

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда в
КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о системе управления охраной труда в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса» (далее - положение СУОТ в Колледже, Положение) разработано в соответствии с требованиями ст. 217 Трудового Кодекса Российской Федерации и на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 г. № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

1.2. СУОТ является неотъемлемой частью управленческой и (или) производственной системы колледжа.

1.3. Положение о СУОТ устанавливает общие требования работы по охране труда в колледже на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

1.4. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением директора колледжа, с учётом потребностей и ожиданий работников колледжа, а также других заинтересованных сторон.

1.5. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления колледжа (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.6. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике колледжа в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

б) соблюдение законодательных и иных норм;

в) достижение целей в области охраны труда.

1.7. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в колледже в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях колледжа.

1.8. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам колледжа, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях колледжа, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ

и осуществлению иной деятельности на территории колледжа в соответствии с требованиями применяемых в колледже нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей.

1.9. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Разработка и внедрение СУОТ

2.1. Политика в области охраны труда является локальным актом колледжа, в котором излагаются цели, мероприятия и обязательства, направленные на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся.

2.2. Политика по охране труда доступна всем работникам, работающим в колледже, обучающимся колледжа, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях колледжа (путем размещения на официальном сайте колледжа: www.knacits.ru во вкладке «Главная – охрана труда и безопасность – охрана труда»).

2.3. Политика по охране труда:

а) направлена на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности;

б) направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

в) соответствует специфике экономической деятельности и организации работ колледжа, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

г) отражает цели в области охраны труда;

д) включает обязательства директора колледжа по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

е) включает обязательство директора колледжа совершенствовать СУОТ;

ж) учитывает мнение представителя работников.

2.4. Политика по охране труда оценивается на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривается в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

2.5. Директор колледжа обеспечивает:

а) предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;

б) документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления информации об ответственных лицах и их полномочиях.

2.6. Директор колледжа приказом назначает работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для осуществления взаимодействия с ответственными лицами и непосредственно с работодателем в рамках функционирования СУОТ колледжа с учетом должностных обязанностей. Данные полномочия доводятся до сведения работников на всех уровнях управления.

2.7. Разработка, внедрение и поддержка процесса взаимодействия с работниками и их участия (а также участия представителя работников) в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечивается с учетом:

- а) определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;
- б) обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;
- в) определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

2.8. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников, в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда колледжа или представителя работников.

2.9. Для организации взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления директор колледжа вправе реализовывать и поддерживать в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или представителя работников в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

2.10. В целях реализации механизмов взаимодействия по охране труда обеспечивается координация и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) представителем работников по следующим вопросам:

- а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
- б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;
- в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
- г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах колледжа функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- д) установление (определение) механизмов взаимодействия с работниками и (или) представителем работников, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

3. Планирование

3.1. При планировании СУОТ определяются и принимаются во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

3.2. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

3.3. Организация работы по управлению профессиональными рисками в колледже осуществляется в соответствии с локальным актом, принимаемым с учетом мнения представителя работников в котором, в том числе, определены применяемые методы оценки уровня профессиональных рисков.

3.4. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных в колледже опасностей или снижение уровня профессионального риска.

3.5. Относящиеся к деятельности колледжа государственные нормативные требования охраны труда учитываются при разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении СУОТ.

3.6. Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.

3.7. В Плане мероприятий по охране труда колледжа указываются следующие сведения:

- а) наименование мероприятий;
- б) сроки реализации по каждому мероприятию;
- в) ответственные лица за реализацию мероприятий;
- г) нормативные требования для необходимости проведения мероприятия.

3.8. План мероприятий по охране труда колледжа разрабатывается ежегодно и оформляется локальным актом.

3.9. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- а) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- б) изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОНР));
- в) внедрение новых услуг и процессов или изменение существующих услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье).

3.10. При планировании мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда учитываются имеющийся передовой опыт, финансовые, производственные (функциональные) возможности.

3.11. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой по охране труда.

3.12. Основные цели в области охраны труда (далее - цели):

- сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требований охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

- совершенствование и повышение эффективности мер по улучшению условий охраны здоровья;

- обязательное привлечение работников и представителя работников к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда.

3.13. Принятые цели по охране труда достигаются путем реализации процедур и комплекса мероприятий, отраженных в Комплексном плане по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса».

3.14. Цели ежегодно пересматриваются (по необходимости) исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

4. Обеспечение функционирования СУОТ

4.1. При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ используется передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, финансовые, производственные (функциональные) возможности колледжа, а также учитываются возможные требования со стороны внешних заинтересованных сторон.

