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- воспринимать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - планировать этапы решения задачи; составлять планы действия; - эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач - знать социокультурный портрет и наследие родной страны и страны изучаемого языка; - грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках; - отстаивать свою гражданскую позицию; - проявлять толерантность к другим народам и иной культуре; - владеть нормами межкультурного и межличностного общения;	- сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - достижение уровня владения иностранным языком, превышающего пороговый, достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля; - владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка; - достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; - сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля; - владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях - овладение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; - создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика), повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;

	- самостоятельно определять цели собственной траектории развития; - самостоятельно определять способы достижения заявленных целей; - устанавливать причинно-следственные связи; - оценивать и обосновывать свои действия (текущие и планируемые); - освоение и использование межпредметных понятий и универсальных учебных действий - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- ведение разных видов диалога (в том числе комбинированный) объемом до 9 реплик; - передача основного содержания прочитанного текста с выражением своего отношения; - восприятие на слух и понимание звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации - чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания; - чтение несплошных текстов (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию - создание письменных высказываний объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; - заполнение таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; - написание электронного сообщения личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; - произношение слов с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правила отсутствия фразового ударения на служебных словах;

		- знание правил чтения и осмысленное чтение вслух аутентичных текстов объемом до 150 слов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; - знание и владение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; - знание правил оформления электронного сообщения личного характера; - знание и понимание основного значения изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - знание и владение навыками употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - знание и владение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - знание и понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; - знание и соблюдение норм вежливости в межкультурном общении;

		- знание и владение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме -описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; - знание и использование нескольких вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи); - знание и владение умениями прогнозировать трудности, которые могут возникнуть при решении коммуникативной задачи в рецептивных и продуктивных видах речевой деятельности; - участие в учебно- исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением ИКТ; - знание и соблюдение правил информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; - знание и умение использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; - знание и умение использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно- справочные системы в электронной форме
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное	- сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - достижение уровня владения иностранным языком, превышающего пороговый, достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля; - владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка; - достижение порогового уровня

	программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач;	владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; - сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля; - владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях - овладение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; - создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика), повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; - ведение разных видов диалога (в том числе комбинированный) объемом до 9 реплик; - передача основного содержания прочитанного текста с выражением своего отношения; - восприятие на слух и понимание звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации - чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания; - чтение несплошных текстов (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию - создание письменных высказываний объемом до 180 слов с опорой на план,

		картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; - заполнение таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; - написание электронного сообщения личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; - произношение слов с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правила отсутствия фразового ударения на служебных словах; - знание правил чтения и осмысленное чтение вслух аутентичных текстов объемом до 150 слов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; знание и владение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; - знание правил оформления электронного сообщения личного характера; - знание и понимание основного значения изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - знание и владение навыками употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; - навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - знание и владение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - знание и понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и

		использовать лексико- грамматические средства с учетом этих различий; знание и соблюдение норм вежливости в межкультурном общении; -знание и владение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоев коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме -описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; -знание и использование нескольких вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи); -знание и владение умениями прогнозировать трудности, которые могут возникнуть при решении коммуникативной задачи в рецептивных и продуктивных видах речевой деятельности; -участие в учебно- исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением ИКТ; -знание и соблюдение правил информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; -знание и умение использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; -знание и умение использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно- справочные системы в электронной форме
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	участвовать в диалогах на знакомые общие профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе, своей профессиональной деятельности; - осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач при взаимодействии в коллективе и команде в ходе профессиональной деятельности. - Освоение и использование межпредметных понятий и	сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - достижение уровня владения иностранным языком, превышающего пороговый, достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля; - владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;

	универсальных учебных действий - готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках; - отстаивать свою гражданскую позицию; - проявлять толерантность к другим народам и иной культуре; - владеть нормами межкультурного и межличностного общения;	достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русско-выбранного профиля; владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях овладение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика), повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; - ведение разных видов диалога (в том числе комбинированный) объемом до 9 реплик; - передача основного содержания прочитанного текста с выражением своего отношения; - восприятие на слух и понимание звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации - чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания; - чтение несплошных текстов (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию - создание письменных высказываний

		объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; - заполнение таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; написание электронного сообщения личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; - произношение слов с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правила отсутствия фразового ударения на служебных словах; - знание правил чтения и осмысленное чтение вслух аутентичных текстов объемом до 150 слов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; - знание и владение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; - знание правил оформления электронного сообщения личного характера; - знание и понимание основного значения изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - знание и владение навыками употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; - навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - знание и владение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - знание и понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках

		тематического содержания речи и использовать лексико- грамматические средства с учетом этих различий; - знание и соблюдение норм вежливости в межкультурном общении; - знание и владение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме -описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; - знание и использование нескольких вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи); - знание и владение умениями прогнозировать трудности, которые могут возникнуть при решении коммуникативной задачи в рецептивных и продуктивных видах речевой деятельности; участие в учебно- исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением ИКТ; - знание и соблюдение правил информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; - знание и умение использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; - знание и умение использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно- справочные системы в электронной форме

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией государственном и иностранном языках	понимать смысл четких произнесенных высказываний на известных (профессиональные и бытовые) и понимать тексты на базовых профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе, о своей профессиональной деятельности;	сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - достижение уровня владения иностранным языком, превышающего пороговый, достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля; - владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое
ПК 1.1 Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - осознанно использовать необходимые речевые средства для решения коммуникативных задач; - знать социокультурный портрет и наследие родной страны и страны изучаемого языка; - грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках; - отстаивать свою гражданскую позицию; - проявлять толерантность к другим народам и иной культуре; - владеть нормами межкультурного межличностного общения;	поведение адекватно этой специфике, умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка; - достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; - сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля; - владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях - овладение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; - создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика), повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; - ведение разных видов диалога (в том числе комбинированный) объемом до 9 реплик; - передача основного содержания прочитанного текста с выражением своего отношения; - восприятие на слух и понимание звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в их

		содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации - чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания;
		- восприятие на слух и понимание звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации - чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания; - чтение несплошных текстов (таблицы, диаграммы, графики) и понимание представленную в них информацию - создание письменных высказываний объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; - заполнение таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; - написание электронного сообщения личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; - произношение слов с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правила отсутствия фразового ударения на служебных словах; - знание правил чтения и осмысленное чтение вслух аутентичных текстов

		объемом до 150 слов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; - знание и владение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; - знание правил оформления электронного сообщения личного характера; - знание и понимание основного значения изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - знание и владение навыками употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования, навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - знание и владение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - знание и понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; - знание и соблюдение норм вежливости в межкультурном общении; - знание и владение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание, перифраз/ толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; - знание и использование нескольких вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой

		деятельности (говорении и письменной речи); - знание и владение умениями прогнозировать трудности, которые могут возникнуть при решении коммуникативной задачи в рецептивных и продуктивных видах речевой деятельности; - участие в учебно- исследовательской проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением ИКТ; - знание и соблюдение правил информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; - знание и умение использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; знание и умение использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно- справочные системы в электронной форме

1.4 Количество часов, отведенное на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося-144 часов, в том числе
обязательной аудиторной нагрузки обучающегося-144 часов;
самостоятельной работы обучающегося- 0 часов.

**1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
БД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (Английский язык)**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	144
В том числе:	
Теоретическое обучение	0
Практические занятия	144
Самостоятельная работа студента (всего)	0
Консультации	0
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета БД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел I. Вводно-фонетический курс		2	3
Введение	<i>Содержание учебного материала.</i>	2	
	1. Своеобразие английского языка. Его роль в современном мире как языка международного и межкультурного общения. Цели и задачи изучения иностранного языка в учреждениях среднего профессионального образования. Правила чтения долгих и кратких звуков. Понятия «монофтонг» и «дифтонг». Элементарное чтение по транскрипции.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04
Раздел 2. Грамматика.		54	
Тема 2.1. Артикль.	<i>Содержание учебного материала.</i>	6	
	1. Понятие “артикль”; основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	2. Случаи, когда артикль не употребляется.	2	
	3. Особенности употребления артиклей с географическими названиями. Устойчивые словосочетания, в которых употребляется или не употребляется артикль.	2	
Тема 2.2 Местоимения.	<i>Содержание учебного материала.</i>	6	
	1. Значение местоимения как части речи. Личные местоимения и их падежи, функции в предложении;	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	2. Две формы притяжательных местоимений, особенности перевода на русский язык. Различия в употреблении количественных и неопределенных местоимений и местоименных выражений, значение местоимений. Употребление местоимения в речи, перевод данных местоимений с русского на английский и наоборот.	2	
	3. Особенности указательных, вопросительных и возвратных местоимений в английском языке; особенности рода, числа и падежа указательных местоимений, способы перевода на русский язык; нахождение местоимений в предложениях, перевод с русского на английский и наоборот.	2	
Тема 2.3. Спряжение глагола to be.	<i>Содержание учебного материала.</i>	4	
	1. Спряжение глагола to be в настоящем времени, прошедшем и будущем времени.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	2. Образование вопросительной и отрицательной форм. Употребление их в речи.	2	

Тема 2.4. Глагол to have и оборот to have got.	Содержание учебного материала.		4	
	1.	Спряжение глагола to have в настоящем, прошедшем и будущем времени.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Образование вопросительной и отрицательной форм. Употребление в речи глагол to have и оборот to have got	2	
Тема 2.5. Имя существительное.	Содержание учебного материала.		6	
	1.	Особенности существительных в английском языке, собственные и нарицательные. Категории рода, числа и падежа существительных в отличии от русского языка.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Образование притяжательного падежа. Образование множественного числа существительных, существительные, которые образуют множественное число не по правилам;	2	
	3.	Исчисляемые и неисчисляемые существительные; правила правописания; употребление в речи.	2	
Тема 2.6. Числительные.	Содержание учебного материала.		4	
	1.	Значение числительных. Деление на количественные и порядковые; особенности образования количественных и порядковых числительных.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Чтение хронологических дат; чтение чисел и хронологических дат. Употребление числительных в речи.	2	
Тема 2.7. Времена английского глагола	Содержание учебного материала.		6	
	1.	Характеристика действий, выраженных временами английского глагола. Образование времен английского глагола; употребление форм вспомогательных глаголов.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Образование вопросительных и отрицательных предложений с глаголами. Порядок слов в английском предложении.	2	
	3.	Наречия времени. Отличительные особенности времен, определение времени глагола в предложении.	2	
Тема 2.8. Оборот there + be.	Содержание учебного материала.		2	
	1.	Оборот there + be в <i>Present, Past</i> и <i>Future Simple</i> . Особенности перевода предложений с данным оборотом на русский язык	2	OK.01, OK.02, OK.04
Тема 2.9. Предлоги.	Содержание учебного материала.		6	
	1.	Основные случаи употребления предлогов места	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Основные случаи употребления предлогов времени, направлении и др.	2	
	3.	Случаи, когда предлог не употребляется. Многозначность предлогов.	2	
	Содержание учебного материала.		4	

Тема 2.10. Имя прилагательное.	1.	Способы образования сравнительной и превосходной степеней прилагательных (при помощи суффиксов и наречий more и the most).	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Случаи образования степеней сравнения не по общему правилу. Распознавание форм степеней сравнения прилагательных в текстах и использование их в речи.	2	
Тема 2.11.	Содержание учебного материала.		4	
Модальные глаголы.	1.	Характерные особенности модальных глаголов. Отличие модального глагола от других глаголов.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Особенности употребления смыслового глагола после модальных. Формы, значение и функции модальных глаголов и их заменители; особенности употребления модальных глаголов.	2	
Тема 2.12. Словообразование.	Содержание учебного материала.		2	
	1.	Приставочный способ словообразования. Суффиксальный способ словообразования. Словообразование при помощи окончаний.	2	OK.01, OK.02, OK.04
Раздел 3. Человек			58	
Тема 3.1. Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии).	Содержание учебного материала.		8	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца.	2	
	4.	Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	
Тема 3.2. Межличностные отношения.	Содержание учебного материала.		2	
	1.	Лексика по теме и речевые клише. Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	OK.01, OK.02, OK.04
Тема 3.3. Человек, здоровье, спорт.	Содержание учебного материала.		8	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца.	2	
	4.	Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	
Тема 3.4. Повседневная жизнь,	Содержание учебного материала.		8	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	

условия жизни.	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца.	2	
	4.	Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	
Тема 3.5. Навыки общественной жизни. Планирование времени.	Содержание учебного материала.		6	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца. Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	
Тема 3.6. Досуг.	Содержание учебного материала.		8	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца.	2	
	4.	Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	
Тема 3.7. Новости, средства массовой информации. Реклама.	Содержание учебного материала.		6	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца. Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	
Тема 3.8. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники.	Содержание учебного материала.		6	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	OK.01, OK.02, OK.04
	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца. Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	
Тема 3.9. Природа и человек	Содержание учебного материала.		6	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	

(климат, погода, экология).	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца. Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	
Раздел 4. Профессиональный модуль			30	
Тема 4.1. Профессии и профессиональные качества, карьера, должности.	Содержание учебного материала		6	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 4.1 ПК 5.1
	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца. Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	
Тема 4.2. Инвентарь. Оборудование.	Содержание учебного материала.		6	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 4.1 ПК 5.1
	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца. Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	
Тема 4.3. Методы приготовления пищи	Содержание учебного материала.		6	
	1.	Лексика по теме и речевые клише.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	2.	Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2	
	3.	Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца. Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2	

				ПК 4.1 ПК 5.1
Тема 4.4. Продукты питания.	Содержание учебного материала.	6		
	1. Лексика по теме и речевые клише.	2		ОК.01,
	2. Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2		ОК.02,
	3. Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца. Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме.	2		ОК.04, ОК.09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 4.1 ПК 5.1
Тема 4.5. Обслуживание.	Содержание учебного материала.	6		
	1. Лексика по теме и речевые клише.	2		ОК.01,
	2. Развитие слухопроизносительных и фонетических навыков.	2		ОК.02,
	3. Грамматика, необходимая для составления рассказа на основе данного речевого образца. Работа с текстами с использованием разных стратегий, выполнение переводов и заданий по теме. Дифференцированный зачет.	2		ОК.04, ОК.09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 4.1 ПК 5.1
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)		144		
в том числе практические занятия		144		
Консультации		-		
Всего:		144		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкаф для хранения раздаточного дидактического материала;
- маркерная доска;
- учебно-методическое обеспечение;
- наглядные пособия;
- библиотечный фонд.

Технические средства обучения:

- компьютеры для преподавателя;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- антивирусное программное обеспечение;
- специализированное программное обеспечение;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

3.2.1. Основные источники:

1. Основные печатные издания:

1. Агабекян, И. П. Английский для ссузов: учебное пособие / И. П. Агабекян. - М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2016. - 280 с. ISBN: 978-5-392-21498-3
2. Бибикова, О. В., Кисарова, Ю. В. Грамматика английского языка. Учебное пособие. - Комсомольск-на-Амуре, 2022.
3. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. – М.: Издательский центр “Академия”, 2017. – 208 с. ISBN 978-5-4468-4424-1
4. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО / [Г. Т. Безкоровайная, Н. И. Соколова, Е. А. Койранская, Г. В. Лаврик]. – М.: Издательский центр “Академия”, 2019. – 256 с. ISBN 978-5-4468-3430-3
5. Virginia Evans, Jenny Dooley, Stanley Wright Career Paths: Information Technology. - EU. - Express Publishing, 2018. ISBN 978-0-85777-640-2

2. Znanium - электронно-библиотечная система:

1. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование).

— DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2128443> (дата обращения: 04.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Хорень, Р. В. Практическая грамматика английского языка = English Grammar Practice: Учебное пособие / Хорень Р.В., Крюковская И.В., Стамбакио Е.М. - Минск :РИПО, 2016. - 566 с.: ISBN 978-985-503-639-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/948611> (дата обращения: 04.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Печатные издания:

1. Голицынский, Ю. Б. Грамматика. Сборник упражнений. / Ю. Б. Голицынский - СПб. : Каро, - 2014. - 576 с. 36. ISBN: 978-5-9925-0545-0

2. Голубев, А. П. Английский язык : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. - М. : Издательский центр “Академия”, 2016. - 336 с. ISBN: 978-5-4468-4423-4

2. IPR books электронно-библиотечная система:

1. Голицынский, Ю. Б. Грамматика английского языка [Электронный ресурс] : сборник упражнений / Ю. Б. Голицынский. - Электрон. текстовые данные. - СПб. : КАРО, 2013. - 192 с. - 978-5-9925-0175-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19511.html>

2. Дроздова, Т. Ю. English Grammar: Reference and Practice. Version 2.0. [Электронный ресурс] / Т. Ю. Дроздова, В. Г. Маилова, А. И. Берестова. - Электрон. текстовые данные. - СПб. : Антология, 2014. - 424 с. - 978-5-94962-272-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/42432.html>

3. Сомко, А. С. Профессиональный иностранный язык для специалистов в области компьютерной безопасности [Электронный ресурс] / А. С. Сомко, Е. А. Федорова. - Электрон. текстовые данные. - СПб. : Университет ИТМО, 2016. - 34 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68059.html>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. <https://www.lingvolive.com/ru-ru> (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

3. www.britannica.com (энциклопедия “Британника”).

4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

5. <https://www.collinsdictionary.com> (Collins online dictionary)

6. www.forvo.com (All the words in the world. Pronounced)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	Р 1 Тема 1 Р 2 Тема 1-12 Р 3 Тема 1-9	Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос. Выполнение заданий дифференцированного зачета Тесты Проект. Ролевые игры Круглый стол-дебаты Выполнение заданий дифференцированного зачета
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1	Р 4 Тема 1-5	

Рабочая программа дисциплины

«БД.07 Информатика»

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.07</u> <u>ИНФОРМАТИКА.....</u>	<u>148</u>
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.07</u> <u>ИНФОРМАТИКА</u>	<u>158</u>
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.07</u> <u>ИНФОРМАТИКА.....</u>	<u>167</u>
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u> <u>БД.07 ИНФОРМАТИКА.....</u>	<u>171</u>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.07 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД.07 Информатика является частью программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.01 Официант, бармен.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу профильных дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Программа БД.07 Информатика ориентирована на достижение следующих целей и задач:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и	– понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности,

	самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность,	предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; – уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах

	прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	– владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; – понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров;

	оценивать достоверность, легитимность – информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; – иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; – понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; – владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять – представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и

		количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; – уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня; анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; – уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных, выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные

		таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);
ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию в соответствии с нормативными требованиями. ПК 2.6. Производить расчет с потребителем, используя различные формы расчета. ПК. 3.1 Формировать спрос на услуги общественного питания, стимулировать их сбыт ПК 3.2 Выбирать, оформлять и использовать информационные ресурсы автоматизации	Достижение личностных результатов: – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; – способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать значимость воздействия искусства; – готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; – сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Достижение метапредметных результатов:	– использовать возможности прикладного программного обеспечения для организации профессиональной деятельности; – использовать современные технологии и средства для подготовки и обработки текстовой, табличной и графической информации; – использовать современные технологии и средства подготовки деловой графики и презентационного материала; – применять методы и средства защиты информации; – использовать технологии и ресурсы сети Интернет для обеспечения профессиональной деятельности; – оформлять техническую документацию;

	– самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих	– проводить технико-экономические расчеты и использованием программного обеспечения.

	утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменения в новых условиях; – давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную сферу; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований	

	эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; – понимать и использовать преимущества индивидуальной и командной работы; – предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным – самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; – самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; – расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; – оценивать приобретенный опыт; – способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательных и культурный уровень;	

	– сформированность внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; – признавать своё право и право других людей на ошибки.	

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 144 часа, в том числе
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 144 часа;
 самостоятельной работы обучающегося – не предусмотрено.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.07 ИНФОРМАТИКА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	144
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	40
Практические занятия	104
Лабораторные занятия	-
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	72
Теоретическое обучение	20
Практические занятия	52
Лабораторные занятия	-
Контрольные работы	-
Консультации	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины БД.07 ИНФОРМАТИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1.	Информация и информационная деятельность человека	22	
Тема 1.1. Информационная деятельность человека	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02
	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Информационное общество и информационные ресурсы. Информация и информационные процессы. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.	2	
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 02
	Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.	2	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №1. Измерение информации. Единицы измерения информации. Определение объема различных видов информации. Архив информации.	2	
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02
	Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Внешние устройства, подключаемые к компьютеру. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение. Автоматизированное рабочее место сотрудника.	2	
Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 02
	Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод числа из десятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из десятичной системы счисления в другую систему счисления, арифметические	2	

	действия в разных системах счисления. Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел. Представление текстовых данных: кодовые таблицы символов, объем текстовых данных. Представление графических данных. Представление звуковых данных. Представление видеоданных. Кодирование данных произвольного вида.		
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №2. Кодирование данных произвольного вида.	2	
Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02
	Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом.		
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №3. Алгебра логики. Логические функции. Логические операции. Построение таблицы истинности	2	
Тема 1.6. Компьютерные сети	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01 ОК 02
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет.	2	
Тема 1.7. Службы Интернета	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01 ОК 02 ПК 3.1, ПК 3.2
	Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете.		
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №4. Поиск информации в Интернет. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете.	2	
Тема 1.8. Сетевое хранение данных и цифрового контента	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01 ОК 02 ПК 3.1, ПК 3.2
	Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное		

	распространение персональных данных.		
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №5. Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных.	2	
Тема 1.9. Информационная безопасность	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01 ОК 02 ПК 3.1, ПК 3.2
	Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи.	2	
Раздел 2.	Использование программных систем и сервисов	24	
Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6
	Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования).	0	
	<i>В том числе практических занятий</i>	4	
	Практическое занятие №6. Редактирование и форматирование текстовых документов.	2	
	Практическое занятие №7. Оформление служебной документации.	2	
Тема 2.2. Технологии создания структурированных текстовых документов	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6
	Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны.	0	
	<i>В том числе практических занятий</i>	4	
	Практическое занятие №8. Работа с многостраничным документом.	2	
	Практическое занятие №9. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов.	2	
Тема 2.3. Компьютерная графика и мультимедиа	<i>Содержание учебного материала</i>	6	ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi).	2	
	<i>В том числе практических занятий</i>	4	
	Практическое занятие №10. Изучение интерфейса редактора векторной графики.	2	
	Практическое занятие №11. Изучение интерфейса видео редактора.	2	

Тема 2.4. Технологии обработки мультимедиа объектов	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео).	0	
	<i>В том числе практических занятий</i>	4	
	Практическое занятие №12. Создание изображения в векторном редакторе.	2	
	Практическое занятие №13. Создание видео, демонстрирующего разработанный продукт.	2	
Тема 2.5. Представление профессиональной информации в виде презентаций	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации	0	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №14. Представление профессиональной информации в виде презентаций.	2	
Тема 2.6. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации.	0	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №15. Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации.	2	
Тема 2.7. Гипертекстовое представление информации	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Вебсайты и веб-страницы.	0	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №16. Оформление гипертекстовой страницы с профессиональной информацией.	2	
Раздел 3.	Информационное моделирование	28	
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования.	2	
Тема 3.2. Списки, графы, деревья	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02
	Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений.	2	
Тема 3.3. Математические модели в	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02
	Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр		

профессиональной области	(выигрышная стратегия).		
Тема 3.4. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 02
	Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования. Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц.		
	<i>В том числе практических занятий</i>	4	
	Практическое занятие №17. Решение задач на линейные и разветвляющиеся алгоритмы.	2	
	Практическое занятие №18. Решение задач на циклические алгоритмы.	2	
Тема 3.5. Анализ алгоритмов в профессиональной области	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6
	Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов.		
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №19. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов.	2	
Тема 3.6. Базы данных как модель предметной области	<i>Содержание учебного материала</i>	8	ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных.	2	
	<i>В том числе практических занятий</i>	6	
	Практическое занятие №20. Построение таблиц. Создание связей между таблицами.	2	
	Практическое занятие №21. Отбор данных с помощью запросов.	2	
Тема 3.7. Технологии обработки информации в электронных таблицах	Практическое занятие №22. Создание форм и отчетов в базе данных.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6
	<i>Содержание учебного материала</i>	2	
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование.	0	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
Тема 3.8. Формулы и функции в электронных таблицах	Практическое занятие №23. Приемы ввода, редактирования и форматирования в табличном процессоре.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6
	<i>Содержание учебного материала</i>	2	
	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах.	0	

	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №24. Копирование формул. Адресация. Относительная, абсолютная и смешанная адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование. Формулы и функции в электронных таблицах.	2	
Тема 3.9. Визуализация данных в электронных таблицах	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Визуализация данных в электронных таблицах.	0	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №25. Визуализация данных в электронных таблицах. Построение диаграмм.	2	
Тема 3.10. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области).	0	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие №26. Выполнение расчетов технико-экономических показателей проекта.	2	
Раздел 4	Основы 3D моделирования	28	
Тема 4.1 Система трехмерного моделирования КОМПАС-3D LT	Содержание учебного материала	22	ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Системы автоматизированного проектирования: история, назначение, примеры. КОМПАС - КОМПлекс Автоматизированных Систем. Интерфейс системы.	4	
	<i>В том числе практических занятий</i>	18	
	Практическое занятие №27. Интерфейс программы. Настройка интерфейса.	2	
	Практическое занятие №28. Построение геометрических примитивов (отрезков, прямоугольников, окружности).	2	
	Практическое занятие №29. Построение эскизов.	2	
	Практическое занятие №30. Многогранники и тела вращения: виды многогранников, элементы многогранника, примеры геометрических тел, ограниченных плоскими поверхностями.	2	
	Практическое занятие №31. Основные способы редактирования 3D моделей.	2	
	Практическое занятие №32. Редактирования эскизов, 3D моделей.	2	
	Практическое занятие №33. Создание 3D моделей с элементами закругления (скругления) и фасками.	2	
	Практическое занятие №34. Создание 3D моделей по плоскому чертежу посредством операции «вращения». Рассечение детали плоскостью.	2	
	Практическое занятие №35. Оформление результатов моделирования.	2	
Тема 4.2 Создание 3D	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02,

моделей простейших объектов	Выполнение проектной работы «Создание авторских 3D моделей»: выбор простейших объектов (бытовых, технических и строительных) для создания модели; обоснование выбора, создание модели объекта, подготовка презентации и представление выполненной модели.		ПК 3.1, ПК 3.2
	<i>В том числе практических занятий</i>	6	
	Практическое занятие №36. Выполнение проектной работы «Создание авторских 3D моделей»: выбор простейших объектов (бытовых, технических и строительных) для создания модели.	2	
	Практическое занятие №37. Доработка проекта. Оформление презентации проекта. Оформление проектной документации.	2	
	Практическое занятие №38. Представление и защита проекта.	2	
Раздел 5	Введение в создание графических изображений с помощью GIMP	40	
Тема 5.1. Растровая и векторная графика	<i>Содержание учебного материала</i>	6	ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Компьютерная графика и её виды. Отличия растровой и векторной графики. Использование растровой графики для хранения фотографий. Форматы PNG и JPEG. Конвертация с целью снижения объёма изображения. Цветовые модели. Характеристика. Назначение. Программное обеспечение для работы с графикой.	6	
Тема 5.2. GIMP как проект GNU	<i>Содержание учебного материала</i>	28	ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2
	GIMP как программа класса свободного программного обеспечения. Выделение областей. Работа с выделенной областью. Коллаж. Основы работы со слоями. Коррекция изображений: цветовая, тоновая. Фильтры, их значение, применение. Анимация и ее использование.	6	
	<i>В том числе практических занятий</i>	22	
	Практическое занятие №39. Интерфейс и настройка его частей.	2	
	Практическое занятие №40. Режимы работы с программой. Управление диалогами. Размеры изображения в пикселах и понятие разрешения изображения.	2	
	Практическое занятие №41. Инструменты выделения. Преобразование выделенной области: выравнивание, перемещение, кадрирование, вращение, наклон, перспектива.	2	
	Практическое занятие №42. Преобразование выделенной области: 3D-преобразование, трансформация, преобразование по точкам, зеркало, преобразование по рамке, искажения.	2	
	Практическое занятие №43. Работа со слоями. Фотомонтаж.	2	
	Практическое занятие №44. Инструменты рисования.	2	

	Практическое занятие №45. Заливка. Понятие градиента. Настройка градиента.	2	
	Практическое занятие №46. Цветовая и тоновая коррекция.	2	
	Практическое занятие №47. Работа с текстом.	2	
	Практическое занятие №48. Фильтры: размытие, улучшение, искажение, свет и тень, шум, выделение краёв, декорация, проекция.	2	
	Практическое занятие №49. Использование анимации для наглядного представления процессов с несколькими этапами. Формат GIF. Ограничения GIF. Создание изображения в формате GIF с помощью GIMP.	2	
Тема 5.3. Проектная работа «Графическое оформление меню»	<i>Содержание учебного материала</i>	6	ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Проектная работа «Графическое оформление меню».		
	<i>В том числе практических занятий</i>	6	
	Практическое занятие №50. Создание серии элементов для графического оформления меню.	2	
	Практическое занятие №51. Графическое оформление меню.	2	
	Практическое занятие №52. Оформление и защита результатов проектной работы.	2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) 2 семестр		2	ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 3.1, ПК 3.2
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)		144	
в том числе практические занятия		104	
Консультации		-	
Всего		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.07 ИНФОРМАТИКА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебной компьютерной лаборатории информатики.

Оборудование компьютерной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;
- лицензионное антивирусное программное обеспечение;
- лицензионное специализированное программное обеспечение;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

3.2.1. Основные источники:

1. Артюшенко, В. В. Компьютерные сети и телекоммуникации : учебно-методическое пособие / В. В. Артюшенко, А. В. Никулин. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 72 с. - ISBN 978-5-7782-4104-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866903> (дата обращения: 04.06.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Баянов, Е. В. Моделирование в системе КОМПАС-3Д. Базовый уровень : учебное пособие / Е. В. Баянов. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 88 с. - ISBN 978-5-7782-4193-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866907> (дата обращения: 04.06.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Безручко, В. Т. Компьютерный практикум по курсу «Информатика» : учебное пособие / В.Т. Безручко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ :

- ИНФРА-М, 2022. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0714-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832387> (дата обращения: 04.06.2025). – Режим доступа: по подписке.
4. Боев, В. Д. Компьютерное моделирование : краткий учебный курс / В. Д. Боев, Р. П. Сыпченко. - Москва : ИНТУИТ, 2016. - 378 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140200> (дата обращения: 04.06.2025). – Режим доступа: по подписке.
 5. Бондарев В.А. Информатика. В 2-х частях. Ч.2. MS Access, Internet, HTML, MS PowerPoint: учебное пособие / Бондарев В.А., Фёдоров И.В., Фёдоров С.В. — Омск: Омский государственный технический университет, 2021. — 109 с.
 6. Бондаренко, И. С. Информационная безопасность: учебник / И. С. Бондаренко. - Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2023. - 254 с. - ISBN 978-5-907560-71-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2148212> (дата обращения: 04.06.2025). – Режим доступа: по подписке.
 7. Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М.В. Гаврилов, В.А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020 – 383 с.
 8. Забелин С.Л. Инфокоммуникационные сети и системы связи: учебное пособие для СПО / Забелин С.Л. — Саратов: Профобразование, 2022. — 159 с.
 9. Зимин, В.П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.П. Зимин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020 – 126 с.
 10. Компьютерные сети и телекоммуникации: учебное пособие для СПО /. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 103 с.
 11. Молдованова О.В. Информационные системы и базы данных: учебное пособие для СПО / Молдованова О.В. — Саратов: Профобразование, 2021. — 177 с.
 12. Урбанович, П. П. Компьютерные сети: учебное пособие / П. П. Урбанович, Д. М. Романенко. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. - 460 с. - ISBN 978-5-9729-0962-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902692> (дата обращения: 04.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

13. Цветкова М.С. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. - М.: Издательский дом «Академия», 2020.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Печатные издания:

1. Акопов, А.С. Компьютерное моделирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.С. Акопов. – Москва: Издательство Юрайт, 2020 – 389 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-564-10712-8.
2. Демин, А.Ю. Информатика. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.Ю. Демин, В.А. Дорофеев. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 133 с.
3. Бучельникова, Т.А. Основы 3D моделирования в программе Компас: учебно-методическое пособие/Т.А. Бучельникова. – Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2021. – 60с.
4. Бореков, А.В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования/А.В. Бореков, Е.В. Шикин. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 219 с.

2. Электронные информационные ресурсы:

1. Информатика -10 класс - Российская электронная школа (resh.edu.ru)
2. Информатика -11 класс - Российская электронная школа (resh.edu.ru)
3. 3D моделирование для каждого - Российская электронная школа (resh.edu.ru)
4. Я класс
5. Урок цифры
6. Информатика и ИКТ. Тренировочные варианты для подготовки к ЕГЭ-2025 - ЯндексРепетитор
7. Информатика 10 класс. Видеоуроки - ЯндексРепетитор
8. Информатика 11 класс. Видеоуроки - ЯндексРепетитор
9. Анализ данных - Яндекс Практикум
10. Элективные онлайн курсы. Академия Яндекса
11. Информатика 10 класс - Медиапортал. Портал образовательных и методических медиаматериалов
12. Информатика 11 класс - Медиапортал. Портал образовательных и методических медиаматериалов

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.07 ИНФОРМАТИКА

Общие /профессиональ ные компетенции	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека		
ОК 02	Тема 1.1. Информация и информационные процессы	Тестирование
ОК 02	Тема 1.2. Подходы к измерению информации	Выполнение практических заданий
ОК 02	Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	Тестирование
ОК 02	Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления	Выполнение практических заданий
ОК 02	Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики.	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02	Тема 1.6. Компьютерные сети	Тестирование
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 1.7. Службы Интернета	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 1.8. Сетевое хранение данных и цифрового контента	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 1.9. Информационная безопасность	Тестирование
Раздел 2. Использование программных средств и сервисов		
ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6	Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6	Тема 2.2. Технологии создания структурированных текстовых документов	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 2.3. Компьютерная графика и мультимедиа	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 2.4. Технологии обработки мультимедиа объектов	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 2.5. Представление профессиональной информации в виде презентаций	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 2.6. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 2.7. Гипертекстовое представление информации	Выполнение практических заданий
Раздел 3. Информационное моделирование		
ОК 02	Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	Тестирование

ОК 02	Тема 3.2. Списки, графы, деревья	Тестирование
ОК 02	Тема 3.3. Математические модели в профессиональной области	Тестирование
ОК 02	Тема 3.4. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6	Тема 3.5. Анализ алгоритмов в профессиональной области	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6	Тема 3.6. Базы данных как модель предметной области	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6	Тема 3.7. Технологии обработки информации в электронных таблицах	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6	Тема 3.8. Формулы и функции в электронных таблицах	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 3.9. Визуализация данных в электронных таблицах	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6	Тема 3.10. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	Выполнение практических заданий
Раздел 4. Основы 3D моделирования		
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 4.1 Система трехмерного моделирования КОМПАС-3D LT.	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 4.2 Создание 3D моделей простейших объектов	Выполнение практических заданий
Раздел 5. Введение в создание графических изображений с помощью GIMP		
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 5.1. Растровая и векторная графика.	Тестирование
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 5.2. GIMP как проект GNU.	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2	Тема 5.3. Проектная работа «Создание серии баннеров для графического оформления сайта»	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 3.1, ПК 3.2	Дифференцированный зачет	Выполнение зачетной работы

Рабочая программа дисциплины
«БД.08 Физическая культура»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.07 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД.08 «Физическая культура» является частью программ подготовки специалистов среднего звена, 43.01.01 «Официант, бармен»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Программа 43.01.01 «Официант, бармен» ориентирована на достижение следующей цели:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей: развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально-культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.

Задачи дисциплины:

1.3.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК:

Формирование общих компетенций возможно через постановку практических задач; формирование дисциплинарных предметных) результатов и профессиональных компетенций – за счет включения профессионально-ориентированных заданий (с учетом осваиваемой профессии).

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие -готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; -интерес к различным сферам профессиональной деятельности Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее	-уметь использовать разнообразные формы и виды физической деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов ГТО; -владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; -владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; -владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.

	решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменения в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; -выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике.	
ОК.04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - мотивация к обучению и личностному развитию; - сформировать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные): осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; владеть различными способами общения и взаимодействия; - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - мотивация к обучению и личностному развитию; - сформировать здоровый и безопасный образ жизни, ответственно относиться к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; - иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов, в том числе
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 0 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	4
Практические занятия	68
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля из обязательной учебной нагрузки)	14
Теоретическое обучение	4
Практические занятия	10
<i>Промежуточная аттестация (диф.зачет)</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины 43.01.01 «Официант, бармен»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Физическая культуры, как часть культуры общества и человека		4	
Профессионально ориентированное содержание			
Тема 1.1 Профессионально-прикладная физическая подготовка	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 04
	Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки		
	Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности; определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств.		
Раздел № 2 Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности		68	
Методико-практические занятия			
Профессионально ориентированное содержание		10	
Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 08
	Практические занятия		
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения		
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности		
Профессионально ориентированное содержание			ОК 01,ОК 04, ОК 08
Тема 2.2 Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче	Содержание учебного материала	2	
	Практические занятия		
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по		

норм и требований ВФСК «ГТО»	подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»		
Профессионально-ориентированное содержание			
Тема 2.3 Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 08
	Практические занятия	2	
	Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности		
Профессионально-ориентированное содержание			
Тема 2.4. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия	2	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности		
Тема 2.5 Профессионально-прикладная физическая подготовка	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия	2	
	Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики для третьей группы профессии (профессий)		
2.6. Гимнастика (практические занятия 15-24)		10	
Тема 2.6 (1) Основная гимнастика	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых		

	упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.		
Тема 2.6 (2) Атлетическая гимнастика	Содержание учебного материала	4	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. Выполнение упражнений со свободными весами		
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнес оборудования.		
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений на силовых тренажерах и кардиотренажерах.		
Тема 2.6 (3) Аэробика	Содержание учебного материала	4	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, передвижений, танцевальных движений в оздоровительной аэробике.		
	Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно сосудистой).		
	Комплексы для развития физических способностей средствами аэробики, в т.ч. с использованием новых видов оборудования и направлений аэробики (классическая, степ-аэробика, фитбол-аэробика и т. п.).		
2.4 Спортивные игры (практические занятия 25-62)		38	
Тема 2.4 (1) Баскетбол	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча	4	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	

	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	4	
Тема 2.5 (3) Волейбол	Содержание учебного материала	18	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении	8	
	Освоение/ совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	8	
Тема 2.6 (4) Настольный теннис	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника безопасности на занятиях теннисом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры упражнения с мячом; способы хватки ракетки (для удара справа, слева, универсальная хватка); Технические элементы: удары по мячу, перемещения по площадке, Прыжки: «разножка» (серия «разножек»); «лягушка»; в «стартовое» положение; через «коридор» и т.п. Выпады: (вперед, в сторону, назад). Бег: приставным, скрестным шагом; «змейкой»; «зигзагом»; «челночный» бег; ускорения со сменой направления; «семенящий». Подача, приём подачи (свеча).	6	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Разбор правил игры. Игра по упрощенным правилам. Игра по правилам	2	
Тема 2.7 Лёгкая атлетика	Содержание учебного материала (практические занятия 63-72)	10	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования;	2	
	Совершенствование техники спринтерского бега	2	
	Совершенствование техники (кроссового бега), средние и длинные дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши))	4	
	Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью)	2	

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	72	
в том числе практические занятия	68	
Всего	72	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены спортивные сооружения:

- (универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения дисциплины;
- оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения дисциплины;

Перечень оборудования и инвентаря спортивных сооружений:

Спортивные игры:

- Щит баскетбольный игровой (комплект); щит баскетбольный тренировочный, ворота для гандбола и мини-футбола(комплект), кольца баскетбольные, мяч баскетбольный №7 массовый, мяч баскетбольный №7 для соревнований, мяч баскетбольный №5 массовый, мяч футбольный №4 массовый, мяч футбольный №5 массовый, мяч футбольный №5 для соревнований, насос для накачивания мячей с иглой, конус игровой.

Гимнастика:

- Стенка гимнастическая, скамейка гимнастическая, комплект матов гимнастических № 2, мостик гимнастический подкидной, палка гимнастическая № 3, обруч гимнастический № 2, скакалка гимнастическая.

Легкая атлетика:

- Граната для метания, ядро для толкания

Общефизическая подготовка:

- Комплект медболов, гантели, спорт. тренажеры

Лыжный спорт:

- Стеллаж для хранения лыж

Оборудование для проведения соревнований:

- скамейка для степ-теста - пьедестал, весы напольные, сантиметр мерный, аппаратура для музыкального сопровождения, персональный компьютер (ведение мониторингов и иных документов)

3.2.1. Основные печатные издания

1. Физическая культура (базовый уровень)», Андрюхина Т.В., Третьякова Н.В. /Под ред. Виленского М.Я. - ООО «Русское слово», 2019 г.
2. Физическая культура. 10-11 классы: учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А.П. Матвеев. —М.:Просвещение, 2019. — 319 с.
3. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. учреждений / Г.И. Погадаев. — М.: ДРОФА / Учебник, 2019. — 288 с.
4. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / В. И. Лях. — 6-е изд. — М.: Просвещение, 2019. — 255 с.
<https://fk12.ru/books/fizicheskava-kultura-10-11-klassv-lvah>
5. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. учреждений / А.П.

Матвеев, Е.С. Палехова. — М.: Вентана-Граф / Учебник, 2019. — 160 с.

Основные печатные и электронные издания

1. Педагогика физической культуры и спорта : учебно-методическое пособие / сост. С. Ю. Махов. - Орел : МАБИВ, 2019. - 125 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1510911> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Быченков, С. В. Физическая культура : учебник для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896985> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Федорова, Т. Ю. Общие основы теории физической культуры и спорта. Часть I : учебное пособие / Т. Ю. Федорова. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 209 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896985> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Парыгина, О. В. Теория физической культуры и спорта : учебное пособие / О. В. Парыгина. - Москва : Альтаир-МГАВТ, 2019. - 129 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1057281> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

5. Корягина, Ю. В. Практикум по физиологическим основам физической культуры и спорта : учебное пособие / Ю. В. Корягина, В. Г. Тристан. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2022. — 44 с. — Текст: электронный — URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=386021> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Филиппова, Ю. С. Физическая культура : учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015948-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1905554> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

7. Физическая культура : учебник / А. С. Гречко, Ю. И. Сиренко, Т. В. Синельникова, Ю. В. Мурзин ; под общ. ред. А. С. Гречко. - Омск : Издательство Омского государственного университета, 2023. - 200 с. - ISBN 978-5-7779-2663-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2144426> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

8. Корягина, Ю. В. Практикум по физиологическим основам физической культуры и спорта : учебное пособие / Ю. В. Корягина, В. Г. Тристан. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2001. — 44 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/64978.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Лях, В. И. Физическая культура. 10-11 класс. Базовый уровень : учебник / В. И. Лях. - 11-е изд., переработанное и дополненное - Москва : Просвещение, 2022. - 271 с. - ISBN 978-5-09-103628-2. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/1927388> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Старкина, Л. А. Развитие гибкости для подготовки к сдаче норм комплекса ГТО : учебно-методическое пособие / Л. А. Старкина, А. Н. Старкин. — Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семёнова-Тян-Шанского, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-88526-870-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101037.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Лях, В. И. Физическая культура. Базовый уровень : электронная форма учебного пособия для СПО / В. И. Лях. - Москва : Просвещение, 2023. - 288 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2109047> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

12. Матвеев, А. П. Физическая культура. 10-11 класс (базовый уровень) : учебник / А. П. Матвеев, Е. С. Палехова. - 5-е изд., стереотипное - Москва : Просвещение, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-09-099583-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1927380> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 493 с.

2. Бишаева, А.А., Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учебное пособие / А.А. Бишаева. — Москва: КноРус, 2021. — 299 с.

3. Бишаева, А.А., Физическая культура: учебник / А.А. Бишаева, В.В. Малков. — Москва: КноРус, 2018. — 379 с.

4. Виленский, М.Я., Физическая культура: учебник / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва: КноРус, 2021. — 214 с.

5. Глек И.В., Чернышев П. А., ВикичрукМИ, Виноградов А.С.; под ред. Глека И.В. Шахматы. Стратегия Общества с ограниченной ответственностью «ДРОФА»

6. Готовцев, Е. В. Методика обучения предмету «Физическая культура». Школьный спорт. Лапта: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Готовцев, Г. Н. Германов, И. В. Машошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 402 с.

7. Диц С.Г., Рихтер И.К., Бикмуллина А.Р. Содержание подготовки спортсменов в теннисе / С.Г. Диц, И.К. Рихтер, А.Р. Бикмуллина. - Казань: Казан. ун-т, 2020. - 70 с.

8. Кузнецов, В.С., Физическая культура: учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва: КноРус, 2021. — 256 с.

9. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. —

Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 424 с.

10. Погадаев Г.И. Физическая культура. Футбол для всех 10-11 кл Учебное пособие (под ред. Акинфеева И.), (Дрофа, РоссУчебник, 2019).

11. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 322 с.

12. Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-метод. документы, практ. опыт, рекомендации / авт.-сост. А. В. Царик. - Москва: Спорт, 2018.

13. Федонов Р.А. Физическая культура. Учебник для СПО / Р.А. Федонов
Издательство: КноРус, 2022. - 258 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Темы 1.1, П-о/с 1.1, П-о/с Р 2, Темы 2.1 - 2.5 П-о/с, 2.1-2.5	– составление словаря терминов, либо кроссворда –защита презентации/доклада презентации –выполнение самостоятельной работы
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Темы 1.1, П-о/с, 1.1 П-о/с Р 2, Темы 2.1-2.5	– составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей,
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Р 1, Темы 1.1, 1 П-о/с, 1.1 П-о/с Р 2, Темы 2.1 - 2.5	–составление профессиограммы – заполнение дневника самоконтроля – защита реферата – составление кроссворда – фронтальный опрос – контрольное тестирование – составление комплекса упражнений – оценивание практической работы –тестирование –тестирование – демонстрация комплекса ОРУ, –сдача контрольных нормативов – сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) – сдача нормативов ГТО

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.07 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД.08 «Физическая культура» является частью программ подготовки специалистов среднего звена, 43.01.01 «Официант, бармен»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Программа 43.01.01 «Официант, бармен» ориентирована на достижение следующей цели:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей: развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально-культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.

Задачи дисциплины:

1.3.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК:

Формирование общих компетенций возможно через постановку практических задач; формирование дисциплинарных предметных) результатов и профессиональных компетенций – за счет включения профессионально-ориентированных заданий (с учетом осваиваемой профессии).

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие -готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; -интерес к различным сферам профессиональной деятельности Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее	-уметь использовать разнообразные формы и виды физической деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов ГТО; -владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; -владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; -владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.

	решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменения в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; -выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике.	
ОК.04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - мотивация к обучению и личностному развитию; - сформировать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные): осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; владеть различными способами общения и взаимодействия; - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - мотивация к обучению и личностному развитию; - сформировать здоровый и безопасный образ жизни, ответственно относиться к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; - иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов, в том числе
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 0 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	4
Практические занятия	68
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля из обязательной учебной нагрузки)	14
Теоретическое обучение	4
Практические занятия	10
<i>Промежуточная аттестация (диф.зачет)</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины 43.01.01 «Официант, бармен»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Физическая культуры, как часть культуры общества и человека		4	
Профессионально ориентированное содержание			
Тема 1.1 Профессионально-прикладная физическая подготовка	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 04
	Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки		
	Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности; определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств.		
Раздел № 2 Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности		68	
Методико-практические занятия			
Профессионально ориентированное содержание		10	
Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 08
	Практические занятия		
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения		
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности		
Профессионально ориентированное содержание			ОК 01,ОК 04, ОК 08
Тема 2.2 Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче	Содержание учебного материала	2	
	Практические занятия		
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по		

норм и требований ВФСК «ГТО»	подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»		
Профессионально-ориентированное содержание			
Тема 2.3 Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 08
	Практические занятия	2	
	Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности		
Профессионально-ориентированное содержание			
Тема 2.4. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия	2	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности		
Тема 2.5 Профессионально-прикладная физическая подготовка	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия	2	
	Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики для третьей группы профессии (профессий)		
2.6. Гимнастика (практические занятия 15-24)		10	
Тема 2.6 (1) Основная гимнастика	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия		
	Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых		

	упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.		
Тема 2.6 (2) Атлетическая гимнастика	Содержание учебного материала	4	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. Выполнение упражнений со свободными весами		
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнес оборудования.		
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений на силовых тренажерах и кардиотренажерах.		
Тема 2.6 (3) Аэробика	Содержание учебного материала	4	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, передвижений, танцевальных движений в оздоровительной аэробике.		
	Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно сосудистой).		
	Комплексы для развития физических способностей средствами аэробики, в т.ч. с использованием новых видов оборудования и направлений аэробики (классическая, степ-аэробика, фитбол-аэробика и т. п.).		
2.4 Спортивные игры (практические занятия 25-62)		38	
Тема 2.4 (1) Баскетбол	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча	4	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	

	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	4	
Тема 2.5 (3) Волейбол	Содержание учебного материала	18	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении	8	
	Освоение/ совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	8	
Тема 2.6 (4) Настольный теннис	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника безопасности на занятиях теннисом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры упражнения с мячом; способы хватки ракетки (для удара справа, слева, универсальная хватка); Технические элементы: удары по мячу, перемещения по площадке, Прыжки: «разножка» (серия «разножек»); «лягушка»; в «стартовое» положение; через «коридор» и т.п. Выпады: (вперед, в сторону, назад). Бег: приставным, скрестным шагом; «змейкой»; «зигзагом»; «челночный» бег; ускорения со сменой направления; «семенящий». подача, приём подачи (свеча).	6	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Разбор правил игры. Игра по упрощенным правилам. Игра по правилам	2	
Тема 2.7 Лёгкая атлетика	Содержание учебного материала (практические занятия 63-72)	10	
	Практические занятия		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования;	2	
	Совершенствование техники спринтерского бега	2	
	Совершенствование техники (кроссового бега), средние и длинные дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши))	4	
	Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью)	2	

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	72	
в том числе практические занятия	68	
Всего	72	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены спортивные сооружения:

- (универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения дисциплины;
- оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения дисциплины;

Перечень оборудования и инвентаря спортивных сооружений:

Спортивные игры:

- Щит баскетбольный игровой (комплект); щит баскетбольный тренировочный, ворота для гандбола и мини-футбола(комплект), кольца баскетбольные, мяч баскетбольный №7 массовый, мяч баскетбольный №7 для соревнований, мяч баскетбольный №5 массовый, мяч футбольный №4 массовый, мяч футбольный №5 массовый, мяч футбольный №5 для соревнований, насос для накачивания мячей с иглой, конус игровой.

Гимнастика:

- Стенка гимнастическая, скамейка гимнастическая, комплект матов гимнастических № 2, мостик гимнастический подкидной, палка гимнастическая № 3, обруч гимнастический № 2, скакалка гимнастическая.

Легкая атлетика:

- Граната для метания, ядро для толкания

Общефизическая подготовка:

- Комплект медболов, гантели, спорт. тренажеры

Лыжный спорт:

- Стеллаж для хранения лыж

Оборудование для проведения соревнований:

- скамейка для степ-теста - пьедестал, весы напольные, сантиметр мерный, аппаратура для музыкального сопровождения, персональный компьютер (ведение мониторингов и иных документов)

3.2.1. Основные печатные издания

1. Физическая культура (базовый уровень)», Андрюхина Т.В., Третьякова Н.В. /Под ред. Виленского М.Я. - ООО «Русское слово», 2019 г.
2. Физическая культура. 10-11 классы: учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А.П. Матвеев. —М.:Просвещение, 2019. — 319 с.
3. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. учреждений / Г.И. Погадаев. — М.: ДРОФА / Учебник, 2019. — 288 с.
4. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / В. И. Лях. — 6-е изд. — М.: Просвещение, 2019. — 255 с.
<https://fk12.ru/books/fizicheskava-kultura-10-11-klassv-lvah>
5. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. учреждений / А.П. Матвеев, Е.С. Палехова. — М.: Вентана-Граф / Учебник, 2019. — 160 с.

Основные печатные и электронные издания

1. Педагогика физической культуры и спорта : учебно-методическое пособие / сост. С. Ю. Махов. - Орел : МАБИВ, 2019. - 125 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1510911> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Быченков, С. В. Физическая культура : учебник для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896985> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Федорова, Т. Ю. Общие основы теории физической культуры и спорта. Часть I : учебное пособие / Т. Ю. Федорова. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 209 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896985> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
4. Парыгина, О. В. Теория физической культуры и спорта : учебное пособие / О. В. Парыгина. - Москва : Альтаир-МГАВТ, 2019. - 129 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1057281> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
5. Корягина, Ю. В. Практикум по физиологическим основам физической культуры и спорта : учебное пособие / Ю. В. Корягина, В. Г. Тристан. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2022. — 44 с. — Текст: электронный — URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=386021> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Филиппова, Ю. С. Физическая культура : учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015948-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1905554> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
7. Физическая культура : учебник / А. С. Гречко, Ю. И. Сиренко, Т. В. Синельникова, Ю. В. Мурзин ; под общ. ред. А. С. Гречко. - Омск : Издательство Омского государственного университета, 2023. - 200 с. - ISBN 978-5-7779-2663-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2144426> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
8. Корягина, Ю. В. Практикум по физиологическим основам физической культуры и спорта : учебное пособие / Ю. В. Корягина, В. Г. Тристан. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2001. — 44 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/64978.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
9. Лях, В. И. Физическая культура. 10-11 класс. Базовый уровень : учебник / В. И. Лях. - 11-е изд., переработанное и дополненное - Москва : Просвещение, 2022. - 271 с. - ISBN 978-5-09-103628-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1927388> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.
10. Старкина, Л. А. Развитие гибкости для подготовки к сдаче норм комплекса ГТО : учебно-методическое пособие / Л. А. Старкина, А. Н. Старкин. — Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семёнова-Тян-

Шанского, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-88526-870-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101037.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Лях, В. И. Физическая культура. Базовый уровень : электронная форма учебного пособия для СПО / В. И. Лях. - Москва : Просвещение, 2023. - 288 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2109047> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

12. Матвеев, А. П. Физическая культура. 10-11 класс (базовый уровень) : учебник / А. П. Матвеев, Е. С. Палехова. - 5-е изд., стереотипное - Москва : Просвещение, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-09-099583-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1927380> (дата обращения: 17.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 493 с.

2. Бишаева, А.А., Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учебное пособие / А.А. Бишаева. — Москва: КноРус, 2021. — 299 с.

3. Бишаева, А.А., Физическая культура: учебник / А.А. Бишаева, В.В. Малков. — Москва: КноРус, 2018. — 379 с.

4. Виленский, М.Я., Физическая культура: учебник / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва: КноРус, 2021. — 214 с.

5. Глек И.В., Чернышев П. А., ВикирчукМИ, Виноградов А.С.; под ред. акцией Глека И В. Шахматы. Стратегия Общество с ограниченной ответственностью «ДРОФА»

6. Готовцев, Е. В. Методика обучения предмету «Физическая культура». Школьный спорт. Лапта: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Готовцев, Г. Н. Германов, И. В. Машошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 402 с.

7. Диц С.Г., Рихтер И.К., Бикмуллина А.Р. Содержание подготовки спортсменов в теннисе / С.Г. Диц, И.К. Рихтер, А.Р. Бикмуллина. - Казань: Казан. ун-т, 2020. - 70 с.

8. Кузнецов, В.С., Физическая культура: учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва: КноРус, 2021. — 256 с.

9. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 424 с.

10. Погадаев Г.И. Физическая культура. Футбол для всех 10-11 кл Учебное пособие (под ред. Акинфеева И.), (Дрофа, РоссУчебник, 2019).

11. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 322 с.

12. Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-метод. документы, практ. опыт, рекомендации / авт.-сост. А. В.

Царик. - Москва: Спорт, 2018.

13. Федонов Р.А. Физическая культура. Учебник для СПО / Р.А. Федонов
Издательство: КноРус, 2022. - 258 с.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Темы 1.1, П-о/с 1.1, П-о/с Р 2, Темы 2.1 - 2.5 П-о/с, 2.1-2.5	– составление словаря терминов, либо кроссворда – защита презентации/доклада презентации – выполнение самостоятельной работы
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Темы 1.1, П-о/с, 1.1 П-о/с Р 2, Темы 2.1-2.5	– составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей,
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Р 1, Темы 1.1, 1 П-о/с, 1.1 П-о/с Р 2, Темы 2.1 - 2.5	– составление профессиограммы – заполнение дневника самоконтроля – защита реферата – составление кроссворда – фронтальный опрос – контрольное тестирование – составление комплекса упражнений – оценивание практической работы – тестирование – тестирование – демонстрация комплекса ОРУ, – сдача контрольных нормативов – сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) – сдача нормативов ГТО

Рабочая программа дисциплины
«БД.09 Основы безопасности и защиты Родины»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.09 «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД.09 Основы безопасности и защиты Родины является частью программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 43.01.01 «Официант, бармен» входящей состав укрупнённой группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» направлено на достижение следующих целей: формирование компетенций, обеспечивающих повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз.

Задача дисциплины вооружить студентов теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

- создания комфортного (нормативного) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека;
- идентификации негативных воздействий среды обитания от негативных воздействий;
- реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий;
- обеспечения устойчивого функционирования объектов экономики в соответствии с требованиями безопасности и экологичности в штатных и чрезвычайных ситуациях;
- принятия решений по защите персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, а также принятия мер по ликвидации их последствий;
- прогнозирования развития негативных воздействий и оценки последствий их действий.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК03, ОК06, ОК07, ОК 08 и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: -готовность к труду, осознание ценности материнства, трудолюбие -готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способствовать инициировать,. -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне. -определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения. -Развивать креативное мышление при решении жизненных проблем -владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности. -анализировать полученные в ходе решения задачи, результаты.	-сформировать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде) - владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций - знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики. -совершенствования языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. -- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; - Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из	- проявить нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; - знать о способах безопасного поведения в цифровой среде; - уметь применять их на практике; - уметь распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) противодействовать им

	источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и(или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными	сформировать представления безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - владеть основами медицинских знаний: владеть приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знать меры профилактики инфекционных при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера; - сформировать представления о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли

	регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знать основы обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей граждан в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к самоопределению; - овладение навыками Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- знать основы безопасного, конструктивного общения, - уметь различать - уметь предупреждать опасные явления и противодействовать им
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций,	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного

международных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приёмы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им. - знать основы государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; - знать основы государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформировать представления о роли
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие окружающей среде;	- сформировать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях; - сформировать представления о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности

	- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	на транспорте. Знать правила безопасного поведения на транспорте, уметь применять их на практике, знать о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте - знать о способах безопасного поведения в природной среде; уметь применять их на практике; знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформировать представления об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования; - знать основы пожарной безопасности; уметь применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- готовность к самоопределению; - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов,	владеть основами медицинских знаний: владеть приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знать меры профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформировать представления о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знать о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального характера

	собственных возможностей и предпочтений. -давать оценку новым ситуациям -расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений. -делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за него -оценивать приобретённый опыт. - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний.	
ПК 1.1. Организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, сырья, материалов для приготовления полуфабрикатов в соответствии с инструкциями и регламентами.	- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом ресурсов, собственных возможностей и предпочтений - давать оценку новым ситуациям - расширение опыта деятельности экологической направленности;	- сформировать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях; - владеть основами медицинских знаний: владеть приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знать меры профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформировать представления о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья,
ПК 2.1. Организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, сырья, материалов для приготовления горячих блюд, кулинарных изделий, закусок сложного ассортимента в соответствии с инструкциями и регламентами..		

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 62 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
В том числе:	
теоретическое обучение	19
практические занятия	43
в том числе профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	0
Практические занятия	
Самостоятельная работа студента (всего)	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины БД.09 «Основы безопасности и защиты Родины»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии).	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства		4	ОК 01; ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Тема 1.1. Государственная общественная безопасность	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения		
Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие 1	2	
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны		
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск»		

	(угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации.		
Раздел 3. Безопасность в быту		6	ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах	Содержание учебного материала	2	ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.		
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	Содержание учебного материала	2	ОК 07
	Практическое занятие 2	2	
	Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Основные правила безопасного поведения при обращении с газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Первая помощь при ожогах.		
Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 04
	Практическое занятие 3	2	
	Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними.		

Раздел 4. Безопасность на транспорте		4	ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 4.1. Безопасность дорожного движения	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 06; ОК 07
	Практическое занятие 4	2	
	История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)		
Тема 4.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 07
	Практическое занятие 5	2	
	Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации		
Раздел 5. Безопасность в общественных местах		4	ОК 03; ОК 04; ОК 06
Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие 6	2	
	Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.)		
Тема 5.2. Действия при угрозе или совершении	Содержание учебного материала	2	
	Практическое занятие 7	2	ОК 03; ОК 06

террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций		
Раздел 6. Безопасность в природной среде		4	ОК 01; ОК 07; ОК 08
Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде	Содержание учебного материала	2	ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении		
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 07
	Практическое занятие 8	2	
	Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дожидаться помощи). Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение		

Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи		6	ОК 04; ОК 06; ОК 08
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества		
Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики	Содержание учебного материала	2	ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Состояния, при которых оказывается первая помощь. Основные правила оказания первой помощи		
Тема 7.3. Психическое и психологическое благополучие	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие-тренинг 9	2	
	Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие. Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния		

	хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учёбы; профилактика злоупотребления алкоголем и употребления наркотических средств; помощь людям, перенёсшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья		
Раздел 8. Безопасность в социуме		6	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие-тренинг 10	2	
	Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия		
Тема 8.2. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие 11	2	
	Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество		
Тема 8.3. Психологические	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие 12	2	

механизмы воздействия на большие группы людей	Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность		
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве		6	ОК 2; ОК 03; ОК 06
Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	Содержание учебного материала	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие 13	2	
	Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ		
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	Содержание учебного материала	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Комбинированное занятие		
	Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде		
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	Содержание учебного материала	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие 14	2	
	Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве		

Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму		6	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность		
Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие 15	2	
	Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции		
Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие 16		
	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму		
Раздел 11. Основы военной подготовки		8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие	1	
	Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности.		
	Практическое занятие 17	1	

	Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождения службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождения службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры		
Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики современного оружия	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие 18	2	
	Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия		
Тема 11.3 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты	Содержание учебного материала	2	ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие 19	2	
	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами		
Тема 11.4. Беспилотные системы и радиосвязь	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Практическое занятие 20	2	
	История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций		
*Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) 6 час			

Прикладной модуль: Раздел 1. Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия	Содержание учебного материала	4	ОК 01; ОК 02, ОК 03, ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие Практическое занятие 21	4	
	Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. Теоретическая часть обзорной экскурсии (виртуальная экскурсия): Изучаемая отрасль (по профессии или специальности) в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности. Сфера профессиональной деятельность, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост Практическая часть обзорной экскурсии (место проведения): Условия труда, профессиональные риски, опасные и вредные производственные факторы, Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. Типовые отраслевые нормы выдачи средств индивидуальной		
Прикладной модуль: Раздел 2. Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве	Содержание учебного материала	2	ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие 22	2	
	Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказания первой помощи в сложных случаях (травма глаза, «сложные кровотечения», иные несчастные случаи на производстве). Первая помощь с использованием подручных средств, первая помощь при нескольких травмах одновременно. Действия при прибытии скорой медицинской помощи		
Самостоятельная работа 6 часов			
Составить презентацию на тему: «Знакомство с повседневным бытом военнослужащих»		6	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
Промежуточная аттестация по дисциплине (дифференцированный зачёт)		2	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Безопасность жизнедеятельности и военной службы».

Оборудование учебного кабинета:

1. Учебно-методическая литература.
2. Аудио-видео-аппаратура, проекционная аппаратура.
3. Средства программного обучения и контроля знаний.
4. Макеты, муляжи, модели.
5. Тренажеры.
6. Стенды, плакаты.
7. Средства индивидуальной защиты и медицинское имущество.
8. Аудиовизуальные пособия.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ.-2009.-№4.-Ст.445.
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в ред. от 11.02.2013, с изм. и доп. от 01.03.2013) // СЗ РФ. – 1994. № 32. – Ч.1.- Ст.3301.
3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в ред. от 14.06.2012) // СЗ РФ. – 1996.- № 5. – Ч.2.- Ст.410.
4. Гражданский кодекс РФ (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (в ред. от 05.06.2012) // СЗ РФ. – 2001.- № 49. –Ст.4552.
5. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (в ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. – 2006.- № 52. – Ч.1.- Ст.5496.
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (в ред. от 12.11.2012) // СЗ РФ. – 1996.- № 1. –Ст.16.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63 – ФЗ (в ред. от 07.12.2011, с изм. и доп., вступ. в силу с 05.04.2013) // СЗ РФ. – 1996. № 25. –Ст. 2954.
8. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ « О воинской обязанности и военной службе» (в ред. от 04.03.2013, с изм. от 21.03.2013) // СЗ РФ. – 1998. № 13. – Ст.1475.
9. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ « О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в ред. от 11.02.2013) // СЗ РФ. – 1994.- № 35. – Ст.3648.

10. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116 -ФЗ « О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (в ред. от 04.03.2013) // СЗ РФ. – 1997.- № 30. – Ст.3588.

11. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ « Об альтернативной гражданской службе» (в ред. от 30.11.2011) // СЗ РФ. – 2002. - № 30. –Ст.3030.

12. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ « Об обороне» (в ред. от 05.04.2013, с изм. от 03.02.2014;04.06.2014;12.02.2015) // СЗ РФ. – 1996.- № 23. – Ст.2750.

13. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ « Об охране окружающей среды» (в ред. от 25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. – 2002.- № 2. – Ст.133.

14. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ « Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в ред. от 25.06.2012) // СЗ РФ. – 2011.- № 48. – Ст.6724.

15. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 18.04.2012) // СЗ РФ. – 2004.- № 2. – Ст.121.РФ 25.10.2011 № 22124).

16. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ От 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в ред. от 07.11.2012) (зарегистрирован в Минюсте РФ 16.05.2012 № 24183).

17. Приказ Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального среднего профессионального образования и учебных пунктах» (зарегистрирован в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866).

Основные источники:

1. Косолапова Н.В. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – М., 2016.
2. Назарова Е.Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебник / Е.Н. Назарова, Ю.Д. Жилов. – М., 2013.
3. Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ. – Ростов н/Д, 2013.

Интернет-ресурсы:

1. www.mchs.gov.ru (МЧС РФ).
2. www.mvd.ru (МВД РФ).
3. www.mil.ru (МО РФ).
4. www.fsb.ru (ФСБ РФ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 1.4, Тема 1.7. Тема 2.2, Тема 2.3, Тема 2.4, Тема 2.5, Тема 2.7, Тема 3.2., Тема 3.4., Тема 3.5, Тема 3.6, Тема 3.7., Тема 4.1, Тема 4.2, Тема 4.3, Тема 4.4, Тема 4.5, Тема 4.6., Тема 5.1., Тема 5.2., Тема 5.3., Тема 5.4., Тема 5.5., Тема 5.6.	<u>Формы контроля обучения:</u> - домашние задания творческого характера; - практические задания по работе с литературой;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 1.1., Тема 1.7., Тема 2.1, Тема 2.2., Тема 2.4., Тема 3.1., Тема 3.2., Тема 3.3, Тема 3.6, Тема 4.3., Тема 4.4., Тема 5.1., Тема 5.3., Тема 5.6., Тема 5.7.	<u>Формы оценки результативности обучения:</u> - традиционная систем отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.
ОК 03. Планировать и Реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Тема 3.7, Тема 5.1.	<u>Методы контроля направлены на проверку умений обучающихся:</u> - выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции; - делать осознанный выбор способов действий; - осуществлять коррекцию (исправление) ошибок; - работать в команде.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 1.3, Тема 1.5, Тема 1.6, Тема 2.1, Тема 2.2., Тема 2.3, Тема 2.4., Тема 2.5, Тема 2.6, Тема 2.7, Тема 3.1, Тема 3.2. Тема 3.4., Тема 3.5, Тема 3.6, Тема 3.7., Тема 4.2, Тема 4.3, Тема 4.5, Тема 5.2., Тема 5.4., Тема 5.5., Тема 5.7.	<u>Мониторинг оценки результатов обучения:</u> - формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 1.3, Тема 1.5, Тема 1.6 Тема 2.1, Тема 2.2., Тема 2.3 Тема 2.4., Тема 2.5, Тема 2.6 Тема 2.7, Тема 3.1, Тема 3.2., Тема 3.4., Тема 3.5, Тема 3.6, Тема 3.7., Тема 4.2, Тема 4.3, Тема 4.5, Тема 5.2., Тема 5.4., Тема 5.5., Тема 5.7.	- Кейс- задание; - Старт- задание; - Задание исследование; - Задание- эксперимент; - Фронтальный опрос; - Графический диктант; - Защита алгоритма оказания первой помощи; - Защита презентаций; - Тестирование; - Тест- задание; - Защита работ прикладного модуля - Выполнение заданий на дифференцированном зачете
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Тема 5.4.	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Тема 1.5 Тема 1.6 Тема 3.5 Тема 4.2	
ПК 1.1. Организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, сырья, материалов для приготовления полуфабрикатов в соответствии с инструкциями и регламентами.	Тема 1.7. Тема 2.7 Тема 3.7.	
ПК 2.1. Организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, сырья, материалов для приготовления горячих блюд, кулинарных изделий, закусок сложного ассортимента в соответствии с инструкциями и регламентами..	Тема 1.7. Тема 5.6. Тема 5.7.	

Рабочая программа дисциплины

«БД.10 Физика»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.11 ФИЗИКА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД.11 Физика частью программ подготовки квалифицированных рабочих специалистов среднего звена по профессии 43.01.01 Официант, бармен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина относится к группе базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Программа учебной дисциплины БД.11 Физика ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- овладение системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять результаты, устанавливать зависимости между величинами, делать выводы;
- формирование умения решать задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Задачи дисциплины:

- приобретение знаний о фундаментальных физических законах, лежащих в основе современной физической картины мира, принципов действия технических устройств и производственных процессов, о наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии;
- понимание сущности явлений, в производственной деятельности;
- освоение способов использования физических знаний для решения профессиональных задач, объяснения производственных и технологических процессов, принципов действия технических приборов и устройств, обеспечения безопасности производства и охраны природы;
- формирование умений решать учебно-практические задачи физического содержания с учётом профессиональной направленности;
- приобретение опыта познания и самопознания; умений ставить задачи и решать проблемы с учётом профессиональной направленности;

- формирование умений искать, анализировать и обрабатывать физическую информацию с учётом профессиональной направленности;
- подготовка обучающихся к успешному освоению дисциплин и модулей профессионального цикла: формирование у них умений и опыта деятельности, характерных для профессий, получаемых в профессиональных организациях;
- подготовка к формированию общих компетенций будущего специалиста: самообразования, коммуникации, проявления гражданско-патриотической позиции, сотрудничества, принятия решений в стандартной и нестандартной ситуациях, проектирования, проведения физических измерений, эффективного и безопасного использования различных технических устройств, соблюдения правил охраны труда при работе с физическими приборами и оборудованием.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество
- смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа
- смысл физических законов классической механики
- вклад ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты,
- выдвигать гипотезы и строить модели,
- применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ;
- практически использовать физические знания;
- оценивать достоверность естественно-научной информации;
- использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.
- описывать и объяснять физические явления и свойства тел: свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию
- отличать гипотезы от научных теорий;
- делать выводы на основе экспериментальных данных;
- приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;
- приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;
- воспринимать и на основе полученных знаний оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.
- применять полученные знания для решения физических задач;
- определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле; измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей.

1.3.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда,

	анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; -способность их использования в познавательной и социальной практике.	закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов; сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; сформировать понимания роли физики в экономической, технологической, социальной и этической сферах деятельности человека; роли и места физики в современной научной картине мира; роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии сформировать умения различать условия применимости моделей физических тел и процессов(явлений): инерциальная система отсчета, материальная точка, равноускоренное движение, свободное падение, абсолютно упругая деформация, абсолютно упругое и абсолютно неупругое столкновения, моделей газа, жидкости и твердого (кристаллического) тела, идеального газа, точечный заряд, однородное электрическое поле, однородное магнитное поле, гармонические колебания, математический маятник, идеальный пружинный маятник, гармонические волны, идеальный колебательный контур, тонкая линза; моделей атома, атомного ядра и квантовой модели света; - сформировать умения объяснять особенности протекания физических явлений: механическое движение,

		тепловое движение частиц вещества, тепловое равновесие, броуновское движение, диффузия, испарение, кипение и конденсация, плавление и кристаллизация, направленность теплопередачи, электризации тел, эквипотенциальности поверхности заряженного проводника, электромагнитной индукции, самоиндукции, зависимости сопротивления полупроводников "р-" и "п- типов" от температуры, резонанса, интерференции волн, дифракции, дисперсии, полного внутреннего отражения, фотоэффект, физические принципы спектрального анализа и работы лазера, "альфа-" и "бета-" распады ядер, гамма-излучение ядер;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации,	- уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач; - сформировать умения исследовать и анализировать разнообразные физические явления и свойства объектов, проводить самостоятельные исследования в реальных и лабораторных условиях, читать и анализировать характеристики приборов и устройств, объяснять принципы их работы; - сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной и неявно заданной физической моделью: на основании анализа условия выбирать физические модели, отвечающие требованиям задачи, применять формулы, законы, закономерности и постулаты физических теорий при использовании математических методов решения задач, проводить расчеты на основании имеющихся данных, анализировать результаты и корректировать методы решения с учетом полученных результатов; решать качественные задачи, требующие применения знаний из разных разделов школьного курса

	информационной безопасности личности;	физики, а также интеграции знаний из других предметов естественнонаучного цикла: выстраивать логическую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; - овладеть различными способами работы с информацией физического содержания с использованием современных информационных технологий, развитие умений критического анализа и оценки достоверности получаемой информации;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль:	- владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно - исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний;

	использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; Овладение универсальными регулятивными действиями: принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы; - умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и	В области эстетического воспитания: эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать	- сформировать умения распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении),

культурного контекста	предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник стоком и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность; - сформировать систему знаний о физических закономерностях, законах, теориях, действующих на уровнях микромира, макромира и мегамира, представлений о всеобщем характере физических законов; представлений о структуре построения физической теории, что позволит осознать роль фундаментальных законов и принципов в современных представлениях о природе, понять границы применимости теорий, возможности их применения для описания естественнонаучных явлений и процессов - сформировать умения применять законы классической механики, молекулярной физики и термодинамики, электродинамики, квантовой физики для анализа и объяснения явлений микромира, макромира и мегамира, различать условия (границы, области) применимости физических законов, понимать всеобщий характер фундаментальных законов (закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, закон всемирного тяготения, первый закон термодинамики, закон сохранения

		электрического заряда, закон сохранения энергии) и ограниченность использования частных законов; анализировать физические процессы, используя основные положения, законы и закономерности: относительность механического движения, формулы кинематики равноускоренного движения, преобразования Галилея для скорости и перемещения, три закона Ньютона, принцип относительности Галилея, закон всемирного тяготения, законы сохранения импульса и механической энергии, связь работы силы с изменением механической энергии, условия равновесия твердого тела; связь давления идеального газа со средней кинетической энергией теплового движения и концентрацией его молекул, связь температуры вещества со средней кинетической энергией его частиц, связь давления идеального газа с концентрацией молекул и его температурой, уравнение Менделеева-Клапейрона, первый закон термодинамики, закон сохранения энергии в тепловых процессах; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, потенциальность электростатического поля, принцип суперпозиции электрических полей, закона Кулона; законы Ома для участка цепи и для замкнутой электрической цепи, закон Джоуля-Ленца, закон электромагнитной индукции, правило Ленца, постулаты специальной теории относительности Эйнштейна, уравнение Эйнштейна для фотоэффекта, первый и второй постулаты Бора, принцип неопределенности Гейзенберга, закон сохранения заряда, массового числа и энергии в ядерных реакциях, закон радиоактивного распада;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций,	- сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и

традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;	соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования; - сформировать представления о методах получения научных астрономических знаний; владеть умениями самостоятельно формулировать цель исследования (проекта), выдвигать гипотезы на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов, проверять их экспериментальными средствами; планировать и проводить физические эксперименты, описывать и анализировать полученную при выполнении эксперимента информацию, определять достоверность полученного результата;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширение опыта деятельности экологической направленности;	- сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования; - сформировать умения анализировать и оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека, связанной с физическими процессами, с позиций экологической безопасности; представлений о рациональном природопользовании, а также разумном использовании достижений науки и технологий для дальнейшего развития человеческого общества
ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торговое технологическое оборудование в процессе обслуживания.	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;	- владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов, в том числе
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в т. Ч.:	
Теоретическое обучение	84
В том числе практических работ: Контрольные работы	8
Практические занятия	16
<i>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	1	2	3	4
1	Введение. Физика и методы научного познания	Содержание учебного материала: Физика—фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Раздел 1. Механика		12	
	Тема 1.1 Основы кинематики.	Содержание учебного материала:	4	
2.	Тема 1.1.1 Механическое движение	Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
3	Тема 1.1.2 Мгновенная и средняя скорости	Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центростремительное ускорение. Кинематика абсолютно твердого тела.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
4	Тема 1.2 Основы динамики	Содержание учебного материала:	4	

	Тема 1.2.1 Законы механики Ньютона.	Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила Тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК2.3
5	Тема 1.2.2 Силы упругости и силы трения	В том числе практических работ: Практическая работа №1 по теме «Силы упругости» «Измерение жесткости пружины»; по теме «Силы трения» «Измерение коэффициента трения скольжения»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК2.3
	Тема 1.3 Законы сохранения в механике	Содержание учебного материала:	4	
6	Тема 1.3.1 Закон сохранения импульса. Реактивное движение.	Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК 2.3
7	1.3.2 Работа силы тяжести и силы упругости.	Работа силы тяжести и силы упругости. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК2.3
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика			20	
	Тема 2.1 Основы молекулярно-кинетической теории.	Содержание учебного материала:	6	
8	Тема 2.1.1 Основы молекулярно-кинетической теории.	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК 2.3
9	Тема 2.1.2 Температура и ее измерение Уравнение состояния идеального газа.	Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд. Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы и их графики. Газовые законы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
10	Тема 2.1.3 Газовые законы.	В том числе практических работ: Практическая работа № 2 по теме «Газовые законы. Уравнение состояния идеального газа»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 2.2	Содержание учебного материала:	6	

	Основы термодинамики			
11	Тема 2.2.1 Внутренняя энергия	Внутренняя энергия. Работа и теплопередача. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК2.3
12	Тема 2.2.2 Первое начало термодинамики.	Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
13	Тема 2.2.3 Второе начало термодинамики.	Второе начало термодинамики. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя. Охрана природы	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 2.3 Состояния вещества и фазовые переходы	Содержание учебного материала:	8	
14	Тема 2.3.1 Испарение и конденсация.	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
15	Тема 2.3.2 Зависимость температуры кипения от давления	Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Характеристика жидкого состояния вещества. Ближний порядок.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
16	Тема 2.3.3 Поверхностное натяжение.	Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
17	Тема 2.3.4 Молекулярная физика и термодинамика	В том числе контрольных работ: Контрольная работа №1 по теме «Молекулярная физика и термодинамика»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Раздел 3. Электродинамика		32	
	Тема 3.1 Электрическое поле	Содержание учебного материала:	6	
18	Тема 3.1.1 Электрические заряды	Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
19	Тема 3.1.2 Напряженность электрического поля.	Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07

		разностью потенциалов электрического поля.		
20	Тема 3.1.3 Емкость. Конденсаторы.	Емкость. Конденсаторы. Энергия заряженного конденсатора. Применение конденсаторов.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 3.2 Законы постоянного тока	Содержание учебного материала:	8	
21	Тема 3.2.1 Сила тока. Электрическое сопротивление.	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока. Электрическое сопротивление.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
22	Тема 3.2.2 Закон Ома для участка цепи.	Закон Ома для участка цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
23	Тема 3.2.3 Электрические цепи	В том числе практических работ: Практическая работа № 3 по теме «Электрические цепи. Последовательное и параллельное соединение проводников»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
24	Тема 3.2.4 Закон Джоуля—Ленца.	Закон Джоуля—Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 3.3 Электрический ток в различных средах	Содержание учебного материала:	6	
25	Тема 3.3.1 Электрический ток в различных средах	Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
26	Тема 3.3.2 Закон электролиза Фарадея	Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
27	Тема 3.3.3 Электрический ток в полупроводниках.	Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. Р-п переход. Полупроводниковые приборы. Применение полупроводников.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 3.4 Магнитное поле	Содержание учебного материала:	4	
28	Тема 3.4.1 Вектор индукции магнитного	Вектор индукции магнитного поля. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Действие магнитного поля на	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,

	поля	движущийся заряд.		ОК 07
29	Тема 3.4.2 Сила Лоренца	Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Магнитные свойства вещества. Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 3.5 Электромагнитная индукция	Содержание учебного материала:	8	
30	Тема 3.5.1 Явление электромагнитной индукции.	Явление электромагнитной индукции. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
31	Тема 3.5.2 Сила Лоренца. Сила Ампера	В том числе практических работ: Практическая работа № 4 по теме «Сила Лоренца. Сила Ампера»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
32	Тема 3.5.3 Вихревое электрическое поле. Энергия магнитного поля тока	Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность Энергия магнитного поля тока. Электромагнитное поле.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
33	Тема 3.5.4 Электрическое поле. Законы постоянного тока. Магнитное поле. Электромагнитная индукция	В том числе контрольных работ: Контрольная работа № 2 по теме «Электрическое поле. Законы постоянного тока. Магнитное поле. Электромагнитная индукция»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Раздел 4. Колебания и волны.		10	
	Тема 4.1 Механические колебания и волны.	Содержание учебного материала:	4	
34	Тема 4.1.1 Гармонические колебания	Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвуки. Его применение.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
35	Тема 4.1.2 Определение ускорения свободного падения с помощью математического маятника	В том числе практических работ: Практическая работа №5 по теме «Определение ускорения свободного падения с помощью математического маятника»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 4.2	Содержание учебного материала:	6	

	Электромагнитные колебания и волны			
36	Тема 4.2.1 Свободные электромагнитные колебания.	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Период свободных электрических колебаний. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
37	Тема 4.2.2 Вынужденные электрические колебания.	Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Резонанс в электрической цепи. Генератор переменного тока. Трансформаторы. Получение, передача и распределение электроэнергии.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
38	Тема 4.2.3 Свойства электромагнитных волн.	Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Открытый колебательный контур. Опыты Г.Герца. Изобретение радио А.С.Поповым. Понятие о радиосвязи. Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Раздел 5. Оптика		16	
	Тема 5.1 Природа света	Содержание учебного материала:	4	
39	Тема 5.1.1 Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса.	Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса. Солнечные и лунные затмения. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
40	Тема 5.1.2.	В том числе практических работ:	2	
	Определение показателя преломления стекла	Практическая работа №6 по теме «Определение показателя преломления стекла»		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 5.2 Волновые свойства света	Содержание учебного материала:	8	
41	Тема 5.2.1 Интерференция света Дифракция света. Дисперсия света	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Поляроиды. Дисперсия света. Виды излучений.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
42	Тема 5.2.2 Виды спектров.	Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,

		Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений.		ОК 07
43	Тема 5.2.3 Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки	В том числе практических работ: Практическая работа №7 по теме «Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
44	Тема 5.2.4 Колебания и волны. Оптика	В том числе контрольных работ: Контрольная работа №3 по теме «Колебания и волны. Оптика»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 5.3 Специальная теория относительности	Содержание учебного материала:	4	
45	Тема 5.3.1 Постулаты теории относительности и следствия из них.	Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07 ПК 1.2;
46	Тема 5.3.2 Связь массы и энергии свободной частицы.	Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Раздел 6. Квантовая физика		10	
	Тема 6.1. Квантовая оптика	Содержание учебного материала:	4	
47	Тема 6.1.1 Квантовая гипотеза Планка.	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Давление света.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
48	6.1.2 Фотоэффект.	Химическое действие света. Опыты П.Н.Лебедева и Н.И.Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна. Для фотоэффекта. Применение фотоэффекта	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 6.2 Физика атома и атомного ядра	Содержание учебного материала:	6	

49	Тема 6.2.1 Ядерная модель атома. Радиоактивность	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
50	Тема 6.2.2 Ядерные реакции	Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
51	Тема 6.2.3 Квантовая физика	В том числе контрольных работ:	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
		Контрольная работа №4 по теме «Квантовая физика»		
	Раздел 7. Строение Вселенной		6	
	Тема 7.1 Строение Солнечной системы	Содержание учебного материала:	2	
52	Тема 7.1 Строение Солнечной системы	Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля—Луна.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тема 7.2 Эволюция Вселенной	Содержание учебного материала:	4	
53	Тема 7.2.1 Строение и эволюция Солнца и звезд.	Строение и эволюция Солнца и звезд. Классификация звезд. Звезды и источники их энергии. Галактика. Современные представления о строении эволюции Вселенной.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
54	Тема 7.2.2 Изучение карты звездного неба	В том числе практических работ:	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
		Практическая работа №8 по теме «Изучение карты звездного неба»		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Физики;

Оборудование учебного кабинета Физики:

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- телевизор «LG»;
- пакеты ПО общего назначения (текстовые, графические редакторы);
- специализированное ПО: Microsoft Word.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- Лабораторный комплект (набор) по механике
- Лабораторный комплект (набор) по молекулярной физике и термодинамике
- Лабораторный комплект (набор) по электродинамике
- Лабораторный комплект (набор) по оптике
- Лабораторный комплект (набор) по квантовым явлениям
- Набор по электролизу «Электролит ЭФ - 1»
- Лабораторный комплект (набор) по электростатике
- Индикатор радиоактивности РАДЕКС РД 1503
- Весы с гирями учебные ВГУ-1
- Прибор для изучения зависимости сопротивления металлов от температуры
- Прибор для исследования зависимости сопротивления от температуры
- Прибор для исследования звуковых волн

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

3.2.1. Основные источники:

1. Основные печатные издания:

1. Дмитриева В.Ф. «Физика для профессий и специальностей технического профиля», учебник для образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования- М.: Академия, 2020. – 200 с.
2. Дмитриева В.Ф. «Физика для профессий и специальностей технического профиля», сборник задач образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования- М.: Академия, 2020. – 150 с.