4.2. Для обеспечения функционирования СУОТ директором колледжа:

а) определяются необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов;

б) обеспечивается подготовка работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;

в) обеспечивается непрерывная подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда;

г) документируется информация об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

4.3. Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда работников колледжа осуществляется в соответствии с «Положением об организации обучения по безопасности и (или) охране труда в КГБ ПОУ «Комсомольский-на-Амуре колледж технологий и сервиса», разработанным в соответствии с нормами трудового законодательства.

4.4. В рамках СУОТ работники колледжа информируются:

а) о политике и целях в области охраны труда;

б) об ответственности за нарушение государственных нормативных требований охраны труда;

в) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

г) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.5. Порядок информирования работников и обучающихся колледжа учитывает следующие формы доведения информации:

а) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

- б) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
- в) проведение совещаний, круглых столов, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;
- г) изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- д) размещение информации на официальном сайте колледжа: www.knacits.ru на главной странице в разделе «Новости» или во вкладке «Главная – охрана труда и безопасность – охрана труда»;
- е) размещение соответствующей информации в общедоступных местах;
- ж) проведение инструктажей.

4.6. Обеспечение функционирования СУОТ включает распределение обязанностей между должностными лицами колледжа.

4.7. Обязанности в сфере охраны труда:

4.7.1. *Директор колледжа:*

- а) гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда:
 - организывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
 - обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
 - обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;
 - организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;
 - организует безопасные рабочие места;
 - принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся колледжа при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
 - обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
 - руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и специалистом по охране труда;
 - определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и специалиста по охране труда за деятельность в области охраны труда;
 - организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;
 - обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
 - допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

- обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно Перечня и норм выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ), смывающих и/или обезвреживающих средств (СиОС) работникам КГБ ПОУ ККТиС;

- организует проведение специальной оценки условий труда;
- организует управление профессиональными рисками;
- организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
- содействует работе комитета (комиссии) по охране труда и представителя работников;

- осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.

б) директор через своих заместителей и руководителей структурных подразделений:

- обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в колледже;

- приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;

- обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие в колледже, для ознакомления с ними работников и иных лиц.

4.7.2. Работник колледжа:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя работ;

- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению директора колледжа;

- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

- содержит в чистоте свое рабочее место;

- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;

- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;

- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

- правильно использует средства индивидуальной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;

- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

4.7.3. Специалист по охране труда:

- организует функционирование системы управления охраной труда;

- осуществляет руководство организационной работой по охране труда в колледже, координирует работу структурных подразделений колледжа;

- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;

- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

- контролирует соблюдение требований охраны труда в колледже, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

- организует разработку структурными подразделениями колледжа мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;

- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;

- контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной защиты, их исправность и правильное применение;

- рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;

- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

- участвует в управлении профессиональными рисками;

- организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях колледжа;
- организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;
- дает указания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

4.7.4. Руководитель структурного подразделения (ответственные лица по обеспечению безопасных условий труда работников: руководитель отдела сопровождения дистанционного образования и информатизации учебного процесса, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по учебно-производственной работе, начальник научно-методического отдела, главный бухгалтер, заведующий общежитием, заведующий хозяйством, руководитель отделения ППКРС по учебно-производственной работе, руководитель отделения ППКРС по учебно-воспитательной работе, руководитель отделения ППКРС по АХР и безопасности, руководитель центра, заведующая производством):

- обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении;
- обеспечивает функционирование СУОТ;
- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;
- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;
- содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, представителя работников;
- обеспечивает своевременное прохождение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, работников структурного подразделения;
- обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- организует проведение подготовки по охране труда;
- организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;
- организует в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
 - принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
 - принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
 - своевременно информирует директора колледжа об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;
 - обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;
 - обеспечивает наличие и функционирование в структурном подразделении необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;
 - приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
 - обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
 - при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию.

4.7.5. Педагогические работники (преподаватель, мастер производственного обучения, социальный педагог, кураторы групп):

- обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса;
- соблюдают требования безопасности и контролируют состояние учебных мест, учебного оборудования, наглядных пособий и т.п.;
- оперативно извещают директора колледжа (либо исполняющего обязанности директора) о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи;
- вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводят до сведения директора обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводят инструктажи обучающимся по безопасности и охране труда на учебных занятиях, различных мероприятиях;
- не допускают обучающихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- несут ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

- принимают меры по оказанию первой помощи пострадавшим, вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавшего в медицинскую организацию;
- осуществляют контроль за соблюдением инструкций по охране труда обучающимися.