2. Znanium– электронно-библиотечная система:

1. Пинский, А.А. Физика: учебник / А.А. Пинский, Г.Ю. Граковский; под ред. Под общ. ред. Дика Ю. И., Пурешева Н. С.-4-е изд., испр. – Москва: ФОРУМ :ИНФРА-М, 2023.-560с.- (Среднее профессиональное образование).-ISBN978-5-00091-739-8.-Текст : электронный.-URL:<https://znanium.ru/product/1968777>

2. Мякишев, Г. Я. Физика. 11-й класс. Базовый и углублённый уровни / Г. Я. Мякишев, Б. Б. Буховцев, В. М. Чаругин; Под ред. Н. А. Парфентьева. - 11-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2023. - 436 с. - (Классический курс). - ISBN 978-5-09-103620-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2089898>

3. Мякишев, Г. Я. Физика. 10 класс. Базовый и углублённый уровни : учебник / Г. Я. Мякишев, Б. Б. Буховцев, Н. Н. Сотский ; под ред. Н. А. Парфентьевой. - 6-е изд., переработанное и дополненное - Москва : Издательство "Просвещение", 2023. - 432 с. - ISBN 978-5-09-099514-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1927347>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ БД.11 ФИЗИКА

Общая компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2, 3.3., 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- устный опрос; - фронтальный опрос; - оценка контрольных работ; - наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ; - оценка выполнения лабораторных работ;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2, 3.3., 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- оценка практических работ (решения качественных, расчетных, профессионально ориентированных задач);
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2, 3.3., 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- оценка тестовых заданий; - наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов; - оценка выполнения домашних самостоятельных работ;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2, 3.3., 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- наблюдение и оценка решения кейс-задач; - наблюдение и оценка деловой игры; - экзамен
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2, 3.3., 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2, 3.3., 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1, 5.2, 5.3	

в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2, 3.3., 3.4, 3.5 Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ПК 2.3 Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.	Раздел 1. Темы 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.11
к ОПОП-II по профессии
43.01.01 Официант, бармен

Рабочая программа дисциплины

БД.11 «Биология »

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.11 БИОЛОГИЯ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД.11 Биология является частью программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен, входящей в состав укрупнённой группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Программа БД.11 Биология ориентирована на достижение следующей цели: овладение обучающимися знаниями о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретение умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решения различных жизненных проблем.

Задачи дисциплины:

- освоение обучающимися системы знаний о биологических теориях, учениях, законах, закономерностях, гипотезах, правилах, служащих основой для формирования представлений о естественно-научной картине мира; о методах научного познания; строении, многообразии и особенностях живых систем разного уровня организации; выдающихся открытиях и современных исследованиях в биологии;
- формирование у обучающихся познавательных, интеллектуальных и творческих способностей в процессе анализа данных о путях развития в биологии научных взглядов, идей и подходов к изучению живых систем разного уровня организации;
- становление у обучающихся общей культуры, функциональной грамотности, развитие умений объяснять и оценивать явления окружающего мира живой природы на основании знаний и опыта, полученных при изучении биологии;
- формирование у обучающихся умений иллюстрировать значение биологических знаний в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробιοтехнологий;
- воспитание убеждённости в возможности познания человеком живой природы, необходимости бережного отношения к ней, соблюдения этических норм при проведении биологических исследований;
- осознание ценности биологических знаний для повышения уровня экологической культуры, для формирования научного мировоззрения;
- применение приобретённых знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью; обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК по профессии 43.01.01 Официант, бармен.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить	– сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; – сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; – метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация; – сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; – сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; – приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов

	аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	с использованием научных понятий, теорий и законов; – сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; – сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией:	– сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; – сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии

	- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; – Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;	– приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения – гипотез, выявления зависимости между исследуемыми – величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов

	- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования
ПК 2.7 Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки	- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности	— сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем;

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 0 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	40
Практические занятия	22
Лабораторные занятия	8
<i>Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</i>	
<i>Теоретическое обучение</i>	2
<i>Практические занятия</i>	8
<i>Лабораторные занятия</i>	2
Консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины БД.11 Биология

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах*	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Клетка - структурно-функциональная единица живого		16	
Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Современные отрасли биологических знаний. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Уровни организации живой материи. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Химический состав клеток	2	
Тема 1.2. Структурно-функциональная организация клеток	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Основные положения современной клеточной теории. Типы клеточной организации: прокариотический и эукариотический. Одноклеточные и многоклеточные организмы. Строение прокариотической клетки. Строение эукариотической клетки. Неклеточные формы жизни (вирусы, бактериофаги)		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Лабораторная работа №1 «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)» Подготовка микропрепаратов, наблюдение с помощью микроскопа, выявление различий между изучаемыми объектами, формулирование выводов	4	
	Практическое занятие № 1. Вирусные и бактериальные заболевания. Общие принципы использования лекарственных веществ. Особенности применения антибиотиков. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	2	
Тема 1.3. Структурно-функциональные факторы наследственности	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02
	Хромосомная теория Т. Моргана. Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты: ДНК, РНК нахождение в клетке, их строение и функции. Матричные процессы в клетке: репликация, биосинтез белка, репарация. Генетический код и его свойства	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №2 Решение задач на определение последовательности	2	

	нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК		
Тема 1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02
	Понятие метаболизм. Ассимиляция и диссимиляция - две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез	2	
Тема 1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02 ОК 04
	Клеточный цикл, его периоды. Митоз, его стадии и происходящие процессы. Биологическое значение митоза. Мейоз и его стадии. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза	2	
Раздел 2. Строение и функции организма		18	
Тема 2.1. Строение организма	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02 ОК 04
	Многоклеточные организмы. Взаимосвязь органов и системы органов в многоклеточном организме. Гомеостаз организма и его поддержание в процессе жизнедеятельности	2	
Тема 2.2. Формы размножения организмов	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02
	Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения. Половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение	2	
Тема 2.3. Онтогенез растений, животных и человека	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02 ОК 04
	Индивидуальное развитие организмов. Эмбриогенез и его стадии. Постэмбриональный период. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Прямое и косвенное развитие. Биологическое старение и смерть. Онтогенез растений	2	
Тема 2.4. Закономерности наследования	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 02 ОК 04
	Основные понятия генетики. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя (моногибридное и полигибридное скрещивание). Взаимодействие генов		
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	4	
	Практическое занятие №3 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания	4	
Тема 2.5. Сцепленное	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01 ОК 02
	Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Наследование признаков, сцепленных с полом	2	

наследование признаков	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие №4 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания	2	
Тема 2.6. Закономерности изменчивости	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Изменчивость признаков. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Мутационная теория изменчивости. Виды мутаций и причины их возникновения. Кариотип человека. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека	2	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие №5 Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания	2	
Раздел 3. Теория эволюции		6	
Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02 ОК 04
	Первые эволюционные концепции (Ж.Б. Ламарк, Ж.Л. Бюффон). Эволюционная теория Ч. Дарвина. Синтетическая теория эволюции и ее основные положения. Микроэволюция. Популяция как элементарная единица эволюции. Генетические основы эволюции. Элементарные факторы эволюции. Естественный отбор - направляющий фактор эволюции. Видообразование как результат микроэволюции	2	
Тема 3.2. Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02 ОК 04
	Макроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса. Сохранение биоразнообразия на Земле. Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле. Появление первых клеток и их эволюция. Прокариоты и эукариоты. Происхождение многоклеточных организмов. Возникновение основных царств эукариот	2	
Тема 3.3. Происхождение человека - антропогенез	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 02 ОК 04
	Антропология - наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство и отличия человека с животными. Основные стадии антропогенеза. Эволюция современного человека. Человеческие расы и их единство. Время и пути расселения человека по планете. Приспособленность человека к разным условиям среды	2	
Раздел 4. Экология		22	
	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01

Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни	Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Физико- химические особенности сред обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда	2	ОК 02 ОК 07
Тема 4.2. Популяция, сообщества, экосистемы	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01 ОК 02 ОК 07
	Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура. Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни	2	
	Трофические цепи и сети. Основные показатели экосистемы. Биомасса и продукция. Экологические пирамиды чисел, биомассы и энергии. Правило пирамиды энергии. Решение практика-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии	2	
Тема 4.3. Биосфера - глобальная экологическая система	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01 ОК 02 ОК 07
	Биосфера - живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и ее компоненты. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные экологические проблемы современности	2	
Тема 4.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу	<i>Содержание учебного материала</i>	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 2.7
	Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия. Антропогенные воздействия на атмосферу. Воздействия на гидросферу. Воздействия на литосферу. Антропогенные воздействия на биотические сообщества. Углубленно изучаются отходы, связанные с определенной профессией/специальностью	2	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие №6 «Отходы производства»	2	
	<i>*В том числе профессионально-ориентированное содержание практического занятия</i>	2	
	Практическое занятие №7 «Отходы производства». На основе федерального классификационного каталога отходов определять класс опасности отходов;	2	

	агрегатное состояние и физическую форму отходов, образующихся на рабочем месте на этапах производства, связанные со специальностью Информационные системы и программирование		
Тема 4.5. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 2.7
	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Лабораторная работа на выбор: 1. Лабораторная работа №2 «Умственная работоспособность» Овладение методами определения показателей умственной работоспособности, объяснение полученных результатов и формулирование выводов (письменно) с использованием научных понятий, теорий и законов 2. Лабораторная работа №2 «Влияние абиотических факторов на человека (низкие и высокие температуры)» Изучение механизмов адаптации организма человека к низким и высоким температурам и объяснение полученных результатов и формулирование выводов (письменно) с использованием научных понятий, теорий и законов	4	
	*В том числе профессионально-ориентированное содержание лабораторного занятия		
	Практическое занятие №8 В качестве триггеров, снижающих работоспособность, использовать условия осуществления профессиональной деятельности: шум, температура, физическая нагрузка и т.д.	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Раздел 5. Биология в жизни		8	
Тема5.1. Биотехнологии в жизни каждого	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 2.7
	Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	Практическое занятие №9 Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов(выступление с презентацией)	2	
Тема 5.2.1. Биотехнологии в промышленности	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 2.7
	Развитие промышленной биотехнологий и ее применение в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников	2	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие №10 Защита кейса: Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)		70	
в том числе практические занятия		22	
в том числе лабораторные занятия		8	
Консультации		2	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Биологии;

Оборудование учебного кабинета Биология:

- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- парты ученические;
- стулья ученические.

Технические средства обучения:

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;
- проектор;
- экран;
- микроскопы;
- наборы микропрепаратов;
- препаративные наборы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

3.2.1. Основные источники:

1. Основные печатные издания:

1. Константинов В.М. Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профиля, 2020

2. Знаниум – электронно-библиотечная система:

1. Агафонова, И. Б. Биология. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / И. Б. Агафонова, А. А. Каменский, В. И. Сивоглазов. – Москва : Просвещение, 2025. - 273 с. — Режим доступа: <https://znanium.ru/> по паролю

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Печатные издания:

Биология в 3 т. Т 1 / Д. Тейлор, Н. Грин, У. Стаут ; под ред. Р. Сопера ; пер. 3-го анг. изд.. – 8-е изд. – М. : Лаборатория знаний, 2016. – 454 с. : ил.

2. Биология в 3 т. Т 2 / Д. Тейлор, Н. Грин, У. Стаут ; под ред. Р. Сопера ; пер. 3-го анг. изд.. – 8-е изд. – М. : Лаборатория знаний, 2016. – 435 с. : ил.

3. Биология в 3 т. Т 3 / Д. Тейлор, Н. Грин, У. Стаут ; под ред. Р. Сопера ; пер. 3-го анг. изд.. – 8-е изд. – М. : Лаборатория знаний, 2016. – 451 с. : ил.

4. Биология. Весь школьный курс в таблицах / сост. Л.В. Ёлкина. – Минск : Современная школа : Кузьма, 2011. – 4-е изд. – 416 с.

5. Биология. Подготовка к ЕГЭ-2013 : учебно-методическое пособие / А.А. Кириленко, С.И. Колесников. – Ростов н/Д : Легион, 2013. – 448 с
6. Биология. Сборник задач по генетике. Базовый, повышенный, высокий уровни, ЕГЭ : учебно-методическое пособие / А.А. Кириленко. – Изд. 5-е., перераб. и дополн. – Ростов н/Д : Легион, 2013. – 272 с.
7. ЕГЭ. Биология. Самостоятельная подготовка к ЕГЭ. Универсальные материалы с методическими рекомендациями, решениями и ответами / А.А. Каменский, Н.А. Соколова, А.С. Маклакова, Н.Ю. Сарычева. – 4-е изд., перераб. И доп. – М. : Издательство «Эк-замен», 2014. – 510 с.
8. Общая биология : учеб. для 10 – 11 кл. общеобразоват. учреждений / [Д.К. Беляев, П.М. Бородин, Н.Н. Воронцов и др.] под ред. Д.К. Беляева, Г.М. Дымшица. – 6-е изд. – М. : Просвещение, 2006. – 304 с. : ил.
9. Сивоглазов В.И., Агафонова И.Б., Захарова Е.Т. Общая биология. Базовый уровень: учеб. для 10-11 кл. общеобразовательных учреждений.- М.: Дрофа, 2007. -368с.
10. Чебышев Н.В. Биология : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования [Н.В. Чебышев, Г.Г. Гринева, Г.С. Гузикова и др.] ; под ред. академика Н.В. Чебышева. – 11-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2016. – 448 с.

2. Электронные информационные ресурсы

а) Знаниум – электронно-библиотечная система

1. Биология. 11-й класс. Базовый уровень : учебник / В. В. Пасечник, А. А. Каменский, А. М. Рубцов [и др.] ; под ред. В. В. Пасечника. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 272 с. : ил. — (Линия жизни). — Режим доступа: <https://znanium.ru/> по паролю
2. Агафонова, И. Б. Биология. Базовый уровень. Практикум : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / И. Б. Агафонова, В. И. Сивоглазов. – 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2025. - 113 с. — Режим доступа: <https://znanium.ru/> по паролю
3. Ахмедова, Т. И. Биология : учебное пособие / Т. И. Ахмедова. - Москва : РГУП, 2020. - 150 с. — Режим доступа: <https://znanium.ru/> по паролю

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Информационные материалы и базы данных, представленные на сайтах:

1. Биология – справочник юного натуралиста <http://www.bioaa.info>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов- school-collection.edu.ru
3. Информационно-справочный ресурс по биологии Cell_Biology.ru
4. Медицинская библиотека <http://www.nedug.ru>
5. Открытый урок. Первое сентября. открытыйурок.рф
6. Проект «Вся биология» <http://sbio.info>
7. Сайт преподавателя Жарковой Е. А. elenazharkova.ru
8. Социальная сеть работников образования nsportal.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД. 11 БИОЛОГИЯ

Общая компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
Раздел 1. Клетка - структурно-функциональная единица живого		Контрольная работа «Молекулярный уровень организации живого»
ОК 02	Биология как наука. Общая характеристика жизни	Заполнение таблицы с описанием методов микроскопирования с их достоинствами и недостатками. Заполнение таблицы «Вклад ученых в развитие биологии» Заполнение сравнительной таблицы сходства и различий живого и не живого
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Структурно-функциональная организация клеток	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Разработка ментальной карты по классификации клеток и их строению на про- и эукариотических и по царствам в мини группах Выполнение и защита лабораторных работ: «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)» Практическое занятие. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 01 ОК 02	Структурно-функциональные факторы наследственности	Фронтальный опрос Разработка глоссария Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК
ОК 02	Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Фронтальный опрос Заполнение сравнительной таблицы характеристик типов обмена веществ
ОК 02 ОК 04	Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Обсуждение по вопросам лекции Разработка ленты времени жизненного цикла
Раздел 2. Строение и функции организма		Контрольная работа «Строение и функции организма»
ОК 02 ОК 04	Строение организма	Оцениваемая дискуссия Разработка ментальной карты тканей, органов и систем органов организмов (растения, животные, человек) с краткой характеристикой их функций

OK 02	Формы размножения организмов	Фронтальный опрос Заполнение таблицы с краткой характеристикой и примерами форм размножения организмов
OK 02 OK 04	Онтогенез растений, животных и человека	Разработка ленты времени с характеристикой этапов онтогенеза отдельной группой животных и человека по микрогруппам Тест/опрос Составление жизненных циклов растений по отделам (моховидные, хвощевидные, папоротниковидные, голосеменные, покрытосеменные)
OK 02 OK 04	Закономерности наследования	Разработка глоссария Фронтальный опрос Тест по вопросам лекции Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания
OK 01 OK 02	Сцепленное наследование признаков	Тест Разработка глоссария Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания
OK 01 OK 02 OK 04	Закономерности изменчивости	Тест. Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания
Раздел 3. Теория эволюции		Контрольная работа "Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле"
OK 02 OK 04	История эволюционного учения. Микроэволюция	Фронтальный опрос Разработка глоссария терминов Разработка ленты времени развития эволюционного учения
OK 02 OK 04	Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле	Оцениваемая дискуссия: использование аргументов, биологической терминологии и символики для доказательства родства организмов разных систематических групп Разработка ленты времени возникновения и развития жизни на Земле
OK 02 OK 04	Происхождение человека - антропогенез	Фронтальный опрос Разработка ленты времени происхождения человека
Раздел 4. Экология		
OK 01 OK 02 OK 07	Экологические факторы и среды жизни	Тест по экологическим факторам и средам жизни организмов

ОК 01 ОК 02 ОК 07	Популяция, сообщества, экосистемы	Составление схем круговорота веществ, используя материалы лекции Решение практика-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Биосфера - глобальная экологическая система	Оцениваемая дискуссия Тест
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 2.7	Влияние антропогенных факторов на биосферу	Тест Практическая работа "Отходы производства"
ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 2.7	Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	Оцениваемая дискуссия Выполнение лабораторной работы на выбор: "Умственная работоспособность", "Влияние абиотических факторов на человека (низкие и высокие температуры)"
Раздел 5. Биология в жизни		Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 2.7	Биотехнологии в жизни каждого	Выполнение кейса на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 2.7	Биотехнология промышленности	Выполнение кейса на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.12
к ОПОП-П по профессии
43.01.01 Официант, бармен

Рабочая программа дисциплины
«БД.12 Индивидуальный проект»

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	280
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</u>	290
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	294
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	296

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.12 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины БД.12 Индивидуальный проект является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.01 Официант, бармен, укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу базовых дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины и задачи дисциплины

Программа БД.12 Индивидуальный проект ориентирована на достижение следующей цели: развивать у студентов навыки управления проектами, способствуя их способности самостоятельно применять полученные знания и методы для решения разнообразных проблем в различных предметных областях. Эта программа интегрирует проектное обучение в образовательный процесс, предоставляя студентам возможность продемонстрировать свои достижения в самостоятельном обучении и создании ценных интеллектуальных продуктов, которые вносят вклад в более широкое сообщество.

Задачи организации работы над индивидуальным проектом заключаются в следующем:

- помочь студентам научиться самостоятельно планировать и реализовывать проекты;
- способствовать развитию у студентов навыков поиска, анализа и использования информации, необходимой для выполнения проектов;
- научить студентов применять полученные знания и методы для решения конкретных задач в рамках проекта;
- предоставить студентам возможность продемонстрировать свои достижения в создании интеллектуальных продуктов;
- мотивировать студентов к самостоятельной работе над проектами и развитию своих профессиональных компетенций.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Освоение содержания учебной дисциплины БД.12 Индивидуальный проект обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин; - использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач; - использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни; - использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач; - использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ,	- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве; - отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей; - оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	достижения поставленной цели; - находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями:	- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе; - адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков; - адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	жизни других людей, сообществ); - адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;	- самостоятельно и совместно с другими авторами

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
работать в коллективе и команде	- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению; - составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать	- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	взаимовыгодного сотрудничества;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	В части гражданского воспитания: - осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих	- владение умением использовать справочную нормативную, правовую документацию при создании и реализации индивидуального проекта;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	гуманистических и демократических ценностей; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; Патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; Освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- применять принципы бережливого производства при разработке и реализации индивидуального проекта;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией государственном и иностранном языках	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	- способность разрабатывать структуру конкретного проекта; - владение умением определять методологию исследовательской деятельности; - владение умением использовать справочную нормативную, правовую документацию; - владение умением проводить исследования; - владение знаниями оформлять библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы формулы; - способность представлять результаты

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	исследования в форме презентации.

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа, в том числе
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа.
 самостоятельной работы обучающегося – 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	8
Практические занятия	24
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины БД. 12 Индивидуальный проект

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
Раздел 1 Общее представление о проектной деятельности		8	
Тема 1.1. Методология проектной деятельности	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07
	Понятие индивидуального проекта. Виды индивидуальных проектов и его особенности. Типовая классификация индивидуальных проектов. Формы продукта проектной деятельности	2	
	Выбор темы проекта. Определение степени значимости темы проекта. Актуальность и практическая значимость исследования. Типичные способы определения цели. Задачи и этапы выполнения проектной деятельности. Виды литературных источников информации, информационные ресурсы. Ресурсное обеспечение проекта.	2	
	<i>В том числе практических занятий:</i>	4	
	Практическая работа № 1. Определение проблемы, формирование идеи проекта. Определение вида, типа, темы проекта. Выработка цели проекта по индивидуальным заданиям. Выбор формы продукта проектной деятельности.	2	
	Практическая работа № 2. Постановка задач. Определение этапов и составление плана работы над проектом. Оформление плана проекта.	2	
Раздел 2. Выполнение индивидуального проекта		14	
Тема 2.1. Реализация индивидуального проекта	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 05
	<i>В том числе практических занятий:</i>	8	
	Практическая работа № 3 Работа с информационными источниками. Поиск и систематизация информации. Технологии визуализации и систематизации текстовой информации. Диаграммы и графики. Графы. Сравнительные таблицы.	2	
	Практическая работа № 4 Технологии визуализации и систематизации текстовой информации. Лучевые схемы-пауки и каузальные цепи. Интеллект-карты. Создание скетчей (визуальных заметок). Инфографика. Скрайбинг.	2	
	Практическая работа № 5 Оформление проектного продукта (в соответствии с его формой).	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
	Практическая работа № 6 Оформление проектного продукта (в соответствии с его формой)	2	
Тема 2.2. Оформление индивидуального проекта	Содержание учебного материала	6	
	Требования к оформлению текстовой части проектов: требования к шрифту, структурирование разделов и подразделов, стиль изложения текстов, нумерация страниц, оформление таблиц, рисунков, формул, приложений. Оформление списка использованных источников. Оформление сносок.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 09
	<i>В том числе практических занятий:</i>	4	
	Практическая работа № 7. Оформление текстовой части проекта: титульного листа, пояснительной записки.	2	
	Практическая работа № 8. Оформление текстовой части проекта: краткое описание хода выполнения проекта и полученных результатов, списка использованных источников. Проверка документа на соответствие требованиям.	2	
Раздел 3. Защита результатов проектной деятельности		10	
Тема 3.1 Презентация проекта	Содержание учебного материала	10	ОК 03 ОК 05
	Требования к оформлению презентации проекта. Цели презентации. Виды, формы, типы презентации. Критерии оценивания презентации. Определение вида, формы и типа презентации на представленные темы проектов.	2	
	<i>В том числе практических занятий:</i>	8	
	Практическая работа № 9. Логическая структура построения выступления при защите проекта, исследования. Подготовка презентации по теме индивидуального проекта в программе PowerPoint.	2	
	Практическая работа 10. Анализ ошибок в оформлении презентации проекта. Самоанализ проектной деятельности.	2	
	Практическая работа 11 Подготовка к защите проекта/представлению проектного продукта. Требования к докладу, регламент выступления.	2	
	Практическая работа № 12. Промежуточная аттестация: зачет (защита проекта)	2	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
	Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	32	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
	в том числе практические занятия	24	
	Всего	32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация курса БД. 12 Индивидуальный проект требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочие места по количеству обучающихся
- Автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Интерактивная доска, проектор;
- Лицензионное программное обеспечение общего назначения;
- Выход в глобальную сеть;
- Комплект учебно-методической документации;
- Коллекция цифровых образовательных ресурсов;
- Библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение курса БД.12 Индивидуальный проект, рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

В процессе освоения программы Индивидуальный проект студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по специальностям, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

3.2.1. Основные источники:

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Индивидуальное проектирование : практическое пособие / В. Н. Еремин, М. И. Ивашко, И. Б. Кабыткина [и др.] ; под. ред. М. И. Ивашко. - Москва : РГУП, 2019. - 100 с. - ISBN 978-5-93916-783-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191401> (дата обращения: 06.05.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Индивидуальный проект. 10-11 классы : методическое пособие / Л. Е. Спиридонова, Б. А. Комаров, О. В. Маркова, В. М. Стацунова. - Санкт-Петербург : КАРО, 2021. - 208 с. - ISBN 978-5-9925-1512-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864674> (дата обращения: 06.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Титов, Е. В. Готовность студентов к исследовательской деятельности в профессиональной сфере : монография / Е. В. Титов. - Москва : Научный консультант, 2022. - 72 с. - ISBN 978-5-907477-60-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2136945> (дата обращения: 06.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Шестернинов, Е. Е. Индивидуальный проект. Шаг в профессию. Базовый уровень. Практикум : электронная форма учебного пособия для СПО / Шестернинов Е.Е. - М.:Просвещение, 2025:.. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2145960> (дата обращения: 06.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Основы исследовательской деятельности студентов в определениях, таблицах и схемах : учебно-методическое пособие / составители А. В. Мартынова, А. М. Салаватова. — Нижневартовск : Нижневартовский государственный университет, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-00047-556-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118991.html> (дата обращения: 29.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буренина, В. И. Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика) : учебно-методическое пособие / В. И. Буренина, Л. С. Арсенькина. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 20 с. — ISBN 978-5-7038-5499-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115620.html> (дата обращения: 29.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Лебедева, М. Б. Индивидуальные исследовательские проекты: технология организации деятельности. 10-11 классы : учебно-методическое пособие / М. Б. Лебедева, Е. А. Соколова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-1463-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109682.html> (дата обращения: 29.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Сковрцова, Я. В. Индивидуальный проект. 10 (10-11) классы. Тетрадь-тренажёр : учебно-практическое пособие / Я. В. Сковрцова, П. М. Сковрцов. - 2-е изд. - Москва : Интеллект-Центр, 2023. - 111 с. - ISBN 978-5-907651-12-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2096867> (дата обращения: 06.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения БД.12 Индивидуальный проект преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, других форм и методов контроля.

Общая компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
Раздел 1. Общее представление о проектной деятельности		
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК06, ОК07	Тема 1.1. Методология проектной деятельности	Индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий; тестирование; практическая работа; оценка решения ситуационных задач; план проекта.
Раздел 2. Выполнение индивидуального проекта		
ОК 01, ОК 02, ОК 05	Тема 2.1. Реализация индивидуального проекта	Оценка деятельности работы в группах; индивидуальная работа на учебном занятии; практическая работа; проектный продукт.
ОК 02, ОК 05, ОК 09	Тема 2.2. Оформление индивидуального проекта	Оценка деятельности работы в группах; индивидуальная работа на учебном занятии; практическая работа; текстовая часть проекта.
Раздел 3. Защита результатов проектной деятельности		
ОК 03, ОК 05	Тема 3.1 Презентация проекта	Индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий; индивидуальная работа на учебном занятии; практическая работа; представление презентаций; выполнение и защита проектов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.13
к ОПОП-П по профессии
43.01.01 Официант, бармен

Рабочая программа дисциплины

«ПД.01 Математика»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	32
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	35

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПД.01 Математика

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ПД.01 Математика является частью программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих профессии СПО 43.01.01 «Официант, бармен», входящей в состав укрупнённой группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу профильных дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Математика» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

1.3.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	- владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико- ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных

	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать	предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; уметь извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения,

	оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки. - уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; умение формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений; - уметь оперировать понятиями: множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений при решении задач, в том числе из других учебных предметов;

		- уметь оперировать понятиями: граф, связный граф, дерево, цикл, граф на плоскости; умение задавать и описывать графы различными способами; использовать графы при решении задач; - уметь свободно оперировать понятиями: сочетание, перестановка, число сочетаний, число перестановок; бином Ньютона; умение применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач; - уметь оперировать понятиями: натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; умение использовать признаки делимости, наименьший общий делитель и наименьшее общее кратное, алгоритм Евклида при решении задач; знакомство с различными позиционными системами счисления; - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; умение строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; - умение использовать графики функций для изучения процессов и

		зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; умение свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; умение проводить исследование функции; умение использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем; - уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; умение задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул; - уметь оперировать понятиями: непрерывность функции, асимптоты графика функции, первая и вторая производная функции, геометрический и физический смысл производной, первообразная, определенный интеграл; умение находить асимптоты графика функции; умение вычислять производные суммы, произведения, частного и композиции функций, находить уравнение касательной к графику функции; умение использовать производную для исследования функций, для нахождения наилучшего решения в прикладных, в том числе социально-экономических и физических задачах, для определения скорости и ускорения; находить площади и объемы фигур с помощью интеграла; приводить примеры математического моделирования с помощью дифференциальных уравнений; уметь оперировать понятиями: комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел (геометрическая, тригонометрическая и алгебраическая); уметь производить арифметические действия с комплексными числами; приводить примеры использования комплексных чисел; - уметь свободно оперировать понятиями: среднее арифметическое,

		медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение для описания числовых данных; умение исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; графически исследовать совместные наблюдения с помощью диаграмм рассеивания и линейной регрессии; - уметь находить вероятности событий с использованием графических методов; применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и формулы; оценивать вероятности реальных событий; умение оперировать понятиями: случайная величина, распределение вероятностей, математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение случайной величины, функции распределения и плотности равномерного, показательного и нормального распределений; умение использовать свойства изученных распределений для решения задач; знакомство с понятиями: закон больших чисел, методы выборочных исследований; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь свободно оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, отрезок, луч, плоский угол, двугранный угол, трехгранный угол, пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов в окружающем мире; умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, правильный многогранник, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, развертка поверхности, сечения конуса и цилиндра, параллельные оси или основанию, сечение шара, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса; умение строить сечение многогранника, изображать многогранники, фигуры и поверхности вращения, их сечения, в том числе с помощью электронных средств; умение применять свойства геометрических фигур, самостоятельно

		формулировать определения изучаемых фигур, выдвигать гипотезы о свойствах и признаках геометрических фигур, обосновывать или опровергать их; умение проводить классификацию фигур по различным признакам, выполнять необходимые дополнительные построения; - уметь свободно оперировать понятиями: площадь фигуры, объем фигуры, величина угла, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями, площадь сферы, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение находить отношение объемов подобных фигур; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; умение распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; умение использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: прямоугольная система координат, вектор, координаты точки, координаты вектора, сумма векторов, произведение вектора на число, разложение вектора по базису, скалярное произведение, векторное произведение, угол между векторами; умение использовать векторный и координатный метод для решения геометрических задач и задач других учебных предметов; оперировать понятиями: матрица 2×2 и 3×3, определитель матрицы, геометрический смысл определителя; - уметь моделировать реальные ситуации на языке математики; составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; строить математические модели с помощью геометрических понятий и величин, решать связанные с ними практические задачи; составлять вероятностную модель и интерпретировать полученный результат; решать прикладные задачи средствами математического анализа, в том

		числе социально-экономического и физического характера; - умение выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; умение распознавать проявление законов математики в искусстве, умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации	- уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни

	различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-	- уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности

деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и	пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками

	своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной	- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная

	деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; - уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции; - уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное	- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство,

контекста	воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; - уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых	- уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.

числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской	- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях

	гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;	

	- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- не принимать действия, приносящие вред окружающей среде; - уметь прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширить опыт деятельности экологической направленности; - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям	- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы
ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и	- готовность и способность к образованию, и самообразованию, на протяжении всей жизни; стремление проявлять качества творческой	- уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, правильный многогранник, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, развертка поверхности, сечения конуса и цилиндра, параллельные оси или основанию, сечение шара,

торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.	личности; - иметь интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;	плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса; - умение строить сечение многогранника, изображать многогранники, фигуры и поверхности вращения, их сечения, в том числе с помощью электронных средств; уметь решать задачи практического содержания, - умение применять свойства геометрических фигур, самостоятельно формулировать определения изучаемых фигур, выдвигать гипотезы о свойствах и признаках геометрических фигур, обосновывать или опровергать их; применять вычислительный аппарат для решения математических задач.
ПК 2.6. Производить расчет с потребителем, используя различные формы расчета	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	- уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки. - уметь моделировать реальные ситуации на языке математики; составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; строить математические модели с помощью геометрических понятий и величин, решать связанные с ними практические задачи; составлять вероятностную модель и интерпретировать полученный результат; решать прикладные задачи средствами математического анализа, в том числе социально экономического и физического характера - уметь оперировать понятиями: натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел;

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 232 часов, в том числе
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 228 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	232
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	228
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	154
Практические занятия	74
<i>Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля из общей учебной нагрузки)</i>	36
<i>Теоретическое обучение</i>	
<i>Практические занятия</i>	36
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план учебной дисциплины ПД.01 Математика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые компетенций
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		18	ОК–1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6 ПК 2.6
Тема 1.1. Цели и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления.	Содержание учебного материала	4	
	Цель и задачи математики при освоении специальности.		
	Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности.		
	Действия над положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями.		
	Действия со степенями, формулы сокращенного умножения		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.2. Процентные вычисления. Уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	4	
	Простые проценты, разные способы их вычисления. Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.3. Процентные вычисления в профессиональных задачах	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Простые и сложные проценты. Процентные вычисления в профессиональных задачах		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие		
Тема 1.4. Решение задач. Входной контроль	Содержание учебного материала	6	
	Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Геометрия на плоскости		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие		
	Контрольная работа № 1		
Раздел 2. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве		30	ОК–1, ОК-3 ОК-6, ОК-7 ПК 2.3
Тема 2.1. Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	Содержание учебного материала	4	
	Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Угол между прямыми в пространстве.		

	Перпендикулярность прямых. Основные пространственные фигуры		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание учебного материала Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства. Параллельные плоскости. Определение. Признак. Свойства. Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение основных сечений	6	
	Комбинированное занятие		
Тема 2.3. Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание учебного материала Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные к плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости	4	
	Комбинированное занятие		
Тема 2.4. Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах	Содержание учебного материала Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями. Перпендикулярные плоскости. Расстояния в пространстве	4	
	Комбинированное занятие		
Тема 2.5. Координаты и векторы в пространстве	Содержание учебного материала Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Скалярное произведение векторов. Простейшие задачи в координатах	4	
	Комбинированное занятие		
Тема 2.6. Прямые и плоскости в практических задачах	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости, параллельность плоскостей, перпендикулярность плоскостей. Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, архитектуре, технике). Решение практико-ориентированных задач	6	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие		
Тема 2.7. Решение задач. Прямые и плоскости,	Содержание учебного материала Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Декартовы координаты в пространстве. Векторы в	2	

координаты и векторы в пространстве	пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Координаты вектора		
	В том числе практических занятий:		
	Контрольная работа № 2		
Раздел 3. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции		26	ОК–1, ОК-2, ОК-3, ОК-4 ОК-6, ОК-7
Тема 3.1. Тригонометрические функции произвольного угла, числа	Содержание учебного материала	4	
	Радийанная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла		
	Комбинированное занятие		
Тема 3.2. Основные тригонометрические тождества	Содержание учебного материала	4	
	Тригонометрические тождества. Преобразования простейших тригонометрических выражений. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и $-\alpha$		
	Комбинированное занятие		
Тема 3.3. Тригонометрические функции, их свойства и графики	Содержание учебного материала	6	
	Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций $y = \cos x$, $y = \sin x$, $y = \operatorname{tg} x$, $y = \operatorname{ctg} x$. Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций.		
	Преобразование графиков тригонометрических функций		
	Комбинированное занятие		
Тема 3.4. Обратные тригонометрические функции	Содержание учебного материала	4	
	Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики.		
	Комбинированное занятие		
Тема 3.5. Тригонометрические уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	6	
	Уравнение $\cos x = a$. Уравнение $\sin x = a$. Уравнение $\operatorname{tg} x = a$, $\operatorname{ctg} x = a$. Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные. Простейшие тригонометрические неравенства		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие		
	Содержание учебного материала		

Тема 3.6. Решение задач. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции	Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций	2	
	В том числе практических занятий:		
	Контрольная работа № 3		
Раздел 4. Производная и первообразная функции		50	ОК–1, ОК-2, ОК-3, ОК-5 ПК 2.6
Тема 4.1. Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования	Содержание учебного материала	8	
	Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной. Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.2. Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	Содержание учебного материала	8	
	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов		
	В том числе практических занятий:	4	
	Практическое занятие		
Тема 4.3. Геометрический и физический смысл производной	Содержание учебного материала	4	
	Геометрический смысл производной функции - угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции $y=f(x)$		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.4. Монотонность функции. Точки экстремума	Содержание учебного материала	4	
	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Задачи на максимум и минимум. Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.5. Исследование функций и построение графиков	Содержание учебного материала	6	
	Исследование функции на монотонность и построение графиков		
	В том числе практических занятий:	4	
	Практическое занятие		
Тема 4.6. Наибольшее и наименьшее значения функции	Содержание учебного материала	4	
	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков с использованием аппарата математического анализа		
	Комбинированное занятие		

Тема 4.7. Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	6	
	Наименьшее и наибольшее значение функции		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие		
Тема 4.8. Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	Содержание учебного материала	4	
	Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y=f(x)$. Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.9. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона-Лейбница	Содержание учебного материала	4	
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла - о вычислении площади криволинейной трапеции. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона - Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.10. Решение задач. Производная и первообразная функции.	Содержание учебного материала	2	
	Формулы и правила дифференцирования. Исследование функций с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции. Вычисление первообразной. Применение первообразной		
	В том числе практических занятий:		
	Контрольная работа № 4		
Раздел 5. Многогранники и тела вращения		30	ОК-1, ОК-3, ОК-6, ОК-7 ПК 2.3
Тема 5.1. Призма, параллелепипед, куб, пирамида и их сечения	Содержание учебного материала	6	
	Призма (наклонная, прямая, правильная) и её элементы. Параллелепипед. Свойства прямоугольного параллелепипеда. Куб. Пирамида и её элементы. Правильная пирамида		
	Комбинированное занятие		
Тема 5.2. Правильные многогранники в жизни	Содержание учебного материала	4	
	Площадь поверхности многогранников. Простейшие комбинации многогранников. Вычисление элементов пространственных фигур (рёбра, диагонали, углы). Правильные многогранники		
	Комбинированное занятие		

Тема 5.3. Цилиндр, конус, шар и их сечения	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	ОК–1, ОК-4, ОК-5 ПК 2.6	
	Цилиндр, конус, сфера и шар. Основные свойства прямого кругового цилиндра, прямого кругового конуса. Изображение тел вращения на плоскости. Представление об усечённом конусе. Сечения конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), сечения цилиндра (параллельно и перпендикулярно оси), сечениях шара. Развёртка цилиндра и конуса			
	В том числе практических занятий:			
	Практическое занятие			
Тема 5.4. Объемы и площади поверхностей тел	Содержание учебного материала	6		
	Объем прямоугольного параллелепипеда. Объем куба. Объемы прямой призмы и цилиндра. Объемы пирамиды и конуса. Объем шара			
	В том числе практических занятий:	2		
	Практическое занятие			
Тема 5.5. Примеры симметрий в профессии	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4		
	Понятие о симметрии в пространстве (центральная, осевая, зеркальная). Обобщение представлений о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр, икосаэдр).Примеры симметрий в профессии			
	В том числе практических занятий:			
	Практическое занятие			
Тема 5.6. Решение задач. Многогранники и тела вращения	Содержание учебного материала	6		
	Объемы и площади поверхности многогранников и тел вращения			
	Комбинированное занятие			
	В том числе практических занятий:	2		
	Контрольная работа № 5			
Раздел 6. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функции		42		ОК–1, ОК-4, ОК-5 ПК 2.6
Тема 6.1. Степенная функция, ее свойства. Преобразование выражений с корнями п- ой степени	Содержание учебного материала	4		
	Понятие корня п- ой степени из действительного числа. Функции $y = n\sqrt{x}$ их свойства и графики. Свойства корня п-ой степени. Преобразование иррациональных выражений			
	Комбинированное занятие			
	Содержание учебного материала	6		
	Понятие степени с рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и			

Тема 6.2. Свойства степени с рациональным и действительным показателями	графики		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.3. Решение иррациональных уравнений	Содержание учебного материала	4	
	Равносильность иррациональных уравнений. Методы их решения		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.4. Показательная функция, ее свойства. Показательные уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	8	
	Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции и ее свойства. Знакомство с применением показательной функции. Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.5. Логарифм числа. Свойства логарифмов	Содержание учебного материала	6	
	Логарифм числа. Свойства логарифмов. Операция логарифмирования		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.6. Логарифмическая функция, ее свойства. Логарифмические уравнения, неравенства	Содержание учебного материала	8	
	Логарифмическая функция и ее свойства. Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально - графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной. Логарифмические неравенства		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие		
Тема 6.7. Логарифмы в природе и технике	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие		
Тема 6.8. Решение задач. Степенная, показательная и логарифмическая функции	Содержание учебного материала	2	
	Степенная, показательная и логарифмическая функции. Решение уравнений		
	В том числе практических занятий:		
	Контрольная работа № 6		

Раздел 7. Элементы теории вероятностей и математической статистики		32	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-6 ПК 2.6
Тема 7.1. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	Содержание учебного материала	8	
	Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теоремы о вероятности произведения событий		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.2. Вероятность в профессиональных задачах	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	8	
	Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие		
Тема 7.3. Дискретная случайная величина, закон ее распределения	Содержание учебного материала	8	
	Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Ее числовые характеристики		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.4. Задачи математической статистики	Содержание учебного материала	6	
	Первичная обработка статистических данных. Числовые характеристики (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия). Работа с таблицами, графиками, диаграммами		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.5. Элементы теории вероятностей и математической статистики	Содержание учебного материала	2	
	Виды событий, вероятность событий. Сложение и умножение вероятностей. Дискретная случайная величина, закон ее распределения. Задачи математической статистики.		
	В том числе практических занятий:		
	Контрольная работа № 7		
Консультации:		4	
Всего:		232	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПД. 01 «Математика»

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета математики.
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные источники:

3.2.1.1 ЭБС Знаниум – электронная библиотечная система

1. Размыслович, Г. П. Геометрия и алгебра. Практикум : учебное пособие / Г. П. Размыслович, А. В. Филипцов, В. М. Ширяев. - Минск : Вышэйшая школа, 2018. - 382 с. - ISBN 978-985-06-2823-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2130744>.
2. Карп, А. П. Математика. Часть 1. Базовый уровень : электронная форма учебного пособия для СПО / А. П. Карп, А. Л. Вернер. - Москва : Просвещение, 2025. - 220 с. - ISBN 978-5-09-107572-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125329>
3. Карп, А. П. Математика. Часть 2. Базовый уровень : электронная форма учебного пособия для СПО / А. П. Карп, А. Л. Вернер. - Москва : Просвещение, 2025. - 128 с. - ISBN 978-5-09-107573-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125330>
4. Алимов, Ш. А. Математика. Алгебра и начала математического анализа. Базовый уровень : электронная форма учебного пособия для СПО / Ш. А. Алимов, М. А. Ткачёва, Ю. М. Колягин. - Москва : Просвещение, 2025. - 463 с. - ISBN 978-5-09-107569-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125328>
5. Атанасян, Л. С. Математика. Геометрия. Базовый уровень : электронная форма учебного пособия для СПО / Л. С. Атанасян, В. Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев. - Москва : Просвещение, 2025. - 193 с. - ISBN 978-5-09-107571-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125327>
6. Фоменко, Т. Н. Алгебра и геометрия. Раздел : общая алгебра : учебное пособие / Т. Н. Фоменко, И. А. Кашапов, Ф. Р. Кашапова. - Москва : ИД МИСиС, 2000. - 193 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231380>

3.2.1.1. Библиотечная система колледжа (печатные издания)

1. Гусев В.А., «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» - М.: Издательский центр «Академия», 2018
2. Григорьева В.П. «Математика» - М.: Издательский центр «Академия», 2016
3. Башмаков М.И. «Математика. Задачник» - М.: Издательский центр «Академия», 2014
4. Башмаков М.И. «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» - М.: Издательский центр «Академия», 2016
5. Григорьев В.П. «Элементы высшей математики» - М.: Издательский центр «Академия», 2017
6. Григорьев В.П. «Сборник задач по высшей математике» - М.: Издательский центр «Академия», 2017

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Баврин И.И. Высшая математика – М: «Академия», 2014.
2. Башмаков М.И. Математика. Сборник задач профильной направленности. Учебное пособие(среднее профессиональное образование). - М.: Академия, 2014.
3. Башмаков М.И. Математика (СПО) – М.: КноРус, 2013
4. Богомолов Н.В. Математика: Учебник для ссузов – М.: Дрофа, 2012.
5. Григорьев С. Г., Иволгина С. В. Математика. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования). - М.: Академия, 2014.
6. Григорьев С.Г., Задулина С.В. Математика – М.: Академия, 2008
7. Дадаян А.А. Сборник задач по математике: учеб. пособие для ссузов. (Гриф Минобрнауки). – М.: Форум: Инфра-М, 2010.
8. Е.В. Филимонова Математика. Учебное пособие для средних специальных учебных заведений. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015.
9. Курбатова Э. В., Омельченко В. П. Математика. Учебное пособие (среднее профессиональное образование). –Ростов-на-Дону: Феникс, 2014.
10. Шипачев В.С. Высшая математика. – М.: «Высшая школа», 2015.
11. Богомолов Н.В. Математика: учебник для ссузов. – М.: Дрофа, 2013.
12. Богомолов Н.В. Сборник задач по математике: учеб. пособие для ссузов. - М.: Дрофа, 2010.
13. Дадаян А.А. Математика. - М.: Форум: Инфра-М, 2015.
14. Шипачев В.С. Задачник по высшей математике – М.: «Высшая школа», 2012.

3.2.3 Периодические издания (газеты и журналы)

1. «Информационные технологии и вычислительные системы» -
2. «Компьюарт»
3. «Проблемы информационной безопасности. Компьютерные системы»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам к различным контекстам	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с ¹ , 1.4. Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 П-о/с, 2.7 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3 П-о/с, 5.4, 5.5, 5.6 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4. Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8 Р 7, Темы 7.1, 7.2 П-о/с, 7.3, 7.4	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4. Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 П-о/с, 2.7 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ

¹ Профессиональное-ориентированное содержание

профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8 Р 7, Темы 7.1, 7.2 П-о/с, 7.3, 7.4	Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4. Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 П-о/с, 2.7 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3 П-о/с, 5.4, 5.5, 5.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4. Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8 Р 7, Темы 7.1, 7.2 П-о/с, 7.3, 7.4	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4. Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3 П-о/с, 5.4, 5.5, 5.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов

		Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 П-о/с, 2.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3 П-о/с, 5.4, 5.5, 5.6 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ПК 2.3. Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово-технологическое оборудование в процессе обслуживания.	Р 2 Тема 2.6 Р 5 Тема 5.3, Тема 5.5	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ
ПК 2.6. Производить расчет с потребителем, используя различные формы расчета	Р 1 Тема 1.3 Р 4 Тема 4.7 Р 6 Тема 6.7 Р 7 Тема 7.2	Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий

Рабочая программа дисциплины
«ПД.02 Химия»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПД.02 ХИМИЯ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ПД.02 Химия является частью программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих среднего звена по профессии СПО 43.01.01 Официант, бармен, входящей в состав укрупнённой группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу профильных дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины

Программа ПД.02 Химия ориентирована на достижение следующей цели: формирование у студентов представления о химической составляющей естественно - научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
- 2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов;
- 3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;
- 4) развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;
- 5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;
- 6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

1.3.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической	- владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион,

различным контекстам	и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и	молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо- и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями

	актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	других естественнонаучных предметов; - уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол,

	- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; - сформировать представления: о материальном единстве мира, закономерностях и познаваемости явлений природы; о месте и значении химии в системе естественных наук и ее роли в обеспечении устойчивого развития человечества: в решении проблем экологической, энергетической и пищевой безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии, в обеспечении рационального природопользования, в формировании
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения,	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и

интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и	изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид- анионы, на катион аммония; решать

	читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	экспериментальные задачи по темам «Металлы» и «Неметаллы») в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; - уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие); - владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением; - уметь самостоятельно планировать и проводить химический эксперимент (получение и изучение свойств неорганических и органических веществ, качественные реакции углеводов различных классов и кислородсодержащих органических веществ, решение экспериментальных задач по распознаванию неорганических и органических веществ) с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием, формулировать цели исследования, предоставлять в различной форме результаты эксперимента, анализировать и оценивать их

		достоверность; - уметь осуществлять целенаправленный поиск химической информации в различных источниках (научная и учебно- научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие), критически анализировать химическую информацию, перерабатывать ее и использовать в соответствии с поставленной учебной задачей; - владеть системой знаний о методах научного познания явлений природы, используемых в естественных науках и умениями применять эти знания при экспериментальном исследовании веществ и для объяснения химических явлений, имеющих место в природе практической деятельности человека и в повседневной жизни;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид- анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; - уметь самостоятельно планировать и проводить химический эксперимент (получение и изучение свойств неорганических и органических веществ, качественные реакции углеводов различных классов и кислородсодержащих органических

	инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	веществ, решение экспериментальных задач по распознаванию неорганических и органических веществ) с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием, формулировать цели исследования, предоставлять в различной форме результаты эксперимента, анализировать и оценивать их достоверность;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации; - уметь прогнозировать, анализировать и оценивать с позиций экологической безопасности последствия бытовой и производственной деятельности человека, связанной с переработкой веществ; использовать полученные знания для принятия грамотных решений проблем в ситуациях, связанных с химией; - уметь осознавать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации, и пояснять на примерах способы уменьшения и
		предотвращения их вредного воздействия на организм человека.

ПК 1.1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания	- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности	- владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо- и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических

		знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;
ПК 1.2 Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных типов и классов	- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид- анионы, на катион аммония; решать веществ, решение экспериментальных задач по распознаванию неорганических и органических веществ) с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием, формулировать цели исследования, предоставлять в различной форме результаты эксперимента, анализировать и оценивать их достоверность; - сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации;

1.4. Количество часов, отведённое на освоение программы учебной дисциплины: 144 часа
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 144 часа, в том числе
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 140 часов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	140
Основное содержание	
в т. ч.:	
Теоретическое обучение	60
Практические занятия	54
Лабораторные работы	26
Контрольные работы	-
Консультации	4
В т.ч. Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	28
Теоретическое обучение	8
Практические занятия	14
Лабораторные работы	6
Контрольные работы	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПД.02 Химия

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Основы строения вещества		6	
Тема 1.1 Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Современная модель строения атома. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Ковалентная связь, ее разновидности и механизмы образования (обменный и донорно-акцепторный). Ионная связь. Металлическая связь. Водородная связь. Межмолекулярные взаимодействия. Изотопы, основное и возбужденное состояние атома, гибридизация атомных орбиталей.	4	ОК 01
	1. Современная модель строения атома. Виды химических связей. Изотопы.	2	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 1. Составление электронно-графических формул элементов 1–4 периодов	2	
Тема 1.2. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01 ОК 02
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 2. Закономерности изменения свойств химических элементов	2	
Раздел 2. Химические реакции		18	
Тема 2.1. Типы химических реакций	<i>Содержание учебного материала</i>	12	ОК 01
	Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Реакции комплексообразования с участием неорганических веществ (на примере гидроксокомплексов цинка и алюминия).		
	1. Классификация химических реакций. Реакции комплексообразования		
	2. Количественные законы в химии.		
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>		
	Практическое занятие № 3 Составление уравнений реакций и решение расчётных задач		
	Практическое занятие № 4. Составление реакций ОВР методом электронного баланса	2	
	Практическое занятие № 5. Электролиз растворов и расплавов солей	2	

Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Содержание учебного материала Теория электролитической диссоциации. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Гидролиз солей. Значение гидролиза в биологических обменных процессах. Применение гидролиза в промышленности.	6	OK 01
	1. Электролитическая диссоциация. Реакции ионного обмена	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 6. Составление реакций ионного обмена	2	
	Лабораторная работа № 1. Реакции гидролиза	2	
Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ		22	
Тема 3.1. Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Содержание учебного материала Предмет неорганической химии. Взаимосвязь неорганических веществ. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре. Межмолекулярные взаимодействия. Кристаллогидраты. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ. Современные представления о строении твердых, жидких и газообразных веществ. Жидкие кристаллы.	6	OK 01 OK 02
	1. Классификация неорганических веществ. Типы кристаллических решеток	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 7. Решение задач на расчет массовой доли химического элемента в молекуле	2	
	Практическое занятие № 8. Классификация и номенклатура различных классов неорганических веществ	2	
Тема 3.2. Физико - химические свойства неорганических веществ	Содержание учебного материала Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии. Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства металлов IV– VII групп. Классификация и номенклатура соединений	10	OK 01 OK 02

	неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе. Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов. 1. Общие физические и химические свойства металлов. Защита от коррозии 2. Общие физические и химические свойства неметаллов 3. Химические свойства основных классов неорганических веществ В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 9. Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ Лабораторная работа № 2. Свойства металлов и неметаллов.	2 2 2 4 2 2	
Тема 3.3. Производство неорганических веществ. Значение и применение в быту и на производстве	Содержание учебного материала Общие представления о промышленных способах получения химических веществ (на примере производства аммиака, серной кислоты). Черная и цветная металлургия. Практическое применение электролиза для получения щелочных, щелочноземельных металлов и алюминия. Стекло и силикатная промышленность. Проблема отходов и побочных продуктов 1. Промышленные способы получения химических веществ (аммиак, серная кислота) 2. Дифференцированный зачёт В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 10. Роль химии в развитии пищевой промышленности.	6 2 2 2 2	ОК 01 ОК 02
	2 семестр!		
Раздел 4. Строение и свойства органических веществ		32	

Тема Классификация, строение номенклатура органических веществ	4.1.	Содержание учебного материала Предмет органической химии. Взаимосвязь неорганических и органических веществ. и Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Молекулярные и структурные (развернутые, сокращенные) химические формулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры (структурная, геометрическая (цис-транс-изомерия). Кратность химической связи. Понятие о функциональной группе. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений	4	ОК 01
		1. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова. Классификация органических веществ. Изомерия.	2	
		В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
		Практическое занятие № 11. Составление формул органических веществ	2	
Тема 4.2. Свойства органических соединений		Содержание учебного материала Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): – предельные углеводороды. Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов; – непредельные и ароматические углеводороды. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов; – кислородсодержащие соединения (спирты и простые эфиры, фенолы, альдегиды и кетоны, карбоновые кислоты и их производные). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла; – азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки). Классификация и особенности органических реакций. Реакционные центры. Радикалы. Первоначальные понятия о типах и механизмах органических реакций.	22	ОК 01 ОК 02
		1. Классификация органических реакций	2	
		2. Предельные углеводороды	4	

3. Непредельные углеводороды	4
4. Ароматические углеводороды	2
5. Кислородсодержащие органические соединения	4
6. Азотсодержащие органические соединения.	4
<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	2
Практическая работа № 12. Цепочки превращений между классами органических соединений	2

Тема 4.3. Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой производственной деятельности человека	Содержание учебного материала Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов – источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности. Нуклеиновые кислоты: состав и строение. Строение нуклеотидов. Состав нуклеиновых кислот (ДНК, РНК). Роль нуклеиновых кислот в жизнедеятельности организмов. Производство органических веществ: производство метанола, переработка нефти. Полиэтилен как крупнотоннажный продукт химического производства. Применение этилена. Производство и применение каучука и резины. Синтетические и искусственные волокна, их строение, свойства. Практическое использование волокон. Синтетические пленки: изоляция для проводов, мембраны для опреснения воды, защитные пленки для автомобилей, пластыри, хирургические повязки. Новые технологии дальнейшего совершенствования полимерных материалов. Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). 1. Биоорганические соединения. Нуклеиновые кислоты 2. Синтетические и искусственные волокна В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа № 13. Химическая активность органических соединений в различных средах	6	ОК 01 ОК 02
Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций		14	
Тема 5.1 Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Содержание учебного материала Химические реакции. Классификация химических реакций: по фазовому составу (гомогенные и гетерогенные), по использованию катализатора (каталитические и некаталитические). Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры (правило Вант-Гоффа), площади реакционной поверхности, наличия катализатора. Роль катализаторов в природе и промышленном производстве. Энергия активации. Активированный комплекс. Катализаторы и катализ. Роль катализаторов в природе и промышленном производстве. 1. Скорость химической реакции В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	ОК 01 ОК 02
		2	
		2	

	Практическая работа № 14. <i>Решение задач на скорость химической реакции</i>	2	
	Лабораторная работа № 3. <i>Факторы, влияющие на изменение скорости химической реакции</i>	2	
	Лабораторная работа № 4. <i>Определение зависимости скорости реакции от концентрации реагирующих веществ</i>	2	
	Лабораторная работа № 5. <i>Определение зависимости скорости реакции от температуры</i>	2	
Тема 5.2. Термодинамические закономерности протекания химических реакций. Равновесие химических реакций	Содержание учебного материала Классификация химических реакций: по тепловому эффекту (экзотермические, эндотермические), по обратимости (обратимые и необратимые). Тепловые эффекты химических реакций. Термохимические уравнения. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Понятие об энтальпии и энтропии. Энергия Гиббса. Закон Гесса и следствия из него. Роль смещения равновесия в технологических процессах	4	ОК 01 ОК 02
	1. Химическое равновесие	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 15. <i>Решение задач на смещения равновесия химической реакции</i>	2	
Раздел 6. Дисперсные системы		10	
Тема 6.1. Дисперсные системы и факторы их устойчивости	Содержание учебного материала Дисперсные системы. Коллоидные системы. Истинные растворы. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Предельно допустимые концентрации и их использование в оценке экологической безопасности. Классификация дисперсных систем по составу. Строение и факторы устойчивости дисперсных систем. Распознавание истинных растворов, коллоидных растворов и грубодисперсных систем. Строение мицеллы. Рассеивание света при прохождении светового пучка через оптически неоднородную среду (эффекта Тиндала).	6	ОК 01 ОК 02 ОК 07
	1. Дисперсные системы. Растворение как физико-химический процесс	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 16. <i>Решение задач на приготовление растворов</i>	4	
Тема 6.2. Исследование	Содержание учебного материала	4	ОК01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

свойств дисперсных систем	Лабораторная работа № 6. <i>Приготовление растворов</i>	2	ОК02
	Лабораторная работа № 7. <i>Исследование дисперсных систем</i>	2	
Раздел 7. Качественные реакции обнаружения неорганических и органических веществ		10	
Тема 7.1. Обнаружение неорганических катионов и анионов	<i>Содержание учебного материала</i>	6	ОК 01 ОК 02
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	6	
	Практическая работа № 17. <i>Качественные химические реакции, характерные для обнаружения неорганических веществ</i>	2	
	Лабораторная работа № 8. <i>Аналитические реакции катионов I–VI групп</i>	2	
	Лабораторная работа № 9. <i>Аналитические реакции анионов</i>	2	
Тема 7.2. Обнаружение органических веществ отдельных классов использованием качественных реакций	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01 ОК 02
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	4	
	Практическая работа № 18. <i>Качественные химические реакции, характерные для обнаружения органических соединений</i>	2	
	Лабораторная работа № 10. <i>Качественные реакции на отдельные классы органических веществ</i>	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		28	
Раздел 8.	Химия в быту и производственной деятельности человека	2	
Тема 8.1. Химия в быту и производственной деятельности человека	<i>Содержание учебного материала</i> Экологическая безопасность последствий бытовой и производственной деятельности человека, связанная с переработкой веществ; поиск и анализ химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие). Кейсы (с учетом будущей профессиональной деятельности) на анализ информации о производственной деятельности человека, связанной с переработкой и получением веществ, а также с экологической безопасностью. Защита кейса: Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.2
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическая работа № 19. <i>Моя будущая профессия и экологическая безопасность</i>	2	
Раздел 9. Исследование и химический анализ объектов биосферы		26	
Раздел 9.1. Исследование и	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	4	ПК 1.1

химический анализ объектов биосферы	Лабораторная работа № 11. Основы лабораторной практики	2	ПК 1.2
	Практическая работа № 20. Выполнение типовых расчетов по тематике эксперимента (выход продукта реакции, масса навески, объем растворителя).	2	
Тема 9.1.2. Химический анализ проб воды	Содержание учебного материала Классификация проб воды по виду и назначению, исходя из ее химического состава. Органолептические свойства (запах, прозрачность, цветность, мутность) воды. Кислотность и щелочность воды. pH среды и методы ее определения. Жесткость воды и методы ее определения. Сущность метода титрования. Виды жесткости воды (временная и постоянная). Жесткость воды как причина выпадения осадков или образования солейотложений, имеющих место в быту и на производстве. Состав солей, вызывающих жесткость воды. Химические процессы, устраняющие жесткость воды. Уравнения химических реакций, иллюстрирующих процессы, происходящие при устранении жесткости. Устранение временной жесткости бытовыми и химическими способами. Способы устранения постоянной жесткости.	6	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.2
	1. Классификация проб воды по виду и назначению	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа № 21. Способы выражения концентрации растворов	2	
	Лабораторная работа № 12. Очистка воды от загрязнений	2	
Тема 9.1.3. Химический контроль качества продуктов питания	Содержание учебного материала Качественный химический состав продуктов питания. Вещества, фальсифицирующие продукты питания, и вещества, загрязняющие продукты питания. Определение загрязняющих химических веществ в продуктах питания, определение веществ, не заявленных в составе продуктов питания.	6	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.2
	1. Качественный химический состав продуктов питания.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа № 22. Органические и неорганические вещества блюд	2	
	Лабораторная работа № 13. Исследование продуктов питания на наличие углеводов	2	
Тема 9.1.4. Химический анализ проб почвы	Содержание учебного материала Классификация почв по виду и назначению, исходя из химического состава. Идентификация пробы почвы по ее химическому составу, описание возможностей ее применения. Требования к качеству почвы различного назначения. Описание особенностей использования почв в зависимости от типов, способы улучшения качества почв в зависимости от назначения.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.2

	Области использования органических удобрений в зависимости от качественного состава. Описание органических удобрений и их применение в зависимости от состава почвы и ее разновидности.		
	1. Классификация почв по виду и назначению	2	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическая работа № 23. Состав минеральных удобрений и их применение	2	
Тема 9.1.5. Исследование объектов биосферы	<i>Содержание учебного материала</i> Учебно-исследовательский проект в области исследования объектов биосферы. Обзор тем учебно-исследовательских проектов. Алгоритм выполнения проекта. Определение проблемы исследования. Методы поиска, анализа и обработки информации о проекте в различных источниках.	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.1
	1. Учебно-исследовательский проект в области исследования объектов биосферы	2	ПК 1.2
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	4	
	Практическая работа № 24. Обоснование актуальности выбранной темы	2	
	Практическая работа № 25. Защита проекта	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)		140	
в том числе практические работы		54	
Лабораторные работы		26	
Консультации		4	
Промежуточная аттестация (экзамен)			
Всего		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета химии;

Оборудование учебного кабинета химии:

- наборы шаростержневых моделей молекул;
- коллекции простых и сложных веществ;
- коллекции полимеров;
- коллекция горных пород и минералов;
- таблица Менделеева;
- цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения:

- компьютер с устройствами воспроизведения звука;
- телевизор для демонстрации видео и презентаций.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории химии:

- пипетки-капельницы;
- термометры;
- микроскоп;
- лупы;
- предметные и покровные стекла;
- фильтровальная бумага;
- стеклянные пробирки, резиновые пробки;
- набор реактивов;
- стеклянные палочки;
- штативы для пробирок;
- мерные цилиндры;
- воронки стеклянные;
- ступки с пестиком;
- фарфоровые чашки;
- пинцеты;
- фильтры бумажные, вата, марля;
- электроплитка;
- лабораторные штативы;
- спиртовые горелки
- спички;
- прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой);
- держатели для пробирок;
- склянки для хранения реактивов;
- раздаточные лотки;
- химические стаканы (50, 100 и 200 мл);
- мерные пробирки (на 10–20 мл);
- мерные колбы (, 50, 100 и 200 мл)
- конические колбы для титрования (50 и 100 мл);
- индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала;
- универсальный индикатор;

- пипетки на 1, 10, 50 мл.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

3.2.1. Основные источники:

1. Основные печатные издания:

- 1) О.С. Габриелян «Химия» учебник для профессий и специальностей технического профиля, ФГАУ «ФИРО», издательский центр «Академия», 2022.
- 2) О.С. Габриелян «Химия» Практикум, ФГАУ «ФИРО», издательский центр «Академия», 2022.

2. IPR-books – электронно-библиотечная система:

- 1) Блинов, Л. Н. Химия: учебник для СПО / Л. Н. Блинов, И. Л. Перфилова, Т. В. Соколова. — 2-е изд., стер. — СанктПетербург: Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-7904-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167183> — Режим доступа: для авториз. пользователей
- 2) Гусева, Е. В. Химия для СПО: учебнометодическое пособие / Е. В. Гусева, М. Р. Зиганшина, Д. И. Куликова. — Казань: КНИТУ, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-7882-2792-4. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/196096> (дата обращения: 14.10.2022). — Режим доступа: для авториз. Пользователей
- 3) Зиганшина, Д. И. Куликова. — Казань: КНИТУ, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-7882-2792-4. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/196096> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 4) Черникова, Н. Ю. Химия в доступном изложении: учебное пособие для спо / Н. Ю. Черникова. — 2-е изд., стер. — СанктПетербург: Лань, 2022. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-9500-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195532> — Режим доступа: для авториз. Пользователей
- 5) Шевницына, Л. В. Химия: учебное пособие / Л. В. Шевницына, А. И. Апарнев. — Новосибирск: НГТУ, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-7782-3345-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118505> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Электронные информационные ресурсы:

- 1) Олимпиада «Покори Воробьевы горы»- www.pvg.mk.ru
- 2) Образовательный сайт для школьников «Химия» - www.hemi.wallst.ru
- 3) Образовательный сайт для школьников - www.alhimikov.net
- 4) Электронная библиотека по химии - www.chem.msu.su
- 5) Интернет-издание для учителей «Естественные науки» - www.enauki.ru
- 6) Методическая газета «Первое сентября» - <https://1sept.ru/>
- 7) Журнал «Химия в школе» - www.hvsh.ru
- 8) Журнал «Химия и жизнь» - www.hij.ru
- 9) Электронный журнал «Химики и химия» - www.chemists.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПД.02 ХИМИЯ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
Раздел 1. Основы строения вещества		
ОК 01	Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи	1. Тест «Строение атомов химических элементов и природа химической связи» 2. Практическое занятие № 1. Составление электронно-графических формул химических элементов I-IV периодов
ОК 01 ОК 02	Тема 1.2. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	1. Практико-ориентированные теоретические задания на характеристику химических элементов: «Металлические и неметаллические свойства», электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева 2. Практическое занятие № 2. Закономерности изменения свойств химических элементов
Раздел 2. Химические реакции		

ОК 01	Тема 2.1. Типы химических реакций	1. Задачи на составление уравнений реакций: – соединения, замещения, разложения, обмена и реакций с участием комплексных соединений (на примере гидроксокомплексов алюминия и цинка); – окислительно-восстановительных реакций с использованием метода электронного баланса; – с участием комплексных соединений (на примере гидроксокомплексов цинка и алюминия). 2. Задачи на расчет количественных характеристик продукта реакции соединения; массовой или объемной выхода продукта реакции соединения теоретически возможного; объемных отношений газов; количественных характеристик исходных веществ и продуктов реакции; массы (объем, количество вещества) продукта реакции, если одно из веществ дано в виде раствора с определенной массовой долей растворенного вещества. 3. Практическое занятие № 3 Составление уравнений реакций и решение расчетных задач
		Практическое занятие № 4 Составление реакций ОВР методом электронного баланса Практическое занятие № 5. Электролиз растворов и расплавов солей
ОК 01	Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен	1. Задания на составление молекулярных и ионных реакций с участием оксидов, кислот, оснований и солей, ионных реакций гидролиза солей, установление изменения кислотности среды. 2. Практическое занятие № 6. Составление реакций ионного обмена 3. Лабораторная работа № 1. Реакции гидролиза
Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ		

OK 01 OK 02	Тема 3.1. Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	1. Тест «Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составления химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре». 2. Задачи на расчет массовой доли (массы) химического элемента (соединения) в молекуле (смеси). 3. <i>Практическое занятие № 7. Решение задач на расчет массовой доли химического элемента в молекуле</i> 4. <i>Практическое занятие № 8. Классификация и номенклатура различных классов неорганических веществ</i>
OK 01 OK 02	Тема 3.2. Физико - химические свойства неорганических веществ	1. Тест «Особенности химических свойств оксидов, кислот, оснований, амфотерных гидроксидов и солей». 2. Задания на составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их свойства и способы получения. 3. <i>Практическое занятие № 9. Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ</i> 4. <i>Лабораторная работа № 2. Свойства металлов и неметаллов</i> <i>Дифференцированный зачёт</i>
OK 01 OK 02	Тема 3.3. Производство неорганических веществ. Значение и применение в быту и на производстве	1. Практика-ориентированные задания на составление химических реакций с участием неорганических веществ, используемых для их идентификации. 2. <i>Дифференцированный зачёт</i> 3. <i>Практическое занятие № 10. Роль химии в развитии пищевой промышленности</i>
Раздел 4. Строение и свойства органических веществ		
OK 01	Тема 4.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ	1. Задания на составление названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. 2. Задания на составление полных и сокращенных структурных формул 3. <i>Практическое занятие № 1. Составление формул органических веществ</i>

OK 01 OK 02	Тема 4.2. Свойства органических соединений	1. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения. 2. Задания на составление уравнений химических реакций, иллюстрирующих химические свойства с учетом механизмов протекания данных реакций, генетической связи органических веществ разных классов. 3. Расчетные задачи по уравнениям химических реакций с участием органических веществ. 4. Практическая работа № 12. Цепочки превращений между классами органических соединений
OK 01 OK 02	Тема 4.3. Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	1. Практико-ориентированные задания на составление химических реакций с участием органических веществ, в т.ч. используемых для их идентификации в быту и промышленности. 2. Практическая работа № 13. Химическая активность органических соединений в различных средах
Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций		
OK 01 OK 02	Тема 5.1 Скорость химических реакций. Химическое равновесие	1. Задачи на расчеты тепловых эффектов химических реакций и определение теплоты реакции (по тепловому эффекту: экзотермические, эндотермические). 2. Практико-ориентированные задания на применение принципа Ле Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализа факторов, влияющих на смещение химического равновесия. 3. Практическая работа № 14. Решение задач на скорость химической реакции
		4. Лабораторная работа № 3. Факторы, влияющие на изменение скорости химической реакции 5. Лабораторная работа № 4. Определение зависимости скорости реакции от концентрации реагирующих веществ 6. Лабораторная работа № 5. Определение зависимости скорости реакции от температуры

OK 01 OK 02	Тема 5.2. Термодинамические закономерности протекания химических реакций. Равновесие химических реакций	1. Задачи на расчеты тепловых эффектов химических реакций и определение теплоты реакции (по тепловому эффекту: экзотермические, эндотермические). 2. Практико-ориентированные задания на применение принципа Ле Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия. 3. Практическая работа № 15. Решение задач на смещение равновесия химических реакций
Раздел 6. Дисперсные системы		
OK 01 OK 02 OK 07	Тема 6.1. Дисперсные системы и факторы их устойчивости	1. Задачи на приготовление растворов. 2. Практико-ориентированные расчеты на задания на дисперсные системы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека. 3. Практическая работа № 16. Решение задач на приготовление растворов
OK 01 OK 02	Тема 6.2. Исследование свойств растворов	1. Лабораторная работа № 7. <i>Приготовление растворов</i> 2. Лабораторная работа № 7. <i>Исследование свойств дисперсных систем</i>
Раздел 7. Качественные реакции обнаружения неорганических и органических веществ		
OK 01 OK 02	Тема 7.1. Обнаружение неорганических катионов и анионов	1. Практическая работа № 17. Качественные химические реакции, характерные для обнаружения неорганических веществ 2. Лабораторная работа № 7. <i>Аналитические реакции катионов I–VI групп</i> 3. Лабораторная работа № 7. <i>Аналитические реакции анионов</i>
OK 01 OK 02	Тема 7.2. Обнаружение органических веществ отдельных классов с использованием качественных реакций	1. Практическая работа № 18. Качественные химические реакции, характерные для обнаружения органических соединений 2. Лабораторная работа № 7. <i>Качественные реакции на отдельные классы органических веществ</i>
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		
Раздел 8. Химия в быту и производственной деятельности человека		

ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.2	Тема 8.1. Химия в быту и производственной деятельности человека	1. Практическая работа № 19. Моя будущая профессия и экологическая безопасность
Раздел 9.1. Исследование и химический анализ объектов биосферы		
ОК 01 ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 9.1. Исследование и химический анализ объектов биосферы	1. Лабораторная работа № 11. Основы лабораторной практики 1. Практическая работа № 20. Выполнение типовых расчетов по теме эксперимента (выход продукта реакции, масса навески, объем растворителя).
ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.2	Тема 9.1.2. Химический анализ проб воды	1. Практическая работа № 21. Способы выражения концентрации растворов 2. Лабораторная работа № 12. Очистка воды от загрязнений
ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.2	Тема 9.1.3. Химический контроль качества продуктов питания	1. Практическая работа № 22. Органические и неорганические вещества в блюдах 2. Лабораторная работа № 13. Исследование продуктов питания на наличие углеводов
ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.2	Тема 9.1.4. Химический анализ проб почвы	1. Практическая работа № 23. Состав минеральных удобрений и их применение
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.2	Тема 9.1.5. Исследование объектов биосферы	1. Практическая работа № 24. Обоснование актуальности выбранной темы 2. Практическая работа № 25. Защита проекта

Рабочая программа дисциплины
«ОП.01 ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБЩЕНИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	364
1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	365
<i>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>365</i>
<i>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>365</i>
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	369
<i>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>369</i>
<i>2.2. Содержание дисциплины</i>	<i>370</i>
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	374
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение</i>	<i>374</i>
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>374</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	375

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ»: формирование навыков профессионального общения, изучение студентами особенностей психологии общения.

Дисциплина ««ОП.01 ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ»» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации,	номенклатура информационных	

	планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	

	деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии	

		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ПК 1.3	- обслуживать потребителей на различных массовых банкетных мероприятиях; - консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; - осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами; - соблюдать правила ресторанного этикета при встрече и приветствии гостей, размещении гостей за	- правила и технику подачи алкогольных и безалкогольных напитков; способы подачи блюд; правила, очередность и технику подачи блюд и напитков;	Иметь практический опыт: обслуживания массовых банкетных мероприятий официального и неофициального характера; подготовки залов и инвентаря к обслуживанию массовых банкетных мероприятий;

	столом, обслуживании и прощании с гостями;		
ПК 1.4	- обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания; соблюдать требования к безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей;	- методы организации труда официантов; - правила оформления и передачи заказа на производство, бар, буфет;	- обслуживания потребителей при использовании специальных форм организации питания; - подготовки к обслуживанию выездного мероприятия;
ПК 2.2	- обслуживать потребителей за барной стойкой, буфетом алкогольными и безалкогольными напитками и прочей продукцией бара, буфета в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных;	- виды и методы обслуживания в баре, буфете; правила культуры обслуживания, протокола и этикета при взаимодействии бармена, буфетчика с гостями.	- подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками;
ПК 2.6	производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию;	порядок оформления счетов и расчёта с потребителем;	Иметь практический опыт: расчета с потребителями согласно счету и проводов гостей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	28
Самостоятельная работа	18	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>		
Всего	60	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Этическая и эстетическая культура в сфере обслуживания			
Тема 1 Этическая и эстетическая культура в сфере обслуживания	Содержание	6	ОК 1-7 ПК 1.2-1.4 ПК 2.2 ПК 2.6
	Эстетическая культура. Этическая культура. Культура профессионального поведения работника сферы обслуживания.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Виды профессиональной этики, основные нормы и принципы.	2	
	Практическое занятие № 2. Нравственная дилемма по Колбергу. Решение проблемных ситуаций.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений на заданную тематику: «Этические проблемы в деятельности официанта, бармена», «Этика неформального общения», «Особенности национальной этики».	4	
Тема 2 Деловой этикет и его принципы.	Содержание	8	ОК 1-7 ПК 1.2-1.4 ПК 2.2 ПК 2.6
	История возникновения делового этикета. Деловой этикет и протокол.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 3. Культура речевого этикета. Этика телефонного общения. Визитная карточка как атрибут деловых отношений.	2	
	Практическое занятие № 4. Придворный этикет. Этикет о подарках.	2	
	Практическое занятие № 5. Имидж официанта, бармена.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4	

	Подготовка сообщений на заданную тематику: «Требования к телефонному разговору», «Роль этикета в моей будущей профессии»		
Раздел 2. Психология делового общения.		18	
Тема 3 Индивидуально-психологические особенности личности.	Содержание	6	ОК 1-7 ПК 1.2-1.4 ПК 2.2 ПК 2.6
	Личность. Характер: конституциональная теория Э. Кречмера, социальная типология Э. Фромма. Темперамент, типы темперамента. Способности.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 6. Свойства личности. Структура личности по Фрейду.	2	
	Практическое занятие № 7. Самодиагностика по изученной теме. Диагностический инструментарий: «Определение типа темперамента», «Характерологический опросник Леонгарда»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Самостоятельная учебная работа обучающихся: просмотр презентаций на темы: «Типы темперамента: холерик, сангвиник, флегматик, меланхолик», «Проявление индивидуальных особенностей в общении».	2	
Тема 4 Характеристика и содержание общения	Содержание	6	ОК 1-7 ПК 1.2-1.4 ПК 2.2 ПК 2.6
	Формы, функции, виды общения. Структура общения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 8. Модель комфортно-психологического и дискомфортно-психологического общения. Теория эффективного общения Дейла Карнеги. Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развития терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ ролевых игр.	2	
	Практическое занятие № 9. Теория эффективного общения Дейла Карнеги. Абстрактные типы собеседников. Самодиагностика по изученной теме. Диагностический инструментарий: «Приятный ли вы собеседник»,	2	

	«Диагностика уровня эмпатических способностей (В.В.Бойко), «Методика выявления коммуникативных и организаторских способностей (КОС-2), тест «Диагностика доминирующей перцептивной модальности С. Ефремцева».		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Просмотр презентации на тему: «Невербальное общение»	2	
Тема 5 Психология делового общения	Содержание	6	ОК 1-7 ПК 1.2-1.4 ПК 2.2 ПК 2.6
	Деловое общение, его виды и формы. Манипуляции в общении.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 10. Правила эффективного общения И.Атватера. Вопросы, парирование, аргументы. Проведение дискуссии с использованием аргументации.	2	
	Практическое занятие № 11. Спор, дискуссия, полемика. Типы манипуляций в общении и как им противостоять.	2	
	Самостоятельная учебная работа обучающихся: Тестирование. Подготовка сообщений: «Правила эффективного слушания», «Национальные стили ведения переговоров». Решение профессиональных задач.	4	
Раздел 3. Конфликты в деловом общении и пути их разрешения		10	ОК 1-7 ПК 1.2-1.4 ПК 2.2 ПК 2.6
Тема 6. Конфликты в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	6	
	Конфликты в профессиональной деятельности. Понятие и содержание конфликта. Виды и функции конфликта. Динамика конфликта.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 12. Конфликт и его структура. Стратегии поведения в конфликте. Типы конфликтных личностей. Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.	2	
	Практическое занятие № 13. Самодиагностика по изученной теме. Диагностический инструментарий: «Оценка уровня конфликтности», «Определение стратегии поведения в	2	

	конflikте». Анализ своего поведения в конфликте на основании результатов диагностики.		
	Самостоятельная учебная работа обучающихся: Подготовка к контрольной работе.	2	
Тема 7. Стресс и способы его преодоления	Содержание учебного материала	4	ОК 1-7 ПК 1.2-1.4 ПК 2.2 ПК 2.6
	Стресс как следствие конфликта. Стадии стресса. Способы профилактики стресса.	2	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Практическое занятие № 14. Способы снижения эмоционального напряжения.	2	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>			
Всего		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебный кабинет, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 488 с. — (Профессиональное образование). — 978-5-534-16686-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536854>.

2. Колышкина, Т. Б. Деловая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15388-0.

3. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16919-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/index.php/bcode/532020>.

3.2.2 Дополнительная литература:

1. Бороздина, Г.В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова; под общей редакцией Г.В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536854>.

2. Корягина, Н.А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533911>.

3. Леонов, Н.И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516737>.

Интернет-ресурсы:

1. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431163>.
2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/421443>.
3. Колышкина, Т. Б. Деловая культура: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437450>.
4. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444374>.
5. Панфилова, А.П. Психология общения: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <http://sphk.ru/wp-content/uploads/2020/05/Psihologiya-obshheniya.-Uchebnik-Panfilova-Psihologiya-obshheniya.pdf>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: • основы протокола и этикета; • механизмы взаимопонимания в общении; • эстетику внешнего облика официанта, бармена; • нормы профессиональной этики; • психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности официанта, бармена; • техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; • источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности. Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: • соблюдать правила прокола и этикета; • применять различные средства и техники эффективного общения в профессиональной деятельности; • использовать способы общения с учетом возраста, статуса гостя; • использовать приемы саморегуляции в процессе межличностного взаимодействия; • определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	• Контрольная работа по окончании изучения раздела; • Наблюдение за выполнением практического задания (индивидуальной и групповой деятельностью студентов); • Оценка выполнения практического задания (работы); • Решение ситуационной задачи по поиску специальных путей.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.16
к ОПОП-П по профессии
43.01.01 Официант, бармен

Рабочая программа дисциплины

«ОП.02 ОСНОВЫ ФИЗИОЛОГИИ ПИТАНИЯ, САНИТАРИИ И ГИГИЕНЫ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 ОСНОВЫ ФИЗИОЛОГИИ ПИТАНИЯ, САНИТАРИИ И ГИГИЕНЫ»»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.02 ОСНОВЫ ФИЗИОЛОГИИ ПИТАНИЯ, САНИТАРИИ И ГИГИЕНЫ»: получение необходимых знаний для понимания явлений, происходящих в организме человека, при потреблении продуктов питания, и их влияния на здоровье.