4.7.6. Представитель работников:

- осуществляет общественный контроль за состоянием охраны труда и безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся, деятельностью администрации колледжа по созданию и обеспечению здоровых условий труда работающих и обучающихся;
- осуществляет контроль за соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда, правильностью применения ими средств индивидуальной защиты (использованием специальной одежды и специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке);
- принимает участие в разработке и согласовании перспективных, текущих планов работы, инструкций по охране труда и иных локальных актов по охране труда;
- контролирует выполнение мероприятий коллективных договоров по улучшению условий и охраны труда;
- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;
- представляет интересы работников в комиссии (комитете) по охране труда, включая участие в расследовании несчастных случаев;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- осуществляет контроль за соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлении компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда;
- немедленно сообщает директору колледжа о каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся, работником.

4.7.7. Педагогический совет колледжа:

- рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.

5. Функционирование

5.1. Основными процессами по охране труда являются:

1.	Специальная оценка условий труда (далее - СОУТ)	Базовые процессы СУОТ
2.	Оценка профессиональных рисков (далее - ОПР)	
3.	Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников	Процессы, направленные на обеспечение допуска работника к самостоятельной работе
4.	Проведение обучения работников	
5.	Обеспечение работников смывающими и/или обезвреживающими средствами (далее – СИОС), средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	
6.	Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений	Процессы, направленные на обеспечение безопасной производственной среды
7.	Обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования	

8.	Обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов	
9.	Обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов	
10.	Обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов	
11.	Обеспечение безопасности работников подрядных организаций	
12.	Санитарно-бытовое обеспечение работников	
13.	Обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	Сопутствующие процессы
14.	Обеспечение социального страхования работников	
15.	Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти	
16.	Реагирование на аварийные ситуации	
17.	Реагирование на несчастные случаи	Процессы реагирования на ситуации
18.	Реагирование на профессиональные заболевания	

5.2. По результатам СОУТ и ОНР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

5.3. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- а) планирование мероприятий по охране труда;
- б) выполнение мероприятий по охране труда;
- в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- д) управление документами СУОТ;
- е) информирование работников и взаимодействие с ними;
- ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

5.4. Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

5.5. Процесс реагирования на указанные в пункте 5.4 события включает в себя следующие подпроцессы:

- реагирование на несчастные случаи;
- расследование несчастных случаев.

Порядок реагирования на несчастные случаи и действия работников определяются действующими инструкциями по пожарной безопасности, инструкциями по охране труда и мерам безопасности.

Порядок расследования несчастных случаев устанавливается «Положением о порядке расследования, оформления (рассмотрения), учета микроповреждений (микротравм), несчастных случаев с работниками» и «Положением о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися».

5.6. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм) в колледже обеспечивается проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

6. Оценка результатов деятельности

6.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ в колледже определены объекты, метод и основные виды контроля функционирования СУОТ:

Объекты контроля	Соблюдение законодательных и иных требований Выполняемые работы и производственные процессы, связанные с идентифицированными опасностями
Метод контроля	В колледже осуществляется двухступенчатый контроль функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур: 1. первая ступень (на уровне структурных подразделений колледжа) – выполняют руководители структурных подразделений колледжа. Соответствующая информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, при выявлении нарушений, фиксируется в докладных (служебных) записках на имя директора колледжа. 2. вторая ступень (на уровне колледжа в целом) - выполняют директор, специалист по охране труда, комиссия (комитет) по охране труда. Соответствующая информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, фиксируется в актах установленной формы.
Виды контроля	Контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности; выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур Контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований) Учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов Регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств

	аудио-, видео-, фотонаблюдения
	Контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда

6.2. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, оцениваются следующие показатели:

- а) достижение поставленных целей в области охраны труда;
- б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей директора колледжа, отраженных в Политике и целях по охране труда;
- в) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

6.3. Результаты контроля используются для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по её актуализации, изменению, совершенствованию.

7. Улучшение функционирования СУОТ

7.1. В целях улучшения функционирования СУОТ в колледже определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) представителя работников, а также иных заинтересованных сторон.

7.2. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

7.3. Мероприятия по проведению корректирующих действий, по совершенствованию функционирования СУОТ включают в себя:

- а) определение и анализ первопричин любого несоблюдения правил по охране труда и (или) мероприятий систем управления охраной труда;
- б) планирование, реализацию, проверку эффективности и документального оформления корректирующих и предупреждающих действий, включая внесение изменений в саму систему управления охраной труда.

7.4. Корректирующие действия разрабатываются на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) представителя работников, а также иных заинтересованных сторон.

7.5. Корректирующие действия по совершенствованию функционирования СУОТ оформляются специалистом по охране труда в виде Плана корректирующих мероприятий и утверждаются директором колледжа.

7.6. План корректирующих мероприятий разрабатывается по результатам работы за прошлый год, в случае несоблюдения правил по охране труда и (или) мероприятий систем управления охраной труда.

7.7. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности колледжа в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности колледжа по постоянному улучшению СУОТ.

Специалист по охране труда



Т.В. Гладун