Дисциплина «ОП.02 ОСНОВЫ ФИЗИОЛОГИИ ПИТАНИЯ, САНИТАРИИ И ГИГИЕНЫ»: включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен²:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

² Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	(самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации	

	привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	

		значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ПК.1.1	-подготавливать зал и сервировать столы для обслуживания в обычном режиме и на массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных; -осуществлять приём заказа на бронирование столика и продукцию на вынос; осуществлять приём заказа на блюда и напитки;	- Виды, правила, последовательность и технику сервировки столов; способы расстановки мебели в торговом зале; - правила подготовки торгового зала, столового белья, посуды и приборов к работе;	- выполнения всех видов работ по подготовке залов организаций общественного питания к обслуживанию в обычном режиме; - встречи, приветствия, размещения гостей организаций общественного питания за столом, подачи меню; - приема, оформления и выполнения заказа на продукцию и услуги организаций общественного питания
ПК 1.2	- обслуживать потребителей организаций	- виды, типы и классы организаций общественного питания;	приема, оформления и выполнения заказа на продукцию и услуги

	общественного питания в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях; - консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; - осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами;	- основные характеристики торговых и производственных помещений организаций общественного питания;	организаций общественного питания;
ПК 1.3	- обслуживать потребителей на различных массовых банкетных мероприятиях; - консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; - осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами; - соблюдать правила ресторанного этикета при встрече и приветствии гостей, размещении гостей за столом, обслуживании и прощании с гостями;	- правила и технику подачи алкогольных и безалкогольных напитков; способы подачи блюд; правила, очередность и технику подачи блюд и напитков;	Иметь практический опыт: обслуживания массовых банкетных мероприятий официального и неофициального характера; подготовки залов и инвентаря к обслуживанию массовых банкетных мероприятий;
ПК 1.4	- обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания; - соблюдать требования к безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе	- методы организации труда официантов; - правила оформления и передачи заказа на производство, бар, буфет;	- обслуживания потребителей при использовании специальных форм организации питания; - подготовки к обслуживанию выездного мероприятия;

	обслуживания потребителей;		
ПК 2.1	- подготавливать бар, буфет к обслуживанию; - осуществлять инвентаризацию запасов продуктов и напитков в баре, буфете;	- виды и классификации баров; планировочные решения баров, буфетов; материально-техническое и информационное оснащение бара и буфета;	- подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - подготовки бара, буфета к закрытию; обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками.
ПК 2.2	- обслуживать потребителей за барной стойкой, буфетом алкогольными и безалкогольными напитками и прочей продукцией бара, буфета в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных;	- виды и методы обслуживания в баре, буфете; правила культуры обслуживания, протокола и этикета при взаимодействии бармена, буфетчика с гостями.	- подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками;
ПК 2.3	- эксплуатировать в процессе работы оборудование бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил.	- правила безопасной эксплуатации оборудования бара, буфета; правила охраны труда;	- эксплуатации инвентаря, весоизмерительного и торгово-технологического оборудования в процессе обслуживания.
ПК 2.5	- готовить простые закуски, соблюдая санитарные требования к процессу приготовления; - соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете;	- кулинарную характеристику блюд; правила сочетаемости напитков и блюд; требования к качеству, температуре подачи блюд и напитков;	- приготовления и подачи простых закусок;
ПК 2.7	- Готовить смешанные напитки, алкогольные и безалкогольные коктейли, используя необходимые методы приготовления и оформления;	- технологию приготовления смешанных и горячих напитков; - технологию приготовления простых закусок;	- приготовления и подачи горячих напитков; приготовления и подачи смешанных напитков и коктейлей;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	8
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	20	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>	XX	XX
Всего	62	8

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Физиология питания			
Тема 1.1. Значение питания в жизни человека.	Содержание	6/2	ОК 01-07, ПК 1.1-1.4
	1. Предмет, дисциплины и его задачи. История развития науки о питании. Предмет физиологии питания. Связь науки «физиологи питания» с другими науками. Главные направления развития и основные проблемы современной науки о питании. Понятие о питании, значение питания, как фактора здоровья. Краткий исторический обзор развития науки.	2	
	2. Строение и функции органов и систем организма, связанных с питанием человека. Строение функции центральной и периферической нервной системы. Система регуляции. Значение пищевых веществ для функционирования организма. Кровь и система кровообращения строение и функции. Морфология и физиология дыхательной системы. Выделительная система. Строение и функции кожи, мочевыделительной системы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 1 Изучение гистологического строения органов пищеварения у человека.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленными преподавателем). Выполнение домашних заданий.	4	

	Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно- практических работ. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. История эволюции питания человека. 2. Питание и пища. 3. Нутрициология.		
Тема 1.2. Пищевые вещества и их значение.	Содержание	10/2	ОК 01-07, ПК 2.1-2.3
	1.Белки. Значение для организма. Функции белка. Строение, пищевая ценность и аминокислотный состав белков. Пути расщедования аминокислот. Потребность организма в белках и содержание их в пищевых продуктах.	2	
	2. Жиры. Строение и классификация жиров пищи. Питательная ценность. Незаменимые жирные кислоты. Значение холестерина и пищевых жиров в развитии атеросклероза. Жиры в пищевых продуктах.		
	3. Углеводы. Строение, классификация и свойства углеводов пищи. Значение для организма. Питательная ценность. Углеводы в пищевых продуктах. Моносахариды. Дисахариды. Полисахариды.	2	
	4. Вода и минеральные вещества. Значение и функции воды для организма. Нормы потребления воды. Общие функции минеральных веществ. Макро - и микроэлементы. Пища – источник минеральных веществ. Физиологическое значение отдельных минеральных веществ. Соли кальция, калия, натрия, железа, фосфора, йода. Регуляция биохимических реакций. Поддержание кислотно – щелочного равновесия.	2	
	5. Витамины.	2	

	Значение витаминов для организма. Физиологическая роль витаминов. Жирорастворимые и водорастворимые витамины. Содержание в продуктах и суточная потребность. Недостаточность витаминов: авитаминозы и гиповитаминозы. Потери витаминов при кулинарной обработке. Витаминизация пищи. Профилактика недостаточности витаминов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 2 Определение наличия пуриновых оснований и холестерина в продуктах животного происхождения	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Выполнение домашних заданий. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно - практических работ. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Биологические методы качества белка. 2. Азотистый баланс. 3. Порча жиров. 4. Некрахмальные полисахариды. 5. Гликемический индекс углеводов.	4	
Тема 1.3. Физиология пищеварения и усвояемость.	Содержание	4/2	ОК 01-07, П 1.1-1.4
	1. Строение и функции органов пищеварения у человека. Анатомическое и гистологическое строение различных отделов пищеварительной системы: ротовой полости, пищевода, желудка, тонкого, толстого кишечника, пищеварительных желез. Физиологические процессы, происходящие в них. Влияние пищевых факторов на пищеварительную систему. Регуляция процессов пищеварения.	2	
	2. Усвояемость пищи.	2	

	Понятие об усвояемости пищи. Условия, влияющие на усвояемость пищи. Всасывание пищевых веществ. Четыре основных вкуса. Непереносимость пищи. Пищевая ценность продуктов питания. Пять основных групп пищевых продуктов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 3 Оценка степени сбалансированности пищевых рационов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленными преподавателем). Выполнение домашних заданий. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно - практических работ. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Пищевая ценность продуктов животного и растительного происхождения и влияние на ее изменение при технологической обработке.	4	
Тема 1.4. Энергетическая ценность пищи и обмен веществ	Содержание	6/2	ОК 01-08, ПК 2.5, 2.7
	1. Обмен веществ и расход энергии. Общие понятия об обмене веществ. Процессы ассимиляции и диссимиляции. Факторы, влияющие на обмен веществ. Обмен веществ (метаболизм). Процесс катаболизма. Понятие о суточном расходе энергии человека. Коэффициент физической активности. Пищевой термогenez. Пища как источник энергии. Пища и состав тела. Баланс энергии. Нутриентная плотность пищи.	2	
	2. Питание различных групп населения. Понятие об энергетической ценности пищи. Рациональное сбалансированное питание, его нормы и принципы. Понятие о калорийности пищи. Калорийность белков, жиров и углеводов. Изменения калорийности пищи при кулинарной обработке. Расчет калорийности блюд, рационов. Нормы питания в зависимости от работы, пола, возраста, климатических условий. Режим питания,	2	

	принципы составления суточного меню, распределение суточного рациона. Альтернативные теории о питании. 3. Особенности питания детей и подростков. Возрастные особенности и нормы питания детей и подростков. Режим питания детей и подростков.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 4 Расчет суточных энерготрат человека. Определение энергетической ценности молока.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленными преподавателем). Выполнение домашних заданий. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно - практических работ. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Голод и аппетит: в чем их сходство и различие? 2. Что определяет выбор пищи людьми, проживающими в различных странах? 3. Как человек различает вкус пищи? 4. Модные диеты - мифы и реальность.	4	
Тема 1.5. Лечебное питание.	Содержание	2/0	
	1. Лечебное питание, его значение. Задачи и принципы построения лечебного питания. Характеристики и назначения стандартных диет. Организация лечебного питания в лечебно – профилактических учреждениях. Основная стандартная диета. Диета с механическим и химическим щажением. Высокобелковая диета. Диета с пониженным количеством белка. Диета с пониженной калорийностью. Лечебно – профилактические рационы питания. 2. Питание и предупреждение болезней. Рекомендуемое потребление пищевых веществ. Правила самостоятельного выбора здорового питания для каждого человека. Пирамида здорового питания.	2	ОК 01-07, ПК 2.1-2.7

	Практические занятия 5. Разработка меню дневного рациона для низкобелковой диеты. 6. Разработка меню для низкокалорийной диеты.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Выполнение домашних заданий. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно - практических работ. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Мифы и предрассудки в питании. 2. Вегетарианство. 4. Раздельное питание.	4	
Раздел 2. Санитария и гигиена в пищевом производстве		12/0	
Тема 2.1. Санитарно-технологические требования к помещениям.	Содержание	4/0	ОК 01-07, ПК 1.1-14
	1. Основные сведения о санитарии и гигиене труда. Общие понятия о гигиене труда. Рациональная организация трудового процесса. Улучшение условий труда на производстве. Предупреждение производственного травматизма и оказание медицинской помощи пострадавшим. Вредные привычки и борьба с ними. Инфекционные заболевания, недопустимые у персонала предприятий общественного питания.	2	
	2. Санитарные требования к устройству и содержанию предприятий общественного питания. Требования к территории предприятий общественного питания. Требования к планировке, устройству и отделке помещений. Требования водоснабжению, канализации, отоплению, микроклимату, вентиляции и освещению.	2	
Тема 2.2. Санитарно-технологические требования к оборудованию, инвентарю, одежде.	Содержание	2/0	ОК 01-07, ПК 2.3
	1. Санитарные требования к оборудованию, инвентарю, посуде и таре. Требования к материалам, из которых изготавливают оборудование, инвентарь, посуду и тару. Требования к	2	

	технологическому оборудованию. Требования к мебели зала. Требования к инвентарю и инструментам производства. Требования к кухонной посуде и таре, их мытье и содержание. Требования к столовой посуде, способы ее мытья и содержания		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.3 Санитарные требования к транспортировке и хранению пищевых продуктов.	Содержание	2/0	
	Требования к транспортным средствам и перевозке пищевых продуктов. Требования к складским помещениям и условиям хранения пищевых продуктов.	2	
Тема 2.4 Санитарные требования к кулинарной обработке пищевых продуктов.	Содержание	2/0	
	Санитарно – эпидемиологические требования к кулинарной обработке пищевых продуктов, состоянию рабочего места повара, кондитера. Требования к механической кулинарной обработке продуктов. Требования к тепловой обработке пищевых продуктов и процессу приготовлению блюд. Требования к приготовлению скоропортящихся мясных блюд и изделий. Требования к приготовлению холодных и сладких блюд. Требования к приготовлению мучных кондитерских кремовых изделий. Требования к производству мягкого мороженого. Требования к использованию пищевых добавок. Контроль качества готовой пищи.	2	ОК 01-07, ПК 2.3
Тема 2.5 Правила личной гигиены работников пищевых производств.	Содержание	2/0	
	Значение соблюдения правил личной гигиены. Санитарно – эпидемиологические требования к содержанию тела, рук, полости рта, санитарной одежды. Санитарный режим поведения и медицинские обследования работников общественного питания. Требования к санитарному содержанию предприятий общественного питания.	2	ОК 01-07, ПК 2.3, 2.5, 2.7

	Дезинфекция и дезинфицирующие средства. Моющие средства для обработки помещений, оборудования, инвентаря посуды. Способы борьбы с переносчиками инфекций.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Самостоятельная работа обучающихся - систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); - работа с нормативной документацией	4	
<i>Промежуточная аттестация – дифф.зачет</i>			
Всего		62	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы): учебный кабинет, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) микробиологии, санитарии и гигиены.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Канивец, И. А. Основы физиологии питания, санитарии и гигиены : учебное пособие / И. А. Канивец. — 2-е изд., стер. — Минск : РИПО, 2019. — 178 с. - ISBN 978-985-503-869-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055985> (дата обращения: 03.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Лунгу, И. Н. Практикум для студентов по дисциплине «Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены» : практикум / И. Н. Лунгу, Н. В. Пушина, Ж. В. Морозова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. - 96 с. - ISBN 978-5-4499-1640-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1907315> (дата обращения: 03.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Санитарные правила для организаций общественного питания. - Москва : ИНФРА-М, 2002. - 42 с. - (Торговля и общественное питание. Вып. 1). - ISBN 5-16-001002-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/52921> (дата обращения: 03.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Блэкберн К. Микробиологическая порча пищевых продуктов. –М.: Мир, 2018. - 784 с.

5. Ильяшенко Н.Г., Бетева Е.А. Пичугина Т.В. Микробиология пищевых производств: Учебник для техникумов. –М.: КолосС, 2022. -412 с.

6. Мармузова Л.В. Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевой промышленности: Учебник для нач. проф. образования. –М.: «Академия», 2021.- 160с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кузнецова Л.С., Седанова М.Ю. Технология и организация кондитерских изделий: учебник для СПО – М.: «Академия», 2011

2. Мартинчик А.Н. Микробиология, физиология питания, санитария учебник для СПО – М.: «Академия», 2011

3. Цыганова Т.Б. Технология хлебопекарного производства учебник для СПО – М.: «Академия», 2011

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Умения: использовать лабораторное оборудование; определять основные группы микроорганизмов; проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам; соблюдать санитарно-гигиенические требования в условиях пищевого производства; производить санитарную обработку оборудования и инвентаря; осуществлять микробиологический контроль пищевого производства; Знания: основные понятия и термины микробиологии; классификацию микроорганизмов; морфологию и физиологию основных групп микроорганизмов; генетическую и химическую основы наследственности и формы изменчивости микроорганизмов; роль микроорганизмов в круговороте веществ в природе; характеристики микрофлоры почвы, воды и воздуха; особенности сапрофитных и патогенных микроорганизмов; основные пищевые инфекции и пищевые отравления;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	- тестовый контроль; - экспертная оценка результатов выполнения лабораторно-практических работ. - письменная проверка; - экспертная оценка результатов выполнения лабораторно-практических работ; - тестовый контроль; контрольная работа - экспертная оценка результатов выполнения лабораторно-практических работ. - оценка результатов выполнения лабораторно-практических работ; оценка результатов выполнения лабораторно-практических работ; - защита рефератов по теме «Виды микроорганизмов пищевых продуктов» - тестирование, выполнение индивидуальных заданий - тестовый контроль - защита компьютерной презентации. - тестовый контроль, выполнение индивидуальных заданий - тестовый контроль - проверка в виде электронного тестирования - тестовый контроль, выполнение индивидуальных заданий тестирование или устный опрос

возможные источники микробиологического загрязнения в пищевом производстве, условия их развития; методы предотвращения порчи сырья и готовой продукции; схему микробиологического контроля; санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде; правила личной гигиены работников пищевых производств.		тестирование или устный опрос контрольная работа, домашняя работа тестирование, выполнение индивидуальных заданий контрольная работа, домашняя работа контрольная работа, домашняя работа тестирование, выполнение индивидуальных заданий тестирование, самостоятельная работа

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.17
к ОПОП-П по профессии
43.01.01 Официант, бармен

Рабочая программа дисциплины
«ОП. 03 «ТОВАРОВЕДЕНИЕ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ»»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	397
2. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	398
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>398</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>398</i>
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	402
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>402</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины</i>	<i>403</i>
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	408
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	<i>408</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>408</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	409

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП. 03 «ТОВАРОВЕДЕНИЕ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ»» (наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины ОП. 03 «ТОВАРОВЕДЕНИЕ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ»»: овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в ходе освоения учебной дисциплины.

Дисциплина включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен³:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

³ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	

	рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК.06	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной	

		деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ПК 2.1	- подготавливать бар, буфет к обслуживанию; - осуществлять инвентаризацию запасов продуктов и напитков в баре, буфете;	- виды и классификации баров; планировочные решения баров, буфетов; материально-техническое и информационное оснащение бара и буфета;	- подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - подготовки бара, буфета к закрытию; обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками.
ПК 2.3	- эксплуатировать в процессе работы оборудование бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил.	- правила безопасной эксплуатации оборудования бара, буфета; правила охраны труда;	- эксплуатации инвентаря, весоизмерительного и торгово-технологического оборудования в процессе обслуживания.

ПК 2.6	производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию;	порядок оформления счетов и расчёта с потребителем;	Иметь практический опыт: расчета с потребителями согласно счету и проводов гостей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	16
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	19	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>	XX	XX
Всего	61	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1.1 Общая часть товароведения			
Тема «Товарная экспертиза. Сертификация товаров и лицензирование в торговле»	Содержание	2/0	ОК.01-07, ПК 2.1-2.3
	Формы сертификации (добровольная и обязательная). Восемь схем сертификации. Понятие и виды классификации. Торговая классификация. Группы продовольственных товаров. Товарный сорт.	2	
Тема «Стандартизация продукции»	Содержание	2/0	ОК.01-07, ПК 2.1-2.3
	Органы стандартизации. Категории стандартов. Понятие стандартизации. Цели и задачи стандартизации. Совместимость. Взаимозаменяемость.	2	
Тема «Качество товаров»	Содержание	4/2	ОК.01-07, ПК 2.1-2.3
	Понятие товара как совокупность свойств и характеристик продукции (товара).	2	
	Показатели качества единичный и комплексный, интегральный. Определяющие и специфические показатели качества.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 1 Контроль качества товаров. Определение. Классификация видов контроля.	2	
Тема «Торговый ассортимент.»	Содержание	6/4	ОК.01-07, ПК 2.1-2.3
	Понятие об ассортименте и сортности продовольственных товаров. Деление на природные (видовые) и товарные сорта	2	
	Идентификация. Фальсификация. Определение. Понятия «фальсифицированные товары», «товары-заменители» (суррогаты, имитаторы) и «дефектные товары».		

	Виды фальсификации: ассортиментная (видовая), качественная, количественная, стоимостная, информационная. Ответственность за фальсификацию.		
	В том числе практических и лабораторных занятий:	4	
	Практическое занятие №2 Ознакомление с органолептическим методом контроля качества. Правила проведения дегустации. Четыре основных вида вкусовых ощущений. Балльная система оценки. Коэффициенты весомости. Практическое занятие № 3 Определение причин возникновения дефектов и брака при изготовлении товаров и их устранение.	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашнего задания по теме 1.1 (проработка конспекта занятия, учебной литературы). Подготовка рефератов, докладов, тематических кроссвордов, презентаций. Подготовка к дифференцированному зачету по разделу 1.1	6	
Раздел 1.2 Научные основы товароведения продовольственных товаров			
Тема « Химический состав пищевых продуктов	Содержание	8/6	ОК.01-07, ПК 2.1-2.3
	Химический состав пищевых продуктов: неорганические и органические вещества. Значение для организма человека, содержание в основных продуктах питания, изменения в процессе переработки и хранения.	2	
	Понятия: пищевая, биологическая, физиологическая ценность продукта.		
	Вода и минеральные вещества. Макро- и микроэлементы и их роль в питании. Углеводы. Азотосодержащие вещества. Ферменты. Липиды. Витамины.		
	Процессы, происходящие в пищевых продуктах при хранении и транспортировке. Интенсивность физических, химических, биохимических и микробиологических процессов, протекающих в пищевых продуктах при хранении и транспортировании		
	Классификация способов хранения. Особенности хранения и транспортирования отдельных групп товаров. Потери, происходящие при хранении, режимы хранения продовольственных товаров.		

	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	№ 4 Расчёт пищевой ценности продукции. Решение задач.	2	
	№ 5 Ознакомление с видами упаковки, маркировки продовольственных товаров.	2	
	№ 6 Расчёт естественной убыли. Факторы, влияющие на размеры естественной убыли. Решение задач.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашнего задания по теме 1.2 (проработка конспекта занятия, учебной литературы. Подготовка рефератов, докладов, тематических кроссвордов, презентаций. Подготовка к дифференцированному зачету по разделу 1.2	4	
Раздел 1.3 Продукты растительного происхождения. Вкусовые товары.			
Тема « Вкусовые товары. Классификация вкусовых товаров»	Содержание	8/6	ОК.01-07, ПК 2.1-2.3
	Вкусовые товары. Классификация вкусовых товаров. Чай, типы и разновидности, торговые сорта, классическая технология производства, распространение, потребление. Процессы, происходящие при ферментации, сушке чая.	2	
	Кофе, химический состав, разновидности, технология приготовления, качество, дефекты. Растворимый кофе, разновидности, торговые марки. Кофейные напитки, технологии получения.		
	Пряности. Пряности, свойства, искусственные и естественные заменители, смеси. Характеристика пряностей и применение их в кулинарии, качество, хранение. Приправы. Классификация приправ. Использование приправ для улучшения вкуса и аромата продуктов питания, их качество и хранение.		
	Алкобольные и безалкогольные напитки. Алкогольные базовые напитки, характеристика, классификация, технологии производства, выдержка, потребление. Натуральные, ароматизированные и игристые вина, их качество.		
	Слабоалкогольные и безалкогольные вина и пиво. Ассортимент, рецептуры, качество, болезни и хранение, выдержка.		

	Минеральные воды натуральные (столовые и ароматизированные) и искусственные. Пищевая ценность газированных напитков.		
	Фруктово-ягодные соки натуральные и купажированные, ассортимент, характеристика, назначение, потребление, пищевая ценность. Нектары, соки целебных плодов, концентрированные, натуральные и искусственные, экстракты. Оценка их качества.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	№ 7 Определение качества сока и нектаров по органолептическим показателям качества стандарта.	2	
	№ 8 Ознакомление с ассортиментом алкогольных напитков. Классификация алкогольной продукции. Виды алкогольной продукции.	2	
	№ 9 Определение качества чая по органолептическим показателям качества стандарта. Маркировка чая, упаковка, хранение и транспортирование. Торговые марки. Заводы изготовители.	2	
	№ 10 Определение качества кофе по органолептическим показателям качества стандарта. Маркировка кофе и кофейных напитков, упаковка, хранение и транспортирование. Торговые марки. Заводы изготовители.	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Выполнение домашнего задания по теме 1.3 (проработка конспекта занятия, учебной литературы. Подготовка рефератов, докладов, тематических кроссвордов, презентаций. Подготовка к дифференцированному зачету по разделу 1.3	4	
Раздел 1. 4 Продукты животного происхождения		2	
Тема: Продукты животного происхождения	Молоко, маргарин, масло. Молоко, химический состав, физико-химические свойства, технологическая обработка. Масло коровье, химический состав, технологический процесс, причины дефектов, вкус. Сыры, химический состав, влияние технологии на свойства, классификацию, качество и дефекты сыров.	2	ОК.01-07, ПК 2.1-2.3

	Мясо и мясoproдукты. Морфологический и химический состав, убой и первичная обработка скота. Классификация, показатели качества, условия и сроки хранения свежего мяса. Яйца. Яйца, химический состав и строение, классификация и ассортимент, упаковка и маркировка, продукты переработки яиц. Рыба и рыбные продукты. Классификация промысловых рыб, характеристика. Анатомическое строение, виды рыбы, химический состав мяса рыбы		
	В том числе практических и лабораторных занятий:	6	
	№ 11 Определение качества молока по органолептическим показателям качества стандарта.	2	
	№ 12 Определение качества сыра по органолептическим показателям качества стандарта.	2	
	№ 13 Определение качества колбасных изделий по органолептическим показателям качества стандарта.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	5	
	Выполнение домашнего задания по теме 1.4 (проработка конспекта занятия, учебной литературы. Подготовка рефератов, докладов, тематических кроссвордов, презентаций. Подготовка к дифференцированному зачету по разделу 1.4	5	
Промежуточная аттестация		Дифф.зачет	
Всего		61	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Кабинет товароведения продовольственных товаров оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) товароведения продовольственных товаров; торгового оборудования, необходимых для реализации дисциплины), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Артемова Е.Н., Иванникова Т.В. Теоретические основы технологии продуктов питания. Уч. пособие. М.: МО РФ, 2022 г., 119 с.
2. Изменение белков и других азотистых веществ, при кулинарной обработке продуктов. Уч. пособие. Ратушный А.С., Литвинова Е.В., Иванникова Т.В. М., 2001 г., 104 с.
3. Кудрова Н.В., Смирнова Л.В. Методика проведения сертификации продовольственных товаров. М.: МГУК, 2022 г., 68 с.
4. Матюхина З.П., Королькова Э.П. Товароведение пищевых продуктов: учебник для начального профессионального образования. – М.: ИРПО; Издательский центр «Академия», 2019.
5. Новикова А.М. и др. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учебник для начального профессионального образования. – М.: ИРПО; Издательский центр «Академия», 2017.
6. Тимофеева В.А. Товароведение продовольственных товаров. – Ростов н/Д: «Феникс», 2017

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Иванова Т.Н. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров: учебник для студентов высших заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2021.
2. Коснырева Л.М. Товароведение и экспертиза мяса и мясных товаров: учебник для студентов высших заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.
3. Рыжакова А.В. Товароведение и экспертиза кондитерских товаров : учебник для студентов высших заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: - обслуживание потребителей алкогольными и прочими напитками; - приготовления и подача горячих напитков; - приготовления и подачи смешанных напитков и коктейлей; - приготовление и подача простых закусок; умения -подготавливать бар, буфет к обслуживанию; - обслуживать потребителей за барной стойкой, буфетом алкогольными и безалкогольными напитками и прочей продукцией бара, буфета в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных; -принимать заказ и давать пояснения потребителям по напиткам и продукции бара, буфета; -готовить смешанные напитки, алкогольные и безалкогольные коктейли, используя необходимые методы приготовления и оформления; - эксплуатировать в процессе работы оборудование бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	практические занятия; письменные или устные домашние задания; расчетно-аналитические задания; обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов; презентации, практическая работа, семинары, решение тестовых заданий, решение ситуационных задач; обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов; практическая работа, домашняя работа, деловая игра, решение ситуационных задач, презентации, семинар, тесты, деловая игра практическая работа, деловая игра. презентации, рефераты, тесты, решение ситуационных задач, обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов практические занятия; письменные или устные домашние задания; расчетно-аналитические задания; обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов;

- готовить простые закуски, соблюдая санитарные требования к процессу приготовления; - соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете; - производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию; - осуществлять инвентаризацию запасов продуктов и напитков в баре, буфете; - оформлять необходимую отчётно- учётную документацию; - соблюдать правила профессионального этикета; - соблюдать правила личной гигиены; В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знания - правила безопасной эксплуатации оборудования бара, буфета; - характеристику алкогольных и безалкогольных напитков; -технологию приготовления смешанных и горячих напитков; - технологию приготовления простых закусок; - правила ведения учётно-отчётной и кассовой документации; - сроки и условия хранения различных групп товаров и готовой продукции; - правила личной подготовки бармена к обслуживанию;		презентации, практическая работа, семинары, решение тестовых заданий, решение ситуационных задач; обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов; практическая работа, домашняя работа, деловая игра, решение ситуационных задач, презентации, семинар, тесты, деловая игра практическая работа, деловая игра. презентации, рефераты, тесты, решение ситуационных задач, обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов практические занятия; письменные или устные домашние задания; расчетно-аналитические задания; обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов; презентации, практическая работа, семинары, решение тестовых заданий, решение ситуационных задач; обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов; практическая работа, домашняя работа, деловая игра, решение ситуационных задач,

- закон о защите прав потребителей; -правила охраны труда; - правила культуры обслуживания, протокола и этикета при взаимодействии бармена, буфетчика с гостями.		презентации, семинар, тесты, деловая игра практическая работа, деловая игра. презентации, рефераты, тесты, решение ситуационных задач, обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.18
к ОПОП-П по профессии
43.01.01 Официант, бармен

Рабочая программа дисциплины

ОП.04. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1	Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04.	
	Правовые основы профессиональной деятельности	414
	<i>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>414</i>
	<i>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>414</i>
2.	Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	417
	<i>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>417</i>
	<i>2.2. Содержание дисциплины ОП.04. Правовые основы профессиональной деятельности</i>	<i>418</i>
4.	Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	425

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: является изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, формирование системы знаний в области правового обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Дисциплина «ОП.04. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» включена в общепрофессиональный цикл.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁴:

Код ОК, <i>ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	номенклатура информационных источников, применяемых в	-

⁴ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-

	источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.06	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного	-

		поведения и последствия его нарушения	
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ПК 2.6	производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию;	порядок оформления счетов и расчёта с потребителем;	Иметь практический опыт: расчета с потребителями согласно счету и проводов гостей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	58	58
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	18	
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	2	
Всего	60	

2.2. Содержание дисциплины ОП.04. Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основные положения Конституции РФ		6/2	
Тема 1.1 Основные положения Конституции РФ	Содержание		ОК 01-07, ПК 2.6
	Основной закон – Конституция РФ. Основные положения Конституции РФ. Конституционные формы осуществления народовластия. Понятие и содержание правового статуса человека и гражданина.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Подготовка презентаций по темам: «Механизм реализации прав и свобод человека и гражданина», «Право социальной защиты граждан»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Составление таблицы: «Классификация прав и свобод человека и гражданина»	2	
Раздел 2 Основы гражданского права.			
Тема 2.1 Правовое регулирование хозяйственных отношений	Содержание	6/2	ОК 01-07, ПК 2.6
	Предмет, принципы и источники российского гражданского права	2	
	Гражданские правоотношения: понятие и структура		
	Граждане, как субъекты гражданского права.		
	Хозяйственная деятельность: понятие, виды, формы, ее связь с предпринимательской деятельностью. Особенности правового регулирования хозяйственной деятельности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Решение практических задач.	2	
	Составление блок-схемы по теме: «Гражданские правоотношения»	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Составление таблицы по теме: «Субъекты гражданского права»</i>	2	
Тема 2.2 Классификация и организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание	4/2	ОК 01-07, ПК 2.6
	Понятие, признаки, виды юридических лиц.	2	
	Коммерческие юридические лица: публичные и непубличные.		
	Основные формы некоммерческих юридических лиц.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Решение практических задач.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Работа с гражданским кодексом, составление блок-схем.</i>	2	
Тема 2.3 Субъекты предпринимательской деятельности, их правовое положение	Содержание	4/2	ОК 01-07, ПК 2.6
	Субъекты предпринимательской деятельности: граждане (физические лица) – индивидуальные предприниматели, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования	2	
	Государственная регистрация и учредительные документы юридического лица, его органы. Представительства и филиалы, ответственность, реорганизация, ликвидация юридического лица, его несостоятельность (банкротство).		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Решение практических задач.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка презентаций по данной тематике.</i>	2	
	Раздел 3. Основы трудового права		
Тема 3.1 Правовое регулирование трудовых от-ношений	Содержание	4/2	ОК 01-07, ПК 2.6
	Трудовые отношения: понятие, основания возникновения	2	
	Законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие трудовые отношения		
	Заключение коллективных трудовых договоров, соглашений		
	Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма. основания прекращения трудового договора Материальная		

	ответственность работодателя перед работником Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, условия наступления, виды.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Решение практических задач.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка презентаций по данной тематике.</i>	2	
Тема 3.2 Формы оплаты труда	Содержание	3/2	
	Формы и системы оплаты труда	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Решение практических задач.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.3 Защита трудовых прав работников	Содержание	3/2	
	Способы защиты трудовых прав работника. Трудовые споры: понятие, виды, причины возникновения	1	ОК 01-07, ПК 2.6
	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Решение практических задач.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка реферата.</i>	2	
Раздел 4. Ответственность. Защита нарушенных прав.		12	
Тема 4.1. Законодательство об административных правонарушениях, его задачи и принципы	Содержание	3/2	
	Основные понятия: административные правонарушения и административная ответственность. Формы вины	1	ОК 01-07, ПК 2.6
	Административные правонарушения, посягающие на права граждан, на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и в области предпринимательской деятельности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Решение практических задач.	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка реферата.</i>	2	
Тема 4.2. Преступление и уголовная ответственность.	Содержание	3/2	ОК 01-07, ПК 2.6
	Понятие и признаки преступления.	1	
	Виды уголовных наказаний.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Решение практических задач.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка реферата.</i>	4	
	Промежуточная аттестация Диф зачет		
Всего		60	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной программы дисциплины требует наличия учебного кабинета. «Гражданского, семейного права и гражданского процесса».

Оборудование учебного кабинета (15 парт, 30 стульев). Литература по специальности.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы.

3.2.1 Основная литература

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) / Собрание законодательства РФ, 04.08.2014, N 31, ст. 4398
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) / Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, N 32, ст. 3301
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018) / Собрание законодательства РФ, 29.01.1996, N 5, ст. 410
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 12.11.2018) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954
5. Семейный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ [принят Гос. Думой 8 декабря 1995г.]: изм. 04.11.2014г. № 333-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 1. – ст. 16; Собрание законодательства РФ. -2014.- № 45 – ст. 6143.
6. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30 декабря 2001г. №195-ФЗ [принят Гос.Думой20 декабря 2001 г.; одобрен Советом Федерации 26 декабря 2006 г.]: изм. 24.11.2014 № 373-ФЗ//Российская газета. - 2001. - 31 декабря. - № 256; Собрание законодательства РФ. -2014 г. - N 48 -ст. 6654.
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ [принят Гос. Думой 21 декабря 2001 г., одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 г.] // Собрание законодательства РФ. – 2001. - № 1 (ч.1). – ст.3; Собрание законодательства РФ. - 2014 г. -N 48 -ст. 6639
8. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. - 03.01.2005. - № 1 (часть 1). - ст. 14.
9. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2018).
10. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08.01.1997 № 1-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // Собрание законодательства РФ. - 13.01.1997. - № 2. - ст. 198.
11. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (ред. от 02.03.2016) // Собрание законодательства РФ. - 24.12.2001. - № 52 (ч. I). - ст. 4921.
12. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Российская газета. 2003. 8 октября.
13. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Е.А. Певцова . – 2 –е изд., стер. – М. : Издательский дом «Академия» 2016. – 448 с.

14. Основы права: Учебник для студентов учреждений сред. проф. образования. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2005. - 256 с. - (Серия «Профессиональное образование»].
15. Румынина В. В. Р864 Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. — 10-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2014. — 224 с
16. Основы правовых знаний : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / В.И. Шкатулла, В.В. Шкатулла, М.В. Сытинская ; под ред. В.И. Шкатуллы. — 12-е изд., стер. — М : Издательский центр «Академия», 2017. — 336 с. ISBN 978-5-4468-4721-1
17. Гражданское право : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.И.Гомола. — 11-е изд., перераб. — М. : Издательский центр «Академия», 2014. — 432 с. ISBN 978-5-7695-9154-9
18. Правовое обеспечение профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности : учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования / О.И. Федорянич. — М.: Издательский центр «Академия», 2015. — 192 с. ISBN 978-5-4468-1572-2
19. Семейное право : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.И. Гомола. -12-е изд., испр. и доп. — М.: Издательский центр «Академия». 2017. — 176 с. ISBN 978-5-4468-4527-9
20. Правовые основы профессиональной деятельности для секретаря : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / О.И.Федорянич. — М. : Издательский центр «Академия», 2014. — 208 с.. ISBN 978-5-4468-0582-2
21. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере коммерции и торговли : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / О. И. Федорянич. — М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 192 с. ISBN 978-5-7695-6870-1
22. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.В. Петрова. — 3-е издание, стер., - М.: Издательский центр «Академия», 2014. — 320с. ISBN 978-5-4468-1079-6
23. Правовое и обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина . — 13-е изд., стер., - М.: Издательский центр «Академия», 2017. — 224 с. ISBN 978-5-4468-4472-2
24. Теория государства и права : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.В. Гриценко, Н.И. Летушева. — 11-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2017. — 224 с. ISBN 978-5-4468-4538-5
25. Право : Учебник для 10-11 кл. общеобразоват. Учреждений: Профильный уровень образования / Т.В. Кашанина, А.В. Кашанин. — В кн. 2. Право и экономика — 5-е изд. М. : ВИТА_ПРЕСС, 2012. — 320 с.: ил — ISBN 978-5-7755-2362-6

3.2.2 Дополнительная литература:

IPR books – электронно-библиотечная система:

1. Гражданское право [Электронный ресурс] Чаусская, О. А.: учебное пособие / О. А. Чаусская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Эксмо, 2010. — 357 с. — 978-5-699-39272-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1489.html>
2. Трудовое право [Электронный ресурс] Еремин, В. В.: учебное пособие / В. В. Еремин, В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 137 с. — 978-5-904000-09-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1495.html>
3. Дерюгина, Т. В. Принципы осуществления гражданских прав [Электронный ресурс] : монография / Т. В. Дерюгина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Книгодел, 2010. — 188 с. — 978-5-9659-0067-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/3761.html>

4. Высший орган правосудия государства не всегда прав [Электронный ресурс] / А. П. Рыжаков. — Электрон. текстовые данные. — : Горловка, 2010. — 6 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4635.html>

5. Курс семейного права [Электронный ресурс] Загоровский, А. И. / А. И. Загоровский ; под ред. В. А. Томсинов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало, 2014. — 464 с. — 978-5-94373-252-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5835.html>

Библиотечная система ККТиС:

1. Юридический словарь / Сост., предисл., прилож. А.Ф. Никитана. — М.: ОЛМА ПРЕСС образование, 2014. — 640 с. ISBN 5-94849-764-X

2. Защита прав потребителей в сфере торговли и услуг : практическое пособие / В.В. Павленко. — М. : КНОРУС, 2014. 160 с. ISBN 978-5-406-03242-8

3. Комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации / отв. Ред. В.И. Радченко; научн. Ред. В.Т. Тomin, М.П. Поляков, - 2-е изд., перераб. И доп. — М.: Юрайт-Издат, 2010. — 1124 с. ISBN 978-5-94879-754-0

4. Правила торговли : текст с изменениями и дополнениями на 2017 год. Москва : Эксмо, 2017.- 80 с. — (Законы и кодексы). ISBN 978-5-699-98256-1

5. Комментарий к налоговому кодексу Российской Федерации, частям первой и второй / под ред. Ю.Ф. Кваши. — 9 —е изд., перераб. и доп. — М. :Издательство Юрайт, 2010. — 1417 с. — (Профессиональные комментарии) ISBN 978-5-9916-0827-5

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. IPR books – электронно-библиотечная система

2. Garant – информационно-правовое обеспечение

3. Поисковая система Google

4. Поисковая система Яндекс

Лицензионное программное обеспечение ОС Microsoft Windows XP/7, официальный пакет Microsoft Office 2007

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	• <i>Контрольная работа по окончании изучения раздела;</i> • <i>Наблюдение за выполнением практического задания (индивидуальной и групповой деятельностью студентов);</i> • <i>Оценка выполнения практического задания (работы);</i> • <i>Решение ситуационной задачи по поиску специальных путей.</i>

оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности		

определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с		

соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию; Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации,		

планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную		

привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста		

соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию;		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.19
к ОПОП-П по профессии
43.01.01 Официант, бармен

Рабочая программа дисциплины
«ОП.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	434
<i>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>434</i>
<i>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>434</i>
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	438
<i>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>438</i>
<i>2.2. Содержание дисциплины</i>	<i>439</i>
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	444
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение.....</i>	<i>444</i>
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>444</i>
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	446

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ» развитие у студентов общей культуры безопасности, а также совершенствование профессиональной культуры, позволяющей реализовывать национальную стратегию управления рисками – как части общей стратегии устойчивого развития России.

Дисциплина «ОП.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	номенклатура информационных источников, применяемых в	-

	необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-

	источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.07	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного	-

		поведения и последствия его нарушения	
ПК 1.1	- обслуживать потребителей на различных массовых банкетных мероприятиях; - консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами; - осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами; - соблюдать правила ресторанного этикета при встрече и приветствии гостей, размещении гостей за столом, обслуживании и прощании с гостями;	- правила и технику подачи алкогольных и безалкогольных напитков; способы подачи блюд; правила, очередность и технику подачи блюд и напитков;	Иметь практический опыт: обслуживания массовых банкетных мероприятий официального и неофициального характера; подготовки залов и инвентаря к обслуживанию массовых банкетных мероприятий;
ПК 1.3	- обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания; соблюдать требования к безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей;	- методы организации труда официантов; - правила оформления и передачи заказа на производство, бар, буфет;	- обслуживания потребителей при использовании специальных форм организации питания; - подготовки к обслуживанию выездного мероприятия;
ПК 2.1	- подготавливать бар, буфет к обслуживанию; - осуществлять инвентаризацию запасов продуктов и напитков в баре, буфете;	- виды и классификации баров; планировочные решения баров, буфетов; материально-техническое и информационное оснащение бара и буфета;	- подготовки бара, буфета к обслуживанию; встречи гостей бара и приёма заказа; - подготовки бара, буфета к закрытию; обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками.
ПК 2.2	- обслуживать потребителей за барной стойкой, буфетом	- виды и методы обслуживания в баре, буфете; правила	- подготовки бара, буфета к обслуживанию;

	алкогольными и безалкогольными напитками и прочей продукцией бара, буфета в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях, в том числе выездных;	культуры обслуживания, протокола и этикета при взаимодействии бармена, буфетчика с гостями.	встречи гостей бара и приёма заказа; - обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками;
ПК 2.4	производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию;	порядок оформления счетов и расчёта с потребителем;	опыт расчета с потребителями согласно счету и проводов гостей; оформления отчётно-финансовых документов
ПК 2.5	-готовить простые закуски, соблюдая санитарные требования к процессу приготовления; - соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете;	кулинарную характеристику блюд; правила сочетаемости напитков и блюд; требования к качеству, температуре подачи блюд и напитков;	приготовления и подачи простых закусок

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	6
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	14	14
Промежуточная аттестация в форме (диф.зачет)	XX	XX
Всего	46	6

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Основы военной службы *			
Тема 1.1 История создания и развития ВС России	Содержание	1/0	ОК01-07, ПК 1.1
	Краткая история создания и развития вооруженных сил России до Петра I Военные реформы Петра I .Военные реформы Милютина Д.Е. Вооруженные силы СССР	1	
Тема 1.2 ВС РФ на современном этапе	Содержание	1/0	ОК01-07
	Вооруженные Силы в переходный период. Первый этап военной реформы Российской Федерации. Второй этап военной реформы Российской Федерации Перспективы развития ВС РФ	1	
Тема 1.3 Назначение и структура Вооруженных Сил РФ	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Сухопутные Войска. Военно - Воздушные Силы. Военно-Морской Флот Самостоятельные рода войск. Другие войска РФ	1	
Тема 1.4 Дни Воинской славы России	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Дни воинской славы России. Города-герои и города воинской славы	1	
Тема 1.5 Законодательство РФ о военной службе	Содержание	1/0	ОК.06
	Основные положения ФЗ «Об обороне».Основные положения ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». Основные положения ФЗ «О статусе военнослужащих»	1	
	Содержание	1/0	

Тема 1.6 Прохождение военной службы	Подготовка к военной службе. Прохождение военной службы по призыву Прохождение военной службы по контракту	1	ОК.01-07, ПК 1.3-1.4
Тема 1.7 Воинские звания	Содержание	1/0	ОК 01-03
	Военная форма одежды. Воинские звания. Воинские звания ВМФ	1	
Тема 1.8 Воинские традиции, символы и ритуалы	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Военная присяга, порядок приведения к присяге. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы.	1	
	Государственные награды и знаки отличия		
Тема 1.9 Основы военной безопасности государства	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Концепция национальной безопасности	1	
Тема 1.10 Основное вооружение и боевая техника Вооруженных Сил РФ	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Стрелковое оружие. Бронетанковая техника. Артиллерийское вооружение	1	
Тема 1.11 Классификация чрезвычайных ситуаций военного времени	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Источники чрезвычайных ситуаций. Классификация ЧС по масштабам	1	
	Фазы чрезвычайных ситуаций		
Тема 1.12 Зажигательное оружие и защита от него	Содержание	3/2	ОК.01-07
	Классификация зажигательных веществ	1	
	Защита от воздействия зажигательных веществ		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК.01-07
	Практическое занятие 1 «Первая медицинская помощь при кровотечениях. Правила наложения жгута» Виды кровотечений. Первая медицинская помощь при наружных кровотечениях. Кровотечения из носа, ушей, полости рта	2	ОК.01-07
Тема 1.13 Биологическое оружие и защита от него	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Классификация болезнетворных микроорганизмов	1	

	Очаг бактериологического заражения		
Тема 1.14 Химическое оружие и защита от него	Содержание	1/0	ОК.01-07
	1. Классификация отравляющих веществ. Очаг химического заражения 2. Защитные свойства противогаза, защитные свойства общевойскового защитного комплекта 3. Определение отравляющих веществ в атмосфере	1	
Тема 1.15 Ядерное оружие и защита от него	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Механическое воздействие ядерного взрыва. Термическое воздействие ядерного взрыва. Радиация. Лучевая болезнь Порядок определения уровней и доз радиации Определение размеров зон радиоактивного заражения местности Определение радиационных параметров в зонах РЗМ Определение времени пребывания в зонах РЗМ. Определение доз облучения	1	
Тема 1.16 Поражающие факторы ядерного взрыва	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Механическое воздействие ядерного взрыва. Термическое воздействие ядерного взрыва. Радиация. Лучевая болезнь Порядок определения уровней и доз радиации Определение размеров зон радиоактивного заражения местности Определение радиационных параметров в зонах РЗМ Определение времени пребывания в зонах РЗМ. Определение доз облучения	1	
Раздел 2 Безопасность жизнедеятельности		10	
Тема 2.1 Опасности биосферы, техносферы. Безопасность. Системы безопасности	Содержание	1/0	ОК.01-07, ПК 1.3-1.4
	Система «Человек – среда обитания» Понятия о биосфере, техносфере Классификация опасностей Системы безопасности	1	
	Содержание	1/0	ОК.01-07

Тема 2.2 Чрезвычайные ситуации природного происхождения	Чрезвычайные ситуации геологического происхождения. Чрезвычайные ситуации гидрологического происхождения. Чрезвычайные ситуации атмосферного происхождения. Чрезвычайные ситуации пирологического происхождения.	1	
Тема 2.3 Пожары в промышленной и бытовой среде	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Определение пожара. Химические процессы при пожарах. Компоненты пожара Опасные факторы при пожарах	1	
Тема 2.4 Пожарная безопасность, пожарная защита	Содержание	1/0	ОК.01-07 ПК 2.1, 2.2
	Применение средств пожаротушения, огнетушителей Активная пожарная защита Пассивная пожарная защита Огнетушащие средства. Огнетушители	1	
Тема 2.5 Взрывы в промышленной и бытовой среде	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Определение взрыва. Химические процессы при взрывах. Взрывчатые вещества Опасные факторы при взрывах. Разновидности взрывов	1	
Тема 2.6 Аварии с выбросом АХОВ	Содержание	1/0	ОК.01-07
	Аварии с выбросом АХОВ. Разновидности АХОВ. Факторы, влияющие на размеры зон заражения АХОВ и их стойкость. Степени вертикальной устойчивости атмосферы	1	
Тема 2.7 Гражданская оборона, ее задачи	Содержание	3/0	ОК.01-07
	Задачи Гражданской обороны. Обеспечение устойчивости объектов экономики. Защита населения в ЧС. Классификация средств защиты. Оказание первой медицинской помощи при применении ОМП».	3	
Раздел 3 Учебные сборы			
Тема 3.1 Введение	Содержание		ОК.01-07
	Порядок прохождения сборов. Правила безопасности при прохождении сборов. Правила поведения, этикета		
Тема 3.2 Размещение и быт военнослужащих,	Содержание	3/3	ОК.01-07

распределение времени и повседневный порядок	В том числе практических и лабораторных занятий:	3	
	Практическое занятие №2 Осмотр казармы. Противопожарная защита. Распорядок дня части. Увольнение из расположения части.	3	
Тема 3.3 Организация внутренней службы	Содержание	2/2	ОК.01-07, ПК 2.5, 2.7
	В том числе практических и лабораторных занятий:	2	
	Практическое занятие №3 Назначение и состав суточного наряда. Подготовка суточного наряда. Обязанности лиц суточного наряда. Дежурство на контрольно-пропускных пунктах. Обязанности дежурного по роте. Обязанности дневального по роте.	2	
Самостоятельная учебная работа обучающихся: 1. Основные военные реформы в истории России 2. Современная военная реформа России 3. Рода войск, силы флота, другие войска РФ 4. Дни воинской славы. Города-герои и воинской славы 5. Федеральные законы РФ о защите Отечества 6. Военная безопасность России 7. Классификация ЧС по масштабам 8. Зажигательные вещества, их свойства 9. Биологическое оружие, его свойства 10. Отравляющие вещества, их свойства 11. Военная форма одежды. Воинские звания. Воинские звания ВМФ 12. Аптечка медицинской помощи 13. Первая помощь при ранениях и отморожениях 14. Влияние вредных привычек на здоровье человека		14	
Промежуточная аттестация		Дифф.зачет	
Всего		46	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) *наличия учебного кабинета «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный:*

автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
манекены для отработки техники первой помощи;
медицинские наборы для оказания первой помощи;
оборудование, используемое при оказании медицинской помощи;
стеллажи для хранения наглядных, методических и учебных пособий, техники;
защитные костюмы, используемые при спасательных работах;
средства индивидуальной защиты;
демонстрационные стенды;
проектор, экран.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ. - 2009. - № 4. - Ст. 445.

2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в ред. от 11.02.2013, с изм. и доп. от 01.03.2013) // СЗ РФ. – 1994. № 32. – Ч.1.- Ст.3301.

3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в ред. от 14.06.2012) // СЗ РФ. – 1996.- № 5. – Ч.2.- Ст.410.

4. Гражданский кодекс РФ (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (в ред. от 05.06.2012) // СЗ РФ. – 2001.- № 49. –Ст.4552.

5. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (в ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. – 2006.- № 52. – Ч.1.- Ст.5496.

6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (в ред. от 12.11.2012) // СЗ РФ. – 1996.- № 1. –Ст.16.

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63 – ФЗ (в ред. от 07.12.2011, с изм. и доп., вступ. в силу с 05.04.2013) // СЗ РФ. – 1996. № 25. –Ст. 2954.

8. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ « О воинской обязанности и военной службе» (в ред. от 04.03.2013, с изм. от 21.03.2013) // СЗ РФ. – 1998. № 13. – Ст.1475.

9. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ « О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в ред. от 11.02.2013) // СЗ РФ. – 1994.- № 35. – Ст.3648.

10. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116 -ФЗ « О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (в ред. от 04.03.2013) // СЗ РФ. – 1997.- № 30. – Ст.3588.

11. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ « Об альтернативной гражданской службе» (в ред. от 30.11.2011) // СЗ РФ. – 2002. - № 30. – Ст.3030.

12. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ « Об обороне» (в ред. от 05.04.2013, с изм. от 03.02.2014;04.06.2014;12.02.2015) // СЗ РФ. – 1996.- № 23. – Ст.2750.

13. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ « Об охране окружающей среды» (в ред. от 25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. – 2002.- № 2. – Ст.133.

14. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ « Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в ред. от 25.06.2012) // СЗ РФ. – 2011.- № 48. – Ст.6724.

15. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 18.04.2012) // СЗ РФ. – 2004.- № 2. – Ст.121.РФ 25.10.2011 № 22124).

16. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ От 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в ред. от 07.11.2012) (зарегистрирован в Минюсте РФ 16.05.2012 № 24183).

17. Приказ Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (зарегистрирован в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести ответственность за них. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию, с использованием информационно - коммуникационных технологий Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Тестирование Контрольная работа, выполнение практических заданий Выполнение практических заданий, участие в проведении семинаров, конференций Разработка планов эвакуации, структуры ГО предприятия, формирование задач ГО предприятия Выполнение презентаций, подготовка видеороликов, рефераты Деловая игра, практические работы, коллоквиум Выполнение отчетов по практическим заданиям, семинары, деловая игра Контрольные работы, решение ситуационных задач, практические работы Выполнение заданий и практических работ, рубежный контроль Семинарские занятия, самостоятельная работа Выполнение самостоятельных работ по разделам, практических работ, контроль навыков оказания первой медицинской помощи Семинар «Правовые основы военной службы», «Профессиональные качества военнослужащих», практические работы.

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий Знать правила техники безопасности, нести ответственность организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.18
к ОПОП-П по профессии
43.01.01 Официант, бармен

Рабочая программа дисциплины

**«ОП.06 МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОРГАНИЗАЦИЯХ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	Ошибка! Закладка не определена.
1. Общая характеристика	Ошибка! Закладка не определена.
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2.2. Содержание дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	Ошибка! Закладка не определена.
3.2. Учебно-методическое обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ....	Ошибка! Закладка не определена.

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины ОП.06 МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в ходе освоения учебной дисциплины.

Дисциплина ОП.06 МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, <i>ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	(самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации	

	привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ПК 2.4	производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию;	порядок оформления счетов и расчёта с потребителем;	опыт расчета с потребителями согласно счету и проводов гостей; оформления отчётно-финансовых документов
ПК 2.5	-готовить простые закуски, соблюдая санитарные требования к процессу приготовления;	кулинарную характеристику блюд; правила сочетаемости напитков и блюд; требования к качеству,	приготовления и подачи простых закусок

	- соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете;	температуре подачи блюд и напитков;	
ПК 2.7	- Готовить смешанные напитки, алкогольные и безалкогольные коктейли, используя необходимые методы приготовления и оформления;	- технологию приготовления смешанных и горячих напитков; - технологию приготовления простых закусок;	приготовления и подачи горячих напитков; приготовления и подачи смешанных напитков и коктейлей;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	10
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	24	24
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>	XX	XX
Всего	60	60

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>Раздел 1. Сущность и основные понятия менеджмента</i>			
Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Содержание	4/0	ОК.01-.03, ПК 2.4
	Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями. История развития менеджмента.	2	
	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Самостоятельная работа «История развития менеджмента»	2	
Тема 2. Основные функции менеджмента	Содержание	12/4	ОК.01-05, ПК 2.4, 2.5, 2.7
	Принципы планирования. Виды планирования. Основные этапы планирования.	2	
	Организация как функция менеджмента	2	
	Мотивация как функция менеджмента	2	
	Классификация современных видов контроля в управлении. Процедура контроля.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическая работа №1 «Выполнение фрагмента SWOT-анализа (с использованием ПК).	2	
	Практическая работа № 2 «Разработка программы мотивации персонала»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	10	

	Самостоятельная работа «Планирование рабочего времени менеджера. Метод «АВС» Самостоятельная работа «Современные системы стимулирования работников».		
Раздел 2. Управленческие решения			
Тема 2.1. Процесс принятия решения	Содержание	4/2	ОК 01-07, ПК 2.4, 2.5
	Содержание и виды управленческих решений. Основные подходы к принятию решений. Этапы рационального решения проблем	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 3 «Решение ситуационных задач по принятию управленческих решений	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Самостоятельная работа «Методы принятия управленческого решения и их применение на практике»		
Раздел 3. Управление персоналом организации			
Тема 3.1. Основы управления персоналом	Содержание	4/0	ОК 01-07, ПК 2.4, 2.5
	Сущность управления персоналом. Теоретические предпосылки процесса управления персоналом на основе передового отечественного и зарубежного опыта.	2	
	Технология управления персоналом организации. Функции менеджера по управлению персоналом	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа «Зарубежный опыт управления персоналом»	6	
Тема 3.2. Технология управления персоналом организации	Содержание	6/2	ОК 01-07, ПК 2.4, 2.5, 2.7
	Сущность отбора и приема персонала. Современные формы и методы отбора персонала. Организация собеседование с персоналом. Подбор и оценка персонала. Порядок проведения инструктажа сотрудников	2	

	Адаптация персонала. Виды адаптации. Оценка персонала. Методы и цели оценки. Обучение и развитие персонала.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа 4 «Профессионально - квалификационные требования к работнику «Официант, бармен»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа. Виды собеседования и правила его проведения.	2	
Тема 3.3 Методы и стили управления.	Содержание	6/2	ОК 01-07, ПК 2.4, 2.5, 2.7
	Методы и стили управления персоналом.	2	
	Власть и влияние. Виды власти. Лидерство и авторитет менеджера	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа 5 «Выбери свой стиль управления»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа «Авторитет менеджера»	2	
Промежуточная аттестация		Дифф.зачет	
Всего		60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Социально-экономических дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Басовский, Л. Е. Менеджмент : учебное пособие / Л. Е. Басовский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006401-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228802> (дата обращения: 29.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2025. — 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125913> (дата обращения: 29.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Гудилин, А. А. Менеджмент : практикум / А. А. Гудилин, О. О. Скрябин, Е. В. Трушина. - Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2023. - 122 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2147676> (дата обращения: 29.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Резник, С. Д. Менеджмент : учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С. Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 367 с. — (Менеджмент в высшей школе). — DOI 10.12737/1514558. - ISBN 978-5-16-017017-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937176> (дата обращения: 29.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2 Дополнительные источники

Менеджмент – портал (Электронный ресурс)

//[http:// www.Management-Portal.ru](http://www.Management-Portal.ru)

Информационный менеджмент (Электронный ресурс)

// <http://www.InfoManagement.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Имеют практический опыт:</i> опыт расчета с потребителями согласно счету и проводов гостей; оформления отчётно-финансовых документов приготовления и подачи простых закусок приготовления и подачи горячих напитков; приготовления и подачи смешанных напитков и коктейлей; <i>Знают:</i> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	• Контрольная работа по окончании изучения раздела; • Наблюдение за выполнением практического задания (индивидуальной и групповой деятельностью студентов); • Оценка выполнения практического задания (работы); Решение ситуационной задачи по поиску специальных путей.

формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста порядок оформления счетов и расчёта с потребителем; кулинарную характеристику блюд; правила сочетаемости напитков и блюд; требования к качеству, температуре подачи блюд и напитков; - технологию приготовления		

смешанных и горячих напитков; - технологию приготовления простых закусок; Умеют: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных		

технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		

организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе производить расчёт с потребителем, оформлять платежи по счетам и вести кассовую документацию; -готовить простые закуски, соблюдая санитарные требования к процессу приготовления; - соблюдать необходимые условия и сроки хранения продуктов и напитков в баре, буфете; - Готовить смешанные напитки, алкогольные и безалкогольные коктейли, используя необходимые методы приготовления и оформления;		

Приложение 3
к ОПОП-II по профессии
43.01.01 «Официант,бармен»

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет 303 «Физиология питания, санитария и гигиена»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся: стол ученический Стулья ученические	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	ОП.02
2	Рабочее место преподавателя: стол.стул	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	
3	Ноутбук	ТС	Специализированное	Диагональ не менее 10", Базовая частота процессора не менее 1,1 ГГц/ DDR3 не менее 4 GB/ HDD 250Gb	
4	Компьютерная мышь	ТС	Специализированное	Интерфейс: USB Разрешение dpi: 1000	
5	Учебно-методический комплекс для преподавателя и обучающихся	УМК	Основное		
6	электронные средства обучения/интерактивные пособия / онлайн курсы (по предметной области)	УМК	Специализированное		
7	демонстрационные учебно-наглядные пособия	УМК	Специализированное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
Кабинет 310А «Культуры профессионального общения»					ОП.01
1	Посадочные места по количеству обучающихся: стол ученический Стулья ученические	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	
2	Рабочее место преподавателя: стол. стул	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	
3	Компьютер в сборе (системный блок, монитор) или моноблок/ноутбук, клавиатура, мышь	ТС	Специализированное	Диагональ 40 см с разрешением 1366х768 точек, процессор с частотой 2400 МГц, 2 ядра. Объем оперативной памяти 4 Гб. Объем жесткого диска 500 Гб. Оптический привод DVD-RW. Наличие беспроводной связи WiFi + Bluetooth. Card Reader SD, SDHC, SDXC, Camera. Имеются встроенные колонки и микрофон. Установлена операционная система Windows 10 Professional	
4	Учебно-методический комплекс для преподавателя и обучающихся	УМК	Основное		
5	электронные средства обучения/интерактивные пособия / онлайн курсы (по предметной области)	УМК	Специализированное		
6	демонстрационные учебно-наглядные пособия	УМК	Специализированное		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
Кабинет 119 «Товароведение пищевых продуктов»					
1	Посадочные места по количеству обучающихся: стол ученический Стулья ученические	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	
2	Рабочее место преподавателя: стол. стул	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	
3	Ноутбук	ТС	Специализированное	Диагональ не менее 10", Базовая частота процессора не менее 1,1 ГГц/ DDR3 не менее 4 GB/ HDD 250Gb	
4	Компьютерная мышь	ТС	Специализированное	Интерфейс: USB Разрешение dpi: 1000	
5	Учебно-методический комплекс для преподавателя и обучающихся	УМК	Основное		
6	электронные средства обучения/интерактивные пособия / онлайн курсы (по предметной области)	УМК	Специализированное		
7	демонстрационные учебно-наглядные пособия	УМК	Специализированное		
Кабинет 403 «Безопасность жизнедеятельности»					
1	Посадочные места по количеству обучающихся: стол ученический Стулья ученические	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	ОП.03
2	Рабочее место преподавателя: стол. стул	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	
3	Ноутбук	ТС	Специализированное	Диагональ не менее 10", Базовая частота процессора не менее 1,1 ГГц/ DDR3 не менее 4 GB/ HDD 250Gb	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
4	Компьютерная мышь	ТС	Специализированное	Интерфейс: USB Разрешение dpi: 1000	ОП.05
5	Учебно-методический комплекс для преподавателя и обучающихся	УМК	Основное		
6	электронные средства обучения/интерактивные пособия / онлайн курсы (по предметной области)	УМК	Специализированное		
7	демонстрационные учебно-наглядные пособия	УМК	Специализированное		
Кабинет 305 «Организация обслуживания в общественном питании»					
1	Посадочные места по количеству обучающихся: стол ученический Стулья ученические	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	
2	Рабочее место преподавателя: стол. стул	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	
3	Ноутбук	ТС	Специализированное	Диагональ не менее 10", Базовая частота процессора не менее 1,1 ГГц/ DDR3 не менее 4 GB/ HDD 250Gb	
4	Компьютерная мышь	ТС	Специализированное	Интерфейс: USB Разрешение dpi: 1000	
5	Учебно-методический комплекс для преподавателя и обучающихся	УМК	Специализированное	Интерфейс: USB Разрешение dpi: 1000	
6	электронные средства обучения/интерактивные пособия / онлайн курсы (по предметной области)	УМК	Основное		
7	демонстрационные учебно-наглядные пособия	УМК	Специализированное		
Кабинет 304 «Правовые основы профессиональной деятельности»					
1	Посадочные места по количеству обучающихся: стол ученический Стулья ученические	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	ОП.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2	Рабочее место преподавателя: стол. стул	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см, стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	
3	ЖК-панель	ТС	Специализированное	самсунг	
4	Ноутбуки – 14 шт.	ТС	Специализированное		
5	МФУ лазерный, черно-белый	ТС	Специализированное	Технология печати лазерная Цветность печати черно-белая Скорость черно-белой печати 24 Максимальный формат печати А3 Автоматическая двусторонняя печать есть Разрешение печати 1200х1200	

1.2. Оснащение Мастерской «Ресторанный сервис»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Часы настенные	Оборудование	специализированное	механические	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
2	Барный органайзер	Оборудование	специализированное	деревянный	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
3	Джигер	Оборудование	специализированное	30/50 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
4	Мерный стакан	Оборудование	специализированное	150 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
5	Совок для льда	Оборудование	специализированное	металл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
6	Мельница для льда	Оборудование	специализированное	Ручная мельница для льда фраппе Probar	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
7	Ice bucket / Ведерко для льда	Оборудование	специализированное	3 литра	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
8	Шипцы для льда	Оборудование	специализированное	металл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
9	Барные коврик	Оборудование	специализированное	~ 10/40 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
10	Доска разделочная	Оборудование	специализированное	20/30	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
11	Барный поднос	Оборудование	специализированное	прорезиненный, диаметр - 20 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
12	Шейкер классический	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
13	Бостонский шейкер	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
14	Смесительный стакан	Оборудование	специализированное	Материал - стекло, объем - 1 л.	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
15	Стрейнер	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
16	Мадлер	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
17	Барная ложка	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
18	Пинцет барный	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
19	Нарзанник	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
20	Сквизер	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
21	Нож барный	Оборудование	специализированное	12 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
22	Рокс (олд фешенд)	Оборудование	специализированное	200 мл.	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
23	Хайбол	Оборудование	специализированное	200 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
24	Харикейн (бокал для Пино Колады)	Оборудование	специализированное	450 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
25	Бокал для Мартини (коктейльная рюмка)	Оборудование	специализированное	100 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
26	Гейзеры	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь. Резина	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
27	Миска стеклянная	Оборудование	специализированное	Диаметр 10 см.	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
28	Миска стеклянная	Оборудование	специализированное	Диаметр 20 см.	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
29	Миска стеклянная	Оборудование	специализированное	Диаметр 30 см.	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
30	Кофе машина, 1-2 группы, полуавтомат	Оборудование	специализированное	Кофемашина эспрессо GCM- 322. Система быстрый пар; наличие парового крана для приготовления капучино (капучинатор); Подогреватель чашек; Кран	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				для кипятка; Система автоматического заполнения бойлера; Независимые манометры для водяного насоса и котла.	
31	Кофемолка - электрическая	Оборудование	специализированное	Кофемолка Kitfort Полупрофессиональная, с отдельным бункером для молотого кофе	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
32	Темпер	Оборудование	специализированное	диаметр 56/57 мм = диаметру холдера	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
33	Поднос официанта	Оборудование	специализированное	круглый, прорезиненный, диаметр - 30 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
34	Кувшин	Оборудование	специализированное	1 литр	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
35	Пара для эспresso (чашка с блюдцем)	Оборудование	специализированное	Из одной коллекции, материал - фарфор белый	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
36	Пара для капучино (чашка с блюдцем)	Оборудование	специализированное	Из одной коллекции, материал - фарфор белый	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
37	Бокал для кофе По-ирландски (Irish)	Оборудование	специализированное	250 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
38	Ложка для эспresso	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
39	Чайная ложка	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
40	Сахарница	Оборудование	специализированное	Фарфор	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
41	Питчер	Оборудование	специализированное	150 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
42	Питчер	Оборудование	специализированное	300 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
43	Питчер	Оборудование	специализированное	500 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
44	Разделочная доска	Оборудование	специализированное	30/40 пластик	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
45	Металлический поднос	Оборудование	специализированное	круглый, диаметр 30 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
46	Нож для фруктов	Оборудование	специализированное	10 см.	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
47	Нож для фруктов	Оборудование	специализированное	12 см.	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
48	Кулер для льда	Оборудование	специализированное	Ведро для шампанского, вина, объем 3 л	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
49	Подставка для кулера	Оборудование	специализированное	материал - металл, высота 90 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
50	Бокал для шампанского	Оборудование	специализированное	объем 150 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
51	Столовый прибор (вилка, ложка)	Оборудование	специализированное	материал - нержавеющая сталь	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
52	Минаж (соль/перец)	Оборудование	специализированное	материал - фарфор, белый	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
53	Пара чайная (чашка с блюдцем)	Оборудование	специализированное	материал - фарфор, белый	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
54	Бокал для коньяка (снифтер)	Оборудование	специализированное	объем 150 мл	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
55	Тарелка пирожковая	Оборудование	специализированное	диаметр 14 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
56	Тарелка основная	Оборудование	специализированное	Диаметр 30 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
57	Тарелка закусочная	Оборудование	специализированное	Диаметр 20 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
58	Салфетки текстильные	Оборудование	специализированное	льняные 50х50 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
59	Ручник	Оборудование	специализированное	льняные 40х70	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
60	Скатерти	Оборудование	специализированное	для стола коробки	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
61	Мусорные ведра	Оборудование	специализированное	материал - пластик, объем - 30 л	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
62	Стол прямоугольный (банкетный, складной)	Мебель	специализированное	столешница ЛДСП, каркас - сталь, длина/ширина/высота - 1500/760/760	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
63	Стеллаж	Мебель	специализированное	на усмотрение организатора	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
64	Стулья барные	Мебель	специализированное	на усмотрение организатора	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
65	Стол коктейльный круглый (складной)	Мебель	специализированное	диаметр 500-700, высота 1000	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
66	Чехол на коктейльный стол	Мебель	специализированное	Спандекс, плотность 200 г/м	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
67	Стойка барная	Мебель	специализированное	длина/ширина рабочей поверхности/ ширина контактной столешницы/общая высота/высота рабочей зоны 1200-1800/600/450/1250/1000	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
68	Стол производственный	Мебель	специализированное	Для кофемашины и кофемолки	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
69	Стойка ограждения с канатом	Мебель	специализированное	материал нержавеющей сталь, хромированная.	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
70	Стойка администратора	Мебель	специализированное	высота 100см, полукруглая, материал ЛДСП, пластик	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
71	Аптечка	Мебель	специализированное	Аптечка ФЭСТ производственная	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
72	Огнетушитель углекислотный	Мебель	специализированное	ОУ- 2	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
73	Стол подсобный	Мебель	специализированное	размер 700х700 см	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
74	Аудиосистема с пультом	ТС	специализированное	Активная акустическая система: 700 Вт (для звукового сопровождения)	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
75	Микрофон	ТС	специализированное	РАДИОМИКРОФОН с креплением (Головной)	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
76	Учебно-методический комплекс для преподавателя и обучающихся	УМК			ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
77	электронные средства обучения/интерактивные пособия / онлайн курсы (по предметной области)	УМК			ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
78	демонстрационные учебно-наглядные пособия	УМК			ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал
Спортивный комплекс

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1	Гимнастические скамейки	Мебель	Основное	Стандартные. Дерево	
2	Тренажеры силовые	Оборудование	Специализированный	Спортивный	
3	Теннисные столы (4 шт)	Мебель	Специализированный	Стандартный. Дерево	
4	Маты гимнастические	Оборудование	Основное	Спортивные. Поролон	
5	Стенка гимнастическая	Оборудование	Основное	Встроенная, дерево	
6	Щиты баскетбольные				

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
7	Кольца баскетбольные	Оборудование	Основное	Встроенные, дерево	
8	Перекладина навесная	Оборудование	Основное	Встроенные, корзина-металл, сетка	
9	Брусья навесные	Оборудование	Основное	Спортивная	
10	Сетка волейбольная	Оборудование	Основное	Спортивная	
11	Комплект учебно-методической документации.	Оборудование	Основное	Спортивная	
12	Мячи волейбольные. баскетбольные	Оборудование	Основное	Спортивная	
13	Ноутбук	ТС	Специализированный	Диагональ не менее 10", Базовая частота процессора не менее 1,1 ГГц/ DDR3 не менее 4 GB/ HDD 250Gb	
14	Комплект учебно-методической документации.	УМК	Основное		

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал / библиотека / актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Столы	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): не менее 110х60х75 см	
2	Стулья	Мебель	Основное	Стул (ШхГхВ): не менее 460*450*820 мм	
3	Стеллажи книжные открытые	Мебель	Основное	Стеллаж 1300х450х1800мм	
4	Рабочее место библиотекаря	Мебель	Основное	Стол: (ШхГхВ): 110х60х75 см Стул (ШхГхВ): 460*450*820 мм	
5	ПК в сборе (10 шт)	ТС	специализированное	Монитор диагональ не менее 17", разрешение не менее 800х600, частота не менее 60 Гц, Процессор базовая частота не менее 1,1 ГГц/ DDR3 не менее 4 GB/ HDD 250Tb	
6	Книжный фонд	УМК	специализированное	15678	

актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Кресла мягкие (Посадочные места – 250)	Мебель	Основное		
2	Акустическая система	ТС	специализированное	JBL, 300 Вт	
3	Акустическая система	ТС	специализированное	Саундкинг, 100 Вт	
4	Микрофоны	ТС	специализированное	SURE, 2 шт	
5	Микрофоны	ТС	специализированное	Синхайзер. 6 шт.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6	Микшерный пульт	ТС	специализированное	Ямаха.	

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	Офисный пакет приложений (программное обеспечение предназначено для обработки электронной документации на ПК)	25	ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
2			

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»
(КГБ ПОУ ККТИС)

Согласовано

ООО «Комбинат школьного питания

№ 2» специалист по питанию

В.В.Кони́на

2025г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ ККТИС

А. Горбунова

2025 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по профессии

43.01.01 «Официант, бармен»
(Очная форма обучения)

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 100114.01(43.01.01) Официант, бармен, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 731 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г., регистрационный № 29595), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 апреля 2015 г. № 389 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2015 г., регистрационный № 37216) и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 450 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2021г) приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. №289, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03 июля 2024 г. № 464.

Программа государственной итоговой аттестации по профессии 43.01.09 Повар, кондитер рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Общественного питания и товароведения».

Протокол № 8 от «10» 04 2025
Заведующий кафедрой

 В.Н. Искандарова

Организация-разработчик: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

Разработчики:

Губанова А.В., заместитель директора по учебной работе;

Искандарова В.Н., заведующая кафедрой «Общественного питания и товароведения».

Программа Государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.01 «Официант, бармен» обсуждена и утверждена Педагогическим советом колледжа.

Протокол № 7 от «11» 04 2025

Содержание

Пояснительная записка	4
1 Паспорт программы государственной итоговой аттестации	6
1.1 Область применения программы государственной итоговой аттестации	6
1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации	6
1.3 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	7
1.4 Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации	7
2 Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	7
3. Организация подготовки и написания письменной экзаменационной работы	9
3.1. Требования к письменной экзаменационной работе	9
3.2. Руководство письменной экзаменационной работой	10
3.3. Структура и содержание письменной экзаменационной работы	11
3.4. Методика оценивания написания и защиты письменной экзаменационной работы ...	14
4. Процедура проведения государственной итоговой аттестации	14
4.1. Организация проведения выпускной практической квалификационной работы в форме демонстрационного экзамена	14
4.1.1. Оценивание результатов демонстрационного экзамена	16
4.2. Организация проведения защиты выпускной квалификационной работы	18
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений	19
6. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
7. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации	21
7.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	21
7.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации	21
Приложение № 1 Примерная тематика письменных экзаменационных работ	22
Приложение № 2 Оценочные материалы Демонстрационного экзамена	24
Приложение № 3 Материально-техническое обеспечение центра проведения демонстрационного экзамена	31
Приложение № 4 Инструкция по технике безопасности	48
Приложение № 5 Образец задания ДЭ	49
Приложение № 6 Протокол перевода баллов в оценки по результатам проведения ДЭ ...	51
Приложение № 7 Сводный Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии ДЭ	52
Приложение № 8 Критерии оценки выполнения письменной экзаменационной работы и защиты ВКР	53
Приложение № 9 Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии (ПЭР)	56
Приложение № 10 Сводный Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии (ПЭР)	57
Приложение № 11 Итоговый Сводный Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии	58
Приложение № 12 Лист ознакомления с программой государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 43.01.01 Официант, бармен	59

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100114.01(43.01.01) Официант, бармен, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 731 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г., регистрационный № 29595), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 апреля 2015 г. № 389 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2015 г., регистрационный № 37216) и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 450 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2021г.);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения РФ от 19.01.2023 № 37.
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Распоряжения Министерства просвещения России от 01.04.2019 N P-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Уставом КГБ ПОК ККТиС;
- Локальных актов колледжа.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по профессии, соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в т. ч. уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

При разработке программы государственной итоговой аттестации определены:

- форма и вид государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- требования к выпускной квалификационной работе;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы позволяет решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и обучающегося на высокий конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

Выпускная квалификационная работа включает выпускную практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу. По требованию работодателя выпускная практическая квалификационная работа проводится в форме демонстрационного экзамена.

Подготовка и защита ПЭР, прохождение ДЭ способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Целью защиты выпускной квалификационной работы является установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО. Обязательное требование – соответствие тематики письменной экзаменационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется на заседании кафедры «Общественного питания и товароведения» и утверждается приказом колледжа после её обсуждения на педагогическом совете при непосредственном участии работодателей, председателей ГЭК.

Перечень сокращений, используемых в тексте программы государственной итоговой аттестации:

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

КГБ ПОУ ККТиС - краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ВПКР - выпускная практическая квалификационная работа;

ПА - промежуточная аттестация

ДЭ - демонстрационный экзамен

ДЭ ПУ- демонстрационный экзамен профильного уровня

КОД - комплект оценочной документации

ОМ - оценочный материал

ЦПДЭ - центр проведения демонстрационного экзамена

ПЭР - письменная экзаменационная работа;

ПК – профессиональные компетенции;

ОК – общие компетенции;

ВПД - виды профессиональной деятельности

1 Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1 Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации – является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.01 Официант, бармен, в части освоения видов профессиональной деятельности (далее – ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (далее – ПК):

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Обслуживание потребителей организаций общественного питания	ПК 1.1. Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.
	ПК 1.2 Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.
	ПК 1.3. Обслуживать массовые банкетные мероприятия.
	ПК 1.4. Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания.
Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	ПК 2.1. Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания.
	ПК 2.2. Обслуживать потребителей бара, буфета.
	ПК 2.3 Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торгово- технологическое оборудование в процессе обслуживания
	ПК 2.4 Вести учётно-отчётную документацию в соответствии с нормативными требованиями
	ПК 2.5 Изготавливать определённый ассортимент кулинарной продукции
	ПК 2.6. Производить расчёт с потребителем, используя различные формы расчёта.
	ПК 2.7. Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки.
Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания	ПК. 3.1 Формировать спрос на услуги общественного питания, стимулировать их сбыт
	ПК 3.2 Выбирать, оформлять и использовать информационные ресурсы автоматизации

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является комплексная оценка качества и уровня подготовки выпускника, а также соответствие его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.01.01 Официант, бармен требованиям работодателей. В то же время, ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе в области

профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.01 Официант, бармен при реализации программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих установлена форма государственной итоговой аттестации: выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа.

При реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования учитывается сформированность общих компетенций, таких как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.».

1.3 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации
Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

- объем времени на подготовку и проведение ГИА в соответствии с учебным планом – 1 неделя.

1.4 Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Вид – выпускная практическая квалификационная работа в форме демонстрационного экзамена (по требованию работодателя) и письменная экзаменационная работа.

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение и защиту ВКР -

1 неделя с 23 июня 2027 по 29 июня 2027.

Оценка квалификации выпускников осуществляется при участии работодателей.

2 Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации

Для проведения ГИА в колледже создается государственная экзаменационная комиссия.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;

- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых

соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению образовательной организации.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, организаций- партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрепленной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее соответственно - экспертная группа, эксперты).

Экспертную группу возглавляет главный эксперт.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

Минимальное количество экспертов по профессии «Официант, бармен», участвующих в оценке демонстрационного экзамена, составляет 3 человека.

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест:

Количество постов рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников на одно рабочее место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
5	1	5	3

Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 43.01.01 Официант, бармен.

Государственная итоговая аттестация проходит в 2 этапа.

На первом этапе студенты выполняют выпускную практическую квалификационную работу в форме ДЭ (по требованию работодателя). На втором этапе проходит защита ПЭР. Объем времени на подготовку и проведение ГИА в соответствии с учебным планом

составляет 36 часов.

Демонстрационный экзамен проводится профильного уровня с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), разрабатываемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее - оператор), утвержденным Приказом (Приложение 1).

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

3. Организация подготовки и написания письменной экзаменационной работы

3.1. Требования к письменной экзаменационной работе

ПЭР является одним из основных видов самостоятельной работы студентов на заключительном этапе обучения, направленной на расширение и закрепление теоретических знаний, формирование навыков решения задач в ходе самостоятельного исследования по определенной теме.

Цель ПЭР - закрепить, систематизировать и обобщить знания студентов по всему комплексу изученных общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей; выявить навыки самостоятельной работы при решении конкретных вопросов производственно-технического характера и использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации; показать умение пользоваться справочной, нормативно-технической документацией.

ПЭР должна иметь актуальность, новизну, практическую значимость и представлять собой работу исследовательского характера, позволяющую осуществлять решение практических задач, содержащую аргументированные выводы и конструктивные предложения.

Работа над ПЭР отражает:

- умение изучать, систематизировать и обобщать литературные источники, материалы предприятий и организаций, решать практические задачи, делать выводы и предложения;
- углубленные теоретические и практические знания по избранной профессии, их применение при решении конкретных задач.

ПЭР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения производственной практики.

При определении темы ПЭР следует учитывать, что ее содержание может также основываться на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ПЭР обучающимся осуществляется до начала производственной практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Темы ПЭР определяются колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы согласно разработанной примерной тематики письменных экзаменационных работ (Приложение 1), в том числе предложение своей тематики с обоснованием целесообразности

ее разработки для практического применения. При этом тематика ПЭР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования:

- ПМ.01 Обслуживание потребителей организаций общественного питания;
- ПМ.02 Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок;
- ПМ.03 Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания.

Перечень тем разрабатывается преподавателями образовательной организации и обсуждается на заседании кафедры «Общественного питания и товароведения» с участием председателей ГЭК. Перечень тем может быть согласован с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Для подготовки ПЭР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ПЭР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ, осуществляется на заседании кафедры «Общественного питания и товароведения».

Требования к содержанию, объему и структуре ПЭР определяются колледжем. Оформление работы должно соответствовать требованиям стандарта КГБ ПОУ ККТиС.

Выполненная ПЭР в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

3.2 Руководство письменной экзаменационной работой

Перечень тем ПЭР, закрепление их за студентами, назначение руководителей ПЭР осуществляется распорядительным актом КГБ ПОУ ККТиС.

К каждому руководителю ПЭР может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

В обязанности руководителя ПЭР входит:

- разработка задания на подготовку ПЭР;
- составление индивидуального графика консультаций по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ПЭР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ПЭР;
- предоставление письменного отзыва на ПЭР.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой, рассматривается на заседании кафедры, подписывается руководителем ПЭР и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Задание на ПЭР выдается обучающемуся не позднее, чем за 2 недели до начала производственной практики.

По завершении обучающимся выполнения ПЭР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе.

В отзыве руководителя ПЭР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ПЭР, проявленные/не проявленные им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении ПЭР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска к защите.

Часы консультирования входят в общие часы руководства ПЭР и определяются колледжем самостоятельно.

3.3 Структура и содержание письменной экзаменационной работы

ПЭР включает в себя следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Задание на выполнение ПЭР
- Содержание
- Введение
- Основная часть (с конкретизацией каждого раздела)
- Заключение
- Список использованной литературы
- Приложения

К ПЭР прилагаются следующие документы:

- рецензия;
- отзыв руководителя;
- лист нормоконтроля;
- маршрутный лист;
- справка о внедрении (при наличии).

Титульный лист является первой страницей, который выполняется в соответствии с принятым стандартом КГБ ПОУ ККТиС.

Задание на выполнение ПЭР оформляется на бланке установленной формы.

Содержание ПЭР должно включать название разделов и подразделов с указанием страниц, с которых они начинаются. Разделы плана должны полностью соответствовать заголовкам в тексте работы. Сокращенная редакция не допускается.

Введение. Дается обоснование выбора темы, показывается ее актуальность и практическая значимость, определяются цели и формулируется задачи. Может приводиться краткая характеристика организации, на базе которой проводится исследование по данной проблеме. Общий объем введения, как правило, составляет 1-2 листа машинописного текста.

Основная часть. Основная часть ПЭР включает теоретический и практический разделы, которые, при необходимости, делятся на подразделы. Разделы и подразделы целесообразно завершать краткими выводами, что усиливает логику представления материала.

Содержание разделов должно соответствовать теме ПЭР, полностью раскрывать ее. Название разделов и подразделов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку.

Особое внимание должно уделяться стилю написания ПЭР, свидетельствующему об общем высоком уровне подготовки будущего специалиста, его профессиональной культуре. Редактирование ПЭР осуществляется самостоятельно автором работы (студентом).

Заключение. В заключении последовательно и лаконично излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые вытекают из содержания работы и носят обобщающий характер. Особое внимание следует уделить развернутым предложениям, которые должны носить конструктивную направленность. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи ПЭР полностью реализованы. Завершается заключение оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом.

Список литературы должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами и содержать не менее 20 наименований литературных или других предусмотренных источников. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке проекта и на которые имеются ссылки. В начале списка должны быть указаны нормативные документы, действующие в настоящее время.

Приложения содержат вспомогательный материал (таблицы, схемы, заполненные формы, распечатки ПЭВМ, фрагменты нормативных документов и др.). Конкретный состав приложений, их объем определяется по согласованию с руководителем ПЭР.

Оформление ПЭР должно соответствовать требованиям ЕСПД и ЕСКД, ГОСТ 7.32.-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1. –2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам (в том числе «Правила оформления текстовых студенческих работ (стандарт колледжа)», разработанных КГБ ПОУ ККТиС).

3.4 Методика оценивания написания и защиты письменной экзаменационной работы

Оценивание выполнения ПЭР осуществляется по следующим критериям:

- уровень усвоения общих и профессиональных компетенций, соответствующий основным видам профессиональной деятельности;
- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей;
- уровень практических знаний, продемонстрированных выпускником при выполнении ВКР;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать производственные задачи при выполнении ПЭР;
- обоснованность, чёткость, лаконичность изложения сущности темы ПЭР;
- гибкость и быстрота мышления при ответах на поставленные при защите ПЭР вопросы.
- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность представления практических результатов работы;
- соответствие оформления ПЭР требованиям и методическим рекомендациям по оформлению письменной экзаменационной работы.

Результаты любой из форм ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Критерии оценки защиты ПЭР:

- соответствие ПЭР критериям в Приложении 3;
- четкость и грамотность доклада, использование технических средств для сопровождения доклада;
- четкость, внятность, глубина ответов на вопросы присутствующих на заседании ГЭК.

При определении окончательной оценки за защиту ПЭР учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- оценка руководителя.

Оценка «отлично» предусматривает глубокое знание материала, представленного в ПЭР, преимущественное количество отличных оценок по перечисленным показателям. Изложение ПЭР грамотно, лаконично, логично и последовательно с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Текст удачно иллюстрирован рисунками, оформление соответствует предъявляемым требованиям. На работу даны положительные отзывы руководителя и рецензента. При защите ПЭР студент свободно оперирует понятиями, показывает глубокие знания теории и практики по вопросам темы, делает предложения по совершенствованию, вносит рекомендации по повышению эффективности использования ресурсов. Во время защиты студент выступает свободно и четко, ссылаясь на раздаточный (иллюстративный) материал, на вопросы отвечает убедительно, аргументировано и теоретически обоснованно.

Оценка «хорошо» ставится при условии выполнения всех требований, предъявляемых к выполнению ПЭР и получения хороших оценок по перечню показателей. В работе грамотно выполнен литературный обзор с привлечением большого количества источников, автором сделаны необходимые выводы, но предложения не носят самостоятельный характер, или они не обоснованы, что вызывает сомнительность их внедрения. На представленную работу научный руководитель и рецензент оставили положительные отзывы. При ее защите студент показывает хорошие знания вопросов темы, ссылается на данные ПЭР. При изложении доклада использует наглядные пособия или раздаточный материал, без затруднений и отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент некачественно выполнил письменную экзаменационную работу, имеет существенные замечания от руководителя ПЭР и рецензента. ПЭР имеет недостаточно проработанную теоретическую часть, анализируется поверхностно. Изложение текстовой части не всегда последовательно, недостаточно иллюстративного материала, выдвигаемые предложения не обоснованы. В отзыве руководителя и рецензента имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы. При защите работы студент проявляет неуверенность, слабое знание вопросов темы, на заданные вопросы отвечает неуверенно и не дает полных и аргументированных ответов.

Оценку «неудовлетворительно» получает студент, не выполнивший большую часть ПЭР и не ответивший на большую часть вопросов членов ГЭК. ПЭР не носит исследовательского характера, теоретическая часть изложена слабо и без привлечения литературных источников, не отвечает методическим требованиям исследований, оформлена небрежно с большим нарушением ГОСТов. Сделанные в работе выводы поверхностны,

необоснованны. В отзыве руководителя и рецензии присутствуют существенные критические замечания. На защите доклад зачитывается с затруднениями, иллюстративный материал отсутствует или не соответствует тематике выступления, на поставленные вопросы студент давать ответы затрудняется.

Общая оценка защиты выставляется на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов ГЭК. При равенстве голосов, решение принимает председатель ГЭК.

4 Процедура проведения государственной итоговой аттестации

4.1 Организация проведения выпускной практической квалификационной работы в форме демонстрационного экзамена

ВПКР в форме ДЭ (по требованию работодателя) проводится с целью выявления уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности.

К ВПКР допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому и производственному обучению, в полном объеме усвоившие программу производственной практики и успешно выполнившие письменную экзаменационную работу.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится в соответствии с комплектом оценочной документации 43.01.01, утвержденный приказом ФГБОУ ДПО ИРПО (Приложение 2).

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ), находящемся по адресу ул. Гамарника, 16, 1 этаж, мастерская «Банкетный зал», представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД 43.01.01 (Приложение 3)

Дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом работы ЦПДЭ, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Выпускники должны быть ознакомлены с планом проведения демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

За один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главный эксперт проводит проверку готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главный экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства (Приложение 4).

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) руководитель колледжа;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент)).

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

При привлечении медицинского работника КГБ ПОУ ККТИС организует помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Технический эксперт вправе:

- ✓ наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- ✓ давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- ✓ сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- ✓ останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из ЦПДЭ экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием ЦПДЭ, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями КОД 43.01.01, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования ЦПДЭ;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные КОД 43.01.01.

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено КОД 43.01.01 и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

Колледж обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена (Приложение 5).

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

ЦПДЭ могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

4.1.1 Оценивание результатов демонстрационного экзамена

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД 43.01.01.

Оформляется Протокол перевода баллов в оценки (Приложение 6)

Схема перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную:

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%–15,99%	16,00%–31,99%	32,00%–55,99%	56,00%–80,00%
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в баллах)	0-15,99	16,00-31,99	32,00-55,99	56,00-80,00

Баллы выставляются в сводном протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы (Приложение 7).

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в составе архивных документов в архив колледжа

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы) и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве, оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

В случае досрочного завершения ДЭ выпускником по независящим от него причинам результаты ДЭ оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ДЭ, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ДЭ по уважительной причине.

Решения ГЭК по результатам прохождения ДЭ принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется сводным протоколом, который подписывается председателем ГЭК, секретарем, членами ГЭК и хранится в архиве колледжа.

4.2. Организация проведения защиты выпускной квалификационной работы

На втором этапе ГИА проходит защита ПЭР. Защита проводится на открытом заседании ГЭК. На защиту ПЭР отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ПЭР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ПЭР.

Примерная структура доклада и бюджет времени должны быть следующими:

- тема ПЭР, ее актуальность и практическая значимость (0,5-1 мин);
- краткий анализ существующих методов решения данной проблемы с указанием их преимуществ и недостатков, а также с учетом отечественного и зарубежного опыта. Обоснование выбранного пути решений этой проблемы (1-1,5 мин.);
- основная часть должна быть освещена так, чтобы подчеркнуть самостоятельное творчество выпускника, суть и новизну выполненной работы, какие методы применялись, каковы результаты (7-8 мин.);
- особое внимание следует уделить обоснованию выводов и предложений (0,5-1 мин.);
- заключение и выводы о проделанной работе, перспективы по теме ПЭР (0,5-1 мин.).

Доклад может сопровождаться иллюстрациями, таблицами, пояснениями, которые предлагаются членам экзаменационной комиссии для ознакомления на бумажных носителях, либо в виде компьютерной презентации доклада.

Членам экзаменационной комиссии сообщается отзыв и рецензия на ПЭР.

По окончании доклада студент отвечает на вопросы комиссии.

Определение оценки по защите ПЭР производится в соответствии с установленными критериями оценки выполнения и защиты ПЭР (Приложение 8). Решение об оценке ПЭР принимается большинством голосов членов комиссии и заносится в протокол заседания ГЭК вместе с особыми мнениями членов комиссии (Приложение 9). В сводном протоколе ПЭР записывается итоговая оценка ПЭР каждого выпуск (Приложение 10).

По результатам проведения ДЭ и защиты ПЭР государственная экзаменационная комиссия проводит заседание и составляет итоговый сводный протокол (Приложение 11). Протоколы заседания ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии и хранятся в архиве колледжа.

Результаты защиты ВКР объявляет председатель ГЭК в день защиты после утверждения протоколов ГЭК.

По результатам защиты составляется отчет о защите ВКР за подписью председателя ГЭК.

Студент, не выполнивший ПЭР в срок, или получивший неудовлетворительную оценку на защите ПЭР и/или ВПКР, отчисляется из колледжа с получением академической справки установленного образца. В этом случае, ГЭК может признать целесообразным повторное прохождение обучающимся процедуры ГИА и определить срок повторной защиты ВКР, но не ранее, чем через год. При этом условии, за 6 месяцев до периода прохождения повторной защиты за обучающимся закрепляется новая тема ПЭР.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения одного из аттестационных испытаний без уважительных причин и выпускники, получившие по результатам ГИА неудовлетворительные оценки, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА образовательной программы среднего профессионального образования.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА, предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений

В соответствии с п.7 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования КГБ ПОУ ККТиС выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего выпускника имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации, в том числе до выхода из центра проведения экзамена. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

6 Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

Материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а

также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, расположение аудитории на первом этаже).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи государственного аттестационного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

По письменному заявлению обучающегося инвалида или его законного представителя продолжительность прохождения ГИА может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления обучающегося при защите ПЭР – не более чем на 15 минут, продолжительность выполнения обучающимся ВПКР – не более чем на 30 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

1) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным обеспечением для слепых, либо зачитывается ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимся на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистентом;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

3) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

4) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся устной форме.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в колледже).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

7 Условия реализации программы государственной итоговой аттестации

7.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

При выполнении ПЭР программа предполагает наличие кабинета для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- автоматизированное рабочее место для преподавателя-консультанта;
- автоматизированные рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по ПЭР;
- график поэтапного выполнения ПЭР;
- комплект методической документации.

Для защиты ПЭР отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Выполнение ВПКР в форме ДЭ проходит в центре проведения демонстрационного экзамена, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД 43.01.01. (Приложение 3)

7.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Комплект оценочной документации ДЭ
3. Методические рекомендации по выполнению ПЭР.
4. Федеральные законы и нормативные документы.
5. Литература по специальности
6. Портфолио выпускника.

Примерная тематика письменных экзаменационных работ

№ п/п	Примерная тематика письменных экзаменационных работ
1.	Технология организации обслуживания банкета «Серебряная свадьба» на предприятии с приготовлением волованов с кетой
2.	Технология организации обслуживания банкета за столом «Юбилей» на предприятии с приготовлением коктейля молочно-шоколадного с мороженым
3.	Технология организации экспресс обслуживания на предприятии с приготовлением сырной тарелки
4.	Технология организации обслуживания банкета за столом «Свадьба» на предприятии с приготовлением салата-коктейля с ветчиной и сыром
5.	Технология организации обслуживания банкета за столом «День ветерана» на предприятии с приготовлением коктейля молочно-ягодного с мороженым
6.	Технология организации обслуживания банкета за столом «День рождения» на предприятии с приготовлением круассона клубничного
7.	Технология организации обслуживания банкета – фуршет-кофе «День защитника отечества» на предприятии с приготовлением коктейля сливочно-шоколадного
8.	Технология организации обслуживания приема-ужин на предприятии с приготовлением волованов с курицей
9.	Технология организации обслуживания детского праздничного стола на предприятии с приготовлением салата фруктового со сметанным соусом
10.	Технология организации обслуживания банкета за столом «Международный женский день» на предприятии с приготовлением кофе по-Венски
11.	Технология организации обслуживания приема-обед на предприятии с приготовлением десерта - бананы со сливками
12.	Технология организации обслуживания приема-завтрака на предприятии с приготовлением кофе Гляссе
13.	Технология организации обслуживания банкета - фуршет «Свадьба» на предприятии с приготовлением корзиночки с паштетом
14.	Технология организации обслуживания банкета-чай на предприятии с приготовлением десерта -мороженое с ягодами
15.	Технология организации обслуживания банкета-буфет на предприятии с приготовлением десерта-груши со взбитой сметаной с орехами
16.	Технология организации обслуживания банкета «Новый год» на предприятии с приготовлением коктейля молочно-кофейного
17.	Технология организации обслуживания банкета «День рождения» на предприятии с приготовлением салата-коктейля с курицей и фруктами
18.	Технология организации обслуживания банкета-коктейль на предприятии с приготовлением десерта-мороженое «Космос»
19.	Технология организации обслуживания банкета-шведский стол на предприятии с приготовлением чая с лимоном
20.	Технология организации обслуживания банкета «Золотая свадьба» на предприятии с приготовлением десерта-мороженое «Москва»
21.	Технология организации обслуживания приема «Бокал шампанского» на

	предприятии с приготовлением десерта-плоды свежие с сахаром
22.	Технология организации обслуживания приема «Бокал вина» на предприятии с приготовлением канапе с сыром
23.	Технология организации обслуживания кофе-брейк на предприятии с приготовлением кофе эспresso
24.	Технология организации обслуживания банкета-фуршет-чай на предприятии с приготовлением десерта мороженое «Сюрприз»
25.	Технология организации обслуживания массового мероприятия за столом с частичным обслуживанием официантами на предприятии с приготовлением канапе с килькой и яйцом

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**Том 1**

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	43.01.01 (100114.01) Официант, бармен
Наименование квалификации (наименование направленности)	Официант, бармен, буфетчик
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по профессии 43.01.01 (100114.01) Официант, бармен, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2013 № 731.
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 43.01.01

Требование к продолжительности ДЭ.

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ¹
ПА	-	Инвариантная часть	1 ч. 30 мин.
ГИА	базовый	Инвариантная часть	2 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4 ч. 30 мин.

Требования к содержанию КОД.

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Обслуживание потребителей организаций общественного питания	ПК: Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания. ПК: Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.	Навык: выполнения всех видов работ по подготовке залов организаций общественного питания к обслуживанию в обычном режиме
		Навык: встречи, приветствия, размещения гостей организаций общественного питания за столом, подачи меню
		Навык: приема, оформления и выполнения заказа на продукцию и услуги организаций общественного питания
		Умение: осуществлять приём заказа на блюда и напитки
		Умение: осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами
		Умение: соблюдать правила ресторанного этикета при встрече и приветствии гостей, размещении гостей за столом, обслуживании и прощании с гостями
		Навык: рекомендации блюд и напитков гостям при оформлении заказов
		Умение: консультировать гостей по составу
	ОК: Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами
		Умение: соблюдать требования к безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей
		Умение: соблюдать личную гигиену

Содержательная структура КОД

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА	ГИА А ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
Инвариантная часть КОД					
Обслуживание потребителей организаций общественного питания	ПК: Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	Навык: выполнения всех видов работ по подготовке залов организаций общественного питания к обслуживанию в обычном режиме	■	■	■
	ПК: Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.	Навык: встречи, приветствия, размещения гостей организаций общественного питания за столом, подачи меню	■	■	■
		Навык: приема, оформления и выполнения заказа на продукцию и услуги организаций общественного питания	■	■	■
		Умение: осуществлять приём заказа на блюда и напитки	■	■	■
		Умение: осуществлять подачу блюд и напитков гостям различными способами	■	■	■
		Умение: соблюдать правила ресторанного этикета при встрече и приветствии гостей, размещении гостей за столом, обслуживании и прощании с гостями	■	■	■
		Навык: рекомендации блюд и напитков гостям при оформлении заказов	■	■	■

		Умение: консультировать гостей по составу и методам приготовления блюд, давать рекомендации по выбору вин, крепких спиртных и прочих напитков, их сочетаемости с блюдами	■	■	■
	ОК: Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Умение: соблюдать требования к безопасности готовой продукции и техники безопасности в процессе обслуживания потребителей	■	■	■
		Умение: соблюдать личную гигиену	■	■	■
Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	ПК: Выполнять подготовку бара, буфета к обслуживанию	Навык: подготовка бара, буфета к обслуживанию		■	■
	ПК: Обслуживать потребителей бара, буфета	Навык: встречи гостей бара и приёма заказа		■	■
		Навык: обслуживания потребителей алкогольными и прочими напитками		■	■
		Умение: принимать заказ и давать пояснения потребителям по напиткам и продукции бара, буфета		■	■
	ПК: Эксплуатировать инвентарь, весоизмерительное и торговое технологическое оборудование в процессе обслуживания	Умение: эксплуатировать в процессе работы оборудование бара, буфета с соблюдением требований охраны труда и санитарных норм и правил		■	■
	ПК: Изготавливать смешанные напитки, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки	Навык: приготовление и подача смешанных напитков и коктейлей		■	■
		Навык: приготовления и подачи горячих напитков			■

Обслуживание потребителей организаций общественного питания		Уметь: соблюдать правила профессионального этикета			■
		Уметь: соблюдать правила личной гигиены			■
	ПК: Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	Навык: подготовки залов и инвентаря к обслуживанию массовых банкетных мероприятий			■
	ПК: Обслуживать массовые банкетные мероприятия	Навык: обслуживания массовых банкетных мероприятий официального и неофициального характера			■
Вариативная часть КОД					
Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся. Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к Тому 1 оценочных материалов.					■

Требования к оцениванию.

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	20 из 20
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ
(инвариантная часть КОД) в рамках ГИА

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁶	Баллы
1	Обслуживание потребителей организаций общественного питания	Выполнение подготовки залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	11,00
		Обслуживание потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.	16,00
		Организация собственной деятельности, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	4,00
		Обслуживание массовых банкетных мероприятий	9,00
2	Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	Выполнение подготовки бара, буфета к обслуживанию	4,00
		Обслуживание потребителей бара, буфета	10,00
		Эксплуатация инвентаря, весоизмерительного и торгово-технологического оборудования в процессе обслуживания	5,00
		Изготавление смешанных напитков, в том числе коктейли, различными методами, горячие напитки	21,00
ИТОГО			80,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁷	Баллы
1	Обслуживание потребителей организаций общественного питания	Выполнение подготовки залов к обслуживанию в соответствии с его характером, типом и классом организации общественного питания.	11,00
		Обслуживание потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов.	16,00
		Организация собственной	4,00
		деятельности, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	
		Обслуживание массовых банкетных мероприятий	9,00
2	Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	Выполнение подготовки бара, буфета к обслуживанию	4,00
		Обслуживание потребителей бара, буфета	10,00
		Эксплуатация инвентаря, весоизмерительного и торгово-технологического оборудования в процессе обслуживания	5,00
		Изготавление смешанных напитков, В том числе коктейли, различными методами, горячие напитки	21,00
ИТОГО (инвариантная часть)			80,00
ВСЕГО (вариативная часть) ⁸			20,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

Материально-техническое обеспечение центра проведения демонстрационного экзамена

1. Зоны площадки									
Наименование зоны площадки					Код зоны площадки				
Рабочее место участника ДЭ					А				
Общая площадка участников					Б				
Рабочее место экспертов и главного эксперта					В				
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения	Код зоны площадки
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования									
1.	Стеллаж	Деревянный. Не менее 6 полок (секций)	31.09.11	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
2.	Стол прямоугольный	Размер не менее 120*60, не более 150*80	31.09.12	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
3.	Стол обеденный 2х-местный.	На усмотрение образовательной организации	31.09.12	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
4.	Стул	Мягкое сидение	31.09.12	На 1 раб.место	2	2	2	шт	А
5.	Барная стойка	Высота: не менее 110 см. Длина: не менее 110 см. Глубина рабочей поверхности: не менее 60 см.	31.09.13	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
6.	Стул барный	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На 1 раб.место	-	2	2	шт	А

7.	Стол для кофемашины	На усмотрение образовательной организации	31.09.11	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
8.	Кофемашина полуавтоматическая с 1-порционным и 2-порционным холдерами	Пластик/нержавеющая сталь, паровой кран, подогрев чашек, кран для кипятка, система автоматического заполнения бойлера.	27.51.24	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
9.	Кофемолка электрическая	С дозатором молотого кофе	27.51.21	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
10.	Темпер	Материал основания – нержавеющая сталь	28.14.11	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
11.	Скатерть для прямоугольного стола	Ткань белая, гладкая, без рисунка. Размеры соответствуют формуле: Длина скатерти, см. = длина столешницы + высота стола *2 Ширина скатерти, см. = ширина столешницы + высота	13.92.13	На 1 раб.место	2	2	2	шт	А
12.	Скатерть для обеденного стола	Размеры определяются с учетом размеров столешницы	13.92.13	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
13.	Салфетки текстильные	Ткань белая, гладкая. Размер 45*45	13.92.13	На 1 раб.место	10	10	10	шт	А
14.	Ручник	Ткань х/б. Размер, см.: 60*40	13.92.13	На 1 раб.место	1	2	2	шт	А
15.	Полотенце вафельное	45*100	13.92.13	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
16.	Подставка под бумажные салфетки	На усмотрение образовательной организации	31.09.11	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А

17.	Прибор для специй	Солонка + перечница. На усмотрение образовательной организации	25.99.12	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
18.	Блендер	Стационарный. Объем чаши: не менее 1 литра	27.51.21	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
Перечень инструментов									
1.	Коврик для темпера	На усмотрение образовательной организации	22.19.72	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
2.	Тарелка основная	Диаметр 24-26 см.	23.41.11	На 1 раб.место	5	5	5	шт	А
3.	Тарелка закусочная/десертная	Диаметр 20-22 см.	23.41.11	На 1 раб.место	6	6	6	шт	А
4.	Тарелка пирожковая	Диаметр 14-16 см.	23.41.11	На 1 раб.место	2	2	2	шт	А
5.	Фужер для воды	Объем не менее 250 мл	23.13.13	На 1 раб.место	2	2	2	шт	А
6.	Бокал для красного вина	Объем не более 400 мл	23.13.13	На 1 раб.место	2	2	2	шт	А
7.	Бокал для белого вина	Объем не более 350 мл	23.13.13	На 1 раб.место	2	2	2	шт	А
8.	Бокал для шампанского	Объем 200-250 мл	23.13.13	На 1 раб.место	-	-	6	шт	А
9.	Прибор закусочный (вилка, нож)	На усмотрение образовательной организации	25.71.14	На 1 раб.место	2	2	2	шт	А
10.	Прибор основной (вилка, ложка, нож)	На усмотрение образовательной организации	25.71.14	На 1 раб.место	2	2	2	шт	А
11.	Прибор десертный (вилка, ложка, нож)	На усмотрение образовательной организации	25.71.14	На 1 раб.место	2	2	2	шт	А

12.	Ложка чайная	На усмотрение образовательной организации	25.71.14	На 1 раб.место	-	-	2	шт	А
13.	Ложка кофейная	На усмотрение образовательной организации	25.71.14	На 1 раб.место	-	-	2	шт	А
14.	Поднос официанта	Круглый, прорезиненный	16.29.12	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
15.	Блюдо круглое	На усмотрение образовательной организации	23.41.11	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
16.	Корзина для хлеба	На усмотрение образовательной организации	22.29.23	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
17.	Органайзер барный	На усмотрение образовательной организации	22.29.23	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
18.	Коврик барный	На усмотрение образовательной организации	22.19.72	На 1 раб.место	-	2	2	шт	А
19.	Доска разделочная	Пластик 30*40	16.29.12	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
20.	Нож сомелье	На усмотрение образовательной организации	25.71.14	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
21.	Шейкер	Объем не менее 500 мл	26.51.12	На 1 раб.место	-	2	2	шт	А
22.	Смесительный стакан	Объем не менее 750 мл	22.29.23	На 1 раб.место	-	2	2	шт	А

2 3.	Барная ложка	На усмотрение образовательной организации	25.71.14	На 1 раб.место	-	2	2	шт	А
2 4.	Джигер с делениями	30 мл/50 мл Материал нержавеющая сталь	25.99.12	На 1 раб.место	-	2	2	шт	А
2 5.	Мерный стакан	Мензурка 150-250 мл	22.29.23	На 1 раб.мест о	-	2	2	шт	А
2 6.	Гейзер	На усмотрение образовательной организации	28.29.12	На 1 раб.место	-	10	10	шт	А
2 7.	Щипцы барные	На усмотрение образовательной организации	25.71.14	На 1 раб.место	-	2	2	шт	А
2 8.	Щипцы для льда	На усмотрение образовательной организации	25.71.14	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
2 9.	Сито барное	Диаметр 75 мм.	25.71.14	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
3 0.	Стрейнер	На усмотрение образовательной организации	26.51.66	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
3 1.	Мадлер	На усмотрение образовательной организации	16.29.12	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
3 2.	Нож барный	На усмотрение образовательной организации	25.71.11	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
33 .	Сквизер	Диаметр не менее 60 мм., длина не менее 200 мм.	25.99.1 2	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
34 .	Хайбол	Объем не менее 220 мл	23.41.1 1	На 1 раб.мест	-	4	4	шт	А

				о					
35	Харрикейн	Объем не менее 350 мл	23.41.1 1	На 1 раб.место	-	2	2	шт	А
36	Олд фэшн	Объем не менее 210 мл	23.41.1 1	На 1 раб.место	-	2	2	шт	А
37	Пара для эспresso	Объем не более 120 мл	23.41.1 1	На 1 раб.место	-	-	2	шт	А
38	Пара для капучино	Объем не менее 350 мл	23.41.1 1	На 1 раб.место	-	-	2	шт	А
39	Чашка с блюдцем	Объем не менее 200 мл	23.41.1 1	На 1 раб.мест о	-	-	2	шт	А
40	Кулер для льда (айс бакет)	На усмотрение образовательно й организации	22.29.2 3	На 1 раб.место	-	2	2	шт	А
41	Кулер для шампанского на подставке	Нержавеющая сталь	27.51.2 4	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
42	Питчер	Объем не менее 500 мл	26.51.6 6	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
43	Питчер	Объем 350 мл	26.51.6 6	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
44	Питчер	Объем 150 мл	26.51.6 6	На 1 раб.место	-	-	1	шт	А
45	Кувшин	Стекло. Объем не менее 1 л.	23.41.1 1	На 1 раб.место	-	1	1	шт	А
Перечень расходных материалов									

1.	Салфетки бумажные	На усмотрение образовательной организации	17.22.1 1	На 1 участника	30	3 0	30	шт	А
2.	Шпатель	На усмотрение образовательной организации	16.29.1 2	На 1 участника	-	-	8	шт	А
3.	Трубочки коктейльные	На усмотрение образовательной организации	22.29.2 3	На 1 участника	-	4	4	шт	А
4.	Ручка шариковая	На усмотрение образовательной организации	32.99.1 2	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
5.	Блокнот для записей	На усмотрение образовательной организации	17.23.1 3	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
6.	Бумажные полотенца	На усмотрение образовательной организации	17.22.1 1	На 1 участника	1	1	1	руло н	А
7.	Огурец свежий	На усмотрение образовательной организации. Нарезка круг.	01.13.3 2	На 1 участника	50	50	15 0	гр	А
8.	Томат свежий	На усмотрение образовательной организации. Нарезка круг.	01.13.3 2	На 1 участника	50	50	50	гр	А
9.	Масло растительное	На усмотрение образовательной организации	10.41.5 4	На 1 участника	40	40	40	мл	А
10.	Свекла	Отварная.	01.13.3 2	На 1 участника	80	80	80	гр	А
11.	Сыр твердый	На усмотрение образовательной организации	10.51.4 0	На 1 участника	50	50	15 0	гр	А

12	Филе куриное отварное	На образовательной организации усмотрение	10.12.10	На 1 участника	200	200	200	гр	A
13	Макаронные изделия	На образовательной организации усмотрение	10.73.11	На 1 участника	300	300	300	гр	A
	отварные	образовательной организации		участника					
14	Соус томатный (кетчуп)	На образовательной организации усмотрение	10.84.12	На 1 участника	50	50	50	гр	A
15	Хлеб пшеничный	На образовательной организации усмотрение	10.71.11	На 1 участника	80	80	80	гр	A
16	Вода питьевая без газа	Бутилированная. На образовательной организации усмотрение	11.07.11	На 1 участника	500	500	500	мл	A
17	Капуста свежая	Нарезанная.	01.13.12	На 1 участника	80	80	80	гр	A
18	Зелень укропа	На образовательной организации усмотрение	01.13.19	На 1 участника	10	10	10	гр	A
19	Маффин	На образовательной организации усмотрение	10.71.12	На 1 участника	2	2	2	шт	A
20	Сироп карамельный	На образовательной организации усмотрение	11.07.19	На 1 участника	-	15	15	мл	A
21	Апельсиновый сок	На образовательной организации усмотрение	10.32.14	На 1 участника	-	100	100	мл	A
22	Апельсин	На образовательной организации усмотрение	01.23.12	На 1 участника	-	400	400	гр	A

2 3.	Сахарный сироп	На усмотрени образовательной е организации.	11.07.1 9	На 1 участника	-	60	60	мл	А
2 4.	Газированная вода	На усмотрени образовательной е организации.	11.07.1 1	На 1 участника	-	300	30 0	мл	А
2 5.	Мята свежая	На усмотрени образовательной е организации.	01.13.1 9	На 1 участника	-	10	10	гр	А
2 6.	Лайм свежий	На усмотрени образовательной е организации.	01.23.1 2	На 1 участника	-	100	10 0	гр	А
2 7.	Лимон свежий	На усмотрени образовательной е организации.	01.23.1 2	На 1 участника	-	200	20 0	гр	А
2 8.	Миндальный сироп	На усмотрени образовательно е й организации.	11.07.1 9	На 1 участника	-	15	15	мл	А
2 9.	Грейпфрутовый сок	На усмотрени образовательной е организации.	10.32.1 4	На 1 участника	-	110	11 0	мл	А
3 0.	Грейпфрут свежий	На усмотрени образовательной е организации.	01.23.1 1	На 1 участника	-	100	10 0	гр	А
3 1.	Кокосовый сироп	На усмотрени образовательной е организации.	11.07.1 9	На 1 участника	-	10	10	мл	А
3 2.	Ананасовый сок	На усмотрени образовательно е й организации.	10.32.1 4	На 1 участника	-	60	60	мл	А
3 3.	Банан свежий	На усмотрени образовательной е организации.	01.22.1 2	На 1 участника	-	50	10 0	гр	А

34.	Киви свежий	На усмотрение образовательной организации.	01.25.11	На 1 участника	-	-	100	гр	А
35.	Яблоко свежее	На усмотрение образовательной организации.	01.24.10	На 1 участника	-	-	100	гр	А
36.	Оливки без косточки	На усмотрение образовательной организации.	01.26.1	На 1 участника	-	-	6	шт	А
37.	Вино игристое	Корковая пробка. На усмотрение образовательной организации. бутылка	11.02.11	На 1 участника	-	-	1	шт	А
38.	Кофе зерновой	На усмотрение образовательной организации.	10.83.11	На 1 участника	-	50	50	гр	А
39.	Молоко	Ультрапастеризованное. Жирность – 3,5%. На усмотрение образовательной организации.	10.51.11	На 1 участника	-	500	500	мл	А
40.	Сахар	На усмотрение образовательной организации.	10.81.12	На 1 участника	-	20	20	гр	А
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности									
1.	Одежда санитарная	Белая рубашка с длинным рукавом. При работе за барной стойкой – фартук. Для работы в зале – жилет. Для защиты от общих производственных загрязнений.	14.12.21	На 1 участника	1	1	1	шт	А
2.	Обувь санитарная	Темная закрытая обувь, каблук не более 3 см.	14.12.21	На 1 участника	1	1	1	шт	А
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ									

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во	Количество мест/ участников	Количество			Единица измерения	Код зоны площадки
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
				раб. мест/ На всю площадку)						
Перечень оборудования										
1.	Ледогенератор	На усмотрение образовательной организации	27.51.11	На всю площадку	-	-	1	1	шт	Б
2.	Холодильник	На усмотрение образовательной организации	27.51.11	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
3.	Мельница для льда	Настольный электрический измельчитель льда	28.93.17	На всю площадку	-	-	1	1	шт	Б
4.	Корзина для мусора	Объем не менее 40 л.	22.22.13	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
5.	Стол производственный	Для выдачи заказов, для сбора посуды. На усмотрение организации	31.09.11	На всю площадку	-	2	2	2	шт	Б
6.	Раковина	С подводом воды. Для мытья посуды.	25.99.11	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б

Перечень инструментов										
1.	Совок для льда	На усмотрение образовательной организации	22.29.23	На всю площадку	-	-	1	1	шт	Б
Перечень расходных материалов										
1.	Губки для мытья посуды	Упаковка не менее 10 шт	13.92.29	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
2.	Салфетки из микрофибры	Упаковка не менее 10 шт	13.92.29	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
3.	Средство для мытья посуды	Объем не менее 500 мл	20.41.32	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
4.	Мыло жидкое	Объем не менее 500 мл	20.41.31	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
5.	Пакеты мусорные	На усмотрение образовательной организации. Упаковка не менее 30 шт	20.16.10	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Огнетушитель углекислотный	Переносной. На усмотрение образовательной организации.	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б

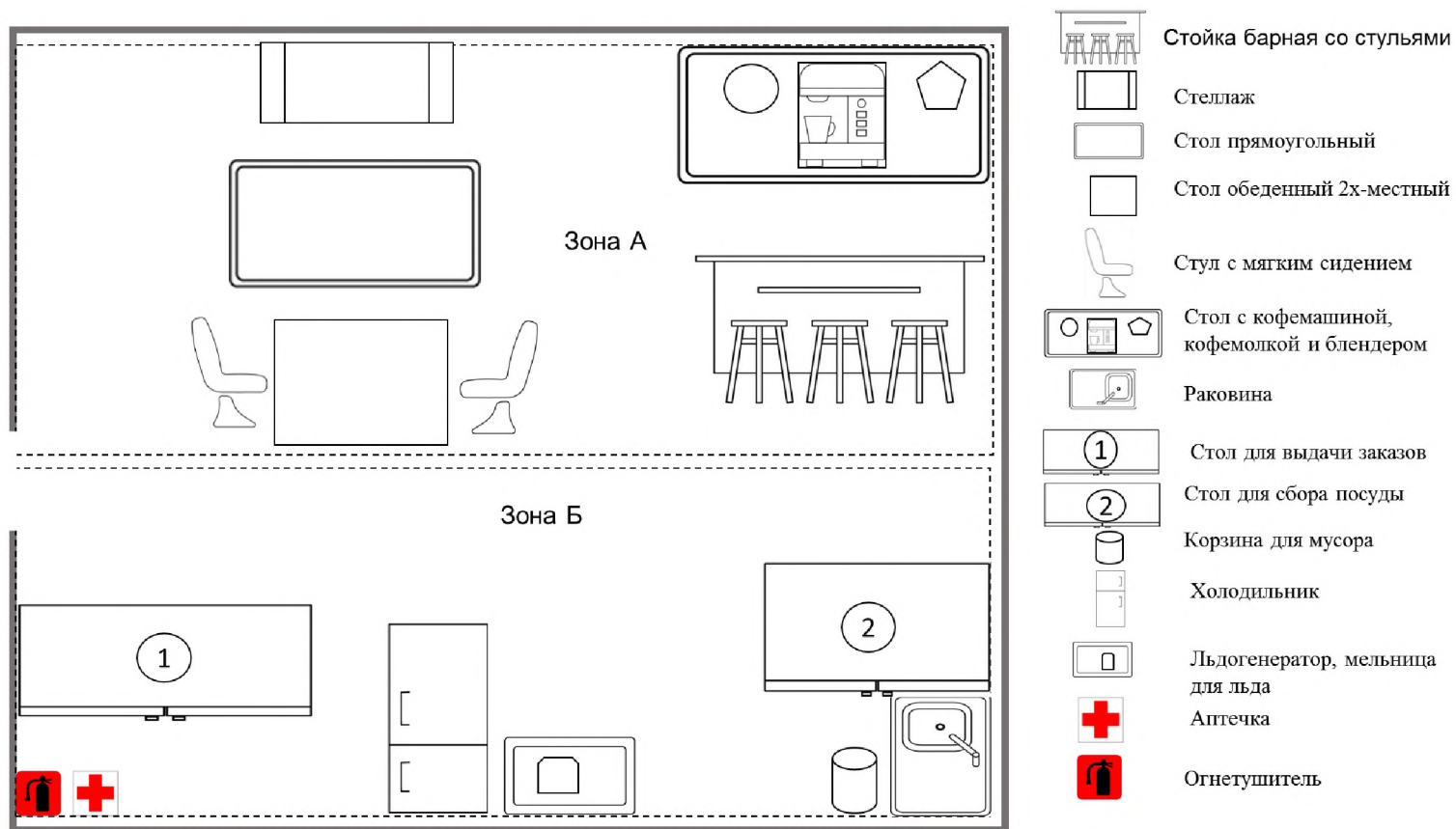
2.	Набор первой медицинской помощи	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество			Единица измерения	Код зоны площади		
				ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ				
Перечень оборудования										
1.	Персональный компьютер/ноутбук	На усмотрение образовательной организации.	26.20.11	1	1	1	шт	В		
2.	Компьютерная мышь	На усмотрение образовательной организации.	26.20.16	1	1	1	шт	В		
3.	МФУ	На усмотрение образовательной организации.	26.20.18	1	1	1	шт	В		

4.	Стол офисный	На усмотрение образовательной организации.	31.01.1 2	1	1	1	шт	В
5.	Стул офисный	На усмотрение образовательной организации.	31.01.1 1	1	1	1	шт	В
Перечень инструментов								
1.	Ручка шариковая	Цвет чернил - синий	32.99.1 2	1	1	1	шт	В
2.	Папка - планшет	Формат А4	17.23.1 2	1	1	1	шт	В
3.	Папка скоросшиватель	На усмотрение образовательной организации.	17.23.1 3	3	3	3	шт	В
Перечень расходных материалов								
1.	Бумага для МФУ	Белая. Формат - А4. Пачка 500 листов.	17.12.1 4	2	2	3	шт	В
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности								
1.	Огнетушитель углекислотный	Переносной. На усмотрение образовательной организации.	28.29.2 2	1	1	1	шт	В
2.	Набор первой медицинской помощи	Комплектация согласно требованиям приказа Министерства здравоохранения РФ от 15 декабря 2020 г. № 1331н "Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам"	21.20.2 4	1	1	1	шт	В
5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы								

№	Наименование	Минимальны е (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расч ет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количес тво экспертов	Количество			Едини ца измерен ия	Код зоны площа дки
						П А	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования										
1.	Стол офисный	На усмотрение образовательно й организации.	31.01.12	На всех экспертов	-	1	1	1	шт	В
2.	Стул офисный	На усмотрение образовательно й организации.	31.01.11	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт	В
Перечень инструментов										
1.	Ручка шариковая	Цвет чернил - синий	32.99.12	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт	В
2.	Папка - планшет	Формат А4	17.23.12	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт	В
Перечень расходных материалов										
1.	Бумага для МФУ	Белая, формат А4, пачка 500 листов	17.12.14	На всех экспертов	-	1	1	1	шт	В
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Огнетушитель углекислотный	Переносной. На усмотрение образовательно й организации.	28.29.22	На всех экспертов	-	1	1	1	шт	В

2.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всех экспертов	-	1	1	1	шт	В
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики								
1.	Площадь рабочего места участника	Не менее 5м2								
2.	Электричество	Розетки в местах расположения электрического оборудования								
3.	Освещение	Согласно ГОСТ Р 55710-2013								
4.	Интернет	Наличие стабильного интернет- соединения на рабочем месте главного эксперта.								

Примерный план застройки площадки для ГИА в форме ДЭ ПУ



Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности и охране труда.

Настоящая инструкция по технике безопасности разработана в соответствии с Постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 г №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021г №2

«Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и 18 требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

К самостоятельному выполнению экзаменационных заданий допускаются участники - прошедшие инструктаж по технике безопасности и охране труда; имеющие навыки по эксплуатации технологического оборудования.

2. Требования по технике безопасности и охране труда перед началом работы.

Перед началом выполнения экзаменационных заданий и нахождения на территории, и в помещениях места проведения ДЭ, участник обязан четко соблюдать:

- инструкцию по технике безопасности;
- перед началом работы необходимо надеть специальную одежду, убрать волосы, застегнуть рукава, тщательно вымыть руки с мылом. Подготовить рабочее место:
- проверить устойчивость мебели на рабочем месте;
- убедиться в исправности оборудования, инструментов;
- проверить наличие на рабочем месте всех необходимых для выполнения задания инструментов, приспособлений, расходных материалов.

Требования по технике безопасности и охране труда во время работы:

- соблюдать требования техники безопасности, охраны труда и правила эксплуатации при работе с электрическим, механическим оборудованием;
 - поддерживать чистоту рабочего места.
3. Требования по технике безопасности и охране труда в аварийных ситуациях.
- прекратить работу при наличии постороннего шума, внезапно возникшего при работе оборудования, появление запаха гари, прекращение подачи электроэнергии;
 - при внезапном появлении на корпусе оборудования ощутимого электрического тока, необходимо немедленно выключить оборудование;
 - в случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы сообщить об этом Главному эксперту.

4. Требования по технике безопасности и охране труда по окончании работы.

- привести в порядок рабочее место.

Организационные требования:

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Образец задания ДЭ

Номер и наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль № 1: Обслуживание потребителей организаций общественного питания	ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 30 мин.
Модуль № 2: Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 30 мин.
Модуль № 2: Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 20 мин.
Модуль № 1: Обслуживание потребителей организаций общественного питания	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 40 мин.

Текст образца задания:

Модуль № 1:

Обслуживание потребителей организаций общественного питания Вид аттестации/уровень ДЭ:

ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Задание 1: Подготовить рабочее место официанта (подсобный стол) – накрытие стола двумя скатертями (Table box).

Задание 2: Сложить 10 полотняных салфеток, формами, применяемыми для сервировок гостевых столов (формы складывания повторяются не должны, три обязательные формы складывания будут указаны в варианте задания).

Задание 3: Подготовить гостевой стол к встрече и обслуживанию гостей, 1 стол на 2 персоны – произвести предварительную сервировку стола в соответствии с определенным видом сервировки (вид предварительной сервировки будет представлено в варианте задания).

Задание 4: Встретить и разместить гостей за столом, ознакомить с меню, принять заказ, с учетом ограничений по количеству блюд и напитков (количество порций «в наличии» будут указаны в варианте задания), передать заказ на кухню.

Задание 5: Получить заказ. Произвести обслуживание гостей в соответствии с заказом. По завершении обслуживания проводить гостей.

Необходимые приложения: отсутствуют

Модуль № 2:

Обслуживание потребителей за барной стойкой, буфетом с приготовлением смешанных напитков и простых закусок Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Задание 1: Подготовить рабочее место бармена к обслуживанию гостей.

Задание 2: Встретить и разместить гостей за барной стойкой – 2 гостя.

Задание 3: Приготовить и подать гостям два разных напитка (один обязательный к приготовлению и подаче напитков будет указан в варианте задания).

Перечень напитков с рецептурами указан в приложении А. Необходимые приложения:

Приложение А «Перечень напитков»

«Перечень напитков»

«Шмель» 	Ингредиенты	Кол-во	Технология приготовления:
	Карамельный сироп	15 мл	Наполните хайбол кубиками льда. Налейте апельсиновый сок и карамельный сироп.
	Апельсиновый сок	100 мл	
	Кофе эспрессо	50 мл	Добавьте эспрессо и аккуратно перемешайте барной ложкой. Укрась долькой апельсина.
	Апельсин	долька	
«Безалкогольный мохито» 	Ингредиенты	Кол-во	Технология приготовления:
	Сахарный сироп	15 мл	Положите в хайбол мяту и лайм. Налейте сахарный сироп и подавите мадлером. Наполните хайбол дробленым льдом доверху. Долейте содовую доверху и аккуратно размешай барной ложкой. Украсьте веточкой мяты.
	Содовая	150 мл	
	Мята	3 гр	
	Лайм	2 дольки	
«Лимонад классический» 	Ингредиенты	Кол-во	Технология приготовления:
	Сахарный сироп	30 мл	Положите в хайбол мяту. Выжми лимонный сок из лимона. Наполните хайбол кубиками льда на 2/3. Налейте сахарный сироп. Долейте содовую доверху и аккуратно размешай барной ложкой. Украсьте веточкой мяты.
	Содовая	100 мл	
	Мята	2 гр	
	Лимон	2 дольки	
«Холодный кофе аршат» 	Ингредиенты	Кол-во	Технология приготовления:
	Миндальный сироп	15 мл	Наполните олд фэшн дробленым льдом доверху. Налейте молоко. Налейте в шейкер кофе эспрессо и миндальный сироп. Наполните шейкер кубиками льда и тщательно перемешайте. Перелейте через стрейнер в рокс.
	Кофе эспрессо	30 мл	
	Молоко	70 мл	
«Фруточино грейпфрутовый» 	Ингредиенты	Кол-во	Технология приготовления:
	Сахарный сироп	40 мл	Наполните харрикейн кубиками льда доверху. Налейте сахарный сироп и грейпфрутовый сок. Долейте кофе эспрессо и аккуратно размешай барной ложкой. Украсьте долькой грейпфрута.
	Грейпфрутовый сок	110 мл	
	Кофе эспрессо	50 мл	
	Грейпфрут	1 долька	
«Кокосовый лимонад» 	Ингредиенты	Кол-во	Технология приготовления:
	Кокосовый сироп	10 мл	Наполни бокал харрикейн кубиками льда на 2/3. Положите в блендер очищенный и банан. Налейте кокосовый сироп и ананасовый сок. Взбейте в блендере без добавления льда и перелей в бокал. Долейте содовую доверху и аккуратно размешай барной ложкой.
	Ананасовый сок	60 мл	
	Содовая	100 мл	
	Банан	30 гр	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КОМСОМольский-на-Амуре Колледж Технологий и Сервиса»

Протокол № _____
Перевода баллов в оценки по результатам
проведения демонстрационного экзамена

КОД №

(КОД и наименование компетенции)

Специальность/профессия (код и наименование): _____

Группа: _____

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г.

Комиссия в составе:

Председатель _____

Заместитель председателя _____

Секретарь _____

Члены комиссии _____

Рассмотрев результаты демонстрационного экзамена в соответствии с «Положением о демонстрационном экзамене по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом № _____ КГБ ПОУ ККТИС от _____» и оценочными материалами для демонстрационного экзамена, экспертная комиссия постановила:

утвердить обучающимся результаты прохождения демонстрационного экзамена (КОД _____ для демонстрационного экзамена по компетенции _____) согласно таблице

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Количество набранных баллов	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному	Экзаменационная оценка

Председатель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель председателя _____

Члены комиссии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 2025г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»

СВОДНЫЙ ПРОТОКОЛ
(Демонстрационный экзамен)

« ____ » _____ 2025г.

№ _____

ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

по специальности 43.01.01

код

43.01.01 «Официант, бармен»

наименование профессии

Группа № _____

Состав комиссии:

Председатель

Заместитель председателя

Секретарь

Члены комиссии

Обсуждали:

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии среднего профессионального образования 43.01.01 «Официант, бармен» по программе базовой подготовки выпускника

Количество студентов в группе - _____ чел.

К государственной итоговой аттестации допущены - _____ чел.

Фамилия, имя, отчество	Оценка за демонстрационный экзамен	Оценка портфолио	Заключение ГЭК (освоил/не освоил)

Председатель:

Заместитель председателя:

Секретарь:

Члены комиссии:

Критерии оценки выполнения письменной экзаменационной работы и защиты ВКР

Наименование критерия	Показатели оценки			
	Отлично «5»	Хорошо «4»	Удовлетворительно «3»	Неудовлетворительно «2»
Самостоятельность в работе	После каждого этапа работы автор делает самостоятельные выводы. Четко, обоснованно и компетентно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе.	После каждого этапа работы автор делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием раздела. Студент не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Ориентируется в терминологии, используемой в работе, но иногда недостаточно компетентен.	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Студент недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты.
Литература	Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Использована современная нормативно-техническая документация. Студент легко ориентируется в	Изучено более десяти источников. Использована современная нормативно-техническая документация. Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить	Изучено менее десяти источников. Использована устаревшая нормативно-техническая документация. Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых материалов.	Изучено менее 5 источников. Студент совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг.

	тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых источников.	содержание используемых материалов.		
Оформление работы	Соблюдены все правила оформления работы в соответствии с требованиями ЕСКД.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям ЕСКД.	Много нарушений правил оформления и низкая культура профессиональной речи (изложения текста).
Соблюдение сроков и графика выполнения	Работа сдана с соблюдением графика или выполнена досрочно.	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2 дня)	Работа сдана с опозданием (более 2-х дней задержки).	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки). График выполнения постоянно нарушался.
Защита ВКР	Студент уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика	Студент достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования	Студент, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Студент показал слабое ориентирование в тех понятиях, терминах, которые использованы в работе. Защита, по мнению членов комиссии,	Студент совсем не ориентируется в содержании. Текст доклада и компьютерная презентация отсутствуют. Студент демонстрирует неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может

	изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.). ВПКР выполнена качественно и на высоком уровне.	наглядности, владение терминологией и др.). ВПКР выполнена хорошо.	прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко. ВПКР выполнена некачественно.	исправить даже с помощью членов комиссии. ВПКР не освоена.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

«___» _____ 202 г.

№ _____

Государственная итоговая аттестация по профессии 43.01.01 «Официант, бармен»
 Для группы 12-ОБ проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы
 (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа)

Защита выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)

Состав комиссии:

Председатель	_____
Заместитель председателя	_____
Секретарь	_____
Члены комиссии	_____

Слушали:

1 Защиту выпускной квалификационной работы _____
Фамилия

	Имя	Отчество
на тему:	_____	_____

2 Отзыв руководителя: _____

3 Заключение рецензента: _____

4 При защите заданы следующие вопросы: _____

Постановили:

1. Признать выполнение и защиту выпускной квалификационной работы с оценкой _____ (_____)

Председатель:	_____	_____
Заместитель председателя:	_____	_____
Секретарь:	_____	_____
Члены комиссии:	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»

СВОДНЫЙ ПРОТОКОЛ

« ____ » _____ 202
 г. _____

№ _____

ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

профессии _____

код

наименование профессии

Группа № _____

Состав комиссии:

Председатель _____

Заместитель председателя _____

Секретарь _____

Члены комиссии _____

Обсуждали:

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 43.01.01 «Официант, Бармен» по программе базовой подготовки выпускника.

Количество студентов в группе - _____ чел.

К государственной итоговой аттестации допущены - _____ чел.

Фамилия, имя, отчество	Выполнение и защита ПЭР	Оценка портфолио	Заключение ГЭК (освоил/не освоил)

Председатель: _____

Заместитель председателя: _____

Секретарь: _____

Члены комиссии: _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»

**ИТОГОВЫЙ
СВОДНЫЙ ПРОТОКОЛ**

«__» _____ 202 г.

№ _____

ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

по специальности 43.01.01

код

Официант, бармен

наименование профессии

Группа № _____

Состав комиссии:

Председатель _____

Заместитель председателя _____

Секретарь _____

Члены комиссии _____

Обсуждали:

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии среднего профессионального образования 43.01.01 «Официант, бармен» по программе подготовки выпускника.

Количество студентов в группе - _____ чел.

К государственной итоговой аттестации допущены - _____ чел.

Фамилия, имя, отчество	Оценка за демонстрационный экзамен	Выполнение и защита ВКР	Оценка портфолио	Заключение ГЭК (освоил/не освоил)

Постановили:

1.Присвоить вышеуказанным выпускникам квалификацию: _____

2.Выдать дипломы государственного образца базового уровня подготовки, в том числе, _____ диплом (а) «с отличием»:

_____ (ФИО студентов).

Председатель: _____

Заместитель председателя: _____

Секретарь: _____

Члены комиссии: _____

Лист ознакомления
с программой государственной итоговой аттестации выпускников
профессии 43.01.01 Официант, бармен
С Программой Государственной итоговой аттестации в форме ВКР по профессии
43.01.01 «Официант, бармен», ознакомлен

№ п/п	ФИО	Подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

Дата «__» _____ 20__ г.

Зам. директора по учебной работе _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к ОПОП-П по профессии

43.01.01. Официант, бармен

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

43.01.01. Официант, бармен

2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной

деятельности с учётом направлений воспитания:

— **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

— **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

— **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

— **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

— **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

— **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

— **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

— **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Программа направлена на приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе, а также решение проблем гармоничного вхождения обучающихся колледжа в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми и органичной адаптации в профессиональном коллективе.

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии 43.01.01 Официант, бармен
Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение отрасли, профессии 43.01.01 Официант, бармен для социально-экономического и научно-технологического развития страны
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни г. Комсомольска-на-Амуре и Хабаровского края
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою профессию 43.01.01 Официант, бармен
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности профессии 43.01.01 Официант, бармен, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии 43.01.01 Официант, бармен
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии 43.01.01 Официант, бармен
Профессионально-трудовое воспитание
– применяющий знания о нормах выбранной профессии 43.01.01 Официант, бармен, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
- готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
- соблюдающий этические нормы и правила культуры обслуживания при общении с клиентами во время выполнения профессиональных обязанностей
- понимающий свои профессиональные позиции, пути достижения и профессиональные перспективы
- осознающий необходимость своего профессионального развития
Экологическое воспитание

– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии 43.01.01 Официант, бармен
– выражающий готовность к самореализации в профессиональном плане
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии 43.01.01 Официант, бармен

Модуль «Образовательная деятельность»

максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям
подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания
проектирование и реализация воспитательных целей в дисциплинах общего и профессионального модулей
включение преподавателями в рабочие программы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий
выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания; реализация воспитательного потенциала в учебной деятельности

Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии 43.01.01 Официант, бармен
организация социально-значимых мероприятий, дающих возможности для самореализации обучающихся, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в профессии 43.01.01 Официант, бармен
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по профессии 43.01.01 Официант, бармен
привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии 43.01.01 Официант, бармен»

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты
встречи с известными представителями профессии 43.01.01 Официант, бармен
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров профессии 43.01.01 Официант, бармен
проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии профессии 43.01.01 Официант, бармен, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к профессии 43.01.01 Официант, бармен, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профессии 43.01.01 Официант, бармен
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с профессией 43.01.01 Официант, бармен

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии 43.01.01 Официант, бармен, чествование трудовых династий профессии 43.01.01 Официант, бармен
совместные мероприятия, посвященные Дню профессии 43.01.01 Официант, бармен
привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности
проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и

педагогов, условий обучения и воспитания

Модуль «Профилактика и безопасность»

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии 43.01.01 Официант, бармен
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с профессией 43.01.01 Официант, бармен
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии 43.01.01 Официант, бармен
организация психолого-педагогической поддержки обучающихся «групп риска»
поддержка инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в профессию 43.01.01 Официант, бармен
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии 43.01.01 Официант, бармен: презентации, лекции, акции
реализация социальных проектов по профессии 43.01.01 Официант, бармен, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами
проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), с приглашением представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны
реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню профессии 43.01.01 Официант, бармен
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по профессии 43.01.01 Официант, бармен
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по профессии 43.01.01 Официант, бармен
проведение практико-ориентированных мероприятий

участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного)

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности

разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.)

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по профессии 43.01.01 Официант, бармен

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности (при наличии)

Положение о Совете профилактики КГБ ПОУ "Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса"

Положение о деятельности куратора КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в КГБ ПОУ КТТиС

Положение о совете обучающихся КГБ ПОУ "Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса"

Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в КГБ ПОУ ККТиС

приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями
сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии 43.01.01 Официант, бармен – рейтинги, портфолио и пр.

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с профессией 43.01.01 Официант, бармен
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по профессии /специальности
успешное освоение образовательных программ по профессии 43.01.01 Официант, бармен

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование

сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по профессии 43.01.01 Официант, бармен может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

Эффективность реализации Рабочей программы воспитания определяется уровнем овладения обучающимися общими компетенциями, и уровнем достижения личностных результатов

Анализ воспитательного процесса по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) осуществляется в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

1. Анализ условий воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);

- наличие студенческих объединений, кружков и секций, которые могут посещать обучающиеся;
- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты; _
- степень вовлечённости обучающихся в проекты и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основными способами получения информации являются педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся по таким вопросам, как: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год? какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему? какие новые проблемы, трудности появились? над чем предстоит работать педагогическому коллективу? и пр..

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе совместно с советником директора по воспитанию в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

**Календарный план воспитательной работы
по профессии 43.01.01 Официант, бармен**

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
Сентябрь				
	1. Образовательная деятельность			
1.	Участие в конкурсах, научно-практических конференциях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
2.	Кинолекторий «Лифт в будущее: мотивация карьерного развития» в рамках проекта «Знание».	1 курс, 12-ОБ,	в течение месяца	Куратор группы.
3.	Онлайн-лекция «Формирование молодежных профессиональных сообществ – молодежные резервы и молодежные советы» в рамках реализации проекта общества «Знание».	2 курс, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
	2. Кураторство			
1.	Формирование таблиц данных обучающихся. Сверка списков обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на всех видах профилактического учета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы; социальный педагог.
3.	Мероприятие «Война против беззащитных» (ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом).	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
4.	Кураторские часы в рамках реализации Всероссийского проекта «Разговоры о важном».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
	3. Наставничество			
1.	Мероприятия в рамках реализации программы целевой модели	1-2 курс, 12-ОБ,	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги

	наставничества в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».	22-ОБ		доп. образования, преподаватели.
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1.	Торжественная линейка, посвященная началу учебного года. Тематический классный час.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
2.	Мероприятия ко Дню окончания второй мировой войны.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Преподаватель истории, руководитель музея, библиотекарь, куратор группы.
3.	Осенняя легкоатлетическая эстафета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель физ. воспитания.
4.	Информационные встречи «Мой выбор - здоровье» для обучающихся, проживающих в общежитии.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Воспитатель общежития, социальный педагог.
5.	Фотокросс «Я студент ККТиС».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, кураторы группы, педагоги доп. образования.
6.	Торжественная церемония поднятия Государственного флага и исполнения гимна РФ	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Советник директора по воспитанию.
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1.	Организация выставки «Мы помним-мы гордимся» в музее колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель музея.
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1.	Родительское собрание «Адаптация к учебно-воспитательному процессу. Профилактика девиантного поведения».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, кураторы групп.

2.	Индивидуальные беседы и консультации в течение месяца.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Социальные педагог, кураторы групп
7. Самоуправление				
1.	Заседание студенческого совета обучающихся колледжа и городского студенческого совета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель волонтерского движения
2.	Организация и проведение мероприятий и волонтерских акций к социально-значимым датам, а также оказание помощи в организации мероприятий в рамках плана воспитательной работы колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель студенческого и волонтерского движения
3.	Организация обучения актива колледжа на внутриколледжном, городском и краевом уровнях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения
4.	Участие в мероприятиях, форумах, круглых столах, информационных встречах в рамках реализации молодежной политики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения
8. Профилактика и безопасность				
1	Акция «Скажи террору «нет», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель волонтерского отряда, актив колледжа, педагоги доп. образования.
2.	Информационные встречи с врачом наркологом КГБУЗ «Наркологический диспансер г. Комсомольска-на-Амуре».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Социальный педагог.
3.	Уроки правовой грамотности.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Социальный педагог.
4.	Совет профилактики.	1-2 курс, 12-ОБ,	по плану	Социальный педагог.

		22-ОБ		
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1.	Информационная встреча «Моя будущая карьера» с социальными партнерами колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР.
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1.	Информационная встреча «Выбор профессии – выбор будущего».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Кураторы групп и социальные педагоги.
Октябрь				
	1. Образовательная деятельность			
1.	Участие в конкурсах, научно-практических конференциях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
2.	Онлайн-лекция «Маркетинг в ресторанном бизнесе» в рамках реализации проекта «Знание».	1 курс, 12-ОБ,	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
3.	Онлайн-лекция «Профессионализм и производительность: от колледжа к успеху на предприятиях России» в рамках реализации проекта «Знание».	2 курс, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
	2. Кураторство			
1.	Кураторские часы в рамках реализации Всероссийского проекта «Разговоры о важном».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
2.	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на различных видах профилактического учета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
3.	Кураторский час «Хабаровский край – территория развития».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
	3. Наставничество			

1.	Встреча с ветеранами труда «Однажды мною выбрана дорога».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Советник директора по воспитанию; руководитель музея.
2.	Мероприятия в рамках реализации программы целевой модели наставничества в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
4. Основные воспитательные мероприятия				
1.	Мероприятия, приуроченные к образованию системы профессионально-технического образования.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
2.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню учителя.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
3.	Мероприятия, посвященные Дню образования Хабаровского края.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР; педагоги доп. образования.
4.	Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР; педагоги доп. образования.
5.	Товарищеские встречи по отдельным видам спорта	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель физ. воспитания.
6.	Участие в городских, краевых, Всероссийских спортивных мероприятиях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель физ. воспитания.
7.	Торжественная церемония поднятия Государственного флага и исполнения гимна РФ	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Советник директора по воспитанию.
5. Организация предметно-пространственной среды				
1.	Организация выставки в музее колледжа «Край мой родной!».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Руководитель музея.

2.	Организация и проведение выставки в библиотеке колледжа «История Хабаровского края».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Библиотекарь.
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1.	Индивидуальные беседы и консультации в течение месяца.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Кураторы групп и социальные педагоги.
2.	Мониторинг социального самочувствия обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Кураторы групп и социальные педагоги.
7. Самоуправление				
1.	Заседание студенческого совета обучающихся колледжа и городского студенческого совета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель волонтерского движения
2.	Организация и проведение мероприятий и волонтерских акций к социально-значимым датам, а также оказание помощи в организации мероприятий в рамках плана воспитательной работы колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель студенческого и волонтерского движения
3.	Организация обучения актива колледжа на внутриколледжном, городском и краевом уровнях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения
4.	Участие в мероприятиях, форумах, круглых столах, информационных встречах в рамках реализации молодежной политики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения
8. Профилактика и безопасность				
1.	Акция «За безопасность дорожного движения».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
2.	Тематические информационные встречи с представителями органов	1-2 курс, 12-ОБ,	в течение месяца	Социальный педагог.

	системы безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, амурской епархией, прокуратуры, учреждений социальной защиты населения.	22-ОБ		
3.	Внутриколледжная акция «Неделя ЗОЖ».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
4.	Совет профилактики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Социальный педагог.
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1.	Экскурсии на предприятия социальных партнеров колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по УПР.
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1.	Участие в чемпионатах, конкурсах, фестивалях профессионального мастерства.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Заместитель директора по УПР и ВР.
2.	Информационные встречи с представителями Российских студенческих отрядов г. Комсомольска-на-Амуре.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
3.	Информационные встречи с представителями пункта отбора на военную службу по контракту.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватель ОБЖ.
4.	Участие в городских, краевых, всероссийских конкурсах по бизнес-ориентированию.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель кружка «ФИНГРАМ».
Ноябрь				
1. Образовательная деятельность				
1.	Участие в конкурсах, научно-практических конференциях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.

2.	Открытый онлайн-урок «Баттл продуктов» в рамках реализации проекта «Знание».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
	2. Кураторство			
1.	Формирование таблиц данных обучающихся. Сверка списков обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы и социальные педагоги.
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на всех видах профилактического учета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
3.	Цикл тренинговых занятий «Я в безопасности».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
4.	Кураторские часы в рамках реализации Всероссийского проекта «Разговоры о важном».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
5.	Посещение выставки «У самовара» Краеведческого музея г. Комсомольска-на-Амуре	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
	3. Наставничество			
1.	Мероприятия в рамках реализации программы целевой модели наставничества в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1.	Уроки мужества «Помним. Гордимся».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель музея.
2.	Конкурс талантов «STAR-шоу».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
3.	Торжественная церемония поднятия Государственного флага и исполнения	1-2 курс, 12-ОБ,	по плану	Советник директора по воспитанию.

	гимна РФ	22-ОБ		
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1.	Организация выставки в музее колледжа «Край мой родной!».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель музея.
2.	Организация и проведение выставки в библиотеке колледжа «История Хабаровского края».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Библиотекарь.
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1.	Индивидуальные беседы и консультации в течение месяца.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы и социальные педагоги.
2.	Собрание Совета родителей обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы и социальные педагоги.
	7. Самоуправление			
1.	Заседание студенческого совета обучающихся колледжа и городского студенческого совета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель волонтерского движения
2.	Организация и проведение мероприятий и волонтерских акций к социально-значимым датам, а также оказание помощи в организации мероприятий в рамках плана воспитательной работы колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель студенческого и волонтерского движения.
3.	Организация обучения актива колледжа на внутриколледжном, городском и краевом уровнях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения
4.	Участие в мероприятиях, форумах, круглых столах, информационных встречах в рамках реализации молодежной политики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения

	8. Профилактика и безопасность			
1.	Круглый стол «Мои права, моя ответственность» в рамках недели правовой помощи детям.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
2.	Информационная встреча амурской епархией, прокуратуры, учреждений социальной защиты населения.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, социальный педагог.
3.	Совет профилактики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Социальный педагог.
4.	Мероприятия к Международному дню отказа от курения.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1.	Мероприятия, посвященные Международному дню качества с выступлениями партнеров и работодателей колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР, кураторы групп.
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1.	Участие в чемпионатах, конкурсах, фестивалях профессионального мастерства.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Заместитель директора по УПР и ВР.
2.	Информационные встречи с представителями пункта отбора на военную службу по контракту.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватель ОБЖ.
3.	День открытых дверей для учащихся школ города.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Заместитель директора по УПР и ВР.
4.	Неделя финансовой грамотности.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель кружка «ФИНГРАМ».
Декабрь				
	1. Образовательная деятельность			
1.	Участие в конкурсах, научно-	1-2 курс, 12-ОБ,	в течение	Преподаватели, мастера производственного

	практических конференциях.	22-ОБ	месяца	обучения.
2.	Онлайн-лекция «Привычка быть здоровым» в рамках реализации проекта «Знание».	1 курс, 12-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
	2. Кураторство			
1.	Формирование таблиц данных обучающихся. Сверка списков обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на всех видах профилактического учета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
3.	Интеллектуальная игра «Конституция РФ».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
4.	Кураторские часы в рамках реализации Всероссийского проекта «Разговоры о важном».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Кураторы групп.
	3. Наставничество			
1.	Мероприятия в рамках реализации программы целевой модели наставничества в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1.	Мероприятия ко Всероссийскому дню добровольчества.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
2.	Мероприятия ко Дню Героев Отечества.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
3.	Мероприятия ко Дню конституции.	1-2 курс, 12-ОБ,	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги

		22-ОБ		доп. образования.
4.	Участие в городских, краевых, Всероссийских спортивных мероприятиях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель физ. воспитания.
5.	Мероприятия, посвященные празднованию Нового года.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
6.	Конкурс «Пусть праздник всем подарит чудо».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
7.	Торжественная церемония поднятия Государственного флага и исполнения гимна РФ	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Советник директора по воспитанию.
5. Организация предметно-пространственной среды				
1.	Организация выставки в музее колледжа «Край мой родной!».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Руководитель музея.
2.	Организация и проведение выставки в библиотеке колледжа «История Хабаровского края».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Библиотекарь.
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1.	Индивидуальные беседы и консультации в течение месяца.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы и социальные педагоги.
2.	Собрание Совета родителей обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
7. Самоуправление				
1.	Заседание Совета обучающихся колледжа и городского студенческого совета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения.
2.	Благотворительная акция для животных «Можем помочь».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.

3.	Организация обучения актива колледжа на внутриколледжном, городском и краевом уровнях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
4.	Участие в мероприятиях, форумах, круглых столах, информационных встречах в рамках реализации молодежной политики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
8. Профилактика и безопасность				
1.	Мероприятия ко Всемирному дню борьбы со СПИДом.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
2.	Мероприятия к международному дню борьбы с коррупцией.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
3.	Информационные встречи с представителями органов системы безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1.	Круглый стол «Специфика профессии, востребованность на рынке труда».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по УПР.
2.	Участие работодателей в качестве членов жюри в конкурсах профессионального мастерства.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по УПР.
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1.	Фотоконкурс «Удивительный мир профессий».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, кураторы групп, педагоги доп. образования.
2.	Организация и проведение бизнес-встреч, направленных на формирование предпринимательского мышления.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР.
Январь				
1. Образовательная деятельность				
1.	Участие в конкурсах, научно-	1-2 курс,	в течение	Преподаватели, мастера

	практических конференциях.	12-ОБ, 22-ОБ	месяца	производственного обучения.
2.	Кураторский час «Профессиональная этика и культура общения».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
3.	Киноекторий «Как работает фудшеринг и зачем сегодня нужны банки еды» в рамках реализации проекта «Знание».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
	2. Кураторство			
1.	Формирование таблиц данных обучающихся. Сверка списков обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на всех видах профилактического учета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Куратор группы.
3.	Кураторский час «История российского студенчества».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
4.	Кураторские часы в рамках реализации Всероссийского проекта «Разговоры о важном».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
5.	Посещение Драматического театра г. Комсомольска-на-Амуре, в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
	3. Наставничество			
1.	Мероприятия в рамках реализации программы целевой модели наставничества в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
	4. Основные воспитательные мероприятия			

1.	День российского студенчества — праздничная программа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
2.	Директорский час, посвященный дню российского студенчества.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
3.	Участие в городских, краевых и Всероссийских конкурсах и мероприятиях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
4.	Мероприятие ко Дню заповедников и национальных парков совместно с Комсомольским заповедником	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
5.	Мероприятия ко Дню воинской славы России.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования.
6.	Киноекзорий «Героическая блокада: история и факты» в рамках проекта «Знание».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
7.	Торжественная церемония поднятия Государственного флага и исполнения гимна РФ	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Советник директора по воспитанию.
5. Организация предметно-пространственной среды				
1.	Организация выставки в музее колледжа «Блокадный Ленинград».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Руководитель музея.
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1.	Индивидуальные беседы и консультации в течение месяца.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы; социальные педагоги.
2.	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на различных видах профилактического	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы; социальные педагоги; педагог-психолог.

	учета.			
3.	Собрание Совета родителей обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
	7. Самоуправление			
1.	Заседание Совета обучающихся колледжа и городского студенческого совета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения.
2.	Благотворительная акция для животных «Можем помочь».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
3.	Организация обучения актива колледжа на внутриколледжном, городском и краевом уровнях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
4.	Участие в мероприятиях, форумах, круглых столах, информационных встречах в рамках реализации молодежной политики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
	8. Профилактика и безопасность			
1.	Тематические информационные встречи с представителями органов системы безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, амурской епархией, прокуратуры, учреждений социальной защиты населения.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Социальный педагог.
2.	Спартакиада для обучающихся «В здоровом теле...».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель физ. воспитания.
3.	Информационные встречи, круглые столы со специалистами системы здравоохранения на тему сохранения здоровья и пропаганды ЗОЖ.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директор по ВР.
4.	Совет обучающихся колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ,	в течение месяца	Педагог-организатор.

		22-ОБ		
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1.	Экскурсии на предприятия социальных партнеров колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР.
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1.	Кинолекторий с Мариной Наумовой «Тренды в ресторанном бизнесе» в рамках проекта «Знание».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
2.	Онлайн-лекция на тему «Руководитель в малом бизнесе» от Российского общества «Знание» и Молодёжных акселераторов Сбера.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
Февраль				
	1. Образовательная деятельность			
1.	Участие в конкурсах, научно-практических конференциях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
2.	Городские, краевые, Всероссийские мероприятия по социальному и бизнес проектированию, повышению финансовой грамотности.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
3.		1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
	2. Кураторство			
1.	Формирование таблиц данных обучающихся. Сверка списков обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на всех видах профилактического учета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.

3.	Кураторский час «Герои России».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
4.	Кураторские часы в рамках реализации Всероссийского проекта «Разговоры о важном».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
5.	Посещение библиотеки г. Комсомольска-на-Амуре, в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
3. Наставничество				
1.	Мероприятия в рамках реализации программы целевой модели наставничества в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, Куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
4. Основные воспитательные мероприятия				
1.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, Куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
2.	Мероприятия к Международному Дню родного языка.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
3.	Мероприятие, посвященное Всемирному дню водно-болотных угодий.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
4.	Товарищеские встречи по отдельным видам спорта.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель физ. воспитания.
5.	Мероприятия, посвященные дню вывода Советских войск из Афганистана и Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.

	долг за пределами Отечества.			
6.	Торжественная церемония поднятия Государственного флага и исполнения гимна РФ	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Советник директора по воспитанию.
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1.	Организация выставки в музее колледжа «Край мой родной!».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель музея.
2.	Организация и проведение выставки в библиотеке колледжа «История Хабаровского края».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Библиотекарь.
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1.	Индивидуальные беседы и консультации в течение месяца.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы и социальные педагоги.
2.	Работа с родителями обучающихся, имеющих академическую задолженность.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
3.	Собрание Совета родителей обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
	7. Самоуправление			
1.	Заседание Совета обучающихся колледжа и городского студенческого совета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения.
2.	Благотворительная акция для животных «Помоги другу».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
3.	Организация обучения актива колледжа на внутриколледжном, городском и краевом уровнях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
4.	Участие в мероприятиях, форумах, круглых столах, информационных встречах в рамках реализации	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.

	молодежной политики.			
5.	Киноекторий с Анастасией Маренцовой «Не быть безучастным: путь волонтера» в рамках проекта «Знание».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Педагог-организатор.
	8. Профилактика и безопасность			
1.	Кураторские часы «Ргожизнь».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы.
2.	Мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с раковыми заболеваниями.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы.
3.	Информационные встречи, круглые столы со специалистами системы здравоохранения на тему сохранения здоровья и пропаганды ЗОЖ.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы.
4.	Тематические информационные встречи с представителями органов системы безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, амурской епархией, прокуратуры, учреждений социальной защиты населения.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы.
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1.	Информационная встреча «Моя будущая карьера» с социальными партнерами колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР.
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1.	Уроки финансовой грамотности.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
2.	Киноекторий со Светланой Котеняткиной «Секреты привлечения клиентов: роль сервис-дизайна и	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.

	дизайн-мышления» в рамках проекта «Знание».			
3.	Информационные встречи с представителями Российских студенческих отрядов г. Комсомольска-на-Амуре.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
Март				
	1. Образовательная деятельность			
1.	Участие в конкурсах, научно-практических конференциях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
2.	Кинолекторий с Дмитрием Романовым «Российский ресторанный бизнес: Новые практики» в рамках проекта «Знание».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
	2. Кураторство			
1.	Формирование таблиц данных обучающихся. Сверка списков обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на всех видах профилактического учета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
3.	Кураторский час «Великие женщины – Великой страны».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
4.	Кураторские часы в рамках реализации Всероссийского проекта «Разговоры о важном».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
5.	Посещение музея изобразительных искусств г. Комсомольска-на-Амуре, в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.

	3. Наставничество			
1.	Мероприятия в рамках реализации программы целевой модели наставничества в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
2.	Кинолекторий на тему «Волонтерство и наставничество: открытый урок и вдохновляющие истории» в рамках проекта «Знание».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1.	Праздничное мероприятие «Для Вас милые дамы», посвященное празднованию Международного женского дня	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
2.	Информационная встреча «Театр в мировой истории», посвященная Всемирному дню театра.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
3.	Участие в городских, краевых и Всероссийских конкурсах и мероприятиях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
4.	Кинолекторий с Еленой Истягиной-Елисеевой «Здоровый человек — здоровое общество. Как здоровый образ жизни сделать нормой для современного человека» в рамках проекта «Знание»	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы.
5.	Торжественная церемония поднятия Государственного флага и исполнения гимна РФ	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Советник директора по воспитанию.
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1.	Организация выставки в музее колледжа «Исследователи Хабаровского края».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель музея.

2.	Организация и проведение выставки в библиотеке колледжа «Дальний Восток».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Библиотекарь.
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1.	Индивидуальные беседы и консультации в течение месяца.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы, социальные педагоги.
2.	Собрание Совета родителей обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
7. Самоуправление				
1.	Заседание Совета обучающихся колледжа и городского студенческого совета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения.
2.	Благотворительная акция для животных «Можем помочь».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
3.	Организация обучения актива колледжа на внутриколледжном, городском и краевом уровнях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
4.	Участие в мероприятиях, форумах, круглых столах, информационных встречах в рамках реализации молодежной политики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
8. Профилактика и безопасность				
1.	Антинаркотическая акция «Сообща, где торгуют смертью».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Социальный педагог, педагог-организатор.
2.	Информационная встреча «Мы выбираем ЗОЖ» с волонтерами-медиками.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Социальный педагог, педагог-организатор.
3.	Инструктажи по технике безопасности и угрозе террористического акта.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.

	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1.	Круглый стол «Права потребителя» к Всемирному дню защиты прав потребителей с участием социальных партнеров.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по УПР.
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1.	Экскурсии на предприятия города Комсомольска-на-Амуре.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по УПР.
2.	Кинолекторий с Кириллом Варламовым «Предпринимательство, стартапы и уроки успеха в интернет-инициативах» в рамках проекта «Знание. Карьера»	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Педагог-организатор.
3.	Городские, краевые, Всероссийские мероприятия по социальному и бизнес проектированию, повышению финансовой грамотности.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
Апрель				
	1. Образовательная деятельность			
1.	Участие в краевой научно-практической конференции «Наука. Творчество. Инновации. Практика».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
2.	Цикл мероприятий в рамках Всероссийской недели охраны труда.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
	2. Кураторство			
1.	Формирование таблиц данных обучающихся. Сверка списков обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы и социальные педагоги.
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на всех видах профилактического учета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Куратор группы и социальные педагоги.

3.	Кураторский час «День здоровья».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	7 апреля	Куратор группы и социальные педагоги.
4.	Кураторские часы в рамках реализации Всероссийского проекта «Разговоры о важном».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы и социальные педагоги.
3. Наставничество				
1.	Мероприятия в рамках реализации программы целевой модели наставничества в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
4. Основные воспитательные мероприятия				
1.	Участие в городских, краевых, всероссийских мероприятиях патриотической направленности.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Советник директора по воспитанию.
2.	Участие в отчетном концерте «Содружество талантов».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР.
3.	Интеллектуальная викторина «Первые» посвященная Дню космонавтики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР.
4.	Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Зам. директора по ВР, педагог-организатор.
5.	Торжественная церемония поднятия Государственного флага и исполнения гимна РФ	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Советник директора по воспитанию.
5. Организация предметно-пространственной среды				
1.	Организация выставки в музее колледжа «Первые в космосе».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Руководитель музея.
2.	Организация и проведение выставки в библиотеке колледжа «Здоровая	1-2 курс, 12-ОБ,	В течение	Библиотекарь.

	молодежь – здоровое будущее».	22-ОБ	месяца	
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1.	Индивидуальные беседы и консультации в течение месяца.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
2.	Заседание Совета родителей.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
	7. Самоуправление			
1.	Заседание Совета обучающихся колледжа и городского студенческого совета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения.
2.	Акция «Чистая территория», посвященная Международному дню земли.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
3.	Организация обучения актива колледжа на внутриколледжном, городском и краевом уровнях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
4.	Участие в мероприятиях, форумах, круглых столах, информационных встречах в рамках реализации молодежной политики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
	8. Профилактика и безопасность			
1.	Информационная встреча «Скажи, нет коррупции» с сотрудником УМВД России г. Комсомольска-на-Амуре.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Социальный педагог.
2.	Информационные встречи с представителем Женской консультации № 1 «Здоровый образ жизни – это», приуроченной ко Всемирному дню здоровья.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Педагог-организатор.
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1.	Участие в краевом гражданском форуме «Главное – люди».	1-2 курс, 12-ОБ,	по плану	Заместитель директора в ВР.

		22-ОБ		
2.	«Батл профессий» с участием работодателей.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ по плану	по плану	Зам. директора по УПР.
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1.	Профориентационное мероприятие «День открытых дверей» для обучающихся школ.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР.
2.	Информационные встречи «Производственная практика» с психологом колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР.
Май				
	1. Образовательная деятельность			
1.	Участие в конкурсах, научно-практических конференциях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
	2. Кураторство			
1.	Формирование таблиц данных обучающихся. Сверка списков обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор групп.
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на всех видах профилактического учета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор групп.
3.	Кураторские часы «День Великой Победы».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор групп.
4.	Кураторские часы в рамках реализации Всероссийского проекта «Разговоры о важном».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор групп.
	3. Наставничество			

1.	Мероприятия в рамках реализации программы целевой модели наставничества в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, кураторы групп, педагоги доп. образования, преподаватели.
2.	Организация совместной деятельности наставника и наставляемого в рамках производственной практики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР.
4. Основные воспитательные мероприятия				
1.	Участие в шествии, посвященном празднику весны и труда.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	9 мая	Зам. директора по ВР, кураторы групп, педагоги доп. образования, преподаватели.
2.	Мероприятия ко Дню славянской культуры и письменности.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, куратор группы, педагоги доп. образования, преподаватели.
3.	Участие в городских, краевых, Всероссийских спортивных мероприятиях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Руководитель физ. воспитания.
4.	Участие во Всероссийском конкурсе «Твой ход».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кураторы групп, педагоги доп. образования, преподаватели.
5.	Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кураторы групп, педагоги доп. образования, преподаватели.
6.	Торжественная церемония поднятия Государственного флага и исполнения гимна РФ	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Советник директора по воспитанию.
5. Организация предметно-пространственной среды				
1.	Организация выставки в музее колледжа «9 мая – День Великой Победы».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Руководитель музея.

2.	Организация и проведение выставки в библиотеке колледжа «Хабаровский край в годы Великой Отечественной войны».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	В течение месяца	Библиотекарь.
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1.	Индивидуальные беседы и консультации в течение месяца.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Кураторы групп и социальные педагоги.
2.	Родительское собрание «Итоги учебного года. Производственная практика. Трудоустройство».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	23 сентября	Зам. директора по ВР, кураторы групп.
7. Самоуправление				
1.	Заседание Совета обучающихся колледжа и городского студенческого совета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения.
2.	Благотворительная акция для животных «Можем помочь».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
3.	Организация обучения актива колледжа на внутриколледжном, городском и краевом уровнях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
4.	Участие в мероприятиях, форумах, круглых столах, информационных встречах в рамках реализации молодежной политики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
8. Профилактика и безопасность				
1.	Патриотическая декада, посвященная Дню Победы.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Советник директора по воспитанию.
2.	Акция «Дыши свободно» к Всемирному дню без табака.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, руководители волонтерских отрядов.
3.	Информационные встречи с волонтерами-медиками «Здоровый образ жизни – это».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
4.	Цикл мероприятий «Семья – это целый	1-2 курс,	в течение	Зам. директора по ВР,

	мир» приуроченный к Международному дню семьи.	12-ОБ, 22-ОБ	месяца	педагог-организатор.
5.	Мероприятия в рамках Международного дня детских телефонов доверия.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог.
6.	Мероприятие к Международному дню Музеев.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель музея.
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1.	Информационная встреча «От идеи до воплощения» с социальными партнерами колледжа и работодателями.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по УПР.
2.	Круглый стол «Летняя занятость. Трудоустройство».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по УПР.
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1.	Производственная практика на предприятиях города.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР.
2.	Единый урок парламентаризма.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по УПР.
Июнь				
1. Образовательная деятельность				
1.	Участие в конкурсах, научно- практических конференциях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Преподаватели, мастера производственного обучения.
2. Кураторство				
1.	Формирование таблиц данных обучающихся. Сверка списков обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на всех видах профилактического	1-2 курс, 12-ОБ,	В течение	Куратор группы.

	учета.	22-ОБ	месяца	
3.	Интеллектуальная викторина «День России».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
4.	Кураторские часы в рамках реализации Всероссийского проекта «Разговоры о важном».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
3. Наставничество				
1.	Мероприятия в рамках реализации программы целевой модели наставничества в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, кураторы групп, педагоги доп. образования, преподаватели.
2.	Организация совместной деятельности наставника и наставляемого в рамках производственной практики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР.
4. Основные воспитательные мероприятия				
1.	Мероприятия в рамках празднования Дня России.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, кураторы групп, педагоги доп. образования.
2.	Мероприятия, посвященные Дню Российской молодежи.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по ВР, кураторы групп, педагоги доп. образования.
3.	Мероприятия в рамках Всемирного дня окружающей среды.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагоги доп. образования
4.	Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по ВР, кураторы групп, педагоги доп. образования, преподаватели.
5.	Торжественная церемония поднятия Государственного флага и исполнения гимна РФ	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Советник директора по воспитанию.
5. Организация предметно-пространственной среды				

1.	Организация выставки в библиотеке колледжа «Город Комсомольск-на-Амуре – Город трудовой доблести».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Библиотекарь.
2.	Организация и проведение выставки в музее колледжа «12 июня – День России».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Руководитель музея.
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1.	Индивидуальные беседы и консультации в течение месяца.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Куратор группы.
2.	Собрание Совета родителей обучающихся.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Куратор группы.
7. Самоуправление				
1.	Заседание Совета обучающихся колледжа и городского студенческого совета.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Руководитель студенческого и волонтерского движения.
2.	Добровольческая акция ко Дню памяти и скорби.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
3.	Организация обучения актива колледжа на внутриколледжном, городском и краевом уровнях.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
4.	Участие в мероприятиях, форумах, круглых столах, информационных встречах в рамках реализации молодежной политики.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Педагог-организатор.
8. Профилактика и безопасность				
1.	Мероприятия в рамках дня борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Социальный педагог.
2.	Информационные встречи «Коррупция, ответственность» с представителем ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Социальный педагог.

	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1.	Круглый стол «Создай свой бизнес» с участием социальных партнеров колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по УПР.
2.	Организация обмена опытом в формате открытого диалога между успешными предпринимателями и обучающимися колледжа.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	по плану	Зам. директора по УПР.
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1.	Детский профориентационный праздник «ККТИС-парк».	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	1 июня	Зам. директора по УПР, преподаватели, педагоги дополнительного образования.
2.	Производственная практика на предприятиях города.	1-2 курс, 12-ОБ, 22-ОБ	в течение месяца	Зам. директора по УПР.